

NARODNE NOVINE

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Službeno glasilo

GODIŠTE XXVIII

BROJ 11

LIVNO, 22. PROSINCA 2023. godine



PREGLED SADRŽAJA

SKUPŠTINA HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

502. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE za 2023. godinu	1086
503. ODLUKA o visini osnovice pomoći za uzdržavanje	1086
504. ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU	1179
505. ZAKON O UNUTARNJIM POSLOVIMA KANTONA 10	1179
506. ZAKON O POLICIJSKIM SLUŽBENICIMA KANTONA 10	1199
507. ZAKON o uvjetima i postupku legaliziranja bespravno izgrađenih građevina i građevina privre- menog karaktera	1238

508. ODLUKA o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana Županijskog zavoda za upošljavanje za 2023. godinu	1246
509. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o izvršavanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Županijskog zavoda za upošljavanje za 2023. godinu	1246
510. ZAKLJUČAK	1247

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**SKUPŠTINA
HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE**

Temeljem članka 26. stavak f. Ustava Hercegbosanske županije („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj: 3/96, 9/00, 9/04 i 10/05), te članka 7. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a sukladno članku 98. Poslovnika o radu Skupštine Hercegbosanske županije („Narodne novine HBŽ“, broj: 8/03, 14/03, 1/04, 6/05, 11/06 i 5/08), Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj dana 22.11. 2023. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE
za 2023. godinu**

I-OPĆI DIO**Članak 1.**

Izmjene i dopune proračuna Hercegbosanske županije za 2023. godinu sastoje se od:

- KM -

OPIS	Proračun za 2023. godinu	Izmjene i dopune Proračuna za 2023. godinu	Indeks %
1	2	3	3/2*100
1.PRORAČUNSKI PRIHODI	108.576.46500	112.309.926,00	103,45
1.1.PRIHODI OD POREZA (1.1.1+1.1.2+1.1.3)	88.565.447,00	91.664.816,00	103,50
1.1.1.Porez na dobit pojedinca i poduzeća	5.434.959,00	6.815.921,00	125,41
1.1.2.Prihodi od neizravnih poreza sa jedinstvenog računa (1.1.2.1+1.1.2.2.+1+1.1.2.3)	74.266.342,00	76.058.162,00	102,41
1.1.2.1.Prihodi od neizravnih poreza na ime Financiranja auto cesta FBiH	867.000,00	870.874,00	107,26
1.1.2.2.Prihodi od neizravnih poreza koji pripadaju Županiji	70.893.940,00	72.566.427,00	102,36
1.1.2.3.Prihodi od neizravnih poreza koji pripadaju direkciji cesta	2.560.456,00	2.620.861,00	102,36
1.1.3.Ostali porezni prihodi	8.864.146,00	8.790.733,00	99,17
1.2.NEPOREZNI PRIHODI	8.393.336,00	8.038.028,00	95,77
1.3.TEKUĆI TRANSFERI I DONACIJE	11.617.682,00	12.614.082,00	108,58

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

2.PRORAČUNSKI RASHODI (2.1+2.2+2.3)	105.667.660,00	110.642.282,00	104,71
2.1. RASHODI	101.812.660,00	105.940.640,00	104,05
2.2.KAPITALNI TRANSFERI	3.790.000,00	4.651.642,00	122,73
2.3.IZDACI ZA KAMATE	65.000,00	50.000,00	76,92
3.TEKUĆA BILANCA (1.-2.)	2.908.805,00	1.674.644,00	57,57
4.PRIMICI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
5.IZDACI OD NABAVKE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
6.NETO NABAVKA NEFINANCIJSKE IMOVINE			
7.UKUPAN SUFICIT (3.+6.)	2.908.805,00	1.674.644,00	57,57
8.PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA(8.1+8.2+8.3)	0,00	0,00	0,00
8.1.ZAJMOVI PRIMLJENI KROZ DRŽAVU-DUGOROČNI			
8.2.PRIMICI OD DOMAĆEG ZADUŽIVANJA-DUGOROČNI	0,00	0,00	0,00
8.3.PRIMICI OD DOMAĆEG ZADUŽIVANJA-KRATKOROČNI			
9.KAPITALNI IZDACI (9.1.+9.2.+9.3)	8.137.391,00	6.903.230,00	84,83
9.1.IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU			
9.2.IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	471.000,00	420.000,00	89,36
9.3.OSTALI KAPITALNI IZDACI	7.667.391,00	6.483.230,00	84,56
10.NETO FINANCIRANJE (8.-9.)	-8.137.391,00	-6.903.230,00	84,83
11.RAZGRANIČENI NAMJENSKI PRIHODI IZ RANIJIH GODINA	-5.228.586,00	-5.228.586,00	100,00
12.UKUPAN FINANCIJSKI REZULTAT (7.+10.)	5.228.586,00	5.228.586,00	100,00
13.POKRIĆE AKUMULIRANOG DEFICITA (11.)	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I FINANCIRANJE	113.805.051,00	117.545.512,00	103,29
UKUPNO RASHODI I IZDACI	113.805.051,00	117.545.512,00	103,29

Članak 2.

Prihodi i rashodi po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2023. godinu kako slijedi:

Članak 3.

Struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka:

I. POREZNI PRIHODI	91.664.816 KM	77,98%
II. NEPOREZNI PRIHODI	8.038.028 KM	6,84%
III. TEKUĆE POTPORE	12.614.082 KM	10,73%
IV. RAZGRANIČENI NAMJENSKI PRIHODI IZ RANIJIH GODINA	5.228.586 KM	4,45%
B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI	117.545.512 KM	100,00%
I. TEKUĆA PRIČUVA	900.000 KM	0,77%
II. TEKUĆI IZDATCI	109.742.282 KM	93,36%
III. KAPITALNI IZDATCI	6.903.230 KM	5,87%

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

PRIHODI I PRIMITCI- OPĆI DIO PRORAČUNA 2023. GODINE

EKONOMSKI KOD	PRIHODI	Proračun	Izmjene i dopune proračuna	Indeks	Razlika
1	2	3	4	(4/3)	(4-3)
710000	I-POREZNI PRIHODI	88.565.447	91.664.816	103,50	3.099.369
711000	POREZ NA DOBIT POJEDINACA I PODUZEĆA	5.434.959	6.815.921	125,41	1.380.962
7111	<i>POREZI NA DOBIT POJEDINACA (zaostale uplate)</i>	7.000	105.000	1.500,00	98.000
711111	POREZ NA DOBIT OD GOSP.I PROF. DJELATNOSTI	4.500	4.500	100,00	0
711114	POREZ NA UKUPAN PRIHOD FIZIČKIH OSOBA	500	500	100,00	0
711115	POREZ NA PRIHOD OD IMOVINE I IMOVINSKIH PRAVA	2.000	100.000	5.000,00	98.000
7112	<i>POREZ NA DOBIT PODUZEĆA</i>	5.427.959	6.710.921	123,64	1.282.962
711211	POREZ NA DOBIT	5.427.959	6.710.921	123,64	1.282.962
713000	POREZ NA PLAĆU I RADNU SNAGU	4.000	20.000	500,00	16.000
7131	<i>POREZI NA PLAĆE (zaostale uplate)</i>	4.000	20.000	500,00	16.000
713111	POREZ NA PLAĆU I DRUGA OSOBNA PRIMANJA	3.000	8.000	266,67	5.000
713113	POREZ NA DODATNA PRIMANJA	1.000	12.000	1.200,00	11.000
714000	POREZ NA IMOVINU	525.000	525.000	100,00	0
7141	<i>POREZ NA IMOVINU</i>	525.000	525.000	100,00	0
714111	POREZ NA IMOVINU OD FIZIČKIH OSOBA	255.000	255.000	100,00	0
714112	POREZ NA IMOVINU OD PRAVNIH OSOBA	100.000	100.000	100,00	0
714131	POREZ NA PROMET NEPOKRETNOSTI	170.000	170.000	100,00	0
715000	PRIHODI PO PROPISIMA DO 31.12.2005.GOD.	36.000	26.000	72,22	-10.000
7151	<i>POREZI NA PRODAJU DOBARA I USLUGA</i>	20.000	10.000	50,00	-10.000
7152	<i>POREZI NA PROMET POSEBNIH USLUGA</i>	7.000	7.000	100,00	0
7159	<i>OSTALI POREZI NA PROMET PROIZ. I USLUGA</i>	9.000	9.000	100,00	0
716100	PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK	8.278.146	8.198.733	99,04	-79.413
716111	PRIHODI OD POREZA NA DOH. FIZ.OSOBA OD NES.DJ.	7.515.146	7.435.733	98,94	-79.413
716112	PRIH.OD POREZA NA DOH.FIZ.OSOBA OD SAM. DJEL.	55.000	55.000	100,00	0
716113	PRIH.OD POREZA NA DOH.FIZ.OSOBA OD IMOV. I IM.PRAVA	68.000	68.000	100,00	0
716115	PRIH.OD POREZ.NA DOH.OD FIZ.OSOBA NA DOB.OD NAGRADNIH IGARA I IGARA NA SREĆU	255.000	255.000	100,00	0
716116	PRIH.OD POREZA NA DOH. OD DRUGIH SAM.DJEL.	385.000	385.000	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

717100	PRIHODI OD NEIZRAVNIH POREZA	74.266.342	76.058.162	102,41	1.791.820
717114	PRIHODI OD NEIZ. POREZA NA IME FINANC.AUTO-CESTA U FBIH	811.946	870.874	107,26	58.928
717121	PRIHODI OD NEIZ. POREZA KOJI PRIPADAJU ŽUPANIJI	70.893.940	72.566.427	102,36	1.672.487
717131	PRIHODI OD NEIZ. POR.KOJI PRIPADAJU DIREKCIJI CESTA	2.560.456	2.620.861	102,36	60.405
719000	OSTALI POREZI	21.000	21.000	100,00	0
7191	OSTALI POREZI	21.000	21.000	100,00	0
719111	OSTALI POREZI	21.000	21.000	100,00	0
720000	II-NEPOREZNI PRIHODI	8.393.336	8.038.028	95,77	-355.308
721000	PRIHODI OD POD. AKTIVNOSTI I IMOVINE I PRIHODI OD POZ. TEČAJNIH RAZLIKA	1.050.000	1.090.000	103,81	40.000
7211	PRIHODI OD JAVNIH PODUZEĆA	1.000.000	1.050.000	105,00	50.000
721111	PRIHODI OD DIVIDENDI I UDJELA U PROFITU U JAVNIM PODUZEĆIMA I FINACIJSKIM INSTITUCIJAMA	500.000	500.000	100,00	0
721112	PRIHODI OD EKSPLOATACIJE PRIRODNIH RESURSA	400.000	400.000	100,00	0
721121	PRIHODI OD IZNAJMLJIVANJA ZEMLJIŠTA	100.000	150.000	150,00	50.000
7212	OSTALI PRIHODI OD IMOVINE	50.000	40.000	80,00	-10.000
721214	TEKUĆE POTPORE - GSM - LICENCA			#DIJ/OI	0
721239	OSTALI PRIHODI OD IMOVINE	50.000	40.000	80,00	-10.000
722000	NAKN.I PRIST. I PRIH. OD PRUZ. JAVN.USL.	6.534.000	6.212.000	95,07	-322.000
7221	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	10.000	10.000	100,00	0
722121	ŽUPANIJSKE ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	10.000	10.000	100,00	0
7222	SUDSKE PRISTOJBE	650.000	650.000	100,00	0
722221	ŽUPANIJSKE SUDSKE PRISTOJBE	650.000	650.000	100,00	0
7224	OSTALE PRORAČUNSKE NAKNADE I PRISTOJBE	2.065.000	2.065.000	100,00	0
722421	ŽUPANIJSKE NAKNADE	300.000	300.000	100,00	0
722429	OSTALE ŽUPANIJSKE NAKNADE	250.000	250.000	100,00	0
722471	NAKNADE ZA OPĆE KORISNE FUNKCIJE ŠUMA	315.000	315.000	100,00	0
722474	NAKNADE ZA KORIŠTENJE DRŽAVNIH ŠUMA	1.200.000	1.200.000	100,00	0
7225	POSEBNE NAKNADE I PRISTOJBE	2.347.000	2.427.000	103,41	80.000
722521	VODNA NAKNADA PRI REGISTRACIJI VOZILA	200.000	200.000	100,00	0
722522	POSEBNA VODNA NAKNADA ZA ISKORIŠT. VODE	50.000	50.000	100,00	0
722523	POSEBNA VODNA NAKNADA ZA ZAŠTITU VODA	120.000	50.000	41,67	-70.000

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

722526	POSEBNA VODNA NAKNADA ZA KORIŠTENJE VODE ZA PROIZV. EL. ENERGIJE U HIDROAKUMULACIJAMA	200.000	300.000	150,00	100.000
722529	OPĆA VODNA NAKNADA	150.000	200.000	133,33	50.000
722531	NAKNADA ZA UPORABU PUT.ZA VOZILA PRAV.OSOB.	240.000	240.000	100,00	0
722532	NAKNADA ZA UPORABU PUT.ZA VOZILA GRAĐANA	500.000	500.000	100,00	0
722541	NAKNADA ZA KORIŠTENJE OPĆE KOR. FUNKCIJA ŠUMA			#DIJ/0!	0
722545	SREDSTVA ZA JEDNOSTAVNU BIOLOŠKU REPR.ŠUMA			#DIJ/0!	0
722550	NAKNADA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA-RAZGRANIČENJE*			#DIJ/0!	0
722550	NAKNADA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA	700.000	700.000	100,00	0
722580	POSEBNA NAKNADA-RAZGRANIČENJA*			#DIJ/0!	0
722580	POSEBNA NAKNADA ZA ZAŠTITU OD PRIR. I DR. NESREĆA	180.000	180.000	100,00	0
722599	OSTALE NAKNADE	7.000	7.000	100,00	0
7226	PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	960.000	960.000	100,00	0
722611	PRIHODI OD PRUŽANJA USLUGA GRAĐANIMA	350.000	350.000	100,00	0
722621	PRIHODI OD PRUŽANJA USLUGA DRUGIM RAZINAMA VLASTI	300.000	300.000	100,00	0
722631	VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	310.000	310.000	100,00	0
7227	NEPLANIRANE UPLATE	502.000	100.000	19,92	-402.000
723000	NOVČANE KAZNE (NEPOREZNI PRIHODI)	809.336	736.028	90,94	-73.308
7231	NOVČANE KAZNE	809.336	736.028	90,94	-73.308
723121	NOVČANE KAZNE PO ŽUPANIJSKIM PROPISIMA	650.000	650.000	100,00	0
723129	OSTALI PRIHODI	159.336	86.028	53,99	-73.308
730000	III-TEKUĆE POTPORE (POTPORE I DONACIJE)	11.405.682	12.614.082	110,59	1.208.400
7311	PRIMLJENE TEKUĆE POTPORE OD INOZEMNIH VLADA I MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA	429.800	143.200	33,32	-286.600
731111	TEK. POTPORE OD INOZEMNIH VLADA-EU FONDOVI	429.800	143.200	33,32	-286.600
7321	PRIMLJENE TEK. POTPORE OD OSTALIH RAZINA VLASTI	10.875.882	12.470.882	114,67	1.595.000
732000	TEKUĆE POTPORE - MINISTARSTVIMA I UPRAVAMA	600.000	395.000	65,83	-205.000
732000	TEKUĆE POTPORE - PRORAČUNU (neurošena, prenešena namjenska sredstva od FBiH)	7.275.882	7.275.882	100,00	0
732000	TEKUĆE POTPORE PRORAČUNU- SREDSTVA OD FBIH (dio)	3.000.000	4.800.000	160,00	1.800.000
7330	DONACIJE	100.000	0	0	-100.000
733122	DONACIJE OD STRANIH PRAVNIH OSOBA	100.000	0	0	-100.000
740000	IV.KAPITALNI TRANSFERI	212.000	0	0,00	-212.000
741100	KAPITALNI TRANSFERI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA	212.000		0,00	-212.000

	UKUPNI PRIHODI (I+II+III+IV)	108.576.465	112.316.926	103,45	3.952.461
810000	V-PRIMITCI FINANCIRANJA	0	0	#DIJ/0!	0
811120	ESCROW-Prihodi od privatizacije	0	0	#DIJ/0!	0
814000	DUGOROČNI KREDITI-(završetak ceste Lipa-Blidinje)			#DIJ/0!	0
814000	DUGOROČNI KREDIT-Projekt "Energetska efikasnost u BiH"			#DIJ/0!	0
814000	DUGOROČNI KREDITI ZAJMOVI-za likvidnost			#DIJ/0!	0
814000	DUGOROČNI KREDITI I ZAJMOVI - MMF	0	0	#DIJ/0!	0
A.	UKUPNO PRIHODI, PRIMITCI, FINANCIRANJE (I+II+III+IV+V)	108.576.465	112.316.926	103,45	3.740.461
B.	VI. RAZGRANIČENI NAMJENSKI PRIHODI IZ RANIJIH GODINA	5.228.586	5.228.586	100	0
C.	VI. VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA	0	0	#DIJ/0!	0
	UKUPNI PRIHODI PRORAČUNA (A+B+C)	113.805.051	117.545.512	103,29	3.740.461

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613600	UNAJMLJIVANJE IMOVINE I OPREME	144.300	156.800	15.000	0	171.800	119,06	27.500
613700	TEKUĆE ODRŽAVANJE	468.300	509.013	28.880	0	537.893	114,86	69.593
613724	USLUGE OPRAVKE I ODRŽAVANJA PROMETNICA	1.350.000	0	1.250.000	0	1.250.000	92,59	-100.000
613800	IZDATCI ZA BANKARSKE USLUGE I OSIGURANJA UGOVORENE USLUGE, INFORMIRK, REPREZENT.,..	338.423	287.800	11.873	0	299.673	88,55	-38.750
613900	VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	3.009.462	2.874.725	360.982	125.185	3.360.892	111,68	351.430
613910	IZDATCI ZA INFORMIRANJE	100.100	100.800	1.000	0	101.800	101,70	1.700
613914	IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	113.250	117.550	7.000	0	124.550	109,98	11.300
613920	IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	421.400	595.400	33.500	0	628.900	149,24	207.500
613941	USLUGE PRIM.ZDRAVSTVENE ZAŠTITE-LIJEČ.PREGLED	121.500	121.500	0	0	121.500	100,00	0
613937	TROŠKOVI VJESTAČENJA, SVJEDOKA I SUD.POROTN	281.000	82.000	200.000	0	282.000	100,36	1.000
613938	TROŠKOVI ODVJU I PREDMETIMA OBV.OBRANE	160.000	160.000	0	0	160.000	100,00	0
613973	IZDATCI ZA VOLONTERSKI RAD	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613974	IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	400.569	294.156	48.444	100.000	442.600	110,49	42.031
613975	IZDATCI ZA NAKNADE SKUPŠT. ZASTUPNICIMA	270.000	270.000	0	0	270.000	100,00	0
613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJEL.- UGOVORI	325.439	300.331	20.000	0	320.331	98,43	-5.108
613980	POREZI NA UGOVORE, VANJS. SURAD., KOMISIJE, POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	258.813	195.263	49.696	22.685	267.644	103,41	8.831
613983	PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	196.171	195.875	1.342	500	197.717	100,79	1.546
613991	OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	361.220	441.850	0	2.000	443.850	122,88	82.630
614000	TEKUĆI PRIJENOSI-POTPORE	18.622.433	16.203.721	857.000	3.978.802	21.039.523	112,98	2.417.090
614116	POTPORE NIŽIM RAZINAMA VLASTI	572.000	560.000	12.000	0	572.000	100,00	0
614116	POTPORE NIŽIM RAZINAMA VLASTI-PRIJEVOZ UČENIKA	420.000	420.000	0	0	420.000	100,00	0
614125	OBRAZOVANJE OD ZNAČAJA ZA ŽUPANIJU	600.000	650.000	0	0	650.000	108,33	50.000
614121	POTPORE ZA KULTURU	200.000	200.000	0	0	200.000	100,00	0
614121	POTPORE ZA MUZEJE- FRANJ. MUZEJ I TG I LIVNO	210.000	210.000	0	0	210.000	100,00	0
614122	POTPORE ZA SPORT	400.000	400.000	0	0	400.000	100,00	0
614128	POTPORA SREDSTVA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA	700.000	0	700.000	0	700.000	100,00	0
614171	POTP. ZA ZDRAV. INSTITUCIJE OD ZNAČAJA ZA ŽUPANI. POTP ZA ZDRAV.-PROJEKT POVEĆANJA BROJA OSIGURANIH OSOBA U DOBI OD 60-65 GODINA	1.000.000	3.000.000	0	0	3.000.000	300,00	2.000.000
614171	TRANSFER ZA ŽUPANIJSKI ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
614174	OSIGURANJA	1.600.000	523.898	0	1.076.102	1.600.000	100,00	0
614129	OSTALE POTPORE-(BESPL. UDŽBENICI, EL.NEPOGODE)	210.000	105.000	105.000	0	210.000	100,00	0
614174	TRANSF ZA ŽUP.ZO - ZA DJEL. JP RU "TUSNIČA"	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
614175	OSTALI TRANSF. ZA ZDRAV.-EL.ENERGIJA ZA Dgdm zdravlja TG i žup bolnicu	167.282	167.283	0	0	167.283	100,00	1
614231	BENEFICIJE ZA SOCIJALNU ZAŠTITU	1.125.000	1.125.000	0	0	1.125.000	100,00	0
614232	IZDATCI ZA VOJ. INV.,RANJ. BRAN. I OBIT.POG. BRAN	300.000	330.000	0	0	330.000	110,00	30.000
614232	REGUL. PRAVA IZ NOVOG ZAKONA O BRANITELJIMA	200.000	170.000	0	0	170.000	85,00	-30.000
614233	IZDATCI ZA RASELJENE OSOBE	50.000	130.000	0	150.000	280.000	560,00	230.000
614234	STIPENDIRANJE STUDENATA	50.000	50.000	0	0	50.000	100,00	0
614239	OSTALE POTPORE POJEDINCIMA-CIVILNE ŽRTVE RATA	360.000	115.000	0	245.000	360.000	100,00	0
614229	OSTALE ISPLATE POJEDINCIMA- PORODILJSKI DOPUST	2.300.000	2.300.000	0	0	2.300.000	100,00	0
614229	OSTALE ISPLATE POJEDINCIMA- DJEČIJI DOPLATAK	2.100.000	2.100.000	0	0	2.100.000	100,00	0
614222	NOVCANA POMOĆ INVALIDNIM OSOBAMA	13.500	5.800	0	7.700	13.500	100,00	0
614239	OSTALE POTP. POJED (MUP)	40.040	40.040	0	0	40.040	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

