

# SLUŽBENI GLASNIK

## OPĆINE TOMISLAVGRAD

---

GODINA VI

Tomislavgrad, prosinac 2006. godine

BROJ 7.

---

### S A D R Ž A J

<b>Pravilnik</b> o unutarnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi općine Tomislavgrad .....	5
<b>Odluka</b> o usuglašavanju pravnog statusa JP Veterinarska stanica d.o.o. Tomislavgrad .....	24
<b>Odluka</b> o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća Radio Tomislavgrad d.o.o. Tomislavgrad .....	28
<b>Odluka</b> o zaduženju općine Tomislavgrad .....	31
<b>Odluka</b> o utemeljenju Povjerenstva za praćenje realizacije kapitalnih investicija .....	32
<b>Rješenje</b> o imenovanju Povjerenstva za praćenje realizacije kapitalnih investicija .....	33
<b>Odluka</b> o prijevozu i subvencioniranju troškova prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola sa prostora općine Tomislavgrad .....	33
<b>Odluka</b> o visini naknade za rad u tijelima upravljanja poduzećima i ustanovama kojima je utemeljitelj općina Tomislavgrad .....	34
<b>Odluku</b> o provođenju javne rasprave u svezi zahtjeva Federalnog ministarstva pravde o utemeljenju kazneno-popravnog zavoda poluotvorenog tipa u Tomislavgradu .....	34
<b>Rješenje</b> o konačnom imenovanju članova upravnog vijeća Javne ustanove Športska dvorana Tomislavgrad .....	35
<b>Rješenje</b> o konačnom imenovanju članova upravnog vijeća Javne ustanove Starački dom Tomislavgrad .....	36
<b>Rješenje</b> o konačnom imenovanju članova upravnog vijeća Javne ustanove KIC Tomislavgrad .....	36
<b>Rješenje</b> o konačnom imenovanju članova upravnog vijeća Javne ustanove Dječji vrtić Tomislavgrad .....	37
<b>Rješenje</b> o imenovanju Povjerenstva za dodjelu poljoprivrednog zemljišta u zakup .....	37
<b>Zaključak</b> .....	38
<b>Rješenje</b> o davanju suglasnosti na Cjenik mjesecnih karata prijevoza učenika .....	38
Cjenik mjesecnih karata prijevoza učenika sa prostora općine Tomislavgrad .....	38
<b>Odluka</b> o prestanku prava korištenja poljoprivrednog zemljišta .....	41
<b>Odluka</b> o financiranju javnih potreba športa općine Tomislavgrad .....	41
<b>Odluka</b> o izmjeni i dopuni odluke o usvajanju plana parcelacije za izgradnju stambenih i stambeno-poslovnih objekata u naselju Suhopoljina .....	42
<b>Odluka</b> o izmjenama i dopunama odluke o utvrđivanju imena ulica u mjestu Tomislavgrad .....	43
<b>Rješenje</b> .....	43
<b>Rješenje</b> .....	43
<b>Rješenje</b> o davanju suglasnosti na Statut Javne ustanove za šport i tjelesnu kulturu "Gradska športska dvorana" u Tomislavgradu .....	44
<b>Rješenje</b> o davanju suglasnosti na Statut Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Tomislavgrad .....	44
<b>Odluka</b> o izmjenama i dopunama odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća Radio Tomislavgrad d.o.o. Tomislavgrad .....	44
<b>Odluka</b> o izmjeni statusa nekretnine .....	45
<b>Rješenje</b> o davanju suglasnosti na izvješće o radu Staračkog doma Tomislavgrad za 2005. godinu .....	45
<b>Rješenje</b> o davanju suglasnosti na izvješće o radu Centra za socijalnu skrb Tomislavgrad za 2005. godinu .....	45
<b>Rješenje</b> o davanju suglasnosti na izvješće o radu Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Tomislavgrad za period od 1. siječnja 2005. do 31. prosinca 2005. godine .....	46

---

IZDAJE: Općinsko vijeće Tomislavgrad

IZLAZI: Po potrebi

TISAK: GRAFIKA - Tomislavgrad

---

<b>Zaključak .....</b>	47
<b>Pravilnik o unutarnjoj organizaciji stručne službe Općinskog vijeća Tomislavgrad.....</b>	47
<b>Odluka o organizaciji i radu stručne službe Općinskog vijeća.....</b>	50
<b>Odluka o davanju ribolovnog prava i visini naknade za davanje ribolovnog prava za ribolovnu zonu općine Tomislavgrad.....</b>	51
<b>Rješenje o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji stručne službe općinskog vijeća Tomislavgrad.....</b>	52
<b>Rješenje o davanju suglasnosti na Statut Javnog poduzeća Veterinarska stanica d.o.o. Tomislavgrad.....</b>	52
<b>Zaključak .....</b>	52
<b>Odluka o pečatu Općine .....</b>	54
<b>Odluka o utemeljenju mjesne zajednice Prisoje .....</b>	56
<b>Odluka o izmjeni statusa nekretnine.....</b>	57
<b>Odluka o izmjeni statusa nekretnine.....</b>	57
<b>Odluka o izmjeni statusa nekretnine.....</b>	57
<b>Rješenje .....</b>	58
<b>Rješenje .....</b>	59
<b>Rješenje .....</b>	59
<b>Rješenje .....</b>	60
<b>Rješenje .....</b>	60
<b>Rješenje .....</b>	60
<b>Rješenje .....</b>	61
<b>Rješenje .....</b>	61
<b>Rješenje .....</b>	62
<b>Rješenje .....</b>	62
<b>Rješenje .....</b>	62
<b>Rješenje .....</b>	63
<b>Rješenje .....</b>	63
<b>Rješenje .....</b>	64
<b>Rješenje .....</b>	64
<b>Rješenje .....</b>	64
<b>Rješenje .....</b>	65
<b>Rješenje .....</b>	65
<b>Rješenje .....</b>	66
<b>Rješenje .....</b>	66
<b>Rješenje .....</b>	66
<b>Rješenje .....</b>	67
<b>Rješenje .....</b>	67
<b>Rješenje .....</b>	68
<b>Rješenje .....</b>	68
<b>Zaključak .....</b>	68
<b>Zaključak .....</b>	69
<b>Odluka o izmjenama i dopunama odluke o organizaciju i radu stručne službe Općinskog vijeća.....</b>	69
<b>Odluka o subvencioniranju nabavke vozila za potrebe Doma zdravlja Tomislavgrad .....</b>	69
<b>Rješenje o davanju suglasnosti na odluku o imenovanju ravnatelja Javne ustanove "Gradska športska dvorana" .....</b>	70
<b>Odluka o imenovanju ravnatelja.....</b>	70
<b>Rješenje o davanju suglasnosti na odluku o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Tomislavgrad .....</b>	70
<b>Rješenje .....</b>	71
<b>Rješenje .....</b>	71
<b>Rješenje .....</b>	72
<b>Rješenje .....</b>	72
<b>Rješenje .....</b>	73

Rješenje .....	73
Rješenje .....	73
Rješenje .....	74
Rješenje .....	74
Rješenje .....	75
Rješenje .....	75
Rješenje .....	75
Rješenje .....	76
Rješenje .....	76
Rješenje .....	77
Rješenje .....	77
Rješenje .....	77
Rješenje .....	78
Rješenje .....	78
Rješenje .....	79
Rješenje .....	80
Rješenje .....	80
Rješenje .....	81
Rješenje .....	81
Rješenje .....	81
Rješenje .....	82
Rješenje .....	82
Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu .....	83
Pravila mjesne zajednice .....	90
Rješenje o potvrđivanju imenovanja tajnice Općinskog vijeća Tomislavgrad .....	97
Rješenje o davanju suglasnosti na Statut Javnog poduzeća Radio Tomislavgrad d.o.o. ....	97
Rješenje o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi općine Tomislavgrad .....	98
Odluka o izmjenama i dopunama odluke o utemeljenju i djelokrugu službi za upravu i drugih službi općine Tomislavgrad .....	98
Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi općine Tomislavgrad .....	98
Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu .....	101
Odluka o izvršenju Proračuna općine Tomislavgrad za 2007. godinu .....	108
Proračun općine Tomislavgrad za 2007. godinu .....	110
Zaključak .....	118
Zaključak .....	119
Zaključak .....	120
Zaključak .....	121
Zaključak .....	122
Zaključak .....	123

<b>Zaključak</b> o naknadi dnevnicu članovima Komisije za izdavanje lokacijske dozvole .....	123
<b>Zaključak</b> .....	123
<b>Zaključak</b> o naknadi dnevnicu za izvršene radove montaže elektro ormara na objektima Vodosprema "Letka" i "Zidine" .....	123
<b>Zaključak</b> .....	124
<b>Zaključak</b> .....	125
<b>Zaključak</b> .....	126
<b>Zaključak</b> .....	127
<b>Zaključak</b> .....	127
<b>Rješenje</b> o isplati novčane pomoći u slučaju smrti člana uže obitelji .....	127
<b>Zaključak</b> .....	128
<b>Zaključak</b> .....	129
<b>Zaključak</b> .....	130
<b>Zaključak</b> .....	131
<b>Zaključak</b> .....	131
<b>Zaključak</b> .....	131
<b>Rješenje</b> o isplati novčane pomoći u slučaju teške bolesti.....	131
<b>Zaključak</b> .....	132
<b>Zaključak</b> .....	133
<b>Rješenje</b> o isplati novčane pomoći u slučaju teške invalidnosti ili teške bolesti.....	133
<b>Rješenje</b> o isplati novčane pomoći u slučaju teške invalidnosti ili teške bolesti.....	133
<b>Rješenje</b> o isplati novčane pomoći u slučaju smrti člana uže obitelji .....	133
<b>Zaključak</b> .....	134
<b>Zaključak</b> .....	134
<b>Zaključak</b> .....	134

Na temelju članka 52.stavka 1. točka 3. u svezi sa člankom 51. i 154. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/05), članka 75 stavka 4. u svezi sa člankom 6. stavka 3. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH", broj: 29/03; 23/04;

39/04 i 54/04), članka 76. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH", broj: 49/05), članka 37. Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanje određenih prava iz

radnog odnosa ("Službene novine FBiH", broj: 35/04), članka 29. Uredbe o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti i poslovima pomoćne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju namještenici ("Službene novine FBiH", broj: 69/05), članka 16 Odluke o utemeljenju i djelokrugu službi za upravu i drugih službi Općine Tomislavgrad, Općinski načelnik uz suglasnost Općinskog vijeća, donosi:

**PRAVILNIK  
O UNUTARNJOJ ORGANIZACIJI OPĆINSKIH  
SLUŽBI ZA UPRAVU I DRUGIH SLUŽBI OPĆINE  
TOMISLAVGRAD**

**I - OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim pravilnikom, u skladu sa zakonom i drugim propisima, utvrđuje se unutarnje ustrojstvo službi za upravu i drugih službi Općine Tomislavgrad (u daljem tekstu: Tijelo državne službe); način rukovođenja; planiranje i realizacija poslova; ovlaštenja i odgovornosti državnih službenika i namještenika u obavljanju poslova; ukupan broj državnih službenika i namještenika; naziv i raspored poslova po organizacijskim jedinicama sa opisom poslova; potrebni uvjeti u pogledu stručne spreme i drugi uvjeti za rad na odnosnim poslovima; te ostala pitanja koja se odnose na organizaciju rada.

**Članak 2.**

Unutarnja organizacija Tijela državne službe utvrđuje se na način koji posebno osigurava zakonito, stručno i racionalno obavljanje službe, pravovremeno i djelotvorno ostvarivanje prava korisnika usluga, uspješno vođenje, puna zaposlenost državnih službenika i namještenika, kao i transparentnost rada.

**II - RUKOVOĐENJE TIJELOM DRŽAVNE  
SLUŽBE**

**Članak 3.**

Tijelom državne službe rukovodi Općinski načelnik, sukladno zakonima, Statutu, i drugim propisima.

Općinski načelnik nije državni službenik i njegov radno-pravni status uređuje se drugim propisima.

**Članak 4.**

Tajnik Tijela državne službe Obavlja poslove od značaja za unutarnju organizaciju i rad organa državne službe; koordinira i usmjerava rad službi za upravu i drugih službi u cilju realiziranja poslova koji su utvrđeni u programu rada Tijela državne službe; osigurava izvršenje poslova po nalogu Općinskog načelnika; koordinira suradnju sa drugim tijelima državne službe i poduzećima; upoznaje Općinskog načelnika o stanju i problemima u obavljanu planirani poslova; predlaže poduzimanje potrebitih mjera i na taj način pomaže Općinskom načelniku u rukovođenju; Pomaže Općinskom načelniku u vođenju personalne politike i vodi upravne postupke iz nadležnos-

ti Tijela državne službe; odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala koji su mu povjereni sukladno važećim propisima Poslove navedene u stavku 1. ovog članka, Tajnik Tijela državne službe obavlja u dogovoru sa pomoćnicima Općinskog načelnika, a pomoćnici su dužni postupiti po utvrđenom dogovoru sukladno zakonu, pod zakonskim aktima i ovom Pravilniku. Tajnik Tijela državne službe obavlja i druge poslove koje mu odredi Općinski načelnik, sukladno zakonu i ovom pravilniku. Tajnik Tijela državne službe za svoj rad i upravljanje neposredno odgovara Općinskom načelniku.

Složenost poslova: najsloženiji

Stupanj školske spreme: VSS - VII Stupanj

Vrsta školske spreme: pravni fakultet

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu

Radni staž: šest godina

**Članak 5.**

Općinski načelnik može imenovati savjetnike iz slijedećih područja:

- gospodarstva i financija,
- pravnih poslova,
- prostornog uređenja i građenja,
- socijalne politike i društvenih djelatnosti.

Osobe zaposlene kao savjetnici Općinskog načelnika nisu državni službenici i njihovo imenovanje na mjesto savjetnika se ne može preinačiti u položaj državnog službenika sa sigurnošću uživanja položaja. Imenovanje državnog službenika na mjesto savjetnika Općinskog načelnika detaljnije se razrađuje Pravilnikom o radnim odnosima službenika i namještenika općine Tomislavgrad.

**Članak 6.**

Poslove Tijela državne službe provodi Općinski načelnik putem službi za upravu i službi za obavljanje stručnih, tehničkih i drugih poslova.

Službe za upravu su:

1. Služba za gospodarstvo i inspekcijske poslove,
2. Služba za financije i proračun,
3. Služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove,
4. Služba za geodetske poslove, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina,
5. Služba za društvene djelatnosti i opću upravu,
6. Služba za pitanja branitelja i braniteljsko-invalidsku zaštitu,
7. Služba za civilnu zaštitu.

Službe za obavljanje stručnih, tehničkih i drugih poslova su:

8. Služba za planiranje razvoja i investicije,
9. Služba za zajedničke poslove.

**III - UNUTARNJA ORGANIZACIJA SLUŽBI ZA  
UPRAVU SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO I  
INSPEKCIJSKE POSLOVE**

**Članak 7.**

U okviru Službe utvrđuju se poslovi i zadaci 11 izvršitelja, opis poslova i zadaća, skupine u poslovima temeljne djelatnosti, složenost poslova, te uvjeti za vršenje poslova i zadaća kako slijedi:

**1. Pomoćnik Općinskog načelnika - 1 izvršitelj**

Neposredno rukovodi službom; planira, organizira, prati i usmjerava rad Službe te raspoređuje poslove na djelatnike u Službi; daje upute i pruža neposrednu stručnu pomoć djelatnicima u Službi; inicira i sudjeluje u izradi nacrti i prijedloga općinskih propisa i drugih akata iz djelokruga Službe; izrađuje analize, izvješća, informacije i druge stručne i analitičke materijale iz pojedinih oblasti gospodarstva; predlaže godišnji program rada Službe; podnosi izvješće o radu službe; odgovara za zakonito, blagovremeno, potpuno i stručno obavljanje poslova; potpisuje akte i rješenja iz djelokruga Službe koje mu u nadležnost svojim aktom prenese Općinski načelnik; redovno informira Općinskog načelnika i tajnika o svim poslovima koji su u nadležnosti Službe; obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost stavi Općinski načelnik; za svoj rad i upravljanje neposredno odgovara Općinskom načelniku.

Složenost poslova: najsloženiji;

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj;

Vrsta školske spreme: ekonomski fakultet, pravni fakultet, rudarski fakultet, PMF, elektrotehnički fakultet, strojarski fakultet, šumarski fakultet, tehnološki fakultet, poljoprivredni fakultet, pedagoški fakultet, građevinski fakultet, arhitektonski fakultet, prometni fakultet, geodetski fakultet.

Posebni uvjeti: položen stručni ispit, poznavanje rada na računalu;

Radni staž: pet godina.

**2. Stručni savjetnik za normativno- pravne poslove i  
upravno rješavanje - 1 izvršitelj**

Prati i primjenjuje zakonske i druge propise iz djelokruga Službe, daje primjedbe i sugestije na nacrte i prijedloge zakona kojim se reguliraju pitanja iz djelokruga Službe; izrađuje prijedloge odluka i drugih raznih akata u skladu sa zakonom i drugim propisima; surađuje sa Općinskim pravobraniteljem; surađuje sa općinskim javnim poduzećima po pitanju zakonitosti rada; vodi upravni postupak i izrađuje rješenja o registraciji kao i rješenja o prestanku registrirane djelatnosti iz oblasti samostalnog poduzetništva sukladno pozitivnim propisima; vodi i ostale upravne postupke iz djelokruga Službe; pruža stručnu pomoć suradnicima i građanima; pruža potrebne informacije vezano za registraciju samostalne djelatnosti, obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost da pomoćnik Općinskog načelnika; Sudjeluje u izradi plana rada te izvješća o radu Službe.

Skupina u poslovima  
osnovne djelatnosti: normativno-pravni i upravno rješavanje;

Složenost poslova: najsloženiji;

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj;

Vrsta školske spreme: pravni fakultet;

Posebni uvjeti: položen stručni ispit, poznavanje rada na računalu;

Radni staž: tri godine.

**3. Stručni suradnik za poljoprivredu - 1 izvršitelj**

Prati i primjenjuje zakonske i druge propise iz oblasti poljoprivrede; vrši stručnu obradu sistemskih rješenja od značaja za oblast poljoprivrede, izrađuje analitičke, informativne i druge materijale u okviru propisane metodologije(tipska izvješća, redovne ili periodične informacije i sl.); sudjeluje u izradi nacrti i prijedloga normativnih akata, informacija, analiza i drugih stručnih materijala iz oblasti poljoprivrede; izrađuje programe proljetne i jesenje sjetve, analizira poljoprivrednu proizvodnju te predlaže mјere za unapređenje poljoprivrede; surađuje sa resornim ministarstvima; surađuje sa poljoprivrednim proizvođačima; prikuplja i obrađuje informacije vezano za kreditiranje i plasman financijskih sredstava u poljoprivredu; vodi evidenciju o ukupnim poljoprivrednim površinama, ukupnom stočnom fondu; vodi evidenciju o neobrađenom poljoprivrednom zemljištu koje se koristi u nepoljoprivredne svrhe; predlaže programe vezane za uređenje grada po pitanju uređenja zelenih površina; podnosi izvješće o radu; Obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost da pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima

osnovne djelatnosti: stručno-operativni; studijsko-analitički;

Složenost poslova: složeni;

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj;

Vrsta školske spreme: poljoprivredni fakultet

Posebni uvjeti: položen stručni ispit, poznavanje rada na računalu

Radni staž: jedna godine.

**4. Viši samostalni referent za plan, analizu i statistiku  
- 1 izvršitelj**

Formira bazu podataka po privrednim granama; Izrađuje analitičke, informativne i druge materijale u okviru propisane metodologije za pojedine oblasti gospodarstva (tipska izvješća, redovne ili periodične informacije i sl.); prati i istražuje promjene i pojave u svim granama gospodarstva i izrađuje potrebnu dokumentaciju o tim pojавama i promjenama; prikuplja i obrađuje statističke podatke u svim oblastima i iste po potrebi dostavlja Općinskom vijeću i Općinskom načelniku; daje stručno mišljenje na temelju prikupljenih podataka za unapređenje određene grane gospodarstva na području općine; prikuplja i obrađuje podatke vezane za migracije stanovništva na području općine; sudjeluje u izradi planova razvoja općine; podnosi izvješće o radu; Obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost stavi pomoćnik načelnika

Skupina u poslovima  
dopunske djelatnosti: stručno-operativni i dokumentacijsko-informacijski

Složenost poslova: složeni;

Stupanj školske spreme: VŠS-VI stupanj;

Vrsta školske spreme: Viša ekonomski škola

Posebni uvjeti: položen stručni ispit, poznavanje rada na računalu,

Radni staž: jedna godina

#### **5. Samostalni referent za poduzetništvo - 1 izvršitelj**

Vodi registar obrtnika i drugih samostalnih poduzetnika; vrši upis izdanih odobrenja i izmjena u toku poslovanja; izdaje uvjerenja o činjenicama o kojima se u Službi vodi službena evidencija; izdaje prijepise rješenja; izdaje radne knjižice te vodi registar istih; podnosi izvješće o radu; obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost da pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima

osnovne djelatnosti: stručno-operativni i informacijsko-dokumentacijski

Složenost poslova: manje složeni;

Stupanj školske spreme: VŠS-VI stupanj;

Vrsta školske spreme: Viša upravna škola;

Posebni uvjeti: položen stručni ispit, poznavanje rada na računalu;

Radni staž: devet mjeseci.

#### **Odsjek inspekcijskih poslova**

##### **1. Šef Odsjeka za inspekcijske poslove**

Neposredno rukovodi, organizira i koordinira rad u Odsjeku za inspekcijske poslove; prati stručnu literaturu i propise vezane za rad Odsjeka pruža stručnu pomoć inspektorima u obavljanju pojedinih poslova; nadzire poštivanje i provođenje zakonskih i drugih propisa u Odsjeku; prati pojedinačno rad svakog djelatnika u Odsjeku; donosi mjesecne i dnevne planove rada sa rokovima i izvršiteljima te izdaje naloge za izvršavanje pojedinih poslova u Odsjeku; poduzima odgovarajuće mjeru za nesmetan rad inspektora; redovno usmeno ili pismeno upoznaje pomoćnika načelnika o stanju poslova iz svoga djelokruga, problemima koji postoje u obavljanju tih poslova i predlaže mjeru za njihovo rješavanje; odgovara za izvršenje svih poslova iz djelokruga Odsjeka za inspekcijske poslove; pored navedenih poslova obavlja i poslove tržišnog inspektora; podnosi izvješće o radu Odsjeka za inspekcijske poslove; obavlja i druge poslove koje mu u ovlaštenje stavi pomoćnik Općinskog načelnika i Općinski načelnik.

Skupina u poslovima

osnovne djelatnosti: upravno-nadzorni;

Složenost poslova: najsloženiji;

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj;

Vrsta školske spreme: Pravni fakultet; Ekonomski fakultet;

Posebni uvjeti: položen stručni ispit, poznavanje rada na računalu;

Radni staž: četiri godine.

#### **2. Tržišni inspektor- 1 izvršitelj**

Obavlja nadzor nad izvršavanjem zakona i drugih propisa iz područja prometa roba i usluga; Kontrolira formiranje cijena u trgovачkim radnjama i vođenje poslovnih knjiga; Kontrolira i poduzima mjeru u suzbijanju bespravnog rada u trgovачkim radnjama; Kontrolira promet robe na stočnoj, robnoj i zelenoj tržnici; Uzima uzorke robe i dostavlja ih na analizu; kontrolira ispravnosti mjernih jedinica u trgovinama; Sudjeluje u tehničkom prijemu trgovачkih radnji; Poduzima odgovarajuće mjeru kada utvrdi postojanje nepravilnosti u radu i kada je povrijeđen zakon ili drugi propis; Podnosi izvješće o radu; Obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost stavi šef Odsjeka i pomoćnik načelnika.

Skupina u poslovima

osnovne djelatnosti: upravno-nadzorni;

Složenost poslova: najsloženiji;

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj;

Vrsta školske spreme: ekonomski, pravni fakultet

Posebni uvjeti: položen stručni ispit i poznavanje rada na računalu;

Radni staž: tri godine;

#### **3. Turističko-ugostiteljski inspektor - 1 izvršitelj**

Obavlja nadzor nad primjenom zakona i drugih propisa iz područja turizma i ugostiteljstva; Kontrolira formiranje cijena u ugostiteljskim radnjama, vođenje poslovnih knjiga; Kontrolira i poduzima mjeru u suzbijanju bespravnog rada ugostiteljskih radnji; Kontrolira ispunjavanje uvjeta za pružanje ugostiteljskih usluga; Poduzima zakonom i drugim propisima utvrđene mjeru kada ustanovi da nisu ispunjeni uvjeti ili je na drugi način povrijeđen zakon ili drugi propis; Sudjeluje u tehničkom prijemu ugostiteljskih radnji; Kontrolira kategorizacije ugostiteljskih objekata; Kontrolira uplate boravišne pristojbe; Kontrolira iznajmljivanja gostima turističkih apartmana, kuća, stanova za odmor, soba i organiziranje kampiranja od strane poduzeća i građana i bez osnivanja ugostiteljske radnje; Podnosi izvješće o radu; Obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost stavi šef Odsjeka i pomoćnik načelnika.

Skupina u poslovima

osnovne djelatnosti: upravno-nadzorni;

Složenost poslova: najsloženiji;

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj;

Vrsta školske spreme: ekonomski, turističko ugostiteljski, pravni, tehnički fakultet,

Posebni uvjeti: položen stručni ispit i poznavanje rada na računalu;

Radni staž: tri godine;

#### **4. Poljoprivredni inspektor - 1 izvršitelj**

Obavlja nadzor nad izvršavanjem zakona i drugih

propisa iz područja poljoprivrede, a osobito nadzire: Održavanje sposobnim obradivog poljoprivrednog zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju; Zaštitu zemljišta od onečišćenja štetnim tvarima; Korištenje poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe, ako takvo iskorištanjanje nije dopušteno po Zakonu o poljoprivrednom zemljištu ili propisima izdanim na temelju njega; Provođenje odredaba o izmjeni namjene poljoprivrednog zemljišta; Korištenje sredstava odobrenih za provođenje mjera osposobljavanja i uređenja poljoprivrednog zemljišta; Obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost stavi šef Odsjeka i pomoćnik načelnika.

#### Skupina u poslovima

osnovne djelatnosti: upravno-nadzorni;

Složenost poslova: najsloženiji;

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj;

Vrsta školske spreme: poljoprivredni fakultet;

Posebni uvjeti: položen stručni ispit i poznavanje rada na računalu;

Radni staž: tri godine;

#### **5. Sanitarni inspektor- 1 izvršitelj**

Obavlja nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz područja sanitarne inspekcije; Obavlja nadzor nad poduzimanjem mjera i provođenja istih na sprječavanju i suzbijanju zaraznih bolesti; Obavlja nadzor nad proizvodnjom i prometom živežnih namirnica, uzima uzorce i dostavlja ih na analizu; Vrši nadzor nad prometom lijekova i otrova; Obavlja nadzor nad opskrbom vodom za piće, povremeno uzima uzorce i dostavlja ih na analizu; Obavlja nadzor nad sanitarno-tehničkim uvjetima u školama, vrtićima, trgovackim i ugostiteljskim objektima i drugim javnim objektima; Kontrolira osobe koje rade u trgovackim, ugostiteljskim i drugim objektima u skladu sa postojećim propisima; Sudjeluje u tehničkom prijemu poslovnih prostorija; Obavlja sanitarni nadzor na svim terenima javnih skupova (sajmovi, tržnice), javnim kulturnim objektima i sredstvima javnog prometa; Podnosi izvješće o radu; Obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost stavi Šef Odsjeka i pomoćnik načelnika.

#### Skupina u poslovima

osnovne djelatnosti: upravno-nadzorni;

Složenost poslova: najsloženiji;

Stupanj školske spreme: VSS - VII stupanj;

Vrsta školske spreme: medicinski fakultet;

Posebni uvjeti: položen stručni ispit i poznavanje rada na računalu;

Radni staž: tri godine;

#### **6. Komunalno-građevni inspektor-1 izvršitelj**

Obavlja nadzor nad izvršavanjem zakona, drugih propisa, u oblasti komunalne djelatnosti; Vrši pregled komunalnih objekata i uređaja, kao što su gradske prometnice i sredstava javnog prometa u naselju, autobusne stanice, stajališta, javna rasvjjeta, javna kupališta, bazeni,

česme, bunari, javna skladišta, groblja, javni WC-i, sportski objekti, tržnice, stočna sajamšta i drugo; Vrši kontrolu dobara u općoj uporabi, kao što su: ulice, trgovci, kolodvori, kolnici, nogostupi, parkovi, korita i obale potoka i rijeka i druge javne zelene površine; Kontrolira komunalne instalacije u poslovnim i stambenim objektima; Kontrolira odvođenje i deponiranje smeća i drugih otpadaka i čišćenje javnih površina u naseljima; Kontrolira održavanje vodovoda i kanalizacijske mreže; Kontrolira odvođenje površinskih voda; Obavlja poslove inspekcijskog nadzora nad primjenom zakona i drugih propisa donesenih na osnovu zakona u oblasti urbanizma i građenja; Pokreće i vodi postupak inspekcijskog nadzora; Donesi mjere iz svoje nadležnosti; Poduzima mjere za uklanjanje bespravno sagrađenih i objekata koji zbog fizičke dotrajalosti, elementarnih nepogoda i drugih razloga ne mogu služiti svojoj namjeni, te predstavljaju opasnost za ljude i okolne objekte; Podnosi izvješće o radu; Obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost stavi šef Odsjeka i pomoćnik Općinskog načelnika.

#### Skupina u poslovima

osnovne djelatnosti: upravno-nadzorni;

Složenost poslova: najsloženiji;

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj;

Vrsta školske spreme: građevinski, arhitektonski, prometni i sličan tehnički fakultet

Posebni uvjeti: položen stručni ispit i poznavanje rada na računalu;

Radni staž: tri godine;

### **SLUŽBA ZA PRORAČUN I FINANCIJE**

#### **Članak 8.**

U okviru Službe utvrđuju se poslovi i zadaci 6 izvršitelja, opis poslova i zadaća, skupine u poslovima osnovne djelatnosti, složenost poslova, te uvjeti za vršenje poslova i zadaća kako slijedi:

#### **1. Pomoćnik Općinskog načelnika -1 izvršitelj**

Neposredno vodi Službu i s tim u svezi planira, organizira, prati i usmjerava rad Službe i raspoređuje poslove i zadaće na izvršitelje; daje upute i pruža neposrednu stručnu pomoć izvršiteljima; odgovara za zakonito, pravovremeno, potpuno, stručno efikasno i efektivno vršenje poslova; inicira i izrađuje nacrte i prijedloge općinskih propisa i drugih akata iz djelokruga Službe; prati i primjenjuje donošenje novih, odnosno izmijene i dopune važećih zakonskih i drugih propisa; izrada Nacrta proračuna i Rebalansa proračuna, izrađuje završni račun proračuna; Surađuje sa komisijama OV, nadležnim ministarstvima i finansijskim institucijama; inicira program mjera za poboljšanje kvaliteta rada u oblasti financiјa; redovno informira Općinskog načelnika i tajnika Općine o stanju djelatnosti za koju je organizirana služba; potpisuje akte i rješenja iz djelokruga Službe koje mu u nadležnost svojim aktom prenese Općinski načelnik; obavlja i druge poslove koje mu stavi u odgovornost općinski načelnik;

za svoj rad i upravljanje neposredno odgovara Općinskom načelniku.

Složenost poslova: najsloženiji

Stupanj školske spreme: VSS - VII Stupanj

Vrsta školske spreme: ekonomski fakultet

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu

Radni staž: pet godina

## **2. Stručni suradnik za financije - 1 izvršitelj**

Planira, prati i predlaže mjere za ostvarenje i povećanje prihoda; prati priljev sredstava po namjenama; vrši nadzor trošenja proračunskih sredstava u skladu sa proračunom; u slučaju nedostatka sredstava predlaže dodatne izvore; uskladije evidenciju proračuna o utrošku sredstava sa evidencijom računovodstva; prati odliv sredstava po namjenama; sačinjava izvješće o prihodima i izdacima proračuna; priprema podatke za izradu proračuna i sudjeluje u njegovoj izradi; na osnovu izvješća računovodstva o nenaplaćenim potraživanjima inicira konkretnе mjere naplate u službama; vodi knjigu stalnih sredstava; vrši obračun amortizacije i koordinira rad komisije za popis; odgovara za zakonito, i pravovremeno obavljanje poslova u skladu sa pozitivnim propisima; obavlja i druge poslove koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima

dopunske djelatnosti: studijsko-analitički, stručno-operativni

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VSS - VII stupanj

Vrsta školske spreme: ekonomski fakultet

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: jedna godina

## **3. Viši samostalni referent za praćenje javnih prihoda i rashoda - 1 izvršitelj**

Obavlja poslove dokumentiranja, prijema, kontrole i sređivanja primljenih prijedloga i zahtjeva korisnika proračunskih sredstava za Naert proračuna; priprema dokumentaciju za izradu završnog računa proračuna; prati i evidentira dokumentaciju vezano za finansiranje proračunskih korisnika; prikuplja potrebne podatke i surađuje sa službama u cilju naplate potraživanja i o istim sastavlja izvješće; odgovara za zakonito, i pravovremeno obavljanje poslova u skladu sa pozitivnim propisima; obavlja i druge poslove koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima

dopunske djelatnosti: stručno-operativni i informacijsko-dokumentacijski

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VŠS - VI Stupanj

Vrsta školske spreme: Viša ekonomска škola

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

čunalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: jedna godina

## **4. Viši referent za knjigovodstvene poslove - 1 izvršitelj**

Prima, sortira i osigurava finansijsku dokumentaciju za knjiženje; knjiži i evidentira obaveze i potraživanja Općine i knjiži finansijske promjene prema izvodima transakcijskih računa Općine i blagajničkih dnevnika; vrši analizu pojedinih konta i ista saldira; radi pojedinačne izvješće za potrebe internih i eksternih organa; sudjeluje u izradi završnog računa; vodi materijalnu evidenciju zaliha uredskog i potrošnog materijala; vodi evidenciju nabave i utroška robe za bife; provodi usklađenje obaveza Općine sa dobavljačima, vodi evidenciju izvršavanja ugovora o investicionim ulaganjima i sačinjava informacije o stanju obaveza; kontaktira sa službama u cilju usklađenja analitičkih evidencija i izvještava ih o stanju potraživanja; vrši arhiviranje finansijske i knjigovodstvene dokumentacije; odgovara za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova u skladu sa propisima i obavlja i druge poslove po nalogu stručni savjetnik i pomoćnika Općinskog načelnika

Skupina u poslovima

dopunske djelatnosti: računovodstveno - materijalni

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS - IV stupanj

Vrsta školske spreme: srednja škola ekonomskog smjera ili gimnazija

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: deset mjeseci

## **5. Viši referent za platni promet, blagajnu i likvidaturu -1 izvršitelj**

Izrađuje mjesечna, tromjesečna i godišnja izvješća o kretanju plaća za potrebe statistike i drugih organa, izrađuje prijave i daje službene obavijesti o plaćama za svakog djelatnika Fondu MIO, na temelju općih akata vodi evidenciju svih osobnih primanja za radnike Općinskog vijeća i službi, vodi evidenciju i vrši obračun svih sudskeh i administrativnih obustava na plaće radnika i na temelju tih evidencijskih ovjerava podatke za potrošače i sve druge kredite, obavlja sve poslove iz djelokruga blagajničkog poslovanja i platnog prometa, radi blagajnička izvješće za svaki ūro račun, vrši sve gotovinske isplate po proračunu i finansijskim planovima službi; vrši plaćanja putem virmanskih i elektronskih platnih nalogu; vrši obračun lista za plaće sa svim podacima koji moraju biti sadržani u isplatnim listama iz obračunske liste uručuje radnicima prilikom isplate plaća, vrši isplatu otpremnine i regresa, vrši obustavu kredita radnika; vodi blagajnu bonova bifea i blagajnu administrativnih taksi i usluga fotokopiranja i katastarskih naknada; vodi pomoćnu knjigu blagajne; obavlja neposredan kontakt sa poslovnim bankama u cilju osiguranja gotovinskih sredstava; sačinjava izvješće po potrebi. Odgovara za zakonito obavlja

nje poslova u skladu sa propisima; obavlja i druge poslove koje mu naloži pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima  
dopunske djelatnosti: računovodstveno-materijalni  
Složenost poslova: djelomično složeni  
Stupanj školske spreme: SSS - IV stupanj  
Vrsta školske spreme: srednja škola ekonomskog smjera ili gimnazija  
Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)  
Radni staž: deset mjeseci

#### **4. Referent blagajne - 1 izvršitelj**

Obavlja poslove blagajničkog poslovanja; Vodi blagajnu administrativnih taksi i usluga fotokopiranja i katarskih i ostalih naknada; vodi pomoćnu knjigu blagajne; sačinjava izvješće po potrebi; posao obavlja u Centru za usluge građanima; odgovora za zakonito obavljanje poslova u skladu sa propisima; obavlja i druge poslove koje mu naloži pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima  
Dopunske djelatnosti: računovodstveno-materijalni  
Složenost poslova: jednostavniji  
Stupanj školske spreme: SSS - IV stupanj  
Vrsta školske spreme: srednja škola ekonomskog smjera ili gimnazija  
Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)  
Radni staž: šest mjeseci.

#### **SLUŽBA ZA GRADITELJSTVO, PROSTORNO UREĐENJE I STAMBENO - KOMUNALNE POSLOVE**

##### **Članak 9.**

U okviru Službe utvrđuju se poslovi i zadaće za 5 izvršitelja, opis poslova i zadaća, skupine u poslovima osnovne djelatnosti, složenost poslova, kao i uvjeti za vršenje poslova i zadaća, kako slijedi: 1. Pomoćnik općinskog načelnika -1 izvršitelj

Neposredno rukovodi Službom i s tim u vezi planira, organizira, objedinjava i usmjerava rad Službe i raspoređuje poslove i zadaće na izvršitelje; daje upute i pruža neposrednu stručnu pomoć izvršiteljima; odgovara za zakonito, pravovremeno, potpuno, stručno i racionalno izvršenje poslova; inicira, izrađuje i odgovara za realizaciju planova, programa i projekata iz nadležnosti Službe; analizira, inicira, priprema i izrađuje nacrte i prijedloge općinskih i drugih propisa iz nadležnosti Službe; priprema potrebnu dokumentaciju za vođenje evidencije o imovini Općine; odgovara za izvršavanje svih poslova na usklađivanju; odgovara za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala; redovno informira Općinskog načelnika i tajnika o stanju u oblasti za koju je organizirana Služba; potpisuje akte i rješenja iz djelokruga Službe koje mu u nadležnost svojim aktom prenese Op-

ćinski načelnik; za svoj rad i upravljanje neposredno odgovara Općinskom načelniku.

Složenost poslova: najsloženiji  
Stupanj školske spreme: VSS - VII stupanj  
Vrsta školske spreme: arhitektonski fakultet, građevinski fakultet, pravni fakultet  
Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu  
Radni staž: pet godina

#### **2. Stručni savjetnik za pravne poslove - 1 izvršitelj**

Samostalno obavlja odgovorne poslove koje mu povjeri pomoćnik općinskog načelnika; inicira, izrađuje i odgovara za realizaciju planova i programa za koje je služba mjerodavna; vodi upravni postupak u oblasti prostornog uređenja, graditeljstva i stambeno komunalnih poslova; izrađuje nacrte ugovora za potrebe službe; sastavlja izvješće po predmetima; analizira, inicira, priprema i izrađuje nacrte i prijedloge općinskih i drugih propisa za koje je služba mjerodavna; pruža stručnu pomoć suradnicima i građanima; organizira, koordinira i nadzire rad izvršitelja u oblasti upravnog rješavanja, daje prijedloge za rješavanje predmeta za koje je služba mjerodavna; izrađuje informacije, analize i izvješća o radu; poduzima mjere na poboljšanje kvaliteta na zakonitom, ažurnom i urednom obavljanju poslova; izvršava i druge zadaće koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima  
osnovne djelatnosti: normativno-pravni i upravno rješavanje  
Složenost poslova: najsloženiji  
Stupanj školske spreme: VSS - VII stupanj  
Vrsta školske spreme: pravni fakultet  
Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)  
Radni staž: tri godine

#### **3. Stručni suradnik za prostorno uređenje - 1 izvršitelj**

Samostalno obavlja odgovorne poslove koje mu povjeri pomoćnik općinskog načelnika; obavlja stručno tehničke poslove kod rješavanja lokacijskih dozvola; utvrđuje urbanističko tehničke i posebne uvjete sukladno Zakonu; priopćava voditelju postupka od kojih tijeli i poduzeća je potrebno pribaviti odgovarajuće prethodne uvjete prema odredbama posebnih zakona; vrši usmenu i pismenu korespondenciju o stručno tehničkim stvarima; obilazi teren, vrši iskolčavanje-nanošenje objekata na teren; analizira i predlaže programe i mjere za unaprjeđenje stanja u ovoj oblasti; organizira javni uvid i javnu raspravu za izrađene prijedloge prostorno-planske dokumentacije; sudjeluje u izradi projektnih zadataka i analitičko dokumentacijske osnove za izrađu prostornih planova i odgovara za realizaciju planova, programa i projekata iz oblasti prostornog uređenja; sudjeluje u izradi manjih parcelacija, nacrta i prijedloga općinskih i drugih

propisa za koje je Služba mjerodavna; sudjeluje u izradi planova i izvješća o radu Službe; izvršava i druge zadaće koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika.

#### **Skupina u poslovima**

osnovne djelatnosti: stručno operativni i studijsko analitički

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VSS - VII stupanj

Vrsta školske spreme: arhitektonski fakultet ili građevinski fakultet

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: jedna godina

#### **4. Stručni suradnik za graditeljstvo - 1 izvršitelj**

Samostalno obavlja odgovorne poslove koje mu povjeri pomoćnik općinskog načelnika; obavlja stručno tehničke poslove kod rješavanja građevnih i uporabnih dozvola; pregledava glavne i izvedbene projekte njihovu kompletnost i usklađenost sa lokacijskom dozvolom i posebnim uvjetima sukladno Zakonu; priopćava voditelju postupka od kojih tijela i poduzeća je potrebno pribaviti odgovarajuće suglasnosti o usklađenosti glavnog projekta prema odredbama posebnih zakona; vrši izračune površina objekata i utvrđenih pristojbi; vrši usmenu i pismenu korespondenciju o stručno tehničkim stvarima kod izgradnje objekata; obilazi teren; analizira i predlaže programe i mjere za unaprjeđenje stanja u ovoj oblasti; sudjeluje u izradi projektnih zadataka i analitičko dokumentacijske osnove za izradu prostornih planova; sudjeluje u izradi programa uređenja i opremanja gradskog i ostalog građevnog zemljišta; sudjeluje u izradi nacrta i prijedloga općinskih i drugih propisa za koje je Služba mjerodavna; sudjeluje u izradi planova i izvješća o radu Službe; izvršava i druge zadaće koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika.

#### **Skupina u poslovima**

osnovne djelatnosti: stručno operativni i studijsko analitički

Složenost poslova: najsloženiji

Stupanj školske spreme: VSS - VII Stupanj

Vrsta školske spreme: arhitektonski ili građevinski fakultet

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: jedna godina

#### **5. Viši samostalni referent za stambeno - komunalne poslove - 1 izvršitelj**

Obilazi teren, sastavlja izvješće, te daje stručna mišljenja po predmetima iz oblasti komunalnih poslova; inicira program razvoja i mjera za unaprjeđenje stanja u ovoj oblasti; sudjeluje u izradi planova i projekata iz oblasti komunalnih poslova; predlaže lokacije, namjenu i uređenje javnih površina; sudjeluje u izradi nacrta i prije-

dloga općinskih i drugih propisa iz nadležnosti Službe; inicira izradu i odgovara za tehničku realizaciju planova, programa i projekata obnove, rekonstrukcije i izgradnje objekata komunalne infrastrukture u suradnji sa službom za investicije; prikuplja i analizira podatke sa terena; radi na pribavljanju dokumentacije za izvođenje građevinskih radova; sudjeluje u određivanju prioriteta i prati izvršavanje planiranih poslova obnove, izgradnje i rekonstrukcije; vodi evidencije i vrši nadzor nad korištenjem stanova sa kojima raspolaže Općina; tehnički opslužuje Komisiju za dodjelu stanova; izrađuje programe investicionog i tekućeg održavanja stanova i stambenih zgrada; provodi politiku stana i zakupnina; zaprima i prikuplja dokumentaciju za upravno rješavanje i ugovaranje; inicira mјere za unaprjeđenje stanja u ovim oblastima; priprema potrebne podatke za izradu nacrta i prijedloga općinskih i drugih propisa iz nadležnosti Službe; odgovara za zakonito, ažurno i uredno izvršavanje poslova; izvršava i druge zadaće koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika;

#### **Skupina u poslovima**

dopunske djelatnosti: stručno-operativni i informacijsko-dokumentacijski

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VŠS - VI Stupanj

Vrsta školske spreme: Viša građevinska škola

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: jedna godina

### **SLUŽBA ZA GEODETSKE POSLOVE, IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE I KATASTAR NEKRETNINA**

#### **Članak 10.**

U okviru Službe utvrđuju se poslovi i zadaće za 10 izvršitelja, opis poslova i zadaća, skupine u poslovima osnovne djelatnosti, složenosti poslova, te uvjeti za vršenje poslova i zadaća kako slijedi:

#### **1. Pomoćnik Općinskog načelnika - 1 izvršitelj**

Neposredno rukovodi Službom i s tim u vezi planira, organizira, objedinjava i usmjerava rad Službe i raspoređuje poslove i zadaće na izvršitelje; daje upute i pruža neposrednu stručnu pomoć izvršiteljima; odgovara za zakonito, pravovremeno, potpuno, stručno i racionalno izvršenje poslova; inicira, izrađuje i odgovara za realizaciju planova, programa i projekata iz nadležnosti Službe; analizira, inicira, priprema i izrađuje nacrte i prijedloge općinskih i drugih propisa iz nadležnosti Službe; odgovara za izvršavanje svih poslova na usklađivanju; odgovara za korištenje financijskih, materijalnih i ljudskih potencijala; redovno informira Općinskog načelnika i tajnika o stanju u oblasti za koju je organizirana Služba; potpisuje akte i rješenja iz djelokruga Službe koje mu u nadležnost svojim aktom prenese Općinski načelnik; za svoj rad i upravljanje neposredno odgovara Općinskom načelniku.

Složenost poslova: najsloženiji  
 Stupanj školske spreme: VSS-VII Stupanj  
 Vrsta školske spreme: pravni fakultet ili geodetski fakultet  
 Posebni uvjeti: položen stručni ispit, poznavanje rada na računalu  
 Radni staž: pet godina

#### **2. Viši stručni suradnik za imovinsko pravne poslove - 1 izvršitelj**

Samostalno obavlja odgovorne poslove koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika; vodi upravni postupak; koordinira i pruža stručnu pomoć suradnicima i građanima; vrši stručnu obradu pitanja iz djelokruga Službe za potrebe izrade nacrta i prijedloga općinskih i drugih propisa za koje je služba mjerodavna; priprema prečišćene tekstove općinskih propisa iz djelokruga Službe; podnosi izvješće o radu; odgovara za zakonito, ažurno i uredno obavljanje poslova kao i drugih zadaća koje mu povjeri pomoćnik općinskog načelnika.

Skupina u poslovima  
 Osnovne djelatnosti: upravno rješavanje i normativno-pravni poslovi  
 Složenost poslova: složeniji  
 Stupanj školske spreme: VSS VII stupanj  
 Vrsta školske spreme: pravni fakultet  
 Posebni uvjeti: položen stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)  
 Radni staž: dvije godine.

#### **3. Stručni suradnik za imovinsko pravne poslove - 1 izvršitelj**

Obavlja odgovorne poslove koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika; vodi upravni postupak; sastavlja izvješće; sudjeluje u izradi nacrta i prijedloga općinskih i drugih propisa za koje je služba mjerodavna; podnosi izvješće o svom radu; odgovara za zakonito, ažurno i uredno obavljanje poslova kao i drugih zadaća koje mu povjeri pomoćnik općinskog načelnika.

Skupina u poslovima  
 Osnovne djelatnosti: upravno rješavanje  
 Složenost poslova: složeni  
 Stupanj školske spreme: VSS VII stupanj  
 Vrsta školske spreme: pravni fakultet  
 Posebni uvjeti: položen stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)  
 Radni staž: jedna godina

#### **4. Stručni suradnik za geodetske poslove - 1 izvršitelj**

Obavlja poslove održavanja premjera i katastra nekretnina u skladu sa zakonom; provodi prenošenje projekta na teren; obavlja geodetske poslove za potrebe prostornog uređenja; obavlja radnje u postupku eksproprijacije, arondacije i komasacije; obavlja poslove na pripremi i

uspstavlja baze podataka za potrebe prostornog planiranja, izrade prostorno-planske dokumentacije i uspostave GIS-a; obavlja poslove izmjere GPS-a; zakonito, ažurno i pravovremeno obavlja poslove kao i zadaće koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika; podnosi izvješće o svom radu pomoćniku Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima  
 Osnovne djelatnosti: stručno operativni;  
 Složenost poslova: složeni  
 Stupanj školske spreme: VSS - VII Stupanj  
 Vrsta školske spreme: geodetski fakultet  
 Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)  
 Radni staž: jedna godina

#### **5. Viši samostalni referent za geodetske poslove i katastar nekretnina - 2 izvršitelja**

Obavlja poslove održavanja premjera i katastra nekretnina u skladu sa zakonom, osim poslova obnavljanja mreža geodetskih točaka; sudjeluje u pripremi uspostave GIS-a i izmjere GPS-a; provodi prenošenje projekta na teren; obavlja geodetske poslove za potrebe prostornog uređenja; obavlja radnje u postupku eksproprijacije, arondacije i komasacije; ažurno i blagovremeno obavlja poslove kao i zadaće koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima  
 Osnovne djelatnosti: stručno operativni;  
 Složenost poslova: složeni  
 Stupanj školske spreme: VŠS - VI stupanj  
 Vrsta školske spreme: Viša geodetska škola  
 Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)  
 Radni staž: jedna godina.

#### **6. Viši referent za geodetske poslove i katastar nekretnina - 2 izvršitelja**

Obavlja poslove održavanja premjera i katastra nekretnina u skladu sa zakonom, osim poslova obnavljanja mreža geodetskih točaka; provodi prenošenje projekta na teren, provodi promjene u pisanim katastarskim operatu kao i promjene u analognim i digitalnim katastarskim planovima; obavlja geodetske poslove za potrebe prostornog uređenja; obavlja radnje u postupku eksproprijacije, arondacije i komasacije; ažurno i blagovremeno obavlja poslove kao i zadaće koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima  
 Dopunske djelatnosti: stručno operativni;  
 Složenost poslova: djelomično složeni  
 Stupanj školske spreme: SSS - IV stupanj  
 Vrsta školske spreme: srednja geodetska škola  
 Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)  
 Radni staž: deset mjeseci.

## **7. Viši referent katastra nekretnina - 1 izvršitelj**

Obavlja poslove održavanja premjera i katastra nekretnina u skladu sa zakonom, osim poslova obnavljanja mreža geodetskih točaka; obavlja geodetske poslove za potrebe urbanizma; obavlja radnje u postupku eksproprijacije, arondacije i komasacije; obavlja poslove u Centru za pružanje usluga građanima iz područja Službe; obavlja poslove izrade kopija i uvjerenja podataka premjera; odgovoran je za arhiviranje dokumentacije trajne vrijednosti; ažurno i blagovremeno obavlja poslove kao i zadaće koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima  
dopunske djelatnosti: stručno operativni

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS - IV stupanj

Vrsta školske spreme: srednja geodetska škola

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: deset mjeseci.

