

- podaci o svim ostalim vidovima pomoći koja se pruža braniteljima, invalidima, obiteljima poginulih kao i drugim kategorijama stradalnika domovinskog rata (liječenje, rehabilitacija, jednokratne novčane pomoći i dr.);
- i drugi podaci iz djelokruga rada odjela, uključujući izvješća o radu;
- informacije obavljanje poslova održavanja i vođenja evidencije voznog parka,
- podaci i rješenja iz personalnih dosjea službenika;
- svi podaci iz problematike računovodstva;
- podaci o svim nabavkama izvršenim putem javnih poziva (tendera);
- podaci o korištenju automobila, upotrebi telefona, troškovima reprezentacije i sl.;
- normativni akti vezano za radne odnose, plaće, sistematizaciju i unutarnje ustrojstvo, stegovnu odgovornost, zaštitu na radu i dr.;
- podaci o rezultatima natječaja za prijem u radni odnos;
- i drugi podaci iz djelokruga rada Službe;

#### **STRUČNASLUŽBA**

- propisi Općinskog vijeća (Statut, proračun, odluke, pravila, pravilnici, Poslovnik o radu);
- akti Općinskog vijeća (Odluke, rješenja, zaključci, naredbe i dr.);
- podaci o radu svih Povjerenstava Općinskog vijeća,
- i drugi podaci iz djelokruga rada stručne službe;

#### **SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE**

- podaci o miniranim i deminiranim područjima Općine
- podaci o klizištima, opasnim objektima;
- podaci o skloništima i njihovom korištenju;
- podaci o organizaciji i popuni struktura, te
- opremljenosti postrojbi civilne zaštite u Općini;
- i drugi podaci i informacije iz djelokruga rada odjela; (trenutno nije ustrojena ova služba pa je dostupan samo dio naznačenih informacija)

## **OPĆINA TOMISLAVGRAD**



## **INDEX INFORMACIJA U OPĆINI TOMISLAVGRAD**

### **ODGOVORNA OSOBA**

**IVA KRAJINA**

Stručni suradnik za usluge  
građanima i informiranje

tel: 034/356 456

Centar za usluge građanima  
radno vrijeme od 07,30 do 15,30 sati

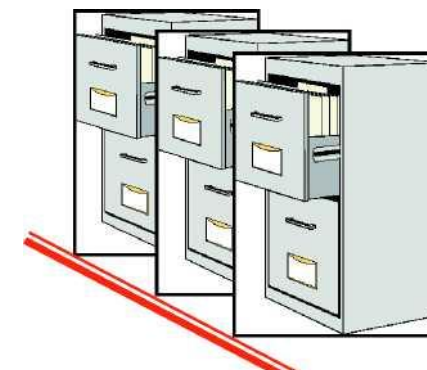
### **OPĆINA TOMISLAVGRAD**

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti

Mijata Tomića 120.

80240 Tomislavgrad

[iva.krajina@tomislavgrad.gov.ba](mailto:iva.krajina@tomislavgrad.gov.ba)



Index-registar informacija Općine Tomislavgrad.....

"Informacija je svaki materijal kojim se prenose činjenice, mišljenja, podaci, ili bilo koji drugi sadržaj, uključujući svaku kopiju ili njen dio, bez obzira na oblik, karakteristike, vrijeme kada je sačinjena i kako je klasificirana"

(članak 2., točka 1. Zakona o slobodi pristupa informacijama u FBiH)

Informacije pod nadzorom općinskih službi većinom su u pisanom obliku, u originalu ili preslici.

Indeks registar informacija stoji Vam na raspolaganju kod službenika za informiranje (Iva Krajina) čije je radno mjesto u Centru za usluge građanima.

Postupak pristupa informacijama detaljno je opisan u Vodiču za pristup informacijama, a također općinski službenik za informiranje može Vam ga usmeno objasniti i odgovoriti na sva pitanja i možebitne nejasnoće.

Ovaj Indeks registar sadrži osnovne vrste informacija koje službe, sukladno svojim ovlastima i mjerodavnosti, posjeduju.

Za informacije koje nisu navedene u Indeksu registru obratite se službeniku za informiranje.