614322	TEK. POTP. ZA OBL. ZNANOSTI - DJEČJI VRTIĆI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/O!	0	0
614300	TEKUĆE POTPORE NEPROF. ORGANIZACIJAMA-GSS	40.000	0	40.000	0	40.000	0	40.000	0	40.000	0	100,00	100,00	0
614323	PRIJEN. SREDSTAVA. PARLAMENT. POLITIČKIM STRANK	200.000	200.000	200.000	0	200.000	0	200.000	0	200.000	0	100,00	100,00	0
614324	TRANSFER UDRUGAMA GRADANA	210.000	210.000	210.000	0	210.000	0	210.000	0	210.000	0	100,00	100,00	0
614329	OSTALE POTPORE-SREDSTVA ZA ZAŠT. OKOLIŠA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/O!	0	0
614311	POTPORE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA-AGENCIJA ZA PRIVATIZACIJU	240.000	319.200	319.200	0	319.200	0	319.200	0	319.200	0	133,00	133,00	79.200
614311	POTPORA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA (Obrtnička komora)	5.000	5.000	5.000	0	5.000	0	5.000	0	5.000	0	100,00	100,00	0
614300	TEKUĆI TRANSFERI-SLUŽBA ZA UPRAVLJANJE RAZVOJEM I EUROPSE INTEGRACIJE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/O!	0	0
614300	TEKUĆI TRANSFERI-RAZVOJNA AGENCIJA	50.000	50.000	50.000	0	50.000	0	50.000	0	50.000	0	100,00	100,00	0
614319	TEKUĆI TRANSFERI VJERSKIM ZAJEDNICAMA	100.000	200.000	200.000	0	200.000	0	200.000	0	200.000	0	200,00	200,00	100.000
614411	SUBVENCIJE JAVNIM PODUZECIMA- JP"BLIDINJE"	5.000	5.000	5.000	0	5.000	0	5.000	0	5.000	0	100,00	100,00	0
614413	POTICAJ INDUSTRIJSKOJ PROIZVODNJI, OBRTNišTVU, MALOM I SREDNJIJEM PODUZETNIšTVU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/O!	0	0
614417	SUBVENCIJE ZA VETERINARSTVO	120.000	120.000	120.000	0	120.000	0	120.000	0	120.000	0	100,00	100,00	0
614429	POTPORE LOKALNIM MEDIJIMA	72.500	72.500	72.500	0	72.500	0	72.500	0	72.500	0	100,00	100,00	0
614500	SUBVENCIJE PRIVATNIM PODUZ. I PODUZETNICIMA	800.000	800.000	800.000	0	800.000	0	800.000	0	800.000	0	100,00	100,00	0
614515	POTICAJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI	2.500.000	0	2.500.000	0	2.500.000	0	2.500.000	0	2.500.000	0	100,00	100,00	0
614517	POTICAJ ZA PROJEKTE U POLJOPRIVREDI	400.000	0	400.000	0	400.000	0	400.000	0	400.000	0	0,00	0,00	-400.000
614721	TEKUĆI TRANS. - PREKOGRAIČNA SURADNJA I UNDP	50.000	70.000	70.000	0	70.000	0	70.000	0	70.000	0	140,00	140,00	20.000
614800	NAKNADE ZA POVRAT-IZVANSUDSKE NAGODBE	250.000	250.000	250.000	0	250.000	0	250.000	0	250.000	0	100,00	100,00	0
614810	DRUGI TEKUĆI RASHODI - POVRATI ZA PROJEKTE	212.111	0	212.111	0	212.111	0	212.111	0	212.111	0	0,00	0,00	-212.111
614811	NAKNADE ZA POVRAT VIŠE NAPLAĆENIH SREDSTAVA	250.000	250.000	250.000	0	250.000	0	250.000	0	250.000	0	100,00	100,00	0
614817	NAKNADE ZA POVRAT PO SUDSKIM PRESUDAMA	500.000	1.050.000	1.050.000	0	1.050.000	0	1.050.000	0	1.050.000	0	210,00	210,00	550.000
615000	KAPITALNI PRIJENOSI-POTPORE	3.790.000	300.000	300.000	735.000	3.616.642	0	3.616.642	4.651.642	4.651.642	122,73	122,73	861.642	861.642
615100	KAPITALNI PRIJENOSI DRUGIM RAZINAMA VLASTI	3.475.000	100.000	100.000	700.000	3.556.642	0	3.556.642	4.356.642	4.356.642	125,37	125,37	881.642	881.642
615110	KAPITALNI PRIJENOSI DRUGIM RAZINAMA VLASTI	180.000	50.000	50.000	0	130.000	0	130.000	180.000	180.000	100,00	100,00	0	0
615116	KAPITALNI PRIJENOSI OPĆINAMA	700.000	0	700.000	0	700.000	0	700.000	700.000	700.000	100,00	100,00	0	0
615116	KAP. POTPORA OPĆINAMA ZA GLAZBENU TG	0	50.000	50.000	0	50.000	0	50.000	50.000	50.000	#DIJ/O!	#DIJ/O!	50.000	50.000
615121	KAPITALNA POTPORA ZA ZDRAVSTVO	2.595.000	0	2.595.000	0	2.595.000	0	2.595.000	3.426.642	3.426.642	132,05	132,05	831.642	831.642
615200	KAPITALNI PRIJENOSI POJEDINCIMA I NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA-BRANITELJI	235.000	200.000	200.000	35.000	200.000	0	200.000	235.000	235.000	100,00	100,00	0	0
615211	KAP. POTPORE ZA STAMBENO ZBR. BRAN. POPULACIJE	235.000	200.000	200.000	0	200.000	0	200.000	235.000	235.000	100,00	100,00	0	0
615300	KAPITALNE POTPORE NEPROF. ORGANIZACIJAMA	80.000	0	0	0	0	60.000	60.000	60.000	60.000	75,00	75,00	-20.000	-20.000
616000	IZDATCI ZA KAMATE I OSTALE NAKNADE	65.000	50.000	50.000	0	50.000	0	50.000	50.000	50.000	76,92	76,92	-15.000	-15.000
616100	KAMATE NA POZAJMICE PRIMLJENE KROZ DRŽAVU	50.000	35.000	35.000	0	35.000	0	35.000	35.000	35.000	70,00	70,00	-15.000	-15.000
616300	KAMATE OD DOMAĆIH FIN. INSTITUCIJA (LEASING)	15.000	15.000	15.000	0	15.000	0	15.000	15.000	15.000	100,00	100,00	0	0
820000	UKUPNO TEKUĆI RASHODI(I + II)	105.667.660	99.513.968	99.513.968	3.361.885	7.766.429	110.642.282	7.766.429	110.642.282	110.642.282	104,71	104,71	4.974.622	4.974.622
820000	III. KAPITALNI IZDATCI	8.137.391	2.468.000	2.468.000	2.715.900	1.719.330	6.903.230	6.903.230	6.903.230	6.903.230	84,83	84,83	-1.234.161	-1.234.161
821100	NABAVA ZEMLJIŠTA	40.000	30.000	30.000	0	30.000	0	30.000	50.000	50.000	125,00	125,00	10.000	10.000
821200	NABAVA GRADEVINA	80.000	0	80.000	0	80.000	0	80.000	80.000	80.000	100,00	100,00	0	0
821310	NABAVA OPREME-UREDSKA	810.833	420.000	420.000	83.900	477.132	981.032	981.032	981.032	981.032	120,99	120,99	170.199	170.199

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

821320	NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA	720.000	700.000	0	125.226	825.226	114.61	105.226
821330	OPREMA ZA OBRAZOVANJE I KULTURU	0	0	0	15.000	15.000	#DIJ/0!	15.000
821382	NABAVA POLICIJSKE OPREME	300.000	100.000	0	178.000	278.000	92.67	-22.000
821410	NABAVA OSTALE OPREME	124.000	17.100	0	60.000	77.100	62.18	-45.900
821500	STUDIJE IZVEDIVOSTI PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	636.780	140.000	30.000	22.492	192.492	30.23	-444.288
821500	POČETNI KAPITAL ZA USPOSTAVLJANJE KREDITNO GARANCIJSKOG FONDA	1.000.000	0	0	0	0	0.00	-1.000.000
821610	REKONSTRUKCIJA	438.000	221.900	2.000	107.380	331.280	75.63	-106.720
821619	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE-UREĐENJE SERVER DVORANE	207.000	0	0	159.100	159.100	76.86	-47.900
821622	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA I MOSTOVA	2.756.778	250.000	2.500.000	0	2.750.000	99.75	-6.778
821624	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA	554.000	169.000	0	575.000	744.000	134.30	190.000
823300	OTPLATA DOMAĆEG POZAJMLJIVANJA	470.000	420.000	0	-	420.000	89.36	-50.000
823400	OTPLATA UNUTARNJEG DUGA	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
	POKRIĆE DIJELA AKUMULIRANOG DEFICITA							
	NASTALOG SA 31.12.2018. GODINE	2.178	2.179	0	0	0	#DIJ/0!	0
	BROJ UPOSLENIH							
		2.178	2.179	0	0	2.179	100,05	1

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

II - POSEBNI DIO

RAZ. GLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
10	01	0001	5	6							
				SKUPŠTINA							
				SKUPŠTINA							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (+II+III)	3.071.706	3.186.706	0	0	3.186.706	103,74	115.000
				II. TEKUĆI IZDATCI	3.061.706	3.061.706	0	0	3.061.706	100,00	0
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	2.070.827	2.070.827	0	0	2.070.827	100,00	0
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	1.845.109	1.845.109	0	0	1.845.109	100,00	0
				PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	1.271.475	1.271.475			1.271.475	100,00	0
				DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	571.984	571.984			571.984	100,00	0
				JUBILARNE NAGRADE	1.650	1.650			1.650	100,00	0
				611200 0111 NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	225.718	225.718	0	0	225.718	100,00	0
				NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	27.100	27.100			27.100	100,00	0
				NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT					0	#DIJ/0!	0
				NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA					0	#DIJ/0!	0
				NAKNADE ZA TOPLI OBROK	136.618	136.618			136.618	100,00	0
				REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	27.000	27.000			27.000	100,00	0
				OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	15.000	15.000			15.000	100,00	0
				NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	20.000	20.000			20.000	100,00	0
				612100 0111 DOPRINOS POSLODAVCA	193.736	193.736			193.736	100,00	0
				IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	577.143	577.143	0	0	577.143	100,00	0
				613100 0111 PUTNI TROŠKOVI	16.000	16.000	0	0	16.000	100,00	0
				PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	10.000	10.000			10.000	100,00	0
				PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	6.000	6.000			6.000	100,00	0
				613200 0111 IZDATCI ZA ENERGIJU	47.000	47.000	0	0	47.000	100,00	0
				IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	12.000	12.000			12.000	100,00	0
				IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	35.000	35.000			35.000	100,00	0
				613300 0111 IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	21.000	21.000	0	0	21.000	100,00	0
				IZDATCI ZA VODJ, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	6.000	6.000			6.000	100,00	0
				IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	15.000	15.000			15.000	100,00	0
				613400 0111 IZDATCI ZA MATERIJAL	14.000	14.000	0	0	14.000	100,00	0
				IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	8.000	8.000			8.000	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613430	IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	1.000	1.000	1.000	1.000	100,00	0
613484	MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE I PREHRAMBENI MATERIJAL	5.000	5.000	5.000	5.000	100,00	0
613500 0111	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	30.000	30.000	30.000	30.000	100,00	0
613700 0111	TEKUĆE ODRŽAVANJE	10.000	10.000	10.000	10.000	100,00	0
613800 0111	IZDATCI ZA OSIGURANJE	5.000	5.000	5.000	5.000	100,00	0
613900 0111	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	434.143	434.143	434.143	434.143	100,00	0
613910	IZDATCI ZA INFORMIRANJE	8.000	8.000	8.000	8.000	100,00	0
613914	IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	10.000	10.000	10.000	10.000	100,00	0
613920	IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	2.000	2.000	2.000	2.000	100,00	0
613941	PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	10.000	10.000	10.000	10.000	100,00	0
613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM DJELATNOSTI I PUVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	5.000	5.000	5.000	5.000	100,00	0
613974	IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	40.000	40.000	40.000	40.000	100,00	0
613975	IZDATCI ZA NAKNADE SKUPŠT. ZASTUPNICIMA	270.000	270.000	270.000	270.000	100,00	0
613980	POREZ NA UGOVORE, VANJS SUR., KOMISIJE...	71.202	71.202	71.202	71.202	100,00	0
613983	POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	7.941	7.941	7.941	7.941	100,00	0
613990	OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	10.000	10.000	10.000	10.000	100,00	0
614000	TEKUĆI PRIJENOSI	220.000	220.000	220.000	220.000	100,00	0
614222 1011	NOVČANA POMOĆ INVALIDNIM OSOBAMA	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
614229	OSTALE POTPORE POJEDINCIMA- PRIPRAVNICI	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
614323 0160	PRIJEN SREDSTAVA PARLAMENT. POLIT. STRANKAN	200.000	200.000	200.000	200.000	100,00	0
614324 0160	TRANSFER UDRUGAMA GRAĐANA	20.000	20.000	20.000	20.000	100,00	0
615000	KAPITALNI PRIJENOSI	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
615100	KAPITALNE POTPORE DRUGIM RAZINAMA VLASTI	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
616300	KAMATA NA DOMAĆA POZAJMLJIVANJA	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
820000 0111	III. KAPITALNI IZDATCI	10.000	125.000	0	125.000	1.250,00	115.000
821310	NABAVA OPREME-UREDSKA	10.000	15.000	0	15.000	150,00	5.000
821320	NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA	0	110.000	0	110.000	#DIJ/0!	110.000
821624	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
823300	OTPLATA DOMAĆEG POZAJMLJIVANJA	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
	BROJ UPOSLENIH	58	58	58	58	100,00	0

RAZ-GLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	POČETNA V. 2023.	POSREDOVANJE	POČETNA V. 2023.	IZMJENE I DOPUNE	INDEKS	RAZLIKA
-----------	-------	-----------	-------	-------	------------------	--------------	------------------	------------------	--------	---------

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	PRORAČUN ZA 2023.	SKLJUČNA IZ PRORAČUNA	VARIJENSKI PRIHODI	FUTURE I DONACIJE	PRORAČUNA ZA 2023.	(11/7)	(11-7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
11	O1				STRUČNE SLUŽBE VLADE							
					STRUČNE SLUŽBE VLADE							
					B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	2.729.323	3.115.479	0	0	3.115.479	114,15	386.156
					I. TEKUĆA REZERVA- PRICUVA	600.000	900.000	0	0	900.000	150,00	300.000
					II. TEKUĆI IZDATCI	2.119.323	2.205.479	0	0	2.205.479	104,07	86.156
					BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	951.794	904.743	0	0	904.743	95,06	-47.051
					BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	772.500	731.794	0	0	731.794	94,73	-40.706
					PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINO	533.025	504.938			504.938	94,73	-28.087
					DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	239.475	226.856			226.856	94,73	-12.619
					JUBILARNE NAGRADE		0			0	#DIJ/0!	0
					NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	179.294	172.949	0	0	172.949	96,46	-6.345
					NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	44.519	40.153			40.153	90,19	-4.366
					NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT	0	0			0	#DIJ/0!	0
					NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA	0	0			0	#DIJ/0!	0
					NAKNADE ZA TOPLI OBROK	100.188	94.743			94.743	94,57	-5.445
					REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	21.587	19.696			19.696	91,24	-1.891
					OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	3.000	3.771			3.771	125,70	771
					NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	10.000	14.586			14.586	145,86	4.586
					DOPRINOS POSLODAVCA	81.113	76.838			76.838	94,73	-4.275
					IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	408.916	446.398	0	0	446.398	109,17	37.482
					PUTNI TROŠKOVI	13.000	12.000	0	0	12.000	92,31	-1.000
					PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	8.000	8.000			8.000	100,00	0
					PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	5.000	4.000			4.000	80,00	-1.000
					IZDATCI ZA ENERGIJU	140.000	140.000	0	0	140.000	100,00	0
					IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	20.000	20.000			20.000	100,00	0
					IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	120.000	120.000			120.000	100,00	0
					IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	62.000	62.000	0	0	62.000	100,00	0
					IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	12.000	12.000			12.000	100,00	0
					IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	50.000	50.000			50.000	100,00	0
					IZDATCI ZA MATERIJAL	36.000	42.000	0	0	42.000	116,67	6.000
					IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	12.000	12.000			12.000	100,00	0
					IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	2.000	2.000			2.000	100,00	0
					MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE I PREHR. MATERIJAL	22.000	28.000			28.000	127,27	6.000

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZGLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF.		7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13
		613500	0111	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA		7.500	6.000			6.000	80,00
		613600	0111	UNAJMILJIVANJE IMOVINE I OPREME		35.000	35.000			35.000	100,00
		613700	0111	TEKUĆE ODRŽAVANJE		10.000	10.000			10.000	100,00
		613800	0111	IZDATCI ZA OSIGURANJE		1.500	1.500			1.500	100,00
				UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ		103.916	137.898	0	0	137.898	132,70
		613900	0111	IZDATCI ZA INFORMIRANJE		25.000	25.000			25.000	100,00
		613910		IZDATCI ZA REPREZENTACIJU		7.000	7.000			7.000	100,00
		613920		IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE		2.400	2.400			2.400	100,00
		613949		OSTALE MEDICINSKE I LAB.USLUGE		500	500			500	100,00
		613976		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI		12.000	12.000			12.000	100,00
		613974		IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA		38.300	66.000			66.000	172,32
		613980		POREZI NA UGOVORE, VANJS SUR., KOMISIJE ...		10.799	17.083			17.083	158,19
		613983		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA		2.917	2.915			2.915	99,93
		613991		OSTALE NESPOMENUTE USLUGE I DADŽBINE		5.000	5.000			5.000	100,00
		614000		TEKUĆI PRIJENOSI		677.500	777.500	0	0	777.500	114,76
		614116	0180	POTPORE NIŽIM RAZINAMA VLASTI		500.000	500.000			500.000	100,00
		614411	0810	SUBVENCIJE JAVNIM PODUZETČIMA- JP'BLIDINJE"		5.000	5.000			5.000	100,00
		614429	0460	POTPORA LOKALNIM MEDIJIMA		72.500	72.500			72.500	100,00
		614300		TEKUĆI TRANSFERI-RAZVOJNA AGENCIJA		0	0			0	#DIJ/0!
		614319	0840	TEKUĆI TRANSFERI-RAZVOJNA AGENCIJA		100.000	200.000			200.000	200,00
		614700		TEKUĆI TRANSFERI-PREKOGRAFIČNA SURADNJA		0	0			0	#DIJ/0!
		820000	0111	III. KAPITALNI IZDATCI		10.000	10.000	0	0	10.000	100,00
		821310		NABAVA OPREME-UREDSKA		10.000	10.000			10.000	100,00
		821320		NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA		0	0			0	#DIJ/0!
		821500		STUDIJE IZVEDIV. PROJEKTNE DOKUMENTACIJE		0	0			0	#DIJ/0!
		821624		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA		0	0			0	#DIJ/0!
		821629		OSTALA INVESTICIJSKA ODRŽAVANJA		0	0			0	#DIJ/0!
				BROJ UPOSLENIH		36	33			33	91,67
											-3

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
DJEL	JEDIN	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
		613900	0111	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	15.637	17.652	0	0	17.652	112,89	2.015
		613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE	2.000	2.000			2.000	100,00	0
		613914		IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	10.000	12.000			12.000	120,00	2.000
		613920		IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE					0	#DIJ/0!	0
		613976		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI					0	#DIJ/0!	0
		613974		IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	400	400			400	100,00	0
		613980		POREZI NAUGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	91	91			91	100,00	0
		613983		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	1.146	1.161			1.161	101,31	15
		613991		OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	2.000	2.000			2.000	100,00	0
		614000		TEKUĆI PRIJENOSI	100.000	120.000	0	0	120.000	120,00	20.000
		614300		TEKUĆI TRANSFER-SLUŽBA ZA UPRAVLJANJE	0				0	#DIJ/0!	0
		614300	0122	RAZVOJEM I EUROPSKE INTEGRACIJE	50.000	50.000			50.000	100,00	0
		614700	0122	TEKUĆI TRANSFERI-RAZVOJNA AGENCIJA	50.000	70.000			70.000	140,00	20.000
		616300		KAMATA NA DOMAĆE POZAJMLJIVANJA	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
		820000	0111	III. KAPITALNI IZDATCI	105.000	105.000	0	0	105.000	100,00	0
		821310		NABAVA OPREME-UREDSKA	5.000	5.000			5.000	100,00	0
		821320		NABAVA OPREME-PRIEVOZNA	100.000	100.000			100.000	100,00	0
		823300		OTPLATA DOMAĆEG POZAJMLJIVANJA	0	0			0	#DIJ/0!	0
				BROJ UPOSLENIH	11	11			11	100,00	0
RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
DJEL	JEDIN	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
1	2	3	4	5							
11				6							
	03	0001		SLUŽBA ZA ODNOS S JAVNOŠĆU							
				SLUŽBA ZA ODNOS S JAVNOŠĆU	176.420	177.087	0	0	177.087	100,38	667
		610000		B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	172.420	173.087	0	0	173.087	100,39	667
		611000		II. TEKUĆI IZDATCI	147.491	148.158	0	0	148.158	100,45	667
		611100	0111	BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	118.451	118.451	0	0	118.451	100,00	0
		611110		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	81.731	81.731			81.731	100,00	0
		611130		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	36.720	36.720			36.720	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZGLAVA	POTRČE	EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)	
DJEL	JEDIN	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	423	423			423	100,00	0	
				OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	1.500	1.500			1.500	100,00	0	
				0460 SUBVENCIJE JAVNIM PODUZ.-RADIO POSTAJE	0	0			0	#DIJ/01	0	
				0460 SUBVENCIJE PRIVATNIM PODUZ. I PODUZETNICIMA	0	0			0	#DIJ/01	0	
				0111 III. KAPITALNI IZDATCI	4.000	4.000		0	4.000	100,00	0	
				NABAVA OPREME-UREDSKA	4.000	4.000			4.000	100,00	0	
				NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA					0	#DIJ/01	0	
				BROJ UPOSLENIH	4	4			4	100,00	0	
					PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)	
					7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13	
	12											
				MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA	24.144.751	24.029.135	0	353.000	24.382.135	100,98	237.384	
				MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA	24.144.751	24.029.135	0	353.000	24.382.135	100,98	237.384	
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	23.094.751	23.284.135	0	0	23.284.135	100,82	189.384	
				II. TEKUĆI IZDATCI	17.658.651	17.391.532	0	0	17.391.532	98,49	-267.119	
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	14.817.150	14.500.000	0	0	14.500.000	97,86	-317.150	
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	10.146.334	9.927.500			9.927.500	97,84	-218.834	
				PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	4.593.316	4.495.000			4.495.000	97,86	-98.316	
				DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	77.500	77.500			77.500	100,00	0	
				JUBILARNE NAGRADE	2.841.501	2.891.532	0	0	2.891.532	101,76	50.031	
				0360 NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	631.623	631.623			631.623	100,00	0	
				NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA					0	#DIJ/01	0	
				NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT					0	#DIJ/01	0	
				NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA					0	#DIJ/01	0	
				NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA	1.389.564	1.409.595			1.409.595	101,44	20.031	
				NAKNADE ZA TOPLI OBROK	280.314	280.314			280.314	100,00	0	
				REGRES ZA GODIŠNJI OD MOR	400.000	400.000			400.000	100,00	0	
				OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	140.000	170.000			170.000	121,43	30.000	
				NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	3.502.000	3.500.000			3.500.000	102,80	98.000	
				0360 DOPRINOS POSLODAVCA	1.914.060	2.272.563	0	0	2.272.563	118,73	358.503	
				IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	45.000	50.000	0	0	50.000	111,11	5.000	
				0360 PUTNI TROŠKOVI	15.000	15.000			15.000	100,00	0	
				PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	30.000	35.000			35.000	116,67	5.000	
				PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	270.000	250.000	0	0	250.000	92,59	-20.000	
				0360 IZDATCI ZA ENERGIJU								

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613211	IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	120.000	100.000	100.000	83,33	-20.000
613212	IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	150.000	150.000	150.000	100,00	0
613300	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	225.000	275.000	275.000	122,22	50.000
613321	IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	25.000	25.000	25.000	100,00	0
613311	IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	200.000	250.000	250.000	125,00	50.000
613400	IZDATCI ZA MATERIJAL	305.000	360.000	360.000	118,03	55.000
613410	IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	85.000	110.000	110.000	129,41	25.000
613430	IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL		0	0	#DIJ/0!	0
613450	MATERIJAL ZA JAVNI RED I SIGURNOST	90.000	100.000	100.000	111,11	10.000
613481	IZDATCI ZA ODJEČU I OBUČU	130.000	150.000	150.000	115,38	20.000
613500	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	315.000	315.000	315.000	100,00	0
613600	UNAJMLJIVANJE IMOVINE I OPREME	15.000	35.000	35.000	233,33	20.000
613700	TEKUĆE ODRŽAVANJE	190.000	205.000	205.000	107,89	15.000
613800	IZDATCI ZA OSIGURANJE	80.000	95.000	95.000	118,75	15.000
613900	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	469.060	687.563	687.563	146,58	218.503
613910	IZDATCI ZA INFORMIRANJE	8.000	8.000	8.000	100,00	0
613914	IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	15.000	25.000	25.000	166,67	10.000
613920	IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	300.000	487.500	487.500	162,50	187.500
913941	PRIMARNA OPĆA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	15.000	15.000	15.000	100,00	0
613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM DIELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	0			#DIJ/0!	0
613974	IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	48.660	58.480	58.480	120,18	9.820
613980	POREZI NA UGOVORE, VANJS.SUR., KOMISIJE...	11.038	13.266	13.266	120,18	2.228
613983	POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	51.362	50.317	50.317	97,97	-1.045
613990	OSTALE NESPOM. USLUGE-SPECIJALNA KASA	20.000	30.000	30.000	150,00	10.000
614200	POTPORE POJEDINCIMA	5.040	5.040	5.040	100,00	0
614239	OSTALE POTPORE POJEDINCIMA	5.040	5.040	5.040	100,00	0
616300	KAMATA NA DOMAĆA POZAJMLJIVANJA	15.000	15.000	15.000	100,00	0
820000	III. KAPITALNI IZDATCI	1.050.000	745.000	1.098.000	104,57	48.000
821100	NABAVA ZEMLJIŠTA	30.000	20.000	20.000	66,67	-10.000
821200	NABAVA GRADEVINA				#DIJ/0!	0
821310	NABAVA OPREME-UREDSKA	40.000	40.000	40.000	100,00	0
821320	NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA	300.000	300.000	300.000	100,00	0
821382	NABAVA POLICIJSKE OPREME	300.000	100.000	278.000	92,67	-22.000
			178.000			