## **8. Viši referent za administrativne poslove - 1 izvršitelj**

Prima i otprema svu poštu za potrebe Službe; vrši poslove uredskog poslovanja i arhiviranja predmeta i spisa i dostavlja ih arhivi i pisarnici; vodi računa o blagovremenoj nabavi i raspoređivanju uredskog i drugog materijala za potrebe Službe; vodi potrebne evidencije o nazočnosti službenika i namještenika na poslu; vodi interne evidencije i sastavlja mjesečna i druga izvješća o stanju predmeta; prima stranke i daje im tehničke upute o pitanjima iz nadležnosti Službe; obavlja i druge poslove koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika. Skupina u poslovima dopunske djelatnosti: administrativno-tehnički Složenost poslova: djelomično složeni Stupanj školske spreme: SSS - IV Stupanj Vrsta školske spreme : srednja škola društvenog smjera

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi) Radni staž: deset mjeseci

## **SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆU UPRAVU**

### **Članak 11.**

U okviru Službe za društvene djelatnosti i opću upravu utvrđuju se poslovi i zadaci 22 izvršitelja, opis poslova i zadaća, grupe u poslovima osnovne djelatnosti, složenost poslova, te uvjeti za vršenje poslova i zadaća, kako slijedi:

#### **1. Pomoćnik Općinskog načelnika - 1 izvršitelj**

Neposredno rukovodi službom; Planira, organizira, prati i usmjerava rad Službe te raspoređuje poslove na djelatnike u Službi; Daje upute i pruža neposrednu stručnu pomoć djelatnicima u Službi; Inicira i sudjeluje u izradi nacrta i prijedloga općinskih propisa i drugih akata

iz djelokruga Službe; Izrađuje analize, izvješća, informacije i druge stručne i analitičke materijale iz oblasti djelokruga Službe; Prati realizaciju godišnjih programa rada osnovnih škola; razmatra stručne izvješće Ministarstva o testiranju učenika, rezultatima takmičenja i smotri učenika osnovnih škola; organizira takmičenja i smotre učenika u oblasti nastavnih i vannastavnih aktivnosti na općinskoj razini; razmatra pismene prigovore roditelja učenika; predlaže mjere za unapređenje obrazovno-odgojnog rada u osnovnim školama i brine se o njihovoj realizaciji; koordinira suradnju među osnovnim školama na području Općine; razmatra izvješće p radu i uvjetima rada osnovnih škola; organizira javne i kulturne manifestacije, posebno iz domena obrazovanja za demokraciju, ljudska prava i prava djeteta; priprema izvješće, analize, informacije o radu i uvjetima rada osnovnih škola za Općinskog načelnika i općinsko Vijeće; daje stručno mišljenje na nacrte, prijedloge zakona i druge propise iz oblasti obrazovanja; priprema i dostavlja popis školskih obveznika; vodi evidenciju o upisu djece u prvi razred; organizira pripremnu nastavu, odnosno, malu školu; inicira program razvoja i mjera za unapređenje stanja u ovoj oblasti; vodi evidenciju obrazovnih institucija na području Općine; izdaje putem Općinskog vijeća suglasnosti za osnivanje, kulturno-umjetničkih društava sa sjedištem na području općine; obavlja poslove koji su u vezi sa osnivanjem i ukidanjem općinskog arhiva; osigurava, kroz odgoj djece i omladine, razvijanje ljubavi za očuvanje dobara kulturne baštine, putem javnih ustanova čiji je osnivač Općina; sudjeluje u organiziraju prigodnih svečanosti, kulturnih manifestacija odnosno kulturno-umjetničkih programa, tribina, glazbenih programa, izložbi i dr.; razmatra zahtjeve i daje prijedloge za financiranje projekata koji se odnose na područje kulture; daje mišljenje na prednacrte, nacrte i prijedloge zakona i drugih propisa iz oblasti kulture; inicira program razvoja i mjera za unapređenje stanja u ovoj oblasti; surađuje sa pravnim subjektima i drugim organizacijama u oblasti kulture; ažurno vodi evidenciju kulturnih institucija na području Općine; potpisuje akte i rješenja iz djelokruga Službe koje mu u nadležnost svojim aktom prenese Općinski načelnik; redovno informira Općinskog načelnika i tajnika o svim poslovima koji su u nadležnosti Službe; obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost da Općinski načelnik; za svoj rad i upravljanje neposredno odgovara Općinskom načelniku.

Složenost poslova: najsloženiji

Stupanj školske spreme: VSS - VII stupanj

Vrsta školske spreme: filozofski fakultet, pravni fakultet i pedagoški fakultet.

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu

Radni staž: pet godina

#### **2. Viši samostalni referent za sport - 1 izvršitelj.**

Predlaže mjere u cilju razvoja sporta i tjelesne kulture u svim segmentima na području općine; razmatra Programe rada ustanova i privrednih društava koja svojim djelovanjem ostvaruju javni interes Općine u sportu;

ostvaruje suradnju sa sportskim društvima i klubovima, kao i sa institucijama raznih razina vlasti koje se bave ovom djelatnošću; priprema i organizira sportske priredbe na području Općine; u suradnji sa osnovnim školama i drugim ustanovama priprema sportske programe i sudjeluje u njihovoj realizaciji; uređuje sustav sportskih takmičenja na razini Općine; usavršava sportski pomladak; organizira male olimpijske igre i druge oblike dječjeg, omladinskog, studentskog i invalidskog sporta; priprema izvješće, analize i informacije iz oblasti koju obavlja; inicira program razvoja i mjera za unapređenje stanja u ovoj oblasti; vodi evidenciju sportskih objekata koji su od značaja za Općinu; zakonito, ažurno i blagovremeno obavlja poslove i zadaće koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima

Dopunske djelatnosti: stručno-operativni:

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VŠS - VI stupanj

Vrsta školske spreme: Viša škola društvenog ili tehničkog smjera

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: jedna godina

### **3. Stručni suradnik za suradnju sa nevladinim organizacijama, pitanja mlađih i dijasporu - 1 izvršitelj**

Osigurava protok informacija između nevladinih organizacija, udruženja i asocijacija mlađih Općine, zavajčajnih i drugih klubova Tomislavgrađana u inozemstvu; informira novonastale nevladine organizacije o mogućim oblicima suradnje sa Općinom; pruža pomoć nevladnim organizacijama u rješavanju konkretnih problema sa kojima se one suočavaju u toku svoga rada; priprema prijedloge sufinciranja projekata između nevladinih organizacija i Općine i odgovara za njihovu implementaciju; priprema izvješće, analize i informacije o realizaciji projekata, pomaže nevladnim organizacijama u uključivanju u javne rasprave od interesa za razvoj lokalne samouprave (prijedlog proračuna, transparentnost trošenja javnih prihoda, programima namjere Općinskog vijeća i Općinskog načelnika); priprema i predlaže dio proračuna koji se odnosi na nevladine organizacije i organizacije mlađih; sudjeluje na stručnim savjetovanjima, konferencijama i usavršavanjima, vezanim za nevladine organizacije i njihovu suradnju sa lokalnom samoupravom; surađuje sa udruženjima mlađih na fakultetima, višim i srednjim školama na području Općine, Komisijom za mlade; daje stručno mišljenje na nacrte i prijedloge zakona i druge propise koje reguliraju rad nevladinih organizacija, udruženja i asocijacija mlađih; surađuje sa mjerodavnim institucijama za registraciju i nadzor rada udruženja građana i fondacija; vodi evidenciju i surađuje sa nevladnim organizacijama, udruženjima mlađih na području Općine; ostvaruje kontakte sa iseljeničkim udruženjima; razrađuje i predlaže modele suradnje sa iseljeništvom; obavlja i druge poslove koje mu u zadaću stavi pomoćnik Općin-

skog načelnika.

Skupina u poslovima

osnovne djelatnosti: stručno-operativni

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VSS - VII stupanj

Vrsta školske spreme: fakultet političkih znanosti, filozofski fakultet, pedagoški fakultet, pravni fakultet, ekonomski fakultet, fakultet socijalnog rada.

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: jedna godina

### **4. Viši samostalni referent za rad, zdravstvo i socijalnu problematiku - 1 izvršitelj**

Samostalno obavlja odgovorne poslove koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika; sudjeluje u izradi i odgovara za realizaciju planova i programa za koje je služba mjerodavna iz oblasti rada, zdravstva i socijalne problematike; ostvaruje suradnju i koordinaciju sa Centrom za socijalnu skrb; kompletira dokumentaciju za upravni postupak u oblasti zdravstva, zaštite obitelji sa djecom i civilnih žrtava rata, socijalne problematike koji se ostvaruju izravno u Službi; sastavlja izvješće po predmetima; inicira i sudjeluje u pripremi i izradi nacrta i prijedloga općinskih i drugih propisa iz nadležnosti Službe; daje prijedloge za rješavanje predmeta iz nadležnosti Službe, izrađuje informacije, analize i izvješće o radu; poduzima mјere na poboljšanju kvaliteta rada; odgovara za zakonito, ažurno i uredno obavljanje poslova i zadaća; obavlja i druge poslove koje mu u zadaću stavi pomoćnik Općinskog načelnika i stručni savjetnik.

Skupina u poslovima

Dopunske djelatnosti: stručno-operativni, informacijsko - dokumentacijski

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VŠS - VI stupanj

Vrsta školske spreme: Viša socijalna škola

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: jedna godina

### **5. Stručni savjetnik za opću upravu i lokalnu samoupravu - 1 izvršitelj**

Prati i primjenjuje zakonske i druge propise koji su nužni za obavljanje poslova iz djelokruga Službe; vodi upravni postupak iz djelokruga Službe; analizira, inicira, priprema i izrađuje nacrte i prijedloge općinskih i drugih propisa za koje je služba mjerodavna; inicira i poduzima mјere na poboljšanju kvaliteta usluga koje se pružaju korisnicima; radi na izradi i realizaciji planova stručnog obrazovanja i usavršavanja, kao i drugih operativnih planova, izvješća, informacija, analiza i drugih stručnih materijala iz djelokruga opće uprave i lokalne samouprave; sudjeluje u izradi godišnjih i periodičnih izvješća; koordinira radom matičnog ureda i centralne pisarnice; vodi evidencije o pečatima Općine, te statističke i druge evidencije, u skladu sa propisima ili operativnim potre-

bama Službe; vodi sve upravne postupke za potrebe Službe i pruža pravnu pomoć građanima; pomaže pomoćniku Općinskog načelnika u organiziranju i rukovođenju; odgovara za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova u Centru za usluge građanima, pisarnici, arhivi i matičnim uredima; obavlja i druge poslove koje mu naloži pomoćnik Općinskog načelnika.

#### Skupina u poslovima

osnovne djelatnosti: upravno rješavanje, stručno-operativni i normativno-pravni

Složenost poslova: najsloženiji

Stupanj školske spreme: VSS - VII stupanj

Vrsta školske spreme: Pravni fakultet

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi);

Radni staž: tri godine

#### **6. Šef centra za usluge građanima - 1 izvršitelj**

Neposredno rukovodi, organizira i koordinira rad u Centru za usluge građanima; prati stručnu literaturu i propise vezane za rad Centra za usluge građanima; pruža stručnu pomoć djelatnicima u obavljanju pojedinih poslova; brine se o poštivanju i provođenju zakonskih i drugih propisa i procedura u Centru za usluge građanima; prati pojedinačno rad svakog djelatnika u Centru za usluge građanima; obavlja poslove neposrednog informiranja građana po pitanju ostvarivanja njihovih prava u općinskim službama; po potrebi im uručuje odgovarajuće obrasce zahtjeva, pismena upute, ili ih u odgovarajuće općinske službe; obavlja poslove i zadaće koje proizlaze iz Zakona o slobodi pristupa informacijama u BiH; vodi računa o rokovima u kojima se pružaju odgovori na tražene informacije; izrađuje tjedno, mjesечно i godišnje izvješće o ostvarenim uslugama u Centru za usluge građanima; posebnu pažnju posvećuje otvorenom i ljubaznom odnosu prema korisnicima usluga i građanima; evidentira i oglašava na oglasnoj tabli Općine; odgovara za

zakonito, ažurno i pravovremeno obavljanje poslova i zadaća u skladu sa zakonskim propisima; obavlja i druge poslove koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika i stručni savjetnik.

#### Skupina u poslovima

Dopunske djelatnosti: operativno - tehnički

Složenost poslova: složeniji

Stupanj školske spreme: VŠS - VI stupanj

Vrsta školske spreme: Viša upravna škola

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (Sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: tri godine

#### **7. Viši referent prijema podnesaka, ovjere prijepisa i legalizacije potpisa - 2 izvršitelja**

Sukladno zakonskim i drugim propisima, prima sve vrste podneska od strane fizičkih i pravnih osoba, o čemu izdaje potvrde; u slučaju potrebe pruža korisnicima uslužba informacije vezano za podneseni zahtjev ili im uručuje

odgovarajuće obrasce; vrši prijem, obradu i evidentiranje prispjelih računa; evidentira kroz knjigu sve pošiljke koje se ne protokoliraju; unosi podatke u računar i osigurava njihovu dnevnu ažurnost; odgovara za zakonito, ažurno i pravovremeno obavljanje poslova i zadaća u skladu sa propisima iz oblasti uredskog poslovanja ovjerava prijepise dokumenata po zahtjevima korisnika usluga; vrši legalizaciju potpisa; ovjerava izjave građana u službenim prostorijama općine ili na terenu, a u skladu sa općinskim propisima o posebnim naknadama ili operativnim planovima Službe; u slučaju potrebe obavlja poslove i zadaće vođenja matičnih knjiga; podatke o korisnicima i drugim građanima do kojih dođe kroz obavljanje poslova čuva kao službenu tajnu; obavlja i druge poslove koje mu naloži pomoćnik općinskog načelnika, šef centra za usluge građanima i stručni savjetnik.

#### Skupina u poslovima

Dopunske djelatnosti: administrativno - tehnički

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS - IV stupanj

Vrsta školske spreme: srednja škola društvenog ili tehničkog smjera

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računam (sve korisničke aplikacije u službi);

Radni staž: deset mjeseci

#### **8. Viši referent za vođenje matičnih knjiga - 11 izvršitelja**

Obavlja poslove novog upisa ili promjene unesenih podataka u matičnim knjigama rođenih, vjenčanih, umrlih i knjigama državljanja; izdaje izvode i uvjerenja iz matičnih i knjiga državljanja; sastavlja smrtnovice za umrle osobe i dostavlja ih mjerodavnim sudovima; izvješće o smrti dostavlja mjerodavnim tijelima i službama radi brisanja iz evidencija; o novorođenim, vjenčanim i umrlim osobama popunjava statističke upitnike; po potrebi vrši provjeru podataka za policijske uprave; obavlja poslove zaključenja braka; odgovara za ažurnost i urednost protokola matične evidencije, otpreme pošte i arhiviranje; vrši upise jedinstvenih matičnih brojeva građana u matične knjige; izdaje propisana uvjerenja; unosi podatke u računar i održava ih dnevno ažurnim; podatke o građanima do kojih dođe kroz obavljanje poslova čuva kao službenu tajnu; obavlja poslove registracije birača; po potrebi obavlja administrativne poslove; prema rasporedu unutar službe svoj posao obavlja u Centru za usluge građanima; obavlja i druge poslove koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika i stručni savjetnik.

#### Skupina u poslovima

Dopunske djelatnosti: administrativno - tehnički

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS - IV stupanj

Vrata školske spreme: srednja škola društvenog ili tehničkog smjera

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računam (sve korisničke aplikacije u službi);

Radni staž: deset mjeseci

**9. Viši referent za poslove središnje  
pisarnice - 1 izvršitelj**

Preuzima primljene podneske; vrši združivanje akata; unosi podatke u računar; upisuje upravne i druge predmete u Upisnik i djelovodnik predmeta i akata; vodi i održava svakodnevno ažurnom evidenciju kretanju i stanju predmeta; vodi arhiviranje, kretanje i evidenciju predmeta po kartoteci ranijih godina i rokovnik predmeta; uvodi spise u internu dostavnu knjigu i dostavlja ih u općinske službe, Pravobraniteljstvo Općine ili u Stručnu službu za poslove Općinskog vijeća na rješavanje; arhivira spise; prima poštu koju otpremaju općinske Službe putem internih knjiga; razvrstava prispjele dostavnice, ulaže upisuje u spise; prima prijedloge za narudžbe spisa; daje sve potrebne podatke o kretanju spisa službenicima ili podnosiocima zahtjeva; zavodi, pakira i otprema sva pismena van općine; razvrstava prispjele dostavnice i ulaže ih u spise; odgovara za ažurno i pravovremeno obavljanje poslova i zadaća odgovara za zakonito, ažurno i pravovremeno obavljanje poslova i zadaća, u skladu sa zakonskim i drugim propisima, dokumentima sustava kvaliteta; obavlja i druge poslove koje mu naloži pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima

Dopunske djelatnosti: administrativno - tehnički

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS - III stupanj

Vrsta školske spreme: srednja škola društvenog smjera

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: deset mjeseci

**10. Viši referent za poslove središnje  
arhive - 1 izvršitelj**

U skladu sa zakonskim i drugim propisima, posebno iz oblasti uredskog poslovanja i arhiva, vrši ulaganje arhiviranih predmeta u arhivske fascikle, te ih odlaže po godinama i skupinama; manipulira kartotekom pasive iz ranijih godina, te upisnicima i djelovodnicima; izdaje reverse za preuzete predmete, a po pismenom zahtjevu iz općinskih službi; odgovara za uredno vođenje knjiga, evidencija i druge dokumentacije, a posebno za čuvanje arhivske građe i arhivskog materijala; primjenjuje propisane mjere protupožarne i druge zaštite u arhivu; obavlja i druge poslove koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika i stručni savjetnik.

Skupina u poslovima

dopunske djelatnosti: administrativno tehnički

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS - IV Stupanj

Vrsta školske spreme: srednja škola društvenog smjera

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu

čunalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: deset mjeseci

**11. Referent za dostavu pošte - 1 izvršitelj**

Vrši poslove vezane za neposrednu ili posrednu dostavu pismena i drugih materijala, pri čemu odgovara za pravovremenost i točnost uručenja, kao i sigurnost pošiljke; podiže službenu poštu Općine; po potrebi pomaže u pakiranju materijala ili pošiljki kod pripreme za uručenje; obavlja i druge poslove koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika i stručni savjetnik.

Skupina u pomoćnim poslovima: operativno-tehnički

Složenost poslova: jednostavniji

Stupanj školske spreme: SSS - III stupanj

Vrsta školske spreme: srednja škola društvenog ili tehničkog smjera trogodišnjeg trajanja

Posebni uvjeti:

Radni staž: 6 mjeseci

**SLUŽBA ZA PITANJA BRANITELJA I  
BRANITELJSKO - INVALIDSKU ŽAŠTITU**

**Članak 12.**

U okviru Službe utvrđuju se poslovi i zadaci za 4 izvršitelja, opis poslova i zadaća, skupine u poslovima osnovne djelatnosti, složenosti poslova, te uvjeti za vršenje poslova i zadaća kako slijedi:

**1. Pomoćnik Općinskog načelnika - 1 izvršitelj**

Neposredno rukovodi Službom i s tim u vezi planira, organizira, objedinjava i usmjerava rad Službe; raspoređuje poslove i zadaće na izvršitelje; daje upute i pruža neposrednu stručnu pomoć izvršiteljima; odgovara za zakonito, pravovremeno, potpuno i stručno vršenje poslova; odgovara za iniciranje, pripremu i izradu nacrta i prijedloga općinskih propisa i drugih akata iz nadležnosti Službe; odgovara za izvršavanje svih poslova na uskladivanju i koordinaciji sa mjerodavnim tijelima županije odnosno F BiH; redovno informira Općinskog načelnika i tajnika o stanju u oblasti za koju je organizirana Služba; potpisuje akte i rješenja iz djelokruga Službe koje mu u nadležnost svojim aktom prenese Općinski načelnik; za svoj rad i upravljanje odgovara Općinskom načelniku.

Složenost poslova: najsloženiji

Stupanj školske spreme: VSS - VII stupanj

Vrsta školske spreme: pravni fakultet, ekonomski fakultet, rudarski fakultet, PMF, elektrotehnički fakultet, strojarski fakultet, šumarski fakultet, tehnološki fakultet, poljoprivredni fakultet, pedagoški fakultet, građevinski fakultet, arhitektonski fakultet, prometni fakultet, geodetski fakultet.

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu

Radni staž: pet godina

## **2. Stručni suradnik za upravno pravne poslove - 1 izvršitelj**

Vodi upravni postupak; izrađuje izvješće, informacije i druge stručne materijale iz oblasti braniteljsko-stradalničke zaštite; sačinjava periodične i godišnje informacije, analize i izvješće iz djelokruga Službe, daje prijedloge za rješavanje predmeta iz nadležnosti Službe; odgovara za provođenje zakonskih propisa i drugih propisa iz djelokruga Službe; inicira program razvoja i mera za unapređenje stanja u ovoj oblasti; zakonito, ažurno i pravovremeno obavlja poslove kao i zadaće koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika.

Skopina u poslovima

osnovne djelatnosti: upravno rješavanje

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VSS - VII stupanj

Vrsta školske spreme: pravni fakultet

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: jedna godina

## **3. Viši referent za administrativne poslove - 1 izvršitelj**

Sudjeluje u pripremi informacija, analiza, izvješća i drugih stručnih materijala iz oblasti Službe; pomaže i sudjeluje sjednicama Povjerenstva za pitanja branitelja i stradalnika Domovinskog rata, vodi zapisnike sa istih; vrši kompjutersku obradu svih odluka (rješenja, zaključaka), informacija i slično; lično je odgovoran za zakonito i ažurno obavljanje poslova; prima i otprema svu poštu Službe; vodi evidenciju zahtjeva i kretanja predmeta; kontaktira, organizira i dostavlja predmete Prvostupanjskoj lječničkoj komisiji; vodi evidenciju o potrebnim podacima o korisnicima prava branitelja i stradalnika Domovinskog rata; obavlja poslove vođenja statističkih pokazatelja; izdaje uvjerenja strankama na osnovu službene evidencije; obavlja poslove kompletiranja dokumentacije vezane za upućivanje na lječenje i lječničku komisiju; daje podatke za izradu informacija, analiza i izvješća; vodi arhiv predmeta korisnika prava branitelja i stradalnika Domovinskog rata u službi; ostvaruje tehničku suradnju s vojnim, socijalnim i drugim strukturama na dopunskoj zaštiti; osobno je odgovoran za zakonito i ažurno obavljanje poslova; obavlja i druge poslove koje mu u zadaću stavi pomoćnik Općinskog načelnika.

Skopina u poslovima dopunske djelatnosti: administrativno-tehnički.

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS - IV stupanj

Vrsta školske spreme: srednja škola društvenog smjera

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: deset mjeseci.

## **4. Viši referent za administrativne poslove - 1 izvršitelj**

Prima i otprema svu poštu za potrebe Službe; vrši poslove uredskog poslovanja i arhiviranja predmeta i

spisa i dostavlja ih arhivi i pisarnici; vodi računa o blagovremenoj nabavi i raspoređivanju uredskog i drugog materijala za potrebe Službe; vodi potrebne evidencije o nazočnosti službenika i namještenika na poslu; vodi interne evidencije i sastavlja mjesecna i druga izvješća o stanju predmeta; prima stranke i daje im tehničke upute o pitanjima iz nadležnosti Službe; obavlja i druge poslove koje mu povjeri pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima dopunske djelatnosti: administrativno tehnički

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS - IV stupanj

Vrsta školske spreme: srednja škola društvenog smjera

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: deset mjeseci

## **SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU**

### **Članak 13.**

U okviru Službe utvrđuju se poslovi i zadaci za 3 izvršitelja, opis poslova i zadaća, skupine u poslovima osnovne djelatnosti, složenost poslova, kao i uvjeti za vršenje poslova i zadaća, kako slijedi:

#### **1. Pomoćnik Općinskog načelnika - 1 izvršitelj**

Neposredno vodi Službu i s tim u svezi planira, organizira, objedinjava i usmjerava rad Službe i raspoređuje poslove i zadaće na izvršitelje; daje upute i pruža neposrednu stručnu pomoć izvršiteljima; odgovara za zakonito, pravovremeno, potpuno, stručno i racionalno izvršenje poslova; inicira, priprema i izrađuje nacrte i prijedloge općinskih propisa i drugih akata iz nadležnosti Službe; odgovara za izvršavanje svih poslova na usklađivanju sa mjerodavnim tijelima na većim razinama odlučivanja; Planira i razrađuje mјere zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara od ratnih razaranja, prirodnih i drugih nesreća većih razmjera, u miru i ratu: sklanjanje ljudi i materijalnih dobara, evakuaciju, zbrinjavanje ugroženih i nastradalih, zamračivanje, zaštitu i spašavanje od nuklearnih, kemijskih i bioloških sredstava, zaštitu i spašavanje od rušenja, zaštitu i spašavanje na vodi i pod vodom, zaštitu i spašavanje od požara, zaštitu od neeksploziranih ubojnih sredstava, prvu medicinsku pomoć, zaštitu i spašavanje životinja i namirnica životinjskog podrijetla, asanaciju terena, zaštitu okoliša, zaštitu bilja i biljnih proizvoda; pruža stručnu pomoć nositeljima civilne zaštite; sudjeluje u koordinaciji, usmjeravanju i vođenju akcija zaštite spašavanja ovisno od mesta nesreće i stupnja ugroženosti ljudi i materijalnih dobara; redovno informira Općinskog načelnika i tajnika o stanju u oblasti za koju je utemeljena Služba; obavlja poslove u oblasti odbrane u skladu sa zakonom i drugim propisima koje mu povjeri Općinski načelnik i Općinsko vijeće; koordinira radom stručne skupine određene od Općinskog načelnika za donošenje planova obrane Općine i

općinskih tijela, službi i drugih tijela Općine; surađuje sa upravom i odjelom za obranu Federalnog Ministarstva obrane i koordinira radom voditelja planova obrane drugih pravnih osoba od neposrednog značaja za rad i obranu općine; potpisuje akte i rješenja iz djelokruga Službe koje mu u nadležnost svojim aktom prenese Općinski načelnik; obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost da Općinski načelnik; za svoj rad i upravljanje neposredno odgovara Općinskom načelniku.

Složenost poslova: naj složeniji

Stupanj školske spreme: VSS- VII stupanj

Vrsta školske spreme: pravni fakultet, ekonomski fakultet, rudarski fakultet, PMF, elektrotehnički fakultet, strojarski fakultet, šumarski fakultet, tehnološki fakultet, poljoprivredni fakultet, pedagoški fakultet, građevinski fakultet, arhitektonski fakultet, prometni fakultet, geodetski fakultet, veterinarski fakultet

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu

Radni staž: pet godina

## **2. Stručni suradnik za popunu, mobilizaciju i obuku - 1 izvršitelj**

Provodi smjernice i upute za popunu i mobilizaciju struktura civilne zaštite kao i mobilizacijske procjene; sudjeluje u izradi planova zaštite u dijelu koji se odnosi na popunu ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima (u daljem tekstu: MTS); vodi evidenciju pripadnika civilne zaštite i MTS-a; izrađuje mobilizacijske pozive za raspoređene pripadnike civilne zaštite; izrađuje plan mobilizacije struktura civilne zaštite; razrađuje teklički sustav pozivanja obveznika civilne zaštite; sudjeluje u izradi sadržaja elaborata, vježbi, rukovođenja akcije zaštite i spašavanja; izrađuje analize, izvješće, informacije i druga dokumenta o stanju popune i obučenosti struktura civilne zaštite; planira nabavku opreme; odgovora za provođenje programa obučavanja građana; rukovalac je plana organiziranja i djelovanja Općinskog stožera civilne zaštite, plana mobilizacije i plana za izvanredne situacije; rukovodi radom Centra za MIU u slučaju prirodnih i drugih nesreća i druge poslove u vezi sa obavještavanjem i uzbuđivanjem; vrši i druge poslove koje mu u zadaču stavi pomoćnik načelnika; Član je Općinskog stožera civilne zaštite.

Skupina u poslovima

osnovne djelatnosti: stručno-operativni;

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj

Vrsta školske spreme: pravni fakultet, ekonomski fakultet, rudarski fakultet, PMF, elektrotehnički fakultet, strojarski fakultet, šumarski fakultet, tehnološki fakultet, poljoprivredni fakultet, pedagoški fakultet, građevinski fakultet, arhitektonski fakultet, prometni fakultet, geodetski fakultet, veterinarski fakultet

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi.)

Radni staž: jedna godina

## **3. Viši referent za administrativne poslove, MTS i opremu - 1 izvršitelj**

Odgovoran je za rukovanje MTS-ima i pravilnim uskladištenjem; vodi evidenciju ulaza i izlaza MTS-a i opreme iz skladišta; brine o stanju opreme i poduzima mјere zaštite od propadanja; predlaže otpis MTS-a za koje je istekao rok; sudjeluje i pomaže na terenu u izvršavanju planiranih ili izvanrednih poslova i zadaća; vodi potrebne evidencije; izdaje uvjerenja strankama na temelju službene evidencije; prima, otprema poštu i arhivira predmete za potrebe Službe; vrši i druge poslove koje mu u zadaču stavi pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima

dopunske djelatnosti: administrativno-tehnički i informacijsko-dokumentacijski

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS-IV stupanj

Vrsta školske spreme: srednja škola društvenog ili tehničkog smjera

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: deset mjeseci

## **IV - UNUTARNA ORGANIZACIJA SLUŽBI ZA OBAVLJANJE STRUČNIH, TEHNIČKIH I DRUGIH POSLOVA**

### **SLUŽBA ZA PLANIRANJE RAZVOJA I INVESTICIJE**

#### **Članak 14.**

U okviru Službe utvrđuju se poslovi i zadaće 3 izvršitelja, opis poslova i zadaća, skupine u poslovima osnovne djelatnosti, složenost poslova, te uvjeti za vršenje poslova i zadaća, kako slijedi:

#### **1. Pomoćnik Općinskog načelnika - 1 izvršitelj**

Neposredno rukovodi Službom i s tim u vezi planira, organizira, objedinjava i usmjerava rad Službe i raspoređuje poslove i zadaće na izvršitelje; daje upute i pruža neposrednu stručnu pomoć izvršiteljima; odgovara za zakonito, pravovremeno, potpuno, stručno i racionalnu provedbu poslova; odgovoran je za provođenje utvrđene politike u okviru nadležnosti Službe, odgovara za iniciranje, pripremu i izradu nacrta i prijedloga općinskih propisa i drugih akata iz nadležnosti Službe; predlaže godišnji program rada službe kojom rukovodi, te donosi mjesečne i dnevne planove rada sa rokovima i izvršiteljima; podnosi godišnje izvješće o radu, te izvješće o izvršenju mjesečnih planova rada sa podacima o pojedinačnom angažiranju službenika i namještenika; sudjeluje u izradi investicijskih, kao i u pripremi zahtjeva za osiguranje financijskih sredstava za realiziranje istih, vodi finansijsku dokumentaciju po pojedinim investicijskim programima; brine o kvalitetnom planiranju i blagovremenom izvršenju finansijskih potraživanja i obveza iz djelokruga Službe u suradnji sa Službom za financije; odgovoran je za

poštivanje zakonskih procedura u javnim nabavkama prilikom realiziranja investicija u kojima je nositelj investicije Općina kao i kada samo sufinancira određene projekte; redovno informira Općinskog načelnika i tajnika Općine o stanju u oblasti za koju je organizirana služba; potpisuje akte i rješenja iz djelokruga Službe koje mu u nadležnost svojim aktom prenese Općinski načelnik; obavlja i druge poslove koje mu naloži Općinski načelnik. Pomoćnik Općinskog načelnika za svoj rad i upravljanje neposredno odgovara Općinskom načelniku.

Složenost poslova: najsloženiji

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj

Vrsta školske spreme: ekonomski fakultet

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: pet godina

## **2. Stručni suradnik za infrastrukturu i javne objekte - 1 izvršitelj**

Priprema prijedloge akata potrebnih za provođenje procedure ustupanja radova, projektiranje i izvođenje infrastrukturnih i javnih objekata za koje je investitor ili ih sufinancira Općina Tomislavgrad; priprema natječajnu dokumentaciju za investicijske programe; obavlja stručno-tehničke poslove pripreme i provođenja revizije projektne dokumentacije, nadzora nad izvođenjem radova i druge poslove vezane za izgradnju infrastrukturnih i javnih objekata; skrbi o davanju na korištenje i upravljanje izgrađenih objekata infrastrukture javnim poduzećima, koncesionarima ili ustanovama; podnosi izvješća o radu, obavlja i druge poslove koje mu u obvezu stavi pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima osnovne djelatnosti: stručno-operativni;

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj

Vrsta školske spreme: arhitektonski ili građevinski fakultet

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: jedna godina

## **3. Stručni suradnik za pravne poslove - 1 izvršitelj**

Prati zakonske propise i opće akte iz oblasti službe i o primjeni istih daje svoje stručno mišljenje za potrebe obavljanje zadaća Službe; pravno obrađuje pojedina pitanja iz oblasti službe i priprema podlogu za donošenje pojedinačnih i općih akata za potrebe Službe; obavlja pravne poslove pri realiziranju investicijskih programa; izrađuje nacrte ugovora iz nadležnosti Službe; priprema, upućuje i zaprima dokumentaciju i prepisku između Službe i drugih pravnih i fizičkih osoba sa kojima Služba surađuje; vodi službene zapisnike sa svih sastanaka vezanih za djelokrug rada Službe; podnosi izvješća o radu i obavlja i druge poslove koje mu u obvezu stavi pomoćnik Općinskog načelnika.

Skupina u poslovima  
osnovne djelatnosti: normativno-pravni i upravno rješavanje

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj

Vrsta školske spreme: pravni fakultet

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi.)

Radni staž: jedna godina

## **SLUŽBA ZAJEDNIČKIH POSLOVA**

### **Članak 15.**

U okviru Službe utvrđuju se poslovi i zadaće 11 izvršitelja, opis poslova i zadaća, skupine u poslovima osnovne djelatnosti, složenost poslova, te uvjeti za vršenje poslova i zadaća, kako slijedi:

#### **1. Šef službe - 1 izvršitelj**

Neposredno rukovodi Službom i s tim u vezi planira, organizira, objedinjava i usmjerava rad Službe i raspoređuje poslove i zadaće na izvršitelje; daje upute i pruža neposrednu stručnu pomoć izvršiteljima; odgovara za zakonito, pravovremeno, potpuno, stručno i racionalnu provedbu poslova; obavlja personalne poslove za općinske službe, Pravobraniteljstvo i Stručnu službu OV ; vodi i održava ažurnim personalne dokumente uposlenika i druge evidencije iz oblasti personalnih poslova; ostvaruje suradnju sa zavodima, fondovima i drugim organima čija je djelatnost vezana za personalne poslove; vrši tehničku pripremu rješenja i prijedloga normativnih akata; redovno informira Općinskog načelnika i tajnika organa državne službe o stanju u oblasti za koju je osnovana Služba; obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost da Općinski načelnik; za svoj rad i upravljanje neposredno odgovara Općinskom načelniku.

Skupina u poslovima

Složenost poslova: najsloženiji

Stupanj školske spreme: VŠS - VI stupanj

Vrsta školske spreme: Viša ekonomski ili upravna škola

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu

Radni staž: tri godine

#### **2. Referent za nabavu i skladište - 1 izvršitelj**

Prikuplja i objedinjuje trebovanja službi te vrši nabavku i distribuciju uredskog i potrošnog materijala, artikala za bife, sredstava za održavanje čistoće; vrši nabavku sitnog inventara za potrebe službi; nabavku, distribuciju i evidenciju HTZ opreme; vodi priručno gospodarenje sa zalihama uredskog i potrošnog materijala, materijala za potrebe bifea i za održavanje čistoće; vodi potrebne evidencije potrošnje; obrađuje i prosljeđuje fakture vezane za nabavke i usluge; vrši sravnjivanje kartica zaliha robe; predlaže ocjene dobavljača;

Skupina u poslovima

Dopunske djelatnost: računovodstveno-materijalni

Složenost poslova: jednostavni

Stupanj školske spreme: SSS - IV stupanj

Vrsta školske spreme: srednja škola tehničkog ili društvenog smjera

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu

Radni staž: šest mjeseci

### **3. Referent tekućeg održavanja - 1 izvršitelj**

Brine o održavanju zgrade Općine i okoliša oko objekta kao i o ispravnosti svih instalacija, obavještava šefa Službe o kvarovima i poduzetim mjerama; surađuje, pruža pomoć, nadzire rad servisera; obavlja manje zahvate tekućeg održavanja na opremi i instalacijama u zgradi Općine; manje popravke namještaja, stolarije, električnih, vodovodnih i instalacija centralnog grijanja i druge popravke za koje nije potrebna usluga specijalizirane firme, o tome vodi evidenciju; planski vrši obilazak prostora i informira šefa Službe o stanju opreme i instalacija; surađuje, pruža pomoć i nadzire rad firmi koje vrše hitne-specijalizirane intervencije u zgradi Općine; odgovoran je za uredno i kvalitetno obavljanje poslova; obavlja i druge poslove koji mu stavi u zadaču šef Službe.

Skupina u pomoćnim poslovima: operativno-tehnički

Složenost poslova: jednostavni

Stupanj školske spreme: SSS III stupanj ili KV

Vrsta školske spreme: srednja škola tehničkog smjera trogodišnjeg trajanja

Posebni uvjeti: Položen ispit iz PPZ

Radni staž: šest mjeseci

### **4. Viši referent za održavanje i uporabu vozila-1 izvršitelj**

Odgovoran je za tehničku ispravnost vozila; prijava-juje eventualne nedostatke ili oštećenja na vozilima; surađuje, pruža pomoć, nadzire rad firme koja održava vozila i predlaže ocjenu za njihov rad; vodi evidencije utroška goriva i maziva, servisa vozila i registracije vozi-la; obavlja poslove vozača u svrhu prijevoza radi obavljanja poslova i zadaća; odgovoran je za sigurno obavljanje posla, poštivanje prometnih propisa te čuvanje i ispravnost vozila; surađuje sa nabavljačem po pitanju nabavke potrošnih sredstava; obavlja i druge poslove koji mu stavi u zadaču šef Službe.

Skupina u pomoćno tehničkim poslovima: operativno-tehnički

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS- III stupanj ili KV

Vrsta školske spreme: srednja škola tehničkog ili društvenog smjera trogodišnjeg trajanja ili KV

Posebni uvjeti: položen vozački ispit za vozača "B" kategorije

Radni staž: deset mjeseci

### **5. Viši referent za daktilografske poslove - 1 izvršitelj**

Obavlja daktilografske poslove na računaru i piša-ćem stroju za potrebe Službe i vođenje terenskog zapis-nika za potrebe ostalih službi; odgovara za točnost i ure-dnost pisanog materijala; fotokopira dokumente i spise na fotokopirnom stroju i isti održava; obavlja i druge poslo-ve koje mu u zadaču stavi šef Službe.

Skupina u pomoćno tehničkim poslovima: operativ-no-tehnički

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS-III stupanj

Vrsta školske spreme: srednja škola društvenog smjera trogodišnjeg trajanja ili daktilograf I-a ili I-b klase

Posebni uvjeti: poznavanje rada na računalu

Radni staž: deset mjeseci

### **6. Referent za poslove recepcije i osiguranja - 1 izvršitelj**

Obavlja poslove fizičkog osiguranja zgrade; nadzire i vodi evidenciju ulaza i izlaza Službenika i građana u zgradu i vrši izdavanje akreditacija; poduzima sigurnosne i mjere PP zaštite; rukuje sustavima video nadzora i pro-tupožarnog osiguranja zgrade i evidencije radnog vreme-na; vrši obilazak i nadzor sigurnosti zgrade; vodi knjigu zapažanja i primopredaje dužnosti; odgovoran je za uredno i profesionalno obavljanje poslova; obavlja i druge poslove koji mu stavi u zadaču šef Službe.

Skupina u pomoćno tehničkim poslovima: operativ-no-tehnički

Složenost poslova: jednostavni

Stupanj školske spreme: SSS-III stupanj ili KV

Vrsta školske spreme: srednja škola društvenog ili tehničkog smjera trogodišnjeg trajanja ili KV

Posebni uvjeti: Položen ispit PPZ

Radni staž: šest mjeseci

### **7. Poslovi održavanja čistoće - 1 izvršitelj**

Čisti prostorije općinskih Službi; osobno je odgo-voran za uredno i ažurno obavljanje radnih zadaća; obavlja i druge poslove koji mu stavi u zadaču šef Službe.

Skupina u pomoćno tehničkim poslovima: pomoćni

Složenost poslova: jednostavniji

Stupanj školske spreme: NSS

Vrsta školske spreme: osnovna škola

Posebni uvjeti: -

Radni staž: -

### **8. Poslovi ugostitelja - 1 izvršitelj**

Vrši ugostiteljske usluge za potrebe Općine; trebuje sredstva potrebna za rad; surađuje, pruža pomoć, nadzire rad firme koja održava opremu bifea i predlaže ocjenu za njihov rad; odgovara za higijenu bifea, priprema i servira tople i hladne napitke; vodi propisanu evidenciju o zadu-

ženju i razduženju namirnica i pića; vrši gotovinsku naplatu i istu polaze u blagajnu u Službi za finansije najmanje jedanput tjedno; obavlja i druge poslove koje mu stavi u zadaču šef Službe.

Skupina u pomoćno tehničkim poslovima: operativno-tehnički

Složenost poslova: jednostavni

Stupanj školske spreme: SSS - III stupanj ili KV

Vrsta školske spreme: srednja škola trogodišnjeg trajanja ili KV

Posebni uvjeti: sanitarni pregled

Radni staž: šest mjeseci

## **V - URED NAČELNIKA**

### **Članak 16.**

#### **1. Stručni suradnik za administrativne poslove - 1 izvršitelj**

Vrši stručne i administrativne poslove pripremanja sastanaka ili sjednica Općinskog načelnika i Tajnika općine; prima i obavlja razgovore sa građanima koji se obraćaju Općinskom načelniku i Tajniku općine; od službi za upravu i drugih službi preuzima izvješća, analize, informacije i slično, analizira ih, dopunjaje, te kao objedinjen materijal dostavlja Općinskom načelniku i tajniku na dalje korištenje; ustrojava, vodi i čuva evidencije i dokumentaciju o poslovima Općinskog načelnika i tajnika; poznaće rad na računalu; obavlja i druge poslove koje mu stavi u zadaču Općinski načelnik ili tajnik općine.

Skupina u poslovima osnovne djelatnosti: stručno operativni

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VSS - VII stupanj

Vrsta školske spreme: pravni fakultet, ekonomski fakultet, filozofski fakultet, pedagoški fakultet, fakultet socijalnog rada, fakultet političkih znanosti.

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi.)

Radni staž: jedna godina

#### **2. Viši stručni suradnik za odnose s javnosti, promidžbu i informiranje - 1 izvršitelj**

Organizira komunikaciju sa redakcijama medija (piše priopćenja, demantije, osvrte i druge informacije), u cilju prikladnog plasiranja informativnih sadržaja o radu općinskih službi i zakonodavne vlasti Općine; organizira tiskovne konferencije i dogovara radne sastanke novinara u Općini, organizira istupe predstavnika Općine u medijima; organizira pribavljanje i plasiranje ažurnih informacija interesantnih za medije o aktivnostima u radu općinskih službi, Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, u cilju prikladnog ostvarivanja principa pune transparentnosti rada Općine Tomislavgrad; uređuje i piše tekstove za Bilten i Web stranicu općine; redigira i lektorira sve rukopise i tekstove za objavljivanje u sredstvima informi-

ranja; analizira učestalost i kvaliteta informativnog praćenja i prezentiranja svih događaja bitnih za rad općinskih službi i zakonodavne vlasti Općine; sudjeluje u izradi mjesecnih, polugodišnjih i godišnjih izvješća o radu Tijela državne službe, kao i mjesecnih i ostalih operativnih programa rada Organa državne službe; obavlja i druge poslove koji mu se stave u zadaču Općinski načelnik ili tajnik općine.

Skupina u poslovima

osnovne djelatnosti: informacijsko-dokumentacijski;

Složenost poslova: složeniji

Stupanj školske spreme: VSS - VII stupanj

Vrsta školske spreme: Pedagoški, filozofski i fakultet političkih znanosti.

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)

Radni staž: dvije godine

#### **3. Viši samostalni referent - administrator lokalne mreže računara - 1 izvršitelj**

Odgovoran je za ispravnost lokalne mreže računara, ispravnost računarske opreme i otklanjanje jednostavnijih kvarova na uredajima informatičkog sustava; obrađuje podatke i informacije na računaru; koordinira rad sa korisnicima računara u Općini; sudjeluje u poslovima kompjuterskog praćenja i prezentiranja svih događaja relevantnih za rad službi i zakonodavne vlasti Općine; doprinosi efikasnosti obavljanja informatičkih poslova i zadača; predlaže i izvršava mјere za poboljšanje ažurnosti i kvaliteta pojedinih poslova koji se obavljaju uz pomoć računara; vodi protokol i stara se o dokumentaciji informatičkih poslova; izrađuje jednostavnije softverske aplikacije; sudjeluje u pripremanju kompjuterske potpore i informacija vezanih za kontakte javnih službi, državnih organa i drugih subjekata sa tijelima uprave i službama Općine Tomislavgrad; sudjeluje u izradi mjesecnih, polugodišnjih i godišnjih izvješća o radu Tijela državne službe, kao i mjesecnih i ostalih operativnih programa rada Organa državne službe; obavlja i druge poslove koji mu stavi u zadatak Općinski načelnik i tajnik Tijela državne službe..

Skupina u poslovima

Dopunske djelatnosti: stručno-operativni i informacijsko-dokumentacijski

Složenost poslova: složeni

Stupanj školske spreme: VŠS-VI stupanj;

Vrsta školske spreme: Viša škola tehničkog ili društvenog smjera

Posebni uvjeti: stručni ispit i posjedovanje specifičnih znanja iz oblasti informatike (održavanje računarskih mreža, hardvera i softvera i drugo)

Radni staž: jedna godina

#### **4. Viši referent za administrativne poslove - 1 izvršitelj**

Obavlja poslove tehničkog tajnika; vrši poslove na-

jave i prijema stranaka, prijema i otpreme pošte, vođenja arhive za potrebe Općinskog načelnika, posredovanje u vođenju telefonske komunikacije, kao i ostale poslove u nadležnosti Općinskog načelnika i Tajnika; obavlja i druge poslove koji mu se stave u zadaću; za svoj rad neposredno je odgovoran Općinskom načelniku, i tajniku Organu državne službe.

Skupina u poslovima  
dopunske djelatnosti: administrativno tehnički  
Složenost poslova: djelomično složeni  
Stupanj školske spreme: SSS - III stupanj  
Vrsta školske spreme : srednja škola društvenog smjera  
Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu (sve korisničke aplikacije u službi)  
Radni staž: deset mjeseci

## VI - NAČIN VOĐENJA I OGOVORNOST

### Članak 17.

Službu organa državne službe vodi Pomoćnik Općinskog načelnika, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Pomoćnik Općinskog načelnika za svoj rad odgovara Općinskom načelniku, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

### Članak 18.

Tajnik Tijela državne službe obavlja poslove utvrđene zakonom i ovim pravilnikom.

Tajnik Tijela državne službe svoj rad odgovara Općinskom načelniku, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

### Članak 19.

Tajnika Tijela državne službe, odnosno pomoćnika Općinskog načelnika u slučaju privremene odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje službenik koga odredi Općinski načelnik.

### Članak 20.

Radi raspravljanja načelnih i drugih pitanja iz djelokruga općinskih službi, davanja mišljenja i prijedloga, Općinski načelnik može sazvati kolegij, koji pored Općinskog načelnika čine tajnik Tijela državne službe i pomoćnici Općinskog načelnika.

## VII - PLANIRANJE I REALIZACIJA POSLOVA

### Članak 21.

Pomoćnik Općinskog načelnika predlaže godišnji program rada službe koju vodi, te donosi mjesečne i dnevne planove rada sa rokovima i izvršiteljima.

Pomoćnik Općinskog načelnika podnosi godišnje izvješće o radu, te izvješće o izvršenju mjesečnih planova rada, sa podacima o pojedinačnom angažmanu službenika i namještenika.

Tajnik Tijela državne službe predlaže godišnji program rada Tijela državne službe, u skladu sa predloženim programima rada općinskih službi.

Tajnik Tijela državne službe podnosi godišnje izvješće o realizaciji programa rada, te izvješće o izvršenju mjesečnih planova rada, sa podacima o pojedinačnom angažmanu pomoćnika Općinskog načelnika.

Tajnik Tijela državne službe odgovara za izvršavanje svih poslova na usklajivanju s drugim tijelima državne uprave.

## VIII - PRIJEM U RADNI ODNOŠ

### Članak 22.

Prijem u radni odnos državnih službenika, namještenika i pripravnika vrši se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

## IX - POSTAVLJENJE, INTERNO RASPOREĐIVANJE I PREMJEŠTAJ

### Članak 23.

Državnog službenika postavlja Općinski načelnik u skladu sa zakonom. Principi koji se odnose na postavljanje državnog službenika shodno se primjenjuju i na namještenike.

### Članak 24.

Državni službenik se postavlja na jedno od sljedećih radnih mesta:

#### a) Rukovodeći službenici:

1. Tajnik Tijela državne službe,
2. Pomoćnik rukovoditelja Tijela državne službe, odnosno pomoćnik Općinskog načelnika,
3. Šef unutarnje organizacijske jedinice, odnosno šef odsjeka.

#### b) Ostali državni službenici:

1. inspektori;
2. stručni savjetnik;
3. viši stručni suradnik,
4. stručni suradnik.

### Članak 25.

Interni premještaj sa radnog mesta državnog službenika na slično radno mjesto može biti dobrovoljan ili nametnut državnom službeniku, u skladu sa objektivno utvrđenim potrebama državne službe. Interni premještaj se vrši u skladu sa zakonom.

## X - OCJENJIVANJE

### Članak 26.

Ocjena rada državnog službenika podrazumijeva nadzor i ocjenu njegovog vršenja dužnosti utvrđenih

radnim mjestom za vrijeme trajanja službe.

Općinski načelnik ocjenjuje rad svih državnih službenika, na prijedlog neposredno nadređenog službenika, najmanje svakih 12 mjeseci.

Rezultati ocjene rada uzimaju se u obzir prilikom unapređenja i internih premješta.

## **XI - NAPREDOVANJE I UNAPREĐENJE**

### **Članak 27.**

Napredovanje državnog službenika na više radno mjesto iz članka 24. stavka 1. točka a) ovog Pravilnika u istom ili drugom tijelu državne službe obavlja se isključivo putem javnog natječaja.

Unapređenje službenika u višu kategoriju u okviru radnih mesta državnih službenika iz članka 24. stavka 1. točka b) ovog Pravilnika zasniva se na pozitivnoj ocjeni rada i o njemu odlučuje Općinski načelnik.

## **XII - DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**

### **Članak 28.**

Državni službenik i namještenik može se smatrati disciplinski odgovornim zbog kršenja službenih dužnosti koje su nastale kao rezultat njegove krivice.

Povreda službene dužnosti i disciplinske mjere, disciplinski postupak zbog povrede službene dužnosti, izvršenje izrečenih disciplinskih mera, kao i odgovornost za štetu, uredit će se Pravilnikom o radnim odnosima, u skladu sa zakonom i pod zakonskim aktima.

## **XIII - PRAVA I DUŽNOSTI**

### **Članak 29.**

O pravima i dužnostima državnih službenika i namještenika Općine Tomislavgrad odlučuje Općinski načelnik, osim kada je zakonom i pod zakonskim aktima utvrđeno da odlučuje drugo tijelo. O pravima i dužnostima donosi se rješenje.

## **XIV - STRUČNO OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE**

### **Članak 30.**

Državni službenici i namještenici su obavezni stručno se obrazovati i usavršavati za obavljanje poslova na koje su raspoređeni, a kroz individualno obrazovanje i usavršavanje, te kroz školovanje, putem tečajeva, seminara i na druge načine propisane zakonom i drugim propisima.

### **Članak 31.**

Sredstva za stručno obrazovanje i usavršavanje planiraju se i osiguravaju u okviru sredstava za rad Općine.

### **Članak 32.**

Plan stručnog obrazovanja i usavršavanja službenika

donosi Općinski načelnik, najkasnije do 31. siječnja za tekuću godinu.

Plan stručnog obrazovanja i usavršavanja službenika u općinskoj službi donosi pomoćnik Općinskog načelnika, uz suglasnost Općinskog načelnika, najkasnije do 31. siječnja za tekuću godinu.

## **XV - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 33.**

U roku od 30 dana od stupanja na snagu Pravilnika, Općinski načelnik će donijeti rješenja kojima će državne službenike i namještenike postaviti na radna mesta za koje ispunjavaju uvjete utvrđene ovim Pravilnikom, a u skladu sa zakonom i drugim propisima.

U roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, državni službenici i namještenici se obavezuju da ispune posebne uvjete iz radnog mesta na koje su raspoređeni, a koji se odnose na poznavanje rada na računalu.

### **Članak 34.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mesta u službama za upravu općine Tomislavgrad broj 01-11-81/02 od 06.06. 2002. godine osim u odredbama koje se odnose na Stručnu službu Općinskog vijeća i Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mesta u službama za upravu općine Tomislavgrad broj 01-02-11/04 od 05.05.2004. godine.

### **Članak 35.**

Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na Oglasnoj ploči Općine Tomislavgrad, nakon što na njega Općinsko vijeće Tomislavgrad da suglasnost.

Broj: 02-05-18/06  
Tomislavgrad, 07.06.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Općinsko vijeće Tomislavgrad na redovnoj sjednici, održanoj dana 30.siječnja 2006. godine, dalo je suglasnost na ovaj Pravilnik.

Broj: 01-02-51/06  
Tomislavgrad, 30.01.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj

2/99), članka 311. stavak 2., a u skladu s člankom 313. Zakona o gospodarskim društvima ("Službene novine F BiH", broj 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03 i 68/05), a u svezi s člankom 3. i 51. Zakona o javnim poduzećima u F BiH ("Službene novine F BiH", broj 8/05), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 30.01.2006. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o usuglašavanju pravnog statusa JP Veterinarska stanica d.o.o. Tomislavgrad**

### I - OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom osnivatelj - općina Tomislavgrad, u daljem tekstu osnivatelj, vrši usuglašavanje pravnog statusa JP Veterinarska stanica d.o.o. Tomislavgrad sa Zakonom o javnim poduzećima ("Službene novine F BiH", broj 8/05), primjenjujući supsidijarno odredbe Zakona o gospodarskim društvima ("Službene novine F BiH", broj 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03 i 68/05).

Usuglašavanje se vrši u dijelu uređivanja: sastavnog dijela poslovnih pisama, tvrtke Društva, oblika Društva, registra Društva, djelatnosti Društva, kapitala Društva, upravljanja Društвом, imenovanja tijela upravljanja Društвом, nabavke, nedopuštene djelatnosti, ograničenja djelatnosti, sukoba interesa, raspolažanja kreditom i provođenja kontrole nad poslovanjem Društva.