## **OPĆINSKE SLUŽBE I VRSTE INFORMACIJA**

### **SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO I INSPEKCIJU**

- podaci o aktivnostima usmjerenim na zapošljavanje, obavljanje samostalne djelatnosti, razvoj poljoprivrede, stočarstva, šumarstva i turizma;
- informacije iz poslova upravnog rješavanja,
- informacije o poslovima inspeksijskog nadzora u oblastima: rada i radnih odnosa, poljoprivrede, vodoprivrede i ribolova, šumarstva i lova, trgovine, ugostiteljstva, veterinarstva, sanitarne inspekcije, -informacije o poslovima plansko-analitičkim i statističkim u oblasti gospodarstva,
- informacije o praćenju problematike poduzeća i samostalnih poduzetnika,

### **SLUŽBA ZA FINACIJE, PRORAČUN I RIZNICU**

- informacije obavljanje računovodstvenih, knjigovodstvenih i blagajničkih poslova za sva tijela općine Tomislavgrad,
- informacije obračunavanje plaća i drugih primanja,
- informacije o vođenju evidencije inventara i opreme,
- podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine i njihovom korištenju, privatizaciji;
- sveukupni i cjeloviti podaci o Proračunu Općine i njegovom izvršenju;
- i drugi podaci iz djelokruga rada odjela, uključujući i izvješća o radu;

### **SLUŽBA ZA GRADITELJSTVO, PROSTORNO UREĐENJE I STAMBENO- KOMUNALNE POSLOVE**

- podaci o urbanističkim suglasnostima;
- podaci o odobrenjima za građenje, uključujući i nadogradnju;
- rješenja i ostala dokumentacija (zapisnici i dr.) građevinske inspekcije;
- podaci o mjerama zaštite okoliša;
- podaci o naknadama, rentama i sl.;
- informacije iz oblasti komunalne problematike;
- podaci o pripremanju i provođenju planskih akata;
- izvješća o radu Službe i dr.;
- podaci o uporabnim dozvolama
- uvjerenja
- i drugi podaci iz nadležnosti Službe, uključujući izvješća o radu;

### **SLUŽBA ZA GEODETSKE POSLOVE, IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE I KATASTAR NEKRETNINA**

- podaci o upisu u javne knjige nekretnina u postupku privatizacije;
- podaci o kupnji gradskog i ostalog građevinskog zemljišta;
- podaci o povratu nekretnina u vlasništvu građana;
- podaci o rješavanju imovinsko-pravnih odnosa u postupku legalizacije bespravno izgrađenih objekata;
- podaci iz područja geodetskih poslova i katastra nekretnina (u postupcima uplanjenja objekata, cijepanja i iskolčenja parcela, kopije katastarskih planova, u postupcima vještačenja i dr.);
- i ostali podaci iz djelokruga rada odjela, uključujući izvješća o radu;
- Podaci o izvlaštenjima, kupnji građevnog zemljišta,
- Podaci o zakupima zemljišta u državnom vlasništvu,
- Podaci o uvođenju u posjed, preuzimanju zemljišta od ranijih korisnika i posjednika

### **SLUŽBA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆU UPRAVU**

- podaci o predmetima
- podaci o arhiviranim predmetima
- podaci iz matičnih knjiga rođenih, vjenčanih i umrlih;
- podaci iz knjige državljana;
- arhivirani predmeti i dokumentacija iz ranijih godina
- podaci sa kojima raspolaže centralna pisarnica; pravna pomoć;
- izvješća o radu Službi i dr.;
- podaci o stipendiranju, pomoći učenicima, obnovi i rekonstrukciji, te poboljšanju uvjeta rada osnovnih škola;
- podaci o aktivnostima usmjerenim na jačanje tijela uprave i tijela nadzora u osnovnim školama;
- podaci o suradnji Općine sa osnovnim školama (organizacija takmičenja učenika, edukacija nastavnog osoblja i dr.);
- podaci o suradnji sa nevladinim organizacijama, uključujući i potporu pruženu od Općine;
- i drugi podaci iz djelokruga rada Službe, uključujući izvješća o radu;
- svi podaci o mjesnim zajednicama, njihovim tijelima, aktivnostima i odlukama;
- svi podaci o neposrednom sudjelovanju građana u odlučivanju;
- sve informacije vezane za rad NVO, mladih i dijasporu

### **SLUŽBA ZA PLANIRANJE RAZVOJA I INVESTICIJE**

- podaci o izvršenim i planiranim aktivnostima na obnovi i razvitku općine;
- sve informacije o pokrenutim projektima i investicijama općine
- podaci o suradnji sa donatorima;
- podaci o svim kriterijima po kojim se vrši utvrđivanje prioriteta za obnovu;
- i drugi podaci i informacije iz djelokruga rada Službe, uključujući izvješća o radu;

### **SLUŽBA ZA PITANJA BRANITELJA I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

- podaci o ostvarivanju osnovnih prava vojnih invalida, obitelji poginulih (osobne i obiteljske mirovine, invalidnina, jednokratne novčane pomoći