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ. GLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
		821500		STUDIJE IZVEDIVOSTI PROJ. DOKUMENTACIJE	30.000	30.000			30.000	100,00	0
		821624		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA	230.000	135.000		175.000	310.000	134,78	80.000
		823300		OTPLATA DOMAĆEG POZAJMLJIVANJA	120.000	120.000			120.000	100,00	0
				BROJ UPOSLENIH	522	522			522	100,00	0
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA							
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
13	01	0001									
				MINISTARSTVO FINACIJA							
				MINISTARSTVO FINACIJA	4.434.667	3.657.691	0	170.133	3.827.824	86,32	-606.843
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	4.434.667	3.657.691	0	170.133	3.827.824	86,32	-606.843
				II. TEKUĆI IZDATCI	2.849.334	3.332.691	0	7.700	3.340.391	117,23	491.057
		610000			1.252.660	1.257.207	0	0	1.257.207	100,36	4.547
		611000			1.048.384	1.049.546	0	0	1.049.546	100,11	1.162
		611100	0112		720.785	720.706			720.706	99,99	-79
		611110		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	324.989	325.359			325.359	100,11	360
		611130		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	2.600	3.481			3.481	133,88	881
		611155		JUBILARNE NAGRADE	204.276	207.661			207.661	101,66	3.385
		611200	0112	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	37.156	37.156			37.156	100,00	0
		611211		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA						#DIJ/0!	0
		611214		NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT						#DIJ/0!	0
		611216		NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA						#DIJ/0!	0
		611221		NAKNADA ZA TOPLI OBROK	114.103	115.000			115.000	100,79	897
		611224		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	22.017	24.005			24.005	109,03	1.988
		611225		OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	6.000	6.500			6.500	108,33	500
		611227		NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	25.000	25.000			25.000	100,00	0
		612100	0112	DOPRINOS POSLODAVCA	110.080	110.202			110.202	100,11	122
		613000		IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	423.094	374.482	0	0	374.482	88,51	-48.612
		613100	0112	PUTNI TROŠKOVI	9.000	9.000	0	0	9.000	100,00	0
		613110		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	7.000	7.000			7.000	100,00	0
		613120		PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	2.000	2.000			2.000	100,00	0
		613200	0112	IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
		613211		IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU						#DIJ/0!	0
		613212		IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE						#DIJ/0!	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

			0112	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	30.000	30.000	0	0	30.000	100,00	0
613300	0112	IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA							0	#DIJ/0!	0
613321		IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)		30.000	30.000				30.000	100,00	0
613311		IZDATCI ZA MATERIJAL		25.000	25.000	0	0	0	25.000	100,00	0
613400	0112	IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL		20.000	20.000				20.000	100,00	0
613410		IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL		5.000	5.000				5.000	100,00	0
613430		USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA		10.000	10.000				10.000	100,00	0
613500	0112	TEKUĆE ODRŽAVANJE		5.000	5.000				5.000	100,00	0
613700	0112	IZDATCI ZA BANKARSKE USLUGE I OSIGURANJA		200.000	150.000				150.000	75,00	-50.000
613800	0112	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ		144.094	145.482	0	0		145.482	100,96	1.388
613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE		4.000	4.000				4.000	100,00	0
613914		IZDATCI ZA REPREZENTACIJU		6.000	6.000				6.000	100,00	0
613920		IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE		6.000	6.000				6.000	100,00	0
613941		USLUGE PRIM.ZDRAVSTVENE ZAŠTITE-LIJEČ.PREGI OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI		6.000	3.000				3.000	50,00	-3.000
613976		IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA		6.000	10.000				10.000	166,67	4.000
613974		POREZI NA UGOVORE, VANJS.SUR., KOMISIJE...		2.417	2.796				2.796	115,68	379
613980		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA		3.677	3.686				3.686	100,24	9
613983		OSTALE NESPOMENUTE USLUGE I DAŽBINE		100.000	100.000				100.000	100,00	0
613990		TEKUĆI PRIJENOSI		1.013.500	1.555.800	0	7.700		1.563.500	154,27	550.000
614000	0411	NOVČANA POMOĆ INVALIDNIM OSOBAMA		13.500	5.800		7.700		13.500	100,00	0
614222		NAKNADE ZA POVRATE VIŠE NAPLAĆENIH SREDST.		250.000	250.000				250.000	100,00	0
614811		NAKNADE ZA POVRAT PO SUDSKIM PRESUDAMA		500.000	1.050.000				1.050.000	210,00	550.000
614817		NAKNADE ZA POVRAT-IZVANSUDSKE NAGODBE		250.000	250.000				250.000	100,00	0
614800		IZDATCI ZA KAMATE		50.000	35.000	0	0		35.000	70,00	-15.000
616100	0170	KAMATE NA POZAJMICE KROZ DRŽAVU		50.000	35.000				35.000	70,00	-15.000
616300		KAMATA NA DOMAĆA POZAJMLJIVANJA		0	0				0	#DIJ/0!	0
820000	0112	III. KAPITALNI IZDATCI		1.585.333	325.000	0	162.433		487.433	30,75	-1.097.900
821310		NABAVA OPREME-UREDSKA		28.333	25.000		3.333		28.333	100,00	0
821320		NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA							0	#DIJ/0!	0
821500		POČETNI KAPITAL ZA USPOSTAVLJANJE KREDITNO GARANCIJSKOG FONDA		1.000.000	0				0	0,00	-1.000.000
821619		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE-UREĐENJE SERVER DVIORANE - ORACLE		207.000	0		159.100		159.100	76,86	-47.900

RAZ. GLAVA	POTRJEKONOMSKI	FUNK	JEDIN.	KOD	KLASIF.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
				823100		OTPLATA KREDITA						0	#DIJ/0!
				823300		OTPLATA DOMAĆEG POZAJMLJIVANJA (DAZ003)						0	#DIJ/0!
				823300		OTPLATA KREDITA KROZ DRŽAVU (DAZ004)	350.000	300.000			300.000	85,71	-50.000
				823400		OTPLATA UNUTARNJEG DUGA	0					0	#DIJ/0!
						BROJ UPOSLENIH	41	41			41	100,00	0

RAZ. GLAVA	POTRJEKONOMSKI	FUNK	JEDIN.	KOD	KLASIF.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
14	O1	0001		611000		MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE	7.762.000	7.984.183	250.971	400.000	8.635.154	111,25	873.154
				611100	0360	MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE	975.681	752.044	14.782	400.000	1.166.826	119,59	191.145
				610000		B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	975.681	752.044	14.782	400.000	1.166.826	119,59	191.145
				611000		II. TEKUĆI IZDATCI	675.681	742.044	14.782	0	756.826	112,01	81.145
				611000		BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	496.818	570.691	0	0	570.691	114,87	73.873
				611100	0360	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	405.000	472.045	0	0	472.045	116,55	67.045
				611110		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	277.830	323.371			323.371	116,39	45.541
				611130		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	125.550	146.334			146.334	116,55	20.784
				611155		JUBILARNE NAGRADE	1.620	2.340			2.340	144,44	720
				611200	0360	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	91.818	98.646	0	0	98.646	107,44	6.828
				611211		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	25.538	28.747			28.747	112,57	3.209
				611214		NAKNADE ZA ODVOJEN ŽIVOT	7.800	7.800			7.800	100,00	0
				611216		NAKNADE ZA SMJEŠTAJ	6.000	6.000			6.000	100,00	0
				611221		NAKNADE ZA TOPLI OBRUK	38.962	39.886			39.886	102,37	924
				611224		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	7.518	8.617			8.617	114,62	1.099
				611225		OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	6.000	6.000			6.000	100,00	0
				611227		NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	6.000	7.596			7.596	126,60	1.596
				612100	0360	DOPRINOS POSLODAVCA	42.525	49.565			49.565	116,55	7.040
				613000		IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	136.338	121.788	14.782	0	136.570	100,17	232
				613100	0360	PUTNI TROŠKOVI	6.000	6.000	0	0	6.000	100,00	0
				613110		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	3.000	3.000			3.000	100,00	0
				613120		PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	3.000	3.000			3.000	100,00	0
				613200	0360	IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
				613211		IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU						#DIJ/0!	0
				613212		IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE						#DIJ/0!	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF		7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
				613300	0360	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	5.000	0	0	100,00	0
				613321		IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA				#DIJ/0!	0
				613311		IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	5.000			100,00	0
				613400	0360	IZDATCI ZA MATERIJAL	7.000	0	0	100,00	0
				613410		IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	5.000			100,00	0
				613430		IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	2.000			100,00	0
				613500	0360	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	12.000			100,00	0
				613700	0360	TEKUĆE ODRŽAVANJE	10.000			100,00	0
				613800	0360	IZDATCI ZA OSIGURANJE	4.000			100,00	0
						UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPRESENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	92.338	14.782			232
				613900	0360	HONORAR I POREZ	92.338	14.782	0	92.570	100,25
				613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE	4.000			100,00	0
				613914		IZDATCI ZA REPRESENTACIJU	6.000			100,00	0
				613920		IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	7.000			100,00	0
				613976		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI				#DIJ/0!	0
				613974		IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	17.000	12.000		17.000	100,00
				613980		POREZI NA UGOVORE, VANJS.SUR., KOMISIJE,...	3.856	2.722		3.856	100,00
				613983		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	1.482	60		1.714	115,65
				613991		OSTALE USLUGE (PRITVORSKE JEDINICE I troškovi po Odlukama Ustavnog suda)	53.000			53.000	100,00
				614200		POTPORE POJEDINCIMA	0	0	0	#DIJ/0!	0
				614239		OSTALE POTPORE POJEDINCIMA	0	0		#DIJ/0!	0
				616300		KAMATA NA DOMAĆA POZAJMLJIVANJA	0	0	0	#DIJ/0!	0
				820000		III. KAPITALNI IZDATCI	300.000	0	400.000	410.000	136,67
				821310	0360	NABAVA OPREME-JUREDSKA	10.000	10.000		10.000	100,00
				821320		NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA	0			0	0
				821624	0360	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA	290.000		400.000	400.000	137,93
				823300		OTPLATA DOMAĆEG POZAJMLJIVANJA	0			0	110.000
						BROJ UPOSLENIH	14	14	14	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ/DJEL	GLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA	
													1
						670.303	501.938	236.189		0	738.127	110,12	67.824
			613900		UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPRESENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	4.000	4.000	0		0	4.000	100,00	0
					IZDATCI ZA INFORMIRANJE	14.000	14.000	0		0	14.000	100,00	0
					IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	4.000	4.000	0		0	4.000	100,00	0
					IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	281.000	82.000	200.000		0	282.000	100,36	1.000
					TROŠKOVI VJESTA, SVJEDOKA I SUDACA POROTNIK	160.000	160.000	0		0	160.000	100,00	0
					TROŠKOVI ODVJ. U PREDMETIMA OBV. OBRANE	0	0	0		0	#DIJ/0!	0	0
					PRIMARNA OPĆA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	5.000	5.000	0		0	5.000	100,00	0
					IZDACI ZA RAD POVJERENSTAVA I KOMISIJA	0	0	0		0	0	#DIJ/0!	0
					OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	50.574	15.561	35.189		0	50.750	100,35	176
					POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE,...	15.729	16.377	1.000		0	17.377	110,48	1.648
					POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	136.000	201.000	0		0	201.000	147,79	65.000
					OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	106.500	106.500	0		0	106.500	100,00	0
					III. KAPITALNI IZDATCI	46.500	46.500	0		0	46.500	100,00	0
					NABAVA OPREME-UJEDNARAVNOSTI	40.000	40.000	0		0	40.000	100,00	0
					NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA	0	0	0		0	0	#DIJ/0!	0
					STUDIJE IZVEDIVOSTI	20.000	20.000	0		0	20.000	100,00	0
					INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA	119	119	0		0	119	100,00	0
					BROJ UPOSLENENIH								0
						3.972.904	4.140.834	236.189		0	4.377.023	110,17	404.119
					MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE	3.937.904	4.105.834	236.189		0	4.342.023	110,26	404.119
					OPĆINSKI SUD LIVNO	2.663.785	2.942.990	0		0	2.942.990	110,48	279.205
					B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	2.298.183	2.539.893	0		0	2.539.893	110,52	241.710
					II. TEKUĆI IZDATCI	1.560.396	1.726.518				1.726.518	110,65	166.122
					BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	712.437	787.367				787.367	110,52	74.930
					BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	16.710	17.118				17.118	102,44	408
					OPOREZIVI DIO REGRESA								

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611155		JUBILARNE NAGRADE	8.640	8.640			8.640	102,89	250
611200	0330	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	365.602	403.097	0	0	403.097	110,26	37.495
611211		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	63.165	68.177			68.177	107,93	5.012
611214		NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT	24.000	24.000			24.000	100,00	0
611216		NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA	15.000	15.000			15.000	100,00	0
611221		NAKNADA ZA TOPLI OBROK	194.326	213.675			213.675	109,96	19.349
611224		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	40.275	46.163			46.163	114,62	5.888
611225		OTPREMNINE	16.836	20.842			20.842	123,79	4.006
611227		NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDNINE	12.000	15.240			15.240	127,00	3.240
612100	0330	DOPRINOS POSLODAVCA	241.309	266.689	0	0	266.689	110,52	25.380
613000		IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	1.032.810	896.155	236.189	0	1.132.344	109,64	99.534
613100	0330	PUTNI TROŠKOVI	11.000	11.000	0	0	11.000	100,00	0
613110		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	11.000	11.000			11.000	100,00	0
613120		PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU						#DIJ/0/	0
613200	0330	IZDATCI ZA ENERGIJU	36.000	36.000	0	0	36.000	100,00	0
613211		IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	26.000	26.000			26.000	100,00	0
613212		IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	10.000	10.000			10.000	100,00	0
613300	0330	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	328.000	358.000	0	0	358.000	109,15	30.000
613321		IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	8.000	8.000			8.000	100,00	0
613311		IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	320.000	350.000			350.000	109,38	30.000
613400	0330	IZDATCI ZA MATERIJAL	105.000	105.000	0	0	105.000	100,00	0
613410		IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	95.000	95.000			95.000	100,00	0
613430		IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	10.000	10.000			10.000	100,00	0
613500	0330	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	30.000	30.000	0	0	30.000	100,00	0
613700	0330	TEKUĆE ODRŽAVANJE	12.000	15.700	0	0	15.700	130,83	3.700
613800	0330	IZDATCI ZA OSIGURANJE	1.800	1.800	0	0	1.800	100,00	0
613900	0330	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	509.010	338.655	236.189	0	574.844	112,93	65.834
613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE	2.000	2.000			2.000	100,00	0
613914		IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	4.000	4.000			4.000	100,00	0
613920		IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	1.000	1.000			1.000	100,00	0
613937		TROŠKOVI VJESTAČENJA, SVJEDOKA I SUD. POROT.	230.000	30.000	200.000		230.000	100,00	0
613938		TROŠKOVI ODVIJET. U PREDMETIMA OBVEZ OBRANE	100.000	100.000			100.000	100,00	0
613941		PRIMARNA OPĆA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA						#DIJ/0/	0
613974		IZDACI ZA RAD POVJERENSTAVA /KOMISIJA	2.000	2.000			2.000	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ- DJEL	GLAVA	POTR- JEDIN	EKONOMSKI KOD	FUNKC KLASIF	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)			
					OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	0	0	#DIJ/0!	0			
			613976		POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	40.921	40.921	100,00	0			
			613980		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	9.089	9.089	109,18	834			
			613990		OSTALE NESP. USLUGE (PRITVORSKE JEDINICE)	120.000	185.000	154,17	65.000			
			820000		III. KAPITALNI IZDATCI	35.000	0	100,00	0			
			821310	0330	NABAVA OPREME-UREDSKA	15.000	15.000	100,00	0			
			821320		NABAVA OPREME-PRIVEOZNA	0	0	#DIJ/0!	0			
			812500	0330	STUDIJE IZVEDIVOSTI	0	0	#DIJ/0!	0			
			821624	0330	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA	20.000	20.000	100,00	0			
					BROJ UPOSLENIH	75	75	100,00	0			
					NAMJENSKI PRIHODI							
					POTPORE I DONACIJE							
					IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.							
					INDEKS (11/7)							
					RAZLIKA (11-7)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
14	O2	0002			MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE							
					OPĆINSKI SUD TOMISLAVGRAD							
					B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	100.000	100.000	0	0	100.000	100,00	0
					II. TEKUĆI IZDATCI	100.000	100.000	0	0	100.000	100,00	0
					BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	84.316	84.316	0	0	84.316	100,00	0
					BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	75.000	75.000	0	0	75.000	100,00	0
					PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	51.750	51.750	100,00	0			
					DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	23.250	23.250	100,00	0			
					OPOREZIVI DIO REGRESA	0	0	#DIJ/0!	0			
					JUBILARNE NAGRADE	0	0	#DIJ/0!	0			
					NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	9.316	9.316	0	0	9.316	100,00	0
					NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	2.918	2.918	100,00	0			
					NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT	0	0	#DIJ/0!	0			
					NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA	0	0	#DIJ/0!	0			
					NAKNADE ZA TOPLI OBROK	5.324	5.324	100,00	0			
					REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	1.074	1.074	100,00	0			
					OTPREMNINE	0	0	#DIJ/0!	0			
					NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDNINE	0	0	#DIJ/0!	0			
					DOPRINOS POSLODAVCA	7.875	7.875	0	0	7.875	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613000		IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	7.809	7.809	0	0	7.809	100,00	0
613100	0330	PUTNI TROŠKOVI	1.000	1.000	0	0	1.000	100,00	0
613110		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	1.000	1.000			1.000	100,00	0
613120		PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	0	0			0	#DIJ/0!	0
613200	0330	IZDATCI ZA ENERGIJU	2.000	2.000	0	0	2.000	100,00	0
613211		IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	2.000	2.000			2.000	100,00	0
613212		IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	0	0			0	#DIJ/0!	0
613300	0330	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	3.000	3.000	0	0	3.000	100,00	0
613321		IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	0	0			0	#DIJ/0!	0
613311		IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	3.000	3.000			3.000	100,00	0
613400	0330	IZDATCI ZA MATERIJAL	1.550	1.550	0	0	1.550	100,00	0
613410		IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	1.550	1.550			1.550	100,00	0
613430		IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	0	0			0	#DIJ/0!	0
613500	0330	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	0	0			0	#DIJ/0!	0
613700	0330	TEKUĆE ODRŽAVANJE	0	0			0	#DIJ/0!	0
613800	0330	IZDATCI ZA OSIGURANJE	0	0			0	#DIJ/0!	0
613900	0330	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	259	259	0	0	259	100,00	0
613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE					0	#DIJ/0!	0
613914		IZDATCI ZA REPREZENTACIJU					0	#DIJ/0!	0
613920		IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE					0	#DIJ/0!	0
613937		TROŠKOVI VJEŠTAČENJA, SVJEDOKA I SUD.POROT.					0	#DIJ/0!	0
613938		TROŠKOVI ODVJET. U PREDMETIMA OBVEZ OBRANE			0	0	0	#DIJ/0!	0
613941		PRIMARNA OPĆA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	0	0			0	#DIJ/0!	0
613974		IZDACI ZA RAD POVJERENSTAVA, KOMISIJA	0	0			0	#DIJ/0!	0
613976		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE,...			0	0	0	#DIJ/0!	0
613980		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	259	259			259	100,00	0
613983		OSTALE NESP. USLUGE (PRITVORSKE JEDINICE)					0	#DIJ/0!	0
613990		III. KAPITALNI IZDATCI	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
820000		NABAVA OPREME-UREDSKA					0	#DIJ/0!	0
821310		NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA					0	#DIJ/0!	0
821320		STUDIJE IZVEDIVOSTI					0	#DIJ/0!	0
812500		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA					0	#DIJ/0!	0
821624							0	#DIJ/0!	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

			BROJ UPOSLENIH				2		2		2		100,00		0											
DJELJIVA	POTROŠAK	EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN	SREDSTVA IZ	NAMJENSKI	POTPORE I	IZMJENE I DOPUNE	INDEKS	RAZLIKA	JEDIN.	KOD	KLASIF.	KORISNIKA	ZA 2023.	PRORAČUNA	PRIHODI	DONACIJE	PRORAČUNA ZA	(11/7)	(11-7)				
1	14	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13													
	03	0001				MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE ZUPANIJSKI SUD LIVNO																				
						B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.143.822	1.230.832	0	0	1.230.832	107,61	87.010													
						II. TEKUĆI IZDATCI	1.128.822	1.215.832	0	0	1.215.832	107,71	87.010													
						BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	900.323	978.814	0	0	978.814	108,72	78.491													
						BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	762.365	837.226	0	0	837.226	109,82	74.861													
						0330	518.512	569.789			569.789	109,89	51.277													
						611110	236.333	259.540			259.540	109,82	23.207													
						611130	4.820	5.365			5.365	111,31	545													
						611153	2.700	2.532			2.532	93,78	-168													
						611155																				
						611200	137.958	141.588	0	0	141.588	102,63	3.630													
						611211	15.889	16.945			16.945	106,65	1.056													
						611214	4.800	4.800			4.800	100,00	0													
						611216	3.000	3.000			3.000	100,00	0													
						611221	41.745	42.735			42.735	102,37	990													
						611224	8.055	9.233			9.233	114,62	1.178													
						611225	54.469	54.875			54.875	100,75	406													
						611227	10.000	10.000			10.000	100,00	0													
						612100	80.048	87.909			87.909	109,82	7.861													
						613000	148.451	149.109	0	0	149.109	100,44	658													
						613100	12.000	12.000	0	0	12.000	100,00	0													
						613110	10.000	10.000			10.000	100,00	0													
						613120	2.000	2.000			2.000	100,00	0													
						613200	13.000	13.000	0	0	13.000	100,00	0													
						613211						#DIJ/O!	0													
						613212	13.000	13.000			13.000	100,00	0													
						613300	20.000	20.000	0	0	20.000	100,00	0													
						613321						#DIJ/O!	0													
						613311	20.000	20.000			20.000	100,00	0													

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613400	0330	IZDATCI ZA MATERIJAL	13.500	13.500	0	0	13.500	100,00	0
613410		IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	10.000	10.000			10.000	100,00	0
613430		IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	3.500	3.500			3.500	100,00	0
613500	0330	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	6.000	6.000			6.000	100,00	0
613700	0330	TEKUĆE ODRŽAVANJE	5.000	5.400			5.400	108,00	400
613800	0330	IZDATCI ZA OSIGURANJE	1.800	1.800			1.800	100,00	0
		UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA,							
613900	0330	HONORAR I POREZ	77.151	77.409	0	0	77.409	100,33	258
613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE					0	#DIJ/0!	0
613914		IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	4.000	4.000			4.000	100,00	0
613920		IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	1.000	1.000			1.000	100,00	0
613937		TROŠKOVI VJEŠTAČ, SVJEDOKA I SUDACA POROT.	5.000	5.000			5.000	100,00	0
613938		TROŠKOVI ODVJ. U PRED.OBV. OBRANE	60.000	60.000			60.000	100,00	0
613974		IZDACI ZA RAD POVJERENSTAVA /KOMISIJA	500	500			500	100,00	0
		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJEJELATNOSTI I POREZI NA UGOVORE, VANJS SUR., KOMISIJE...	993	993			0	#DIJ/0!	0
613976		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	2.658	2.916			2.916	109,71	258
613980		OSTALE NESPOMENUTE USLUGE I DAŽBINE	3.000	3.000			3.000	100,00	0
821000		III. KAPITALNI IZDATCI	15.000	15.000	0	0	15.000	100,00	0
821310	0330	NABAVA OPREME-UREDSKA	15.000	15.000			15.000	100,00	0
821320		NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA	0	0			0	#DIJ/0!	0
812500	0330	STUDIJE IZVEDIVOSTI	0	0			0	#DIJ/0!	0
821624		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA	0	0			0	#DIJ/0!	0
		BROJ UPOSLENIH	15	15			15	100,00	0

RAZ. GLAVA	POTRJEK	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
1	2	3	4	6							
14			5								
	O3	0002		MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE							
				ŽUPANIJSKO JAVNO TUŽITELJSTVO LIVNO							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.149.670	1.303.899	0	0	1.303.899	113,42	154.229
		610000		II. TEKUĆI IZDATCI	1.139.670	1.293.899	0	0	1.293.899	113,53	154.229

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611000		BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	904.842	1.044.639	0	0	1.044.639	115,45	139.797
611100	0330	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	751.075	884.151	0	0	884.151	117,72	133.076
	611110	PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	512.458	603.625			603.625	117,79	91.167
	611130	DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	232.833	274.087			274.087	117,72	41.254
	611163	OPOREZIVI DIO REGRESA	5.784	6.439			6.439	111,32	655
	611155	JUBILARNE NAGRADE					0	#DIJ/0!	0
	611200	0330 NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	153.767	160.488	0	0	160.488	104,37	6.721
	611211	NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	17.415	16.737			16.737	96,11	-678
	611214	NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT	9.600	9.600			9.600	100,00	0
	611216	NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA	6.000	6.000			6.000	100,00	0
	611221	NAKNADE ZA TOPLI OBROK	47.916	51.282			51.282	107,02	3.366
	611224	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	9.666	11.079			11.079	114,62	1.413
	611225	OTPREMNINE	58.170	58.170			58.170	100,00	0
	611227	NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	5.000	7.620			7.620	152,40	2.620
	612100	0330 DOPRINOS POSLODAVCA	78.863	92.836		0	92.836	117,72	13.973
	613000	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	155.965	156.424	0	0	156.424	100,29	459
	613100	0330 PUTNI TROŠKOVI	9.000	9.000	0	0	9.000	100,00	0
	613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	6.000	6.000	0	0	6.000	100,00	0
	613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	3.000	3.000	0	0	3.000	100,00	0
	613200	0330 IZDATCI ZA ENERGIJU	15.000	15.000	0	0	15.000	100,00	0
	613211	IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	7.000	7.000			7.000	100,00	0
	613212	IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	8.000	8.000			8.000	100,00	0
	613300	0330 IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	17.000	17.000	0	0	17.000	100,00	0
	613321	IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA					0	#DIJ/0!	0
	613311	IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	17.000	17.000			17.000	100,00	0
	613400	0330 IZDATCI ZA MATERIJAL	13.000	13.000	0	0	13.000	100,00	0
	613410	IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	8.000	8.000			8.000	100,00	0
	613430	IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	5.000	5.000			5.000	100,00	0
	613500	0330 USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	15.000	15.000			15.000	100,00	0
	613700	0330 TEKUĆE ODRŽAVANJE	8.000	8.000			8.000	100,00	0
	613800	0330 IZDATCI ZA OSIGURANJE	4.000	4.000			4.000	100,00	0
		UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	74.965	75.424	0	0	75.424	100,61	459
	613900	0330 HONORAR I POREZ	74.965	75.424	0	0	75.424	100,61	459
	613910	IZDATCI ZA INFORMIRANJE	1.000	1.000			1.000	100,00	0
	613914	IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	3.000	3.000			3.000	100,00	0
	613920	IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	2.000	2.000			2.000	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
613937				TROŠKOVI VJESTAČ, SVJEDOKA I SUDACA POROT.	45.000	45.000			0	100,00	0
613974				IZDACI ZA RAD POVJERENSTAVA /KOMISIJA	1.000	1.000			1.000	100,00	0
613976				OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I PUVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI					0	#DIJ/0!	0
613980				POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	8.144	8.144			0	100,00	0
613983				POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	2.821	3.280			0	116,27	459
613991				OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	12.000	12.000			0	100,00	0
821300				III. KAPITALNI IZDATCI	10.000	10.000		0	10.000	100,00	0
821310		0330		NABAVA OPREME- UREDSKA	10.000	10.000			10.000	100,00	0
821320				NABAVA OPREME-PRJEVOZNA		0			0	#DIJ/0!	0
812500		0330		STUDIJE IZVEDIVOSTI		0			0	#DIJ/0!	0
821624				INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA		0			0	#DIJ/0!	0
				BROJ UPOSLENIH	18	18			18	100,00	0

RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
03	0003		5	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
				MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE							
				ŽUPANIJSKO JAVNO PRAVOBRANITELJS TVO LIVNO							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	185.496	217.723	0	0	217.723	117,37	32.227
		610000		II. TEKUĆI IZDATCI	183.996	216.223	0	0	216.223	117,52	32.227
		611000		BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	143.595	171.734	0	0	171.734	119,60	28.139
		611100	0330	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	123.600	150.411	0	0	150.411	121,69	26.811
		611110		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	85.284	103.784			103.784	121,69	18.500
		611130		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	38.316	46.627			46.627	121,69	8.311
		611155		JUBILARNE NAGRADE	0	0			0	#DIJ/0!	0
		611200	0330	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	19.995	21.323	0	0	21.323	106,64	1.328
		611211		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA					0	#DIJ/0!	0
		611214		NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT					0	#DIJ/0!	0
		611216		NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA					0	#DIJ/0!	0
		611221		NAKNADE ZA TOPLI OBROK	13.310	14.245			14.245	107,02	935
		611224		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	2.685	3.078			3.078	114,64	393
		611225		OTPREMNE					0	#DIJ/0!	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV							IZMJENE I DOPUNE	INDEKS	RAZLIKA
				NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA									
	611227					4.000	4.000						
	612100	0330		DOPRINOS POSLODAVCA	12.978	15.793	15.793					100,00	0
	613000			IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	27.423	28.696	28.696	0	0			121,69	2.815
	613100	0330		PUTNI TROŠKOVI	1.500	1.500	1.500	0	0			100,00	1.273
	613110			PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	1.500	1.500	1.500					100,00	0
	613120			PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU								#DIJ/01	0
	613300	0330		IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	3.000	3.000	3.000	0	0			100,00	0
	613321			IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA								#DIJ/01	0
	613311			IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	3.000	3.000	3.000					100,00	0
	613400	0330		IZDATCI ZA MATERIJAL	6.000	6.000	6.000	0	0			100,00	0
	613410			IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	4.000	4.000	4.000					100,00	0
	613430			IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	2.000	2.000	2.000					100,00	0
	613500	0330		USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	7.000	7.000	7.000					100,00	0
	613700	0330		TEKUĆE ODRŽAVANJE	3.000	3.000	3.000					100,00	0
	613800	0330		IZDATCI ZA OSIGURANJE	1.700	1.700	1.700					100,00	0
				UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ									
	613900	0330			5.223	6.496	6.496	0	0			124,37	1.273
	613910			IZDATCI ZA INFORMIRANJE								#DIJ/01	0
	613914			IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	2.000	2.000	2.000					100,00	0
	613937			TROŠKOVI VJEŠTAČ SVJEDOKA I SUDACA POROT.	1.000	2.000	2.000					200,00	1.000
	613974			IZDACI ZA RAD POVJERENSTAVA /KOMISIJA OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM DJELATNOSTI	500	500	500					100,00	0
	613976			POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI								#DIJ/01	0
	613980			POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR. KOMISIJE ...	289	465	465					160,90	176
	613983			POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	434	531	531					122,35	97
	613991			OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	1.000	1.000	1.000					100,00	0
	821300	0330		III. KAPITALNI IZDATCI	1.500	1.500	1.500	0	0			100,00	0
	821310	0330		NABAVA OPREME-UREDSKA	1.500	1.500	1.500					100,00	0
	821300	0330		NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA	0	0	0					#DIJ/01	0
				BROJ UPOSLENIH	5	5	5					100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	PRUKACUN ZA 2023.	SREDSIVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	PULI PUKI I DONACIJE	PRORAČUNA ZA 2023.	(117)	(11-7)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
14	03	0004									
				6							
				MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE							
				ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA PRUŽANJE PRAVNE POMOĆI LIVNO	234.427	238.851	0	0	238.851	101,89	4.424
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	189.427	193.851	0	0	193.851	102,34	4.424
				II. TEKUĆI IZDATCI	156.151	160.575	0	0	160.575	102,83	4.424
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	134.107	134.107	0	0	134.107	100,00	0
			0330	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	92.534	92.534			92.534	100,00	0
				PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	41.573	41.573			41.573	100,00	0
				DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH							
				JUBILARNE NAGRADE							
				611155						#DIJ/0!	0
			0330	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	22.044	26.468	0	0	26.468	120,07	4.424
				NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	6.848	7.598			7.598	110,95	750
				611211							
				NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT							
				611214						#DIJ/0!	0
				NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA							
				611216							
				NAKNADA ZA TOPLI OBROK	10.048	12.408			12.408	123,49	2.360
				611221							
				REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	2.148	2.462			2.462	114,62	314
				611224							
				OTPREMINE							
				611225						#DIJ/0!	0
				NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	3.000	4.000			4.000	133,33	1.000
				611227							
			0330	DOPRINOS POSLODAVCA	14.081	14.081			14.081	100,00	0
				IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	19.195	19.195	0	0	19.195	100,00	0
				613000							
			0330	PUTNI TROŠKOVI	1.500	1.500	0	0	1.500	100,00	0
				PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	1.500	1.500			1.500	100,00	0
				613110							
				PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU							
				613120						#DIJ/0!	0
			0330	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	3.000	3.000	0	0	3.000	100,00	0
				IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA							
				613321						#DIJ/0!	0
				IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	3.000	3.000			3.000	100,00	0
				613311							
			0330	IZDATCI ZA MATERIJAL	6.000	6.000	0	0	6.000	100,00	0
				IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	5.000	5.000			5.000	100,00	0
				613410							
				IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	1.000	1.000			1.000	100,00	0
				613430							
			0330	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	5.000	5.000			5.000	100,00	0
				TEKUĆE ODRŽAVANJE	0	0					
				613700						#DIJ/0!	0
			0330	IZDATCI ZA OSIGURANJE	0	0					
				613800						#DIJ/0!	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613900		0330		UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ		3.695	3.695	0	0	3.695	100,00	0
	613910				IZDATCI ZA INFORMIRANJE	1.000	1.000			1.000	100,00	0
	613914				IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	1.000	1.000			1.000	100,00	0
	613974				IZDACI ZA RAD POVJERENSTAVA I KOMISIJA	1.000	1.000			1.000	100,00	0
	613976				OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I PUVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI							0
	613980				POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR. KOMISIJE,...	227	227			0	#DJ/0!	0
	613983				POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	468	468			468	100,00	0
	613991				OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	0				0	#DJ/0!	0
	821300				III. KAPITALNI IZDATCI	45.000	45.000	0	0	45.000	100,00	0
	821310		0330		NABAVA OPREME-UREDSKA	5.000	5.000			5.000	100,00	0
	821300		0330		NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA	40.000	40.000			40.000	100,00	0
					BROJ UPOSLENIH	4	4			4	100,00	0

RAZ. GLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC	NAMJENJENJE	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF.		KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
1	2	3	4	5	6							
14	O1	0001			MINISTARSTVO GOSPODARSTVA							
					MINISTARSTVO GOSPODARSTVA							
					B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	2.549.979	2.319.179	0	70.000	2.389.179	93,69	-160.800
					II. TEKUĆI IZDATCI	2.239.979	2.319.179	0	0	2.319.179	103,54	79.200
					BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	920.366	920.366	0	0	920.366	100,00	0
					BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	741.600	741.600	0	0	741.600	100,00	0
					PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	511.704	511.704			511.704	100,00	0
					DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	229.896	229.896			229.896	100,00	0
					JUBILARNE NAGRADE	0				0	#DJ/0!	0
					NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	178.766	178.766	0	0	178.766	100,00	0
					NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	71.255	71.255			71.255	100,00	0
					NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT	4.800	4.800			4.800	100,00	0
					NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA	3.000	3.000			3.000	100,00	0
					NAKNADE ZA TOPLI OBROK	69.212	69.212			69.212	100,00	0
					REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	14.499	14.499			14.499	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611225		OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	10.000	10.000			10.000	100,00	0
611227		NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	6.000	6.000			6.000	100,00	0
612100	0411	DOPRINOS POSLODAVCA	77.868	77.868			77.868	100,00	0
613000		IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	161.745	161.745	0	0	161.745	100,00	0
613100	0411	PUTNI TROŠKOVI	12.000	12.000	0	0	12.000	100,00	0
613110		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	4.000	4.000			4.000	100,00	0
613120		PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	8.000	8.000			8.000	100,00	0
613200	0411	IZDATCI ZA ENERGIJU			0	0	0	#DIJ/0!	0
613211		IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU					0	#DIJ/0!	0
613212		IZDATCI ZA CENTRALNO GRJANJE					0	#DIJ/0!	0
613300	0411	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	10.000	10.000	0	0	10.000	100,00	0
613321		IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	10.000	10.000			10.000	100,00	0
613311		IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	7.000	7.000	0	0	7.000	100,00	0
613400	0411	IZDATCI ZA MATERIJAL	7.000	7.000			7.000	100,00	0
613410		IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	7.000	7.000			7.000	100,00	0
613430		IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL					0	#DIJ/0!	0
613500	0411	USLUGE PRUŽEOVA I GORIVA	14.000	14.000			14.000	100,00	0
613600	0411	UNAJMLJIVANJE IMOVINE I OPREME	13.000	13.000			13.000	100,00	0
613700	0411	TEKUĆE ODRŽAVANJE	12.000	12.000			12.000	100,00	0
613724		USLUGE OPRAVKE I ODRŽAVANJA PROMETNICA	0	0			0	#DIJ/0!	0
613800	0411	IZDATCI ZA OSIGURANJE	2.000	2.000			2.000	100,00	0
613900	0411	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	91.745	91.745	0	0	91.745	100,00	0
613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE	1.500	1.500			1.500	100,00	0
613914		IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	6.000	6.000			6.000	100,00	0
613920		IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	500	500			500	100,00	0
613976		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POREZ	41.000	41.000			41.000	100,00	0
613974		POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	26.600	26.600	0	0	26.600	100,00	0
613980		IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	13.248	13.248	0	0	13.248	100,00	0
		POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...							
613983		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	2.897	2.897	0	0	2.897	100,00	0
613991		OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	0	0			0	#DIJ/0!	0
614000		TEKUĆI PRIJENOSI	1.080.000	1.159.200	0	0	1.159.200	107,33	79.200
614116		POTPORE OPĆINAMA	0	0			0	#DIJ/0!	0
614174		TRANSFER ZA ŽUPAN ZAYODE ZDRAV.OSIG. - ZA DJELATNIKE JP RU "TUŠNICA"	0	0			0	#DIJ/0!	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

614239	0490	OSTALE POTPORE-PRIJEVOZ	35.000	35.000	100,00	0
614311	0474	POTPORA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA- AGENCIJA ZA PRIVATIZACIJU	240.000	319.200	133,00	79.200
614311	0474	POTPORA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA (Obrtnička komora)	5.000	5.000	100,00	0
614413	0474	POTICAJ INDUSTRIJSKOJ PROIZVODNJI, OBRTN.MALOM I SRED.PODUZETNI I SUB.KAMATA	0	0	#DIJ/0!	0
614500	0474	SUBVENCIJE PRIVATNIM PODUZETCIMA I PODUZETNICIMA	800.000	800.000	100,00	0
614721	0122	TEKUĆI TRANSFERI MEĐUNARODNIM ORGANIZACIJAMA - UNDP	0	0	#DIJ/0!	0
614817		IZVRŠENJE SUDSKIH PRESUDA	0	0	#DIJ/0!	0
615300		KAPITALNE POTPORE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	0	0	#DIJ/0!	0
616300		KAMATA NA DOMAĆA POZAJMLJIVANJA	0	0	#DIJ/0!	0
820000		III. KAPITALNI IZDATCI	310.000	0	70.000	22,58
821200		NABAVA GRAĐEVINA	0	0	#DIJ/0!	0
821310	0411	NABAVA OPREME-UREDSKA	10.000	10.000	100,00	0
821320		NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA	0	0	#DIJ/0!	0
821400	0411	NABAVA OSTALIH STALNIH SREDSTAVA	100.000	60.000	60,00	-40.000
821500	0484	STUDIJE IZVED.PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	200.000	0	0,00	-200.000
821622		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA I MOSTOVA	0	0	#DIJ/0!	0
823300		OTPLATA DOMAĆEG POZAJMLJIVANJA	0	0	#DIJ/0!	0
		BROJ UPOSLENIH	25	26	104,00	1

RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13
16	01	0001			37.258.463	37.300.414	89.990	658.685	38.049.089	102,12	790.626
				MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA	3.362.820	3.092.866	0	351.185	3.444.051	102,42	81.231
				MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA	3.284.820	3.037.866	0	313.185	3.351.051	102,02	66.231
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	642.438	658.669	0	0	658.669	102,53	16.231
				II. TEKUĆI IZDATCI	534.923	534.923	0	0	534.923	100,00	0
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	367.897	367.797	0	0	367.797	99,97	-100
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	165.826	165.826	0	0	165.826	100,00	0
				PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC							
				DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH							

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611155	JUBILARNE NAGRADE	1.200	1.300	1.300	1.300	108,33	100
611200	0980 NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	107.515	123.746	123.746	123.746	115,10	16.231
611211	NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	35.200	44.000	44.000	44.000	125,00	8.800
611214	NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT				0	#DIJ/0!	0
611216	NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA				0	#DIJ/0!	0
611221	NAKNADE ZA TOPLI OBROK	44.649	51.282	51.282	51.282	114,86	6.633
611224	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	9.666	10.464	10.464	10.464	108,26	798
611225	OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU				0	#DIJ/0!	0
611227	NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	18.000	18.000	18.000	18.000	100,00	0
611231	NAGRADE ZA REZULTATE RADA (NATJECANJA)				0	#DIJ/0!	0
612100	0980 DOPRINOS POSLODAVCA	56.167	56.167	56.167	56.167	100,00	0
613000	0980 IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	441.215	268.030	268.030	123.185	88,67	-50.000
613100	PUTNI TROŠKOVI	5.000	8.000	8.000	8.000	160,00	3.000
613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	2.500	4.000	4.000	4.000	160,00	1.500
613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	2.500	4.000	4.000	4.000	160,00	1.500
613200	0980 IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613211	IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU				0	#DIJ/0!	0
613212	IZDATCI ZA CENTRALNO GRJANJE				0	#DIJ/0!	0
613300	0980 IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	6.360	6.360	6.360	6.360	100,00	0
613321	IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA				0	#DIJ/0!	0
613311	IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	6.360	6.360	6.360	6.360	100,00	0
613400	0980 IZDATCI ZA MATERIJAL	12.000	12.000	12.000	12.000	100,00	0
613410	IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	10.000	10.000	10.000	10.000	100,00	0
613430	IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	2.000	2.000	2.000	2.000	100,00	0
613500	0980 USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	10.000	10.000	10.000	10.000	100,00	0
613600	0980 UNAJMLJIVANJE IMOVINE I OPREME	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613700	0980 TEKUĆE ODRŽAVANJE	67.000	14.000	14.000	14.000	20,90	-53.000
613800	0980 IZDATCI ZA OSIGURANJE	1.000	1.000	1.000	1.000	100,00	0
	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ						
613900	0980 HONORAR I POREZ	339.855	216.670	216.670	123.185	339.855	100,00
613910	IZDATCI ZA INFORMIRANJE	10.000	10.000	10.000	10.000	100,00	0
613914	IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	6.000	6.000	6.000	6.000	100,00	0
613920	IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	20.000	20.000	20.000	20.000	100,00	0
613941	USLUGE PRIMARNE ZDR ZAŠTITE LIJEČNIČKI PREGI OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	80.000	80.000	80.000	80.000	100,00	0
613976		70.000	70.000	70.000	70.000	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

GLAVA	POTRČE	EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN	SREDSTVA IZ	NAMJENSKI	FOTPORE I	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA	INDEKS	RAZLIKA
				IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	105.000	5.000		100.000	105.000	100,00	0
				POREZI NA UGOVORE, VANJ.SUR., KOMISIJE.....	36.135	13.450		22.685	36.135	100,00	0
				POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD							
				PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	2.720	2.220		500	2.720	100,00	0
				OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	10.000	10.000			10.000	100,00	0
				TEKUĆI PRIJENOSI	1.905.000	1.955.000	0	0	1.955.000	102,62	50.000
				POTPORE NIŽIM RAZ. VLASTI-PRIJEVOZ UČENIKA	420.000	420.000			420.000	100,00	0
				OBRAZOVANJE OD ZNAČAJA ZA ŽUPANIJU	600.000	650.000			650.000	108,33	50.000
				POTPORE ZA KULTURU	200.000	200.000			200.000	100,00	0
				POTPORE ZA MUZEJE-FRANJEVAČKI MUZEJ	210.000	210.000			210.000	100,00	0
				TOMISLAVGRAD I LIVNO	400.000	400.000			400.000	100,00	0
				POTPORE ZA ŠPORT							
				OSTALE POTPORE-BESPLATNI UDŽBENICI	0			0	0	#DIJ/0!	0
				BENEFICIJE ZA SOCIJALNU ZAŠTITU	25.000	25.000			25.000	100,00	0
				STIPENDIRANJE STUDENATA	50.000	50.000			50.000	100,00	0
				TEKUĆI TRANSFERI VJERSKIM ZAJEDNICAMA						#DIJ/0!	0
				TEK. POTP. ZA OBL. ZNANOSTI-DJEČIJI VRTIĆI	0	0			0	#DIJ/0!	0
				SUBVENCIJE PODUZEĆIMA-PRIJEVOZ UČENIKA					0	#DIJ/0!	0
				KAPITALNI PRIJENOSI	240.000	100.000	0	190.000	290.000	120,83	50.000
				KAPITALNE POTPORE OSNOVNIM ŠKOLAMA	180.000	50.000		130.000	180.000	100,00	0
				KAP.POT.DR. RAZINAMA-ZA OSNOVNU GLAZ.TG	0	50.000			50.000		
				KAPITALNE POTPORE NEPROFITNIM	60.000	0		60.000	60.000	100,00	0
				ORGANIZACIJAMA	0	0			0	#DIJ/0!	0
				KAMATA NA DOMAĆA POZAJMLJIVANJA	78.000	55.000	0	38.000	93.000	119,23	15.000
				III. KAPITALNI IZDATCI							
				NABAVA GRAĐEVINA					0		
				821200 0980	68.000	45.000		23.000	68.000	100,00	0
				821310 0980					0	#DIJ/0!	0
				NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA					15.000		
				821320 0980	0			15.000	15.000		
				OPREMA ZA OBRAZOVANJE I KULTURU					0	#DIJ/0!	0
				821400 0980	0				0	#DIJ/0!	0
				NABAVA OSTALNIH STALNIH SREDSTAVA					10.000	100,00	0
				821500 0980	10.000	10.000			10.000	100,00	0
				STUDIJE IZVODLJIV. PROJEKTNE DOKUMENTACIJE					0	#DIJ/0!	0
				821600 0980					0	#DIJ/0!	0
				REKONSTRUKCIJA I INVEST. ODRŽAVANJE					0	#DIJ/0!	0
				823300					0	#DIJ/0!	0
				OTPLATA DOMAĆEG POZAJMLJIVANJA					0	#DIJ/0!	0
				BROJ UPOSLENIH	17	17			17	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613800	IZDATCI ZA OSIGURANJE	14.123	3.500	9.873	0	13.373	94,69	-750
	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	282.852	260.210	21.487	2.000	283.697	100,30	845
613910	IZDATCI ZA INFORMIRANJE	8.900	11.100	0	0	11.100	124,72	2.200
613914	IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	200	500	0	0	500	250,00	300
613920	IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	14.000	14.000	0	0	14.000	100,00	0
613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	106.389	108.081	0	0	108.081	101,59	1.692
613974	IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA KOMISIJA	33.259	5.326	17.444	0	22.770	68,46	-10.489
613980	POREZI NA UGOVORE, VANJS SUR., KOMISIJE...	26.262	20.242	3.956	0	24.198	92,14	-2.064
613983	POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	85.522	86.011	87	0	86.098	100,67	576
613990	OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	8.320	14.950	0	2.000	16.950	203,73	8.630
821000	III. KAPITALNI IZDATCI	722.000	441.500	35.900	301.700	779.100	107,91	57.100
821100	NABAVA ZEMLJIŠTA	10.000	10.000	0	0	10.000	100,00	0
821200	NABAVA GRABEVINA	0	0	0	0	0	#DJIJO!	0
821310	NABAVA OPREME-UREDSKA	162.000	105.500	33.900	192.799	332.199	205,06	170.199
821400	NABAVA OSTALIH STALNIH SREDSTAVA	10.000	10.000	0	0	10.000	100,00	0
821500	STUDIJE IZVEDIVOSTI PROJEKTNE DOKUMENT.	102.000	100.000	0	1.521	101.521	99,53	-479
821610	REKONSTRUKCIJA	438.000	216.000	2.000	107.380	325.380	74,29	-112.620
	BROJ UPOSLENIH	1.062	1.064	0	0	1.064	100,19	2

RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF.	KORISNIKA						(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
	02	0001		6							
				MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA							
				O.Š. IVAN GORAN KOVAČIĆ LIVNO							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	3.967.570	3.971.021	0	0	3.971.021	100,09	3.451
				II. TEKUĆI IZDATCI	3.967.570	3.971.021	0	0	3.971.021	100,09	3.451
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	3.610.900	3.612.777	0	0	3.612.777	100,05	1.877
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	2.997.045	3.011.563	0	0	3.011.563	100,48	14.518
				0912	2.057.961	2.066.978			2.066.978	100,44	9.017
				611110	929.084	933.585			933.585	100,48	4.501
				611130							

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

				611155		JUBILARNE NAGRADE	10.000	11.000		11.000	110,00	1.000
			611200	0912		NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	613.855	601.214	0	601.214	97,94	-12.641
			611211			NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	132.847	132.847		132.847	100,00	0
			611221			NAKNADE ZA TOPLI OBROK	348.698	348.698		348.698	100,00	0
			611224			REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	69.810	80.015		80.015	114,62	10.205
			611225			OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	22.500	13.000		13.000	57,78	-9.500
			611227			NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	40.000	26.654		26.654	66,64	-13.346
			612100	0912		DOPRINOS POSLODAVCA	314.690	316.214	0	316.214	100,48	1.524
			612200	0912		OSTALI DOPRINOSI	31.640	31.640	0	31.640	100,00	0
			613000			IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	10.340	10.390	0	10.390	100,48	50
			613100			PUTNI TROŠKOVI	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			613110			PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI		0		0	#DIJ/0!	0
			613120			PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU		0		0	#DIJ/0!	0
						UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	10.340	10.390	0	10.390	100,48	50
						OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA - UGOVORI POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	0	0		0	#DIJ/0!	0
						POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	0	0		0	#DIJ/0!	0
			613983				10.340	10.390		10.390	100,48	50
						BROJ UPOSLENIH	130	130	0	130	100,00	0

RAZ.	GLAVA	POTR.	EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
1	2	3	4	5	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
16	02	0002			MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA O.Š. FRA LOVRO KARULA LIVNO B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III) II. TEKUĆI IZDATCI	4.753.711	4.766.488	0	0	4.766.488	100,27	12.777
			610000			4.753.711	4.766.488	0	0	4.766.488	100,27	12.777
			611000		BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	4.337.544	4.347.689	0	0	4.347.689	100,23	10.145
			611100	0912	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	3.605.000	3.629.270	0	0	3.629.270	100,67	24.270
			611110		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	2.468.716	2.486.668			2.486.668	100,73	17.952
			611130		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	1.117.550	1.125.074			1.125.074	100,67	7.524