### II - TVRTKA I SJEDIŠTE JAVNOG PODUZEĆA

#### Članak 2.

Oblik i tvrtka Društva, mijenjaju se i glase:

**JAVNO PODUZEĆE VETERINARSKA STANICA d.o.o. TOMISLAVGRAD.**

#### Članak 3.

Poslovna adresa Društva je: Ulica kralja Zvonimira bb. Tomislavgrad.

#### Članak 4.

Tekst na pečatu i štambilju Društva mijenja se i glasi: JAVNO PODUZEĆE VETERINARSKA STANICA d.o.o. TOMISLAVGRAD.

#### Članak 5.

Sva poslovna pisma i narudžbe Javnog poduzeća moraju sadržavati:

- punu tvrtku i adresu sjedišta Javnog poduzeća, punu tvrtku i adresu sjedišta Podružnice Javnog poduzeća,
- naziv i sjedište institucije kod koje i broj pod kojim je Javno poduzeće upisano u registar,
- broj računa s nazivom i sjedište finansijske organizacije kod koje Društvo drži račun i to za

- svaki otvoreni račun,
- porezni broj Javnog poduzeća.

### III - DJELATNOST

#### Članak 6.

Djelatnost Javnog poduzeća je:

- 85200 - veterinarske djelatnosti
- utvrđuje postoji li sumnja na zarazno oboljenje,
- provodi odgovarajuće veterinarsko-zdravstvene mjere sprječavanja i širenja zaraznog oboljenja,
- u slučaju sumnje na zarazno oboljenje uzima odgovarajući dijagnostički materijal i dostavlja ga na pretragu u ovlašteni laboratorij,
- provodi preventivna cijepljenja, propisane dijagnostičke i druge pretrage radi zaštite zdravlja životinja i ljudi, te mjere za otkrivanje, sprječavanje, suzbijanje i iskorjenjivanje zaraznih oboljenja i zaraza,
- provodi preventivna cijepljenja, dijagnostička ispitivanja i laboratorijske pretrage radi zaštite zdravlja životinja,
- obavlja pregledе oboljelih životinja i razudbu lešina,
- ispituje uzročnike oboljenja ili uginuća životinja, vrši osnovna laboratorijska ispitivanja, te promatranje životinja,
- otkriva i prijavljuje pojavu zaraznog oboljenja ili sumnju na pojavu zaraznog oboljenja,
- liječi oboljele životinje, obavlja kirurške, porodilje i druge veterinarske zahvate na životinjama,
- liječi neplodnost, te provodi umjetnu oplodnjу životinja i prijenos oplodnih jajnih stanica (embrio-transfer),
- provodi mjere veterinarske zaštite okoliša radi sprječavanja širenja i suzbijanja zaraznih oboljenja životinja (dezinfekciju, dezinfekciju, dekontaminaciju i radiološku dekontaminaciju) i zoonoza,
- vodi propisanu evidenciju i dokumentaciju,
- izdaje putovnice za životinje i druge potvrde kada je to zakonom određeno,
- provodi veterinarsko-stočarsku izobrazbu u pogledu očuvanja i unaprjeđenja zdravlja i reprodukcije životinja,
- organizira i provodi obilježavanje životinja sukladno zakonu i vodi propisanu evidenciju i registar obilježenih životinja,
- organizira uzgoj i proizvodnju životinja, mesa, mlijeka, jaja i drugih proizvoda životinjskog podrijetla,
- obavlja veterinarsko-zdravstvene pregledе živih životinja, životinja namijenjenih za klanje, pregled mesa i organa zaklanih životinja, namirnica životinjskog podrijetla u unutarnjem prometu, proizvodnji i skladištenju;

- trgovina na malo veterinarskih lijekova, vakcina, seruma i dijagnostičkog materijala, veterinarske medicinske opreme i instrumenata, sredstava za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju, radiološku dekontaminaciju opreme i sredstava za unaprjeđenje stočarstva, stočne hrane i dodataka stočnoj hrani, aditiva, živih životinja i jajnih stanica, sredstava i opreme za kućne ljubimce, egzotiku i akvaristiku;
- 51110 posredništvo u trgovini poljoprivrednim sirovinama,
- 51210 trgovina na veliko žitaricama, sjemenjem i stočnom hranom,
- 51220 trgovina na veliko cvijećem i sadnicama,
- 51230 trgovina na veliko živom stokom,
- 51240 trgovina na veliko sirovim i štavljenim kožama,
- 51320 trgovina na veliko mesom i mesnim proizvodima,
- 51330 trgovina na veliko mlijekom, mlijecnim proizvodima, jajima, jestivim uljima i masnocaama,
- 51380 trgovina na veliko živežnim namirnicama, uključujući i ribe, školjke i rakove,
- 51660 trgovina na veliko poljoprivrednim strojevima, priključcima i oruđem, uključujući i traktore,
- 01211 uzgoj goveda za proizvodnju mesa,
- 01212 uzgoj goveda za mlijeko i priplod,
- 01230 uzgoj svinja,
- 01240 uzgoj peradi,
- 01251 uzgoj pčela, proizvodnja meda i pčelinjeg voska,
- 01500 lov, stupičarenje (traperstvo) i briga o divljači uključujući i odgovarajuće usluge,
- 05020 mrjestilišta i ribnjaci,
- 15710 proizvodnja stočne hrane,
- 51460 proizvodnja na veliko farmaceutskim proizvodima,
- 52330 trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima,
- 52310 ljekarne, izdavanje i spravljanje lijekova po recepturi,
- 51550 trgovina umjetnim gnojivima,
- 74840 organizacija stočnih sajmova.

### **Članak 7.**

Postojeće djelatnosti mogu se izmijeniti ili proširiti novim djelatnostima. Odluku o proširenju ili izmjeni djelatnosti donosi Općinsko vijeće.

### **Članak 8.**

Javno poduzeće sklapa ugovore i obavlja druge poslove samo u okviru djelatnosti iz članka 6. ove Odluke, a iznimno može vršiti i druge djelatnosti u manjem obimu koje su povezane ili služe djelatnostima upisanih i regis-

tar Društva.

## **IV - TEMELJNI KAPITAL**

### **Članak 9.**

Temeljni kapital Javnog poduzeća je 2.000,00 KM.

## **V - TIJELA UPRAVE**

### **Članak 10.**

Tijela uprave Javnog poduzeća su:

- Skupština,
- Nadzorni odbor,
- Uprava kao tijelo upravljanja i
- Odbor za reviziju.

### **1. Skupština Javnog poduzeća**

### **Članak 11.**

Skupštinu Javnog poduzeća čine:

- Predsjednik Općinskog vijeća,
- Općinski načelnik,
- Pomoćnik Načelnika za gospodarstvo,
- Predsjednici klubova parlamentarnih stranaka OV.

### **Članak 12.**

Nadležnost Skupštine je:

- donosi Statut, izmjene i dopune Statuta,
- donosi etički kodeks Društva,
- odlučuje o povećanju i smanjenju kapitala,
- usvaja godišnje izješće Društva koje uključuje i finansijsko izvješće i izvješće Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- odlučuje o raspodjeli dobiti,
- odlučuje o načinu pokrića gubitka,
- odlučuje o spajanju sa drugim društvima i pripajanje drugih društava,
- odlučuje o promjeni oblika i podjeli Društva,
- odlučuje o prestanku Društva sa provođenjem likvidacije i odobravanju početnog likvidacijskog bilanca i završnog računa po okončanju postupka likvidacije,
- odlučuje o kupovini, prodaji, razmjeni ili davanju u lizing, uzimanju i davanju kredita i drugih transakcija direktno ili posredstvom supsidijarnih društava, u tijeku poslovne godine u obimu većem od trećine knjigovodstvene vrijednosti imovine i društva po bilancu stanja na kraju prethodne godine, kao i u takvoj transakciji u manjem obimu za čije odobrenje je nadležan Nadzorni odbor, ako on takvu predloženu transakciju nije odobrio jednoglasnom odlukom,

- odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora,
- odlučuje o izboru i razrješenju članova Odbora za reviziju,
- odlučuje o Poslovniku o radu Nadzornog odbora i odbora za reviziju na prijedlog Nadzornog odbora,
- odobrava trogodišnji plan poslovanja, odnosno odobrava revidirani plan poslovanja,
- odlučuje o zastupanju Društva u sudskim postupcima, koji se vode protiv članova Uprave Društva ili eventualnim postupcima protiv drugih organa Društva,
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom.

### **Članak 13.**

Skupština podnosi Općinskom vijeću izvješće o radu i poslovanju Javnog poduzeća najmanje jednom godišnje, a na slijedeće akte i odluke Općinsko vijeće daje suglasnost:

- Statut poduzeća,
- Izvješće o godišnjem obračunu, raspodjeli dobiti i pokriću gubitaka,
- Statusnim promjenama Društva,
- Promjeni oblika Društva,
- Plan poslovanja odnosno revidirani plan poslovanja, sukladno članku 23. Zakona o javnim poduzećima.

### **2. Nadzorni odbor**

#### **Članak 14.**

Javno poduzeće ima Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor sačinjavaju: predsjednik i dva člana, koje imenuje i razrješava Skupština JP.

Mandat članova Nadzornog odbora je četiri godine.

Prilikom imenovanja članova Nadzornog odbora, primjenjivat će se Zakon o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj 34/03) i Zakon o sukobima interesa u institucijama vlasti u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 13/02).

#### **Članak 15.**

Nadležnost Nadzornog odbora je:

- nadzire rad Uprave,
- nadzire poslovanje JP,
- priprema poslovnike i predlaže ih Skupštini,
- priprema Etički kodeks i predlaže ga Skupštini,
- vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini,
- razmatra provedbeni propis za postupak nabavki i nadzire njegovo provođenje,
- daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave za

- raspodjelu profitu,
- predlaže način pokrića gubitka,
- saziva Skupštinu,
- imenuje i razrješava članove Uprave u skladu sa postupcima utvrđenim u Poslovniku, odnosno poslovnicima, te važećim propisima,
- daje ovlasti za djelatnosti, koje su ograničene na temelju odredaba Zakona,
- daje upute ravnatelju za provedbu očevida u svezi sa uočenim nepravilnostima,
- usvaja izvješće Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu s bilancom stanja i bilancom uspjeha i izvješćem revizije,
- podnosi Skupštini godišnje izvješće o poslovanju Društva, koje obvezno uključuje izvješće revizora, izvješće o radu Nadzornog odbora i plan poslovanja za narednu godinu,
- nadzire Upravu u provođenju preporuka danih od strane Odbora za reviziju,
- provodi sistematski nadzor nad poslovanjem i zakonitostima poslovanja Društva,
- redovno izvješćuje Skupštinu o svom radu,
- daje instrukcije organima Društva radi oticanja nepravilnosti u radu,
- pregled poslovnih knjiga i dokumentacije Društva,
- odobrava kupnju, prodaju, zamjenu, uzimanje u lizing i druge transakcije imovinu direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u tijeku poslovne godine od 15% - 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine JP,
- obavlja i druge poslove predviđene zakonom i Statutom.

#### **Članak 16.**

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Nadzornog odbora dužan je sazvati sjednicu Nadzornog odbora na zahtjev Uprave ili dva člana Nadzornog odbora, najkasnije 14 dana od dana prijema zahtjeva, a u protivnom sjednicu je nadležan sazvati podnositelj.

#### **Članak 17.**

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora dužni su svoje obveze i ovlasti izvršavati u skladu s interesima Javnog poduzeća i osnivatelja kao vlasnika udjela.

#### **Članak 18.**

Visinu mjesecne naknade Nadzornog odbora utvrđuje Skupština JP.

#### **3. Uprava Društva**

#### **Članak 19.**

Poslovanje Javnog poduzeća vodi i Javno poduzeće

predstavlja i zastupa Uprava Društva.

Upravu Društva čini direktor Društva.

Direktor je ovlašten zastupati i predstavljati Javno poduzeće u pravnom prometu s trećim osobama bez ograničenja.

Direktora Javnog poduzeća imenuje i razrješava Nadzorni odbor većinom glasova, na razdoblje od četiri godine, na temelju javnog natječaja iz reda kandidata, koji po menadžerskim znanjima najbolje odgovaraju obavljanju operativnih i poslovnih potreba Javnog poduzeća.

Direktor ne može biti osoba koja obnaša dužnost u političkoj stranci.

#### **Članak 20.**

Uprava je nadležna organizirati rad i rukovoditi poslovanjem Javnog poduzeća, te zastupati i predstavljati Javno poduzeće u pravnom prometu s trećim osobama. Uprava odgovara za zakonitost poslovanja Javnog poduzeća.

#### **Članak 21.**

Uprava ima prava i obveze:

- zastupati i predstavljati Javno poduzeće,
- voditi poslovanje Javnog poduzeća,
- organizirati i rukovoditi procesom rada i poslovanja Javnog poduzeća,
- izvršavati odluke Skupštine,
- starati se o vođenju poslovnih knjiga i finansijskih izvješća,
- zasnivati radni odnos s uposlenicima i odlučivati o pravima uposlenih, te u vezi s time donositi potrebne odluke,
- izvješćivati Nadzorni odbor na zahtjev Nadzornog odbora,
- provoditi Etički kodeks,
- izrađivati i nadzirati realiziranje planova poslovanja,
- izrada provedbenih propisa za postupak nabavki i provedbu važećih zakona i propisa u postupku nabavki,
- pripremati prijedloge o raspodjeli profita,
- upošljavati i otpuštati zaposlenike, sukladno postupcima utvrđenim u Poslovniku ili u poslovnicima, te važećim zakonima,
- obavljati i drage poslove sukladno Statutu i zakonu.

#### **4. Odbor za reviziju**

#### **Članak 22.**

Odbor za reviziju imenuje Skupština Javnog poduzeća na prijedlog Nadzornog odbora.

Odbor za reviziju čine predsjednik i dva člana.

Odbor za reviziju dužan je:

- imenovati vanjskog revizora,
- razmotriti godišnju studiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti glede različitih područja i revizija, koja će se obaviti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odgode i na odgovarajući način korigirana,
- osigurati da interne kontrole Javnom poduzeću budu odgovarajuće i da funkcioniraju kako je predviđeno,
- svakog mjeseca podnosići Nadzornom odboru sažeta mjesecna izvješća o svojim sastancima,
- obavlja i druge poslove suglasno Statutu i zakonu.

#### **VI - SUKOB INTERESA**

#### **Članak 23.**

Zaposlenici u Javnom poduzeću, članovi organa upravljanja i Odbor za reviziju, te osobe koje ostvare neposredno vlasništvo nad udjelima 10% ukupnih glasačkih prava obvezni su izbjegavati realne i očigledne sukobe interesa s Javnim poduzećem u osobnim ili profesionalnim odnosima.

Na sukobe interesa, odnosno povezane osobe, primjenjuju se odredbe članka 14, 41. i 42. Zakona o javnim poduzećima u FBiH.

Prava i obveze osoba na koje se odnosi sukob interesa, uređuju se Statutom Javnog poduzeća.

#### **VII - RASPODJEZA DOBITI**

#### **Članak 24.**

U svakoj finansijskoj godini Uprava Javnog poduzeća, na bazi utvrđenog iznosa neto profita izraženog u svom revidiranom finansijskom izvješću pripremljenom u skladu sa važećim propisima, predlaže iznos, ukoliko za to postoje uvjeti, da se za danu finansijsku godinu, rasporedi kao profit.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao profit, Uprava će voditi računa o preporukama danim od Odbora za reviziju, te ukupnim finansijskim obvezama Javnog poduzeća u finansijskoj godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto profita potrebitog Javnom poduzeću u toj finansijskoj godini za realizaciju bilo kojeg zadatka iz plana poslovanja Javnog poduzeća, kao i iznos kapitalnih izdataka, te drugih investicija, neophodnih za pravilno održavanje i rast poduzeća.

#### **VIII - DONOŠENJE OPĆIH AKATA JAVNOG PODUZEĆA**

#### **Članak 25.**

Statut, kao najviši opći akt, donijet će se u roku od 60 dana od dana upisa Javnog poduzeća u sudski registar, po postupku koji se utvrdi navedenim općim aktom, a svi ostali akti moraju biti u skladu sa Statutom.

Ostale opće akte iz svoje nadležnosti organi upravljanja Javnog poduzeća donijeti će se u roku od 180 dana od dana donošenja ove Odluke.

## **IX - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 26.**

Na sve odnose u Javnom poduzeću koji nisu obuhvaćeni ovom Odlukom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona.

### **Članak 27.**

Na temelju ove Odluke sprovest će se upis promjena u registarskom ulošku Društva u skladu sa Zakonom o javnim poduzećima, i to:

- promjena tvrtke i oblika Društva,
- upis Uprave.

### **Članak 28.**

Danom donošenja ove Odluke, prestaje važiti Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o utemeljenju Javnog poduzeća Veterinarska stanica Tomislavgrad, broj: 01-023-10/01 od 27. ožujka 2001. godine.

### **Članak 29.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-5/06  
Tomislavgrad, 30.01.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Na temelju članka 311. stavak 2. a u skladu sa člankom 313. Zakona o gospodarskim društvima ("Službene novine F BiH", broj 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03 i 68/05), a u svezi s člankom 3. i 51. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 8/05) i članka 37. i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 30. 01. 2006. godine, donosi

**ODLUKU**  
o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća  
Radio Tomislavgrad d.o.o. Tomislavgrad

## **I - OPĆE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom osnivatelj općina Tomislavgrad (u

dalnjem tekstu: osnivatelj) vrši usuglašavanje pravnog statusa Javnog poduzeća Radio Tomislavgrad d.o.o. Tomislavgrad sa Zakonom o javnim poduzećima ("Službene novine F BiH", broj 8/05), primjenjujući supsidijarno odredbe Zakona o gospodarskim društvima ("Službene novine F BiH", broj 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03 i 68/05).

Usuglašavanje se vrši: u dijelu uređivanja sastavnog dijela poslovnih pisama, tvrtke Društva, oblika Društva, registra Društva, djelatnosti Društva, kapitala Društva, upravljanja Društvom, imenovanja tijela upravljanja Društvom, nabavke, nedopuštene djelatnosti, ograničenja djelatnosti, sukoba interesa, raspolaganja kreditom i provođenje kontrole nad poslovanjem Društvom.

## **II - TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA**

### **Članak 2.**

Tvrtka Društva glasi: **Javno poduzeće Radio Tomislavgrad d.o.o. Tomislavgrad.**

### **Članak 3.**

Sjedište Društva je u Tomislavgradu, Ulica Mijata Tomića bb.

### **Članak 4.**

Tekst na pečatu i štambilju Društva glasi: **JAVNO PODUZEĆE RADIO TOMISLAVGRAD d.o.o. TOMISLAVGRAD.**

### **Članak 5.**

Sva poslovna pisma i narudžbe Javnog poduzeća moraju sadržavati:

- puni naziv i adresu sjedišta Javnog poduzeća,
- naziv sjedišta institucije kod koje je i broj pod kojim je Javno poduzeće upisano u register,
- broj računa sa nazivom i sjedište finansijske organizacije kod koje Javno poduzeće ima račun, a ukoliko ih ima više, onda se označava svaka od njih, porezni broj Javnog poduzeća.

## **III - DJELATNOST**

Djelatnost Javnog poduzeća je:

- 92.200 radijska i televizijska djelatnost,
- 92.310 umjetničko i literarno stvaralaštvo i reproduksijsko izvođenje (reprodukcijska umjetnost),
- 92.340 ostale zabavne djelatnosti d.n.
- 92.400 djelatnost novinskih agencija.

### **Članak 7.**

Postojeće djelatnosti mogu se izmijeniti ili proširiti novim djelatnostima.

Odluku o proširenju ili izmjeni djelatnosti donosi

Općinsko vijeće.

### **Članak 8.**

Javno poduzeće sklapa ugovore i obavlja druge poslove samo u okviru djelatnosti članka 6. ove Odluke, a iznimno može vršiti druge djelatnosti u manjem obimu koje su povezane ili služe djelatnostima upisanih u registar Društva.

## **IV - TEMELJNI KAPITAL**

### **Članak 9.**

Temeljni kapital Javnog poduzeća je 2.000,00 KM.

## **V - TIJELA UPRAVE**

### **Članak 10.**

Tijela uprave Javnog poduzeća su:

- Skupština,
- Nadzorni odbor,
- Uprava kao tijelo upravljanja i
- Odbor za reviziju.

#### **1. Skupština Javnog poduzeća**

### **Članak 11.**

Skupštinu Javnog poduzeća čine:

- Predsjednik Općinskog vijeća,
- Općinski načelnik,
- Pomoćnik Načelnika za opću upravu i društvene djelatnosti,
- Predsjednici klubova parlamentarnih stranaka OV.

### **Članak 12.**

Nadležnost Skupštine je:

- donosi Statut, izmjene i dopune Statuta,
- donosi etički kodeks Društva,
- odlučuje o povećanju i smanjenju kapitala,
- usvaja godišnje izvješće Društva koje uključuje i finansijsko izvješće i izvješće Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- odlučuje o raspodjeli dobiti,
- odlučuje o načinu pokrića gubitaka,
- odlučuje o spajanju sa drugim društvima i pripajanje drugih društava,
- odlučuje o promjeni oblika i podjeli Društva,
- odlučuje o prestanku Društva sa provođenjem likvidacije i odobravanju početnog likvidacijskog bilanca i završnog računa po okončanju postupka likvidacije,
- odlučuje o kupovini, prodaji, razmjeni ili davanju u lizing, uzimanju i davanju kredita i drugih transakcija direktno ili posredstvom supsidijar-

- nih društava, u tijeku poslovne godine u obimu većem od trećine knjigovodstvene vrijednosti imovine i društva po bilancu stanja na kraju prethodne godine, kao i u takvoj transakciji u manjem obimu za čije odobrenje je nadležan Nadzorni odbor, ako on takvu predloženu transakciju nije odobrio jednoglasnom odlukom,
- odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora, odlučuje o izboru i razrješenju članova Odbora za reviziju,
- odlučuje o Poslovniku o radu Nadzornog odbora i odbora za reviziju na prijedlog Nadzornog odbora,
- odobrava trogodišnji plan poslovanja, odnosno odobrava revidirani plan poslovanja,
- odlučuje o zastupanju Društva u sudskim postupcima, koji se vode protiv članova Uprave Društva ili eventualnim postupcima protiv drugih organa Društva,
- visinu mjesecne naknade Nadzornog odbora utvrđuje Skupština Javnog poduzeća,
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom.

### **Članak 13.**

Skupština podnosi Općinskom vijeću izvješće o radu i poslovanju Javnog poduzeća najmanje jednom godišnje, a na slijedeće akte i odluke Općinsko vijeće daje suglasnost:

- Statut poduzeća,
- Izvješće o godišnjem obračunu, raspodjeli dobiti i pokriću gubitaka,
- Statusnim promjenama Društva,
- Promjeni oblika Društva,
- Plan poslovanja odnosno revidirani plan poslovanja, sukladno članku 23. Zakona o javnim poduzećima.

## **2. Nadzorni odbor**

### **Članak 14.**

Javno poduzeće ima Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor sačinjavaju: predsjednik i dva člana, koje imenuje i razrješava Skupština JP.

Mandat članova Nadzornog odbora je četiri godine.

Prilikom imenovanja članova Nadzornog odbora, primjenjivat će se Zakon o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj 34/03) i Zakon o sukobima interesa u institucijama vlasti u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 13/02).

### **Članak 15.**

Nadležnost Nadzornog odbora je:

- nadzire rad Uprave,
- nadzire poslovanje JP,
- priprema poslovnike i predlaže ih Skupštini,

- priprema Etički kodeks i predlaže ga Skupštini,
- vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini,
- razmatra provedbeni propis za postupak nabavki i nadzire njegovo provođenje,
- daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave za raspodjelu profita,
- predlaže način pokrića gubitka,
- saziva Skupštinu,
- imenuje i razrješava članove Uprave u skladu sa postupcima utvrđenim u Poslovniku, odnosno poslovnicima, te važećim propisima,
- daje ovlasti za djelatnosti, koje su ograničene na temelju odredaba Zakona,
- daje upute ravnatelju za provedbu očevida u svezi sa uočenim nepravilnostima,
- usvaja izvješće Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu s bilancom stanja i bilancom uspjeha i izvješćem revizije,
- podnosi Skupštini godišnje izvješće o poslovanju Društva, koje obvezno uključuje izvješće revizora, izvješće o radu Nadzornog odbora i plan poslovanja za narednu godinu,
- nadzire Upravu u provođenju preporuka danih od strane Odbora za reviziju,
- provodi sistematski nadzor nad poslovanjem i zakonitostima poslovanja Društva,
- redovno izvješćuje Skupštinu o svom radu,
- daje instrukcije organima Društva radi otklanjanja nepravilnosti u radu, pregled poslovnih knjiga i dokumentacije Društva,
- odobrava kupnju, prodaju, zamjenu, uzimanje u lizing i druge transakcije imovinu direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u tijeku poslovne godine od 15%-33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine JP,
- obavlja i druge poslove predviđene zakonom i Statutom.

**Članak 16.**

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Nadzornog odbora dužan je sazvati sjednicu Nadzornog odbora na zahtjev Uprave ili dva člana Nadzornog odbora, najkasnije 14 dana od dana prijema zahtjeva, a u protivnom sjednicu je nadležan sazvati podnositelj.

**Članak 17.**

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora dužni su svoje obveze i ovlasti izvršavati u skladu s interesima Javnog poduzeća i osnivatelja kao vlasnika udjela.

**Članak 18.**

Visinu mjesečne naknade Nadzornog odbora utvrđuju Skupština JP.

**3. Uprava Društva****Članak 19.**

Poslovanje Javnog poduzeća vodi i Javno poduzeće predstavlja i zastupa Uprava Društva.

Upravu Društva čini direktor Društva.

Direktor je ovlašten zastupati i predstavljati Javno poduzeće u pravnom prometu s trećim osobama bez ograničenja.

Direktora Javnog poduzeća imenuje i razrješava Nadzorni odbor većinom glasova, na razdoblje od četiri godine, na temelju javnog natječaja iz reda kandidata, koji po menadžerskim znanjima najbolje odgovaraju obavljanju operativnih i poslovnih potreba Javnog poduzeća.

Direktor ne može biti osoba koja obnaša dužnost u političkoj stranci.

**Članak 20.**

Uprava je nadležna organizirati rad i rukovoditi poslovanjem Javnog poduzeća, te zastupati i predstavljati Javno poduzeće u pravnom prometu s trećim osobama. Uprava odgovara za zakonitost poslovanja Javnog poduzeća.

**Članak 21.**

Uprava ima prava i obveze:

- zastupati i predstavljati Javno poduzeće, voditi poslovanje Javnog poduzeća,
- organizirati i rukovoditi procesom rada i poslovanja Javnog poduzeća,
- izvršavati odluke Skupštine,
- starati se o vođenju poslovnih knjiga i financijskih izvješća,
- zasnivati radni odnos s uposlenicima i odlučivati o pravima uposlenih, te u vezi s time donositi potrebne odluke,
- izvješćivati Nadzorni odbor na zahtjev Nadzornog odbora,
- provoditi Etički kodeks,
- izradivati i nadzirati realiziranje planova poslovanja,
- izrada provedbenih propisa za postupak nabavki i provedbu važećih zakona i propisa u postupku nabavki,
- pripremati prijedloge o raspodjeli profita,
- upošljavati i otpuštati zaposlenike, sukladno postupcima utvrđenim u Poslovniku ili u poslovnicima, te važećim zakonima,
- obavljati i druge poslove sukladno Statutu i zakonu.

**4. Odbor za reviziju****Članak 22.**

Odbor za reviziju imenuje Skupština Javnog poduzeća na prijedlog Nadzornog odbora.

Odbor za reviziju čine predsjednik i dva člana.

Odbor za reviziju dužan je:

- imenovati vanjskog revizora,
- razmotriti godišnju studiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti glede različitih područja i revizija, koja će se obaviti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odgode i na odgovarajući način korigirana,
- osigurati da interne kontrole Javnog poduzeću budu odgovarajuće i da funkcioniraju kako je predviđeno,
- svakog mjeseca podnosići Nadzornom odboru sažeta mjesečna izvješća o svojim sastancima,
- obavlja i druge poslove suglasno Statutu i zakonu.

## **VI - SUKOB INTERESA**

### **Članak 23.**

Zaposlenici u Javnom poduzeću, članovi organa upravljanja i Odbor za reviziju, te osobe koje ostvare neposredno vlasništvo nad udjelima 10% ukupnih glasačkih prava obvezni su izbjegavati realne i očigledne sukobe interesa s Javnim poduzećem u osobnim ili profesionalnim odnosima.

Na sukobe interesa, odnosno povezane osobe, primjenjuju se odredbe članka 14, 41. i 42. Zakona o javnim poduzećima u FBiH.

Prava i obveze osoba na koje se odnosi sukob interesa, uređuju se Statutom Javnog poduzeća.

## **VII - RASPODJELA DOBITI**

### **Članak 24.**

U svakoj finansijskoj godini Uprava Javnog poduzeća, na bazi utvrđenog iznosa neto profita izraženog u svom revidiranom finansijskom izvješću pripremljenom u skladu sa važećim propisima, predlaže iznos, ukoliko za to postoje uvjeti, da se za danu finansijsku godinu, rasporedi kao profit.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao profit, Uprava će voditi računa o preporukama danim od Odbora za reviziju, te ukupnim finansijskim obvezama Javnog poduzeća u finansijskoj godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto profita potrebitog Javnog poduzeću u toj finansijskoj godini za realizaciju bilo kojeg zadatka iz plana poslovanja Javnog poduzeća, kao i iznos kapitalnih izdataka, te drugih investicija, neophodnih za pravilno održavanje i rast poduzeća.

## **VIII - DONOŠENJE OPĆIH AKATA JAVNOG PODUZEĆA**

### **Članak 25.**

Statut, kao najviši opći akt, donijet će se u roku od 60 dana od dana upisa Javnog poduzeća u sudski registar,

po postupku koji se utvrdi navedenim općim aktom, a svi ostali akti moraju biti u skladu sa Statutom.

Ostale opće akte iz svoje nadležnosti organi upravljanja Javnog poduzeća donijeti će se u roku od 180 dana od dana donošenja ove Odluke.

## **IX - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 26.**

Na sve odnose u Javnom poduzeću koji nisu obuhvaćeni ovom Odlukom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona.

### **Članak 27.**

Na temelju ove Odluke sprovest će se upis promjena u registarskom ulošku Društva u skladu sa Zakonom o javnim poduzećima, i to:

- promjena tvrtke i oblika Društva,
- upis Uprave.

### **Članak 28.**

Danom donošenja ove Odluke, prestaje važiti Odluka o osnutku Radio postaje Tomislavgrad, broj 01-04-3-7/94 od 19. travnja 1994. godine i Odluke broj: 01-11-12/99 od 22.02.1999. godine.

### **Članak 29.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-4/06  
Tomislavgrad, 30.01.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinsko vijeće na sjednici održanoj 30. 01. 2006. godine donosi:

## **ODLUKU o zaduženju Općine Tomislavgrad**

### **Članak 1.**

Odobrava se zaduženje Općine Tomislavgrad kod komercijalne banke u iznosu od 3.000.000,00 KM (slovima: tri milijuna konvertibilnih maraka).

### **Članak 2.**

Općina će se zadužiti pod najpovoljnijim mogućim uvjetima (duži rok otplate, manja kamata).

**Članak 3.**

Sredstva dobivena zaduženjem kod banke namijenjena su za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture (Vodoopskrbni sustav i kanalizaciona mreža) općine Tomislavgrad.

**Članak 4.**

Ugovor o zaduženju Općine potpisat će Općinski načelnik, a za namjenu i dinamiku korištenja finansijskih sredstava suglasnost daje Općinsko vijeće.

**Članak 5.**

Općina će obveze nastale zaduženjem po osnovu ove Odluke vraćati iz proračunskih i izvanproračunskih sredstava.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a obaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-14-3/06

Tomislavgrad, 30.01.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 48. i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) i članka 35. stavak 3. Poslovnika Općinskog vijeća Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 5/03), Općinsko vijeće Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 30.01.2006. godine, donosi

**ODLUKU  
o utemeljenju Povjerenstva za praćenje realizacije  
kapitalnih investicija**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utemeljuje se privremeno radno tijelo Općinskog vijeća Povjerenstvo za praćenje realizacije kapitalnih investicija u 2006.godini (u daljem tekstu: Povjerenstvo), utvrđuju njegovi zadaci, sastav, način rada i odgovornost.

**Članak 2.**

Zadaci Povjerenstva su:

- konstatirati stanje projekata iz domena kapitalnih investicija,
- pratiti i kontrolirati utrošak sredstava u navedene investicije.

**Članak 3.**

Povjerenstvo broji 5 članova, a čine ga po jedan predstavnik Kluba vijećnika svake parlamentarne stranke u sastavu Općinskog vijeća Tomislavgrad.

**Članak 4.**

Mandat članova Povjerenstva vezan je za zadatke koje obavijaju i trajat će do 31. prosinca 2006. godine.

**Članak 5.**

Povjerenstvom upravlja predsjednik Povjerenstva.

Predsjednik Povjerenstva saziva sve sjednice Povjerenstva, organizira ih i vodi na osobnu inicijativu ili na zahtjev članova Povjerenstva i poduzima sve potrebite mjere za provođenje i realizaciju zadataka Povjerenstva.

**Članak 6.**

Potrebite stručne i druge poslove za realiziranje zadataka Povjerenstva obavljat će Služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove, Služba za planiranje razvijanja i investicije i Služba za financije.

**Članak 7.**

Općinsko vijeće će posebnim rješenjem imenovati članove Povjerenstva za praćenje realizacije kapitalnih investicija u 2006. godini.

**Članak 8.**

Povjerenstvo je obvezno podnijeti izješće o svom radu Općinskom vijeću na kraju tekuće godine.

**Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a obaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-6/06

Tomislavgrad, 30.01.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 15. i 22. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine

"Tomislavgrad", broj 2/99), članka 37. Poslovnika Općinskog vijeća Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad, broj 5/03), a u svezi s člankom 7. Odluke o utemeljenju Povjerenstva za praćenje realizacije kapitalnih investicija, Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 30.01.2006. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o imenovanju Povjerenstva za praćenje realizacije kapitalnih investicija**

**I**

U Povjerenstvo za praćenje realizacije kapitalnih investicija općine Tomislavgrad, imenuju se:

1. Josip Petrović, ispred Kluba vijećnika HDZ-e,
2. Frano Perić, ispred Kluba vijećnika HSP Đapić - dr. Jurišić,
3. Ivan Zelenika, ispred Kluba vijećnika HKDU,
4. Drago Krišto, ispred Kluba vijećnika HD, HPB i HSP,
5. Nasko Zahirović, ispred Kluba vijećnika SDA.

**II**

Povjerenstvo iz točke I ovog Rješenja, obavljat će zadatke regulirane člankom 2. Odluke o utemeljenju Povjerenstva za praćenje realizacije kapitalnih investicija, a to su:

- konstatirati stanje projekata iz domena kapitalnih investicija,
- pratiti i kontrolirati utrošak sredstava u navedene investicije.

**III**

Mandat članova Povjerenstva iz točke I ovog Rješenja vezan je za zadatke koje obavljaju i trajat će do 31. prosinca 2006. godine.

**IV**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-7/06  
Tomislavgrad, 30.01.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Sl. gl. općine Tomislavgrad", broj 02/99) i članka 38.

Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine HBŽ", broj 04/98), Općinsko vijeće na svojoj sjednici održanoj dana 27. 02. 2006. donosi

**ODLUKU  
o prijevozu i subvencioniranju troškova prijevoza  
učenika osnovnih i srednjih škola sa prostora općine  
Tomislavgrad**

**Članak 1.**

Učenicima koji imaju prebivalište na prostoru općine Tomislavgrad, a koriste usluge prijevoznika sa registriranim redovima vožnje na općinskim linijama, općina Tomislavgrad će snositi troškove prijevoza, i to:

- učenicima osnovnih škola - 50% od cijene koštanja mjesecne putne karte,
- učenicima srednjih škola koji se prevoze na relacijama do 15 km - 20% od cijene koštanja mjesecne putne karte,
- učenicima srednjih škola koji se prevoze na relacijama od 16 do 25 km - 35% od cijene koštanja mjesecne putne karte,
- učenicima srednjih škola koji se prevoze na relacijama dužim od 25 km - 45% od cijene koštanja mjesecne putne karte,
- učenicima iz socijalno ugroženih obitelji - 100%,
- učenicima koji su treće i svako naredno dijete u obitelji koje se prevozi - 100%,
- učenici koji su drugo dijete u obitelji, koji se prevoze imaju pravo na dodatnih 20% subvencije.

**Članak 2.**

Učenici koji imaju prebivalište na prostoru općine Tomislavgrad, a srednju školu pohađaju u Livnu te koriste usluge prijevoznika sa registriranim redovima vožnje na županijskim linijama, općina Tomislavgrad će snositi troškove prijevoza u visini od 40% od cijene koštanja mjesecne putne karte.

**Članak 3.**

Na cijene mjesecnih putnih karata za učenike na koje općina daje subvenciju, na prijedlog Općinskog načelnika suglasnost daje Općinsko vijeće.

**Članak 4.**

Sredstva potrebna za subvencioniranje prijevoza osiguravaju se Općinskim Proračunom.

Zahtjevi za kategorije iz članka 1., stavak 1., alineja 5. rješavaju se putem Centra za socijalnu skrb.

Zahtjevi za kategorije iz članka 1., stavak 1., alineja 6. i 7. rješavaju se putem škola.

**Članak 5.**

Sva prava i obveze vezano za prijevoz i subvenciju troškova prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola sa prostora općine Tomislavgrad definirati će se ugovorom između Prijevoznika i Općinskog načelnika.

**Članak 6.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o subvencioniranju troškova prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola na prostoru općine Tomislavgrad br. 01-02-42/04 od 27.09.2004. godine ("Sl. glasnik općine Tomislavgrad", br.: 5/04).

**Članak 7.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-19/06  
Tomislavgrad, 27.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), a u svezi s člankom 8. stavak 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj 34/03), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici Vijeća, održanoj 27.02.2006. godine, donosi

**ODLUKU**

**o visini naknade za rad u tijelima upravljanja poduzećima i ustanovama kojima je utemeljitelj općina Tomislavgrad**

**Članak 1.**

Utvrđuje se naknada za rad u upravnim vijećima javnih ustanova u iznosu od 50,00 KM mjesečno i 30,00 KM po sjednici Upravnog vijeća.

**Članak 2.**

Odluku o utvrđivanju visine naknade za rad u nadzornim odborima javnih poduzeća donose skupštine javnih poduzeća na način da ukupna naknada za rad ne smije prijeći iznos od 100,00 KM mjesečno.

**Članak 3.**

Naknada za rad u nadzornim odborima i upravnim

vijećima, isplaćivat će se iz sredstava javnih poduzeća i ustanova.

**Članak 4.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljat će Općinski načelnik.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-14/06  
Tomislavgrad, 27.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 15. i 22. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) i članka 119. Poslovnika Općinskog vijeća Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 5/03), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 27.02.2006. godine, donosi

**ODLUKU  
o provođenju javne rasprave u svezi zahtjeva Federalnog ministarstva pravde o utemeljenju Kazneno-popravnog zavoda poluotvorenog tipa u Tomislavgradu**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se provođenje javne rasprave u svezi zahtjeva Federalnog ministarstva pravde o utemeljenju Kazneno-popravnog zavoda poluotvorenog tipa u Tomislavgradu, broj: 05-14-947/05 od 12. srpnja 2005. godine i 27. rujna 2005. godine, ovlašteno tijelo za provođenje javne rasprave, način provođenja javne rasprave, sredstva za provođenje javne rasprave i rok u kojem će ista biti provedena.

**Članak 2.**

Ovlašteno tijelo za provođenje javne rasprave o zahtjevu iz članka 1. ove Odluke je Načelnik općine Tomislavgrad.

**Članak 3.**

Javna rasprava provest će se na način organiziranja okruglog stola, javne tribine, radijske kontakt-emisije i anketiranja građana.

**Članak 4.**

Načelnik općine dužan je naročito:

- a) osigurati uvjete za realizaciju načina provođenja javne rasprave iz članka 3. Odluke,
- b) pratiti javnu raspravu i blagovremeno prikupiti sve prijedloge, mišljenja i primjedbe, koji proizlaze iz nje,
- c) analizirati rezultate javne rasprave i o njima po-dnijeti izvješće Općinskom vijeću.

**Članak 5.**

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurat će se iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - razdjel 103 - Općinski načelnik - ekonomski kod 611231 - nak-nade za Povjerenstva i ostale naknade.

**Članak 6.**

Rok za provođenje javne rasprave, na način reguliran člankom 3. ove Odluke, je trideset dana od dana us-vajanja ove Odluke na sjednici Općinskog vijeća.

**Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ob-javit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-19/06  
Tomislavgrad, 27.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 12. stavak 3. i članka 13. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH ("Službene novine F BiH", broj 34/03), članka 34. Zakona o ustanovama ("Narodne novine HBŽ", broj 10/98), članka 23. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), točke 3. ponovnog Javnog natječaja za utvrđivanje prijedloga kandidata za članove upravnih odbora javnih poduzeća i javnih ustanova, ko-jima je utemeljitelj općina Tomislavgrad, objavljen u "Službenim novinama F BiH", broj 67. od 30. studenog 2005. godine, članka 5. stavak 3. Odluke o utvrđivanju uvjeta i kriterija za konačna imenovanja na pozicije u regulirana tijela općine Tomislavgrad, broj 01-02-70/05 od 29.07.2005. godine, nakon provedene procedure izbo-ra kandidata po Javnom oglasu za članove nadzornih odbora javnih poduzeća i upravnih vijeća javnih ustanova u regulirana tijela općine Tomislavgrad, a temeljem članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 27.02.2006. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o konačnom imenovanju članova Upravnog vijeća  
javne ustanove Športska dvorana Tomislavgrad**

**I**

U Upravno vijeće javne ustanove Športska dvorana, imenuju se:

1. Miro Jurić,
2. Ibrahim Balić,
3. Branko Petrović.

**II**

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća tra-je 4 (četiri) godine od dana imenovanja.

**III**

Utvrđuje se naknada u Upravnom vijeću javne usta-nove Športska dvorana Tomislavgrad u iznosu od 50,00 KM mjesečno i 30,00 KM po sjednici Upravnog vijeća. Naknada za rad u Upravnom vijeću isplaćivat će se iz sredstava javne ustanove.

**IV**

Protiv ovog rješenja može uputiti prigovor bilo koji član javnosti. Prigovor se podnosi odgovornom javnom službeniku (Općinskom načelniku), a preslik prigovora Ombudsmenu za ljudska prava FBiH.

**V**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a ob-javit će se u "Službenim novinama FBiH", i "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-15/06  
Tomislavgrad, 27.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 12. stavak 3. i članka 13. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH ("Službene novine F BiH", broj 34/03), članka 34. Zakona o ustanovama ("Narodne novine HBŽ", broj 10/98), članka 23. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), točke 3. počnovnog Javnog natječaja za utvrđivanje prijedloga kandidata za članove upravnih odbora javnih poduzeća i javnih ustanova, ko-jima je utemeljitelj općina Tomislavgrad, objavljen u "Službenim novinama F BiH", broj 67. od 30. studenog 2005. godine, članka 5. stavak 3. Odluke o utvrđivanju uvjeta i kriterija za konačna imenovanja na pozicije u regulirana tijela općine Tomislavgrad, broj 01-02-70/05

od 29.07.2005. godine, nakon provedene procedure izbora kandidata po Javnom oglasu za članove nadzornih odbora javnih poduzeća i upravnih vijeća javnih ustanova u regulirana tijela općine Tomislavgrad, a temeljem članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 27.02.2006. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o konačnom imenovanju članova Upravnog vijeća  
javne ustanove Starački dom Tomislavgrad**

**I**

U Upravno vijeće javne ustanove Starački dom Tomislavgrad, imenuju se:

1. Nevenka Krišto,
2. Stipe Knezović,
3. Grgo Radoš,
4. Ilka Mamić,
5. Mate Baković.

**II**

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine od dana imenovanja.

**III**

Utvrđuje se naknada u Upravnom vijeću javne ustanove Starački dom Tomislavgrad u iznosu od 50,00 KM mjesečno i 30,00 KM po sjednici Upravnog vijeća.

Naknada za rad u Upravnom vijeću isplaćivat će se iz sredstava javne ustanove.

**IV**

Protiv ovog rješenja može uputiti prigovor bilo koji član javnosti. Prigovor se podnosi odgovornom javnom službeniku (Općinskom načelniku), a preslik prigovora Ombudsmenu za ljudska prava FBiH.

**V**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama FBiH" i "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-16/06  
Tomislavgrad, 27.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Na temelju članka 12. stavak 3. i članka 13. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima F BiH ("Službene novine F BiH", broj 34/03), članka 34. Zakona o ustanovama ("Narodne novine HBŽ", broj 10/98), članka 23. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), točke 3. ponovnog Javnog natječaja za utvrđivanje prijedloga kandidata za članove upravnih odbora javnih poduzeća i javnih ustanova, kojima je utemeljitelj općina Tomislavgrad, objavljen u "Službenim novinama F BiH", broj 67. od 30. studenog 2005. godine, članka 5. stavak 3. Odluke o utvrđivanju uvjeta i kriterija za konačna imenovanja na pozicije u regulirana tijela općine Tomislavgrad, broj 01-02-70/05 od 29.07.2005. godine, nakon provedene procedure izbora kandidata po Javnom oglasu za članove nadzornih odbora javnih poduzeća i upravnih vijeća javnih ustanova u regulirana tijela općine Tomislavgrad, a temeljem članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 27.02.2006. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o konačnom imenovanju članova Upravnog vijeća  
javne ustanove KIC Tomislavgrad**

**I**

U Upravno vijeće javne ustanove KIC Tomislavgrad, imenuju se:

1. Ante Nevistić,
2. Drago Zrinušić,
3. Ilija Madunić,
4. Omer Karahasan,
5. Katica Krišto.

**II**

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine od dana imenovanja.

**III**

Utvrđuje se naknada u Upravnom vijeću javne ustanove KIC Tomislavgrad u iznosu od 50,00 KM mjesečno i 30,00 KM po sjednici Upravnog vijeća.

Naknada za rad u Upravnom vijeću isplaćivat će se iz sredstava javne ustanove.

**IV**

Protiv ovog rješenja može uputiti prigovor bilo koji član javnosti. Prigovor se podnosi odgovornom javnom

službeniku (Općinskom načelniku), a preslik prigovora Ombudsmenu za ljudska prava FBiH.

**V**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a obavijet će se u "Službenim novinama F BiH", i "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-17/06  
Tomislavgrad, 27.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 12. stavak 3. i članka 13. Zakona o ministarskim, vladnim i drugim imenovanjima F BiH ("Službene novine F BiH", broj 34/03), članka 34. Zakona o ustanovama ("Narodne novine HBŽ", broj 10/98), članka 23. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), točke 3. ponovnog Javnog natječaja za utvrđivanje prijedloga kandidata za članove upravnih odbora javnih poduzeća i javnih ustanova, kojima je utemeljitelj općina Tomislavgrad, objavljen u "Službenim novinama F BiH", broj 67. od 30. studenog 2005. godine, članka 5. stavak 3. Odluke o utvrđivanju uvjeta i kriterija za konačna imenovanja na pozicije u regulirana tijela općine Tomislavgrad, broj 01-02-70/05 od 29.07.2005. godine, nakon provedene procedure izbora kandidata po Javnom oglasu za članove nadzornih odbora javnih poduzeća i upravnih vijeća javnih ustanova u regulirana tijela općine Tomislavgrad, a temeljem članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 27.02.2006. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o konačnom imenovanju članova Upravnog vijeća  
javne ustanove Dječji vrtić Tomislavgrad**

**I**

U Upravno vijeće javne ustanove Dječji vrtić Tomislavgrad, imenuju se:

1. Ružica Tokić,
2. Azra Kozarić,
3. Ivanka Ljubas,
4. Mirko Lerota,
5. Dražana Šimić.

**II**

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća tra-

je 4 (četiri) godine od dana imenovanja.

**III**

Utvrđuje se naknada u Upravnom vijeću javne ustanove Dječji vrtić Tomislavgrad u iznosu od 50,00 KM mjesečno i 30,00 KM po sjednici Upravnog vijeća.

Naknada za rad u Upravnom vijeću isplaćivat će se iz sredstava javne ustanove.

**IV**

Protiv ovog rješenja može uputiti prigovor bilo koji član javnosti. Prigovor se podnosi odgovornom javnom službeniku (Općinskom načelniku), a preslik prigovora Ombudsmenu za ljudska prava FBiH.

**V**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a obavijet će se u "Službenim novinama F BiH", i "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-18/06  
Tomislavgrad, 27.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 15. i 22. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), a u svezi s člankom 32. stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine HBŽ", broj 11/05), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 27.02.2006. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o imenovanju Povjerenstva za dodjelu poljoprivrednog zemljišta u zakup**

**I**

U Povjerenstvo za dodjelu poljoprivrednog zemljišta u zakup, imenuju se:

1. Željko Jurić, dipl.ing.agron.
2. Ilija Madunić, prof.
3. Ante Ćurčić, dipl.ing.agron.
4. Ibrahim Kapetanović, elektromehaničar.
5. Ivica Matić, stroj. tehn.

**II**

Povjerenstvo iz točke I ovoga Rješenja provodi natječajni postupak za dodjelu poljoprivrednog zemljišta u zakup.

**III**

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće, na prijedlog Povjerenstva iz točke I ovog Rješenja, uz suglasnost Ministarstva za poljoprivrednu, vodoprivrodu i šumarstvo HBŽ.

**IV**

Mandat članova Povjerenstva je 4 (četiri) godine.

**V**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-13/06

Tomislavgrad, 27.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 39. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 61. stavak 3. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) i članka 110. Poslovnika Općinskog vijeća Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 5/03), a u svezi 10-te točke dnevnoga reda - Informacija o poboljšanju opskrbe električnom energijom općine Tomislavgrad - problem 110 kV dalekovoda, Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 27. veljače 2006. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I**

Traži se žurno rješavanje imovinsko-pravnih problema na dionici trase 110 kV dalekovoda Tomislavgrad - Rama, Tomislavgrad - Livno i Tomislavgrad - Kupres, koji su nastali u neposrednoj blizini Tomislavgrada (Bokovac).

**II**

Sukladno točki 1. Zaključka, Načelnik općine Tomislavgrad zadužuje se za obavljanje razgovora sa vlasnicima spornih parcela i sa predstavnicima Javnog poduzeća Elektroprivreda HZ HB, Direkcija za prijenos električne energije Mostar, radi postizanja nagodbe za obeštećenje.

**III**

Od Vlade Hercegbosanske županije, traži se žurna priprema Odluke o proglašenju općeg interesa za izgrad-

nju spornih dalekovoda i dostavljanje iste Županijskoj skupštini, na usvajanje.

**IV**

U slučaju postojanja zapreke za donošenje Odluke o utvrđivanje općeg interesa za trase dalekovoda Tomislavgrad - Rama, Tomislavgrad - Livno i Tomislavgrad - Kupres (zbog mišljenja općine Livno), traži se, donošenje Odluke o utvrđivanju općeg interesa za prostor općine Tomislavgrad.

**V**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-11/06

Tomislavgrad, 27.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99 i 2/00) i članka 3. Odluke o prijevozu i subvencioniranju troškova prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola sa prostora općine Tomislavgrad broj: 01-02-10/06 od 27.02.2006. godine, Općinsko vijeće Tomislavgrad na svojoj sjednici održanoj dana 30. ožujka 2006. godine, donijelo je:

**RJEŠENJE  
o davanju suglasnosti na Cjenik mjesecnih karata  
prijevoza učenika**

**I**

Daje se suglasnost na Cjenik mjesecnih karata prijevoza učenika sa prostora općine Tomislavgrad od 15. ožujka 2006. godine.

**II**

Cjenik mjesecnih karata prijevoza učenika iz točke I ovog Rješenja sastavni je dio Rješenja.