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611155	JUBILARNE NAGRADE	18.734	17.528	17.528	93,56	-1.206
611200	0912 NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	732.544	718.419	718.419	98,07	-14.125
611211	NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	192.500	181.650	181.650	94,36	-10.850
611221	NAKNADE ZA TOPLI OBROK	415.272	384.987	384.987	92,70	-30.305
611224	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	83.772	89.863	89.863	107,27	6.091
611225	OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	11.000	11.939	11.939	108,54	939
611227	NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	30.000	50.000	50.000	166,67	20.000
612100	0912 DOPRINOS POSLODAVCA	378.525	381.073	381.073	100,67	2.548
612200	0912 OSTALI DOPRINOSI	25.205	25.205	25.205	100,00	0
613000	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	12.437	12.521	12.521	100,68	84
613100	PUTNI TROŠKOVI	0	0	0	#DIJ/0!	0
613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	0	0	0	#DIJ/0!	0
613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	0	0	0	#DIJ/0!	0
613900	0912 UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	12.437	12.521	12.521	100,68	84
613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	0	0	0	#DIJ/0!	0
613980	POREZI NA UGOVORE, VANJSK SUR., KOMISIJE,...	0	0	0	#DIJ/0!	0
613983	POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	12.437	12.521	12.521	100,68	84
	BROJ UPOSLENIH	156	156	156	100,00	0

RAZGLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF.	KORISNIKA						(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
16				6							
	02	0003		MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ, KULT I ŠPORTA							
				O. GLAZBENA ŠKOLA F.VILHAR LIVNO	436.004	419.602	0	0	419.602	96,24	-16.402
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	436.004	419.602	0	0	419.602	96,24	-16.402
				II. TEKUĆI IZDATCI	400.891	385.003	0	0	385.003	96,04	-15.888
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	323.770	319.026	0	0	319.026	98,53	-4.744
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	223.401	217.762			217.762	97,48	-5.639
				PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	100.369	98.898			98.898	98,53	-1.471
				JUBILARNE NAGRADE	0	2.366			2.366	#DIJ/0!	2.366

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5							
16	02	0004		6							
				MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ, KULT. I ŠPORTA							
				O.Š. IVAN MAŽURANIĆ TOMISLAVGRAD							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	4.435.730	4.491.307	0	0	4.491.307	101,25	55.577
				II. TEKUĆI IZDATCI	4.435.730	4.491.307	0	0	4.491.307	101,25	55.577
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	3.989.956	4.043.952	0	0	4.043.952	101,35	53.996
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	3.358.451	3.373.030	0	0	3.373.030	100,43	14.579
				PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	2.302.143	2.311.241			2.311.241	100,40	9.098
				DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	1.041.120	1.045.639			1.045.639	100,43	4.519
				JUBILARNE NAGRADE	15.188	16.150			16.150	106,33	962
				NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	631.505	670.922	0	0	670.922	106,24	39.417
				NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	140.319	140.319			140.319	100,00	0
					77.121	65.977	0	0	65.977	85,55	-11.144
				NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	19.800	14.396			14.396	72,71	-5.404
				NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	42.199	35.964			35.964	85,22	-6.235
				NAKNADE ZA TOPLI OBROK	8.122	8.617			8.617	106,09	495
				REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR					0	#DIJ/O!	0
				OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	7.000	7.000			7.000	100,00	0
				NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	33.996	33.498			33.498	98,54	-498
				DOPRINOS POSLODAVCA	1.117	1.101	0	0	1.101	98,57	-16
				IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	0	0			0	#DIJ/O!	0
				PUTNI TROŠKOVI					0	#DIJ/O!	0
				PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI					0	#DIJ/O!	0
				PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU					0	#DIJ/O!	0
				UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	1.117	1.101	0	0	1.101	98,57	-16
				OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	0				0	#DIJ/O!	0
				POREZI NA UGOVORE, VANJSK. SUR., KOMISIJE,...	0				0	#DIJ/O!	0
				POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	1.117	1.101			1.101	98,57	-16
				BROJ UPOSLENIH	16	17			17	106,25	1

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ.	GLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
			611221		NAKNADA ZA TOPLI OBROK	379.456	381.766			381.766	100,61	2.310
			611224		REGRES ZA GODIŠNJI OD MOR	75.180	83.708			83.708	111,34	8.528
			611225		OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	11.550	13.579			13.579	117,57	2.029
			611227		NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	25.000	51.550			51.550	206,20	26.550
			612100	0912	DOPRINOS POSLODAVCA	352.637	354.168			354.168	100,43	1.531
			612200	0912	OSTALI DOPRINOSI	81.550	81.550			81.550	100,00	0
			613000		IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	11.587	11.637	0	0	11.637	100,43	50
			613100		PUTNI TROŠKOVI	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			613110		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI		0	0		0	#DIJ/0!	0
			613120		PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU		0			0	#DIJ/0!	0
			613900	0912	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORARI I POREZ	11.587	11.637	0	0	11.637	100,43	50
			613976		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI					0	#DIJ/0!	0
			613980		POREZI NA UGOVORE, VANJSK SUR., KOMISIJE,...					0	#DIJ/0!	0
			613983		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	11.587	11.637			11.637	100,43	50
					BROJ UPOSLENIH	144	144			144	100,00	0
RAZ.	GLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF		KORISNIKA						(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
16					MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ, KULT I ŠPORTA							
	02	0005			O.Š. STJEPAN RADIĆ PRISOJE TOMISLAVGRAD							
					B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.604.026	1.635.890	0	0	1.635.890	101,99	31.864
			610000		II. TEKUĆI IZDATCI	1.604.026	1.635.890	0	0	1.635.890	101,99	31.864
			611000		BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	1.474.220	1.505.574	0	0	1.505.574	102,13	31.354
			611100	0912	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	1.196.920	1.201.616	0	0	1.201.616	100,39	4.696
			611110		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	825.875	827.435			827.435	100,19	1.560
			611130		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	371.045	372.501			372.501	100,39	1.456
			611155		JUBILARNE NAGRADE		1.680			1.680	#DIJ/0!	1.680
			611200	0912	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	277.300	303.958	0	0	303.958	109,61	26.658
			611211		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	101.666	111.666			111.666	109,84	10.000
			611221		NAKNADA ZA TOPLI OBROK	129.513	142.450			142.450	109,99	12.937

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZJEL	GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC.	NAMJENI	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
					REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	28.461	32.006				32.006	112,46	3.545
					OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	6.860	7.036				7.036	102,57	176
					NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	10.800	10.800				10.800	100,00	0
				0912	DOPRINOS POSLODAVCA	125.677	126.170				126.170	100,39	493
				613000	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	4.129	4.146				4.146	100,41	17
				613100	PUTNI TROŠKOVI	0	0				0	#DIJ/O!	0
				613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	0	0				0	#DIJ/O!	0
				613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	0	0				0	#DIJ/O!	0
				0912	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	4.129	4.146				4.146	100,41	17
				613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	0	0				0	#DIJ/O!	0
				613980	POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	0	0				0	#DIJ/O!	0
				613983	POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	4.129	4.146				4.146	100,41	17
					BROJ UPOSLENIH	53	53				53	100,00	0
					MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA								
					O.Š. FRA MIJO ČUIĆ BUKOVICA TOMISLAVGRAD								
					B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.987.599	1.955.508				1.955.508	98,39	-32.091
					II. TEKUĆI IZDATCI	1.987.599	1.955.508				1.955.508	98,39	-32.091
					BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	1.826.397	1.794.576				1.794.576	98,26	-31.821
				0912	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	1.486.423	1.470.365				1.470.365	98,92	-16.058
				611110	PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	1.013.632	1.002.552				1.002.552	98,91	-11.080
				611130	DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	460.791	455.813				455.813	98,92	-4.978
				611155	JUBILARNE NAGRADE	12.000	12.000				12.000	100,00	0
				0912	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	339.974	324.211				324.211	95,36	-15.763
				611211	NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	102.980	102.980				102.980	100,00	0
				611221	NAKNADE ZA TOPLI OBROK	174.478	155.777				155.777	89,28	-18.701
				611224	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	36.516	39.454				39.454	108,05	2.938
				611225	OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	11.000	11.000				11.000	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
					15.000	15.000			15.000	100,00	0
				NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	156.074	154.388			154.388	98,92	-1.686
			0912	DOPRINOS POSLODAVCA	0	1.471			1.471	#DIJ/0!	1.471
			0912	OSTALI DOPRINOSI	5.128	5.073		0	5.073	98,93	-55
			613000	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	0	0		0	0	#DIJ/0!	0
			613100	PUTNI TROŠKOVI							
			613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI							
			613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU							
			613900	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	5.128	5.073		0	5.073	98,93	-55
			613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POREZNE UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	0	0			0	#DIJ/0!	0
			613980	POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	5.128	5.073			5.073	98,93	-55
			613983	BROJ UPOSLENIH	68	66			66	97,06	-2
RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
DJEL	JEDIN	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
1	3	4	5	6							
16				MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA							
	02	0007		OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA TOMISLAVGRAD							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (+II+III)	407.007	418.809	0	0	418.809	102,90	11.802
				II. TEKUĆI IZDATCI	407.007	418.809	0	0	418.809	102,90	11.802
		610000		BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	374.399	386.030			386.030	103,11	11.631
		611000	0912	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	300.679	302.252			302.252	100,52	1.573
		611110		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	207.469	207.297			207.297	99,92	-172
		611130		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	93.210	93.698			93.698	100,52	488
		611155		JUBILARNE NAGRADE	0	1.257			1.257	#DIJ/0!	1.257
		611200	0912	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	73.720	83.778		0	83.778	113,64	10.058
		611211		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	27.200	30.300			30.300	111,40	3.100
		611221		NAKNADE ZA TOPLI OBROK	36.179	42.321			42.321	116,98	6.142
		611224		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	6.981	7.386			7.386	105,80	405
		611225		OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU					0	#DIJ/0!	0
		611227		NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	3.360	3.771			3.771	112,23	411

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTRQ	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
612100	0912			DOPRINOS POSLODAVCA	31.571	31.736			31.736	100,52	165
613000				IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	1.037	1.043	0	0	1.043	100,58	6
613100				PUTNI TROŠKOVI	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613110				PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI		0			0		
613120				PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU		0			0		
613900	0912			UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	1.037	1.043	0	0	1.043	100,58	6
613976				OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613980				POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613983				POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	1.037	1.043			1.043	100,58	6
				BROJ UPOSLENIH	13	14			14	107,69	1
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
16	02	0008		MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA O.Š. FRA FRANJO GLAVINIĆ GLAMOČ B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.137.757	1.151.672	0	0	1.151.672	101,22	13.915
			610000	II. TEKUĆI IZDATCI	1.137.757	1.151.672	0	0	1.151.672	101,22	13.915
			611000	BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	1.042.528	1.056.551	0	0	1.056.551	101,35	14.023
			611100	0912 BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	878.094	877.098	0	0	877.098	99,89	-996
			611110	PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	601.885	601.198			601.198	99,89	-687
			611130	DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	272.209	271.900			271.900	99,89	-309
			611155	JUBILARNE NAGRADE	4.000	4.000			4.000	100,00	0
			611200	0912 NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	164.434	179.453	0	0	179.453	109,13	15.019
			611211	NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	31.594	41.266			41.266	130,61	9.672
			611221	NAKNADE ZA TOPLI OBROK	102.971	105.413			105.413	102,37	2.442
			611224	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	19.869	22.774			22.774	114,62	2.905
			611225	OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU					0	#DIJ/0!	0
			611227	NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	10.000	10.000			10.000	100,00	0
			612100	0912 DOPRINOS POSLODAVCA	92.200	92.095			92.095	99,89	-105

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613000	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	3.029	3.026	0	0	3.026	99,90	-3
613100	PUTNI TROŠKOVI	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI		0			0	#DIJ/0!	0
613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU		0			0	#DIJ/0!	0
613900	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	3.029	3.026	0	0	3.026	99,90	-3
613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	0	0			0	#DIJ/0!	0
613980	POREZI NA UGOVORE, VANJS.SUR., KOMISIJE...	0	0			0	#DIJ/0!	0
613983	POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	3.029	3.026			3.026	99,90	-3
	BROJ UPOSLENIH	37	37			37	100,00	0

RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
DJEL	JEDIN	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
16	02	0009	4 5	6							
				MINISTARSTVO ZNANOSTI,PROSVJ.KULT.I ŠPORTA							
				O.Š. FRA MIROSLAV DŽAJA KUPRES	1.177.383	1.181.884	0	0	1.181.884	100,38	4.501
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.177.383	1.181.884	0	0	1.181.884	100,38	4.501
				II. TEKUĆI IZDATCI	1.080.506	1.085.007	0	0	1.085.007	100,42	4.501
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	893.285	893.285	0	0	893.285	100,00	0
				611100	608.367	607.667			607.667	99,88	-700
				611110	276.918	276.918			276.918	100,00	0
				611130							
				611155	8.000	8.700			8.700	108,75	700
				611200	187.221	191.722	0	0	191.722	102,40	4.501
				611211	45.691	45.691			45.691	100,00	0
				611221	105.754	108.262			108.262	102,37	2.508
				611224	20.406	21.539			21.539	105,55	1.133
				611225	5.370	6.230			6.230	116,01	860
				611227	10.000	10.000			10.000	100,00	0
				612100	93.795	93.795	0	0	93.795	100,00	0
				613000	3.082	3.082	0	0	3.082	100,00	0
				613100	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
				PUTNI TROŠKOVI							

RAZ-GLAVA	POTRJEKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAJMIJSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
613110			PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI			0		0	#DIJ/0!	0
613120			PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU			0		0	#DIJ/0!	0
613900	0912		UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	3.082	3.082	0	0	3.082	100,00	0
613976			OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJEJLATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA - UGOVORI	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613980			POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE,...	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613983			POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	3.082	3.082	0	0	3.082	100,00	0
			BROJ UPOSLENIH	38	38	38		38	100,00	0
RAZ-GLAVA	POTRJEKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAJMIJSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
16	02	0010	MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA							
			O.Š. DRVAR - DRVAR							
610000			B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.483.009	1.507.433	0	0	1.507.433	101,65	24.424
611000			II. TEKUĆI IZDATCI	1.483.009	1.507.433	0	0	1.507.433	101,65	24.424
			BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	1.360.135	1.384.559	0	0	1.384.559	101,80	24.424
611100	0912		BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	1.133.000	1.133.000	0	0	1.133.000	100,00	0
611110			PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	779.320	779.320	0	0	779.320	100,00	0
611130			DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	351.230	351.230	0	0	351.230	100,00	0
611155			JUBILARNE NAGRADE	2.450	2.450	0	0	2.450	100,00	0
611200	0912		NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	227.135	251.559	0	0	251.559	110,75	24.424
611211			NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	43.185	43.185	0	0	43.185	100,00	0
611221			NAKNADE ZA TOPLI OBROK	133.100	150.997	0	0	150.997	113,45	17.897
611224			REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	26.850	28.313	0	0	28.313	105,45	1.463
611225			OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	14.000	19.064	0	0	19.064	136,17	5.064
611227			NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	10.000	10.000	0	0	10.000	100,00	0
612100	0912		DOPRINOS POSLODAVCA	118.965	118.965			118.965	100,00	0
613000			IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	3.909	3.909	0	0	3.909	100,00	0
613100			PUTNI TROŠKOVI	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613110			PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613120			PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-	DJELGLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
			613900	0912	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	3.909	3.909	0	0	0	100,00	0
			613976		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	0					#DIJ/0!	0
			613980		POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	0					#DIJ/0!	0
			613983		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	3.909	3.909			3.909	100,00	0
					BROJ UPOSLENIH	50	50			50	100,00	0
RAZ-	DJELGLAVA	JEDIN.	KOD	KLASIF.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
16	02	0011			MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA O.Š. "GRAHOVO" B. GRAHOVO							
			610000		B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	499.643	598.719	0	0	598.719	119,83	99.076
			611000		II. TEKUĆI IZDATCI	499.643	598.719	0	0	598.719	119,83	99.076
			611100	0912	BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	462.878	553.170	0	0	553.170	119,51	90.292
			611110		BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	338.998	420.000	0	0	420.000	123,89	81.002
			611130		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINOS	230.909	282.800			282.800	122,47	51.891
			611155		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	105.089	130.200			130.200	123,89	25.111
			611200	0912	JUBILARNE NAGRADE	3.000	7.000			7.000	233,33	4.000
			611211		NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	123.880	133.170	0	0	133.170	107,50	9.290
			611221		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	52.800	57.200			57.200	108,33	4.400
			611224		NAKNADE ZA TOPLI OBROK	52.877	55.660			55.660	105,26	2.783
			611225		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	10.203	12.310			12.310	120,65	2.107
			611227		OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU					0	#DIJ/0!	0
			612100	0912	NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	8.000	8.000			8.000	100,00	0
			613000		DOPRINOS POSLODAVCA	35.595	44.100			44.100	123,89	8.505
			613100		IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	1.170	1.449	0	0	1.449	123,85	279
			613110		PUTNI TROŠKOVI	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			613120		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			613120		PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			613900	0912	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	1.170	1.449	0	0	1.449	123,85	279

HERCEGBOŠANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTRČE	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV		PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
				KOD	KLASIF							
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
16	02	0012			MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA CENTAR "NOVA NADA"							
					B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	731.494	860.601	0	0	860.601	117,65	129.107
			610000		II. TEKUĆI IZDATCI	731.494	860.601	0	0	860.601	117,65	129.107
			611000		BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	668.595	786.084	0	0	786.084	117,57	117.489
			611100	0912	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	554.934	662.054	0	0	662.054	119,30	107.120
					611110	378.304	450.442			450.442	119,07	72.138
					611130	172.030	205.237			205.237	119,30	33.207
					611155	4.600	6.375			6.375	138,59	1.775
			611200	0912	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	113.661	124.030	0	0	124.030	109,12	10.369
					611211	37.121	35.465			35.465	95,54	-1.656
					611221	61.226	65.527			65.527	107,02	4.301
					611224	11.814	15.388			15.388	130,25	3.574
					611225							
					611227							
			612100	0912	DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	3.500	7.650			7.650	218,57	4.150
					613000	58.268	69.516			69.516	119,30	11.248
					613000	4.631	5.001	0	0	5.001	107,99	370
					613100	0	0	0	0	0		
					613110	0	0	0	0	0		
					613120	0	0	0	0	0		
					613900	4.631	5.001	0	0	5.001	107,99	370
					613976	2.300	2.300			2.300	100,00	0
					613980	405	405			405	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTR- EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAJČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAJČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAJČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
DJEL	JEDIN.	KOD	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	1.926	2.296		2.296	119,21	370
	613983			BROJ UPOSLENIH	22	26		26	118,18	4
16				MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA						
				GIMNAZIJA LIVNO						
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.350.696	1.339.256	7.900	1.364.656	101,03	13.960
				II. TEKUĆI IZDATCI	1.203.196	1.199.256	1.500	1.200.756	99,80	-2.440
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	988.350	989.003	0	989.003	100,07	653
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	803.400	803.400	0	803.400	100,00	0
				PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	554.346	546.346		546.346	98,56	-8.000
				DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	249.054	249.054		249.054	100,00	0
				JUBILARNE NAGRADE	8.000	8.000		8.000	#DIJ/01	8.000
				NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	184.950	185.603	0	185.603	100,35	653
				NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	47.598	45.122		45.122	94,80	-2.476
				NAKNADE ZA TOPLI OBROK	87.846	99.066		99.066	112,77	11.220
				REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	17.721	18.000		18.000	101,57	279
				OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	8.370			0	0,00	-8.370
				NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	23.415	23.415		23.415	100,00	0
				DOPRINOS POSLODAVCA	84.357	84.357		84.357	100,00	0
				IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	130.489	125.896	1.500	127.396	97,63	-3.093
				PUTNI TROŠKOVI	5.000	10.000	0	10.000	200,00	5.000
				PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	2.500	3.000		3.000	120,00	500
				PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	2.500	7.000		7.000	280,00	4.500
				IZDATCI ZA ENERGIJU	40.000	40.000	0	40.000	100,00	0
				IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	8.000	8.000		8.000	100,00	0
				IZDATCI ZA CENTRALNO GRUPLANJE	32.000	32.000		32.000	100,00	0
				IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	13.000	13.000	0	13.000	100,00	0
				IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEĆA	10.000	10.000		10.000	100,00	0
				IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	3.000	3.000		3.000	100,00	0
				IZDATCI ZA MATERIJAL	14.500	14.500	0	14.500	100,00	0
				IZDACI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	6.500	6.500		6.500	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTRČE	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN	KOD	KLASIF		7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5							
16	03	0002		MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA							
				EKONOMSKA SKOLA LIVNO							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (+II+III)	1.090.154	1.113.512	2.106	46.800	1.162.418	106,63	72.264
				II. TEKUĆI IZDATCI	968.154	1.050.012	2.106	0	1.052.118	108,67	83.964
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	830.737	908.952	0	0	908.952	109,42	78.215
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	702.150	743.938	0	0	743.938	105,95	41.788
			0922								
					33	33	33	0	33	100,00	0
				BROJ UPOSLENIH							
					26.000	20.000	20.000	0	20.000	76,92	-6.000
				INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADE							
				821624	0922						
				STUDIJE IZVEDIVOSTI PROJEKT. DOMENTACIJE	100.000	100.000	100.000	0	100.000	100,00	0
				821500	0922						
				NABAVA OPREME-UREDSKA	11.500	10.000	6.400	17.500	33.900	294,78	22.400
				821200	0922						
				NABAVA GRAĐEVINA	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
				821100	0922						
				NABAVA ZEMLJIŠTA	10.000	10.000	10.000	0	10.000	100,00	0
				821000	0922						
				III. KAPITALNI IZDATCI	147.500	140.000	6.400	17.500	163.900	111,12	16.400
				OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	500	500	500	0	500	100,00	0
				613991							
				PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	2.874	2.843	2.843	0	2.843	98,92	-31
				613983							
				POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD							
				613980							
				POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	4.115	2.717	2.717	0	2.717	66,03	-1.398
				613976							
				OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I	10.500	10.500	10.500	0	10.500	100,00	0
				613974							
				IZDATCI ZA RAD KOMISIJA	10.000	3.836	3.836	0	3.836	38,36	-6.164
				613920							
				USLUGE STRUČNOG OBRAZOVANJA	2.000	2.000	2.000	0	2.000	100,00	0
				613914							
				IZDATCI ZA REPREZENTACIJU							
				613910							
				IZDATCI ZA INFORMIRANJE	4.000	4.000	4.000	0	4.000	100,00	0
				613900	0922						
				REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA,	33.989	26.396	0	0	26.396	77,66	-7.593
				613810	0922						
				UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE,	2.000	0	0	0	0		
				613700	0922						
				IZDATCI ZA OSIGURANJE	11.000	11.000	11.000	0	11.000	100,00	0
				613600	0922						
				TEKUĆE ODRŽAVANJE	11.000	11.000	11.000	0	11.000	100,00	0
				613500	0922						
				UNAJMLJIVANJE IMOVINE I OPREME	11.000	11.000	11.000	0	11.000	100,00	0
				613430							
				USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
				IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	8.000	8.000	8.000	0	8.000	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611110	PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	476.966	501.995		501.995	105.25	25.029
611130	DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	217.666	230.621		230.621	105.95	12.955
611155	JUBILARNE NAGRADE	7.518	11.322		11.322	150.60	3.804
61200	0922 NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	128.587	165.014	0	165.014	128.33	36.427
611211	NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	25.003	31.713		31.713	126.84	6.710
611221	NAKNADA ZA TOPLI OBROK	75.141	90.783		90.783	120.82	15.642
611224	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	14.499	17.850		17.850	123.11	3.351
611225	OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	7.500	13.508		13.508	180.11	6.008
611227	NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	6.444	11.160		11.160	173.18	4.716
61200	0922 DOPRINOS POSLODAVCA	73.726	78.113		78.113	105.95	4.387
613000	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	63.691	62.947	2.106	65.053	102.14	1.362
613100	0922 PUTNI TROŠKOVI	3.700	3.700	0	3.700	100,00	0
613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	1.200	1.200		1.200	100,00	0
613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVO	2.500	2.500		2.500	100,00	0
613200	0922 IZDATCI ZA ENERGIJU	21.000	26.000	0	26.000	123.81	5.000
613211	IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	5.000	5.000		5.000	100,00	0
613212	IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	16.000	21.000		21.000	131.25	5.000
613300	0922 IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	14.000	14.000	0	14.000	100,00	0
613321	IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	9.000	9.000		9.000	100,00	0
613311	IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PIT)	5.000	5.000		5.000	100,00	0
613400	0922 IZDATCI ZA MATERIJAL	7.000	7.000	0	7.000	100,00	0
613410	IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	4.000	4.000		4.000	100,00	0
613430	IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	3.000	3.000		3.000	100,00	0
613500	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613700	0922 TEKUĆE ODRŽAVANJE	5.000	5.000	0	5.000	100,00	0
613800	0922 IZDATCI ZA OSIGURANJE	2.106	2.106	2.106	2.106	100,00	0
613900	0922 UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	10.885	7.247	0	7.247	66.58	-3.638
613910	IZDATCI ZA INFORMIRANJE	600	600		600	100,00	0
613914	IZDATCI ZA REPREZENTACIJU					#DIJ/0!	0
613920	USLUGE STRUČNOG OBRAZOVANJA	2.000	2.000		2.000	100,00	0
613974	IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	1.139	320		320	28,09	-819
613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	3.438	200		200	5,82	-3.238
613980	POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	863	108		108	12,51	-755

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTRČE	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5	6					12	13
					POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	2.445	2.569		2.569	105,07	124
					OSTALE NEPOMENUTE USLUGE	400	1.450		1.450	362,50	1.050
					III. KAPITALNI IZDATCI	122.000	63.500	0	110.300	90,41	-11.700
					STUDIJE I ZVEDIVOSTI PROJEKTNE DOKUMENT.	0	0	0	0	#DIJ/DI	0
					INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADE	100.000	20.000		20.000	20,00	-80.000
					NABAVA OPREME-UREDSKA	22.000	43.500		90.300	410,45	68.300
					BROJ UPOSLENIH	27	30		30	111,11	3
					MINISTARSTVO ZNANOSTI,PROSVJ,KULT,I ŠPORTA						
					SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA S.S.KRANJČEVIĆ	2.672.416	2.637.537	29.871	90.200	2.757.608	103,19
					B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	2.628.416	2.576.537	17.871	5.200	2.599.608	98,90
					II. TEKUĆI IZDATCI	2.250.183	2.186.235	0	0	2.186.235	97,16
					BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	1.874.471	1.820.140	0	0	1.820.140	97,10
					PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	1.281.385	1.243.897			1.243.897	97,07
					DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	581.086	564.243			564.243	97,10
					JUBILARNE NAGRADE	12.000	12.000			12.000	100,00
					611200 0922 NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	375.712	366.095	0	0	366.095	97,44
					NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	91.279	60.270			60.270	66,03
					NAKNADE ZA TOPLI OBROK	210.298	232.650			232.650	110,63
					REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	41.135	46.163			46.163	112,22
					OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	23.000	7.012			7.012	30,49
					NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	10.000	20.000			20.000	200,00
					612100 0922 DOPRINOS POSLODAVCA	196.819	191.115	17.871	5.200	191.115	97,10
					IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	181.414	199.187			222.258	122,51
					PUTNI TROŠKOVI	3.700	3.700	0	0	3.700	100,00
					PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	200	200			200	100,00
					PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	3.500	3.500			3.500	100,00
					613200 0922 IZDATCI ZA ENERGIJU	52.015	47.145	0	0	47.145	90,64
					IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	20.015	20.015			20.015	100,00

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

	613212	IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	32.000	27.130			27.130	84,78	-4.870
	613300	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	19.030	19.030	0	0	19.030	100,00	0
	613321	IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	14.930	14.930			14.930	100,00	0
	613311	IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	4.100	4.100			4.100	100,00	0
	613400	IZDATCI ZA MATERIJAL	29.700	25.500	11.000	1.200	37.700	126,94	8.000
	613410	IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	14.500	7.500	7.000		14.500	100,00	0
	613430	IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	15.200	18.000	4.000		23.200	152,63	8.000
	613500	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	2.000	1.300		2.000	3.300	165,00	1.300
	613700	TEKUĆE ODRŽAVANJE	14.000	42.000	2.000		44.000	314,29	30.000
	613800	IZDATCI ZA OSIGURANJE	7.000	3.500	3.500		7.000	100,00	0
		UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	53.969	57.012	1.371	2.000	60.383	111,88	6.414
	613910	IZDATCI ZA INFORMIRANJE	500	700			700	140,00	200
	613914	IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	200	500			500	250,00	300
	613920	USLUGE STRUČNOG OBRAZOVANJA	300	300			300	100,00	0
	613974	IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	5.339	380	1.113		1.493	27,96	-3.846
	613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POREZ	31.674	37.059			37.059	117,00	5.385
	613980	POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	6.784	6.607	252		6.859	101,11	75
	613983	POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	6.652	6.466	6		6.472	97,29	-180
	613991	OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	2.520	5.000		2.000	7.000	277,78	4.480
	821000	III. KAPITALNI IZDATCI	44.000	61.000	12.000	85.000	158.000	359,09	114.000
	821310	0922 NABAVA OPREME-JUREDSKA	20.000	10.000	10.000	50.000	70.000	350,00	50.000
	821500	0922 STUDIJE IZVEDIVOSTI PROJEKTNE DOKUMENT.	2.000	0			0		-2.000
	821610	0922 REKONSTRUKCIJA	22.000	51.000	2.000	35.000	88.000	400,00	66.000
		BROJ UPOSLENIH	79	75			75	94,94	-4

RAZGLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA						(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
16			5	MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA							
	03	0004		GIMNAZIJA MARKO MARULIĆ TOMISLAVGRAD							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.586.039	1.632.632	6.400	0	1.639.032	103,34	52.993

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

610000	II. TEKUĆI IZDATCI	1.541.039	1.602.632	1.400	0	1.604.032	104,09	62.993
611000	BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	1.333.796	1.365.489	0	0	1.365.489	102,38	31.693
611100	0922 BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	1.102.205	1.102.205	0	0	1.102.205	100,00	0
611110	PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	751.154	749.468			749.468	99,78	-1.686
611130	DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	341.684	341.684			341.684	100,00	0
611155	JUBILARNE NAGRADE	9.367	11.053			11.053	118,00	1.686
611200	0922 NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	231.591	263.284	0	0	263.284	113,68	31.693
611211	NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	50.835	59.168			59.168	116,39	8.333
611221	NAKNADE ZA TOPLI OBROK	117.128	136.488			136.488	116,53	19.360
611224	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	23.628	23.628			23.628	100,00	0
611225	OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	30.000	30.000			30.000	100,00	0
611227	NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	10.000	14.000			14.000	100,00	4.000
612100	0922 DOPRINOS POSLODAVCA	115.732	115.732			115.732	100,00	0
613000	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	91.511	121.411	1.400	0	122.811	134,20	31.300
613100	0922 PUTNI TROŠKOVI	4.000	5.000	0	0	5.000	125,00	1.000
613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	1.000	2.000			2.000	200,00	1.000
613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	3.000	3.000			3.000	100,00	0
613200	0922 IZDATCI ZA ENERGIJU	48.000	58.000	0	0	58.000	120,83	10.000
613211	IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	8.000	8.000			8.000	100,00	0
613212	IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	40.000	50.000			50.000	125,00	10.000
613300	0922 IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	8.000	9.500	0	0	9.500	118,75	1.500
613321	IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	6.000	7.500			7.500	125,00	1.500
613311	IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	2.000	2.000			2.000	100,00	0
613400	0922 IZDATCI ZA MATERIJAL	11.000	12.000	0	0	12.000	109,09	1.000
613410	IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	3.000	5.000			5.000	166,67	2.000
613430	IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	8.000	7.000	0	0	7.000	87,50	-1.000
613700	0922 TEKUĆE ODRŽAVANJE	5.000	22.000			22.000	440,00	17.000
613800	0922 IZDATCI ZA OSIGURANJE	1.600	0	1.400	0	1.400	87,50	-200
613900	0922 UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	13.911	14.911	0	0	14.911	107,19	1.000
613910	IZDATCI ZA INFORMIRANJE	1.500	2.500			2.500	166,67	1.000
613914	IZDATCI ZA REPREZENTACIJU					0	#DIJU/0!	0
613920	USLUGE STRUČNOG OBRAZOVANJA	2.000	2.000			2.000	100,00	0
613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	3.055	3.055			3.055	100,00	0
613980		538	538			538	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZJ. GLAVA	POTR. EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
613983			POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	3.818	3.818			3.818	100,00	0
613991			OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	3.000	3.000			3.000	100,00	0
821000			III. KAPITALNI IZDATCI	45.000	30.000	5.000	0	35.000	77,78	-10.000
821310	0922		NABAVA OPREME-JREDSKA	15.000	10.000	5.000		15.000	100,00	0
821610	0922		REKONSTRUKCIJA	30.000	20.000			20.000	66,67	-10.000
			BROJ UPOSLENIH	44	44	44		44	100,00	0

RAZJ. GLAVA	POTR. EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
16												
	03	0005										
			MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA									
			SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA TOMISLAVGRAD	1.772.802	1.659.521	36.991	100.600	1.797.112	101,37	24.310		
			I. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (+II+III)	1.640.302	1.639.521	24.491	600	1.664.612	101,48	24.310		
			II. TEKUĆI IZDATCI	1.383.246	1.386.591	0	0	1.386.591	100,24	3.345		
			BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	1.146.124	1.127.765	0	0	1.127.765	98,40	-18.359		
			BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	789.726	770.574			770.574	97,57	-19.152		
			PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINOSA NA TERET UPOSLENIH	355.298	349.607			349.607	98,40	-5.691		
			DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	1.100	7.584			7.584	689,45	6.484		
			JUBILARNE NAGRADE	237.122	258.826	0	0	258.826	109,15	21.704		
			NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	37.024	35.415			35.415	95,65	-1.609		
			NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	136.448	140.734			140.734	103,14	4.286		
			NAKNADE ZA TOPLI OBROK	26.850	28.313			28.313	105,45	1.463		
			REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	17.000	36.178			36.178	212,81	19.178		
			OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	19.800	18.186			18.186	91,85	-1.614		
			NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	120.343	118.415			118.415	98,40	-1.928		
			DOPRINOS POSLODAVCA	136.713	134.515	24.491	600	159.606	116,75	22.893		
			IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	5.000	5.000	0	0	5.000	100,00	0		
			PUTNI TROŠKOVI	2.500	2.500			2.500	100,00	0		
			PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	2.500	2.500			2.500	100,00	0		
			PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	48.000	48.000	0	0	48.000	100,00	0		
			IZDATCI ZA ENERGIJU	8.000	8.000			8.000	100,00	0		
			IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	40.000	40.000			40.000	100,00	0		
			IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE									

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ. GLAVA	POTRČEKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
613300	0922		IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	8.400	10.400	0	0	10.400	123,81	2.000
613321			IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	6.000	8.000			8.000	133,33	2.000
613311			IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	2.400	2.400			2.400	100,00	0
613400	0922		IZDATCI ZA MATERIJAL	13.500	12.000	2.400	600	15.000	111,11	1.500
613410			IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	9.500	8.000	2.400	600	11.000	115,79	1.500
613430			IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	4.000	4.000			4.000	100,00	0
613500	0922		USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	1.000	1.000			1.000	100,00	0
613700	0922		MATERIJAL ZA OPRAVKU I ODRŽAVANJE	14.000	25.000	6.000		31.000	221,43	17.000
613810	0922		IZDATCI ZA OSIGURANJE	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	46.813	33.115	16.091	0	49.206	105,11	2.393
613900	0922		USLUGE INFORMIRANJA	1.000	2.000			2.000	200,00	1.000
613910			USLUGE REPREZENTACIJE					0	#DIJ/0!	0
613914			USLUGE STRUČNOG OBRAZOVANJA	7.000	7.000			7.000	100,00	0
613920			IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	13.063		13.063		13.063	100,00	0
613974			OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	15.892	17.125			17.125	107,76	1.233
613976			POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	5.759	3.013	2.963		5.976	103,77	217
613980			POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	4.099	3.977	65		4.042	98,61	-57
613983			OSTALE NESPOMENUTE USLUGE					0	#DIJ/0!	0
613991										
821000			III. KAPITALNI IZDATCI	132.500	20.000	12.500	100.000	132.500	100,00	0
821310	0922		NABAVA OPREME-UREDSKA	62.500		12.500		73.599	117,76	11.099
821500	0922		STUDIJE IZVEDIVOSTI PROJEKTNE DOKUMENT.	0				1.521	#DIJ/0!	1.521
821610	0922		REKONSTRUKCIJA	70.000	20.000		37.380	57.380	81,97	-12.620
			BROJ UPOSLENIH	50	49			49	98,00	-1

RAZ. GLAVA	POTRČEKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
16			KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
			6						12	13
			MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA							
			SREDNJA ŠKOLA KUPRES	935.350	900.224	1.940	0	902.164	96,45	-33.186
			B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	885.350	865.224	1.940	0	867.164	97,95	-18.186
			II. TEKUĆI IZDATCI							

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611000		BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	745.005	734.345	0	0	734.345	98,57	-10.660
611100	0922	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	625.782	609.548	0	0	609.548	97,41	-16.234
611110		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINOC	430.675	419.366			419.366	97,37	-11.309
611130		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	193.992	188.960			188.960	97,41	-5.032
611155		JUBILARNE NAGRADE	1.115	1.222			1.222	109,60	107
611200	0922	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	119.223	124.797	0	0	124.797	104,68	5.574
611211		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	12.000	14.400			14.400	120,00	2.400
611221		NAKNADE ZA TOPLI OBROK	67.881	69.014			69.014	101,67	1.133
611224		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	13.962	16.003			16.003	114,62	2.041
611225		OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	12.000	12.000			12.000	100,00	0
611227		NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	13.380	13.380			13.380	100,00	0
612100	0922	DOPRINOS POSLODAVCA	65.707	64.003		0	64.003	97,41	-1.704
613000		IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	74.638	66.876	1.940	0	68.816	92,20	-5.822
613100	0922	PUTNI TROŠKOVI	2.700	3.000	0	0	3.000	111,11	300
613110		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	700	1.000			1.000	142,86	300
613120		PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	2.000	2.000			2.000	100,00	0
613200	0922	IZDATCI ZA ENERGIJU	24.200	24.200	0	0	24.200	100,00	0
613211		IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	4.200	4.200			4.200	100,00	0
613212		IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	20.000	20.000			20.000	100,00	0
613300	0922	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	10.600	6.900		0	6.900	65,09	-3.700
613321		IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA,	8.200	4.500			4.500	54,88	-3.700
613311		IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	2.400	2.400			2.400	100,00	0
613400	0922	IZDATCI ZA MATERIJAL	5.240	5.200	450	0	5.650	107,82	410
613410		IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	1.500	2.000			2.000	133,33	500
613430		IZDATCI ZA OBRADOVNI MATERIJAL	3.740	3.200	450		3.650	97,59	-90
613600	0922	UNAJMLJIVANJE IMOVINE I OPREME	5.500	5.500	0		5.500	100,00	0
613700	0922	TEKUĆE ODRŽAVANJE	2.800	1.800	880		2.680	95,71	-120
613810	0922	IZDATCI ZA OSIGURANJE	660		610		610	92,42	-60
		UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	22.938	20.276	0	0	20.276	88,39	-2.662
613900	0922	HONORAR I POREZ	300	300			300	100,00	0
613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE						#DIJ/0!	0
613914		IZDATCI ZA REPREZENTACIJU							0
613920		USLUGE STRUČNOG OBRAZOVANJA	200	200			200	100,00	0
613974		IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	450	420			420	93,33	-30
613976		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJEIATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA-UGOVORI	15.940	11.140			11.140	69,89	-4.800

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTRČE	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA	
												DJEL
					2.907	2.055				2.055	70,69	-852
				POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...								
				POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	2.241	2.161				2.161	96,43	-80
				OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	900	4.000				4.000	444,44	3.100
				III. KAPITALNI IZDATCI	50.000	35.000	0	0	0	35.000	70,00	-15.000
				821310 0922 NABAVA OPREME-UREDSKA	10.000	5.000	0	0	0	5.000	50,00	-5.000
				821610 0922 REKONSTRUKCIJA	40.000	30.000	0	0	0	30.000	75,00	-10.000
				BROJ UPOSLENIH	27	26	0	0	0	26	96,30	-1
RAZ-GLAVA	POTRČE	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA	
DJEL	JEDIN	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)	
1	2	3	4	5								
16	03	0007		6							13	
				MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ. KULT. I ŠPORTA								
				SREDNJA ŠKOLA TIN UJEVIĆ GLAMOČ	791.790	753.721	0	5.400	759.121	95,87	-32.669	
				II. TEKUĆI IZDATCI	686.790	708.721	0	0	708.721	103,19	21.931	
				610000	566.930	584.654	0	0	584.654	103,13	17.724	
				611000 0922	462.704	462.704	0	0	462.704	100,00	0	
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH								
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	318.166	316.746			316.746	99,55	-1.420	
				PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC								
				DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	143.438	143.438			143.438	100,00	0	
				JUBILARNE NAGRADE	1.100	2.520			2.520	229,09	1.420	
				611200 0922	104.226	121.950	0	0	121.950	117,01	17.724	
				611211	31.200	44.800			44.800	143,59	13.600	
				611221	58.443	59.829			59.829	102,37	1.386	
				611224	11.277	13.541			13.541	120,08	2.264	
				611225								
				611227	3.306	3.780			3.780	114,34	474	
				612100 0922	48.584	48.584			48.584	100,00	0	
				613000	71.276	75.483	0	0	75.483	105,90	4.207	
				613100 0922	2.200	3.200	0	0	3.200	145,45	1.000	
				613110	1.600	2.000			2.000	125,00	400	
				613120	600	1.200			1.200	200,00	600	
				613200 0922	25.500	25.500	0	0	25.500	100,00	0	
				613211	5.500	5.500			5.500	100,00	0	
				613212	20.000	20.000			20.000	100,00	0	

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZGLAVA	POTR	JEDIN.	KOD	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	2	3	4		KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
					5	6							
16						MINISTARSTVO ZNANOSTI, PROSVJ, KULT. I ŠPORTA							
	03	0008				SREDNJA ŠKOLA DRVAR							
						B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.213.858	1.212.211	4.782	47.000	1.263.993	104,13	50.135
			610000			II. TEKUĆI IZDATCI	1.137.858	1.165.211	4.782	0	1.169.993	102,82	32.135
			611000			BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	979.569	991.762	0	0	991.762	101,24	12.193
							21	22			22	104,76	1
						BROJ UPOSLENIH							
							80.000	20.000		0	20.000	25,00	-60.000
						REKONSTRUKCIJA	10.000	10.000			10.000	100,00	
						NABAVA OSTALIH STALNIH SREDSTAVA	15.000	15.000		5.400	20.400	136,00	5.400
						NABAVA OPREME-UREDSKA	105.000	45.000	0	5.400	50.400	48,00	-54.600
						III. KAPITALNI IZDATCI							
						OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	1.000	1.000			1.000	100,00	
						PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	1.704	1.718			1.718	100,82	14
						POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD	3.796	4.288			4.288	112,96	492
						POREZI NA UGOVORE, VANJS SUR., KOMISIJE...	21.576	24.277			24.277	112,52	2.701
						OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAMI, DJELATNOSTI I	500	500			500	100,00	
						USLUGE ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	500	500			500	100,00	
						IZDATCI ZA REPREZENTACIJU					0	#DIJ/01	0
						IZDATCI ZA INFORMIRANJE	500	500			500	100,00	0
						HONORAR I POREZ	29.076	32.283	0	0	32.283	111,03	3.207
						UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE,							
						REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA,							
						IZDATCI ZA OSIGURANJE							
						TEKUĆE ODRŽAVANJE	3.500	3.500	0	0	3.500	100,00	0
						USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	0	0			0	#DIJ/01	0
						IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	3.000	3.000			3.000	100,00	0
						IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	2.500	2.500			2.500	100,00	0
						IZDATCI ZA MATERIJAL	5.500	5.500	0	0	5.500	100,00	0
						IZDATCI ZA TEL. I POSTANSKE USLUGE (PTT)	2.000	2.000			2.000	100,00	0
						IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEĆA	5.500	5.500	0	0	5.500	100,00	0
						IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE							
							5.500	5.500	0	0	5.500	100,00	0
							3.500	3.500			3.500	100,00	0
							2.000	2.000			2.000	100,00	0
							5.500	5.500			5.500	100,00	0
							2.500	2.500			2.500	100,00	0
							3.000	3.000			3.000	100,00	0
							0	0			0	#DIJ/01	0
							3.500	3.500			3.500	100,00	0
							0	0			0	#DIJ/01	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611100	0922	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	803.400	803.400	0	0	803.400	100,00	0
611110		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	547.846	547.846			547.846	100,00	0
611130		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	249.054	249.054			249.054	100,00	0
611155		JUBILARNE NAGRADE	6.500	6.500			6.500	100,00	0
611200	0922	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	176.169	188.362	0	0	188.362	106,92	12.193
611211		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	51.969	51.082			51.082	98,29	-887
611221		NAKNADE ZA TOPLI OBROK	95.405	105.468			105.468	110,55	10.063
611224		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	18.795	20.312			20.312	108,07	1.517
611225		OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	5.000	6.500			6.500	130,00	1.500
611227		NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	5.000	5.000			5.000	100,00	0
612100	0922	DOPRINOS POSLODAVCA	84.357	84.357			84.357	100,00	0
613000		IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	73.932	89.092	4.782	0	93.874	126,97	19.942
613100	0922	PUTNI TROŠKOVI	2.500	4.000	0	0	4.000	160,00	1.500
613110		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	2.500	2.500			2.500	100,00	0
613120		PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	0	1.500			1.500	#DIJ/0!	1.500
613200	0922	IZDATCI ZA ENERGIJU	50.000	50.500	0	0	50.500	101,00	500
613211		IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	5.000	5.500			5.500	110,00	500
613212		IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	45.000	45.000			45.000	100,00	0
613300	0922	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	5.000	5.000	0	0	5.000	100,00	0
613321		IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	3.000	3.000			3.000	100,00	0
613311		IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	2.000	2.000			2.000	100,00	0
613400	0922	IZDATCI ZA MATERIJAL	4.000	6.000	0	0	6.000	150,00	2.000
613410		IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	2.000	2.000			2.000	100,00	0
613430		IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	2.000	4.000			4.000	200,00	2.000
613500		USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	0	0			0	#DIJ/0!	0
613700	0922	MATERIJAL ZA OPRAVKU I ODRŽAVANJE	2.000	17.000	0	0	17.000	850,00	15.000
613800	0922	IZDATCI ZA OSIGURANJE	757	0	757		757	100,00	0
613900	0922	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPRESENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	9.675	6.592	4.025	0	10.617	109,74	942
613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE	500	500			500	100,00	0
613914		IZDATCI ZA REPRESENTACIJU					0	#DIJ/0!	0
613920		IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE					0	#DIJ/0!	0
613974		IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	3.268	370	3.268		3.638	111,32	370
613976		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POREZ	2.014	2.425			2.425	120,41	411
613980		POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	1.095	511	741		1.252	114,34	157