**III**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 01-02-27/06

Tomislavgrad, 30.03.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

**CJENIK MJESEČNIH KARATA PRIJEVOZA UČENIKA  
SA PROSTORA OPĆINE TOMISLAVGRAD**

**Općinske linije**

Linija Tomislavgrad - Roško Polje - Krnjin

Km		Stajališta	Br. radnih dana	Cijena mj. Karte (KM)		
				učenik	subvencija	ukupno
2	Tomislavgrad	Kolo	20	19	5	24
6		Kovači	20	38	10	48
8		Omerovići	20	46	12	58
9		Cebara	20	46	12	58
10		Brišnik	20	46	12	58
14		Mrkodol	20	66	16	82
16		Bukovica	20	69	37	106
18		Mesihovina	20	69	37	106
21		Miljacka	20	87	47	134
26		Vojkovići	20	90	73	163
30		Roško Polje	20	90	73	163
32		Krnjin	20	90	73	163

Linija Tomislavgrad - Šujica - Galečić

Km		Stajališta	Br. radnih dana	Cijena mj. Karte (KM)		
				učenik	subvencija	ukupno
2	Tomislavgrad	Blažuj	20	19	5	24
7		Mokronoge	20	46	12	58
17		Šujica	20	69	37	106
22		Galečić	20	87	47	134

Linija Tomislavgrad - Mokronoge - Sarajlije

Km		Stajališta	Br. radnih dana	Cijena mj. Karte (KM)		
				učenik	subvencija	ukupno
7	Tomislavgrad	Mokronoge	20	46	12	58
7		Sarajlije	20	46	12	58

Linija Tomislavgrad - Kongora - Crvenice

Km		Stajališta	Br. radnih dana	Cijena mj. Karte (KM)		
				učenik	subvencija	ukupno
5	Tomislavgrad	Perić	20	38	10	48
6		Srdani	20	38	10	48
8		Rašćani	20	46	12	58
10		Mandino Selo	20	46	12	58
16		Lipa	20	69	37	106
18		Kongora	20	69	37	106
20		Borčani	20	69	37	106
21		Omolje	20	87	47	134
24		Seonica	20	87	47	134
25		Crvenice	20	87	47	134

Linija Tomislavgrad - Letka - Vedašić - Oplećani

Km	Stajališta	Br. radnih dana	Cijena mj. Karte (KM)		
			učenik	subvencija	ukupno
5	Letka	20	38	10	48
7	Vedašić	20	46	12	58
8	Oplećani	20	46	12	58

Linija Tomislavgrad - Liskovača - Vinica

Km	Stajališta	Br. radnih dana	Cijena mj. Karte (KM)		
			učenik	subvencija	ukupno
2	Kolo	20	19	5	24
5	Podgaj	20	38	10	48
6	Jošanica	20	38	10	48
10	Stipanići	20	46	12	58
16	Privala	20	69	37	106
18	Prisoje	20	69	37	106
21	Grabovica	20	87	47	134
22	Korita	20	87	47	134
23	Zidine	20	87	47	134
29	Bukova Gora	20	90	73	163
30	Kazaginac	20	90	73	163
36	Prisika	20	90	73	163
40	Liskovača	20	90	73	163

Linija Mijakovo Polje - Tomislavgrad

Km	Stajalište	Br. radnih dana	Cijena mj. Karte (KM)		
			učenik	subvencija	ukupno
30	Tomislavgrad	20	90	73	163

Cijena prijevoza učenika osnovnih škola na općinskim linijama za 20 dana u mjesecu iznosi 58,00 KM.

učenik	subvencija	ukupno
29	29	58

(sa izuzetkom Kolo i Blažuj)

#### Županijske linije

Linija Livno - Šujica - Tomislavgrad

Km	Stajališta	Br. Radnih dana	Cijena mjesecne karte (KM)		
			učenik	subvencija	ukupno
26	Šujica	20	86	58	144
41	Tomislavgrad	20	108	71	179

Linija Livno - Prisoje - Livno

KM	Stajališta	Br. Radnih dana	Cijena mjesecnih karata (KM)		
			učenik	subvencija	ukupno
18	Prisoje	20	72	48	120

Cjenik se primjenjuje od 01. travnja 2006. godine, u cijenu uračunat PDV

Tomislavgrad, 15. Ožujak 2006. godine

Na ovaj cjenik suglasnost dalo Općinsko vije svojim Rješenjem broj: 01-02-27/06 od 30. ožujka 2006.

Općinsko vijeće Tomislavgrad na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 2., članka 4. stavak 2. i članka 73. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine HBŽ", broj 11/05), donosi

**ODLUKU  
o prestanku prava korištenja poljoprivrednog  
zemljišta**

**I**

Utvrđuje se prestanak i brisanje u zemljišnim i katastarskim knjigama prava korištenja Planinskog dobra d.o.o. Tomislavgrad, Zemljoradničke zadruge i njihovih pravnih prethodnika, koje je upisano na poljoprivrednom zemljištu na području općine Tomislavgrad, te upis istog prava na općinu Tomislavgrad.

**II**

Brisanje prava korištenja navedenih pravnih subjekata izvršit će se na poljoprivrednom zemljištu koje se nalazi u svim katastarskim općinama općine Tomislavgrad, osim na zemljištu na kojem su izgrađeni objekti.

**III**

Zadužuje se Odjel imovinsko-pravnih i geodetskih poslova za sprovođenje ove Odluke na način da doneše rješenja o utvrđivanju prestanka prava korištenja u smislu točke I ove Odluke i utvrđivanje prava korištenja općine Tomislavgrad kao izvršnog naslova za sprovođenje u katastarskim i zemljišnim knjigama kod Općinskog suda.

**IV**

Upravljanje i gospodarenje poljoprivrednim zemljištem obavljat će općina Tomislavgrad putem nadležnih tijela uprave u skladu sa zakonima i odlukama koji reguliraju oblast poljoprivrednog zemljišta.

**V**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-36/06  
Tomislavgrad, 04.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 40. i 41. Zakona o športu ("Narodne novine HBŽ", broj 3/98), članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Odluke o posebnoj pristojbi za financiranje športa i tjelesne kulture broj: 01-02-36/03 ("Službeni

glasnik općine Tomislavgrad", broj 5/03), Općinsko vijeće općine Tomislavgrad, na sjednici održanoj 3. svibnja 2006. godine, donosi

**ODLUKU  
O FINANCIRANJU JAVNIH POTREBA ŠPORTA  
OPĆINE TOMISLAVGRAD**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se financiranje javnih potreba športa od značaja za općinu Tomislavgrad, za koje se osiguravaju sredstva u Proračunu općine Tomislavgrad, te kriteriji i uvjeti za financiranje.

**Članak 2.**

Odluka o financiranju javnih potreba športa lokalne razine obvezujući je akt Općinskog vijeća kojim se sustavno uređuju način i postupci financiranja javnih potreba u športu lokalne razine.

**Članak 3.**

Ovom Odlukom se definiraju kriteriji i uvjeti temeljem kojih općina Tomislavgrad, u zadanim finansijskim okvirima, donosi godišnji program financiranja športa na lokalnoj razini.

**Članak 4.**

Javne potrebe u športu na lokalnoj razini, općina Tomislavgrad realizira kroz sljedeća programska područja:

1. Potpora športskim kolektivima i pojedincima, sufinanciranjem troškova:

- omladinskih škola,
- domaćih nastupa u organizaciji nacionalnih saveza,
- prijevoza prilikom gostujućih nastupa u organizaciji nacionalnih saveza,
- prijevoza u drugim prilikama značajnim za općinu Tomislavgrad,
- kotizacije,
- opreme,
- održavanja i korištenja objekata,
- prehrane i smještaja u opravdanim slučajevima

2. Izgradnja, adaptacija i opremanje športskih objekata

3. Potpora školovanju i ospozobljavanju stručnih djelatnika

- 4. Potpora razvojnim programima,

- angažiranje vrsnih trenera
- informatizacija

5. Potpora športskim natjecanjima djece i mladeži

**Članak 5.**

Financijska potpora iz članka 4. točke 1. ove Odluke športskim kolektivima i pojedincima određuje se prema slijedećim kriterijima:

1. Razina natjecanja - po dobnim kategorijama
2. Rezultat - po dobnim kategorijama
3. Kvaliteta prvenstva
4. Broj kategoriziranih športaša
5. Broj kategoriziranih selekcija
6. Ukupan broj nastupa
7. Provođenje programa zdravstvene zaštite športaša
8. Poticanje i promicanje športa (obrazovanjem djelatnika, organiziranjem tečajeva, seminar, akcijama Športom protiv raznih ovisnosti, omašovljavanjem)
9. Popularnost (gledanost i medijska zastupljenost)

**Članak 6.**

Kriteriji za dobivanje financijske potpore za ostala programska područja iz članka 4. su:

- za točku 2. kvaliteta projekta i ravnopravnog razvoja,
- za točku 3. potreba športa,
- za točku 4. stavak 1. kvaliteta i potreba športa,
- stavak 2, uporaba novih tehnoloških rješenja i
- za točku 5. kvaliteta i masovnost

**Članak 7.**

Športski kolektivi i pojedinci, ulaze u program javnih potreba športa, dostavljanjem:

- osnovne dokumentacije o registraciji (za one koji sejavljaju prvi put)
- izvješća o radu (moraju obuhvatiti: kronološki prikaz rezultata svih selekcija te konačan plasman, popis svih članova-djelatnika, trenera, športaša, mesta odigravanja gostujućih nastupa),
- financijsko izvješće (mora obuhvatiti troškove: omladinskih škola, službenih osoba, nabavke opreme, održavanja športskih objekata, prehrane, prijevoza, kotizacije)
- plan rada
- financijski plan
- popis odgovornih osoba

**Članak 8.**

Predlagatelji programa i projekata potrebitu dokumentaciju iz članka 7. obvezni su pravovremeno, početak natjecateljske ili kalendarske godine, dostaviti Odjelu za opću upravu i društvene djelatnosti općine Tomislavgrad.

**Članak 9.**

Prijedlozi programa i projekata čiji predlagatelji ni-

su pravovremeno dostavili potrebitu dokumentaciju iz članka 7. neće biti razmatrani.

**Članak 10.**

Odluku o dodjeli financijske pomoći za svaki program, pojedinačno, donosi Općinski načelnik.

**Članak 11.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o finansiranju amaterskih kolektiva sa područja općine Tomislavgrad, broj 01-04-8/19/96 od 24.10.1996. godine, objavljena u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad", broj 3/96).

**Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-33/06  
Tomislavgrad, 04.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 11. i 12. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine HBŽ", broj 14/98), članka 22. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj dana 04. svibnja 2006. godine, donosi

**ODLUKU  
o izmjeni i dopuni Odluke o usvajanju Plana parcelacije za izgradnju stambenih i stambeno-poslovnih objekata u naselju Suhopoljina**

**Članak 1.**

U članku 1. Odluke o usvajanju Plana parcelacije za izgradnju stambenih i stambeno-poslovnih objekata u naselju Suhopoljina, broj: 01-023-16/01 od 25.06.2001. godine ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj: 2/2001) dodaje se stavak 2. koji glasi:

Usvaja se dopuna Plana parcelacije za izgradnju 34 stambene i stambeno-poslovne objekta u Kolu, općina Tomislavgrad, na zemljištu označenom kao k. č. broj 296/53 upisanim u z. k. uložak broj 481 K. O. Kolo, što prema novom kat. operatu odgovara k. č. broj 707/1 upisana u PL 15 u K. O. Kolo.

**Članak 2.**

Izmjene i dopune ove Odluke stupaju na snagu da-

nom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-32/06  
Tomislavgrad, 04.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 04. svibnja 2006. godine, donosi

**ODLUKU  
o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju imena  
ulica u mjestu Tomislavgrad**

**Članak 1.**

U Odluci o utvrđivanju imena ulica u mjestu Tomislavgrad, broj: 01-023-5/91-17 od 30. ožujka 1991. godine ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 3/91 i 4/99) u članku 2. točki 1. stavak 1. riječi: "završava se kod društvene firme "FERO-SIROVINA" s lijeve strane i kućom Marka Čavara s desne strane", zamjenjuju se riječima: "Pruža se do kuće Jake Sušilovića s desne strane, a sa lijeve strane završava kućom i poslovni objektom Mire Papića".

**Članak 2.**

U članku 2. iza točke 41. dodaju se slijedeće točke:  
42. Ulici koja se odvaja od obilaznice kod poslovnog objekta "GIFIKS", te ide u pravcu sjevera i završava sa spojem na Ulicu Mijata Tomića, daje se ime **Ulica Potkolje**.

43. Ulici koja počinje križanjem sa Ulicom Mijata Tomića, ispod naseljenog mjesta Blažuj, obilazi grad sa istočne i južne strane, a završava križanjem Kolo iza poslovnog objekta "Violeta", daje se ime **Ulica Obilaznica**.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-37/06  
Tomislavgrad, 04.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) i članka 15. Zakona o eksproprijaciji ("Službeni list SRBiH", broj 12/87), na sjednici održanoj dana 3. svibnja 2006. godine, donosi

**RJEŠENJE**

Utvrđuje se daje od općeg interesa proširenje groblja u Šujici i da se u tu svrhu može pristupiti izvlaštenju slijedećih nekretnina:

- k.č.br.1977 "Brdašce" oranica 8 kl., površine 9736 m<sup>2</sup>, upisana u PL.487 K.O.Šuica, posjed Ivan (Ante) Stipić iz Šuice u dijelu 1/1, po starom katastarskom operatu odgovara dijelu k.č.br.234/3 oranica "Brdo" upisana u zk.ul.428 K.O.Šuica,
- k.č.br.1973 "Duga njiva" oranica 8 kl., površine 3419 m<sup>2</sup>, upisana u PL.495 K.O.Šuica, posjed Mije (Ivana) Stipić iz Šuice u dijelu 1/1,
- k.č.br. 1975 "Za grobljem razorina" oranica 8 kl., površine 485 m<sup>2</sup>, upisana u PL.87 K.O.Šuica, posjed Blaža (Mate) Braovac iz Šuice u dijelu 1/1,
- k.č.br.1976 "Razorina kod kuće" livada 7 kl., površine 2529 m<sup>2</sup>, upisana u PL.87 K.O.Šuica, posjed Blaža (Mate) Braovac iz Šuice u dijelu 1/1,
- dio k.č.br.1963 "Duga njiva" livada 6 kl., površine 700 m<sup>2</sup>, upisana u PL.84 K.O.Šuica, posjed Ante (Ilije) Stipić iz Šuice u dijelu 1/1, po starom katastarskom operatu odgovaraju dijelu k.č.br.234/1 oranica "Duga njiva", dijelu k.č.br. 34/2 oranica "Uzglavak" i dijelu k.č.br.234/4 oranica "Obadina" upisane u zk.ul.741 K.O. Šuica.

Broj: 05/2-31-5-11/06

Tomislavgrad, 04.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 61. stavak 1. Zakona o građevnom zemljištu ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91), članka 37. Odluke o građevnom zemljištu broj: 01-02-19/04 i Odluke o utvrđivanju iznosa naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 27.06.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 3.05.2006. godine, donosi

**RJEŠENJE**

1. Dodjeljuje se Stipanu (Mladenu) Zrno iz Tomislavgrada gradsko građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1349/11 upisana u zk.ul.1994 površine 171 m<sup>2</sup> u K.O.Tomislavgrad, kojoj po novom katastarskom operatu odgovara parcela 1769 zv. "Podvornica" površine 171 m<sup>2</sup> upisana u PL 936 u K.O.Tomislavgrad na ime Zrno (Ilije)

Ivan, u svrhu sanacije dijela stambenog objekta.

2. Stipanu (Mladenu) Zrno zemljište iz točke 1. ovog Rješenja dodjeljuje se bez naknade.

3. Za dodijeljeno gradsko građevno zemljište na ime prirodnih pogodnosti (renta) imenovan je uplatio iznos od 1.248,00 na žiro račun broj: 1701605600007088 kod LT Gospodarska banka Tomislavgrad.

4. Na zemljištu iz točke 1. ovog rješenja, po pravomoćnosti ovog rješenja Zemljišnoknjižni ured u Tomislavgradu, Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad izvršit će uknjižbu prava vlasništva u korist Stipana (Mladena) Zrno, uz istovremeno brisanje ranije izvršenih upisa na tom zemljištu.

Broj: 05/2-31-5-37/06

Tomislavgrad, 03.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 49. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine HBŽ", broj 10/98), članka 17. stavak 1. Odluke o utemeljenju Javne ustanove za šport i tjelesnu kulturu "Gradska športska dvorana" u Tomislavgradu ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 5/03) i članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99 i 2/00), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 03.05.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

**o davanju suglasnosti na Statut Javne ustanove za šport i tjelesnu kulturu "Gradska športska dvorana" u Tomislavgradu**

I

Daje se suglasnost na Statut Javne ustanove za šport i tjelesnu kulturu "Gradska športska dvorana" u Tomislavgradu, koji je Upravno vijeće Ustanove usvojilo na svojoj trećoj sjednici održanoj 12. travnja 2006. godine.

II

Statut iz točke 1. je sastavni dio ovoga Rješenja.

III

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-38/06

Tomislavgrad, 04.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 61. Statuta općine Tomislavgrad (Službeni glasnik općine Tomislavgrad, broj: 2/99 i 2/00) i članka 10. Odluke o osnivanju Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Tomislavgrad broj: 01-02-104/05 od 29.12.2005. godine i članka 14. Statuta Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Tomislavgrad, Općinsko vijeće Tomislavgrad na svojoj sjednici održanoj dana 03.05.2006. godine, donijelo je

### RJEŠENJE o davanju suglasnosti na Statut Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Tomislavgrad

I

Daje se suglasnost na Statut Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Tomislavgrad broj: 01-243/06 koji je Skupština društva usvojila na svojoj sjednici od 4. svibnja 2006. godine.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-31/06

Tomislavgrad, 04.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 311. stavak 2., a u skladu s člankom 313. Zakona o gospodarskim društvima ("Službene novine F BiH", broj 23/99, 45/00, 2/02, 5/02, 29/03 i 68/05), a u svezi s člankom 51. Zakona o javnim poduzećima u F BiH ("Službene novine F BiH", broj 8/05) i članka 37. i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinsko vijeće Tomislavgrad na sjednici održanoj 31. svibnja 2006. godine, donosi

### ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća Radio Tomislavgrad d.o.o. Tomislavgrad**

Članak 1.

U Odluci o usuglašavanju pravnog statusa javnog poduzeća Radio Tomislavgrad d.o.o. broj: 01-02-4/06 od 30. siječnja 2006. godine u članku 2. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

Skraćeni naziv Društva glasi: JP "RTG" d.o.o. TOMISLAVGRAD.

Članak 2.

Članak 9. mijenja se i glasi:

Temeljni kapital Javnog poduzeća je 141.030,00 KM.

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-48/06  
Tomislavgrad, 31.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 4. stavak 2. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91), Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.05.2006. godine, donosi

### ODLUKU o izmjeni statusa nekretnine

#### Članak 1.

Utvrđuje se da je izgubilo status nekretnine u općoj uporabi zemljište označeno po starom katastarskom operatu kao:

- dio k.č.br.696 Seoski put upisana u PL 71 površine 370 m<sup>2</sup> u K.O. Cebara.

#### Članak 2.

U katastarskim knjigama općine Tomislavgrad brisati će se upis zemljišta iz točke I. ove Odluke kao nekretnine od općeg interesa upisana u PL 71 u K.O.Cebara, a navedeno zemljište će se upisati na ime državnog vlasništva u odgovarajući posjedovni list, čiji će nositelj prava posjeda i korištenja biti općina Tomislavgrad.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-49/06  
Tomislavgrad, 31.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 22. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 37. i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinsko vijeće Tomislav-

grad, održanoj dana 31. svibnja 2006. godine, donosi

### **RJEŠENJE o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Staračkog doma Tomislavgrad za 2005. godinu**

#### I

Daje se suglasnost na Izvješće o radu Staračkog doma Tomislavgrad za 2005. godinu.

#### II

Sastavni dio ovoga Rješenja je Izvješće o radu Staračkog doma Tomislavgrad za 2005. godinu.

#### III

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-43/06  
Tomislavgrad, 31.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 22. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 37. i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinsko vijeće Tomislavgrad, održanoj dana 31. svibnja 2006. godine, donosi

### **RJEŠENJE o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Centra za socijalnu skrb Tomislavgrad za 2005. godinu**

#### I

Daje se suglasnost na Izvješće o radu Centra za socijalnu skrb Tomislavgrad za 2005. godinu.

#### II

Sastavni dio ovoga Rješenja je Izvješće o radu Centra za socijalnu skrb Tomislavgrad za 2005.godinu.

#### III

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-44/06  
Tomislavgrad, 31.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 22. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 37. i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) i članka 14. Statuta Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Tomislavgrad, Općinsko vijeće Tomislavgrad, održanoj dana 31. svibnja 2006. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Tomislavgrad za period od 1. siječnja 2005. do 31. prosinca 2005. godine**

**I**

Daje se suglasnost na Izvješće o radu Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Tomislavgrad za period od 1. siječnja 2005. do 31. prosinca 2005. godine.

**II**

Sastavni dio ovoga Rješenja je Izvješće o radu Javnog komunalnog poduzeća d.o.o. Tomislavgrad za period od 1. siječnja 2005. godine do 31. prosinca 2005. godine.

**III**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a obaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-42/06

Tomislavgrad, 31.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 22. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 37. i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinsko vijeće Tomislavgrad, održanoj dana 31. svibnja 2006. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Dječjeg vrtića Tomislavgrad za 2005. godinu**

**I**

Daje se suglasnost na Izvješće o radu Dječjeg vrtića Tomislavgrad za 2005. godinu.

**II**

Sastavni dio ovoga Rješenja je Izvješće o radu Dječjeg vrtića Tomislavgrad za 2005. godinu.

**III**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a obaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-45/06

Tomislavgrad, 31.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 5. i članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 37/78 i 22/91) i članka 2. Odluke o građevnom zemljištu broj: 01-02-22/04, Općinsko vijeće Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.05.2006. godine, donosi

**RJEŠENJE**

1. Dodjeljuje se Vladi Hercegbosanske Županije u Livnu gradsko građevno zemljište po zemljiskonjiničnom i katastarskom stanju tj. pravo vlasništva i pravo posjeda sa općine Tomislavgrad na Vladu Hercegbosanske Županije u Livnu gradsko građevno zemljište označeno kao:

- k.č.226/9 upisana u zk.ul.2646 u površini od 1050 m<sup>2</sup> u K.O.Tomislavgrad, kojoj po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1834/19 zv. "Ferovac" upisana u PL.230 u površini od 1050 m<sup>2</sup> u K.O.Tomislavgrad u svrhu izgradnje stambeno-poslovnog objekta za branitelje i stradalnike Domovinskog rata Hrvatskog vijeća obrane Tomislavgrad.

2. Vlada Hercegbosanske Županije iz Livna dužna je na ime naknade uplatiti iznos od 25.200,00 KM (Slovena: dvadesetpetisućadvijestotine KM) na žiro račun kod Zagrebačke banke broj: 338230-2200072962 kao naknadu za dodijeljeno zemljište u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja.

Visina rente za korisnu površinu građevine koja će se graditi na gradskom građevnom zemljištu bit će utvrđena rješenjem o odobrenju za građenje koje će izdati Odjel graditeljstva i prostornog uredjenja općine Tomislavgrad.

3. Zemljiskonjinični ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Tomislavgrad po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenja prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist gore imenovane.

4. Fizička, odnosno pravna osoba gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-13/06

Tomislavgrad, 31.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 39. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 61. stavak 3. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 110. Poslovnika Općinskog vijeća Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 5/03) i zahtjeva Kluba vijećnika HSP BiH Đapić - dr. Jurišić, Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 31. svibnja 2006. godine, donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **I**

Usvaja se zahtjev Kluba vijećnika HSP BiH Đapić - dr. Jurišić (u privitku) za povrat "velikog skladišta" DP "Delme" Tomislavgrad u vlasništvo Općinskog vijeća Tomislavgrad.

### **II**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-47/06

Tomislavgrad, 31.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 51. stavka 1. i 2. i članka 147. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH ("Službene novine F BiH", broj 35/05), članka 75. stavak 4., a u svezi s člankom 6. stavak 3. Zakona o državnoj službi u F BiH ("Službene novine F BiH", broj 29/03, 23/04, 39/04 i 54/04, 67/05, 8/06), članka 36. i 37. Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa ("Službene novine F BiH", broj 35/04), članka 18. a u svezi sa člankom 26. Uredbe o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti i poslovima pomoćne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju namještenici ("Službene novine F BiH", broj 69/05, 29/06), članka 7. i 10. stavak 1. Odluke o organizaciji i radu Stručne službe Općinskog vijeća tajnik Općinskog vijeća općine Tomislavgrad, uz suglasnost Općinskog vijeća, donosi

**PRAVILNIK**  
o unutarnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća Tomislavgrad

### **I - TEMELJNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom, sukladno zakonskim i podzakon-

skim propisima, utvrđuje se unutarnja organizacija Stručne službe Općinskog vijeća (u dalnjem tekstu: Stručna služba), sistematizacija radnih mesta koja obuhvaća: nazive radnih mesta, opis poslova, uvjete za obavljanje poslova, vrstu djelatnosti, naziv skupine poslova, složenost poslova i broj izvršitelja, način rukovođenja Stručnom službom, te ovlasti i odgovornosti rukovođenja: programiranje i planiranje poslova; prijem vježbenika, te druga pitanja koja se odnose na organizaciju rada.

#### **Članak 2.**

Unutarnja organizacija Stručne službe utvrđuje se tako da se osigura zakonito, stručno, racionalno i pravodobno obavljanje poslova Službe, efikasno rukovođenje, puna zaposlenost državnih službenika i namještenika kao i transparentnost rada.

#### **Članak 3.**

Za potrebe rada Općinskog vijeća i radnih tijela, Stručna služba obavlja slijedeće poslove:

- sudjelovanje u pripremi Programa rada Općinskog vijeća i praćenju njegove provedbe;
- pripremanje sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela;
- izrada nacrtova i prijedloga akata, mišljenja, izvješće, zapisnika, te drugih materijala za potrebe Općinskog vijeća;
- praćenje i provedba poslova i zadataka koji za službu proizlaze iz zaključaka Općinskog vijeća;
- poslove informiranja javnosti o radu Općinskog vijeća;
- druge poslove za potrebe Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća.

Poslove iz stavka 1. ovog članka obavlja tajnik Općinskog vijeća sa službenicima i namještenicima Službe.

### **II - UNUTARNJA ORGANIZACIJA STRUČNE SLUŽBE**

#### **Članak 4.**

Stručna služba utemeljena je kao služba zakonodavнog tijela vlasti, Općinskog vijeća Tomislavgrad, te u okviru iste nisu organizirane unutarnje organizacijske jedinice.

### **III - SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**

#### **Članak 5.**

U okviru Stručne službe utvrđuju se poslovi i zadaci za četiri (4) izvršitelja, opis poslova, uvjeti za obavljanje poslova, vrstu djelatnosti, naziv skupine poslova, složenost poslova, status izvršitelja i pozicija radnih mesta, te broj izvršitelja i pozicija radnih mesta, kako slijedi:

## **1. Tajnik Općinskog vijeća**

Opis poslova: rukovodi Službom; predstavlja i zastupa Službu; organizira i osigurava zakonito, učinkovito i pravodobno obavljanje svih poslova iz nadležnosti Službe i efikasno funkcioniranje Službe; donosi opće i pojedinačne akte za koje je ovlašten i poduzima druge mjere za obavljanje poslova iz nadležnosti Službe; odlučuje sukladno zakonu, o pravima, obvezama i odgovornostima državnih službenika i namještenika iz radnog odnosa; raspoređuje poslove na službenike i namještenike i daje im upute o načinu vršenja poslova; priprema i donosi Program rada Službe; osigurava suradnju Službe s Općinskim vijećem, službama za upravu i drugim službama općine Tomislavgrad, drugim tijelima uprave i pravnim osobama, odgovara za korištenje finansijskih i materijalnih potencijala; pomaže predsjedniku u pripremanju sjednica i organiziranju rada Općinskog vijeća; osigurava čuvanje i uporabu pečata Općinskog vijeća i Službe; brine o informiranju javnosti o radu Općinskog vijeća, obavlja i druge poslove za koje je zakonom i drugim propisima ovlašten, kao i poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće.

Uvjeti za obavljanje poslova: VSS - VII stupanj, pravni fakultet položen stručni ispit, 7 godina radnog iskustva u struci nakon završene visoke stručne spreme, poznavanje rada na računalu.

Vrsta djelatnosti: osnovna djelatnost.

Naziv skupine poslova: stručno-operativni.

Složenost poslova: najsloženiji.

Status izvršitelja: rukovodeći državni službenik.

Pozicija radnog mjesto: rukovoditelj tijela.

Broj izvršitelja: 1 izvršitelj.

## **2. Stručni savjetnik za normativno-pravne poslove**

Opis poslova: izrađuje nacrte i prijedloge općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, vrši nomotehničku obradu istih, te priprema izmjene i dopune istih; daje stručna mišljenja o prijedlozima akata koje donosi Općinsko vijeće i radna tijela Općinskog vijeća; priprema autentična tumačenja odluka i drugih akata Općinskog vijeća, priprema prečišćene tekstove akata kao i ispravak istih; prati donošenje i izmjene propisa; vrši obradu odluka i drugih akata donesenih na sjednici Općinskog vijeća i obradu amandmana; sudjeluje u izradi Programa rada Službe i izrađuje akte iz nadležnosti Službe; obavlja poslove u svezi objave akata u službenom glasilu općine; radi na pripremi mišljenja, izvješća i informacija; obavlja poslove u svezi informiranja javnosti o radu Općinskog vijeća i radnih tijela; obavlja poslove korespondencije sa federalnim i županijskim ministarstvima i drugim državnim tijelima i službama u pogledu pribavljanja stručnih mišljenja po pitanjima primjene zakonskih i drugih propisa; obavlja i druge poslove koje mu povjeri rukovoditelj Službe.

Uvjeti za obavljanje poslova: VSS - VII stupanj, pravni fakultet, položen stručni ispit, 3 godine radnog iskustva u struci nakon završene visoke stručne spreme, poznavanje rada na računalu.

Vrsta djelatnosti: Osnovna djelatnost.

Naziv skupine poslova: normativno-pravni.

Složenost poslova: najsloženiji.

Status izvršitelja: državni službenik.

Pozicija radnog mjesto: stručni savjetnik.

Broj izvršitelja: 1 izvršitelj.

## **3. Viši samostalni referent za administrativne-pravne poslove**

Opis poslova: obavlja poslove pripremanja i održavanja sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela, slanja poziva i materijala za sjednice Općinskog vijeća i radnih tijela; prati rad Općinskog vijeća i radnih tijela, vodi i izrađuje zapisnike sa sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela; izrađuje izvješća sa sjednica radnih tijela; opslužuje radna tijela Općinskog vijeća; pruža stručnu pomoć vijećnicima u izvršavanju njihovih dužnosti; stručna obrada vijećničkih pitanja i inicijativa upućenih od strane vijećnika, prosljeđivanju istih na rješavanje i staranje o pravodobnom odgovoru; priprema informacije koje se razmatraju na sjednicama Općinskog vijeća, odnosno radnim tijelima; brine o čuvanju izvornika odluka i drugih akata Općinskog vijeća i radnih tijela; zaprima i obrađuje zahtjeve upućene Općinskom vijeću temeljem Zakona o slobodi pristupa informacijama; vodi evidenciju o izdanim vijećničkim iskaznicama; obavlja poslove korespondencije sa drugim institucijama i organizacijama, izrada dopisa i odgovora na zaprimljene podneske; obavlja i druge poslove koje mu povjeri rukovoditelj Službe.

Uvjeti za obavljanje poslova: VŠS - VI stupanj, upravni pravnik, položen stručni ispit, 2 godine radnog iskustva nakon stjecanja više stručne spreme, poznavanje rada na računalu.

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti.

Naziv skupine poslova: stručno-operativni.

Složenost poslova: složeni.

Status izvršitelja: namještenik.

Pozicija radnog mjesto: viši samostalni referent.

Broj izvršitelja: 1 izvršitelj.

## **4. Referent za operativno-tehničke poslove**

Opis poslova: prikuplja podatke i vodi evidenciju o sudjelovanju u radu na sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela i priprema prijedloge za isplatu naknada vijećnicima i članovima radnih tijela; obavlja poslove snimanja sjednica putem tehničkih sredstava i izrađuje pretipkani tekst zapisnika sa sjednica Općinskog vijeća, obavlja poslove kopiranja, kompletiranja, slaganja i otpreme materijala i poziva za sjednice Općinskog vijeća i radnih tijela; obavlja sve tehničke poslove oko priprema sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela; obavlja poslove tehničkog tajnika, poslove najave i prijema stranaka; po potrebi kontaktira sa vijećnicima i članovima radnih tijela; obavlja daktilografske poslove za potrebe Općinskog vijeća i radnih tijela; obavlja i druge poslove koje mu povjeri rukovoditelj Službe.

Uvjeti za obavljanje poslova: SSS - IV stupanj,

društvenog smjera, položen stručni ispit, 1 godina radnog iskustva nakon stjecanja srednje stručne spreme, poznavanje rada na računalu.

Vrsta djelatnosti: poslovi pomoćne djelatnosti.

Naziv skupine poslova: operativno-tehnički.

Složenost poslova: jednostavni.

Status izvršitelja: namještenik.

Pozicija radnog mjesta: referent.

Broj izvršitelja: 1 izvršitelj.

#### **IV - NAČIN RUKOVOĐENJA**

##### **Članak 6.**

Stručnom službom rukovodi tajnik Općinskog vijeća.

Tajnik obavlja poslove od značaja za organizaciju Službe, predstavlja Službu i:

- organizira rad Službe i osigurava zakonitost, pravilnost, pravodobnost i ekonomičnost obavljanja poslova i zadataka i efikasno funkcioniranje Službe kao cjeline;
- donosi akte iz nadležnosti Službe i poduzima druge mјere za koje je ovlašten;
- odlučuje u skladu sa Zakonom, o pravima, dužnostima i odgovornostima službenika i namještenika Službe;
- donosi i realizira Program rada Službe;
- obavlja i druge poslove određene Statutom, Poslovnikom i ovim Pravilnikom.

#### **V - ODGOVORNOST ZA RAD**

##### **Članak 7.**

Za rukovodenje i za rad Stručne službe, kao i za svoj rad tajnik je odgovoran Općinskom vijeću.

Za svoj rad, Stručna služba odgovorna je tajniku.

#### **VI - OBAVLJANJE POSLOVA I ZADATAKA**

##### **Članak 8.**

U obavljanju poslova iz svog djelokruga, Stručna služba surađuje s općinskim službama za upravu, drugim tijelima uprave, upravama i upravnim ustanovama na nivou Županije i Federacije.

Računovodstvene i personalne poslove kao i druge poslove za potrebe Stručne službe obavljat će nadležne službe Jedinstvenog općinskog tijela uprave općine Tomislavgrad.

#### **VII - PROGRAMIRANJE I PLANIRANJE RADA**

##### **Članak 9.**

Program rada Stručne službe priprema i donosi tajnik Općinskog vijeća krajem tekuće godine za narednu kalendarsku godinu.

Program rada sadrži zadatke koji su u nadležnosti Stručne službe sukladno Statutu, Poslovniku o radu Općinskog vijeća i Odluci o organizaciji i radu Stručne službe, kao i druge poslove koje su u nadležnosti iste.

Programom rada utvrđuju se poslovi i zadaci Stručne službe, njihov sadržaj i način izvršenja, nositelji poslova, te rokovi za njihovo izvršenje.

#### **VIII - RADNI ODNOŠI I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**

##### **Članak 10.**

Prijem u radni odnos državnih službenika obavlja se sukladno odredbama Zakona o državnoj službi, podzakonskim aktima donesenim na temelju istog, te odredbama ovog Pravilnika.

Prijem u radni odnos namještenika obavlja se sukladno odredbama Zakona o namještenicima, podzakonskim aktima donesenim na temelju istog, te odredbama ovog Pravilnika.

##### **Članak 11.**

Tajnika postavlja Općinsko vijeće po postupku preduviđenom Zakonom o državnoj službi.

Tajnik odlučuje o prijemu u radni odnos državnih službenika i namještenika.

O pravima i dužnostima državnih službenika i namještenika odlučuje tajnik, osim kada je zakonom i podzakonskim aktima utvrđeno da odlučuje drugo tijelo.

O pravima i dužnostima državnih službenika i namještenika donosi se rješenje.

##### **Članak 12.**

Na državne službenike i namještenike primjenjuju se odgovarajuće odredbe Pravilnika o radnim odnosima i plaćama Jedinstvenog općinskog tijela uprave općine Tomislavgrad.

##### **Članak 13.**

Državni službenici i namještenici odgovaraju disciplinski za povrede službene dužnosti koje su utvrđene Zakonom o državnoj službi i Zakonom o namještenicima, te propisima donesenih na temelju istih.

#### **IX - STRUČNO OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE**

##### **Članak 14.**

Državni službenici i namještenici obvezni su raditi na svom stručnom obrazovanju i usavršavanju za obavljanje poslova na kojima su raspoređeni putem sudjelovanja na savjetovanjima, seminarima i drugim sličnim oblicima obrazovnih aktivnosti.

Sredstva za stručno obrazovanje i usavršavanje osiguravaju se u Proračunu općine. Plan stručnog usavrša-

vanja službenika i namještenika donosi tajnik najkasnije do 31. siječnja za tekuću godinu.

## **X - VJEŽBENICI**

### **Članak 15.**

Radi stručnog ospozobljavanja za samostalan rad u struci, tajnik može u Stručnu službu primiti vježbenike.

O broju potrebitih vježbenika sa odgovarajućom vrstom stručne spreme utvrdit će se posebnom odlukom koju donosi tajnik.

Prijem vježbenika u radni odnos obavlja se sukladno Zakonu i drugim propisima.

## **XI - JAVNOST RADA**

### **Članak 16.**

Tajnik podnosi Općinskom vijeću godišnje izvješće o radu Stručne službe.

Pristup informacijama kojima raspolaže Stručna služba omogućuje se sukladno odredbama Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine, te ovisno o potrebi putem sredstava javnog informiranja.

## **XII - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 17.**

Pravilnik stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči općine Tomislavgrad nakon što dobije suglasnost Općinskog vijeća, a naknadno će se objaviti u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-59/06

Tomislavgrad, 10.07.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 59. i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), a u svezi s člankom 178. Poslovnika Općinskog vijeća Tomislavgrad, ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 5/03), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj dana 10.07.2006. godine, donosi

## **ODLUKU o organizaciji i radu Stručne službe Općinskog vijeća**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom organizira se Stručna služba Općinskog vijeća Tomislavgrad (u dalnjem tekstu: Stručna služba), uređuje se njezin djelokrug, temelj unutarnjeg ustrojstva, te ovlasti i odgovornosti rukovoditelja Službe.

### **Članak 2.**

Stručna služba obavlja stručne i druge poslove za Općinsko vijeće i radna tijela Općinskoga vijeća.

Određene stručne i druge poslove za potrebe Općinskog vijeća obavljaju općinske službe za upravu, sukladno zakonskim i drugim propisima.

### **Članak 3.**

Poslovi iz članka 2. stavak 1. ove Odluke, koje Stručna služba obavlja su:

- sudjelovanje u pripremi Programa rada Općinskog vijeća i praćenje njegove provedbe,
- pripremanje sjednica Općinskog vijeća,
- izrada nacrta i prijedloga akata, mišljenja i izvješća, zapisnika, te drugih materijala za potrebe Općinskog vijeća,
- praćenje i provedba poslova i zadataka, koji za Stručnu službu proizlaze iz zaključaka Općinskog vijeća,
- poslovi informiranja javnosti o radu Općinskog vijeća,
- drugi poslovi za potrebe Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća.

U okviru djelokruga, Stručna služba pruža: stručnu pomoć vijećnicima u njihovom radu u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća, daje upute i informacije, te osigurava i druge uvjete za što bolji i učinkovitiji rad vijećnika u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća.

### **Članak 4.**

Stručna služba obvezna je stručno, odgovorno, racionalno i pravodobno vršiti poslove iz svog djelokruga, sukladno Poslovniku o radu i Programu rada Općinskog vijeća.

U vršenju poslova iz svog djelokruga, Stručna služba surađuje sa općinskim službama za upravu, tijelima uprave, i upravnim ustanovama na nivou općine, Županije i Federacije.

Za svoj rad Stručna služba odgovorna je tajniku Općinskog vijeća.

### **Članak 5.**

Stručnom službom rukovodi tajnik Općinskog vijeća (u daljem tekstu: tajnik).

Tajnik organizira i usklađuje rad Stručne službe i odgovoran je Općinskom vijeću za njezin rad.

### **Članak 6.**

U odnosu na Stručnu službu tajnik ima prava, obvezne i odgovornosti rukovoditelja tijela uprave, sukladno zakonu.

**Članak 7.**

Unutarnja organizacija Stručne službe utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu (u daljem tekstu: Pravilnik).

Pravilnikom iz prethodnog stavka, utvrđuju se:

- poslovi koje obavljaju djelatnici Stručne službe,
- upravljanje radom Stručne službe,
- programiranje i izvršavanje poslova,
- ovlasti i odgovornosti službenika u izvršavanju poslova,
- ukupan broj djelatnika u Stručnoj službi,
- sistematizacija radnih mjesta i opis poslova službenika i namještenika, te posebni uvjeti u pogledu stručne spreme i drugih uvjeta za rad na određenim poslovima, broj službenika i namještenika potrebitih za vršenje poslova posebno za svako radno mjesto,
- način prijema djelatnika u radni odnos,
- broj vježbenika i uvjeti za prijem u radni odnos.

**Članak 8.**

Na djelatnike Stručne službe primjenjuje se Zakon o državnoj službi i drugi propisi koji reguliraju radne odnose.

**Članak 9.**

Sredstva za rad Stručne službe osiguravaju se u Proračunu općine Tomislavgrad u okviru sredstava za rad Općinskog vijeća.

Tajnik je naredbodavac za finansijsko-materijalno poslovanje Stručne službe

**Članak 10.**

Pravilnik iz članka 7. ove Odluke donosi tajnik, uz suglasnost Općinskog vijeća.

**Članak 11.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglašenoj ploči općine Tomislavgrad, a naknadno će se objaviti u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-61/06  
Tomislavgrad, 10.07.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", br. 2/99), članka 10. Odluke o organizaciji i radu Stručne službe Općinskog vijeća, broj: 01-02-61/61 i članka 6. Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća Tomislavgrad broj: 01-02-59/06, Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj dana 10.07.2006. godine, donosi

i članka 5. stavak 3. Zakona o slatkovodnom ribarstvu ("Narodne novine HBŽ", br. 02/06), Općinsko vijeće Tomislavgrad na svojoj sjednici održanoj dana 10.07.2006. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o davanju ribolovnog prava i visini naknade za davanje ribolovnog prava za ribolovnu zonu općine Tomislavgrad**

**Članak 1.**

Ribolovnu zonu općine Tomislavgrad čine ribolovne vode općine Tomislavgrad, osim akumulacije Buško jezero, i to:

- rijeka Šuica od izvora do Bojinog kamena, I dio ribolovne zone,
- rijeka Šuica od Bojinog kamena do ponora sa pritokama - II dio ribolovne zone.

**Članak 2.**

Godišnja naknada za korištenje ribolovne zone općine Tomislavgrad iz članka 1. ove Odluke iznosi:

- za I dio ribolovne zone 500,00 KM godišnje,
- za II dio ribolovne zone 1000,00 KM godišnje.

**Članak 3.**

Služba za gospodarstvo i inspekcijske poslove putem natječaja, uz naknadu i na temelju predviđenog programa gospodarenja ribolovnom zonom ili dijelom ribolovne zone, iste ustupa na korištenje fizičkoj ili pravnoj osobi, odnosno udruzi ili organizaciji športskih ribolovaca - korisniku, za športsko - rekreacijski ribolov.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-62/06  
Tomislavgrad, 10.07.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 10. Odluke o organizaciji i radu Stručne službe Općinskog vijeća, broj: 01-02-61/61 i članka 6. Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća Tomislavgrad broj: 01-02-59/06, Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj dana 10.07.2006. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj  
organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća  
Tomislavgrad**

**I**

Daje se suglasnost na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća Tomislavgrad.

**II**

Sastavni dio ovog Rješenja je Pravilnik naveden u točki I ovog Rješenja.

**III**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-60/06  
Tomislavgrad, 10.07.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Na temelju članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj: 2/99 i 2/00), članka 13. Odluke o usuglašavanju pravnog statusa JP Veterinarska stanica d.o.o. Tomislavgrad broj: 01-02-5/06 od 30.01.2006. godine i članka 14. Statuta Javnog poduzeća Veterinarska stanica d.o.o. Tomislavgrad, Općinsko vijeće Tomislavgrad na svojoj sjednici održanoj dana 10.07.2006. godine, donijelo je:

**RJEŠENJE**  
**o davanju suglasnosti na Statut Javnog poduzeća  
Veterinarska stanica d.o.o. Tomislavgrad**

**I**

Daje se suglasnost na Statut Javnog poduzeća Veterinarska stanica d.o.o. Tomislavgrad broj: 37/06, koji je Skupština društva usvojila na svojoj sjednici od 05. svibnja 2006. godine.

**II**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 01-02-58/06  
Tomislavgrad, 10.07.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Na temelju članka 39. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 61. stavak 3. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 110. Poslovnika OV Tomislavgrad, ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 5/03) i prijedloga vijećnika Josipa Perića HSP Đapić dr. Jurišić, Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 10. srpnja 2006. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK****I**

U svezi s nedavnim tragičnim događajem u prigradskom naselju Kolo, općina Tomislavgrad, kada su dvije osobe tragično stradale, Općinsko vijeće Tomislavgrad traži od Ministarstva unutarnjih poslova Hercegobanske županije, pokretanje postupka revizije posjedovanja oružja na području općine Tomislavgrad.

**II**

U postupku revizije naročitu pozornost treba posvetiti posjedovanju oružja od strane osoba kojima je temeljem liječničke dokumentacije dijagnosticiran posttraumatiski stres (PTSP).

**III**

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-63/06  
Tomislavgrad, 25.07.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOMISLAVGRAD  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 02-05-23/06  
Datum: 04.07.2006. godine.

**Predmet:** Informacija o provedenoj javnoj raspravi sukladno Odluci OV broj: 01-02-19/06 od 27.02.2006. godine

Sukladno navedenoj Odluci OV provedena je javna rasprava u svezi zahtjeva Federalnog ministarstva pravde o utemeljenju KPZ poluotvorenog tipa u Tomislavgradu na način organiziranja radijskih emisija, javne tribine i anketiranja građana.

Radijske emisije organizirane su u veljači i svibnju mjesecu u terminu u 10 sati u okviru emisije "Dnevno zrcalo" na način da su se građani na navedenu temu mog-

li javljati izravno u program sa primjedbama, sugestijama i izjašnjavali se za ili protiv utemeljenja navedene ustanove u Tomislavgradu. U prvoj emisiji građani su pokazali veću zainteresiranost za ovu temu i javljali se sa svojim komentarima u program i u velikoj većini izjašnjavali protiv utemeljenja KPZ u Tomislavgradu. Kao osnovni razlog navodili su da bi utemeljenjem ove ustanove imali više štete za ugled Tomislavgrada, sigurnost građana i razvoj drugih oblasti nego same koristi. U drugoj emisiji nije iskazana zainteresiranost i u emisiju su se javila samo tri slušatelja koji su se izjasnili za utemeljenje KPZ u Tomislavgradu. Osnovni razlog navođenje otvaranje novih radnih mesta.

U suradnji sa Federalnim ministarstvom pravde, 06. lipnja 2006. godine, organizirana je javna tribina koju je izravno prenosio Radio Tomislavgrad. Na tribini su po red vijećnika OV i građana naznačili su i predstavnici Federalnog ministarstva pravde, Džemaludin Mutapčić - pomoćnik ministrike za pravosuđe, Rešad Fejzagić - pomoćnik ministrike za izvršenje kaznenih sankcija, Aida Jasika - načelnica za financije i ravnatelji KPZ-a poluotvorenog tipa u Tuzli i Mostaru, Hasan Hodžić i Miroslav Bern. Predstavnici Federalnog ministarstva i ravnatelji su u svojim raspravama jedinstveno ukazivali na potrebu utemeljenja KPZ-a u Tomislavgradu tvrdeći da je isto u interesu građana Tomislavgrada i Federacije i naveli slijedeće razloge za:

- Poštivanje zakonitosti putem realiziranja odredbi Zakona o izvršenju kaznenih sankcija
- Otvaranje novih radnih mesta (do 80 zaposlenih)
- KPZ je ustanova koja se financira iz Federalnog proračuna, a po sadašnjim procjenama od 2 do 2.5 milijuna KM godišnje
- Povećanje potrošnje roba i usluga na prostoru općine Tomislavgrad
- Za tekuću godinu za KPZ u Tomislavgradu je u Proračunu Federacije predviđeno 2.2 milijuna KM

- Humanije odsluženje kazni pošto se radi o prvoj ovakvoj ustanovi koja se gradi po modernim standardima, a osuđenici služe kaznu bliže mjestu prebivališta

Iako Zakon o javnim nabavama i Zakoni o državnim službenicima i namještenicima propisuju procedure otvorenih natječaja, predstavnici ministarstva su ustrajali u stavovima da bi glavninu poslova opskrbe navedene ustanove obavljali gospodarski subjekti sa prostora općine Tomislavgrad, a uposlenici bi isto većinom bili građani Tomislavgrada. U raspravi su pored vijećnika OV sudjelovali i zainteresirani građani gdje su iznošeni prijedlozi za i protiv utemeljenja KPZ poluotvorenog tipa u Tomislavgradu.

Nakon provedenih rasprava pristupilo se anketiranju građana vezano za utemeljenje KPZ poluotvorenog tipa u Tomislavgradu (Anketni upitnik u privitku). Anketiranje je obavljeno u suradnji sa Framom Tomislavgrad i Islamskom zajednicom, a građanima je ostavljena mogućnost popune upitnika i u Centru za usluge u zgradi Općine. Anketirano je 297 građana, a anketiranjem je obuhvaćen cijeli prostor općine Tomislavgrad. Od anketiranih za utemeljenje navedene ustanove izjasnilo se 179 građana, a protiv se izjasnilo 118 građana. Građani koji su se izjasnili za kao glavne argumente navodili su otvaranje novih radnih mesta i povećanje potrošnje roba i usluga, a kao glavni argumenti protiv ustanove navođeni su ugrožavanje ugleda općine, sigurnosti građana i iskazano je ne-povjerenje u projekte koji se nude sa viših razina vlasti. Analitika ankete je urađena sukladno pitanjima u ponuđenom upitniku, a ako je potrebno može se prezentirati Općinskom vijeću na samoj raspravi.

Informaciju izradio tajnik tijela uprave Ivan Krstnović dipl.iur..

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Ova ANKETA je anonimna i odnosi se isključivo za dobivanje mišljenja građana općine Tomislavgrad vezano za inicijativu i zakonsku odredbu za izgradnju Kazneno-popravnog zavoda polu-otvorenog tipa u Tomislavgradu i služiti će isključivo kao informacija vijećnicima OV Tomislavgrad, Općinskom načelniku i Službama za upravu prilikom donošenja odluke o davanju suglasnosti Vladi F BiH za realizaciju spomenutog projekta.

1. Kojeg ste spola (zaokruži)? Ž M

2. Napiši:

- a) Godinu rođenja \_\_\_\_\_  
 b) Mjesto rođenja \_\_\_\_\_  
 c) Mjesto boravka \_\_\_\_\_  
 d) Zaposlen/a DA NE

3. Stručna spremu: NSS SSS VSS

4. Kakav je vaš stav vezano za gradnju Kazneno-popravnog zavoda poluotvorenog tipa u Tomislavgradu

Zaokružiti: ZA PROTIV

5. Ako ste se izjasnili ZA zaokruži razloge zbog kojih ste za i ocijenite razloge zaokruživanjem broja od 1 do 5<sup>1</sup>

a) Otvaranja novih radnih mjeseta	1	2	3	4	5
b) Povećanje obima usluga <sup>2</sup>	1	2	3	4	5
c) Osnivanje državnih institucija u Tomislavgradu	1	2	3	4	5
d) Humanije izdržavanje kazni osuđenim osobama	1	2	3	4	5
e) Ubrzavanje razvoja grada	1	2	3	4	5
f) _____	1	2	3	4	5

6. Ako ste se izjasnili PROTIV zaokružite razloge zašto i ocijenite razloge zaokruživanjem broja od 1 do 5

a) Narušavanje ugleda (pozitivnog imidža) Tomislavgrada	1	2	3	4	5
b) Nepovjerenje u projekte sa federalne i državne razine	1	2	3	4	5
c) Povećanje nesigurnosti žitelja	1	2	3	4	5
d) _____	1	2	3	4	5
e) _____	1	2	3	4	5
f) _____	1	2	3	4	5

7. Drugi prijedlozi i mišljenja:

---



---



---

1 Zaokruživanjem većeg broja dajete veću ocjenu ponuđenim razlozima za ili protiv.

2 Povećanje potrošnje kruha i drugi namirnice, komunalnih usluga i dr.

Na temelju članka 9. i članka 61. Statuta Općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinsko vijeće općine Tomislavgrad, na sjednici održanoj dana, 31.08.2006. godine, donosi

**ODLUKU  
o pečatu Općine**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom odlukom određuju se tijela koja imaju pravo na pečat Općine Tomislavgrad u (dalnjem tekstu: Općina), oblik i sadržaj pečata, izrada pečata, čuvanje, kao i njegova uporaba od strane tijela Općine.

**Članak 2.**

Pravo na pečat Općine (u dalnjem tekstu: pečat) imaju:

- Općinsko vijeće,
- Općinski Načelnik,
- Službe za upravu Općine,
- Općinsko pravobraniteljstvo,
- Općinski sud za prekršaje.

Pravo na pečat imaju i druga tijela kad je to propisima Općinskog vijeća određeno.

**Članak 3.**

Pečatom se potvrđuje autentičnost službenih akata tijela Općine iz članka 2. ove Odluke.

**II. OBLIK I SADRŽAJ PEČATA**

**Članak 4.**

Pečat općine ima oblik kruga.

U središtu pečata nalazi se povijesni Hrvatski grb, a oko grba u koncentričnim krugovima isписан je tekst:

Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Hercegbosanska županija, općina Tomislavgrad, s tim da je tekst "općina Tomislavgrad" isписан većim slovima, te naziv i sjedište tijela.

Tekst je isписан latinicom na hrvatskom jeziku.

### Članak 5.

Pečat općine ima promjer 40 mm.

Tijela Općine iz članka 2. ove Odluke mogu imati i pečat promjera 20 mm (u dalnjem tekstu: mali pečat) radi potvrđivanja finansijskih i drugih dokumenata gdje uporaba većeg pečata nije prikladna.

Mali pečat ima isti sadržaj kao i pečat iz članka 4. ove odluke s tim da se tekst na pečatu može skratiti, skraćivanjem pojedinih riječi, ali tako da se jasno vidi sadržaj pečata.

### Članak 6.

Tijela iz članka 2. ove Odluke, u pravilu, imaju jedan pečat promjera 40 mm i jedan mali pečat za otiske u pečatnom vosku, ako je to neophodno, zbog organizacije rada, izuzetno mogu imati i više takvih pečata, s tim da su dužni, kod podnošenja zahtjeva za odobrenje pečata, takav zahtjev posebno obrazložiti.

Tijela iz članka 2. ove Odluke mogu imati i pečat za suhi otisak na određenim službenim aktima.

Ako tijela iz članka 2. ove Odluke, imaju više pečata iste veličine i sadržaja, svaki primjerak mora biti označen brojem.

## III. IZRADA PEČATA

### Članak 7.

Pečat izrađuje ovlaštena pečatoreznica koju ovlasti Općinski načelnik.

### Članak 8.

Izradu pečata rješenjem odobrava Općinski načelnik.

Općinski načelnik odbiti će zahtjev za odobravanje izrade pečata ako podnositelj zahtjeva nema pravo na pečat ili se zahtjev odnosi na odobravanje izrade pečata čiji su sadržaj, dimenzije i broj primjeraka suprotni odredbama ove Odluke.

### Članak 9.

Izrađene pečate, do predaje tijelu, ovlaštena pečatoreznica dužna je čuvati na sigurnom mjestu i odmah nakon izrade pečata uništiti sve matrice kao i neuspjeli i probni primjerke pečata.

### Članak 10.

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti vodi evidenciju o svim izrađenim pečatima koja sadrži broj i datum rješenja kojim je odobrena izrada pečata, naziv tijela kome je odobrena izrada pečata, otisak pečata, broj

primjeraka pečata, datum predaje pečata na uporabu, kao i podatke o uništenju ili nestanku pečata.

### Članak 11.

Pečati se izrađuju od materijala koji najviše odgovara svrsi uporabe.

## IV. ČUVANJE I UPORABA PEČATA

### Članak 12.

Pečatom rukuje i upotrebljava ga rukovodeći službenik koji rukovodi tijelom. Pečatom može rukovati i upotrebljavati ga i službena osoba koju posebnim rješenjem ovlasti rukovodeći službenik iz stavka 1. ovog članka.

### Članak 13.

Pečat se stavlja s lijeve strane od potpisa ovlaštene osobe za potpisivanje službenih akata, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

### Članak 14.

Pečati se moraju čuvati i upotrebljavati tako da se onemogući njihova zlouporaba.

O načinu čuvanja i uporabe pečata odlučuje rukovodeći službenik koji rukovodi tijelom.

### Članak 15.

Pečat koji je zbog istrošenosti ili drugih razloga postao neupotrebljiv mora se odmah uništiti, o čemu se stara rukovodeći službenik koji rukovodi tijelom ili službena osoba ovlaštena za čuvanje i upotrebu pečata.

### Članak 16.

Pečat se smatra neupotrebljivim zbog istrošenosti ako se iz njegovog otiska jasno ne vidi tekst koji daje otisak pečata.

### Članak 17.

Rukovodeći službenik ili službena osoba ovlaštena za čuvanje i uporabu pečata dužni su odmah prijaviti nestanak pečata nadležnom tijelu za oblast unutarnjih poslova i nestanak oglasiti u "Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine" ili u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije, a u slučaju kasnijeg pronađenja nevažeći pečat će se uništiti na način i po postupku utvrđenom u članka 15. ove Odluke.

Novi pečat koji se izrađuje umjesto nestalog pečata mora biti posebno označen.

## V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 18.

Općinski načelnik donijet će u roku od 30 dana od

dana stupanja na snagu ove Odluke, naputak kojim će se bliže regulirati vođenje evidencije, čuvanje i uporaba, te uništavanje pečata.

### **Članak 19.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-05-3/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98, 13/00 i 10/05) i članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99 i 2/00), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 31.08.2006. 2006. godine, donosi

### **ODLUKU o utemeljenju Mjesne zajednice Prisoje**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utemeljuje se Mjesna zajednica Prisoje i utvrđuje njena djelatnost, svojstvo, naziv, sjedište, upravljanje, financiranje, zastupanje i imovina Mjesne zajednice.

#### **Članak 2.**

U Mjesnoj zajednici građani odlučuju o ostvarivanju svojih zajedničkih interesa i o solidarnom zadovoljavanju zajedničkih potreba u oblastima:

- uređenja naselja,
- izgradnji putova, odvod otpadnih voda (komunalne djelatnosti),
- zaštita i unapređenje okoliša,
- unapređivanje poljoprivredne proizvodnje,
- zaštita od elementarnih nepogoda i drugih oblasti života i rada.

#### **Članak 3.**

Mjesna zajednica Prisoje ima svojstvo pravne osobe u pogledu prava i obveza utvrđenih Statutom i zakonom.

Mjesna zajednica, kao pravna osoba, upisuje se u Registr mjesnih zajednica kojeg vodi nadležno općinsko tijelo uprave.

#### **Članak 4.**

Mjesna zajednica, obavlja svoju djelatnost, posluje i

sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Mjesna zajednica Prisoje, općina Tomislavgrad. Sjedište Mjesne zajednice je u Prisoju.

Mjesna zajednica ima pečat okruglog oblika u kojem je u obliku koncentričnih krugova na Hrvatskom jeziku latinicom upisan tekst, koji glasi: Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Hercegbosanska županija, Općina Tomislavgrad, Mjesna zajednica Prisoje.

U središtu pečata je stari povijesni Hrvatski grb.

#### **Članak 5.**

Mjesna zajednica Prisoje obuhvaća naseljena mjesata: Vrilo i Prisoje sa zaseocima od Dučića do Drmića Staja.

#### **Članak 6.**

Tijela Mjesne zajednice, sukladno zakonu i Statutu su:

- Savjet Mjesne zajednice,
- Zbor građana Mjesne zajednice.

Pravilima Mjesne zajednice utvrdit će se djelokrug tijela Mjesne zajednice, postupak izbora, mandat, prava i obveze članova Savjeta Mjesne zajednice, izbor i ovlaštenja predsjednika Savjeta Mjesne zajednice, način rada i odlučivanja Savjeta Mjesne zajednice, rad i izjašnjavanje Zbora građana, Program rada, način organiziranja kontrole nad radom tijela Mjesne zajednice, kao i druga pitanja od značaja za ostvarivanje prava i obveza Mjesne zajednice.

#### **Članak 7.**

Mjesnu zajednicu predstavlja i zastupa predsjednik Savjeta Mjesne zajednice. Predsjednik organizira i vodi rad i poslovanje Mjesne zajednice.

Mjesnu zajednicu u imovinsko-pravnim odnosima zastupa Općinsko pravobraniteljstvo.

#### **Članak 8.**

Mjesna zajednica se financira iz sljedećih izvora:

- sredstava građana koja oni udružuju putem samodoprinosu ili na drugi način,
- naknade za usluge i druge prihode koje svojim aktivnostima ostvaruje Mjesna zajednica,
- prihoda koje općina ustupi Mjesnoj zajednici u skladu s planovima razvoja Mjesne zajednice, odnosno općine, te prihodi koji Mjesnoj zajednici pripadaju od prirodnih resursa temeljem zemljopisnih karakteristika,
- poklona i drugih sredstava.

#### **Članak 9.**

Imovinu Mjesne zajednice čine: stvari, prava i nov-

čana sredstva.

Mjesna zajednica odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

Utemeljitelj Mjesne zajednice solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

### **Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-73/06

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 4. stavak 2. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91), Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### **ODLUKU o izmjeni statusa nekretnine**

#### **Članak 1.**

Utvrđuje se da je izgubilo status nekretnine u općoj uporabi zemljište označeno po starom kat. operatu kao:

- k.č.br.1537/6 zv. "Mjesni prostor" upisana u Iskaz I površine 480 m<sup>2</sup> u K.O.Korita, kojoj po katastarskom stanju odgovara k.č.1537/6 zv. "Gale-put" površine 480 m<sup>2</sup> upisana u PL.370 u K.O.Korita

#### **Članak 2.**

U zemljišnim knjigama općinskog suda Livno i katastarskim knjigama općine Tomislavgrad brisat će se upis zemljišta iz točke I ove Odluke kao nekretnine od općeg interesa u Iskazu I u K.O.Korita, a navedeno zemljište će se upisati na ime državnog vlasništva u odgovarajući zemljišno-knjižni uložak odnosno posjedovni list, čiji je nositelj prava korisništva i vlasništva općina Tomislavgrad.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 05/2-31-5-75/05

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 4. stavak 2. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91), Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31. 08. 2006. godine, donosi

### **ODLUKU o izmjeni statusa nekretnine**

#### **Članak 1.**

Utvrđuje se da je izgubilo status nekretnine u općoj uporabi zemljište označeno po starom kat. operatu kao:

- k.č.br.338/2 u naravi mjesni prostor, put, površine 600 m<sup>2</sup> upisana u Iskaz I u K.O. Omolje, za koju je zemljišna knjiga uništena u toku rata, na ime DS Putevi, u dijelu 1/1, što po novom katastarskom operatu odgovara parceli označenoj kao k. č. 674/3 ."Lokva" površine 600 m<sup>2</sup> upisana u PL 68 na ime društveno vlasništvo Šumska uprava u dijelu 1/1.

#### **Članak 2.**

U zemljišnim knjigama Općinskog suda u Livnu i katastarskim knjigama brisat će se upis zemljišta iz točke Love Odluke kao nekretnine od općeg interesa u K.O. Omolje, a navedeno zemljište će se upisati na ime društvenog vlasništva u odgovarajući zk.ul., čiji je nositelj prava korištenja općina Tomislavgrad.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-67/06

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 4. stavak 2. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91), Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### **ODLUKU o izmjeni statusa nekretnine**

#### **Članak 1.**

Utvrđuje se da je izgubilo status nekretnine u općoj uporabi zemljište označeno po starom katastarskom operatu kao:

- dio k.č.br.240/128 Mjesni prostor upisana u Iskaz I

površine 380 m<sup>2</sup> u K.O.Sarajlije.

### **Članak 2.**

U zemljišnim knjigama općine Tomislavgrad brisat će se upis zemljišta iz točke I. ove Odluke kao nekretnine od općeg interesa upisana u Iskaz I u K.O.Sarajlije, a navedeno zemljište će se upisati na ime državnog vlasništva u odgovarajući zemljišnoknjižni uložak, čiji će nositelj prava vlasništva biti općina Tomislavgrad.

### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-68/06

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) i članka 264. i članka 265. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/98), Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### **RJEŠENJE**

Oглаšava se po službenoj dužnosti u cijelosti ništavim pravomočno rješenje Općinskog vijeća općine Tomislavgrad broj: 06-475-145-9/99 od 15.12.1999. godine kojim je dodijeljeno ostalo građevno zemljište Ivici (Karla) Nevistić, iz Kola.

Broj: \_\_\_\_

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) i članka 264. i članka 265. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/98), Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### **RJEŠENJE**

Oглаšava se po službenoj dužnosti u cijelosti ništavim pravomočno rješenje Općinskog vijeća općine Tomislavgrad broj: 05/2-31-5/03 od 31.03.2003. godine kojim je dodijeljeno ostalo građevno zemljište Ivanu (Ante) Radošu, iz Kongore.

Broj: \_\_\_\_

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) i članka 264. i članka 265. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/98), Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### **RJEŠENJE**

Oглаšava se po službenoj dužnosti u cijelosti ništavim pravomočno rješenje Općinskog vijeća općine Tomislavgrad broj: 06-475-145-9/99 od 15.12.1999. godine kojim je dodijeljeno ostalo građevno zemljište Ivici (Karla) Nevistić, iz Kola.

Broj: \_\_\_\_

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) i članka 15. Zakona o eksproprijaciji ("Službeni list SR-BiH", broj 12/87), razmatrajući prijedlog za utvrđivanje općeg interesa za izgradnju TS 35/10 KV Blidinje - Risovac za utvrđivanje općeg interesa, Općinsko vijeće Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### **RJEŠENJE**

Utvrđuje se da je od općeg interesa izgradnja trafostanice 35/10 KV Blidinje Risovac u K.O.Vran dijela slijedećih nekretnina:

- k.č.br.246/1 zv. "Izvor" or. 7 kl. površine 3500 m<sup>2</sup> upisana u PL 76 u K.O.Vran

- k.č.br.246/5 zv. "Izvor" or. 7 kl. površine 2000 m<sup>2</sup> upisana u PL 76 u K.O.Vran, obje na ime posjednika Pere (Ante) Naletilić iz Mostara u dijelu 1/1.

Za predmetno zemljište po zemljišno-knjižnom stanju zemljišne knjige su uništene.

Broj: 01-023-4/06

Tomislavgrad, 01.09.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Jozi (Ljubomira) Prka iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1/1608 površine 1000 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.139 u K.O.RoškoPolje, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.1692/3 površine 1000 m<sup>2</sup> upisana u PL 7 u K.O.Vranjače, u svrhu izgradnje gospodarskog objekta - farme.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 2.400,00 KM (Slovima: dvjetisućečetiristotine KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke - naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-47/06

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Filipu (Ante) Ljubas iz Roška Polja

ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1/1606 površine 500 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. 139 u K.O. RoškoPolje, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1/3 površine 500 m<sup>2</sup> upisana u PL 11 u K.O.Krnjin, u svrhu izgradnje stambenog objekta .

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 2.520,00 KM (Slovima: dvjetisućečetvrtinadvadeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-45/06

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Miri (Stipe) Kotarac iz Grabovice ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1002/725 površine 750 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.237 u K.O.Grabovica, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1002/725 površine 750 m<sup>2</sup> upisana u PL 253 u K.O.Grabovica, u svrhu izgradnje stambenog objekta .

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovana je dužna na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.400,00 KM (Slovima: pettisućečetiristotine KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku

od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežito radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-65/06

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

#### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Ruži (Mate) Mihaljević iz Livna ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.580/479 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.444 u K.O.Korita, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.580/479 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL 370 u K.O.Korita, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovane.

3. Imenovana je dužna na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.200,00 KM (Slovima: četritisućedyesto KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežito radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-49/06

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

#### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Tadiji (Peta) Ćurković iz Kazaginaca ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1715/112 površine 600 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. u K.O.Korita, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1715/112 površine 600 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O.Korita, u svrhu izgradnje stambenog objekta .

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 3.600,00 KM (Slovima: tritisućešesto KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežito radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-526

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

#### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Mili (Pave) Ivančić iz Grabovice

ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1002/731 površine 670 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.237 u K.O.Grabovica, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1002/731 površine 670 m<sup>2</sup> upisana u PL 253 u K.O. Grabovica, u svrhu izgradnje stambenog objekta .

2. Zemljšno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.020,00 KM (Slovima: četritisućedvadeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-216  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Marku (Ilije) Gale iz Kazaginca ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1537/6 površine 480 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. u K.O.Korita, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1537/6 površine 480 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O.Korita, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljšno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 2.880,00

KM (Slovima: dvijetusčešesamstosamdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka-obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-75/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Anici (Stipe) Ćurković iz Grabovice ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1002/724 površine 703 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.237 u K.O.Grabovica, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1002/724 površine 703 m<sup>2</sup> upisana u PL 253 u K.O.Grabovica, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljšno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovana je dužna na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.218,00 KM (Slovima: četritisućedvjestoosamnaest KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-64/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Vinku (Stipe) Ljubas iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1/1605 površine 750 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. 139 u K.O. RoškoPolje, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.1/2 površine 750 m<sup>2</sup> upisana u PL11 u K.O. Krnjin, u svrhu izgradnje stambeno-poslovnog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijelenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 2.700,00 KM (Slovima: dvijetusućesadanstvo KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o.donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-7/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 45. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH",

broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se JAVNOM PODUZEĆU ELEKTROPRIVREDEA HZHB d.d. Mostar p.j. Tomislavgrad ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.580/480 površine 950 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.444 u K.O.Korita, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.580/480 površine 950 m<sup>2</sup> upisana u PL 370 u K.O.Korita, u svrhu izgradnje infrastrukturnog objekta-trofostanice.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijelenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovano poduzeće je dužno na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 6.840,00 KM (Slovima: šeststisućaosamstočetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o.donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-71/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Žvonki (Ante) Bagarić iz Bukovice ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 108/252 površine 11220 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.22 u K.O. Bukovi-

ca, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.36/5 površine 11220 m<sup>2</sup> upisana u PL 190 u K.O.Bukovica, u svrhu izgradnje gospodarskog objekta-upravne zgrade i proizvodne hale.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 40.391,00 KM (Slovima: četrdesetitiisućatristodevedesetdvije KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-19/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Boži (Ivica) Mihaljević iz Livna ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.580/478 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. 444 u K.O.Korita, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.580/478 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL 370 u K.O.Korita, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.200,00 KM (Slovima: četiritisućdvjest KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-

naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-48/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Dariju i Anti (Zvonke) Bagarić iz Bukovice po 1/2 ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 15/599 površine 5000 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. 1 u K.O.Mesihovina, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1001/2 površine 5000 m<sup>2</sup> upisana u PL 103 u K.O.Mesihovina, u svrhu izgradnje gospodarskog objekta - farme.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 18.000,00 KM (Slovima: osamnaestisuća KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-59/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Jozi (Vinka) Šarac iz Brišnika ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.275/21 površine 2954 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.219 u K.O.Cebara, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.480/4 površine 2954 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O.Cebara, u svrhu izgradnje proizvodno-skladišnog objekta - papirne konfekcije.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 17.724,00 KM (Slovima: sedamnaestisućasedamstotvadesetčetiri KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-19/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju nak-

nade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Mati (Bože) Škojo iz Bukove Gore ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1416/11 površine 300 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.444 u K.O.Korita, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1416/11 površine 300 m<sup>2</sup> upisana u PL 370 u K.O.Korita, u svrhu izgradnje stambenog objekta .

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 2.160,00 KM (Slovima: dvijetusčešedeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-59/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Dařinki (Ivana) Tomljenović iz Mesihovine ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 15/599 površine 1000 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. 1 u K.O.Mesihovina, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.758/39 površine 1000 m<sup>2</sup> upisana u PL 103 u K.O.Mesihovina, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovane.

3. Imenovana je dužna na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 7.200,00 KM (Slovima: sedamisućadvjesto KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-5/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Boži (Ante) Bagarić iz Bukovice ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 108/250 površine 5000 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.22 u K.O.Bukovica, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.36/3 površine 5000 m<sup>2</sup> upisana u PL 190 u K.O.Bukovica, u svrhu izgradnje gospodarskog objekta - farme.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 18.000,00 KM (Slovima: osamnaestisuća KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo koriš-

tenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-80/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14 .Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Ivanu (Ante) Crnković iz Grabovice ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1002/717 površine 400 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.237 u K.O.Grabovica, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1002/717 površine 400 m<sup>2</sup> upisana u PL 253 u K.O. Grabovica, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 2.400,00 KM (Slovima: dvijetisućečetiristotine KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti-o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-67/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Ivanu (Ante) Bagarić iz Bukovice ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 108/251 površine 8900 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.22 u K.O.Bukovica, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.36/4 površine 8900 m<sup>2</sup> upisana u PL 190 u K.O.Bukovica, u svrhu izgradnje objekta za servisiranje vozila - garaža.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 32.040,00 KM (Slovima: tridesetvjetisućečetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-20/06

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Mari (Bože) Škojo iz Bukove Gore

ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1282/2 površine 300 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. u K.O.Korita, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1282/2 površine 300 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O.Korita, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovane.

3. Imenovana je dužna na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 2.160,00 KM (Slovima: dvijetuscestošezdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-67/06

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Jozi (Stipe) Ćurković iz Grabovice ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1002/730 površine 400 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.237 u K.O.Grabovica, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1002/730 površine 400 m<sup>2</sup> upisana u PL 253 u K.O.Grabovica, u svrhu izgradnje sportskog objekta - manje tenisko igralište.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 2.400,00

KM (Slovima: dvijetusućečetiristotine KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-89/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### **RJEŠENJE**

1. Dodjeljuje se Ivanu (Ante) Ćurić iz Korita ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.580/477 površine 600 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.444 u K.O.Korita, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.580/477 površine 600 m<sup>2</sup> upisana u PL 370 u K.O.Korita, u svrhu izgradnje poslovnog objekta.

2. Zemljšno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 7.200,00 KM (Slovima: sedamisućadvjest KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-42/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### **RJEŠENJE**

1. Dodjeljuje se Marijani (Ivana) Šarić iz Bukove Gore ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.945/35 površine 1000 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.444 u K.O.Korita, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.945/35 površine 1000 m<sup>2</sup> upisana u PL370 u K.O.Korita, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljšno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovane.

3. Imenovana je dužna na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 6.000,00 KM (Slovima: šestisuća KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-73/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list

SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Marijanu (Mije) Višić iz Roškog Polja ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1/1607 površine 500 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.139 u K.O. RoškoPolje, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.1/4 površine 500 m<sup>2</sup> upisana u PL11 u K.O.Krnjin, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 1.800,00 KM (Slovima: tisuću osamstotina KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-51/06

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 31.08.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Anti (Kazimira) Šarić iz Mesihovine ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 15/597 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. 1 u K.O.Mesihovina, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 15/11 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL 107 u K.O. Mesihovina, u svrhu izgradnje poslovnog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: pettisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-43/06

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH", broj 49/06), članka 110. Poslovnika Općinskog vijeća Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 5/04), članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad, broj 2/99), Općinsko vijeće općine Tomislavgrad, na sjednici održanoj dana 31. kolovoza 2006. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### I

Uvjetuje se predsjednik Općinskog vijeća Josip Petrović, da ne može potpisati Rješenje o utvrđenju općeg interesa za izgradnju trafo-stanice 35/10 kV Blidine-Risovac u K.O. Vran, dok Javno poduzeće Eletroprivreda HZ HB d.d. Mostar, ne potpiše ugovor sa općinom Tomislavgrad o izgradnji trafo-stanice u industrijskoj zoni na Vučilovom Brigu u K.O. Kovači.

#### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-75/06

Tomislavgrad, 05.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 38. stavak 2. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 12. Odluke o izvršenju Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu, broj 01-02-101/05 od 29.12.2005. godine, po zahtjevu poduzeća "TTD Dolac" d.o.o. Šujica-Tomislavgrad, broj 02-35-19/06 od 22.08.2006. godine, a na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće na sjednici održanoj 331.08.2006. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I**

Poduzeću "TTD Dolac" d.o.o. Šujica - Tomislavgrad, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 30.000,00 KM na ime pomoći u saniranju posljedica požara koji se dogodio 22.06.2006. godine u poduzeću.

**II**

Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614000 - tekuća rezerva.

**III**

Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

**IV**

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-71/06  
Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 73. Zakona o organizaciji uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj 35/05), članka 59. i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), a u svezi s člankom 178. Poslovnika Općinskog vijeća Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 5/03), Općinsko vijeće Tomislavgrad na sjednici održanoj 10.10.2006. godine, donosi

**ODLUKU  
o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciju i radu Stručne službe Općinskog vijeća****Članak 1.**

U Odluci o organizaciji i radu Stručne službe Općinskog vijeća broj 01-02-61/06 od 10. srpnja 2006. godine,

iza članka 8. dodaje se članak 9. koji glasi:

Stručna služba preuzima poslove ukinute Stručne službe, državne službenike i namještenike, koji su radili na tim poslovima do dana ukidanja Stručne službe.

**Članak 2.**

Članak 9. postaje člankom 10. članak 10. postaje člankom 11, a članak 11. postaje člankom 12.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglašenoj ploči općine Tomislavgrad, a naknadno će se objaviti u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-429/06  
Tomislavgrad, 16.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 61. i 89. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), a u svezi s člankom 8. stavak 3. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Službene novine F BiH", broj 49/06), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici Vijeća, održanoj 10.10.2006. godine, donosi

**ODLUKU  
o subvencioniranju nabavke vozila za potrebe Doma zdravlja Tomislavgrad****Članak 1.**

Ovom Odlukom odobrava se sufinanciranje nabavke vozila za prijevoz pacijenata na dijalizu za potrebe Doma zdravlja Tomislavgrad putem leasinga, u iznosu od 54.400,00 KM.

**Članak 2.**

Potrebna finansijska sredstva iz Članka 1. ove Odluke, osigurati na način da se iskoriste sredstva predviđena u Proračunu općine za 2006. godinu, ekonomski kod 614411/9 - sufinanciranje Službe hitne pomoći, a dodatna finansijska sredstva osigurati u Proračunima općine Tomislavgrad sukladno dinamičkom planu otplate sredstava po Ugovoru o leasingu.

**Članak 3.**

Za realiziranje ove Odluke i potpisivanje potrebnih dokumenata o preuzimanju obveza u ime Općine Tomislavgrad, zadužuje se Općinski načelnik

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ob-

javiti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-430/06  
Tomislavgrad, 16.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Na temelju članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99 i 2/00) i članka 18. Statuta Javne ustanove "Gradska športska dvorana Tomislavgrad", Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 10.10.2006. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o davanju suglasnosti na Odluku o imenovanju ravnatelja Javne ustanove "Gradska športska dvorana"**

I

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Javne ustanove "Gradska športska dvorana Tomislavgrad" o imenovanju Ante Barišića iz Šujice profesora proizvodno-tehničkog obrazovanja, ravnateljem Javne ustanove "Gradska športska dvorana Tomislavgrad".

II

Odluka iz točke I Rješenja koju je Upravno vijeće Javne ustanove "Gradska športska dvorana Tomislavgrad" donijelo na sjednici održanoj 24. kolovoza 2006. godine, sastavni je dio ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-428/06  
Tomislavgrad, 16.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Hercegbosanska županija  
Općina Tomislavgrad  
GRADSKA ŠPORTSKA DVORANA  
Broj: 01-3/06  
Tomislavgrad: 28. kolovoza 2006. godine

Na temelju članka 37. Zakona o ustanovama ("Narodne novine HBŽ", broj: 10/98), članka 12. Odluke o

utemeljenju Javne ustanove "Gradska športska dvorana Tomislavgrad", članka 18. Statuta Javne ustanove "Gradska športska dvorana Tomislavgrad", Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2006. godine, donijelo je

**ODLUKU  
o imenovanju ravnatelja**

I

Ante Barišić iz Šujice, profesor proizvodno-tehničkog obrazovanja, imenuje se ravnateljem Javne ustanove "Gradska športska dvorana Tomislavgrad".

II

Odluka je donesena na temelju procjene kvalifikacija i iskustava prijavljenih kandidata na javni natječaj.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a postaje konačna nakon što na istu Općinsko vijeće Tomislavgrad da suglasnost.

Predsjednik Upravnog vijeća  
*Miro Jurić prof.*

\* \* \*

Na temelju članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), a u svezi s člankom 39. Zakona o ustanovama ("Narodne novine HBŽ", broj 10/98), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 10.10.2006. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o davanju suglasnosti na Odluku o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Tomislavgrad**

I

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Javne ustanove Dječji vrtić Tomislavgrad o imenovanju Ljiljane Dilber iz Tomislavgrada, diplomiranog odgojitelja, ravnateljicom Javne ustanove Dječji vrtić Tomislavgrad.

II

Sastavni dio ovog Rješenja je Odluka Upravnog vijeća Javne ustanove Dječji vrtić o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Tomislavgrad, a ista je donijeta na sjednici održanoj dana 06. srpnja 2006. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-431/06  
Tomislavgrad, 16.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se "RO-KUT" d.o.o. Tomislavgrad iz Mrkodola ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 15/598 površine 1800 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. 1 u K.O. Mesihovina, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.758/38 površine 1800 m<sup>2</sup> upisana u PL 103 u K.O.Mesihovina, u svrhu izgradnje vjetro-elektrane sa dva vjetro-generatora snage 2 x 80 kW.

2. Zemljišno-knjizični ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 12.900,00 - KM (Slovima: dvanaestisućadevjetstotina KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-12/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Jozi i Mili Ivanić iz Dobrića sa po Vi dijela ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 1002/733 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.237 u K.O. Grabovica, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 1002/733 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL 253 u K.O.Grabovica, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjizični ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanih.

3. Imenovani su dužni na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.200,00 KM (Slovima: četiritisućedvjestotina KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-77/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Tomislavu (Ilije) Marković iz Šujice ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 160/48

površine 559 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.205 u K.O.Šujica, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.2527/27 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL131 u K.O.Šujica, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjžni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 3.354,00 KM (Slovima: tritisućetristotinapedesetčetiri KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894, kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj. izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-7/06

Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

## RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Tvrktu (Radoslava) Marković iz Šujice ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 160/46 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.205 u K.O.Šujica, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.2527/26 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL 131 u K.O.Šujica, u svrhu izgradnje stambeno-poslovnog objekta.

2. Zemljišno-knjžni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.200,00 KM (Slovima: četritisućedvjestotine KM), na žiro račun

broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj. izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-62/06

Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

## RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Ani (Ilie) Kelava iz Šujice ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 160/47 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.205 u K.O.Šujica, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.2527/26 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL 131 u K.O.Šujica, u svrhu izgradnje stambeno-poslovnog objekta.

2. Zemljišno-knjžni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovane.

3. Imenovana je dužna na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.200,00 KM (Slovima: četritisućedvjestotine KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-61/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 45. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Aliji (Šabana) Hadžić iz Stipanića ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.6/105 površine 30 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. 147 u K.O.Stipanići, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 103/26 površine 30 m<sup>2</sup> upisana u PL 125 u K.O.Stipanići, u svrhu izgradnje objekta komunalne infrastrukture - stupne trafostanice.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 180,00 KM (Slovima: stoosamdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini.

Broj: 05/2-31-5-121/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03),

članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Boži (Marka) Zorić iz Crvenica ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.296/175 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. u K.O.Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/61 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O.Kolo, pozicija 12, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.939,00 KM (Slovima: četiritisućdevetstotinatrideset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežiti dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-63/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Anti (Milana) Sučić iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 296/184 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. u K.O.

Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/70 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O. Kolo, pozicija 21, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Žemljivo-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: petisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-83/06

Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj:01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

## RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Iliji (Jozu) Stipić iz Šujice ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.296/189 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_\_ u K.O.Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/75 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O.Kolo, pozicija 26, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Žemljivo-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: petisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-

naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-91/06

Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

## RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Jelini (Stipe) Bakula iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 296/172 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_\_ u K.O. Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 707/58 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O. Kolo, pozicija 9, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Žemljivo-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina-općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovane.

3. Imenovana je dužna na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: petisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-36/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Jerki (Mate) Đikić iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 296/177 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_ u K.O. Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/63 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O. Kolo, pozicija 14, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: pettisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-38/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03),

članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Gegaju (Mikel) Gjergju iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 296/170 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_ u K.O. Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/56 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O. Kolo, pozicija 7, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.939,00 KM (Slovima: četiritisućačedvetstotinatridesetdevet KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primanja obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-146/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Rafaelu (Frane) Pivić iz Podgaja ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.296/187 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_ u K.O.Kolo, što po

novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/73 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O.Kolo, pozicija 24, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.939,00 KM (Slovima: četritisućedevetstotinatridesetdevet KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-18/06

Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14.Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Igoru (Ilije) Budimir iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 296/183 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_\_ u K.O. Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/69 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O.Kolo, pozicija 20, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: petisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-

naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-18/06

Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Igoru (Emira) Jerlagić iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 296/188 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. u K.O.Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/74 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O.Kolo, pozicija 25, u svrhu izgradnje-stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.939,00 KM (Slovima: četritisućedevetstotinatridesetdevet KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj .izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-37/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Jozi (Ivana) Bokanović iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 296/179 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. u K.O. Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 707/65 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O. Kolo, pozicija 16, u svrhu izgradnje stambenog poslovnog objekta.

2. Zemljivođno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršiti će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: pettisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi plavo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-93/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Josipu (Jakova) Krstanović iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 296/185 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. u K.O. Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 707/71 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O. Kolo, pozicija 22, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljivođno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršiti će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: pettisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 06-475-99/02  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Vinku (Dominika) Gudelj iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.

296/146 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.481 u K.O. Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 707/34 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL15 u K.O. Kolo, pozicija 57, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: pettisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-87/06

Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Blaženki (Zdravka) Perković iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.296/169 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_ u K.O.Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/55 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O. Kolo, pozicija 6, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovane.

3. Imenovana je dužna na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.939,00 KM (Slovima: četritisućedevetstotinatridesetdevet KM),

na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-87/06

Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Anti (Tome) Krajnović iz Omolja ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.296/181 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_ u K.O.Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/67 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O.Kolo, pozicija 18, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.939,00 KM (Slovima: četritisućedevetstotinatridesetdevet KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 06-475-98/02  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Anti (Jozu) Radoš iz Kongore ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.296/157 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.481 u K.O.Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/45 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL1 5 u K.O.Kolo, pozicija 68, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljivo-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: pettisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-23/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03),

članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Iliji (Nike) Jakić iz Kuka ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.296/168 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. u K.O.Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/54 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O.Kolo, pozicija 5, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljivo-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: pettisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 06-475-109/02  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Alenu (Željku) Tolić iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.296/166 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. u K.O.

Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/52 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O. Kolo, pozicija 3, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: pettisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-82/06

Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Zvonimiru (Petricu) Skočibušić iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.296/164 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. u K.O.Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/50 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O.Kolo, pozicija 1, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.939,00 KM (Slovima: četritisućedevetstotinatridesetdevet KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

darske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-82/06

Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Zvonki (Mate) Kelava iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 296/176 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br. u K.O.Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 707/62 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u PL u K.O.Kolo, pozicija 13, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.939,00 KM (Slovima: četritisućedevetstotinatridesetdevet KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-62/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### **RJEŠENJE**

1. Dodjeljuje se Marku Mijatović iz Mrkodola ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.296/190 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_ K.O.Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/76 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O.Kolo, pozicija 27, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: pettisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje zagađenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-69/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju nak-

nade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### **RJEŠENJE**

1. Dodjeljuje se Ivanu (Ante) Sucić iz Tomislavgrada ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 296/182 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_ u K.O. Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/68 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O. Kolo, pozicija 19, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.939,00 KM (Slovima: četritisućačetvostotinatridesetdevet KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-9/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### **RJEŠENJE**

1. Dodjeljuje se Nediljku (Ivana) Pehar iz Kongore ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br.296/197 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_ u K.O.Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/83 površine 686 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O.Kolo, pozicija 34, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 4.939,00 KM (Slovima: četiritisućedevetstotinatridesetdevet KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-40/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Tomislavu (Filipu) Križić iz Roška Polja ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 296/173 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_\_ u K.O. Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/59 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O. Kolo, pozicija 10, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: petisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo koriš-

tenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-53/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju članka 37. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03), članka 14. Zakona o prometu nekretnina ("Službeni list SRBiH", broj 38/78 i 22/91) i Odluke o utvrđivanju naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevno zemljište broj: 01-02-22/04 od 26.07.2004. godine, Općinsko vijeće općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 10.10.2006. godine, donosi

### RJEŠENJE

1. Dodjeljuje se Tomislavu (Filipu) Križić iz Roška Polja ostalo građevno zemljište označeno kao k.č.br. 296/173 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u zk.ul.br.\_\_ u K.O. Kolo, što po novom katastarskom operatu odgovara k.č.br.707/59 površine 700 m<sup>2</sup> upisana u PL\_\_ u K.O. Kolo, pozicija 10, u svrhu izgradnje stambenog objekta.

2. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Livnu i Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, po pravomoćnosti ovog rješenja i provođenju prijavnog lista izvršit će upis prava korištenja dodijeljenog zemljišta u korist imenovanog.

3. Imenovani je dužan na ime naknade za dodijeljeno ostalo građevno zemljište uplatiti iznos od 5.040,00 KM (Slovima: petisućačetrdeset KM), na žiro račun broj: 170560560-0006894 kod LT Gospodarske banke-naknada za dodijeljeno ostalo građevno zemljište, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o donošenju rješenja.

4. Fizička odnosno pravna osoba, gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

Broj: 05/2-31-5-35/06  
Tomislavgrad, 10.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\*\*\*

Na temelju Zakona o Proračunima FBiH ("Službene novine FBiH", broj 19/06) i na temelju članka 22. točka 3. Zakona o lokalnoj samoupravi, ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj dana 30.10.2006. godine, donosi

**ODLUKA**  
**o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Tomislavgrad za 2006. godinu**

**I - OPĆI DIO**

**Članak 1.**

U proračunu općine Tomislavgrad za 2006. godinu broj 01-14-16/05 od 29.12.2005. godine članak 1. mijenja se i glasi:

		Plan 2006.	Izv.do 30.9.	Rebalans	Indeks
A	PRIHODI	7.600.850	4.447.174	7.006.221	92,18
B	RASHODI	7.600.850	4.116.715	7.006.221	92,18

**Članak 2.**

Prihodi i rashodi po skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 2006.g. kako slijedi:

Ekonomski kod	A - PRIHODI	Plan 2006.	Izv.do 30.9.	Rebalans	Indeks
1	2	3	4	5	6
71	I - POREZNI PRIHODI	2.748.850	1.981.561	3.135.886	114,08
711000	Porez na dobit poj. i pod.	118.250	16.048	93.100	78,73
711111	Porez na dobit fiz.osoba	5.250	789	1.000	19,05
711112	Porez na dobit od polj.dj.	10.000	45	100	1,00
711113	Porez na dobit od aut.prava	3.000	535	1.000	33,33
711115	Porez na prihod od imovine	10.000	195	1.000	10,00
711211	Porez na dobit poduzeća	90.000	14.484	90.000	100,00
713000	Porez na plaću i radnu snagu	442.000	237.382	442.000	100,00
713111	Porez na plaću i dr.os.prim.	352.000	189.186	352.000	100,00
713113	Porez na dodatna primanja	90.000	48.196	90.000	100,00
714000	Porez na imovinu	155.200	86.835	155.200	100,00
714111	Porez na imovinu	35.200	21.734	35.200	100,00
714131	Porez na promet nekretnina	120.000	65.101	120.000	100,00
715000	Porez na promet proizv. i usluga	1.914.000	1.598.568	2.336.186	122,06
715132	P/P proizvoda po tar.br.2		37.739	37.739	
715137	Kaznena kamata		11.535	11.535	
715141	P/P usluga		37.665	37.665	
715143	Porez na potrošnju		21.240	21.240	
715211	Porez na dobit od igara na sreću		998	998	
715913	P/P energenata iz tar.br.2				
715914	P/P osnovnih proizv.poljoprivrede		14.345	14.345	
715915	P/P osnovnih proizvoda za grad.		19.495	19.495	
717121	Visokotarifna roba		721.075	721.075	
777778	P/P visokotarifnih proizvoda		3.694	3.694	
717141	PDV	1.914.000	730.782	1.468.400	76,72

<b>719000</b>	<i>Ostali porezi</i>	<b>119.400</b>	<b>42.728</b>	<b>109.400</b>	<b>91,62</b>
719112	Porez na reklame	11.000	200	1.000	9,09
719113	Porez na tvrtku	70.400	23.979	70.400	100,00
719114	Porez na plaću za zaštitu od nesreća	33.000	17.964	33.000	100,00
719115	Poseban porez za zaštitu od nesreća	5.000	585	5.000	100,00
<b>72</b>	<b>II - NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>3.507.000</b>	<b>2.076.673</b>	<b>3.049.600</b>	<b>86,96</b>
722131	Administrativne takse	33.000	21.290	33.000	100,00
721200	Sredstva hidroakumulacije	1.496.000	1.042.539	1.496.000	100,00
721201	Sredstva građevn. zemljišta	330.000	247.689	330.000	100,00
721202	Prihod od terminala	275.000	232.911	300.000	109,09
722300	Komunalna naknada	55.000	8.284	10.000	18,18
722439	Općinske naknade	30.000	30.962	35.000	116,67
722500	Sredstva gradske rente	165.000	61.498	100.000	60,61
722501	Sredstva za šport	352.000	92.707	150.000	42,61
722531	Naknada za upor.put.za voz.prav.os.	70.000	17.630	50.000	71,43
722532	Naknada za upor.put.za voz.grad.	66.000	41.419	66.000	100,00
722599	Ostale naknade	264.000	118.906	200.000	75,76
722630	Prihodi od proračunskih korisnika	80.000	43.609	75.000	93,75
723131	Novčane kazne po opć. propisima	16.000	2.320	5.000	31,25
717131	Naknada za put.iz cijene naft.deriv.	275.000	114.909	199.600	72,58
<b>73</b>	<b>III - TEKUĆE POTPORE</b>	<b>970.000</b>	<b>388.940</b>	<b>820.735</b>	<b>84,61</b>
732122	Potpore od Federacije	300.000	20.000	100.000	33,33
732114	Potpore od županije	100.000	6.750	50.000	50,00
730000	Ostale potpore-prijenos iz 2005. g.		148.620	190.620	
722534	Sredstva za prom. iz cijene goriva	100.000			0,00
722535	Sredstva od vodnih nakanada	200.000	12.100	100.000	50,00
731110	Ulaganja EP HZ H-B	120.000		120.000	100,00
731111	Potpore - GAP projekt		91.532	110.115	
731112	Potpore od ostalih razina vlasti (RH)	150.000	109.938	150.000	100,00
<b>81</b>	<b>IV - KREDITNA SREDSTVA</b>	<b>375.000</b>			<b>0,00</b>
814100	Kredit svjetske banke	375.000			0,00
	<b>UKUPNO (I+II+III+IV)</b>	<b>7.600.850</b>	<b>4.447.174</b>	<b>7.006.221</b>	<b>92,18</b>

Ekonomski kod	B - RASHODI	Plan 2006.	Izv.do 30.9.	Rebalans	Indeks
1	2	3	4	5	6
<b>TEKUĆI IZDACI</b>		<b>4.355.115</b>	<b>2.532.871</b>	<b>4.210.515</b>	<b>96,68</b>
611100	Osnovna plaća	1.089.500	700.685	1.089.500	100,00
611200	Naknade troškova uposlenih	446.500	271.736	406.500	91,04
613100	Izdaci za materijal i usluge-put.troš.	54.200	18.149	59.600	109,96
613200	Elekt. energija, jav. rasv. i grijanje	194.000	82.412	194.000	100,00
613300	Pošt. telekom. i komunal. usluge	331.600	123.596	175.600	52,96
613400	Nabavka materijala i servis, usluge	54.000	20.431	54.000	100,00
613500	Usluge prijevoza i gorivo	103.200	29.883	89.200	86,43
613700	Tekuće održavanje i ostale usluge	48.000	18.723	48.000	100,00
613800	Osiguranje i bankarske usluge	30.000	7.044	30.000	100,00
613900	Ostale usluge	76.000	45.149	76.000	100,00
613600	Troškovi zakupa car. Terminala	120.000	112.980	150.000	125,00

<b>614</b>	<b>Tekući prijenosi-grantovi</b>				
614000	Tekuća rezerva	107.800	71.999	107.800	100,00
	Prijenosi školama i prijevoz đaka	419.600	274.500	439.600	104,77
	Grantovi športskim klubovima	282.000	117.329	282.000	100,00
	Socijalna skrb	364.895	219.713	374.895	102,74
	Ostali prijenosi	242.120	152.009	242.120	100,00
	Grantovi udrugama i pol.strankama	128.700	71.811	128.700	100,00
614414	Poticaji u gospodarstvu	140.000	76.103	140.000	100,00
311111	Obveze iz prošle godine	123.000	118.619	123.000	100,00
	<b>KAPITALNI IZDACI</b>	<b>3.245.735</b>	<b>1.583.844</b>	<b>2.795.706</b>	<b>86,13</b>
821600	Obveze iz prošle godine	172.735	206.251	206.251	119,40
821601	Rekonstrukcija i investic.ulaganja	3.073.000	1.377.593	2.589.455	84,26
	<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>7.600.850</b>	<b>4.116.715</b>	<b>7.006.221</b>	<b>92,18</b>

**II - POSEBAN DIO**

Rashodi u Proračunu u iznosu od 7.006.221 KM, raspoređuju se po korisnicima u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

<b>10</b>		<b>Plan 2006.</b>	<b>Izv.do 30.9.</b>	<b>Rebalans</b>	<b>Indeks</b>
<b>101</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>113.000</b>	<b>68.850</b>	<b>113.000</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	40.500	27.749	40.500	100,00
611200	Posebne naknade	8.700	5.582	8.700	100,00
611241	Naknade za rad u OV	53.800	32.870	53.800	100,00
613900	Ostale usluge	10.000	2.649	10.000	100,00
<b>102</b>	<b>STRUČNA SLUŽBA</b>	<b>30.500</b>	<b>18.735</b>	<b>30.500</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	25.000	15.815	25.000	100,00
611200	Posebne naknade	3.500	2.920	3.500	100,00
613000	Izdaci za materijal i usluge	2.000		2.000	100,00
<b>103</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>183.250</b>	<b>91.025</b>	<b>146.850</b>	<b>80,14</b>
611100	Osnovna plaća	53.500	31.137	53.500	100,00
611200	Posebne naknade	6.500	5.060	6.500	100,00
611231	Naknade za komisije i ostale naknade	30.250	24.783	30.250	100,00
613100	Putni troškovi	20.000	7.995	20.000	100,00
613900	Ostale usluge-Troškovi reprezentacije	18.000	14.450	18.000	100,00
611225	Troškovi reforme uprave	50.000		10.000	20,00
613000	Troškovi izbora	5.000	7.600	8.600	172,00
	<b>UKUPNO(101+102+103):</b>	<b>326.750</b>	<b>178.610</b>	<b>290.350</b>	<b>88,86</b>
<b>11</b>	<b>SLUŽBA ZA FINANCIJE I PRO.</b>	<b>85.900</b>	<b>54.726</b>	<b>85.900</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	65.000	40.148	65.000	100,00
611200	Posebne naknade	19.400	13.828	19.400	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	1.500	750	1.500	100,00
<b>12</b>	<b>SLUŽBA ZA GOS. I INSPEKCIJE</b>	<b>448.540</b>	<b>275.756</b>	<b>448.540</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	244.900	154.043	244.900	100,00
611200	Posebne naknade	61.140	45.120	61.140	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	2.500	490	2.500	100,00
614414	Poticaji u gospodarsvu	140.000	76.103	140.000	100,00
<b>13</b>	<b>SLUŽBA ZA GRAD. I PROS. UR.</b>	<b>148.000</b>	<b>97.880</b>	<b>148.000</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	112.300	72.782	112.300	100,00
611200	Posebne naknade	33.500	24.558	33.500	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	2.200	540	2.200	100,00

<b>14</b>	<b>SLUŽBA ZA GEO. I IM.-PR. POS.</b>	<b>171.150</b>	<b>107.130</b>	<b>171.150</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	121.800	78.322	121.800	100,00
611200	Posebne naknade	47.850	27.934	47.850	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	1.500	874	1.500	100,00
<b>15</b>	<b>SLUŽBA ZA PLAN. RAZ. I INV.</b>	<b>24.100</b>	<b>14.031</b>	<b>24.100</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	17.900	11.000	17.900	100,00
611200	Posebne naknade	4.200	2.781	4.200	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	2.000	250	2.000	100,00
<b>16</b>	<b>SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POS.</b>	<b>572.600</b>	<b>275.202</b>	<b>574.400</b>	<b>100,31</b>
611100	Osnovna plaća	113.000	72.389	113.000	100,00
611200	Posebne naknade	40.200	29.488	40.200	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	4.200	4.617	6.000	142,86
	<i>Ostali materijalni troškovi</i>	<b>415.200</b>	<b>168.708</b>	<b>415.200</b>	<b>100,00</b>
613200	Elekt. energija i grijanje	96.000	40.432	96.000	100,00
613300	Post. telekom. i komunal. usluge	60.000	33.891	60.000	100,00
613400	Nabavka materijala	54.000	20.431	54.000	100,00
613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	79.200	27.737	79.200	100,00
613700	Izdaci za tekuće održavanje	48.000	18.723	48.000	100,00
613800	Osiguranje i bankarske usluge	30.000	7.044	30.000	100,00
613900	Ugovorene usluge	48.000	20.450	48.000	100,00
<b>17</b>	<b>SLUŽBA ZA PITANJA BRANIT.</b>	<b>51.300</b>	<b>31.554</b>	<b>51.300</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	37.800	23.210	37.800	100,00
611200	Posebne naknade	12.500	8.344	12.500	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	1.000		1.000	100,00
<b>18</b>	<b>SLUŽBA ZA DR. DJ. I OP. UPR.</b>	<b>246.700</b>	<b>161.929</b>	<b>246.700</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	184.400	123.826	184.400	100,00
611200	Posebne naknade	57.800	37.153	57.800	100,00
613000	Izdaci za materijal i usluge	4.500	950	4.500	100,00
<b>19</b>	<b>FINANC. DRUŠ. DJELATNOSTI</b>				
<b>191</b>	<b>ŠKOLSTVO</b>	<b>701.600</b>	<b>391.829</b>	<b>721.600</b>	<b>102,85</b>
614311/1	OŠ Tomislavgrad	85.000	70.522	100.000	117,65
614311/2	OŠ Bukovica	42.000	23.229	42.000	100,00
614311/3	OŠ Prisoje	36.000	15.677	36.000	100,00
614324	Studentske stipendije	30.000	22.320	35.000	116,67
614239	Učešće općine u prijevozu učenika	200.000	132.584	200.000	100,00
614311/4	Glazbena škola	14.000	9.144	14.000	100,00
614311/5	Troškovi rada sa mladima	3.000	1.024	3.000	100,00
614311/6	Financiranje projekata mladih	9.600		9.600	100,00
614311/7	Grantovi športskim kl.	192.000	84.354	192.000	100,00
614311/8	Troškovi prijevoza klubova	60.000	28.972	60.000	100,00
614311/9	Ostali troškovi za financiranje športa	30.000	4.003	30.000	100,00
<b>192</b>	<b>SOC. I ZDRAVSTV. SKRB</b>	<b>364.895</b>	<b>219.713</b>	<b>374.895</b>	<b>102,74</b>
614411/1	Dječiji vrtić	140.950	87.087	140.950	100,00
614411/2	Centar za socijalnu skrb	91.245	55.638	91.245	100,00
614411/3	Troškovi smještaja u ustanove	48.000	41.988	58.000	120,83
614411/4	Starčki dom	84.700	35.000	84.700	100,00
<b>193</b>	<b>OSTALE DRUŠT. DJELATNOSTI</b>	<b>242.120</b>	<b>135.784</b>	<b>242.120</b>	<b>100,00</b>
614311/10	Crveni križ	13.650	9.220	13.650	100,00
614311/11	Vatrogasno društvo	56.800	36.752	56.800	100,00

614411/5	Radio Tomislavgrad	63.000	39.500	63.000	100,00
614411/6	Kultumo-informativni centar	66.150	43.282	66.150	100,00
614411/7	Kultumo-umjetnička društva	20.000	5.830	20.000	100,00
614411/8	Naknada za mrtvotorstvo	2.520	1.200	2.520	100,00
614411/9	Sufinanc. Službe Hitne pomoći	20.000		20.000	100,00
	<b>UKUPNO (191-192-193):</b>	<b>1.308.615</b>	<b>747.326</b>	<b>1.338.615</b>	<b>102,29</b>
<b>20</b>	<b>SUD ZA PREKRŠAJE</b>	<b>79.000</b>	<b>45.508</b>	<b>73.000</b>	<b>92,41</b>
611100	Osnovna plaća	46.700	33.264	46.700	100,00
611200	Posebne naknade	14.300	9.495	14.300	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	6.000	1.349	6.000	100,00
613300	Troškovi poštarine	12.000	1.400	6.000	50,00
<b>21</b>	<b>PRAVOBRANITELJSTVO</b>	<b>31.360</b>	<b>19.154</b>	<b>31.360</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	26.700	17.000	26.700	100,00
611200	Posebne naknade	2.860	1.820	2.860	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	1.800	334	1.800	100,00
<b>22</b>	<b>IZDV. ZA RAD STRANAKA</b>	<b>36.750</b>	<b>29.100</b>	<b>36.750</b>	<b>100,00</b>
614311	Transf. pojed. i dr. neprof. org.	36.750	29.100	36.750	100,00
<b>23</b>	<b>IZDV. ZA RAD DR. ZAJEDNICA</b>	<b>91.950</b>	<b>58.936</b>	<b>91.950</b>	<b>100,00</b>
614311/1	Tr. pojed.i dr.nepr.org.-Ud. dom. rata	52.500	42.711	52.500	100,00
614311/2	Transfer za "Kap Ijubavi"	12.000	4.000	12.000	100,00
614311/2	Transfer za "Merhamet"	5.000	2.000	5.000	100,00
614311/2	Transfer za Udrugu "Nada"	17.200	9.725	17.200	100,00
614311/2	Transf. ostalim nevladinim udrugama	5.250	500	5.250	100,00
<b>24</b>	<b>OSTALE KOMUNALNE USL.</b>	<b>334.000</b>	<b>118.741</b>	<b>184.000</b>	<b>55,09</b>
613200	Troškovi javne rasvjete	84.000	33.844	84.000	100,00
613329	Zimsko održavanje cesta	250.000	84.897	100.000	40,00
<b>25</b>	<b>CARINSKI TERMINAL</b>	<b>167.600</b>	<b>126.670</b>	<b>183.600</b>	<b>109,55</b>
613611	Troškovi zakupa	120.000	112.980	150.000	125,00
613200	Troškovi električne energije	14.000	8.136	14.000	100,00
613300	Troškovi komunalnih usluga	9.600	3.408	9.600	100,00
613500	Lož ulje	24.000	2.146	10.000	41,67
<b>26</b>	<b>PRORAČUNSKA RAZERVA</b>	<b>107.800</b>	<b>71.999</b>	<b>107.800</b>	<b>100,00</b>
614000	Tekuća proračunska rezerva	107.800	71.999	107.800	100,00
<b>27</b>	<b>OBVEZE IZ RANIJIH GODINA</b>	<b>123.000</b>	<b>118.619</b>	<b>123.000</b>	<b>100,00</b>
311111	Obveze iz ranijih godina	123.000	118.619	123.000	100,00

**KAPITALNI IZDACI**

	<b>KAPITALNE INVESTICIJE</b>	<b>Plan 2006.</b>	<b>Izv.do 30.9.</b>	<b>Rebalans</b>	<b>Indeks</b>
821612	Investicije u prometnice	670.000	127.000	422.750	63,10
821613	Investicije u vodosustav	1.190.000	249.388	843.959	70,92
821619	Uređenje i zaštita okoliša	53.000	18.302	33.000	62,26
821200	Investicije u školstvu i sportu	440.000	464.848	596.561	135,58
821230	Ostali namjenski izdaci	892.735	724.306	899.436	100,75
	<b>UKUPNO IZDACI:</b>	<b>3.245.735</b>	<b>1.583.844</b>	<b>2.795.706</b>	<b>86,13</b>
<b>27</b>	<b>INVESTIC. U PROMETNICE</b>				
821612/1	Nova ulica (Latice)	30.000			0,00
821612/2	Cesta Vinica-M. Polje	300.000		200.000	66,67
821612/4	Sanacija grad. ulica i lok. cesta	120.000	72.250	90.000	75,00

821612/5	Sufinanc. izgradnje gradskih ulica	50.000		20.000	40,00
821612/6	Obilaznica-rasvjeta raskrižja	20.000	7.000	15.000	75,00
821612/8	Cesta T.grad-Č.stan	50.000		40.000	80,00
821612/9	San. ceste Lipa-Crvenice-Mesihovina	30.000	20.520	20.520	68,40
821612/10	Nogostup-most u Prisoju	40.000		10.000	25,00
821612/11	Cesta Bučići	30.000	27.230	27.230	90,77
	<b>UKUPNO:</b>	<b>670.000</b>	<b>127.000</b>	<b>422.750</b>	<b>63,10</b>
<b>28</b>	<b>INVEST. U VODOSUSTAV</b>				
821613/1	Dovršetak CS "Ostrožac"	80.000		30.000	37,50
821613/2	Cjevovod M. Polje	70.000		50.000	71,43
821613/3	Kuć. prikijući Buš. Blato	50.000	55.289	60.000	120,00
821613/4	Cjevovod i Vodosprema Roško Polje	100.000	53.700	100.000	100,00
821613/5	Cjevovod Tu bolja - Kovači	65.000		45.000	69,23
821613/6	Bunar- Mandino selo	30.000	59.054	72.300	241,00
821613/7	Kanalizacija površinskih voda	40.000		16.000	40,00
821613/8	Infrastruktura-ind.zona i Bobara II	375.000		140.659	37,51
821613/9	Vodoopskrba Prisoje	30.000		30.000	100,00
821613/10	Podsustav Letka-distr. cjevovod	300.000	81.345	300.000	100,00
821613/11	Izrada proj.preč.fekal.voda i početak izgr.	50.000			0,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.190.000</b>	<b>249.388</b>	<b>843.959</b>	<b>70,92</b>
<b>29</b>	<b>UREĐ. I ZAŠTITA OKOLIŠA</b>				
821619/1	Izgradnja parka (Kolodvor)	3.000		3.000	100,00
821619/2	Sanacija divljih deponija	10.000	3.750	10.000	100,00
821619/3	Uređenje zelenih površina i jav. ras.	40.000	14.552	20.000	50,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>53.000</b>	<b>18.302</b>	<b>33.000</b>	<b>62,26</b>
<b>30</b>	<b>INVEST. U ŠKOL. I SPORTU</b>				
821200/3	Izgr.školske dvorane u Kazagincu	150.000	166.103	200.000	133,33
821200/4	GSD - uređenje interijera	5.000	2.970	2.970	59,40
821200/5	Izgradnja školske dvorane u Bukovici	120.000	120.138	150.000	125,00
821200/6	Radovi na gimnaziji	10.000	L 8.591	8.591	85,91
821200/7	Sanacija Dječjeg vrtića	5.000			0,00
821200/8	SSŠ - novi objekat	20.000	63.492	70.000	350,00
821200/9	OŠ S. Radića	30.000	22.156	30.000	100,00
821200/10	OŠ I. Mažuranića	60.000	54.398	85.000	141,67
821200/11	OŠ fra M. Čuića	30.000	20.799	40.000	133,33
821200/12	Uređenje kino-dvorane	5.000		5.000	100,00
821200/13	Glazbena škola	5.000	6.201	5.000	100,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>440.000</b>	<b>464.848</b>	<b>596.561</b>	<b>135,58</b>
<b>31</b>	<b>OSTALI NAMJENSKI IZDACI</b>				
821230/1	Akcije u mjes. zajednicama	70.000		60.000	85,71
821230/2	Rekonstr. vjerskih objekata	30.000	5.000	15.000	50,00
821230/3	Interventna ulaganja	20.000	29.128	30.000	150,00
821230/4	Rashodi za obveze iz prošlih godina	172.735	206.251	206.251	119,40
821230/5	Plaćanje ugov.-nedovršenih radova	200.000	127.185	127.185	63,59
821230/6	Projektna dokumen. gradske tržnice	10.000			0,00
821230/7	Projektna dokument. Buško jezero	10.000			0,00
821230/8	Gradski stadion	10.000		10.000	100,00
821230/9	Izvlaštenje zemljišta	50.000	44.000	44.000	88,00
821230/10	Rekonstrukcija općinske zgrade	300.000	295.742	390.000	130,00

821230/11	Uređenje vododerine u Seonici	20.000	17.000	17.000	85,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>892.735</b>	<b>724.306</b>	<b>899.436</b>	<b>100,75</b>
	<b>UKUPNO (OD 10-31)</b>	<b>7.600.850</b>	<b>4.116.715</b>	<b>7.006.221</b>	<b>92,18</b>

Broj: 01-02-564/06

Tomislavgrad, 30.10.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

**Obrazloženje  
uz Odluku o izmjenama i dopunama Proračuna  
općine Tomislavgrad za 2006. godinu**

**ZAKONSKI TEMELJ**

Zakonski temelj za donošenje Proračuna sadržan je u Zakonu o proračunima u Federaciji BiH ("Službene novine F BiH", broj 19/06), te Zakona o pripadnosti javnih prihoda ("Službene novine F BiH", broj 22/06) i Zakona o pripadnosti javnih prihoda HBŽ ("Narodne novine HBŽ", broj 13/98 i 3/02).