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-	GLAVA	POTRCEKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
		613983		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	2.798	2.786	16		2.802	100,14	4
		613991		OŠTALE NESPOMENE USTUŽE					0	#DJI/0!	0
		821000		III. KAPITALNI IZDATCI	76.000	47.000	0	47.000	94.000	123,68	18.000
		821310	0922	NABAVA OPREME-UREDSKA	6.000	12.000	0	12.000	24.000	400,00	18.000
		821610	0922	REKONSTRUKCIJA	70.000	35.000	0	35.000	70.000	100,00	0
				BROJ UPOSLENIH	35	34			34	97,14	-1
RAZ-	GLAVA	POTRCEKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
17	O1	0001		MINISTARSTVO GRADITELJSTVA, OBNOVE, PROST. UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLIŠA							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.308.718	484.796	700.000	20.971	1.205.767	92,13	-102.951
		610000		II. TEKUĆI IZDATCI	1.233.938	474.796	700.000	0	1.174.796	95,21	-59.142
		611000		BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	428.156	374.330	0	0	374.330	87,43	-53.826
		611100	0560	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	345.784	294.586	0	0	294.586	85,19	-51.198
		611130		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	238.591	193.964			193.964	81,30	-44.627
		611155		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	107.193	100.622			100.622	93,87	-6.571
		611200	0560	JUBILARNE NAGRADE					0	#DJI/0!	0
		611211		NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	82.372	79.744	0	0	79.744	96,81	-2.628
		611214		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	2.382	3.171			3.171	133,12	789
		611216		NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT					0	#DJI/0!	0
		611221		NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA					0	#DJI/0!	0
		611224		NAKNADE ZA TOPLI OBROK	26.620	22.418			22.418	84,21	-4.202
		611225		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	5.370	6.155			6.155	114,62	785
		611227		OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	30.000	30.000			30.000	100,00	0
		612100	0560	DOPRINOSI U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	18.000	18.000	0	0	18.000	100,00	0
		613000	0560	DOPRINOSI POSLODAVCA	36.307	30.932	0	0	30.932	85,20	-5.375
		613100	0560	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUŽE	69.475	69.534	0	0	69.534	100,08	59
		613110		PUTNI TROŠKOVNI	5.000	5.000			5.000	100,00	0
		613120		PUTNI TROŠKOVNI U ZEMLJI	3.000	3.000			3.000	100,00	0
		613200	0560	PUTNI TROŠKOVNI U INOZEMSTVU	2.000	2.000	0	0	2.000	100,00	0
				IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0			0	#DJI/0!	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613211						0				0	#DIJ/01	0				0
613212						0				0	#DIJ/01	0				0
613300	0560					6.000		6.000	0	6.000		100,00				0
613321						0				0	#DIJ/01	0				0
613311						6.000		6.000		6.000		100,00				0
613400	0560					5.000		5.000	0	5.000		100,00				0
613410						4.000		4.000		4.000		100,00				0
613430						1.000		1.000		1.000		100,00				0
613500	0560					15.000		15.000		15.000		100,00				0
613700	0560					6.000		6.000		6.000		133,33				2.000
613800	0560					2.000		2.000		2.000		100,00				0
613900	0560					30.475		28.534	0	28.534		93,63				-1.941
613910						4.000		4.000		4.000		100,00				0
613914						6.000		6.000		6.000		100,00				0
613920						1.500		1.500		1.500		100,00				0
613974						12.000		12.000		12.000		100,00				0
613976								200		200		#DIJ/01	200			200
613980						2.722		2.757		2.757		101,29				35
613983						1.253		1.077		1.077		85,95				-176
613991						3.000		1.000		1.000		33,33				-2.000
614000						700.000		700.000	0	700.000		100,00				0
614116						0		0		0		#DIJ/01	0			0
614128	0530					700.000		700.000	0	700.000		100,00				0
614324	0530					0		0		0		#DIJ/01	0			0
614329								0		0		#DIJ/01	0			0
616300						0		0		0		#DIJ/01	0			0
820000						74.780		10.000	0	20.971		30,971		41,42		-43.809
821310	0560					20.000		10.000				50,00				-10.000
821320												#DIJ/01	0			0
821500	0560					54.780				20.971		20,971		38,28		-33.809
823300												#DIJ/01	0			0
						10		10		10		100,00				0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ. GLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	6						12	13
18			5	MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA							
	01	0001									
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	5.249.147	1.356.636	700.000	2.578.660	4.635.296	88,31	-613.851
				II. TEKUCI IZDATCI	4.959.147	1.339.636	700.000	2.500.000	4.539.636	91,54	-419.511
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	1.035.976	1.015.828	-	0	1.015.828	98,06	-20.148
			0420	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	875.500	844.688	0	0	844.688	96,48	-30.812
				PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	602.995	581.575			581.575	96,45	-21.420
				DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	271.405	261.853			261.853	96,48	-9.552
				JUBILARNE NAGRADE	1.100	1.260			1.260	114,55	160
			0420	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	160.476	171.140	0	0	171.140	106,65	10.664
				NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	45.696	40.295			40.295	88,18	-5.401
				NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT					0	#DIJ/0!	0
				NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA					0	#DIJ/0!	0
				NAKNADE ZA TOPLI OBROK	80.707	82.621			82.621	102,37	1.914
				REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	15.573	17.234			17.234	110,67	1.661
				OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	12.500	12.500			12.500	100,00	0
				NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	6.000	18.490			18.490	308,17	12.490
			0420	DOPRINOS POSLODAVCA	91.928	88.692			88.692	96,48	-3.236
			613000	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	101.243	105.116	0	0	105.116	103,83	3.873
			613100	PUTNI TROŠKOVI	8.000	8.000	0	0	8.000	100,00	0
			613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	4.000	4.000			4.000	100,00	0
			613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVO	4.000	4.000			4.000	100,00	0
			613200	IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			613211	IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	0				0	#DIJ/0!	0
			613212	IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	0				0	#DIJ/0!	0
			613300	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	10.000	8.000	0	0	8.000	80,00	-2.000
			613321	IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	0				0	#DIJ/0!	0
			613311	IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	10.000	8.000			8.000	80,00	-2.000
			613400	IZDATCI ZA MATERIJAL	10.000	12.000	0	0	12.000	120,00	2.000
			613410	IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	8.000	9.000			9.000	112,50	1.000
			613430	IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	2.000	3.000			3.000	150,00	1.000

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613500	0420	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	22.000	22.000			22.000	100,00	0	0
613600		UNAJMLJIVANJE OPREME, IMOVINE I NEMAT. IMOV.	0	0			0	#DIJ/0!	0	0
613700	0420	TEKUĆE ODRŽAVANJE	8.000	8.000			8.000	100,00	0	0
613800	0420	IZDATCI ZA OSIGURANJE	5.000	4.000			4.000	80,00	0	-1.000
		UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	38.243	43.116	0		43.116	112,74	0	4.873
613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE	5.000	5.000			5.000	100,00	0	0
613914		IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	6.000	6.000			6.000	100,00	0	0
613920		IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	4.000	4.000			4.000	100,00	0	0
613974		IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	10.000	15.000			15.000	150,00	0	5.000
613976		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	5.000	4.000			4.000	80,00	0	-1.000
613980		POREZI NA UGOVORE, VANJS SUR., KOMISIJE...	3.148	4.107			4.107	130,46	0	959
613983		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	3.095	3.009			3.009	97,22	0	-86
613990		OSTALE NESPOMENUTE USLUGE I DAŽBINE	2.000	2.000			2.000	100,00	0	0
614000		TEKUĆI PRIJENOSI	3.030.000	130.000	0		2.500.000	86,80	0	-400.000
614116		POTPORE OPĆINAMA					0	#DIJ/0!	0	0
614324	0421	TRANSFER ZA SUFINAN. LOVNO-GOSPOD.OSNCVA	10.000	10.000			10.000	100,00	0	0
614417	0421	SUBVENCIJE ZA VETERINARSTVO	120.000	120.000			120.000	100,00	0	0
614515	0421	POTICAJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI	2.500.000	0	0		2.500.000	100,00	0	0
614517	0421	POTICAJ ZA PROJEKTE U POLJOPRIVREDI	400.000	0	0		0	0,00	0	-400.000
615000		KAPITALNE POTPORE	700.000	0	700.000		700.000	100,00	0	0
615116	0630	KAPITALNE POTPORE OPĆINAMA (VODOPRIVREDA)	700.000	0	700.000		700.000	100,00	0	0
616300	0420	KAMATA NA DOMAĆA POZAJMLJIVANJA	0	0			0	#DIJ/0!	0	0
820000		III. KAPITALNI IZDATCI	290.000	17.000	0		78.660	32,99	0	-194.340
821310	0420	NABAVA OPREME-UREDSKA	10.000	17.000			17.000	170,00	0	7.000
821320	0420	NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA	80.000	0	0		78.660	98,33	0	-1.340
821400		NABAVA OSTALIH STALNIH SREDSTAVA	0	0			0	#DIJ/0!	0	0
821500	0420	STUDIJE IZVED.PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	200.000	0	0		0	0,00	0	-200.000
823300	0420	OTPLATA DOMAĆEG POZAJMLJIVANJA	0	0			0	#DIJ/0!	0	0
		BROJ UPOSLENIH	29	29			29	100,00		0

RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI/FUNKC.	NAZIV	PROJEKCIJA	IZMJENE I DOPUNE	INDEKS	RAZLIKA
-----------	------	------------------	-------	------------	------------------	--------	---------

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

DJEL	JEDIN	KOD	KLASIF.	KORISNIKA	PRORAČUN ZA 2023.	SKEDSIVA IZ PRORAČUNA	NAUMJENSKI PRIHODI	PUIFURE I DONACIJE	PRORAČUNA ZA 2023.	(11/7)	(11-7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
18					MINIST. POLJOPR., VODOPR. I ŠUMARSTVA							
	01	0002			UPRAVA ZA ŠUMARSTVO							
			610000		B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.815.501	1.818.971	0	0	1.818.971	100,19	3.470
			611000		II. TEKUCI IZDATCI	1.691.501	1.694.971	0	0	1.694.971	100,21	3.470
			611100	0422	BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	1.421.194	1.426.526	0	0	1.426.526	100,38	5.332
			611110		BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	1.133.000	1.133.000	0	0	1.133.000	100,00	0
			611110		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	781.770	781.770			781.770	100,00	0
			611130		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	351.230	351.230			351.230	100,00	0
			611155		JUBILARNE NAGRADE	0	0			0	#DIJ/0!	0
			611200	0422	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	288.194	293.526	0	0	293.526	101,85	5.332
			611211		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	85.774	88.778			88.778	103,50	3.004
			611214		NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT					0	#DIJ/0!	0
			611216		NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA					0	#DIJ/0!	0
			611221		NAKNADE ZA TOPLI OBROK	155.848	155.760			155.760	99,94	-88
			611224		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR I ODV. ŽIVOT	30.072	30.775			30.775	102,34	703
			611225		OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU					0	#DIJ/0!	0
			611227		NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	16.500	18.213			18.213	110,38	1.713
			612100	0422	DOPRINOSI POSLODAVCA	118.965	118.965			118.965	100,00	0
			613000	0422	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	151.342	149.480	0	0	149.480	98,77	-1.862
			613100		PUTNI TROŠKOVI	2.000	2.000	0	0	2.000	100,00	0
			613110		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	2.000	2.000			2.000	100,00	0
			613120		PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	0	0			0	#DIJ/0!	0
			613200	0422	IZDATCI ZA ENERGIJU	4.500	4.500	0	0	4.500	100,00	0
			613211		IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	4.500	4.500			4.500	100,00	0
			613212		IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	0	0			0	#DIJ/0!	0
			613300	0422	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	5.500	5.500	0	0	5.500	100,00	0
			613321		IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	1.000	1.000			1.000	100,00	0
			613311		IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	4.500	4.500			4.500	100,00	0
			613400	0422	IZDATCI ZA MATERIJAL	17.000	19.000	0	0	19.000	111,76	2.000
			613410		IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	10.000	12.000			12.000	120,00	2.000
			613430		IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	1.000	1.000			1.000	100,00	0
			613480		IZDATCI ZA OSTALE MATERIJALE (ODJEĆA, OBUČA)	6.000	6.000			6.000	100,00	0
			613500	0422	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	55.000	55.000			55.000	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611130	DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	111.755	114.663	114.663	114.663	102.60	2.908
611155	JUBILARNE NAGRADE				0	#DIJ/0!	0
611200	0421 NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	73.720	78.788	78.788	0	78.788	5.068
611211	NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	18.920	23.320	23.320		123,26	4.400
611214	NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT					#DIJ/0!	0
611216	NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA					#DIJ/0!	0
611221	NAKNADE ZA TOPLI OBROK	41.745	42.735	42.735		102,37	990
611224	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR I ODV. ŽIVOT	8.055	9.233	9.233		114,62	1.178
611225	OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU					#DIJ/0!	0
611227	NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	5.000	3.500	3.500		70,00	-1.500
612100	0421 DOPRINOS POSLODAVCA	37.853	38.838	38.838		102,60	985
613000	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	189.113	136.145	80.000	0	216.145	27.032
613100	0421 PUTNI TROŠKOVI	3.000	3.000	0	0	100,00	0
613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	1.500	1.500	1.500		100,00	0
613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	1.500	1.500	1.500		100,00	0
613200	0421 IZDATCI ZA ENERGIJU	19.000	20.000	20.000	0	105,26	1.000
613211	IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	5.000	6.000	6.000		120,00	1.000
613212	IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	14.000	14.000	14.000		100,00	0
613300	0421 IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	5.000	5.000	5.000	0	100,00	0
613321	IZDATCI ZA VODJ. KANALIZACIJU I ODVOZ. SMEČA	3.000	3.000	3.000		100,00	0
613311	IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	2.000	2.000	2.000		100,00	0
613400	0421 IZDATCI ZA MATERIJAL	101.000	41.000	40.000	0	80,20	-20.000
613410	IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	3.000	3.000	3.000		100,00	0
613423	IZDATCI ZA LABORATORIJSKI MATERIJAL	95.000	35.000	40.000		78,95	-20.000
613430	IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL					#DIJ/0!	0
613480	IZDATCI ZA OSTALI MATERIJAL /odjeća, obuća, čiš./	3.000	3.000	3.000		100,00	0
613500	0421 USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	8.000	8.000	8.000		100,00	0
613600	0421 UNAJMLJIVANJE PROSTORA I ZGRADA	0	7.500	7.500		#DIJ/0!	7.500
613700	0421 TEKUĆE ODRŽAVANJE	5.000	4.000	20.000	20.000	480,00	19.000
613800	0421 IZDATCI ZA OSIGURANJE	1.000	500	500		50,00	-500
613900	0421 UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	47.113	47.145	20.000	0	67.145	20.032
613910	IZDATCI ZA INFORMIRANJE					#DIJ/0!	0
613914	IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	1.000	1.000	1.000		100,00	0
613920	IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	35.000	35.000	20.000	20.000	157,14	20.000
613974	IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	2.000	2.000	2.000		100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613000		IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	135.632	121.889	18.478	0	140.367	103.49	4.735
613100	1090	PUTNI TROŠKOVI	3.000	3.000	0	0	3.000	100,00	0
613110		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	2.000	2.000			2.000	100,00	0
613120		PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	1.000	1.000			1.000	100,00	0
613200	1090	IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613211		IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	0				0	#DIJ/0!	0
613212		IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	0				0	#DIJ/0!	0
613300	1090	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	7.000	7.000	0	0	7.000	100,00	0
613321		IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	0				0	#DIJ/0!	0
613311		IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	7.000	7.000			7.000	100,00	0
613400	1090	IZDATCI ZA MATERIJAL	7.000	7.000	0	0	7.000	100,00	0
613410		IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	6.000	6.000			6.000	100,00	0
613430		IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	1.000	1.000			1.000	100,00	0
613500	1090	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	7.000	7.000			7.000	100,00	0
613700	1090	TEKUĆE ODRŽAVANJE	4.000	4.000			4.000	100,00	0
613800	1090	IZDATCI ZA OSIGURANJE	3.500	3.500			3.500	100,00	0
613900	1090	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	104.132	90.389	18.478	0	108.867	104,55	4.735
613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE	6.000	5.000			5.000	83,33	-1.000
613914		IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	4.000	3.500			3.500	87,50	-500
613920		IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	5.000	5.000			5.000	100,00	0
613973		IZDATCI ZA VOLONTERSKI RAD					0	#DIJ/0!	0
613974		IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	30.000	20.000	15.000		35.000	116,67	5.000
613976		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELOVNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI, MRTVOZORNISTVO	40.000	40.000			40.000	100,00	0
613980		POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	13.843	11.575	3.403		14.978	108,20	1.135
613983		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU CD	3.289	3.314	75		3.389	103,04	100
613991		PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	2.000	2.000			2.000	100,00	0
614000		OSTALE NEPOMENUTE USLUGE	8.707.282	9.466.181	0	1.471.102	10.937.283	125,61	2.230.001
614171	0731	TEKUĆI PRIJENOSI	1.000.000	3.000.000	0	0	3.000.000	300,00	2.000.000
614171	0731	POTP. ZA ZDRAV. INSTIT. -OD ZNAČAJA ZA ŽUPANIJU							
614171	0731	POTP. ZA ZDRAV.-PROJEKT POVEĆANJA BROJA OSIGURANIH OSOBA U DOBI OD 60-65 GODINA	0				0	#DIJ/0!	0
614174	0731	TRANSFER ZA ŽUPANIJSKI ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	1.600.000	523.898		1.076.102	1.600.000	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

						167.282	167.283			167.283	100,00	1
		614175	0731	OSTALI TRANSF. ZA ZDRAV.-EL.ENERGIJA ZA Dom zdravlja TG i žup bolnici						0	#DIJ/0!	0
		614162		POTPORA ZA ŽUP ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE						0	#DIJ/0!	0
		614229	1050	OSTALE POTPORE POJEDINCIMA- PRIPRAVNICI						0	#DIJ/0!	0
		614231	1070	BENIFICIJE ZA SOCIJALNU ZAŠTITU		1.100.000	1.100.000			1.100.000	100,00	0
		614239	1070	OST. POTPORE POJEDINCIMA-CIVILNE ŽRTVE RATA		360.000	115.000	245.000		360.000	100,00	0
		614239		OST. POT. POJED.-JED NOV./POMOĆ ZA BOLESNE						0	#DIJ/0!	0
		614233	1090	IZDATCI ZA RASELJENE OSOBE		50.000	130.000	150.000		280.000	560,00	230.000
		614324	1070	TRANSFER UDRUGAMA GRADANA		0				0	#DIJ/0!	0
		614229	1040	OST. ISPLATE POJEDINCIMA-PORODILJNI DOPUST		2.300.000	2.300.000			2.300.000	100,00	0
		614229	1040	OST. ISPLATE POJEDINCIMA-DJEČJI DOPLATAK		2.100.000	2.100.000			2.100.000	100,00	0
		614324	1070	TRANSFER UDRUG.-CRVENI KRIŽ HBŽ I INVAL.OS.		30.000	30.000			30.000	100,00	0
		614817	0411	IZVRŠENJE SUD. PRESUDA-EL.ENER ZA DZ TG I ŽUP BOL.						0	#DIJ/0!	0
		615116	0731	KAPITALNA POTPORA OPĆINAMA / GRADOVIMA		0		0		0	#DIJ/0!	0
		615121		KAP. POTPORE ZA ZDRAVSTVO		2.595.000	0	3.426.642		3.426.642	132,05	831.642
		615300	1090	KAP.POTPORE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA		20.000	0	0		0		-20.000
		616300		KAMATA NA DOMAĆA POZAJMLJIVANJA		0	0	0		0	#DIJ/0!	0
		820000		III. KAPITALNI RASHODI		6.000	7.000	0		7.000	116,67	1.000
		821310	1090	NABAVA OPREME-UREDSKA		6.000	7.000			7.000	116,67	1.000
		821320		NABAVA OPREME-PRIVEOZNA		0	0			0	#DIJ/0!	0
		821400		NABAVA OSTALIH STALNIH SREDSTAVA		0	0			0	#DIJ/0!	0
		821600		REKONSTRUKCIJA I INVEST.ODRŽAVANJE		0	0			0	#DIJ/0!	0
		823300		OTPLATA DOMAĆEG POZAJMLJIVANJA		0	0			0	#DIJ/0!	0
				BROJ UPOSLENIH		84	87			87	103,57	3

RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	6							
			5								
20											
	O1	0001									
				UPRAVA ZA PITANJE BRANITELJA							
				UPRAVA ZA PITANJE BRANITELJA							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.301.192	1.274.231	35.000	0	1.309.231	100,62	8.039
				II. TEKUĆI IZDATCI	1.296.192	1.269.231	35.000	0	1.304.231	100,62	8.039
		610000		BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	338.671	346.710	0	0	346.710	102,37	8.039
		611000	0110	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	267.800	267.800	0	0	267.800	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611110			PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINOG	184.782			184.782		184.782	100,00	0
611130			DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	83.018			83.018		83.018	100,00	0
611155			JUBILARNE NAGRADE	0			0		0	#DIJ/0!	0
611200	0110		NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	70.871	78.910	0	78.910	111,34	78.910	100,00	8.039
611211			NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	22.483	22.483		22.483	100,00	22.483	100,00	0
611214			NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT						0	#DIJ/0!	0
611216			NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA						0	#DIJ/0!	0
611221			NAKNADE ZA TOPLI OBROK	31.944	34.122		34.122	106,82	34.122	106,82	2.178
611224			REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	6.444	6.155		6.155	95,52	6.155	95,52	-289
611225			OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU		6.150		6.150	#DIJ/0!	6.150	#DIJ/0!	6.150
611227			NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	10.000	10.000		10.000	100,00	10.000	100,00	0
612100	0110		DOPRINOS POSLODAVCA	28.119	28.119	0	28.119	100,00	28.119	100,00	0
613000			IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	44.402	44.402	0	44.402	100,00	44.402	100,00	0
613100	0110		PUTNI TROŠKOVI	1.000	1.000	0	1.000	100,00	1.000	100,00	0
613110			PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	1.000	1.000		1.000	100,00	1.000	100,00	0
613120			PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	0			0		0	#DIJ/0!	0
613200	0110		IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0	0	0	#DIJ/0!	0	#DIJ/0!	0
613211			IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	0			0		0	#DIJ/0!	0
613212			IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	0			0		0	#DIJ/0!	0
613300	0110		IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	4.000	4.000	0	4.000	100,00	4.000	100,00	0
613321			IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	0			0		0	#DIJ/0!	0
613311			IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	4.000	4.000		4.000	100,00	4.000	100,00	0
613400	0110		IZDATCI ZA MATERIJAL	4.000	4.000	0	4.000	100,00	4.000	100,00	0
613410			IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	3.000	3.000		3.000	100,00	3.000	100,00	0
613430			IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	1.000	1.000		1.000	100,00	1.000	100,00	0
613500	0110		USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	4.000	4.000	0	4.000	100,00	4.000	100,00	0
613700	0110		TEKUĆE ODRŽAVANJE	4.000	4.000	0	4.000	100,00	4.000	100,00	0
613800	0110		IZDATCI ZA OSIGURANJE	0	0	0	0	#DIJ/0!	0	#DIJ/0!	0
			UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	27.402	27.402	0	27.402	100,00	27.402	100,00	0
613900	0110		IZDATCI ZA INFORMIRANJE	2.000	2.000	0	2.000	100,00	2.000	100,00	0
613914			IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	1.000	1.000		1.000	100,00	1.000	100,00	0
613920			IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	3.000	3.000		3.000	100,00	3.000	100,00	0
613974			IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	15.000	15.000		15.000	100,00	15.000	100,00	0
613976			OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELOVNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI						0	#DIJ/0!	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTR	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13
21	01	0001		UPRAVA ZA GEODETSKE I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	418.232	198.997	0	230.000	428.997	102,57	10.765
				II. TEKUĆI IZDATCI	188.232	197.997	0	0	197.997	105,19	9.765
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	164.460	172.595	0	0	172.595	104,95	8.135
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	140.965	146.772	0	0	146.772	104,12	5.807
				PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	97.266	101.273			101.273	104,12	4.007
				DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	43.699	45.499			45.499	104,12	1.800
				JUBILARNE NAGRADE					0	#DIJ/0!	0
				NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	23.495	25.823	0	0	25.823	109,91	2.328
				NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	4.500	4.500			4.500	100,00	0
				NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT					0	#DIJ/0!	0
				POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE ...	3.403	3.403				100,00	0
				POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	999	999			999	100,00	0
				OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	2.000	2.000			2.000	100,00	0
				TEKUĆI PRIJENOSI	650.000	650.000	0	0	650.000	100,00	0
				IZDATCI ZA VOJNE INVALIDE, RANJENE BRANITELJE I OBITELJI POGINULIH BRANITELJA	300.000	330.000			330.000	110,00	30.000
				REGULIRANJE PRAVA IZ NOVOG ZAKONA O BRANITELJIMA	200.000	170.000			170.000	85,00	-30.000
				POTPORE UDRUGAMA PROIZIŠLIM IZ DOM. RATA	150.000	150.000			150.000	100,00	0
				KAPITALNE POTPORE	235.000	200.000	35.000	0	235.000	100,00	0
				KAPITALNE POTPORE POJEDINCIMA (VOJ. INV. I OB. P.	235.000	200.000	35.000	0	235.000	100,00	0
				KAMATA NA DOMAĆA POZAJMLJIVANJA	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
				III. KAPITALNI IZDATCI	5.000	5.000	0	0	5.000	100,00	0
				NABAVA OPREME-UREDSKA	5.000	5.000			5.000	100,00	0
				NABAVA OPREME-PRJUEVOZNA					0	#DIJ/0!	0
				INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA	0	0			0	#DIJ/0!	0
				OTPLATA DOMAĆEG POZAJMLJIVANJA	0	0			0	#DIJ/0!	0
				BROJ UPOSLENIH	12	12			12	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611216	NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA								0	#DIJ/01	0
611221	NAKNADA ZA TOPLI OBROK	13.310	14.245						14.245	107,02	935
611224	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	2.685	3.078						3.078	114,64	393
611225	OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU										
611227	OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	3.000	4.000						4.000	133,33	1.000
	NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA										
612100	DOPRINOS POSLODAVCA	14.801	15.411						15.411	104,12	610
613000	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	8.971	9.991						9.991	111,37	1.020
613100	PUTNI TROŠKOVI	500	500						500	100,00	0
613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	500	500						500	100,00	0
613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	0							0	#DIJ/01	0
613200	IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0						0	#DIJ/01	0
613211	IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	0	0						0	#DIJ/01	0
613212	IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	0	0						0	#DIJ/01	0
613300	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	1.200	2.200						2.200	183,33	1.000
613321	IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	0							0	#DIJ/01	0
613311	IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	1.200	2.200						2.200	183,33	1.000
613400	IZDATCI ZA MATERIJAL	1.000	1.000						1.000	100,00	0
613410	IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	1.000	1.000						1.000	100,00	0
613430	IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	0	0						0	#DIJ/01	0
613500	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	250	250						250	100,00	0
613600	UNAJMLJIVANJE IMOVINE I OPREME	0	0						0	#DIJ/01	0
613700	TEKUĆE ODRŽAVANJE	0							0	#DIJ/01	0
	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	6.021	6.041						6.041	100,33	20
613900	IZDATCI ZA INFORMIRANJE	500	500						500	100,00	0
613914	IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	250	250						250	100,00	0
613920	IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	500	500						500	100,00	0
613974	IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	1.000	1.000						1.000	100,00	0
613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	1.400	1.400						1.400	100,00	0
613980	POREZI NA UGOVORE, VANJ.S. SUR., KOMISIJE...	473	473						473	100,00	0
613983	POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	498	518						518	104,02	20
613990	IZDATCI ZA NESPOMENUTE USLUGE I DAŽBINE	1.400	1.400						1.400	100,00	0
615100	KAPITALNI PRIJENOSI	0	0						0	#DIJ/01	0
615100	KAPITALNE POTPORE OPĆINAMA	0	0						0	#DIJ/01	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTRJEK	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
		820000		III. KAPITALNI IZDATCI	230.000	1.000	0	230.000	231.000	100,43	1.000
		821310	0160	NABAVA OPREME-UREDSKA	230.000	1.000		230.000	231.000	100,43	1.000
		821320		NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA	0	0			0	#DIJ/0!	0
				BROJ UPOSLENIH	5	5	5		5	100,00	0
22	01	0001	5	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
				DIREKCIJA ROBNIH REZERVI	196.163	191.582	0	0	191.582	97,66	-4.581
				DIREKCIJA ROBNIH REZERVI	181.163	176.582	0	0	176.582	97,47	-4.581
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	157.103	152.054	0	0	152.054	96,79	-5.049
				II. TEKUĆI IZDATCI	120.625	115.728	0	0	115.728	95,94	-4.897
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	83.231	79.852			79.852	95,94	-3.379
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	37.394	35.876			35.876	95,94	-1.518
				PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	0	0			0	#DIJ/0!	0
				DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	36.478	36.326	0	0	36.326	99,58	-152
				JUBILARNE NAGRADE	10.498	6.425			6.425	61,20	-4.073
				NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH					0	#DIJ/0!	0
				NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA					0	#DIJ/0!	0
				NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT					0	#DIJ/0!	0
				NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA					0	#DIJ/0!	0
				NAKNADE ZA TOPLI OBROK	11.132	12.408			12.408	111,46	1.276
				REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	2.148	2.462			2.462	114,62	314
				OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	10.000	11.260			11.260	112,60	1.260
				NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDITETA	2.700	3.771			3.771	139,67	1.071
				DOPRINOS POSLODAVCA	12.666	12.151			12.151	95,93	-515
				IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	11.394	12.377	0	0	12.377	108,63	983
				PUTNI TROŠKOVI	1.500	1.500	0	0	1.500	100,00	0
				PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	1.500	1.500			1.500	100,00	0
				PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	0	0			0	#DIJ/0!	0
				IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
				IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	0	0			0	#DIJ/0!	0
				IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	0	0			0	#DIJ/0!	0
				IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	2.500	3.500	0	0	3.500	140,00	1.000