Temeljem Izvješća za 6 mjeseci tekuće godine, a pogotovo temeljem Izvješća o izvršenju Proračuna općine Tomislavgrad za 9 mjeseci ove godine, vidi se da jedan dio prihoda, a istovremeno i rashoda ne izvršava se u skladu s planom. Iz tog razloga se Općinskom vijeću predlaže Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna općine Tomislavgrad, koja se temelji na Izvješću o izvršenju Proračuna općine Tomislavgrad u vremenu od 01. siječnja do 30. rujna 2006. godine. Iz Izvješća za devet mjeseci vidljivo je da su prihodi ostvareni za prvih 9 mjeseci u iznosu od 4.447.174,00 KM ili 58,51% od plana za cijelu godinu.

Po ekonomskoj klasifikaciji pregled izvršenja prihoda izgleda:

Ekon.kod	Opis	Plan 2006.	Izv.do 30.9.	Indeks	Rebelans	Indeks
710000	Porez.prihodi	2.748.850	1.981.561	72,09	3.135.886	114,08
720000	Neporez.prih.	3.507.000	2.076.673	59,22	3.049.600	86,96
730000	Tekuće pot.	970.000	388.940	40,10	820.735	84,61
817100	Kredit, sred.	375.000				
	<b>UKUPNO:</b>	<b>7.600.850</b>	<b>4.447.174</b>	<b>58,51</b>	<b>7.006.221</b>	<b>92,18</b>

Iz tabelarnog prikaza vidi se da se porezni prihodi izvršavaju u skladu s planom i da se do kraja godine očekuje povećanje prihoda za 14,08%.

Povećanje se uglavnom odnosi na ekonomski kod 715000 i 717000 - porez na promet proizvoda i usluga i PDV. Znači, onaj trend rasta koji smo naglašavali za prvo polugodište nastavlja se u sljedeća tri mjeseca. Prilikom planiranja povećanja ovih prihoda išli smo sa pretpostavkom da, ako je za prva tri mjeseca ostvaren u iznosu od 730.782,00 KM, logično je da će ostvarenje za sljedeća tri mjeseca biti isto toliko, a za očekivati je, možda i nešto više. No, sa tom pretpostavkom "nešto više" nije se kalkuliralo.

Neporezni prihodi izvršeni su sa indeksom od 59,22% od plana ili za 15,78% manje od plana za 9 mjeseci. U okviru ove namjene povećala se stavka 722.202 - prihodi od Terminala za 9,09%. Razlog za povećanje je taj što je Uprava za indirektno oporezivanje povećala cijene za parking na Terminalu za 50%. Cijeneći po izvršenju za 9 mjeseci, a krajem godine je povećan promet roba, planira se povećanje prihoda na Terminalu. Komunalne naknade se smanjuju za 45.000 KM, a razlog je neizvršavanje planiranih prihoda. Također se smanjuju sredstva gradske rente. Pretpostavlja se da je došlo do smanjenja gradnje, a vjerojatno u ovom svemu ima nelegalne gradnje. Sredstva za šport se smanjuju za 202.000 KM. Razlog smo navodili i u ranijim izvješćima. Nema potrebe ponavljati. Još uvjek poduzimamo određene korake prema općinskoj i Županijskoj upravi, a također i Federalnoj poreznoj upravi i Federalnom ministarstvu financija. Smanjena je naknada za uporabu putova za vozila pravnih osoba za 20.000 KM.

Razlog je što se planirana sredstva ne izvršavaju. Smanjene su ostale naknade za 64.000,00 KM, a razlog je vjerojatno u nerealnom planiranju na početku godine, a opet je to sve vezano za aktivnosti građenja na području općine, te aktivnosti otvaranja obrta i sl. Smanjuju se prihodi od proračunskih korisnika, te prihodi od novčanih kazna. Iz ovog bi se mogli zaključiti daje smanjen broj kaznenih djela, a svjedoci smo da se to baš ne osjeti.

Tekuće potpore smanjuju se za 149.265,00 KM. U okviru ove namjene smanjuju se potpore od Federacije za 200.000,00 KM, te potpore od Županije za 50.000,00 KM. Početkom godine kandidiraju se projekti prema Federalnom i županijskom Proračunu i očekujemo da će naši prijedlozi proći, te ih uključimo u plan prihoda. No, očito da nisu odobreni i automatski se prihodi umanjuju.

U cijelosti se umanjuje stavka za prometnice iz cijene goriva - ekonomski kod 722534. Kad se planirala ova stavka mislilo se na grant sredstva od Županije i sredstava što Županija ostvari kao naknadu za putove iz cijene naftnih derivata. To nisu beznačajna sredstva i ako općina (u našem slučaju Tomislavgrad) ostvari za 9 mjeseci 114.909,00 KM, onda Županija x 6 i uvećano za 50%. Taj iznos je u konačnici od 1.400.000 KM. To su namjenska sredstva i trebala bi se ulagati u prometnice u cijeloj Županiji. Stiče se dojam da se ulaže u prometnice, ali samo na području općine Livno.

Kreditna sredstva se brišu u cijelom iznosu jer nisu ispunjeni uvjeti za povlačenje sredstava. Ova kreditna sredstva će biti operativna u narednoj godini.

Iz svega iznijetog vidi se da su prihodi umanjeni za 594.629 KM ili za 7,82%. U rashodovnoj strani također su umanjeni rashodi za isti iznos i za isti procenat. U tekucem Proračunu nije bilo značajnih korekcija. U tabelarnom dijelu B - rashodi umanjuje se ekonomski kod 611200 - naknade troškova uposlenih za 40.000,00 KM., Umanjenje se odnosi na smanjenje troškova reforme uprave za 40.000 KM. Umanjuje se ekonomski kod 613300 za 156.000 KM. Umanjenje se odnosi na stavku zimsko održavanje cesta za 150.000 KM i troškovi poštarine u Sudu za prekršaje za 6.000 KM. Također se umanjuje stavka - usluge prijevoza i goriva - ekonomski kod 613500 za 14.000,00 KM. Umanjenje se odnosi na umanjenje troškova lož-ulja na Carinskom terminalu.

Povećava se stavka troškovi zakupa na Terminalu u iznosu od 30.000,00 KM iz razloga što su obveze prema Agromanu uvećane. Naime, po posljednjem ugovoru sa Agromonom obveza je općine da se ukupan prihod ostvaren na Terminalu dijeli 50:50%. Financijski efekt od Terminala je svake godine manji, pa bi trebalo dobro odvagati obveze i priliv sredstava za potpisivanje ugovora za zakup za narednu godinu.

Kapitalne investicije umanjuju se za 450.029,00 KM. Umanjenje je na investicije u prometnice za 247.250,00 KM. U tabelarnom dijelu Izvješća vidi se na koje investicije se umanjenje odnosi i za koliki iznos. Investicije u vodosustav umanjuju se za 346.041,00 KM, a glavna stavka koja se umanjuje je infrastruktura i Bobara 2. za iznos od 234.431,00 KM. Također se umanjuju investicije za uređenje i zaštitu okoliša za 20.000,00 KM. Uvećavaju se investicije u školstvu i Športu za 156.561,00 KM i ostali namjenski izdaci za 6.701,00 KM. U kapitalnom dijelu Proračuna moguće su se korigirati one investicije koje su započete u drugom polugodištu, koje će se financirati dijelom u tekucoj godini, a dijelom u narednoj godini. One investicije, koje su već završene planira se da se i financijski okončaju u tekucoj godini. To je i razlog ovakvim u kapitalnom dijelu Proračuna.

## SLUŽBA ZA FINANCIJE I PRORAČUN

Na temelju članka 25. stavak 1. alineja 6. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službene novine F BiH", broj 49/06) i članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 30.10.2006. godine, donosi

### **PRAVILA MJESNE ZAJEDNICE**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Pravilima mjesne zajednice (u dalnjem tekstu: Pravila), sukladno zakonu i Statutu općine Tomislavgrad (u dalnjem tekstu: Statut), uređuje se:

- način i postupak utemeljenja mjesne zajednice, djelokrug tijela mjesne zajednice, postupak izbora, mandat, prava i obveze članova Vijeća mjesne zajednice, izbor i ovlaštenja predsjednika Vijeća mjesne zajednice, način rada i odlučivanja Vijeća mjesne zajednice, način konzultiranja Vijeća mjesne zajednice i izbor građana o pitanjima samoupravnog djelokruga općine Tomislavgrad (u dalnjem tekstu: općina), rad i izjašnjavanje zbora građana, način sazivanja i održavanja zbora građana, način organiziranja kontrole nad radom tijela mjesne

zajednice, utvrđivanje programa rada, način financiranja djelatnosti mjesne zajednice obavljanje administrativnih i drugih stručnih poslova za potrebe mjesne zajednice, druga pitanja od značaja za ostvarivanje prava i obveza mjesne zajednice.

##### **Članak 2.**

Mjesnu zajednicu, kao oblik izravnog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od izravnog interesa građana, utemeljuje Općinsko vijeće sukladno zakonu i Statutu.

Mjesna zajednica utemeljuje se za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manjih naselja ili za veći dio većeg naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini posebnu razgraničenu cjelinu.

##### **Članak 3.**

Mjesno područje je teritorijalno određen dio mjesne zajednice, koji čini posebnu cjelinu kao naselje, dio većeg naselja ili nekoliko povezanih manjih naselja.

Broj mjesnih područja u sastavu mjesne zajednice i njihovo razgraničenje utvrđuje Općinsko vijeće Odlukom o utemeljenju i organizaciji mjesne zajednice.

**Članak 4.**

Mjesna zajednica ima svojstvo pravne osobe u pogledu zakonom i Statutom utvrđenih prava i obveza.

Službeni naziv mjesne zajednice i njeno sjedište utvrđuje Općinsko vijeće odlukom o temeljenju i organiziranju mjesne zajednice.

**Članak 5.**

Tijela mjesne zajednice u svom radu koriste pečat čiji se sadržaj i oblik utvrđuje odlukom Općinskog vijeća.

**UTEMELJENJE I ORGANIZIRANJE MJESNE  
ZAJEDNICE**

**Članak 6.**

Inicijativu za temeljenje mjesne zajednice svojim potpisima može pokrenuti 5% građana sa područja za koje se predlaže temeljenje mjesne zajednice upisanih u birački popis općine,

organizacije i udruženja građana koje djeluju u općini, vijećnici Općinskog vijeća i općinski načelnik u skladu sa Statutom i ovim Pravilima.

**Članak 7.**

Inicijativa za temeljenje mjesne zajednice obvezno sadrži:

1. određenje područja za koje se traži temeljenje mjesne zajednice: naseljeno mjesto, dio većeg naselja, više manjih povezanih naselja,
2. broj stanovnika na području mjesne zajednice,
3. naziv i sjedište mjesne zajednice,
4. društvene i ekonomske razloge za temeljenje mjesne zajednice.

**Članak 8.**

Inicijativa za temeljenje mjesne zajednice iz prethodnog članka dostavlja se predsjedniku Općinskog vijeća, koji je upućuje na razmatranje Povjerenstvu za mjesne zajednice (u daljem tekstu: Povjerenstvo), koje cijeni razloge i ekonomsku i društvenu opravdanost temeljenja mjesne zajednice za dano područje, uz uvažavanje specifičnosti teritorijalne i komunikacijske povezanosti mjesnih zajednica.

Povjerenstvo nakon obavljenih konzultacija sa Općinskim načelnikom i tijelima mjesne zajednice na čijem području je pokrenuta inicijativa za temeljenje nove mjesne zajednice, utvrđuje prijedlog odluke o temeljenju mjesne zajednice, odnosno prijedlog odluke o ne prihvaćanju inicijative za temeljenje mjesne zajednice.

Općinsko vijeće dužno je u roku od tri mjeseca od pokretanja inicijative za temeljenje mjesne zajednice donijeti odluku iz prethodnog stavka.

**Članak 9.**

Postupak i način odlučivanja Općinskog vijeća o temeljenju mjesne zajednice primjenjuje se i kod spajanja, ukidanja, odnosno promjene područja postojećih

mjesnih zajednica.

**Članak 10.**

Odlukom o temeljenju i organizaciji mjesne zajednice utvrđuju se:

1. službeni naziv i sjedište mjesne zajednice,
2. naseljeno mjesto, naselje, dio većeg naselja, manja naselja koje obuhvaća mjesna zajednica,
3. mjesna područja u sastavu mjesne zajednice i njihov obuhvat po ulicama i kućnim brojevima,
4. ukupan broj članova Vijeća mjesne zajednice sukladno broju stanovnika mjesnih područja u sastavu mjesne zajednice i broj članova savjeta za pojedino mjesno naselje,
5. druga pitanja od značaja za organizaciju i djelovanje mjesne zajednice.

**DJELOKRUG MJESNE ZAJEDNICE**

**Članak 11.**

Građani u mjesnoj zajednici, poslove od izravnog interesa i svakodnevnog utjecaja na život i rad na području mjesne zajednice utvrđene Statutom i ovim pravilima, ostvaruju kroz tijela mjesne zajednice i oblike izravnog sudjelovanja građana u odlučivanju, a naročito u pitanjima:

- komunalnih potreba - sudjeluju u javnoj raspravi kod pripreme i donošenja urbanističkih planova na području mjesne zajednice, pokreću inicijativu, daju mišljenja i sudjeluju u izgradnji, odnosno uređenju komunalnih objekata (vodovod, kanalizacija, PTT mreža) i objekata u općoj uporabi (ulice, pješačka staza, javna rasvjeta i sl.),
- ekonomskog razvijanja - sudjeluju u raspravama, pokrenutim inicijativama i aktivnostima za razvitak svih oblika gospodarstva na području mjesne zajednice,
- socijalnih pitanja - brinu se o zaštiti osoba kojima je potrebita pomoći i u tu svrhu surađuju sa stručnim tijelima u organizacijama socijalne zaštite,
- zdravstvenih potreba - sudjeluju u organiziranju zdravstvene zaštite građanstva, staraju se o zdravstvenom prosvjećenju građanstva, te predlažu i poduzimanje preventivnih mjer i druge akcije radi zdravstvene zaštite građanstva, obrazovnih, kulturnih i sportskih potreba, surađuju sa organizacijama koje se bave odgojem, obrazovanjem, kao i drugim organizacijama sa područja prosvjete i kulture o organiziranju i provođenju njihovih akcija, staraju se o razvoju kulture, tjelesne kulture i osiguravaju za te ustanove dostupnost svim građanima, a posebno mlađim, za kulturu i umjetnički rad, kao i bavljenje športom i rekreacijom, temeljenju kulturno-umjetničkih društava, društva za tjelesni odgoj, šport i rekreaciju i klubove mlađih,

- ekoloških potreba i zaštiti prirodne i kulturne baštine - stvaraju uvjete i poduzimaju mjere za očuvanje i zaštitu prirodnih i radom stvorenih vrijednosti čovjekove sredine na području mjesne zajednice,
- drugih potreba utvrđenih Statutom i ovim Pravilima, vodeći računa o vrsti i obimu potreba, raspoloživim sredstvima, kao i interesima građana u cijelini.

#### Članak 12.

U mjesnoj zajednici se izvršavaju poslovi iz nadležnosti općine koji su odlukom Općinskog vijeća sukladno zakonu i Statutu preneseni na mjesnu zajednicu, uz osiguranje odgovarajućih namjenskih finansijskih sredstava.

#### Članak 13.

U mjesnoj zajednici se može organizirati decentralizirano izvršavanje i drugih poslova izvan djelokruga općine, a tijela mjesne zajednice su obveznu starati se o koordinaciji i suradnji sa predstvincima institucija decentraliziranih poslova u cilju osiguranja kvaliteta usluga koje se pružaju građanima.

#### Članak 14.

Građani u mjesnoj zajednici kroz tijela mjesne zajednice ostvaruju Statutom utvrđeno pravo na obvezno konzultiranje u fazama priprema i postupka donošenja odluka Općinskog vijeća, odnosno traženje Općinskog načelnika.

O ostalim pitanjima iz samoupravne nadležnosti općine koje su od neposrednog interesa građana u mjesnoj zajednici i odnose se na područje mjesne zajednice, građani mogu kroz tijela mjesne zajednice tražiti da budu konzultirani i da daju mišljenje prije donošenja odluka Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

#### Članak 15.

Kada je zatražena konzultacija o odlukama Općinskog vijeća koje se donose dvotrećinskom većinom glasova i u postupku donošenja planova općine održava se jedinstveno zbor građana za mjesnu zajednicu radi razmatranja pokrenutih pitanja i zauzimanja stavova. Na temelju stavova Zbora građana iz prethodnog stavka, Vijeće mjesne zajednice daje mišljenje o nacrtima i prijedlozima akata Općinskog vijeća, koja su bila predmet konzultacija.

#### Članak 16.

O ostalim pitanjima iz samoupravne nadležnosti općine za koja je Statutom i ovim Pravilima utvrđeno pravo konzultiranja tijela mjesne zajednice, stavove zauzima i daje mišljenje Vijeće mjesne zajednice.

Kada ocijeni daje neophodno izvršiti šire upoznavanje građana o predmetu konzultacije Savjet mjesne zajednice će sazvati Zbor građana jedinstveno ili po mjesnim područjima.

#### Članak 17.

Stavove i mišljenje po pravu konzultiranja Zbor građana i Vijeće mjesne zajednice dužni su formulirati na traženje Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u roku od trideset dana.

Općinsko vijeće i Općinski načelnik su obvezni dati odgovor na stavove i mišljenja tijela mjesne zajednice. Ukoliko ih ne uvaže obvezni su navesti razlog za to.

#### **TIJELA MJESNE ZAJEDNICE - PRAVILA I DUŽNOSTI**

#### Članak 18.

Tijela mjesne zajednice sukladno zakonu i Statutu su:

1. Vijeće mjesne zajednice,
2. Zbor građana mjesne zajednice.

#### **VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE**

#### Članak 19.

Vijeće mjesne zajednice je tijelo odlučivanja i konzultiranja o pitanjima od izravnog interesa građana mjesne zajednice koja su utvrđena Statutom i ovim Pravilima.

Vijeće mjesne zajednice izvršava svoje nadležnosti sukladno općim ciljevima i programima koje su utvrdila tijela općine.

#### Članak 20.

Vijeće mjesne zajednice u okviru samoupravnog djelokruga, naročito:

1. donosi odluke o poslovima od izravnog interesa građana za koje je Statutom i ovim Pravilima utvrđeno kako se ostvaruju kroz tijela mjesne zajednice,
2. odlučuje u izvršavanju poslova koji su Odlukom Općinskog vijeća preneseni na mjesne zajednice,
3. odlučuje o poslovima koji se financiraju iz sredstava koja se izravno prikupljaju od građana ili pribavljaju na drugi način od strane mjesne zajednice (vršenjem usluga i drugim aktivnostima),
4. odlučuje o prijedlogu za raspisivanje referendumu u mjesnoj zajednici,
5. pokreće postupak za donošenje odluke o zavodenju samodoprinosu u mjesnoj zajednici,
6. saziva Zbor građana jedinstveno za mjesnu zajednicu ili po mjesnim područjima,
7. donosi program i plan rada mjesne zajednice,
8. daje mišljenje i zauzima stavove na traženje Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u postupku konzultacija utvrđenih Statutom,
9. izrađuje godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj koji podnosi Zboru građana i Općinskom vijeću,
10. razvija odnose suradnje sa udruženjima, grupa-

- ma dragovoljaca i nositeljima ostalih aktivnosti kulturnog, rekreativnog i športskog karaktera u mjesnoj zajednici, kao i aktivnosti sa humanitarnim i društvenim ciljem,
11. inicira sazivanje susreta i savjetovanja građana i drugih korisnika usluga općinskih službi kako bi se došlo do saznanja o potrebama i problemima, ili kako bi se građani konzultirali vezano za projekte i planove općinskih tijela, ili kako bi se formulirali prijedlozi tijela mjesne zajednice koje će predložiti Općinskom vijeću i Općinskom načelniku,
  12. vrši i druge poslove koji se sukladno odredbama zakona, Statuta i drugih akata Općinskog vijeća ostvaruju u mjesnoj zajednici.

Vijeće Mjesne zajednice donosi Pravilnik o radu, kojim se bliže uređuje organizacija i način rada Vijeća i njegovih radnih tijela, povjerenstava, odbora i savjeta, ostvarivanje prava i dužnosti članova Vijeća, kao i druga pitanja od značaja za rad Vijeća.

#### **Članak 21.**

Radi razmatranja pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti i pripremanja prijedloga za njihovo rješavanje, Vijeće mjesne zajednice može utemeljiti odbore, savjete i povjerenstva i druga stalna ili povremena radna tijela.

Način utemeljenja, sastav, djelokrug i ovlaštenja radnih tijela utvrđuje se sukladno s posebnom odlukom Vijeća mjesne zajednice.

#### **Članak 22.**

U postupku donošenja odluka iz svog djelokruga Vijeće mjesne zajednice je dužan obaviti konzultiranje sa Zborom građana te razmotriti stavove i mišljenja građana o predmetu odlučivanja usvojena na Zboru građana.

#### **IZBORI ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ZAJEDNICA**

#### **Članak 23.**

Članovi Vijeća mjesne zajednice su zastupnici građana mjesnih područja izabrani izravnim, tajnim glasovanjem, sa mandatom, pravima i obvezama propisanim Statutom i ovim Pravilima.

Izbori za članove Vijeća mjesne zajednice održat će se u roku od godinu dana po utemeljenju mjesnih zajednica.

Mandat članova Vijeća mjesne zajednice traje četiri godine.

Ukupan broj članova Vijeća mjesne zajednice i broj članova Vijeća po mjesnim područjima utvrđuje se Odlukom o utemeljenju i organizaciji mjesne zajednice, uvažavajući broj stanovnika mjesne zajednice i mjesnih područja u sastavu mjesne zajednice s tim da ukupan broj članova Vijeća ne može biti manji od pet ni veći od devet.

#### **Članak 24.**

Izbore za članove Vijeća mjesne zajednice raspisuje

Općinsko vijeće.

Izbore za članove Vijeća mjesne zajednice organizira i provodi Izborni povjerenstvo koje imenuje Općinsko vijeće (u daljem tekstu: Izborni povjerenstvo).

Izborni povjerenstvo imenuje biračke odbore, izdaje naputke za njihov rad i određuje broj i raspored biračkih mesta na području mjesne zajednice.

Izbori za članove Vijeća mjesne zajednice provode se na načelima utvrđenim Izbornim zakonom.

#### **Članak 25.**

Kandidatura za člana Vijeća mjesne zajednice podnosi se za mjesno područje u sastavu mjesne zajednice u roku od najmanje petnaest dana do dana održavanja izbora i mora biti potpisana od 5% birača upisanih u birački popis općine s prebivalištem u mjesnom području.

Uz kandidaturu iz prethodnog stavka moraju se priložiti pismene izjave kandidata o prihvatanju kandidature.

Kandidaturu za člana Vijeća mjesne zajednice ovjerava Izborni povjerenstvo nakon što utvrdi kako kandidat ispunjava uvjete: upisan u birački popis općine, ima prebivalište na mjesnom području za koje podnosi kandidaturu, priložena pismena izjava kandidata o prihvatanju kandidature i podnesena kandidatura koja sadrži broj potpisa utvrđen u stavku 1 ovog članka.

Na temelju ovjerenih kandidatura sačinjava se kandidacijska lista za mjesno područje.

#### **Članak 26.**

Izbori za članove Vijeća mjesne zajednice održavaju se jedinstveno na području cijele mjesne zajednice.

Glasački listić sadrži slijedeće podatke:

1. nadnevak izbora,
2. naznaku kako se izbori vrše za Vijeće mjesne zajednice i naziv mjesne zajednice,
3. kandidacijske liste za članove Vijeća mjesne zajednice po mjesnim područjima sa naznakom koliko se članova bira za određeno mjesno područje,
4. naputak o načinu glasovanja i ispunjavanju glasačkog listića.

Za članove Vijeća mjesne zajednice izabrani su kandidati koji dobiju najveći glasova birača upisanih u birački popis općine s prebivalištem u mjesnom području.

#### **Članak 27.**

Izborni povjerenstvo utvrđuje rezultate obavljenih izbora za članove Vijeća mjesne zajednice i sačinjava izvješće koje dostavlja Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće razmatra Izvješće Izbornog povjerenstva i verificira rezultate izbora.

Nakon verifikacije iz prethodnog stavka izabranim članovima Vijeća mjesne zajednice Izborni povjerenstvo izdaje uvjerenje o dobivenim mandatima čime stječu prava i dužnosti utvrđene Statutom i ovim Pravilima.

Ukoliko članu Vijeća mjesne zajednice prestane mandat prije isteka vremena na koje je izabran, upražnje-

ni mandat dobiva slijedeći kandidat po broju glasova dobivenih na izborima na kandidacijskoj listi za isto mjesno područje.

### **Članak 28.**

Zaštitu izbornih prava u izborima za članove Vijeća mjesnih zajednica osiguravaju Izborni povjerenstvo i Općinsko vijeće.

Izborni povjerenstvo ima prvostupanjsku nadležnost za odlučivanje o svim pitanjima zaštite izbornog prava i može, ukoliko utvrdi bitne nepravilnosti, poništiti izbore za određeno biračko mjesto.

Općinsko vijeće ima drugostupanjsku nadležnost odlučivanja i može poništiti izbore u određenoj mjesnoj zajednici.

U zaštiti izbornih prava primjenjuju se rokovi, kriteriji i procedure utvrđene Izbornim zakonom.

### **PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ZAJEDNICA**

### **Članak 29.**

U ostvarivanju prava i dužnosti u okviru mjesne samouprave član Vijeća mjesne zajednice, naročito:

- nazoči sjednici Vijeća mjesne zajednice i sudjeluje u radu i odlučivanju,
- podnosi prijedloge odluka iz nadležnosti Vijeća mjesne zajednice,
- postavlja pitanja i pokreće raspravu o provođenju programa rada Vijeća mjesne zajednice i daje
- inicijative za razmatranje i rješavanje određenih pitanja iz nadležnosti Vijeća mjesne zajednice,
- sudjeluje u izvješćivanju građana mjesne zajednice o pitanjima o kojima odlučuje Vijeće
- mjesne zajednice i obvezno nazoči Zboru građana mjesnog područja koje predstavlja u Vijeću mjesne zajednice,
- ima pravo da bude redovito i blagovremeno izvešten o svim pitanjima čije mu je poznavanje potrebito radi vršenja funkcije.

### **Članak 30.**

Članovi Vijeća mjesne zajednice imaju pravo na knadu za svoj rad što se utvrđuje odlukom Općinskog vijeća.

### **KONSTITUIRANJE VIJEĆA MJESNE ZAJEDNICE**

### **Članak 31.**

Prva sjednica Vijeća mjesne zajednice održat će se najkasnije u roku od trideset dana od objavljivanja rezultata izbora.

Sjednica može biti održana uz nazočnost najmanje dvije trećine izabranih članova. Vijeća mjesne zajednice donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

Prvu sjednicu novoizabranog Vijeća mjesne zajed-

nice saziva predsjednik prethodnog Vijeća odnosno najstariji član novog saziva.

### **Članak 32.**

Vijeće mjesne zajednice na prvoj sjednici bira predsjednika iz reda svojih članova. Predsjednik Vijeća mjesne zajednice bira se većinom glasova izabranih članova javnim glasovanjem, na temelju izloženog programskog dokumenta.

Mandat predsjednika Vijeća traje koliko i mandat članova koji su ga izabrali a ostaje na dužnosti do izbora novog predsjednika Vijeća.

Vijeće mjesne zajednice na prvoj sjednici bira tajnika mjesne zajednice iz svojih redova. Tajnik mjesne zajednice bira se većinom glasova svih članova Vijeća.

Mandat tajnika traje koliko i mandat članova Vijeća mjesne zajednice.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice:

- zastupa mjesnu zajednicu,
- saziva i predsjedava Vijećem, predlaže dnevni red i određuje dan i vrijeme održavanja sjednice,
- realizira odluku Vijeća o sazivanju Zbora građana jedinstveno ili po mjesnim područjima;
- odgovoran je za izvršavanje odluka Vijeća;
- ostvaruje suradnju mjesne zajednice sa Općinskim vijećem i općinskim načelnikom, te nazoči sjednicama Općinskog vijeća;
- ostvaruje suradnju mjesne zajednice sa drugim mjesnim zajednicama i pokreće suradnju po pitanjima od zajedničkog interesa;
- promovira konferencije i savjetovanje o problemima od interesa za građane u mjesnoj zajednici koji su u nadležnosti tijela mjesne zajednice i Općine;
- osigurava blagovremeno i potpuno informiranje o aktivnostima i inicijativama tijela mjesne zajednice;
- obavlja i druge dužnosti koje mu se dodjeljuju od strane Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i tijela mjesne zajednice.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice može biti smjenjen prije isteka vremena na koje je izabran većinom glasova izabranih članova Vijeća.

### **Članak 33.**

Vijeće mjesne zajednice ima zamjenika predsjednika koji zamjenjuje predsjednika na njegovim funkcijama u slučaju izočnosti ili spriječenosti i surađuje sa predsjednikom u izvršavanju odluka Vijeća.

Zamjenik predsjednika Vijeća mjesne zajednice bira se i smjenjuje na način i po postupku izbora predsjednika Vijeća.

### **ZBOR GRAĐANA MJESNE ZAJEDNICE**

### **Članak 34.**

Zbor građana mjesne zajednice je tijelo konzultira-

nja i oblik izravnog sudjelovanja u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Zbor građana se konzultira o pitanjima o kojima odlučuje Vijeće mjesne zajednice kao i o pitanjima o kojima odlučuje Općinsko vijeće dvotrećinskom većinom te u postupku donošenja planova Općine koji se odnose na teritoriju mjesne zajednice.

Zbor građana može raspravljati o svim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine i mjesne zajednice, davati prijedloge i Inicijative o načinu rješavanju ovih pitanja, odnosno donošenja odluka i drugih akata iz nadležnosti Općine i Vijeća mjesne zajednice i institucija koje vrše javne ovlasti.

### **Članak 35.**

Zbor građana saziva Vijeće mjesne zajednice po potrebi, a obvezno na zahtjev Općinskog vijeća i općinskog načelnika kao i na inicijativu od najmanje 20 građana mjesnog područja za koje se traži održavanje Zbora građana.

Zbor građana se održava jedinstveno za mjesno zajednicu ili po dijelovima za mjesna područja.

Odluku o načinu održavanja Zbora građana donosi Vijeće mjesne zajednice cijeneći značaj pitanja predloženih za dnevni red i potrebu omogućavanja šireg sudjelovanja zainteresiranih građana, sukladno Statutu i ovim Pravilima

### **Članak 36.**

Mjesni zbor građana se održava za mjesno područje u sastavu mjesne zajednice. Na mjesnom zboru građani raspravljaju o svim pitanjima koja su Statutom i ovim Pravilima utvrđena za djelokrug Zbora građana.

Građani na mjesnom zboru iniciraju organiziranje poslova koji izravno utječu na svakodnevne potrebe, život i rad građana u mjestu stanovanja, naročito:

- davanje inicijative za zavođenje samodoprinosu u mjesnoj zajednici,
- izgradnja i održavanje putova, kanalizacije, vodovoda i drugih sadržaja komunalnih potreba i infrastrukture,
- uređenje naselja, izgradnja i uređenje parkova, nasada, dječjih igrališta, športskih objekata i slično,
- čišćenje javnih površina, odvoz smeća, odvodnje atmosferskih voda, pitanja zaštite okoliša,
- razvoj kulture i tjelesne kulture, bavljenje športom i rekreativjom i sl.

### **Članak 37.**

U radu Zbora građana mogu sudjelovati građani upisani u birački popis na području općine koji imaju prebivalište na području mjesne zajednice, odnosno imaju prebivalište na mjesnom području za koje je sazvan Zbor građana.

Vijeće mjesne zajednice svojom odlukom utvrdit će broj nazočnih građana neophodan za punopravan rad Zbora, kada se održava jedinstveno za mjesnu zajednicu

u zavisnosti od broja građana u mjesnoj zajednici, odnosno kada je sazvan za mjesno područje u ovisnosti od broja građana na danom mjesnom području.

### **Članak 38.**

Radom Zbora građana rukovodi član Vijeća mjesne zajednice sa danog mjesnog područja koji se određuje većinom glasova nazočnih građana.

Dnevni red koji je predložen odlukom Vijeća mjesne zajednice o sazivanju Zbora građana utvrđuje se većinom glasova nazočnih građana.

Stavovi ili mišljenje Zbora građana kao i prijedlozi i inicijative o određenom pitanju, utvrđuju se većinom glasova nazočnih građana i pismeno formuliraju u zapisniku koji potpisuje predsjedavajući iz stavka 1. ovog članka.

Zapisnik se dostavlja Vijeću mjesne zajednice, odnosno Općinskom vijeću i Općinskom načelniku, ukoliko je Zbor građana sazvan na njihovo traženje. Stavovi Zbora građana mogu se objaviti na oglasnoj ploči mjesne zajednice u cilju informiranja građana.

### **Članak 39.**

Ukoliko je Zbor građana sazvan u postupku konzultiranja utvrđenim Statutom ili ovim pravilima, na stavove i mišljenja, inicijative i prijedloge Zbora građana koji ne budu uvaženi, tijela koja su tražili konzultacije obvezni su dati odgovor i navesti razloge za to.

## **NADZOR I KONTROLA U MJESNOJ ZAJEDNICI**

### **Članak 40.**

Rad i odluke tijela mjesne zajednice podliježu nadzoru u pogledu zakonitosti i usklađenosti sa Statutom, propisima i drugim aktima općine i ovim Pravilima.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesne zajednice obavlja Općinsko vijeće. Općinsko vijeće ima pravo poništiti odluke Vijeća mjesne zajednice ukoliko se njima krši zakon, Statut i propisi Općine i ova Pravila.

Općinsko vijeće može predložiti Vijeću mjesne zajednice razrješenje predsjednika Vijeća mjesne zajednice ako u svom radu učestalo krši zakon, Statut i propise Općine, ova Pravila i ne izvršava povjerene poslove.

### **Članak 41.**

Povjerenstvo za mjesne zajednice kao radno tijelo Općinskog vijeća prati rad tijela mjesne zajednice i upozorava Općinsko vijeće na pojave kršenja zakonitosti i neusklađenosti sa Statutom, propisima i drugim aktima Općine i ovim Pravilima.

Tijela mjesne zajednice obvezni su dostavljati odluke i zapisnike o svome radu Povjerenstvu.

### **Članak 42.**

Općinski načelnik prati rad tijela mjesne zajednice putem općinskih službi koje vrše administrativne i stručne poslove za tijela mjesne zajednice i upozorava Općinsko vijeće na pojave kršenja zakonitosti i neusklađenosti

sa Statutom, propisima i drugim aktima općine i ovim Pravilima.

**SREDSTVA I FINANSIJSKO POSLOVANJE  
MJESNE ZAJEDNICE**

**Članak 43.**

Mjesna zajednica ostvaruje sredstva za svoj rad iz:

1. sredstava koja Općina u Proračunu osigurava mjesnoj zajednici za izvršavanje prenesenih poslova iz svoje nadležnosti,
2. sredstava koja Općina u Proračunu dodjeli mjesnoj zajednici za redovitu djelatnost kao sudjelovanje u financiranju zadataka predviđenih planovima i programima razvoja mjesne zajednice i Općine,
3. sredstava koja se u mjesnoj zajednici osiguravaju samodoprinosom građana ili na drugi način;
4. naknada za usluge koje organiziraju i izvršavaju građani u mjesnoj zajednici i drugim prihodima što ih svojim aktivnostima ostvari mjesna zajednica;
5. poklona, donacija, i drugih sredstava, koja sukladno zakonu i drugim propisima ostvari mjesna zajednica.

**Članak 44.**

Odluka o zavođenju samodoprinosa u mjesnoj zajednici donosi se referendumom građana upisanih u birački popis Općine na području mjesne zajednice. Vijeće mjesne zajednice sačinjava godišnji finansijski plan i izveštće o izvršenju finansijskog plana koji podnosi Zboru građana i Općinskom vijeću.

**Članak 45.**

Na uporabu i kontrolu korištenja finansijskih sredstava koje Općina osigurava mjesnoj zajednici u Proračunu, primjenjuju se propisi kojima se uređuje donošenje i izvršavanje Proračuna.

**Članak 46.**

Finansijsko poslovanje mjesne zajednice obavlja se sukladno važećim finansijskim propisima.

Finansijsko poslovanje obvezno se vodi na način koji osigurava stvarni uvid u finansijske poslove i finansijsko stanje mjesne zajednice.

Finansijsko-računovodstvene poslove za mjesne zajednice obavlja Služba za financije i Proračun Općine Tomislavgrad.

**STRUČNI I ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI  
POSLOVI MJESNE ZAJEDNICE**

**Članak 47.**

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe tijela mjesne zajednice obavlja tajnik mjesne zajednice uz pomoćnika Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

Tijela mjesne zajednice mogu se obratiti ostalim stručnim službama Općine za pomoć i suradnju u obav-

ljanju poslova iz njihove nadležnosti.

**Članak 48.**

Općina je dužna osigurati prostorije, opremu i sredstva za rad tijela mjesne zajednice.

**JAVNOST RADA I INFORMIRANJE**

**Članak 49.**

Rad tijela mjesne zajednice je javan.

Javnost rada tijela mjesne zajednice osigurava se:

1. javnim održavanjem sjednica Vijeća mjesne zajednice i njegovih radnih tijela;
2. iznošenjem na javnu raspravu na Zboru građana programa i planova rada mjesne zajednice i značajnih odluka i drugih akata Vijeća mjesne zajednice;
3. informiranjem građana putem sredstava javnog informiranja;
4. informiranjem građana putem informacijskog sustava Općine;
5. objavljinjem usvojenih odluka i drugih akata isticanjem na oglasnoj ploči i drugim vidnim mjestima u mjesnoj zajednici ili na drugi građanima dostupan način;
6. davanjem javnog odgovora Vijeće mjesne zajednice na pitanja koja postavljaju građani na Zboru građana, drugim oblicima susreta i savjetovanja građana ili na sastancima udrug građana u mjesnoj zajednici.

**Članak 50.**

Informiranje u mjesnoj zajednici se organizira i realizira u cilju stvaranja preduvjeta za:

- aktivno sudjelovanje građana u odlučivanju u mjesnoj zajednici,
- utjecaj građana na usmjeravanje društveno-ekonomskog i prostornog razvijanja mjesne zajednice,
- javnost rada i odgovornost svih tijela mjesne zajednice, nositelja javnih i drugih funkcija u mjesnoj zajednici,
- redovito praćenje izvršenja usvojenih odluka i zaključaka tijela mjesne zajednice.

Za informiranje građana, sukladno sa ovim Pravilima, odgovorno je Vijeće mjesne zajednice.

**Članak 51.**

Građani u mjesnoj zajednici se obvezno informiraju o uvjetima ostvarivanja i korištenja finansijskih sredstava, materijalnom i finansijskom stanju i poslovanju mjesne zajednice, ostvarivanju planova i programa razvijatka i o drugim pitanjima značajnim za život i rad u mjesnoj zajednici i za ostvarivanje zajedničkih interesa građana.

**Članak 52.**

Općina će brinuti kako putem svog informacijskog sustava učiniti dostupnim i blagovremenim informacije o radu tijela mjesne zajednice i omogućiti ostvarivanje prava građana na informiranje utvrđena Statutom i ovim pravilima.

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 53.**

Prvi izbori za vijeća mjesnih zajednica po stupanju na snagu ovih pravila, održat će se izuzetno poslije nastupanja roka utvrđenog u članku 23. ovih pravila.

Općinsko vijeće posebnom odlukom raspisati će izbore za vijeća mjesnih zajednica iz prethodnog stavka i odrediti dan i vrijeme njihovog održavanja.

**Članak 54.**

Sva opća akta mjesne zajednice moraju se usuglasiti sa odredbama ovih Pravila u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu istih.

**Članak 55.**

Stupanjem na snagu ovih pravila prestaju važiti do-sadašnji statuti mjesnih zajednica na području Općine.

**Članak 56.**

Ova Pravila stupaju na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči općine Tomislavgrad, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-581/06

Tomislavgrad, 16.11.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 61. stavak 3. alineja 3. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99, 2/00 i 6/05), članka 5., 6. i 8. Odluke o organizaciji i radu Stručne službe Općinskog vijeća Tomislavgrad, broj 01-02-61/06 od 10. srpnja 2006. godine, članka 1. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i radu Stručne službe Općinskog vijeća Tomislavgrad, broj: 01-02-429/06 od 16. listopada 2006. godine, članka 5. stavak 1. točka 1. i članka 11. stavak 1. i 2. Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća Tomislavgrad, broj: 01-02-59/06 od 10. srpnja 2006. godine, Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj 30. studenog 2006. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o potvrđivanju imenovanja tajnice Općinskog vijeća  
Tomislavgrad**

I

Ovim rješenjem potvrđuje se imenovanje Katije

Skočibušić Zvonimirove iz Mesihovine, tajnicom Općinskog vijeća Tomislavgrad.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-690/06

Tomislavgrad, 30.11.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99, 2/00 i 6/05), članka 13. Odluke o usuglašavanju pravnog statuta Javnog poduzeća Radio Tomislavgrad d.o.o. broj: 01-02-4/06 od 30. siječnja 2006. godine i članka 78. Statuta Javnog poduzeća Radio Tomislavgrad d.o.o., Općinsko vijeće Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 30. studenog 2006. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o davanju suglasnosti na Statut Javnog poduzeća  
Radio Tomislavgrad d.o.o.**

I

Daje se suglasnost na Statut Javnog poduzeća Radio Tomislavgrad d.o.o. broj: 02-698/06 kojeg je Skupština Društva usvojila na sjednici od 22. studenog 2006. godine.

II

Statut iz točke 1. sastavni je dio ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-691/06

Tomislavgrad, 30.11.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine F BiH", broj 49/06), članka 38. Uredbe o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustrojstva županijskih tijela uprave, županijskih ustanova i općinskih službi za upravu ("Narodne

novine HBŽ", broj 6/01), članka 16. stavak 2. Odluke o utemeljenju i djelokrugu službi za upravu i drugih službi općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 6/05) i članka 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99, 2/00 i 6/05), Općinsko vijeće općine Tomislavgrad, na sjednici održanoj dana 30. studenog 2006. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi općine Tomislavgrad**

**I**

Daje se suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi općine Tomislavgrad, broj 02-05-689/06 od \_\_\_\_ 2006. godine.

**II**

Pravilnik iz točke 1. Rješenja sastavni je dio ovog Rješenja.

**III**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-688/06  
Tomislavgrad, 30.11.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 5. i 49. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 35/05), članka 15. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 49. i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj dana 30.11.2006. godine, na prijedlog Općinskog načelnika, donosi

**ODLUKU  
o izmjenama i dopunama Odluke o utemeljenju i djelokrugu službi za upravu i drugih službi Općine Tomislavgrad**

**Članak 1.**

U Odluci o utemeljenju i djelokrugu službi za upravu i drugih službi općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 6/05) u članku 2. stavak 1. točka 1. mijenja se i glasi:

"1. Služba za gospodarstvo, inspekciju i zajedničke poslove".

**Članak 2.**

U članku 3. u osmom retku iza riječi građenja dodaje se slijedeći tekst: "obavlja personalne poslove; poslove umnožavanja pisanih materijala; poslove prijevoza u svrhu obavljanja radnih zadaća i održavanje voznog parka; poslovi tekućeg i investicijskog održavanja zgrade i opreme; održavanje čistoće i higijene u radnim prostorijama; organiziranje usluga toplih i hladnih napitaka; nabava i raspodjela uredskog i potrošnog materijala i opreme za potrebe službi; nabava drugih roba i usluga za zajedničke potrebe; poslovi osiguranja zgrade;"

**Članak 3.**

U članku 10. točka 2. briše se.

**Članak 4.**

Članak 12. briše se u potpunosti.

**Članak 5.**

U članku 15. posljednja rečenica briše se.

**Članak 6.**

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglašnoj ploči Općine Tomislavgrad, a naknadno će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Tomislavgrad".

Broj: 01-02-685/06  
Tomislavgrad, 06.12.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

Na temelju članka 52. stavka 1. točka 3. u svezi sa člankom 51. Zakona o organizaciji tijela uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), članka 15. stavak 1. alineja 8. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine FBiH", broj 9/06), članka 16. Odluke o utemeljenju i djelokrugu službi za upravu i drugih službi Općine Tomislavgrad, ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 6/05) i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utemeljenju i djelokrugu službi za upravu i drugih službi općine Tomislavgrad, broj: 01-02-685 od 30.11.2006. godine, Općinski načelnik uz suglasnost Općinskog vijeća, donosi

**PRAVILNIK**

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi  
Općine Tomislavgrad

**Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjoj organizaciji općinskih

službi za upravu i drugih službi općine Tomislavgrad broj: 02-05-18/06 od 07.06.2006. godine, u članku 6. točka 1. mijenja se i glasi: "1. Služba za gospodarstvo, inspekciju i zajedničke poslove".

Točka 9. briše se.

## Članak 2.

U članku 7. naziv Službe mijenja se i glasi: "Služba za gospodarstvo, inspekciju i zajedničke poslove".

U stavku 1. u prvom retku, riječi "11 izvršitelja" zamjenjuje se riječima "19 izvršitelja".

Na kraju članka dodaje se slijedeći tekst:

### Odsjek za zajedničke poslove

#### 1. Šef odsjeka - 1 izvršitelj

Neposredno rukovodi odsjekom i s tim u vezi planira, organizira, objedinjava i usmjerava rad odsjeka i raspoređuje poslove i zadaće na izvršitelje; daje upute i pruža neposrednu stručnu pomoć izvršiteljima; odgovara za zakonito, pravovremeno, potpuno, stručno i racionalnu provedbu poslova; obavlja personalne poslove za općinske službe, Pravobraniteljstvo i Stručnu službu OV; vodi i održava ažurnim personalne dokumente uposlenika i druge evidencije iz oblasti personalnih poslova; ostvaruje suradnju sa zavodima, fondovima i drugim organima čija je djelatnost vezana za personalne poslove; vrši tehničku pripremu rješenja i prijedloga normativnih akata; redovno informira pomoćnika načelnika i tajnika organa državne službe o stanju u oblasti za koju je utemeljen odsjek; obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost da pomoćnik načelnika; za svoj rad i upravljanje odgovara pomoćniku načelnika i Općinskom načelniku.

Skupina u poslovima

Složenost poslova: najsloženiji

Stupanj školske spreme: VŠS - VI stupanj

Vrsta školske spreme: Viša ekonomска ili upravna škola

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu

Radni staž: tri godine

#### 2. Referent za nabavu i skladište - 1 izvršitelj

Prikuplja i objedinjuje trebovanja službi te vrši nabavku i distribuciju uredskog i potrošnog materijala, artikala za bife, sredstava za održavanje čistoće; vrši nabavku sitnog inventara za potrebe službi; nabavku, distribuciju i evidenciju HTZ opreme; vodi priručno gospodarenje sa zalihamama uredskog i potrošnog materijala, materijala za potrebe bifea i za održavanje čistoće; vodi potrebne evidencije potrošnje; obrađuje i prosljeđuje fakture vezane za nabavke i usluge; vrši sravnjivanje kartica zaliha robe; predlaže ocjene dobavljača; obavlja i druge poslove koji mu stavi u zadaču šef odsjeka

Skupina u poslovima

Dopunske djelatnosti: računovodstveno-materijalni

Složenost poslova: jednostavni  
Stupanj školske spreme: SSS - IV stupanj  
Vrsta školske spreme: srednja škola tehničkog ili društvenog smjera

Posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu

Radni staž: šest mjeseci

#### 3. Referent tekućeg održavanja - 1 izvršitelj

Brine o održavanju zgrade Općine i okoliša oko objekta kao i o ispravnosti svih instalacija, obaveštava šefa odsjeka o kvarovima i poduzetim mjerama; surađuje, pruža pomoć, nadzire rad servisera; obavlja manje zahvate tekućeg održavanja na opremi i instalacijama u zgradi Općine; manje popravke namještaja, stolarije, električnih, vodovodnih i instalacija centralnog grijanja i druge popravke za koje nije potrebna usluga specijalizirane firme, o tome vodi evidenciju; planski vrši obilazak prostora i informira šefa odsjeka o stanju opreme i instalacija, surađuje, pruža pomoć i nadzire rad firmi koje vrše hitne-specijalizirane intervencije u zgradi Općine; odgovoran je za uredno i kvalitetno obavljanje poslova; obavlja i druge poslove koji mu stavi u zadaču šef odsjeka.

Skupina u pomoćnim poslovima: operativno-tehnički

Složenost poslova: jednostavni

Stupanj školske spreme: SSS III stupanj ili KV

Vrsta školske spreme: srednja škola tehničkog smjera trogodišnjeg trajanja

Posebni uvjeti: Položen ispit iz PPZ

Radni staž: šest mjeseci

#### 4. Viši referent za održavanje i uporabu vozila - 1 izvršitelj

Odgovoran je za tehničku ispravnost vozila; prijava-juje eventualne nedostatke ili oštećenja na vozilima; surađuje, pruža pomoć, nadzire rad firme koja održava vozila i predlaže ocjenu za njihov rad; vodi evidencije utroška goriva i maziva, servisa vozila i registracije vozila; obavlja poslove vozača u svrhu prijevoza radi obavljanja postova i zadaća; odgovoran je za sigurno obavljanje posla, poštivanje prometnih propisa te čuvanje i ispravnost vozila; surađuje sa nabavljačem po pitanju nabavke potrošnih sredstava; obavlja i druge poslove koji mu stavi u zadaču šef odsjeka.

Skupina u pomoćno tehničkim poslovima: operativno-tehnički

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS - III stupanj ili KV

Vrsta školske spreme: srednja škola tehničkog ili društvenog smjera trogodišnjeg trajanja ili KV Posebni uvjeti: položen vozački ispit za vozača "B" kategorije

Radni staž: deset mjeseci

#### 5. Viši referent za daktilografske poslove - 1 izvršitelj

Obavlja daktilografske poslove na računaru i pisa-

ćem stroju za potrebe Službe i vođenje terenskog zapisnika za potrebe ostalih službi; odgovara za točnost i uređnost pisanog materijala; fotokopira dokumente i spise na fotokopirnom stroju i isti održava; obavlja i druge poslove koje mu u zadaću stavi šef odsjeka.

Skupina u pomoćno tehničkim poslovima: operativno-tehnički

Složenost poslova: djelomično složeni

Stupanj školske spreme: SSS- III stupanj

Vrsta školske spreme: srednja škola društvenog smjera trogodišnjeg trajanja ili daktilograf I-a ili I-b klase

Posebni uvjeti: poznavanje rada na računalu

Radni staž: deset mjeseci

#### **6. Referent za poslove recepcije i osiguranja - 1 izvršitelj**

Obavlja poslove fizičkog osiguranja zgrade; nadzire i vodi evidenciju ulaza i izlaza Službenika i građana u zgradu i vrši izdavanje akreditacija; poduzima sigurnosne i mjere PP zaštite; rukuje sustavima video nadzora i protupožarnog osiguranja zgrade i evidencije radnog vremena; vrši obilazak i nadzor sigurnosti zgrade; vodi knjigu zapažanja i primopredaje dužnosti; odgovoran je za uredno i profesionalno obavljanje poslova; obavlja i druge poslove koji mu stavi u zadaću šef odsjeka.

Skupina u pomoćno tehničkim poslovima: operativno-tehnički

Složenost poslova: jednostavni

Stupanj školske spreme: SSS- III stupanj ili KV

Vrsta školske spreme: srednja škola društvenog ili tehničkog smjera trogodišnjeg trajanja ili KV

Posebni uvjeti: Položen ispit PPZ

Radni staž: šest mjeseci

#### **7. Poslovi održavanja čistoće - 1 izvršitelj**

Čisti prostorije općinskih Službi; osobno je odgovoran za uredno i ažurno obavljanje radnih zadaća; obavlja i druge poslove koji mu stavi u zadaću šef odsjeka.

Skupina u pomoćno tehničkim poslovima: pomoćni

Složenost poslova: jednostavniji

Stupanj školske spreme: NSS

Vrsta školske spreme: osnovna škola

Posebni uvjeti: -

Radni staž: -

#### **8. Poslovi ugostitelja - 1 izvršitelj**

Vrši ugostiteljske usluge za potrebe Općine; trebuje sredstva potrebna za rad; surađuje, pruža pomoć, nadzire rad firme koja održava opremu bifea i predlaže ocjenu za njihov rad; odgovara za higijenu bifea, priprema i servira tople i hladne napitke; vodi propisanu evidenciju o zaduženju i razduženju namirnica i pića; vrši gotovinsku nap-

latu i istu polaže u blagajnu u Službi za financije najmanje jedanput tjedno; obavlja i druge poslove koje mu stavi u zadaću šef odsjeka.

Skupina u pomoćno tehničkim poslovima: operativno-tehnički

Složenost poslova: jednostavni

Stupanj školske spreme: SSS - III stupanj ili KV

Vrsta školske spreme: srednja škola trogodišnjeg trajanja ili KV

Posebni uvjeti: sanitarni pregled

Radni staž: šest mjeseci

#### **Članak 3.**

U članku 11. u točki 5. u desetom retku, iza riječi "rukovođenju" dodaje se novi tekst koji glasi: "Obavlja poslove matičara kod zaključenja braka".

U točki 6. u nazivu radnog mjestu riječ "Šef" zamjenjuje se riječ "Koordinator".

U točki 8. u petom retku tekst "obavlja poslove zaključenja braka", briše se.

#### **Članak 4.**

Članak 15. briše se u potpunosti.

#### **Članak 5.**

U članku 22. dodaje se novi stavak koji glasi:

"Broj i struktura vježbenika koji se primaju u radni odnos, utvrđuje Planom koji donosi Općinski načelnik uz suglasnost Općinskog vijeća za svaku godinu.

#### **Članak 6.**

Pravilnik stupa na snagu danom objavlјivanja na Oglasnoj ploči Općine Tomislavgrad, nakon što na Općinsko vijeće Tomislavgrad da suglasnost.

Broj: 02-05-689/06

Tomislavgrad, 06.12.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Općinsko vijeće Tomislavgrad na redovnoj sjednici, održanoj dana 06.12.2006. godine, dalo je suglasnost na ovaj Pravilnik.

Broj: 01-02-688/06

Tomislavgrad, 06.12.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

Na temelju članka 13. stavak 1. i 2. alineja 2., a u svezi sa člankom 18. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Sl.Nov.FBiH", broj 49/06), članka 5. Zakona o Proračunima u FBiH ("Sl.Nov.FBiH", broj 19/06), članka 37. i 61. Statuta općine Tomislavgrad ("Sl.Glasnik općine Tomislavgrad") Općinsko vijeće na sjednici Održanoj dana 21.12.2006. donosi

**ODLUKA  
o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Tomislavgrad za 2006. godinu**

**I - OPĆI DIO**

**Članak 1.**

U Proračunu općine Tomislavgrad za 2006. godinu broj 01-02-564/06 od 30.10.2006. godine članak 1. mijenja se i glasi:

		Plan 2006.	Izv.do 30.9.	Rebalans	Indeks
A	PRIHODI	7.006.221	4.447.174	7.216.821	103,01
B	RASHODI	7.006.221	4.116.715	7.216.821	103,01

**Članak 2.**

Prihodi i rashodi po skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 2006.g. kako slijedi:

Ekonomski kod	A - PRIHODI	Plan 2006.	Izv.do 30.9.	Rebalans	Indeks
1	2	3	4	5	6
<b>71</b>	<b>I - POREZNI PRIHODI</b>	<b>3.135.886</b>	<b>1.981.561</b>	<b>3.135.886</b>	<b>100,00</b>
<b>711000</b>	<b>Porez na dobit poj. i pod.</b>	<b>93.100</b>	<b>16.048</b>	<b>93.100</b>	<b>100,00</b>
711111	Porez na dobit fiz.osoba	1.000	789	1.000	100,00
711112	Porez na dobit od polj.dj.	100	45	100	100,00
711113	Porez na dobit od aut.prava	1.000	535	1.000	100,00
711115	Porez na prihod od imovine	1.000	195	1.000	100,00
711211	Porez na dobit poduzeća	90.000	14.484	90.000	100,00
<b>713000</b>	<b>Porez na plaću i radnu snagu</b>	<b>442.000</b>	<b>237.382</b>	<b>442.000</b>	<b>100,00</b>
713111	Porez na plaću i dr.os.prim.	352.000	189.186	352.000	100,00
713113	Porez na dodatna primanja	90.000	48.196	90.000	100,00
<b>714000</b>	<b>Porez na imovinu</b>	<b>155.200</b>	<b>86.835</b>	<b>155.200</b>	<b>100,00</b>
714111	Porez na imovinu	35.200	21.734	35.200	100,00
714131	Porez na promet nekretnina	120.000	65.101	120.000	100,00
<b>715000</b>	<b>Porez na promet proizv. i usluga</b>	<b>2.336.186</b>	<b>1.598.568</b>	<b>2.336.186</b>	<b>100,00</b>
715132	P/P proizvoda po tar.br.2	37.739	37.739	37.739	
715137	Kaznena kainata	11.535	11.535	11.535	
715141	P/P usluga	37.665	37.665	37.665	
715143	Porez na potrošnju	21.240	21.240	21.240	
715211	Porez na dobit od igara na sreću	998	998	998	
715913	P/P energenata iz tar.br.2				
715914	P/P osnovnih proizv.poljoprivrede	14.345	14.345	14.345	
715915	P/P osnovnih proizvoda za grad.	19.495	19.495	19.495	
717121	Visokotarifna roba	721.075	721.075	721.075	
777778	P/P visokotarifnih proizvoda	3.694	3.694	3.694	
<b>717141</b>	<b>PDV</b>	<b>1.468.400</b>	<b>730.782</b>	<b>1.468.400</b>	<b>100,00</b>

<b>719000</b>	<i>Ostali porezi</i>	109.400	42.728	109.400	100,00
719112	Porez na reklame	1.000	200	1.000	100,00
719113	Porez na tvrtku	70.400	23.979	70.400	100,00
719114	Porez na plaću za zaštitu od nesreća	33.000	17.964	33.000	100,00
719115	Poseban porez za zaštitu od nesreća	5.000	585	5.000	100,00
<b>72</b>	<b>II - NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>3.049.600</b>	<b>2.076.673</b>	<b>3.260.200</b>	<b>106,91</b>
722131	Administrativne takse	33.000	21.290	33.000	100,00
721200	Sredstva hidroakumulacije	1.496.000	1.042.539	1.496.000	100,00
721201	Sredstva građevin. zemljišta	330.000	247.689	540.600	163,82
721202	Prihod od terminala	300.000	232.911	300.000	100,00
722300	Komunalna naknada	10.000	8.284	10.000	100,00
722439	Općinske naknade	35.000	30.962	35.000	100,00
722500	Sredstva gradske rente	100.000	61.498	100.000	100,00
722501	Sredstva za šport	150.000	92.707	150.000	100,00
722531	Naknada za upor.put.za voz.prav.os.	50.000	17.630	50.000	100,00
722532	Naknada za upor.put.za voz.grad.	66.000	41.419	66.000	100,00
722599	Ostale naknade	200.000	118.906	200.000	100,00
722630	Prihodi od proračunskih korisnika	75.000	43.609	75.000	100,00
723131	Novčane kazne po opć. propisima	5.000	2.320	5.000	100,00
717131	Naknada za put.iz cijene naft.deriv.	199.600	114.909	199.600	100,00
<b>73</b>	<b>III - TEKUĆE POTPORE</b>	<b>820.735</b>	<b>388.940</b>	<b>820.735</b>	<b>100,00</b>
732122	Potpore od Federacije	100.000	20.000	100.000	100,00
732114	Potpore od županije	50.000	6.750	50.000	100,00
730000	Ostale potpore-prijenos iz 2005. g.	190.620	148.620	190.620	
722534	Sredstva za prom. iz cijene goriva				
722535	Sredstva od vodnih nakanada	100.000	12.100	41.000	41,00
731110	Ulaganja EP HZ H-B	120.000		120.000	100,00
731111	Potpore - GAP projekt	110.115	91.532	110.115	100,00
731112	Potpore od ostalih razina vlasti (RH)	150.000	109.938	209.000	139,34
<b>81</b>	<b>IV - KREDITNA SREDSTVA</b>				
814100	Kredit svjetske banke				
	<b>UKUPNO (I+II+III+IV)</b>	<b>7.006.221</b>	<b>4.447.174</b>	<b>7.216.821</b>	<b>103,01</b>

Ekonomska kategorija	B - RASHODI	Plan 2006.	Izv. do 30.9.	Rebalans	Indeks
1	2	3	4	5	6
<b>TEKUĆI IZDACI</b>					
611100	Osnovna plaća	1.089.500	700.685	1.089.500	100,00
611200	Naknade troškova uposlenih	406.500	271.736	406.500	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge-put.troš.	59.600	18.149	59.600	100,00
613200	Elekt. energija, jav. rasvj. i grijanje	194.000	82.412	194.000	100,00
613300	Pošt. telekom. i komunal. usluge	175.600	123.596	175.600	100,00
613400	Nabavka materijala i servis, usluge	54.000	20.431	54.000	100,00
613500	Usluge prijevoza i gorivo	89.200	29.883	89.200	100,00
613700	Tekuće održavanje i ostale usluge	48.000	18.723	48.000	100,00
613800	Osiguranje i bankarske usluge	30.000	7.044	30.000	100,00
613900	Ostale usluge	76.000	45.149	76.000	100,00
613600	Troškovi zakupa car. Terminala	150.000	112.980	150.000	100,00

<b>614</b>	<b>Tekući prijenosi-grantovi</b>				
614000	Tekuća rezerva	107.800	71.999	87.800	81,45
	Prijenosi školama i prijevoz đaka	439.600	274.500	439.600	100,00
	Grantovi športskim klubovima	282.000	117.329	282.000	100,00
	Socijalna skrb	374.895	219.713	374.895	100,00
	Ostali prijenosi	242.120	152.009	242.120	100,00
	Grantovi udrugama i pol.strankama	128.700	71.811	128.700	100,00
614414	Poticaji u gospodarstvu	140.000	76.103	140.000	100,00
311111	Obveze iz prošle godine	123.000	118.619	123.000	100,00
	<b>KAPITALNI IZDACI</b>	<b>2.795.706</b>	<b>1.583.844</b>	<b>3.026.306</b>	<b>108,25</b>
821600	Obveze iz prošle godine	206.251	206.251	206.251	100,00
821601	Rekonstrukcija i investic.ulaganja	2.589.455	1.377.593	2.820.055	108,91
	<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>7.006.221</b>	<b>4.116.715</b>	<b>7.216.821</b>	<b>103,01</b>

**II - POSEBAN DIO**

Rashodi u Proračunu u iznosu od 7.216.821 KM, raspoređuju se po korisnicima u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

<b>10</b>		<b>Plan 2006.</b>	<b>Izv.do 30.9.</b>	<b>Rebalans</b>	<b>Indeks</b>
<b>101</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>113.000</b>	<b>68.850</b>	<b>113.000</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	40.500	27.749	40.500	100,00
611200	Posebne naknade	8.700	5.582	8.700	100,00
611241	Naknade za rad u OV	53.800	32.870	53.800	100,00
613900	Ostale usluge	10.000	2.649	10.000	100,00
<b>102</b>	<b>STRUČNA SLUŽBA</b>	<b>30.500</b>	<b>18.735</b>	<b>30.500</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	25.000	15.815	25.000	100,00
611200	Posebne naknade	3.500	2.920	3.500	100,00
613000	Izdaci za materijal i usluge	2.000		2.000	100,00
<b>103</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>146.850</b>	<b>91.025</b>	<b>146.850</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	53.500	31.137	53.500	100,00
611200	Posebne naknade	6.500	5.060	6.500	100,00
611231	Naknade za komisije i ostale naknade	30.250	24.783	30.250	100,00
613100	Putni troškovi	20.000	7.995	20.000	100,00
613900	Ostale usluge-Troškovi reprezentacije	18.000	14.450	18.000	100,00
611225	Troškovi reforme uprave	10.000		10.000	100,00
613000	Troškovi izbora	8.600	7.600	8.600	100,00
	<b>UKUPNO(101+102+103):</b>	<b>290.350</b>	<b>178.610</b>	<b>290.350</b>	<b>100,00</b>
<b>11</b>	<b>SLUŽBA ZA FINANCIJE I PRO.</b>	<b>85.900</b>	<b>54.726</b>	<b>85.900</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	65.000	40.148	65.000	100,00
611200	Posebne naknade	19.400	13.828	19.400	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	1.500	750	1.500	100,00
<b>12</b>	<b>SLUŽBA ZA GOS. I INSPEKCIJE</b>	<b>448.540</b>	<b>275.756</b>	<b>448.540</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	244.900	154.043	244.900	100,00
611200	Posebne naknade	61.140	45.120	61.140	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	2.500	490	2.500	100,00
614414	Poticaji u gospodarsvu	140.000	76.103	140.000	100,00
<b>13</b>	<b>SLUŽBA ZA GRAD. I PROS. UR.</b>	<b>148.000</b>	<b>97.880</b>	<b>148.000</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	112.300	72.782	112.300	100,00
611200	Posebne naknade	33.500	24.558	33.500	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	2.200	540	2.200	100,00

<b>14</b>	<b>SLUŽBA ZA GEO. I IM.-PR. POS.</b>	<b>171.150</b>	<b>107.130</b>	<b>171.150</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	121.800	78.322	121.800	100,00
611200	Posebne naknade	47.850	27.934	47.850	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	1.500	874	1.500	100,00
<b>15</b>	<b>SLUŽBA ZA PLAN. RAZ. I INV.</b>	<b>24.100</b>	<b>14.031</b>	<b>24.100</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	17.900	11.000	17.900	100,00
611200	Posebne naknade	4.200	2.781	4.200	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	2.000	250	2.000	100,00
<b>16</b>	<b>SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POS.</b>	<b>574.400</b>	<b>275.202</b>	<b>574.400</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	113.000	72.389	113.000	100,00
611200	Posebne naknade	40.200	29.488	40.200	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	6.000	4.617	6.000	100,00
	<i>Ostali materijalni troškovi</i>	<b>415.200</b>	<b>168.708</b>	<b>415.200</b>	<b>100,00</b>
613200	Elekt. energija i grijanje	96.000	40.432	96.000	100,00
613300	Post. telekom. i komunal. usluge	60.000	33.891	60.000	100,00
613400	Nabavka materijala	54.000	20.431	54.000	100,00
613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	79.200	27.737	79.200	100,00
613700	Izdaci za tekuće održavanje	48.000	18.723	48.000	100,00
613800	Osiguranje i bankarske usluge	30.000	7.044	30.000	100,00
613900	Ugovorene usluge	48.000	20.450	48.000	100,00
<b>17</b>	<b>SLUŽBA ZA PITANJA BRANIT.</b>	<b>51.300</b>	<b>31.554</b>	<b>51.300</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	37.800	23.210	37.800	100,00
611200	Posebne naknade	12.500	8.344	12.500	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	1.000		1.000	100,00
<b>18</b>	<b>SLUŽBA ZA DR. DJ. I OP. UPR.</b>	<b>246.700</b>	<b>161.929</b>	<b>246.700</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	184.400	123.826	184.400	100,00
611200	Posebne naknade	57.800	37.153	57.800	100,00
613000	Izdaci za materijal i usluge	4.500	950	4.500	100,00
<b>19</b>	<b>FINANC. DRUŠ. DJELATNOSTI</b>				
<b>191</b>	<b>ŠKOLSTVO</b>	<b>721.600</b>	<b>391.829</b>	<b>721.600</b>	<b>100,00</b>
614311/1	OŠ Tomislavgrad	100.000	70.522	100.000	100,00
614311/2	OŠ Bukovica	42.000	23.229	42.000	100,00
614311/3	OŠ Prisoje	36.000	15.677	36.000	100,00
614324	Studentske stipendije	35.000	22.320	35.000	100,00
614239	Učešće općine u prijevozu učenika	200.000	132.584	200.000	100,00
614311/4	Glazbena škola	14.000	9.144	14.000	100,00
614311/5	Troškovi rada sa mladima	3.000	1.024	3.000	100,00
614311/6	Financiranje projekata mlađih	9.600		9.600	100,00
614311/7	Grantovi športskim kl.	192.000	84.354	192.000J	100,00
614311/8	Troškovi prijevoza klubova	60.000	28.972	60.000	100,00
614311/9	Ostali troškovi za financiranje športa	30.000	4.003	30.000	100,00
<b>192</b>	<b>SOC. I ZDRAVSTV. SKRB</b>	<b>374.895</b>	<b>219.713</b>	<b>374.895</b>	<b>100,00</b>
614411/1	Dječiji vrtić	140.950	87.087	140.950	100,00
614411/2	Centar za socijalnu skrb	91.245	55.638	91.245	100,00
614411/3	Troškovi smještaja u ustanove	58.000	41.988	58.000	100,00
614411/4	Starčki dom	84.700	35.000	84.700	100,00
<b>193</b>	<b>OSTALE DRUŠT. DJELATNOSTI</b>	<b>242.120</b>	<b>135.784</b>	<b>242.120</b>	<b>100,00</b>
614311/10	Crveni križ	13.650	9.220	13.650	100,00
614311/11	Vatrogasno društvo	56.800	36.752	56.800	100,00

614411/5	Radio Tomislavgrad	63.000	39.500	63.000	100,00
614411/6	Kultumo-informativni centar	66.150	43.282	66.150	100,00
614411/7	Kultumo-umjetnička društva	20.000	5.830	20.000	100,00
614411/8	Naknada za mrtvozorstvo	2.520	1.200	2.520	100,00
614411/9	Sufinanc. Službe Hitne pomoći	20.000		20.000	100,00
	<b>UKUPNO (191-192-193):</b>	<b>1.338.615</b>	<b>747.326</b>	<b>1.338.615</b>	<b>100,00</b>
<b>20</b>	<b>SUD ZA PREKRŠAJE</b>	<b>73.000</b>	<b>45.508</b>	<b>73.000</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	46.700	33.264	46.700	100,00
611200	Posebne naknade	14.300	9.495	14.300	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	6.000	1.349	6.000	100,00
613300	Troškovi poštarine	6.000	1.400	6.000	100,00
<b>21</b>	<b>PRAVOBRANITELJSTVO</b>	<b>31.360</b>	<b>19.154</b>	<b>31.360</b>	<b>100,00</b>
611100	Osnovna plaća	26.700	17.000	26.700	100,00
611200	Posebne naknade	2.860	1.820	2.860	100,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	1.800	334	1.800	100,00
<b>22</b>	<b>IZDV. ZA RAD STRANAKA</b>	<b>36.750</b>	<b>29.100</b>	<b>36.750</b>	<b>100,00</b>
614311	Transf. pojed. i dr. neprof. org.	36.750	29.100	36.750	100,00
<b>23</b>	<b>IZDV. ZA RAD DR. ZAJEDNICA</b>	<b>91.950</b>	<b>58.936</b>	<b>91.950</b>	<b>100,00</b>
614311/1	Tr. pojed.i dr.nepr.org.-Ud. dom. rata	52.500	42.711	52.500	100,00
614311/2	Transfer za "Kap ljubavi"	12.000	4.000	12.000	100,00
614311/2	Transfer za "Merhamet"	5.000	2.000	5.000	100,00
614311/2	Transfer za Udrugu "Nada"	17.200	9.725	17.200	100,00
614311/2	Transf. ostalim nevladinim udrugama	5.250	500	5.250	100,00
<b>24</b>	<b>OSTALE KOMUNALNE USL.</b>	<b>184.000</b>	<b>118.741</b>	<b>184.000</b>	<b>100,00</b>
613200	Troškovi javne rasvjete	84.000	33.844	84.000	100,00
613329	Zimsko održavanje cesta	100.000	84.897	100.000	100,00
<b>25</b>	<b>CARINSKI TERMINAL</b>	<b>183.600</b>	<b>126.670</b>	<b>183.600</b>	<b>100,00</b>
613611	Troškovi zakupa	150.000	112.980	150.000	100,00
613200	Troškovi električne energije	14.000	8.136	14.000	100,00
613300	Troškovi komunalnih usluga	9.600	3.408	9.600	100,00
613500	Lož ulje	10.000	2.146	10.000	100,00
<b>26</b>	<b>PRORAČUNSKA REZERVA</b>	<b>107.800</b>	<b>71.999</b>	<b>87.800</b>	<b>81,45</b>
614000	Tekuća proračunska rezerva	107.800	71.999	87.800	81,45
<b>27</b>	<b>OBVEZE IZ RANIJIH GODINA</b>	<b>123.000</b>	<b>118.619</b>	<b>123.000</b>	<b>100,00</b>
311111	Obveze iz ranijih godina	123.000	118.619	123.000	100,00

**KAPITALNI IZDACI**

	<b>KAPITALNE INVESTICIJE</b>	<b>Plan 2006.</b>	<b>Izv.do 30.9.</b>	<b>Rebalans</b>	<b>Indeks</b>
821612	Investicije u prometnice	422.750	127.000	473.350	111,97
821613	Investicije u vodosustav	843.959	249.388	843.959	100,00
821619	Uređenje i zaštita okoliša	33.000	18.302	33.000	100,00
821200	Investicije u školstvu i sportu	596.561	464.848	616.561	103,36
821230	Ostali najmenski izdaci	899.436	724.306	1.059.436	117,79
	<b>UKUPNO IZDACI:</b>	<b>2.795.706</b>	<b>1.583.844</b>	<b>3.026.306</b>	<b>108,25</b>
<b>27</b>	<b>INVESTIC. U PROMETNICE</b>				
821612/1	Nova ulica (Latice)				
821612/2	Cesta Vinica-M. Polje	200.000		200.000	100,00
821612/4	Sanacija grad. ulica i lok. cesta	90.000	72.250	140.600	156,22

821612/5	Sufinanc. izgradnje gradskih ulica	20.000		20.000	100,00
821612/6	Obilaznica-rasvjeta raskrižja	15.000	7.000	15.000	100,00
821612/8	Cesta T.grad-Č.stan	40.000		40.000	100,00
821612/9	San. ceste Lipa-Crvenice-Mesihovina	20.520	20.520	20.520	100,00
821612/10	Nogostup-most u Prisoju	10.000		10.000	100,00
821612/11	Cesta Bučići	27.230	27.230	27.230	100,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>422.750</b>	<b>127.000</b>	<b>473.350</b>	<b>111,97</b>
<b>28</b>	<b>INVEST. U VODOSUSTAV</b>				
821613/1	Dovršetak CS "Ostrožac"	30.000		30.000	100,00
821613/2	Cjevod M. Polje	50.000		50.000	100,00
821613/3	Kuć. prikijučci Buš. Blato	60.000	55.289	60.000	100,00
821613/4	Cjevod i Vodosprema Roško Polje	100.000	53.700	100.000	100,00
821613/5	Cjevod Tu bolja - Kovači	45.000		45.000	100,00
821613/6	Bunar- Mandino selo	72.300	59.054	72.300	100,00
821613/7	Kanalizacija površinskih voda	16.000		16.000	100,00
821613/8	Infrastruktura-ind.zona i Bobara II	140.659		140.659	100,00
821613/9	Vodoopskrba Prisoje	30.000		30.000	100,00
821613/10	Podsustav Letka-distr. cjevod	300.000	81.345	300.000	100,00
821613/11	Izrada proj.preč.fekal.voda i početak izgr.				
	<b>UKUPNO:</b>	<b>843.959</b>	<b>249.388</b>	<b>843.959</b>	<b>100,00</b>
<b>29</b>	<b>UREĐ. I ZAŠTITA OKOLIŠA</b>				
821619/1	Izgradnja parka (Kolodvor)	3.000		3.000	100,00
821619/2	Sanacija divljih deponija	10.000	3.750	10.000	100,00
821619/3	Uređenje zelenih površina i jav. ras.	20.000	14.552	20.000	100,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>33.000</b>	<b>18.302</b>	<b>33.000</b>	<b>100,00</b>
<b>30</b>	<b>INVEST. U ŠKOL. I SPORTU</b>				
821200/3	Izgr.školske dvorane u Kazagincu	200.000	166.103	200.000	100,00
821200/4	GSD - uređenje interijera	2.970	2.970	2.970	100,00
821200/5	Izgradnja školske dvorane u Bukovici	150.000	120.138	150.000	100,00
821200/6	Radovi na gimnaziji	8.591	8.591	8.591	100,00
821200/7	Sanacija Dječjeg vrtića				
821200/8	SSŠ - novi objekat	70.000	63.492	70.000	100,00
821200/9	OŠ S. Radića	30.000	22.156	30.000	100,00
821200/10	OŠ I. Mažuranića	85.000	54.398	85.000	100,00
821200/11	OŠ fra M. Čuića	40.000	20.799	40.000	100,00
821200/12	Uređenje kino-dvorane	5.000		5.000	100,00
821200/13	Glazbena škola	5.000	6.201	25.000	500,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>596.561</b>	<b>464.848</b>	<b>616.561</b>	<b>103,36</b>
<b>31</b>	<b>OSTALI NAMJENSKI IZDACI</b>				
821230/1	Akcije u njes. zajednicama	60.000		60.000	100,00
821230/2	Rekonstr. vjerskih objekata	15.000	5.000	15.000	100,00
821230/3	Interventna ulaganja	30.000	29.128	30.000	100,00
821230/4	Rashodi za obveze iz prošlih godina	206.25J	206.251	206.251	100,00
821230/5	Plaćanje ugov.-nedovršenih radova	127.185	127.185	127.185	100,00
821230/6	Projektna dokumen. gradske tržnice				
821230/7	Projektna dokument. Buško jezero				
821230/8	Gradski stadion	10.000		10.000	100,00
821230/9	Izvlaštenje zemljišta	44.000	44.000	44.000	100,00
821230/10	Rekonstrukcija općinske zgrade	390.000	295.742	390.000	100,00

821230/11	Uređenje vododerine u Seonici	17.000	17.000	17.000	100,00
821230/12	Ured. prost. oko Karmeličan. samost.			160.000	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>899.436</b>	<b>724.306</b>	<b>1.059.436</b>	<b>117,79</b>
	<b>UKUPNO (OD 10-31)</b>	<b>7.006.221</b>	<b>4.116.715</b>	<b>7.216.821</b>	<b>103,01</b>

Broj: 01-02-1353/06  
Tomislavgrad, 21.12.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

**Obrazloženje  
uz Odluku o izmjenama i dopunama Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. g.**

**I - ZAKONSKI TEMELJ**

Zakonski temelj za donošenje Proračuna sadržan je u Zakonu o proračunima u FBiH ("Službene novine F BiH", broj 19/06), Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine FBiH", broj 49/06) te Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", 2/09).

**II - OPĆI DIO**

Temeljem naprijed navedenih Zakonskih propisa i situacije do koje je došlo u ovom periodu, koristimo Zakonsku mogućnost da još jedanput uputimo Općinskom vijeću izmjene i dopune Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu.

Došlo je do izmjena samo jedne stavke u prihodovnoj strani Proračuna, i to na stavci: NEPOREZNI PRIHODI - EKONOMSKI KOD 721201-SREDSTVA OD GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA, koja se uvećava za 210.600 KM. Kako je to dosta veliki iznos i značajan za Proračun, smatrano daje sasvim opravdan ovaj prijedlog. Još jedan razlog što su godišnji prihodi po ovom izvoru planirani u iznosu od 330.000 KM.

Naime rješenjem Općinskog vijeća broj: 05/2 - 31 - 5 - 157/03 od 28.10.2005. godine dodijeljeno je: građevinsko zemljište Hrvatskoj karmelskoj provinciji sv. Oca Josipa u površini od 58.500 m<sup>2</sup> uz obvezu plaćanja u iznosu od 210.600 KM. Ovih dana je najavljenja uplata po ovom rješenju pa iz tog razloga uvećava se stavka - sredstva građevinskog zemljišta

- za 210.600 KM i sada iznosi 540.600 KM i ukupno neporezni prihodi se uvećavaju za isti iznos i sada iznose 3.260.200 KM. Logično je da se i okvir proračunskih prihoda uvećava i sada iznosi 7.216.221 KM.

U rashodovnoj strani mijenja se okvir kapitalnih investicija za iznos od 210.600 KM. U INVESTICIJE U PROMETNICE - uvećava se ekonomski kod 821612/4 za 50.600 KM i sada iznosi 140.600 KM. Ukupan iznos investicije u prometnice uvećava se za 50.600 KM i sada iznosi 473.350 KM .

Također se mijenja okvir sredstava - OSTALI NAMJENSKI IZDACI sa 899.436 KM na 1.059.436 KM znači uvećava se za 160.000 KM, koje se općina uložiti u izgradnju infrastrukture oko Samostana Karmel sv. Ilike na Buškom jezeru.

Rashodi za obveze iz prošle godine izvršeni su u iznosu od 206.251 KM, a odnose se na:

- |                           |               |
|---------------------------|---------------|
| • sanacija lokalnih cesta | 118.515,00 KM |
| • put Mokronoge-Rama      | 60.000,00 KM  |
| • put Lipa-Blidinje       | 12.658,00 KM  |
| • cijevi na obilaznici    | 8.262,00 KM   |
| • projekt zgrade suda     | 1.000,00 KM   |
| • projekt TS Letka        | 2.750,00 KM   |
| • vodovod Josip Jović     | 1.300,00 KM   |
| • vodocrpilište Letka     | 1.766,00 KM   |

Ugovoreni a nedovršeni radovi izvršeni su u iznosu od 127.185,00 KM, a odnose se na rekonstrukciju prvog dijela zgrade-grubi radovi od čega je 63.170,00 Gap-ovih sredstava.

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave i uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06) i Zakona o Proračunu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 19/06), Općinsko vijeće Općine Tomislavgrad na sjednici održanoj dana 21.12.2006. godine, donosi

**ODLUKU  
o izvršenju Proračuna općine Tomislavgrad za 2007.  
godinu**

**I - OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna općine Tomislavgrad za 2007. godinu (u daljem tekstu: Proračuna), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

**Članak 2.**

Opći dio Proračuna se sastoji od bilance prihoda i izdataka, te računa financiranja, a posebni dio sadrži detaljan raspored izdataka po proračunskim korisnicima i vrsti izdataka.

U bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici, te izdaci utvrđeni za financiranje javnih izdataka na razini općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

**II - TRANSPARENTNOSTI JAVNOST  
PRORAČUNA**

**Članak 3.**

Proračun prikazuje ukupno i po proračunskim korisnicima analitički sve javne prihode i javne izdatke po računima računskog plana.

Izvršenje Proračuna će se objavljivati ukupno i po proračunskim korisnicima u ("Službenom glasniku općine Tomislavgrad") i na Infodesku Općine Tomislavgrad.

**III - KONTROLA PRORAČUNA**

**Članak 4.**

Nadzor nad upotrebom proračunskih sredstava od strane korisnika obavlja Služba za proračun i financije na način propisan Zakonom o Proračunu ("Službene novine Federacije BiH", broj 19/06 i ovom Odlukom).

Služba za financije obvezna je izvijestiti Načelnika o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu najkasnije do 30. travnja fiskalne godine. Načelnik je obvezan izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu do kraja svibnja fiskalne godine.

**IV - IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

**Članak 5.**

Sredstva predviđena Proračunom osiguravaju se proračunskim korisnicima (u dalnjem tekstu: korisnici),

koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici proračunskih sredstava mogu koristiti sredstva samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđenih u njegovom Posebnom dijelu.

**Članak 6.**

Korisnici proračunskih sredstava, sredstva Proračuna koriste u skladu sa svojim godišnjim finansijskim planom, a po dinamici utvrđenoj tromjesečnim i mjesecnim planovima.

Proračunski korisnici moraju pri dogovaranju o uvjetima za ispunjavanje obveza koje se podmiruju iz Proračuna uzimati u obzir utvrđenu dinamiku priljeva sredstava.

**Članak 7.**

Postupak nabavke investicijskih dobara i usluga mora se obavljati sukladno Zakonu o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 49/04, 19/05 i 52/05).

**Članak 8.**

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova za izvršenje Proračuna, a sukladno s raspoloživim sredstvima.

**Članak 9.**

U slučaju neusklađenog priljeva sredstava u Proračun prema tromjesečnim planovima izdataka, Služba za proračun i financije općine Tomislavgrad (u daljem tekstu: Služba za financije) može izmijeniti dinamiku doznake sredstava korisnicima uz suglasnost Načelnika.

**Članak 10.**

Službe koje u svom proračunskom razdjelu sadrže potrošačke jedinice-glave proračunski su za njih nadležni.

Službe koje su nadležne za proračunske korisnike utvrđuju računske tromjesečne i mjesecne planove izvršenja izdataka po svojim korisnicima u okviru odobrenih sredstava.

**Članak 11.**

Korisnici proračunskih sredstava obvezni su Službi za proračun i financije dostavljati tromjesečne finansijske planove za izvršenje Proračuna, 15 dana prije početka tromjesečja.

**Članak 12.**

Služba za proračun i financije prenosi neutrošena sredstva po pojedinim stawkama izdataka iz tromjesečnog plana na iste stavke u plan izvršenja Proračuna za slijedeće razdoblje, u okviru proračunske godine.

**Članak 13.**

Proračun će se izvršavati po slijedećim prioritetima:

- otplata kredita,

- plaće i naknade troškova uposlenih,
- neposredne obveze za robu i usluge,
- tekući transferi,
- kapitalni izdaci i
- kapitalni transferi.

#### **Članak 14.**

Sredstva za određene potrebe koje se pojave tijekom godine, a nisu predviđene Proračunom koriste se iz tekuće pričuve, koja ne može biti veća od 3% proračunskih prihoda.

Odluku o korištenju sredstava tekuće pričuve donosi općinski Načelnik koji je dužan kvartalno izvijestiti Općinsko vijeće o iskorištenim sredstvima. Ukoliko pojedinačne isplate iz pričuve prelaze iznos od 10.000,00 KM, Odluku o utrošku sredstava donosi Općinsko vijeće na prijedlog općinskog Načelnika.

#### **Članak 15.**

U slučaju da se tijekom godine, na temelju propisa poveća djelokrug ili nadležnost korisnika proračunskih sredstava što zahtjeva i povećava sredstva, ili se utemelji novi korisnik proračunskih sredstava, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz tekuće rezerve Proračuna, a odobrava ih Načelnik.

U slučaju da se tijekom godine, na temelju propisa, umanji djelokrug ili nadležnost korisnika proračunskih sredstava, što znači smanjenje sredstava, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću rezervu Proračuna ili na korisnika koji preuzima njegove poslove, odnosno nadležnost, uz odobrenje Načelnika.

#### **Članak 16.**

Sav prikupljeni i naplaćeni novac koji pripada Proračunu, obvezno se uplaćuje na glavni račun prihoda Proračuna.

Sav prihod koji korisnici Proračuna ostvare svojim radom je prihod Proračuna i prenosi se na glavni račun Proračuna.

#### **Članak 17.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihod u Proračun vraća se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o tome donosi općinski Načelnik.

#### **Članak 18.**

Posebnim aktom Općinski načelnik će regulirati način određivanja i iznos plaće djelatnicima i dužnosnicima, a temeljem Uredbe koju propiše županijska Vlada.

#### **Članak 19.**

Posebnim aktom, općinski Načelnik će regulirati visinu dnevnicu za službena putovanja, visinu terenskog dodatka i odvojenog života od obitelji za one korisnike proračunskih sredstava koji se financiraju iz Proračuna, sukladno Uredbi o naknadama za putne troškove ("Službene novine F BiH", broj 34/04 i 56/04).

#### **Članak 20.**

Sredstva namijenjena za transfere u kulturi, športu i školstvu raspoređivat će se po zaključku općinskog Načelnika prema odobrenom Proračunu, po utvrđenim procedurama financiranja.

#### **Članak 21.**

Sredstva namijenjena za transfere udrugama, raspoređuju se po zaključku općinskog Načelnika prema odobrenom Proračunu po utvrđenim procedurama financiranja.

#### **Članak 22.**

Sredstva za financiranje javnih poduzeća raspoređivat će se po zaključku općinskog Načelnika prema odobrenom Proračunu po utvrđenim procedurama financiranja.

#### **Članak 23.**

Sredstva za komunalnu potrošnju izvršavat će se po zaključku općinskog Načelnika u skladu sa odobrenim Proračunom po utvrđenim procedurama financiranja.

#### **Članak 24.**

Sredstva namijenjena za financiranje rada političkih stranaka, raspoređivat će se po zaključku općinskog Načelnika u skladu sa Odlukom o financiranju političkih stranaka i odobrenim sredstvima u Proračunu.

#### **Članak 25.**

Izdvajanje za kapitalne investicije vršit će se po zaključku općinskog Načelnika, prema programu utvrđenih investicija u Proračunu vodeći računa o prioritetima projekata, te dinamici priljeva sredstava za njihovo financiranje. Sredstva se ne mogu prebacivati dobavljačima po ugovoru ili računu za poslove za koje nije proveden postupak javne nabavke.

#### **Članak 26.**

Sredstva namijenjena za poticaje u gospodarstvu raspoređuju se temeljem Odluke o subvencioniranju kama na kredite odobrene kod poslovnih banaka za poljoprivrednu i drugu proizvodnju, te temeljem Odluke o sufinciranju veterinarskih usluga obiteljskim gospodarstvima.

#### **Članak 27.**

Sredstva namijenjena za subvencioniranje cijene vode u naseljenim mjestima gdje nije riješeno vodosnabdjevanje raspoređivat će se temeljem Odluke o sufinciranju cijene vode domaćinstvima koja nemaju riješeno vodosnabdjevanje.

Sredstva namijenjena za jednokratne pomoći isplativat će se na temelju Odluke o kriterijima za dobivanje jednokratnih pomoći.

#### **Članak 28.**

Zaduživanje Općine Tomislavgrad vrši se u skladu

sa člankom 38. i 39. Zakona o proračunu u Federaciji Bosne i Hercegovine. Općina se može zadužiti u zemlji i inozemstvu u svrhu financiranja kapitalnih investicija, ukoliko zadovoljavaju posebne kriterije.

#### V- KAZNENE ODREDBE

##### Članak 29.

Novčanom kaznom od 500 do 1.000 KM kaznit će se za prekršaj rukovoditelj ili odgovorna osoba proračunskog korisnika sredstava za kršenje odredaba ove Odluke u slučajevima:

1. Ako sredstva Proračuna ne upotrebljava za one namjene za koje su utvrđena i ako preuzeće obvezu iznad utvrđene u Proračunu (članak 3.i 4. Odluke),
2. Ako ne donese finansijski plan dinamike rashoda iskazanih mjesečno,
3. Ako ne donese akt o blagajničkom maksimumu,

Na temelju Zakona o Proračunima FBiH ("Službene novine FBiH", broj 19/06) i na temelju članka 18. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, ("Službene novine FBiH", broj 49/06), Općinsko vijeće Tomislavgrad, na sjednici održanoj dana 21.12.2006. godine, donosi

#### PRORAČUN Općine Tomislavgrad za 2007. godinu

##### I - OPĆI DIO

##### Članak 1.

Proračun općine Tomislavgrad za 2007. godinu sadrži:

		Plan 2006.	Plan 2007.	Indeks
A	PRIHODI	7.600.850	10.346.700	136,13
B	RASHODI	7.600.850	10.346.700	136,13

##### Članak 2.

Prihodi i rashodi po skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 2007. g. kako slijedi:

Ekonomski kod	A - PRIHODI	Plan 2006.	Plan 2007.	Indeks
1	2	3	4	5
71	I - POREZNI PRIHODI	2.748.850	3.149.700	114,58
711000	Porez na dobit poj. i pod.	118.250	93.100	78,73
711111	Porez na dobit fiz.osoba	5.250	1.000	19,05
711112	Porez na dobit od polj.dj.	10.000	100	1,00
711113	Porez na dobit od aut.prava	3.000	1.000	33,33
711115	Porez na prihod od imovine	10.000	1.000	10,00
711211	Porez na dobit poduzeća	90.000	90.000	100,00
713000	Porez na plaću i radnu snagu	442.000	442.000	100,00
713111	Porez na plaću i dr.os.prim.	352.000	352.000	100,00
713113	Porez na dodatna primanja	90.000	90.000	100,00
714000	Porez na imovinu	155.200	155.200	100,00
714111	Porez na imovinu	35.200	35.200	100,00
714131	Porez na promet nekretnina	120.000	120.000	100,00

4. Ako ne poštuje propisane procedure nabavke roba i usluga i
5. Ako blagovremeno ne dostavlja tromjesečna izvješća.

#### VI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

Broj: 01-02-1354/06

Tomislavgrad, 21.12.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.građ*

\* \* \*

<b>717141</b>	<b>PDV</b>	<b>1.914.000</b>	<b>2.350.000</b>	<b>122,78</b>
<b>719000</b>	<b>Ostali porezi</b>	<b>119.400</b>	<b>109.400</b>	<b>91,62</b>
719112	Porez na reklame	11.000	1.000	9,09
719113	Porez na tvrtku	70.400	70.400	100,00
719114	Porez na plaću za zaštitu od nesreća	33.000	33.000	100,00
719115	Poseban porez za zaštitu od nesreća	5.000	5.000	100,00
<b>72</b>	<b>II - NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>3.507.000</b>	<b>3.322.000</b>	<b>94,72</b>
722131	Administrativne takse	33.000	33.000	100,00
721200	Sredstva hidroakumulacije	1.496.000	1.496.000	100,00
721201	Sredstva građevin. zemljišta	330.000	330.000	100,00
721202	Prihod od terminala	275.000	300.000	109,09
722300	Komunalna naknada	55.000	55.000	100,00
722439	Općinske naknade	30.000	35.000	116,67
722500	Sredstva gradske rente	165.000	100.000	60,61
722501	Sredstva za šport	352.000	352.000	100,00
722531	Naknada za upor.put.za voz.prav.os.	70.000	70.000	100,00
722532	Naknada za upor.put.za voz.grad.	66.000	66.000	100,00
722599	Ostale naknade	264.000	200.000	75,76
722630	Prihodi od proračunskih korisnika	80.000	80.000	100,00
723131	Novčane kazne po opć. propisima	16.000	5.000	31,25
717131	Naknada za put.iz cijene naft.deriv.	275.000	200.000	72,73
<b>73</b>	<b>III - TEKUĆE POTPORE</b>	<b>970.000</b>	<b>500.000</b>	<b>51,55</b>
732122	Potpore od Federacije	300.000	70.000	23,34
732114	Potpore od županije	100.000	65.000	65,00
730000	Ostale potpore-prijenos iz 2005. g.		65.000	
722534	Sredstva za prom. iz cijene goriva	100.000		0,00
722535	Sredstva od vodnih nakanada	200.000	100.000	50,00
731110	Ulaganja EP HZ H-B	120.000	50.000	41,67
731111	Potpore - GAP projekt			
731112	Potpore od ostalih razina vlasti (RH)	150.000	150.000	100,00
<b>81</b>	<b>IV - KREDITNA SREDSTVA</b>	<b>375.000</b>	<b>3.375.000</b>	<b>900,00</b>
814100	Kredit svjetske banke	375.000	375.000	100,00
	Kreditno zaduženje za vodoopskrbu		3.000.000	
	<b>UKUPNO (I+II+III+IV)</b>	<b>7.600.850</b>	<b>10.346.700</b>	<b>136,13</b>

Ekonomski kod	B - RASHODI	Plan 2006.	Plan 2007.	Indeks
1	2	3	4	5
	<b>TEKUĆI IZDACI</b>	<b>4.355.115</b>	<b>4.643.700</b>	<b>106,63</b>
611100	Osnovna plaća	1.089.500	1.187.526	109,00
611200	Naknade troškova uposlenih	446.500	478.140	107,09
613100	Izdaci za materijal i usluge-put.troš.	54.200	50.000	92,25
613200	Elekt. energija, jav. rasvj. i grijanje	194.000	203.360	104,82
613300	Pošt. telekom. i komunal. usluge	331.600	211.700	63,84
613400	Nabavka materijala i servis, usluge	54.000	55.890	103,50
613500	Usluge prijevoza i gorivo	103.200	91.937	89,09
613700	Tekuće održavanje i ostale usluge	48.000	49.680	103,50
613800	Osiguranje i bankarske usluge	30.000	31.050	103,50
613900	Ostale usluge	76.000	77.680	102,21
613600	Troškovi zakupa car. Terminala	120.000	150.000	125,00

<b>614</b>	<b>Tekući prijenosi-grantovi</b>			
614000	Tekuća rezerva	71.999	87.800	81,45
	Prijenosni školama i prijevoz đaka	274.500	439.600	100,00
	Grantovi športskim klubovima	117.329	282.000	100,00
	Socijalna skrb	219.713	374.895	100,00
	Ostali prijenosi	152.009	242.120	100,00
	Grantovi udrugama i pol.strankama	71.811	128.700	100,00
	Poticaji u gospodarstvu	76.103	140.000	100,00
311111	Obveze iz prošle godine	118.619	123.000	100,00
821601	Nabavka novih automobila		75.000	
	<b>KAPITALNI IZDACI</b>	<b>3.245.735</b>	<b>5.703.000</b>	<b>175,71</b>
821600	Obveze iz prošle godine	172.735	290.000	167,89
821601	Rekonstrukcija i investic.ulaganja	3.073.000	5.413.000	176,15
	<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>7.600.850</b>	<b>10.346.700</b>	<b>136,13</b>

**II - POSEBAN DIO****Članak 3.**

Rashodi od 10.346.700 KM, raspoređuju se po korisnicima u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

<b>10</b>		<b>Plan 2006.</b>	<b>Plan 2007.</b>	<b>Indeks</b>
<b>101</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>113.000</b>	<b>117.920</b>	<b>104,35</b>
611100	Osnovna plaća	40.500	44.550	110,00
611200	Posebne naknade	8.700	9.570	110,00
611241	Naknade za rad u OV	53.800	53.800	100,00
613900	Ostale usluge	10.000	10.000	100,00
<b>102</b>	<b>STRUČNA SLUŽBA</b>	<b>30.500</b>	<b>33.350</b>	<b>109,34</b>
611100	Osnovna plaća	25.000	27.500	110,00
611200	Posebne naknade	3.500	3.850	110,00
613000	Izdaci za materijal i usluge	2.000	2.000	100,00
<b>103</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>183.250</b>	<b>191.000</b>	<b>104,23</b>
611100	Osnovna plaća	53.500	58.850	110,00
611200	Posebne naknade	6.500	7.150	110,00
611231	Naknade za komisije i ostale naknade	30.250	33.000	109,00
613100	Putni troškovi	20.000	20.000	100,00
613900	Ostale usluge-Troškovi reprezentacije	18.000	18.000	100,00
611225	Troškovi reforme uprave	50.000	50.000	100,00
613000	Troškovi izbora	5.000	4.000	80,00
	<b>UKUPNO (101+102+103):</b>	<b>326.750</b>	<b>342.270</b>	<b>104,75</b>
<b>11</b>	<b>SLUŽBA ZA FINANCIJE I PRORAČUN</b>	<b>85.900</b>	<b>94.340</b>	<b>109,83</b>
611100	Osnovna plaća	65.000	71.500	110,00
611200	Posebne naknade	19.400	21.340	110,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	1.500	1.500	100,00
<b>12</b>	<b>SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO I INSPEKCIJU</b>	<b>448.540</b>	<b>479.144</b>	<b>106,82</b>
611100	Osnovna plaća	244.900	269.390	110,00
611200	Posebne naknade	61.140	67.254	110,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	2.500	2.500	100,00
614414	Poticaji u gospodarsvu	140.000	140.000	100,00
<b>13</b>	<b>SLUŽBA ZA GRADITELJ I PROSTORNOG UR.</b>	<b>148.000</b>	<b>162.580</b>	<b>109,85</b>
611100	Osnovna plaća	112.300	123.530	110,00
611200	Posebne naknade	33.500	36.850	110,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	2.200	2.200	100,00

<b>14</b>	<b>SLUŽBA ZA GEODETSKE I IM.-PRAVNE POSL.</b>	<b>171.150</b>	<b>188.115</b>	<b>109,91</b>
611100	Osnovna plaća	121.800	133.980	110,00
611200	Posebne naknade	47.850	52.635	110,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	1.500	1.500	100,00
<b>15</b>	<b>SLUŽBA ZA PLANIRANJE, RAZVOJ I INV.</b>	<b>24.100</b>	<b>26.310</b>	<b>109,17</b>
611100	Osnovna plaća	17.900	19.690	110,00
611200	Posebne naknade	4.200	4.620	110,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	2.000	2.000	100,00
<b>16</b>	<b>SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE</b>	<b>572.600</b>	<b>679.217</b>	<b>118,62</b>
611100	Osnovna plaća	113.000	124.300	110,00
611200	Posebne naknade	40.200	44.220	110,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	4.200	6.000	142,86
	<i>Ostali materijalni troškovi</i>	415.200	504.697	121,56
613200	Elekt. energija i grijanje	96.000	99.360	103,50
613300	Post. telekom. i komunal. usluge	60.000	62.100	103,50
613400	Nabavka materijala	54.000	55.890	103,50
613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	79.200	81.937	103,46
613700	Izdaci za tekuće održavanje	48.000	49.680	103,50
	Nabavka automobila		75.000	
613800	Osiguranje i bankarske usluge	30.000	31.050	103,50
613900	Ugovorene usluge	48.000	49.680	103,50
<b>17</b>	<b>SLUŽBA ZA PITANJA BRANITELJA</b>	<b>51.300</b>	<b>56.330</b>	<b>109,81</b>
611100	Osnovna plaća	37.800	41.580	110,00
611200	Posebne naknade	12.500	13.750	110,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	1.000	1.000	100,00
<b>18</b>	<b>SLUŽBA ZA DRUŠTVNE DJ. I OPĆU UPRAVU</b>	<b>246.700</b>	<b>270.920</b>	<b>109,82</b>
611100	Osnovna plaća	184.400	202.840	110,00
611200	Posebne naknade	57.800	63.580	110,00
613000	Izdaci za materijal i usluge	4.500	4.500	100,00
<b>18</b>	<b>SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU</b>		<b>54.821</b>	
611100	Osnovna plaća		40.446	
611200	Posebne naknade		13.375	
613000	Izdaci za materijal i usluge		1.000	
<b>19</b>	<b>FINANC. DRUŠ. DJELATNOSTI</b>			
<b>191</b>	<b>ŠKOLSTVO</b>	<b>701.600</b>	<b>731.600</b>	<b>104,28</b>
614311/1	OŠ Tomislavgrad	85.000	100.000	117,65
614311/2	OŠ Bukovica	42.000	42.000	100,00
614311/3	OŠ Prisoje	36.000	36.000	100,00
614324	Studentske stipendije	30.000	35.000	116,67
614239	Učešće općine u prijevozu učenika	200.000	200.000	100,00
614311/4	Glazbena škola	14.000	14.000	100,00
614311/5	Troškovi rada sa mladima	3.000	3.000	100,00
614311/6	Financiranje projekata mlađih	9.600	9.600	100,00
614311/7	Grantovi športskim kl.	192.000	192.000	100,00
614311/8	Troškovi školskih takmičenja		10.000	
614311/8	Troškovi prijevoza klubova	60.000	60.000	100,00
614311/9	Ostali troškovi za financiranje športa	30.000	30.000	100,00
<b>192</b>	<b>SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA SKRB</b>	<b>364.895</b>	<b>438.115</b>	<b>120,07</b>
614411/1	Dječiji vrtić	140.950	155.045	110,00

614411/2	Centar za socijalnu skrb	91.245	100.370	110.00
614411/3	Troškovi smještaja u ustanove	48.000	58.000	120,83
61411/4	Jednokratne novčane pomoći		20.000	
614411/4	Starački dom	84.700	84.700	100.00
614411/5	Subvencije cijena za snabdjev. pitkom vodom		20.000	
<b>193</b>	<b>OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>242.120</b>	<b>272.080</b>	<b>112,37</b>
614311/10	Crveni križ	13.650	15.015	110.00
614311/11	Vatrogasno društvo	56.800	62.480	110.00
614411/5	Radio Tomislavgrad	63.000	69.300	110.00
614411/6	Kultumo-informativni centar	66.150	72.765	110.00
614411/7	Franjevački muzej Tomislavgrad		10.000	
614411/8	Kulturno-umjetnička društva	20.000	20.000	100.00
614411/8	Naknada za mrtvozorstvo	2.520	2.520	100.00
614411/9	Sufinanc. Službe Hitne pomoći	20.000	20.000	100.00
	<b>UKUPNO (191-192-193):</b>	<b>1.308.615</b>	<b>1.441.795</b>	<b>110,18</b>
<b>20</b>	<b>SUD ZA PREKRŠAJE</b>	<b>79.000</b>		<b>0,00</b>
611100	Osnovna plaća	46.700		0,00
611200	Posebne naknade	14.300		0,00
613100	Izdaci za materijal i usluge	6.000		0,00
613300	Troškovi poštarine	12.000		0,00
<b>21</b>	<b>PRAVOBRANITELJSTVO</b>	<b>31.360</b>	<b>34.316</b>	<b>109,43</b>
611100	Osnovna plaća	26.700	29.370	110.00
611200	Posebne naknade	2.860	3.146	110.00
613100	Izdaci za materijal i usluge	1.800	1.800	100.00
<b>22</b>	<b>IZDVAJANJE ZA RAD STRANAKA</b>	<b>36.750</b>	<b>36.750</b>	<b>100,00</b>
614311	Transf. pojed. i dr. neprof. org.	36.750	36.750	100.00
<b>23</b>	<b>IZDVAJANJE ZA RAD DR. ZAJEDNICA</b>	<b>91.950</b>	<b>104.750</b>	<b>113,92</b>
614311/1	Transferi pojed.i dr.nepr.org.-Udruge dom. rata	52.500	52.500	100,00
614311/2	Transfer za "Kap Ijubavi"	12.000	12.000	100,00
614311/2	Transfer za "Merhamet"	5.000	5.000	100,00
614311/2	Transfer za Udrugu "Nada"	17.200	30.000	174,42
614311/2	Transferi ostalim nevladinim udružama	5.250	5.250	100.00
<b>24</b>	<b>OSTALE KOMUNALNE USLUGE</b>	<b>334.000</b>	<b>230.000</b>	<b>68,86</b>
613200	Troškovi javne rasvjete	84.000	90.000	107,14
613329	Zimsko održavanje cesta	250.000	140.000	56,00
<b>25</b>	<b>CARINSKI TERMINAL</b>	<b>167.600</b>	<b>183.600</b>	<b>109,55</b>
613611	Troškovi zakupa	120.000	150.000	125,00
613200	Troškovi električne energije	14.000	14.000	100,00
613300	Troškovi komunalnih usluga	9.600	9.600	100,00
613500	Lož ulje	24.000	10.000	41,67
<b>26</b>	<b>PRORAČUNSKA REZERVA</b>	<b>107.800</b>	<b>68.442</b>	<b>63,49</b>
614000	Tekuća proračunska rezerva	107.800	68.442	63,4€
<b>27</b>	<b>OBVEZE IZ RANIJIH GODINA</b>	<b>123.000</b>	<b>190.000</b>	<b>154,47</b>
311111	Obveze iz ranijih godina	123.000	190.000	154,47

**KAPITALNI IZDACI**

	KAPITALNE INVESTICIJE	Plan 2006.	Plan 2007.	Indeks
821612	Investicije u prometnice	670.000	560.000	83,58
821613	Investicije u vodosustav	1.190.000	3.450.000	289,92

821619	Uređenje i zaštita okoliša	53.000	193.000	364,15
821200	Investicije u školstvu i sportu	440.000	380.000	86,36
821230	Ostali namjenski izdaci	892.735	1.120.000	125,46
	<b>UKUPNO IZDACI:</b>	<b>3.245.735</b>	<b>5.703.000</b>	<b>175,71</b>
<b>27</b>	<b>INVESTICIJE U PROMETNICE</b>			
821612/1	Nova ulica (Latice)	30.000	30.000	100,00
821612/2	Cesta Vinica-M. Polje	300.000	150.000	50,00
821612/4	Sanacija grad. ulica i lok. cesta	120.000	120.000	100,00
821612/5	Sufinanc. izgradnje gradskih ulica	50.000	20.000	40,00
821612/6	Obilaznica-rasvjeta raskrižja	20.000	20.000	100,00
821612/8	Cesta T.grad-Č.stan	50.000		0,00
821612/9	San. ceste Lipa-Crvenice-Mesihovina	30.000	50.000	166,67
821612/10	Nogostup-most u Prisoju	40.000	70.000	175,00
821612/11	Domagojeva ulica		70.000	
821612/12	Cesta Bučići	30.000	30.000	100,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>670.000</b>	<b>560.000</b>	<b>83,58</b>
<b>28</b>	<b>INVESTICIJE U VODOSUSTAV</b>			
821613/1	Dovršetak CS "Ostrožac"	80.000		0,00
821613/2	Cjevod M. Polje	70.000		0,00
821613/3	Kuć. priključci Buš. Blato	50.000		0,00
821613/4	Cjevod i Vodosprema Roško Polje	100.000		0,00
821613/5	Cjevod Tubolja - Kovači	65.000		0,00
821613/6	Bunar - Mandino selo	30.000		0,00
821613/7	Kanalizacija površinskih voda	40.000		0,00
821613/8	Infrastruktura-ind.zona i Bobara II	375.000	450.000	120,00
821613/9	Vodoopskrba Prisoje	30.000		0,00
	Vodoopskrbi sustav Duvanjski prsten		2.200.000	
	Vodoopskrbi sustav "Josip Jović-Buško Blato		800.000	
821613/10	Podsustav Letka-distr. cjevodovod	300.000		0,00
821613/11	Izrada proj.preč.fekal.voda i početak izgr.	50.000		0,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.190.000</b>	<b>3.450.000</b>	<b>289,92</b>
<b>29</b>	<b>UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA</b>			
821619/1	Izgradnja parka (Kolodvor)-projek. dokument.	3.000	3.000	100,00
821619/2	Sanacija divljih deponija	10.000	70.000	700,00
821619/3	Održavanje javnih površina i jav.rasyjete	40.000	120.000	300,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>53.000</b>	<b>193.000</b>	<b>364,15</b>
<b>30</b>	<b>INVESTICIJE U ŠKOLSTVU I SPORTU</b>			
821200/3	Izgr.školske dvorane u Kazagincu	150.000	110.000	73,33
821200/4	GSD - uređenje interijera	5.000		0,00
821200/5	Izgradnja školske dvorane u Bukovici	120.000	110.000	91,67
821200/6	Radovi na gimnaziji	10.000	20.000	200,00
821200/7	Sanacija Dječijeg vrtića	5.000	5.000	100,00
821200/8	SSŠ - novi objekat	20.000	10.000	50,00
821200/9	OŠ S.Radića	30.000		0,00
821200/10	OŠ I. Mažuranića	60.000		0,00
821200/11	OŠ fra M. Čuića	30.000		0,00
	Investicije u osnovnim školama		120.000	
821200/12	Uređenje kino-dvorane	5.000	2.000	40,00

821200/13	Glazbena škola	5.000	3.000	60,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>440.000</b>	<b>380.000</b>	<b>86,36</b>
<b>31</b>	<b>OSTALI NAMJENSKI IZDACI</b>			
8212301	Akcije u mjes. zajednicama	70.000	90.000	128,57
821230/2	Rekonstr. vjerskih objekata	30.000	30.000	100,00
821230/3	Interventna ulaganja	20.000	10.000	50,00
821230/4	Rashodi za obveze iz prošlih godina	172.735	290.000	167,89
821230/5	Plaćanje ugovorenih-nedovršenih radova	200.000	150.000	75,00
821230/6	Projektna dokumen. gradske tržnice	10.000	10.000	100,00
821230/7	Projektna dokument. Buško jezero	10.000	30.000	300,00
821230/8	Projektna dok.tribine-gradski stadion	10.000	10.000	100,00
821230/9	Prostorni plan općine		50.000	
821230/10	Izvlaštenje zemljišta	50.000	50.000	100,00
821230/11	Rekonstrukcija općinske zgrade	300.000	350.000	116,67
821230/12	Uređenje vododerine u Seonici	20.000		0,00
821230/13	Izgradnja Staračkog doma- III faza		40.000	
82130/14	Uređenje pril.puta za groblje u Galečiću		10000	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>892.735</b>	<b>1.120.000</b>	<b>125,46</b>
	<b>UKUPNO (OD 10-31)</b>	<b>7.600.850</b>	<b>10.346.700</b>	<b>136,13</b>

Broj: 01-02-1349/06

Tomislavgrad, 21.12.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Josip Petrović, dipl.ing.grad*

\* \* \*

**Obrazloženje  
uz Proračun općine Tomislavgrad za 2007. godinu**

**I - ZAKONSKI TEMELJ**

Zakonski temelj za donošenje Proračuna sadržan je u Zakonu o proračunima u Federaciji ("Službene novine FBiH", broj 19/06), te Zakona o pripadnosti javnih prihoda ("Službene novine FBiH", broj 22/06) i Zakona o pripadnosti javnih prihoda HBŽ ("Narodne novine HBŽ", broj 13/98 i 3/02).

**II - OPĆI DIO**

Temeljem naprijed navedenih zakonskih propisa i koristeći se preporukama i analizama, koje je uradila Vlada Federacije BiH u suradnji sa nižim razinama vlasti, te izradila Srednjoročne makroekonomske pretpostavke i prognoze, predlaže se Nacrt proračuna za 2007. godinu.

Srednjoročne makroekonomske pretpostavke i prognoze imaju za cilj ne samo unaprjeđenje procesa i sustava planiranja Proračuna, nego jačanje upravljanja javnim financijama. Također je cilj uvođenje početnih proračunskih ograničenja. Tijekom 2006. godine živjeli smo sa PDV-om, koji je obnovljeni sustav neizravnog oporezivanja na razini države. Taj i takav način oporezivanja ima za cilj u dugoročnom periodu, smanjivanje direktnog oporezivanja.

Kako je Proračun primarni dokument za izradu politike na svim razinama vlasti, on je sredstvo, kojim se prioriteti prenose u usluge, programe i aktivnosti kao odgovor na socijalne i ekonomске potrebe građana u zajednici.

Bitan cilj Proračuna je da se osigura svakodnevni i konsolidiran okvir planiranja rashoda. Temeljem naprijed iznijetoga urađen je Nacrt proračuna općine Tomislavgrad za 2007.godinu i predlaže se Općinskom vijeću na razmatranje.

### III - PRIHODI

Prihode Proračuna čine porezni prihodi, neporezni prihodi, tekuće potpore i kreditna sredstva. U tabelarnom prikazu pojednostavljenio ćemo prikazati strukturu prihoda i indekse povećanja uz obrazloženje:

Ekon.kod	Opis	Plan za 2006.	Plan za 2007.	Indeks
710000	Porezni prihodi	2.748.850	3.149.700	114,58
720000	Neporezni prihodi	3.507.000	3.322.000	94,72
730000	Tekuće potpore	970.000	500.000	51,55
810000	Kreditna sredstva	375.000	3.375.000	900
<b>UKUPNO:</b>		<b>7.600.850</b>	<b>10.346.700</b>	<b>136,13</b>

Porezni prihodi planiraju se sa rastom od 14,58%. Prilikom planiranja poreznih prihoda vodilo se računa da se uvaže preporuke iz Srednjoročnih makroekonomskih pretpostavki i prognoza (koje je donijela Vlada F BiH), te se za 2007. godinu planira povećanje PDV-a (neizravnog poreza), a svi ostali izravni porezi se zadržavaju na razini iz 2006. godine (porez na plaću i radnu snagu, porez na imovinu) ili se umanjuju u odnosu na plan za 2006. godinu. Smisao PDV-a je da se oporezuje i naplaćuje odmah pri stvaranju obveza i da se rastereti gospodarstvo direktnog oporezivanja.

Neporezni prihodi se planiraju za 185.000 KM manje u odnosu na plan za 2006. godinu ili za 5,28% manje u odnosu na 2006. godinu.

Tekuće potpore su planirane sa 51,55% u odnosu na 2006.godinu, znači, manje su za 470.000 KM.

Kreditna sredstva se planiraju u iznosu od 3.375.000 KM. U 2007.godini će biti operativan kredit Svjetske banke u iznosu od 375.000 KM, o kojem se govori već 3 godine. Također očekujemo da ćemo dobiti kreditna sredstva u iznosu od 3.000.000 KM za vodoopskrbu na području općine.

### IV - RASHODI

Ekon.kod	Opis	Plan za 2006.	Plan za 2007.	Indeks
611000	Plaće i nak.-troš.uposl.	1.536.000	1.665.666	108,44
613000	Izdaci za mat.i usl.	1.134.000	1.111.297	98,00
614000	Tekući grantovi	1.715.115	1.791.737	104,50
821321	Nabavka opreme		75.000	
821000	Kapitalni izdaci	3.215.735	5.703.000	175,71
<b>UKUPNO:</b>		<b>7.600.850</b>	<b>10.346.700</b>	<b>136,13</b>

Rashodi se mogu klasificirati po ekonomskoj klasifikaciji na: plaće i naknade troškova uposlenih, izdaci za materijal i usluge, tekući grantovi i kapitalni izdaci.

Plaće uposlenih djeletnika planiraju se sa rastom od 8,44%, a odnose na povećanje osnovice za obračun plaća za 10 %. Ustvari, planira se nominalni rast plaća za 2007.godinu za 10 %. To je prvo planirano povećanje plaća u posljednjih 7 godina. U našem okruženju, što se tiče proračunskih korisnika (Županija i druge općine u Županiji) povećanja plaća su već odrađena u 2006.godini na račun povećanih prihoda od PDV-a.

Znači, što se tiče ovog planiranog povećanja nije se uranilo s povećanjem, naprotiv, sudeći po okruženju u znatnom smo zaostatku. U okviru ove namjene planira se povećanje naknada za topli obrok za 5%, stoje u skladu sa Zakonom.

Izdaci za materijal i usluge, planiraju se u iznosu od 1.111.297 KM, stoje manje u odnosu na 2006.godinu za 22.703,00 KM. Ustvari, planira se zadržati razina materijalne potrošnje na razini iz 2006. godine. Naime, 2004. i 2005. godine su se sanirale tekuće godine uz značajne zaostatke proteklog perioda, dok je 2006.godina, a pogotovo naredna ide sa čistom potrošnjom za tu godinu.

Tekući grantovi planiraju se sa povećanjem od 4,50 %. U okviru ove namjene planira se povećanje za školstvo i prijevoz učenika za 4,77 %. Daje proračun dostupan i približen svakom segmentu života u našoj općini govori činjenica da mjesecnim subvencijama prijevoza učeničkih karata ,općina neizravno preko prijevoznika subvencionira 520 učenika srednjih škola i 385 učenika osnovnih škola , te 36 obitelji direktno financira za troškove gdje nema osiguran javni prijevoz. Sveukupne subvencije za prijevoz učenika su 941 učenik mjesечно .Ovakav načina sufinanciranja je uključio veliki broj učenika a to je sigurno za sve pohvale uz napomenu da se treba raditi na toma da subvencije budu veće.

Također je bitno spomenuti da se kroz studentske stipendije pomaže 26 studenata sa područja naše općine. Pored naprijed iznesenog neizravno se sufinanciraju poljoprivredna gospodarstva kroz subvencije cijena veterinarskih usluga u prosjeku od 200-400 intervencija mjesечно te direktno subvencioniranje kamata na kredite za pokretanje obiteljskog gospodarstva. Korisnika jednokratnih pomoći tijekom 2006. godine je bilo 25 preko službe društvene djelatnosti a preko službe za pitanja branitelja 51 korisnik.

Iz naprijed iznesenog da se zaljučiti da tekući dio proračuna, pored toga što služi zadovoljavanju osnovnih potreba za financiranje rada općinskih tijela uprave i javnih ustanova, da se dobrim dijelom otvorio i u službi je građana ove općine. Znači da dijelom izravno a dijelom neizravno iz općinskog Proračuna kroz subvencije i potpore mjesечно se izdvoji proračunskih sredstava za 1300 korisnika.

Grantovi športskim klubovima planiraju se u iznosu od 192.000,00 KM. U okviru ove namjene planirana su sredstva:

- grantovi klubovima 106.000,00 KM
- kotizacije 15.000,00 KM
- oprema, kup natjecanja 14.000,00 KM
- termini u GSD 30.000,00 KM
- održavanje spor. objekata 27.000,00 KM

Iznos od 106.000,00 KM dijeli se športskim klubovima kako slijedi:

- NK Tomislav 45.000,00 KM
- KK Tomislav 19.000,00 KM
- NK Šujica 10.000,00 KM
- ŽKK Županjac 8.000,00 KM
- TKD Koryo 3.000,00 KM
- Šahovski klub Tomislav 3.500,00 KM
- Ragbi klub Tomislav 2.500,00 KM
- Kuglački klub 2.500,00 KM
- NK Bužan 1.500,00 KM
- Skijaški klub Striž 3.000,00 KM
- Planin. društvo Orlova stina 1.000,00 KM
- Juniorsko prvenstvo (ŽKK Županjac i TKD Koryo 5.500,00 KM).

U Proračunu za 2007.godinu imamo novu stavku za nabavku automobila u iznosu od 75.000 KM. Svjedoci smo, da je kompletan vozni park s čim raspolažemo, star u prosjeku 15-tak godina. Troškovi održavanja su značajna stavka u rashodima, pa bi ova investicija od 75.000 KM razriješila ove probleme opet za narednih 10-15 godina.

Kapitalne investicije planiraju se u iznosu od 5.703.000 KM. Ako se od ovog iznosa izuzmu kreditna sredstva u iznosu od 3.375.000 KM, onda se opet zadržava značajan procent kapitalnih ulaganja u Proračunu za 2007.godinu iz vlasnitih prihoda. Posebno bi obrazložili planirana sredstva za izgradnju školske dvorane u Bukovici. Planirano je 110.000,00 KM od čega je 65.000,00 KM potpora od Vlade RH koja je uplaćena u 2006.godini a koja će se početi koristiti u 2007.godini a razlika do planiranog iznosa u visini od 45.000,00 KM će se osigurati iz proračunskih sredstava za 2007. godinu.

#### SLUŽBA ZA PRORAČUN I FINANCIJE

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

#### ZAKLJUČAK

1. Fra Filipu Sučiću i drugim misionarima u Africi, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 3.931,22 KM na ime pomoći za njihov rad.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614000 - tekuća rezerva.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 06-35-23/06  
Tomislavgrad, 16.08.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Uz suglasnost Zajednice udruga Domovinskog rata Tomislavgrad, Mili Petrović sin Joze iz Bukovice, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 1.000,00 KM na ime pomoći u liječenju bolesne kćerke.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006.godinu - ekonomski kod 614311/1 - grantovi udrugama i političkim strankama.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel finansija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 09-41-790/06

Tomislavgrad, 23.08.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 200 KM na ime pomoći Ivanu Leki iz Gruda, a za potrebe liječenja.

2. Sredstva iz točke 1. ovog zaključka biti će isplaćena sa stavke - proračunska rezerva-na žiro račun kod Unicredit Zagrebačke banke broj: 11-10-05723-1

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-14-45/06

Tomislavgrad, 24.07.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Medžlisu Islamske zajednice Tomislavgrad, odo-

bravaju se novčana sredstva u iznosu od 3.000,00 KM na ime izgradnje vjerskog objekta džamije u Šujici.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 821230/2 - rekonstrukcija vjerskih objekata.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za financije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 06-35-24/06

Tomislavgrad, 16.08.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Policijskoj upravi Tomislavgrad, na ime povećanog broja angažiranih djelatnika, koji će raditi na osiguranju povodom proslave Sv.Nikole Tavelića, odobravaju se sredstva u iznosu od 2.100,00 KM.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - sa stavke tekuća rezerva.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel finansija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 06-35-22/06

Tomislavgrad, 07.07.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Uz suglasnost Zajednice udruga Domovinskog rata Tomislavgrad, Mati Renić sin Ante iz Rašljaka, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM kao pomoć za nabavku ogrijeva.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614311/1 - grantovi udrugama i političkim strankama.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel finansija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 09-41-792/06

Tomislavgrad, 23.08.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 500,00 KM naime pomoći kupovine školskih knjiga i školskog pribora oču trojki (Mile, Ivan i Frano) Zdravku (Ivana) Seser iz Jošanice.

2. Sredstva iz ovog zaključka isplatit će se preko općinske blagajne.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-35-21/06

Tomislavgrad, 31.08.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), a u svezi sa projektom "Ugovor", Općinski načelnik, donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Organizatorima rock koncerta u Tomislavgradu, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM na ime troškova oko iznajmljivanje razglosa.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomi-

slavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614000 - tekuća rezerva.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-40-9/06

Tomislavgrad, 12.09.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), a u svezi sa projektom "Ugovor", Općinski načelnik, donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Udruzi za zaštitu kulturno-povijesne baštine "S. Ilija Prorok" Glamoč, dodjeljuju se novčana sredstva u iznosu od 2.000,00 KM.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 821230/2 - rekonstrukcija vjerskih objekata i prebaciti na žiro račun broj: 338150-2200506107 koji se vodi kod Uni kredit Zagrebačke banke.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-40-11/06

Tomislavgrad, 22.09.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 49 i članka 62 statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/92) rješavajući po zahtjevu Ante Budimira iz Sarajlija općinski Načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobrava se pomoć za sanaciju nekategoriziranog (šumskog) puta u MZ Sarajlije u iznosu od 2000,00 KM.

2. Ova pomoć će se realizirati nabavkom tpmponskog materijala u poduzeću "GABRIĆ" d.o.o. iz Lipe, općina Tomislavgrad.

3. Sredstva iz točke 1. zaključka osigurat će se iz sredstava proračuna za 2006. god. predviđenim za akcije u mjesnim zajednicama.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 07-23-16-1/06  
Tomislavgrad, 22.08.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Na prijedlog Udruge hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata Tomislavgrad, obitelji pok. Ivana Bakovića iz Mokronoga, odobrava se novčana pomoć u iznosu od 500,00 KM na ime pomoći oko uzdržavanja obitelji.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614311/1 - grantovi udrugama i političkim strankama.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 09-41-847/06  
Tomislavgrad, 05.10.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Udrizi UDViVDR-a i HVIDR-a, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od po 500,00 KM, na ime tekućih troškova (prijevoz, uredski materijal, odlazak na sastanke itd.).

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614311/1 - grantovi udrugama i političkim strankama.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja,

a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 09-41-241/06  
Tomislavgrad, 05.10.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), a u svezi sa projektom "Ugovor", Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. REDAH-u Mostar, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 2.000,00 KM.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614000 - tekuća rezerva i prebaciti na žiro račun broj: 338100-2250653871 koji se vodi kod Uni kredit Zagrebačke banke.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-60/06  
Tomislavgrad, 29.09.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 49. i članka 62. statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/92) rješavajući po zahtjevu Mjesne zajednice Kolo općinski Načelnik donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Odobrava se pomoć za izradu igrališta u selu Kolo u iznosu 12.519,00 KM i to za radove iz stavka 1. Zaključaka MZ Kolo.

2. Sredstva iz točke 1. zaključka osigurati će se iz sredstava proračuna za 2006. god. akcije u mjesnim zajednicama.

3. Prihvata se Zaključak IO MZ Kolo o prihvatanju ponude "MG" d.o.o. Tomislavgrad.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-23-434-1/06  
Tomislavgrad, 24.10.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se financijska sredstva u iznosu od 1500 KM na ime troškova Unosa podataka u matične knjige rođenih općine Tomislavgrad kako slijedi:

- 1 - Štipan Skočibušić 1015 KM
- 2 - Mila Kutleša 96 KM
- 3 - Eržebet Herhe 389 KM

2. Sredstva iz ovog zaključka biti će isplaćena sa stavke - proračunska rezerva - te se mogu podići na općinskoj blagajni.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-14-457/06

Tomislavgrad, 19.10.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\*\*\*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine F BiH", broj 49/06) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Dijani (Bože) Baković iz Mokronoga, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 700,00 KM na ime materijalne pomoći oko izdržavanja obitelji.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614000 - tekuća rezerva, a mogu se preuzeti na blagajni tijela uprave općine Tomislavgrad.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-35-461/06

Tomislavgrad, 23.10.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\*\*\*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi u FBiH ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), a u svezi sa projektom "Ugovor" Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Lovorki Dragun prof. engleskog jezika iz Tomislavgrada odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 100,00 KM na ime naknade za prevođenje.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614000 - tekuća rezerva.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-14-469/06

Tomislavgrad, 18.10.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\*\*\*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine F BiH", broj 49/06) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. U svrhu sponzorstva za tiskanje, objavu i promociju knjige poezije "Oteto sunce" profesora Mije Tokića iz Kongore, općina Tomislavgrad, Općinski načelnik i predsjednik Općinskog vijeća, preuzet će od autora 20 komada navedene knjige po cijeni od 15,00 KM, što ukupno iznosi 300,00 KM.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614000 - tekuća rezerva na tekući račun 25-23-01451-1 - transakcijski račun 3382302501451186 kod Uni credit Zagrebačka banka, Poslovna jedinica Tomislavgrad.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-14-470/06

Tomislavgrad, 18.10.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\*\*\*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), a u svezi sa projektom "Ugovor", Općinski načelnik, donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Mladenu Bruck ing. informatike iz Mostara, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 150,00 KM, na ime obavljenih usluga programiranja i podešavanja RUTERA za povezivanje dviju općinskih zgrada.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614000 - tekuća rezerva.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-14-471/06

Tomislavgrad, 18.10.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 48. Statuta općine Tomislavgrad, ("Sl. glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), članka 6. Odluke o načinu izdavanja lokacijske dozvole na području općine Tomislavgrad broj: 01-023-35/00 od 21.08.2000. godine i članka 116. stavak 1. i 3. Zakona o upravnom postupku ("Sl. novine FBiH", broj 2/98), predsjednik Komisije za rješavanje lokacijskih dozvola Zdravko Krišto, donosi

### **ZAKLJUČAK o naknadi dnevnicu članovima Komisije za izdavanje lokacijske dozvole**

Iz deponiranog iznosa kod LT Gospodarske banke u Tomislavgradu pod brojem: 1705605600004954 Depozit OV ima isplatiti naknada članovima Komisije kako slijedi:

1. Zdravko Krišto 12x10,00KM= 120,00 KM
2. Božana Bagarić 12x10,00KM= 120,00 KM
3. Srećko Perić 12x10,00KM= 120,00 KM
4. GrgoRadoš 12x10,00KM= 120,00 KM
5. Dražena Milić 12 x 10,00 KM = 120,00 KM.

Broj: 07-23-15/06

Tomislavgrad, 08.08.2006. godine

Predsjednik komisije  
*Zdravko Krišto, dipl.ing.grad*

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
Hercegbosanska Županija  
Općina Tomislavgrad  
**OPĆINSKI NAČELNIK**  
Broj: 02-05-493/06  
Tomislavgrad, 26.10.2006. godine

### **Predmet: Ovlaštenje**

Ovim dokumentom ovlašćujem gospodu Ljiljanu Kovačević da može u moje ime pravovaljano raspravljati i odlučivati na osnivačkoj skupštini budućeg dioničkog društva "Buško Blato". Također je ovlašćujem da može prihvati moju eventualnu kandidaturu za neko od predloženih mesta u tijelima skupštine.

\* \* \*

Na temelju članka 49. i članka 62. statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/92) rješavajući po zahtjevu Mjesne zajednice Međihovina naselje Stepen općinski Načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobrava se pomoć za uređenje izletišta Parnice u iznosu max 2.600,00 KM sa uračunatim PDV-om.

Ova pomoć će se realizirati za plaćanje izvršenih radova na sanaciji i izgradnji ceste do izletišta "PARNICE" i to JKP "TOMISLAVRAD" d.o.o. Tomislavgrad za rad utovarivača dana 28.10.2006. god u iznosu 1.500,00 KM i dio računa poduzeća "VRAN-DUKIĆ" u iznosu 1.100,00 KM za isporučeni beton.

2. Sredstva iz točke 1. zaključka osigurati će se iz proračuna za 2006. god. akcije u mjesnim zajednicama.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-23-524/06

Tomislavgrad, 07.11.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne Novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Sl. glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) općinski načelnik, donosi

### **ZAKLJUČAK o naknadi dnevnicu za izvršene radove montaže elektro ormara na objektima Vodospreme "LETKA" i "ZIDINE".**

1. Vršitelju radova montaže elektro ormara na objektima Vodospreme "LETKA" i "ZIDINE" utvrđuje se naknada dnevница i to:

1. Jozi Ćurčiću 250,00 KM

2. Sredstva iz točke 1. zaključka isplatiti će se iz stavke proračunske rezerva, a podići će se na općinskoj blagajni.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-14-570/06

Tomislavgrad, 14.11.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### ZAKLJUČAK

1. Uz suglasnost Zajednice udruga Domovinskog rata Tomislavgrad, Yamesu Kaleman, RVI iz Tomislavgrada, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM u svrhu liječenja.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614311/1 - grantovi udrugama i političkim strankama.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel finansija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 09-41-462/06

Tomislavgrad, 25.07.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), a u svezi sa projektom "Ugovor", Općinski načelnik, donosi

### ZAKLJUČAK

1. Udruzi "Mi mladi Tomislavgrada" iz Tomislavgrada odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 1.024,00 KM na ime naknade za realiziranje Ankete na temu etičkog kodeksa.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614311/6 -

financiranje projekata mlađih.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-14-40/06

Tomislavgrad, 28.08.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) i članka 5. Odluke o provođenju javne rasprave u svezi zahtjeva Federalnog ministarstva pravde o utemeljenju Kaznenopopravnog zavoda poluotvorenog tipa u Tomislavgradu, broj: 01-02-19/06 od 27.02.2006. godine, Općinski načelnik donosi

### ZAKLJUČAK

1. Udruženju Franjevačke mlađeži FRAMA Tomislavgrad, na ime naknade za provođenje anketiranja građana i analitičku obradu podataka, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 1.050 KM.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - razdjel 103 ekonomski kod 611231 - naknade za povjerenstva i ostale naknade.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-14-41/06

Tomislavgrad, 14.07.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava HBŽ ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 9/98), i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### ZAKLJUČAK

1. Provinciji Karmelićana iz Zagreba odobravaju se novčana sredstva u iznosu 1.000,00 KM na ime sufinansiranja dobrotvorne večere organizirane u svrhu prikupljanja sredstava za dovršenje "Karmela svetog Ilije" na Buškom jezeru.

2. Sredstva iz točke 1. Zaključka isplaćivat će se iz sredstava Proračuna općine Tomislavgrad s pozicije te-

kuća rezerva, na žiro račun Provincije koji se vodi u Uni-kredit Zagrebačkoj banci.

3. Za realizaciju ovoga zaključka zadužuje se Odjel financija općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-37/06

Tomislavgrad, 27.06.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 570 KM na ime troškova plaćanja komisije za upis djece 2006/07 u 1. razred O.Š. po devetodošnjem planu i programu od 19.06-21.06.2006. godine.

2. Sredstva iz ovog zaključka biti će isplaćena sa stavke - proračunska rezerva - i podići će se na općinskoj blagajni prema popisu koji je u prilogu ovoga zaključka.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-35/06

Tomislavgrad, 21.06.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Medžlisu Islamske zajednice Tomislavgrad, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 750,00 KM u svrhu pokrivanja dijela troškova ekskurzije učenika u Srebrenicu. Novčana sredstva uplatiti na račun 338230-2200413723 otvoren kod Uni kredit Zagrebačke banke.

2. Sredstva će se isplatići iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - sa stavke tekuća rezerva - ekonomski kod 614000.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel finančija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-42/06

Tomislavgrad, 23.06.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) i članka 5. Odluke o provođenju javne rasprave u svezi zahtjeva Federalnog ministarstva pravde o utemeljenju Kaznenopopravnog zavoda poluotvorenenog tipa u Tomislavgradu, broj: 01-02-19/06 od 27.02.2006. godine, Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Ivanu (Veselka) Ćurić iz Vrila, Prisoje, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 3.000,00 KM na ime materijalne pomoći za sanaciju štete pričinjene na stadu ovaca koje su mu poklali vukovi.

2. Sredstva će se isplatići iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614000 - tekuća rezerva.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 06-35-15/06

Tomislavgrad, 21.08.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 49. i članka 62. statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/92) rješavajući po zahtjevu Mjesne zajednice Oplečani općinski Načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobrava se pomoć za sanaciju nekategoriziranog (poljskog) puta za MZ Oplečani u iznosu od 500,00 KM.

2. Ova pomoć će se realizirati nabavkom tamponskog materijala u poduzeću "GABRIĆ" d.o.o. iz Lipe, općina Tomislavgrad.

3. Sredstva iz točke 1. zaključka osigurat će se iz sredstava proračuna za 2006. god. predviđenim za akcije u mjesnim zajednicama.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-14-34-1/06

Tomislavgrad, 05.08.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*  
\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Organizacijskom odboru Srebrenica odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM, u svrhu obilježavanja 11. srpnja 1995. godine 11-te godišnjice genocida nad građanima Srebrenice "zaštićene zone" UN-a.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - sa stavke tekuća rezerva - ekonomski kod 614000.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-32/06

Tomislavgrad, 29.05.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*  
\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 600,00 KM na ime troškova kupovine knjige Duvanjski memento, autora Tomislava Vučemila.

2. Sredstva iz ovog zaključka biti će isplaćena sa stavke - proračunska rezerva - na žiro račun broj: 3060210000022997 kod HIPO-ALPE-ADRIA-BANK.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-14-31/06

Tomislavgrad, 26.05.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*  
\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Uz suglasnost udruga proisteklih iz Domovinskog rata, Miji Galir sin Marka, razvojačenom branitelju iz Borčana, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM, kao pomoć u plaćanju troškova liječenja.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614311/1 - grantovi udrugama i političkim strankama.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 09-41-662/06

Tomislavgrad, 01.06.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Emiliji Petrović iz Tomislavgrada, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM, kao pomoć u svrhu liječenja.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - sa stavke tekuća rezerva - ekonomski kod 614000.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 06-35-13/06

Tomislavgrad, 05-06.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12.

Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### ZAKLJUČAK

1. Uz suglasnost udruga proisteklih iz Domovinskog rata, Ivanu Stanić iz Luga, razvojačenom branitelju, odobrava se novčana pomoć na ime liječenja u iznosu od 1.000,00 KM.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2005. godinu - ekonomski kod 614000 - grantovi udrugama i političkim strankama.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel finansija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-41-1/06

Tomislavgrad, 03.01.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

### ZAKLJUČAK

1. Uz suglasnost udruga proisteklih iz Domovinskog rata, Frani Lukač (Petrica), razvojačenom branitelju, odobrava se jednokratna novčana pomoć za liječenje djece u iznosu od 1.000,00 KM.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2005. godinu - ekonomski kod 614000 - grantovi udrugama i političkim strankama.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel finansija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-35-1/06

Tomislavgrad, 11.01.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 41. zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 200. stavka

1. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine FBiH", broj 2/98) i članka 13. Uredbe o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće ("Službene novine FBiH", broj 34/04), Općinski načelnik, donosi

### **RJEŠENJE o isplati novčane pomoći u slučaju smrti člana uže obitelji**

1. Miri Ćubela pokojnog Ante iz Tomislavgrada, djelatnici Stručne službe općine Tomislavgrad, isplatit će se novčani iznos od 1.200,00 KM (tisuću dvije stotine KM) na ime troškova sahrane za slučaj smrti člana uže obitelji - majke Kate Papić iz Kola općina Tomislavgrad.

2. Novčani iznos iz točke 1. ovoga rješenja određenje na temelju prosječnih troškova sahrane na području općine Tomislavgrad.

Broj: 08-35-1/06  
Tomislavgrad, 19.01.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOMISLAVGRAD  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 02-14-2/06  
Tomislavgrad, 28. veljača 2006. godine

### IZBORNO POVJERENSTVO BIH

**PREDMET:** Odgovor na Vaš upit broj: 05-07-01-140/06 od 23.02.2006. godine

U Proračunu općine Tomislavgrad za 2006. godinu za troškove rada Općinskog izbornog povjerenstva predviđeno je 5000,00 KM.

Općinsko vijeće nije donijelo Odluku o redovnoj naknadi za članove Općinskog izbornog povjerenstva.

Općina Tomislavgrad je za održavanje lokalnih izbora 2004. godine, utrošila 36.816,00 KM.

S poštovanjem,

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Uz suglasnost udruga proisteklih iz Domovinskog rata, Dragi Perić - Vrića iz Kola, Tomislavgrad, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 1.573,84 EUR-a, kao pomoć za liječenje.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614311/1 - grantovi udrugama i političkim strankama.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-81/06

Tomislavgrad, 28.02.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Ivici Mesariću iz Siska, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 250,00 KM u svrhu jednokratne materijalne pomoći.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - tekuća rezerva - ekonomski kod 614000 - razdjel 26.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-9/06

Tomislavgrad, 07.03.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) Općinski načelnik donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 300 KM na ime troškova putovanja u posjetu bolesnom djetetu smještenom u Zagrebu, Mariji Babić iz Vinice.

2. Sredstva iz ovog zaključka biti će prebačena na račun.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-35-3/06

Tomislavgrad, 02.02.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Za humanitarnu akciju Hercegovina - Posavini, općina Tomislavgrad donira novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - tekuća rezerva - ekonomski kod 614000 i bit će naznačena na transakcijski račun broj: 3060008000000086 - partija: 1037187092 - pohranjen kod HIPO-ALPE-ADRIA-BANK d.d. Mostar.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-11/06

Tomislavgrad, 14.03.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Općinskom odboru mladeži HDŽ-e Livno, za rea-

lizaciju projekta "Vodiča za upis budućih studenata" s područja Hercegbosanske županije i za tiskanje istog, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 300,00 KM.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - tekuća rezerva - ekonomski kod 614000 i bit će naznačena na ţiro račun broj: 1705005000043591, pohranjen kod LT Gospodarske banke Livno.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-10/06

Tomislavgrad, 14.03.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 400 KM na ime troškova liječenja bolesne Nure Tiro iz Mokronoga, općina Tomislavgrad.

2. Sredstva iz ovog zaključka će se podići na općinskoj blagajni.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-13/06

Tomislavgrad, 10.03.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Udrizi umirovljenika Tomislavgrad, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM, kao pomoći u radu Udruge.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - sa pozicije transferi ostalim nevladinim udrugama - ekonomski kod 614311/23.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-15/06

Tomislavgrad, 20.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Uz suglasnost udruga proisteklih iz Domovinskog rata, Dragi Miškić, odobravaju se novčana sredstva u visini od 250,00 KM, na ime pomoći za bolničke pretrage u KBC Split.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614311/1 - grantovi udrugama i političkim strankama.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-35-41/06

Tomislavgrad, 04.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Udrzi poljoprivrednih proizvođača Hercegbosanske županije Tomislavgrad, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 800,00 KM u svrhu pomoći u poslovanju Udruge.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - sa pozicije poticaji u gospodarstvu, ekonomski kod 614414/12.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-24-5/06

Tomislavgrad, 12.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\*\*\*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Sl. glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 300 KM na ime troškova iznajmljivanja razglosa i nastupa na tradicionalnom Božićnom selu 2005. g. manifestacije "Božiću ususret" održane 22. prosinca u hotelu Tomislav grupe "CODEX" iz Tomislavgrada (Stanko Ćurčić).

2. Sredstva iz ovog zaključka mogu se podići na blagajni Općine.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-40-6/06

Tomislavgrad, 02.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\*\*\*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Sl. glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 1.000 KM na ime troškova pomoći školovanja osmoro djece Anti Bagariću iz Mesihovine.

2. Sredstva iz ovog zaključka isplatiti će se iz tekuće rezerve a moći će se podići na blagajni općine Tomislavgrad.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja,

a objaviti će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-35-5/06

Tomislavgrad, 20.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\*\*\*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Sl. glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 500 KM na ime troškova kupovanja lijekova Jozu Tabaku iz Eminova Sela, Tomislavgrad.

2. Sredstva iz ovog zaključka biti će isplaćena sa stavke proračunske rezerve i mogu se podići na blagajni Općine Tomislavgrad.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-35-2/06

Tomislavgrad, 20.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\*\*\*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Sl. glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 800 KM na ime troškova pomoći školovanja Anti Romić, pok. Andrije iz Tomislavgrada.

2. Sredstva iz ovog zaključka isplatiti će se iz tekuće rezerve a moći će se podići na blagajni općine Tomislavgrad.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-35-10/06

Tomislavgrad, 20.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\*\*\*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Sl. glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 800 KM na ime troškova pomoći školovanja Erminu Numiću, Mahmutovu iz Tomislavgrada.

2. Sredstva iz ovog zaključka isplatiti će se iz tekuće rezerve a moći će se podići na blagajni općine Tomislavgrad.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-35-6/06

Tomislavgrad, 20.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Sl. glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99) Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 800 KM na ime troškova pomoći školovanja Ivani Čurić, pok. Mirka iz Tomislavgrada.

2. Sredstva iz ovog zaključka isplatiti će se iz tekuće rezerve a moći će se podići na blagajni općine Tomislavgrad.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-35-8/06

Tomislavgrad, 20.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Sl. glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 800 KM na ime troškova pomoći školovanja Elmi Dilaver, djetetu poginulog branitelja HVO iz Tomislavgrada.

2. Sredstva iz ovog zaključka isplatiti će se iz tekuće rezerve a moći će se podići na blagajni općine Tomislavgrad.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-35-7/06

Tomislavgrad, 20.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Sl. glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 400 KM na ime troškova pomoći liječenja Franki Ivanda iz Prisoja Tomislavgrada.

2. Sredstva iz ovog zaključka isplatiti će se iz tekuće rezerve a moći će se podići na blagajni općine Tomislavgrad.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-35-9/06

Tomislavgrad, 20.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 41. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 200. stavak 1. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine F BiH", broj 2/98) i članka 14. Uredbe o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće ("Službene novine FBiH", broj 34/04), Općinski načelnik donosi

### **RJEŠENJE o isplati novčane pomoći u slučaju teške bolesti**

1. Zdravku (Ivana) Pehar iz Kongore, djelatniku tijela uprave općine Tomislavgrad - Carinski terminal, ispla-

ćuje se jednokratna novčana pomoć za liječenje djeteta Ande Pehar zbog kirurške intervencije na srcu (šum srca) u iznosu od 1.740,00 KM (slovima: jednatisućaisedamstočetrdeset KM).

2. Novčani iznos iz točke 1. ovog rješenja određen je u visini tri prosječne plaće ostvarene u Federaciji po posljednjem objavljenom podatku.

Broj: 01-02-35-11/06

Tomislavgrad, 24.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### ZAKLJUČAK

1. Uz suglasnost udruga proisteklih iz Domovinskog rata, Stjepanu (Ilije) Šapina, razvojačenom branitelju, dodjeljuje se novčana pomoć u iznosu od 500,00 KM, kao pomoć zbog teške materijalne situacije u obitelji.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614311/1 - grantovi udrugama i političkim strankama.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 09-41-108/06

Tomislavgrad, 11.05.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### ZAKLJUČAK

1. Lovačkoj udruzi "Vran", odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 1.000,00 KM u svrhu sponzorstva za Lovacku večer.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - sa tekuće rezerve i bit će naznačena na žiro račun broj 3382302200351158 otvoren

kod Uni kredit Zagrebačke banke.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-20/06

Tomislavgrad, 26.04.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

### ZAKLJUČAK

1. Dragi Miškić iz Vedašića, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 150,00 KM na ime putnih troškova za odlazak na bolničko liječenje u Zagreb.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - sa stavke transferi pojedincima - ekonomski kod 614311/1 i bit će naznačena na žiro račun broj 3060050000147165 otvoren kod HIPO-ALPE-ADRIA-BANK.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-25/06

Tomislavgrad, 23.05.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik, donosi

### ZAKLJUČAK

1. Kinološkoj udruzi "Tornjak" Tomislavgrad, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 1.000,00 KM.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - sa stavke tekuća rezerva, a bit

će doznačena na račun 22-23-00578-8 otvoren kod Uni kredit Zagrebačke banke.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-27/06

Tomislavgrad, 23.05.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj, 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Uz suglasnost udruga pristiglih iz Domovinskog rata, Nediljku (Jozu) Ćurčić, iz Brišnika, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 500,00 KM, zbog teške materijalne situacije.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu- ekonomski kod 614311/1 - grantovi udružama i političkim strankama.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Odjel financija i Računovodstvena služba tijela uprave općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-41-806/06

Tomislavgrad, 08.01.2007. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 41. zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 200. stavka 1. Zakona o upravnem postupku ("Službene novine FBiH", broj 2/98) i članka 14. Uredbe o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće ("Službene novine FBiH", broj 34/04), Općinski načelnik donosi

### **RJEŠENJE o isplati novčane pomoći u slučaju teške invalidnosti ili teške bolesti**

1. Drago Zrinušić, pokojnog Petra iz Čavarovog Stana, djelatniku Službe za društvene djelatnosti, opću

upravu i lokalnu samoupravu općine Tomislavgrad, isplatit će se novčani iznos od 1.828,00 KM (tisuću osamsto dvadeset osam KM) na ime novčane pomoći za slučaj teške bolesti člana uže obitelji - djeteta Luke.

2. Novčani iznos iz točke 1. ovoga rješenja određen je u visini tri prosječne plaće ostvarene u Federaciji po posljednjem objavljenom podatku ("Službene novine FBiH", broj 69/06).

Broj: 02-34-2-709/06

Tomislavgrad, 12.12.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 41. zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 200. stavka 1. Zakona o upravnem postupku ("Službene novine FBiH", broj 2/98) i članka 14. Uredbe o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće ("Službene novine FBiH", broj 34/04), Općinski načelnik donosi

### **RJEŠENJE o isplati novčane pomoći u slučaju teške invalidnosti ili teške bolesti**

1. Branko Sliško pokojnog Ivana iz Kongore, djelatniku Službe za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina općine Tomislavgrad, isplatit će se novčani iznos od 1.828,00 KM (tisuću osamsto dvadeset osam KM) na ime novčane pomoći za slučaj teške bolesti djelatnika.

2. Novčani iznos iz točke 1. ovoga rješenja određen je u visini tri prosječne plaće ostvarene u Federaciji po posljednjem objavljenom podatku ("Službene novine FBiH", broj 69/06).

Broj: 02-34-2-630-1/06

Tomislavgrad, 29.11.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 41. zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98), članka 200. stavka 1. Zakona o upravnem postupku ("Službene novine FBiH", broj 2/98) i članka 13. Uredbe o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće ("Službene novine FBiH", broj 34/04), Općinski načelnik donosi

### **RJEŠENJE o isplati novčane pomoći u slučaju smrti člana uže obitelji**

1. Marko Ćavar pokojnog Ante iz Tomislavgrada, djelatniku Službe civilne zaštite općine Tomislavgrad,

isplatit će se novčani iznos od 1.200,00 KM (tisuću dvije stotine KM) na ime troškova sahrane za slučaj smrti člana uže obitelji - majke Ljube Ćavar.

2. Novčani iznos iz točke 1. ovoga rješenja određenje na temelju prosječnih troškova sahrane na području općine Tomislavgrad.

Broj: 02-34-2-648-1/06  
Tomislavgrad, 12.12.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine FBiH", broj 49/06) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

#### **ZAKLJUČAK**

1. Župnom uredu Seonica, odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 600,00 KM, na ime kupnje 15 primjeraka knjige - Monografija Župe Seonica.

Cijena pojedinačnog primjerka je 40,00 KM.

2. Sredstva će se isplatiti iz Proračuna općine Tomislavgrad za 2006. godinu - ekonomski kod 614000 - tekuća rezerva, na ţiro-račun: Uni Credit Zagrebačka banka - Poslovnica Tomislavgrad, Župni ured Seonica: 22-23-00236-2.

3. Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije i Proračun općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-14-761/06  
Tomislavgrad, 27.11.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava HBŽ ("Narodne novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 9/98), i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

#### **ZAKLJUČAK**

1. Lovačkoj udruzi "Zavelim" iz Roška Polja općina Tomislavgrad, odobravaju se novčana sredstva u iznosu 1.000,00 KM na ime sufinanciranja troškova ugošćavanja gostiju iz grada Bjelovara prigodom posjeta općini Tomislavgrad.

2. Sredstva iz točke 1. Zaključka isplatit će se iz sredstava Proračuna općine Tomislavgrad s pozicije tekuća rezerva, na ţiro račun Udruge broj: 3382302200505679 koji se vodi u Unikredit Zagrebačka bana.

3. Za realizaciju ovoga zaključka zadužuje se Odjel finansija općine Tomislavgrad.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Tomislavgrad".

Broj: 02-14-712/06  
Tomislavgrad, 05.12.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*

Na temelju članka 66. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne Novine HBŽ", broj 3/96), članka 12. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine HBŽ", broj 4/98) i članka 62. Statuta općine Tomislavgrad ("Službeni glasnik općine Tomislavgrad", broj 2/99), Općinski načelnik donosi

#### **ZAKLJUČAK**

1. Odobravaju se finansijska sredstva gospodri Mariji Babić iz Vinice, Tomislavgradu iznosu od 300 KM na ime troškova pomoći za posjetu djetetu smještenom u Domu za mlade u Zagrebu.

2. Sredstva iz ovog zaključka biti će isplaćena sa stavke - proračunska rezerva - Te se mogu podići na općinskoj blagajni.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku općine Tomislavgrad.

Broj: 02-35-607/06  
Tomislavgrad, 27.11.2006. godine

Općinski načelnik  
*Zdravko Prka, dipl.ing.geod*

\* \* \*