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

			611100	0110	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	133.624	133.930	0	0	133.930	100,23	306
			611110		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINOS	92.201	89.912			89.912	97,52	-2.289
			611130		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	41.423	41.518			41.518	100,23	95
			611155		JUBILARNE NAGRADE		2.500			2.500	#DIJ/0!	2.500
			611200	0110	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	31.400	34.385	0	0	34.385	109,51	2.985
			611211		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	8.800	8.800			8.800	100,00	0
			611214		NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT					0	#DIJ/0!	0
			611216		NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA					0	#DIJ/0!	0
			611221		NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA	13.915	15.125			15.125	108,70	1.210
			611224		NAKNADE ZA TOPLI OBROK	2.685	4.460			4.460	166,11	1.775
			611225		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR					0	#DIJ/0!	0
			611227		OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU					0	#DIJ/0!	0
			611227		OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	6.000	6.000			6.000	100,00	0
			612100	0110	NAKNADE ZA SLUČAJ SMRTI I INVALIDITETA	14.031	14.063			14.063	100,23	32
			613000		DOPRINOS POSLODAVCA	11.193	9.194		0	9.194	82,14	-1.999
			613100	0110	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	1.500	1.500	0	0	1.500	100,00	0
			613110		PUTNI TROŠKOVI	1.500	1.500			1.500	100,00	0
			613120		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI					0	#DIJ/0!	0
			613120		PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU					0	#DIJ/0!	0
			613200	0110	IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			613211		IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	0	0			0	#DIJ/0!	0
			613212		IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	0	0			0	#DIJ/0!	0
			613300	0110	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	2.000	2.000	0	0	2.000	100,00	0
			613321		IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA					0	#DIJ/0!	0
			613311		IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	2.000	2.000			2.000	100,00	0
			613400	0110	IZDATCI ZA MATERIJAL	2.500	2.500	0	0	2.500	100,00	0
			613410		IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	1.500	1.500			1.500	100,00	0
			613430		IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	1.000	1.000			1.000	100,00	0
			613500	0110	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA	1.000	0	0	0	0	0,00	-1.000
			613700		TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.000	0			0	0,00	-1.000
			613900	0110	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	3.193	3.194	0	0	3.194	100,03	1
			613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE	0	0			0	#DIJ/0!	0
			613914		IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	500	500			500	100,00	0
			613920		USLUGE ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	1.000	1.000			1.000	100,00	0
			613974		IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA	1.000	1.000			1.000	100,00	0
			613976		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA-UGOVORI					0	#DIJ/0!	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5						12	13
					227	227				100,00	0
		613980		POREZI NA UGOVORE; VANJUS SUR... KOMISIJE...					227	100,00	0
		613983		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	466	467			467	100,21	1
		613990		OSTALE NESPOMENUTE USLUGE I DAŽBINE	0				0	#DIJ/0!	0
		820000		III. KAPITALNI IZDATCI	4.000	4.000	0	0	4.000	100,00	0
		821310	0110	NABAVA OPREME-UREDNSKA	4.000	4.000			4.000	100,00	0
		821320		NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA					0	#DIJ/0!	0
				BROJ UPOSLENIH	5	5	5		5	100,00	0
RAZ-GLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5						12	13
24	01	0001		UPRAVA ZA CIVILNU ZAŠTITU	737.425	523.480	221.000	0	744.480	100,96	7.055
				UPRAVA ZA CIVILNU ZAŠTITU	704.425	520.480	191.000	0	711.480	101,00	7.055
		610000		B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	309.449	316.079	0	0	316.079	102,14	6.630
		611000	0320	BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	250.385	254.309	0	0	254.309	101,57	3.924
		611110		BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	171.068	173.586			173.586	101,47	2.520
		611130		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	77.619	78.836			78.836	101,57	1.217
		611155		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	1.700	1.887			1.887	111,00	187
		611200	0320	JUBILARNE NAGRADE	59.064	61.770	0	0	61.770	104,58	2.706
		611211		NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	19.864	19.210			19.210	96,71	-654
		611214		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA					0	#DIJ/0!	0
		611216		NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT					0	#DIJ/0!	0
		611221		NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA	27.830	31.020			31.020	111,46	3.190
		611224		NAKNADA ZA TOPLI OBROK	5.370	5.540			5.540	103,17	170
		611225		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR					0	#DIJ/0!	0
		611227		OTPREMINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	6.000	6.000			6.000	100,00	0
		612100	0320	NAKNADE ZA SLUČAJ SMRTI I INVALIDITETA	26.290	26.702			26.702	101,57	412
		613000		DOPRINOS POSLODAVCA	46.686	12.699	34.000	0	46.699	100,03	13
		613100	0320	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	1.500	1.500	0	0	1.500	100,00	0
		613110		PUTNI TROŠKOVI	750	750			750	100,00	0
		613120		PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	750	750			750	100,00	0
				PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU							

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613200	0320	IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613211		IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	0							#DIJ/0!	0
613212		IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	0							#DIJ/0!	0
613300	0320	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	1.500	1.500	0	0	1.500	100,00	0	#DIJ/0!	0
613321		IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	0							#DIJ/0!	0
613311		IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	1.500	1.500			1.500	100,00	0	#DIJ/0!	0
613400	0320	IZDATCI ZA MATERIJAL	15.500	1.500	14.000	0	15.500	100,00	0	#DIJ/0!	0
613410		IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	3.000	1.000	2.000		3.000	100,00	0	#DIJ/0!	0
613430		IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL	12.500	500	12.000		12.500	100,00	0	#DIJ/0!	0
613500	0320	USLUGE PRJEVOZA I GORIVA	5.500	2.500	3.000		5.500	100,00	0	#DIJ/0!	0
613700		TEKUĆE ODRŽAVANJE	0	0	0		0		0	#DIJ/0!	0
613900	0320	UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	22.686	5.699	17.000		22.699	100,06	13	#DIJ/0!	0
613910		IZDATCI ZA INFORMIRANJE					0		0	#DIJ/0!	0
613914		IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	6.000	1.000	5.000		6.000	100,00	0	#DIJ/0!	0
613920		IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	12.000		12.000		12.000	100,00	0	#DIJ/0!	0
613974		IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVA/KOMISIJA - OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I PUVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	2.000	2.000			2.000	100,00	0	#DIJ/0!	0
613976		POREZI NA UGOVORE, VANJUS. SUR., KOMISIJE...	1.150	1.150			1.150	100,00	0	#DIJ/0!	0
613980		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	656	656			656	100,00	0	#DIJ/0!	0
613983		OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	880	893			893	101,48	13	#DIJ/0!	0
613991		TEKUĆE POTPORE	282.000	165.000	117.000		282.000	100,00	0	#DIJ/0!	0
614129	0320	OSTALE POTPORE-ELEMENTARNE NEPOGODE	210.000	105.000	105.000		210.000	100,00	0	#DIJ/0!	0
614116	0320	POTPORE OPĆINAMA	72.000	60.000	12.000		72.000	100,00	0	#DIJ/0!	0
614300	0320	TEKUĆE POTPORE NEPR. ORGANIZACIJAMA-GSS	40.000	3.000	40.000		40.000	100,00	0	#DIJ/0!	0
820000		III. KAPITALNI IZDATCI	33.000	3.000	30.000		33.000	100,00	0	#DIJ/0!	0
821200		NABAVA GRAĐEVINA	0				0		0	#DIJ/0!	0
821310	0320	NABAVA OPREME-UREDSKA	33.000	3.000	30.000		33.000	100,00	0	#DIJ/0!	0
821320	0320	NABAVA OPREME-PRIVEOZNA	0				0		0	#DIJ/0!	0
821400		NABAVA OSTALE OPREME					0		0	#DIJ/0!	0
821500	0320	STUDIJE IZVEDIVOSTI, PROJEKTNE DOKUMENTACIJE					0		0	#DIJ/0!	0
821600		REKONSTRUKCIJA I INVEST. ODRŽAVANJE					0		0	#DIJ/0!	0
		BROJ UPOSLENIH	10	10			10	100,00	0	#DIJ/0!	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTRČ	EKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	6						12	13
25	01	0001	5	UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE							
				UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	1.546.514	1.488.746	0	64.566	1.553.312	100,44	6.798
				II. TEKUĆI IZDATCI	1.428.514	1.438.746	0	0	1.438.746	100,72	10.232
				BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	1.171.948	1.171.948	0	0	1.171.948	100,00	0
			0131	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	999.100	999.100	0	0	999.100	100,00	0
				PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	688.449	688.449	0	0	688.449	100,00	0
				DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	309.721	309.721	0	0	309.721	100,00	0
				JUBILARNE NAGRADE	930	930	0	0	930	100,00	0
			0131	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	172.848	172.848	0	0	172.848	100,00	0
				NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	44.480	44.480	0	0	44.480	100,00	0
				NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT					0	#DIJ/0!	0
				NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA					0	#DIJ/0!	0
				NAKNADA ZA TOPLI OBROK	85.184	85.184	0	0	85.184	100,00	0
				REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	17.184	17.184	0	0	17.184	100,00	0
				OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	13.000	13.000	0	0	13.000	100,00	0
				NAKNADE ZA SLUČAJ SMRTI I INVALIDITETA	13.000	13.000	0	0	13.000	100,00	0
			0131	DOPRINOS POSLODAVCA	104.906	104.906	0	0	104.906	100,00	0
				IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	151.660	161.892	0	0	161.892	106,75	10.232
			0131	PUTNI TROŠKOVI	1.500	1.500	0	0	1.500	100,00	0
				PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	1.000	1.000	0	0	1.000	100,00	0
				PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	500	500	0	0	500	100,00	0
			0131	IZDATCI ZA ENERGIJU	7.000	7.000	0	0	7.000	100,00	0
				IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	7.000	7.000	0	0	7.000	100,00	0
				IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			0131	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	18.000	18.000	0	0	18.000	100,00	0
				IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA	500	500	0	0	500	100,00	0
				IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)	17.500	17.500	0	0	17.500	100,00	0
			0131	IZDATCI ZA MATERIJAL	10.000	17.000	0	0	17.000	170,00	7.000
				IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL	7.000	7.000	0	0	7.000	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ:	GLAVA	POTR:	EKONOMSKI	FUNKC:	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
DJEL	JEDIN	KOD	KLASIF			7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
1	2	3	4	5	6							
27	01	0001			URED ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE							
					URED ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE							
					B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	0	130.000	0	0	130.000	#DIJ/0!	130.000
					II. TEKUCI IZDATCI	0	125.000	0	0	125.000	#DIJ/0!	125.000
					BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	0	109.000	0	0	109.000	#DIJ/0!	109.000
					BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	0	105.000	0	0	105.000	#DIJ/0!	105.000
					PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	0	72.450			72.450	#DIJ/0!	72.450
					DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	0	32.550			32.550	#DIJ/0!	32.550
					JUBILARNE NAGRADE	0	0			0	#DIJ/0!	0
					NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	0	4.000	0	0	4.000	#DIJ/0!	4.000
					NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	0	2.000	0	0	2.000	#DIJ/0!	2.000
						7	7	7	7	7	100,00	0
					BROJ UPOSLENIH	2.906.778	250.000	2.650.000	0	2.900.000	99,77	-6.778
					III. KAPITALNI IZDATCI							
					NABAVA ZEMLJIŠTA							
					NABAVA GRAĐEVINA	80.000		80.000		80.000	100,00	0
					NABAVA OPREME-UREDSKA	30.000		20.000		20.000	66,67	-10.000
					NABAVA OPREME-PRJEVOZNA	0				0	#DIJ/0!	0
					NABAVA OSTALE OPREME	0				0	#DIJ/0!	0
					STUDIJE IZVED.PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	40.000		30.000		30.000	75,00	-10.000
					INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA I MOSTOVA	2.756.778	250.000	2.500.000		2.750.000	99,75	-6.778
						7	7	7	7	7	100,00	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611214		NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT						0	#DIJ/01	0
611216		NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA						0	#DIJ/01	0
611221		NAKNADE ZA TOPLI OBROK	0	2.000	0			2.000	#DIJ/01	2.000
611224		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	0	0	0			0	#DIJ/01	0
611225		OTPREMNINE ZA ODLAZAK U MIROVINU	0	0	0			0	#DIJ/01	0
611227		NAKNADE ZA SLUČAJ SMRTI I INVALIDITETA	0	0	0			0	#DIJ/01	0
612100	0330	DOPRINOS POSLODAVCA	0	11.025	0			11.025	#DIJ/01	11.025
613000		IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	0	4.975	0			4.975	#DIJ/01	4.975
613100	0330	PUTNI TROŠKOVNI	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613110		PUTNI TROŠKOVNI U ZEMLJI	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613120		PUTNI TROŠKOVNI U INOZEMSTVU	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613200	0330	IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613211		IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613212		IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613300	0330	Izd. za komunikaciju i komunalne usluge	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613321		Izdatci za vodu, kanalizaciju i odvoz smeća	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613311		Izdatci za tel. i poštanske usluge (PTT)	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613400	0330	Izdatci za materijal	0	3.000	0			3.000	#DIJ/01	3.000
613410		Izdatci za administrativni materijal	0	3.000	0			3.000	#DIJ/01	3.000
613418		Auto-gume	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613430		Izdatci za obrazovni materijal	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613500	0330	Usluge prijevoza i goriva	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613600	0330	Unajmljivanje imovine	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613700	0330	Te kuće održavanje	0	1.613	0			1.613	#DIJ/01	1.613
613800	0330	Izdatci za osiguranje	0	0	0			0	#DIJ/01	0
		UGOVORENE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	0	362	0			362	#DIJ/01	362
613900	0330	Izdatci za informiranje	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613910		Izdatci za reprezentaciju	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613914		Izdatci za stručno obrazovanje	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613920		Izdatci za rad povjerenstava/komisija	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613974		OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613976		POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE...	0	0	0			0	#DIJ/01	0
613980		POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	0	362	0			362	#DIJ/01	362

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

613991		OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	0						0	#DIJ/01	0
614000		TEKUĆE POTPORE	0	0					0	#DIJ/01	0
614129		OSTALE POTPORE	0						0	#DIJ/01	0
614817		NAKNADE ZA POVRATE PO SUDSKIM PRESUDAMA	0	0					0	#DIJ/01	0
820000	0330	III. KAPITALNI IZDATCI	0	5.000	0	0	0	0	5.000	#DIJ/01	5.000
821310	0330	NABAVA OPREME-UREDSKA	0	5.000	0				5.000	#DIJ/01	5.000
821320		NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA	0		0				0	#DIJ/01	0
821500	0330	STUDIJE IZVED.PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	0		0				0	#DIJ/01	0
821622	0330	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	0	0	0				0	#DIJ/01	0
		BROJ UPOSLENIH	0	3	0	0	0	0	3	#DIJ/01	3

PROJEKTI

POTRČEKONOMSKI	FUNKC.	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS	RAZLIKA
JEDIN.	KOD	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	(11/7)	(11-7)
3	4	6						12	13
		NİZE POTROŠAČKE JEDINICE							
		PROJEKTI							
		B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (I+II+III)	212.111	0	0	0	0	0,00	-212.111
		II. TEKUĆI IZDATCI	212.111	0	0	0	0	0,00	-212.111
610000		BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
611000		BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
611110		PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINC	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
611130		DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
611200		NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
611211		NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
611221		NAKNADE ZA TOPLI OBROK	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
611224		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
611225		OTPREMNINE	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
611227		NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDNINE	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
612100		DOPRINOSI POSLODAYCA	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0
613000		IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	0	0	0	0	0	#DIJ/01	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZ-GLAVA	POTRJEK	EKONOMSKI	FUNKC	NAZIV	PRORAČUN ZA 2023.	SREDSTVA IZ PRORAČUNA	NAMJENSKI PRIHODI	POTPORE I DONACIJE	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2023.	INDEKS (11/7)	RAZLIKA (11-7)
DJEL	JEDIN.	KOD	KLASIF.	KORISNIKA	7	8	9	10	11 (8+9+10)	12	13
1	2	3	4	5	6						
19											
	O1	0002		MIN.RADA, ZDRAVSTVA, SOC.SKRBI I PROGNAH PROJEKT HEPSC							
				B. UKUPNI RASHODI I IZDATCI (+II+III)	145.111	0	0	0	0	0,00	-145.111
			610000	II. TEKUĆI IZDATCI	145.111	0	0	0	0	0,00	-145.111
			611000	BRUTO PLAĆE I NAKNADE UPOSLENIH	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			611100	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			611110	PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINOSA						#DIJ/0!	0
			611130	DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH						#DIJ/0!	0
			611200	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			611211	NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA						#DIJ/0!	0
			611214	NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT						#DIJ/0!	0
			611216	NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA						#DIJ/0!	0
			611221	NAKNADE ZA TOPLI OBROK						#DIJ/0!	0
			611224	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR						#DIJ/0!	0
			611225	OTPREMNINE						#DIJ/0!	0
			611227	NAKNADE U SLUČAJU SMRTI I INVALIDNINE						#DIJ/0!	0
			612100	DOPRINOS POSLODAVCA						#DIJ/0!	0
			613000	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			613100	PUTNI TROŠKOVI	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI						#DIJ/0!	0
			613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU						#DIJ/0!	0
			613200	IZDATCI ZA ENERGIJU	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			613211	IZDATCI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU						#DIJ/0!	0
			613212	IZDATCI ZA CENTRALNO GRIJANJE						#DIJ/0!	0
			613300	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			613321	IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEĆA						#DIJ/0!	0
			613311	IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)						#DIJ/0!	0
			613400	IZDATCI ZA MATERIJAL	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
			613410	IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL						#DIJ/0!	0
			613430	IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL						#DIJ/0!	0

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

611100	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆE	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
611110	PLAĆE I NAKNADE PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINOSA									#DIJ/0!	0
611130	DOPRINOSI NA TERET UPOSLENIH									#DIJ/0!	0
611200	NAKNADE TROŠKOVA UPOSLENIH	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
611211	NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA									#DIJ/0!	0
611214	NAKNADE ZA ODVOJENI ŽIVOT									#DIJ/0!	0
611216	NAKNADE ZA TROŠKOVE SMJEŠTAJA									#DIJ/0!	0
611221	NAKNADE ZA TOPLI OBROK									#DIJ/0!	0
611224	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR									#DIJ/0!	0
612100	DOPRINOS POSLODAVCA									#DIJ/0!	0
613000	IZDATCI ZA MATERIJAL I USLUGE	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
1090	PUTNI TROŠKOVI	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613110	PUTNI TROŠKOVI U ZEMLJI	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613120	PUTNI TROŠKOVI U INOZEMSTVU	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613300	IZD. ZA KOMUNIKACIJU I KOMUNALNE USLUGE	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613321	IZDATCI ZA VODU, KANALIZACIJU I ODVOZ SMEČA									#DIJ/0!	0
613311	IZDATCI ZA TEL. I POŠTANSKE USLUGE (PTT)									#DIJ/0!	0
613400	IZDATCI ZA MATERIJAL	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613410	IZDATCI ZA ADMINISTRATIVNI MATERIJAL									#DIJ/0!	0
613430	IZDATCI ZA OBRAZOVNI MATERIJAL									#DIJ/0!	0
613500	USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA									#DIJ/0!	0
613800	IZDATCI ZA OSIGURANJE									#DIJ/0!	0
613900	UGOVORNE USLUGE, INFORMIRANJE, REPREZENTACIJA, VANJSKA SURADNJA, HONORAR I POREZ	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613910	IZDATCI ZA INFORMIRANJE	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613914	IZDATCI ZA REPREZENTACIJU	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613920	IZDATCI ZA STRUČNO OBRAZOVANJE	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613974	IZDATCI ZA RAD POVJERENSTAVAKOMISIJA	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613976	OSTALI IZDATCI ZA DRUGE SAM. DJELATNOSTI I POVREMENOG SAMOSTALNOG RADA- UGOVORI	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613980	POREZI NA UGOVORE, VANJS. SUR., KOMISIJE, ...	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613983	POSEBNA NAKNADA NA DOHODAK ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
613991	OSTALE NESPOMENUTE USLUGE									#DIJ/0!	0
614810	DRUGI TEKUĆI RASHODI-POVRATI ZA PROJEKTE	67.000	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0
821300	III. KAPITALNI IZDATCI	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0
											-67.000

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

821310	1090	NABAVA OPREME-UREDSKA						0	#DIJ/0!	0
821320		NABAVA OPREME-PRIJEVOZNA						0	#DIJ/0!	0
821400	1090	NABAVA OSTALIH STALNIH SREDSTAVA	0					0	#DIJ/0!	0
821500		STUDIJE IZVED PROJEKTNE DOKUMENTACIJE								
821600		REKONSTRUKCIJA I INVEST. ODRZAVANJE						0	#DIJ/0!	0
		BROJ UPOSLENIH	0	0	0	0	0	0	#DIJ/0!	0

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u „Narodnim novinama Hercegbosanske županije“, a primjenjivat će se za fiskalnu 2023. godinu.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija

SKUPŠTINA

Broj: 01-02-47.4/23

Tomislavgrad, 22. studenog 2023. godine

Predsjedatelj Skupštine
Jozo Ćosić v.r.

Temeljem članka 15. stavak 1). točka b) i članka 26. stavak 1). točka f) Ustava Hercegbosanske županije („Narodne novine HBŽ“, broj: 3/96, 9/00, 9/04, 10/05), Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj dana 22. 11. 2023. godine donosi

ZAKON**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O
IZVRŠAVANJU PRORAČUNA
HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE ZA 2023.
GODINU****Članak 1.**

U Zakonu o izvršavanju Proračuna Hercegbosanske županije za 2023. godinu („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj: 2/23,) u članku 31. mijenjaju se stavci 1., 4. i 5. koji glase:

1. Sredstva utvrđena u razdjelu 19. Proračuna, pozicija „Transfer civilnim žrtvama rata“, koristit će se po programu resornog ministarstva na koji suglasnost odlukom daje Vlada, a sukladno Zakonu o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite obitelji sa djecom Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 36/99, 54/04, 39/06, 14/09 i 7/14) od kojih 70% sredstava za tu namjenu osigurava Vlada FBiH, a 30% Vlada HBŽ.

(4) „Sredstva na poziciji „Beneficije za socijalnu zaštitu“, koristit će se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine Hercegbosanske županije“,

broj: 5/98 i 6/23) i potpisanim sporazumima resornog ministarstva i Centara za socijalnu skrb.

(5) Sredstva na poziciji „Porodični dopust“, koristit će se sukladno Odluci o pravu na naknadu umjesto plaće ženi - majci za vrijeme odsutnosti s posla radi trudnoće, porođaja i njege djeteta („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj: 1/13 i 6/15) i Odluci o pravu na novčanu pomoć neuposlenoj roditelji („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj: 6/23).

Članak 2.

Ovaj Zakon stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Narodnim novinama Hercegbosanske županije.“

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija

SKUPŠTINA

Broj: 01-02-42.3/23

Tomislavgrad, 22. studenog 2023. godine

Predsjedatelj Skupštine
Jozo Ćosić v.r.

Temeljem članka 15. i 26. stavak (1) točke c) Ustava Hercegbosanske županije („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj: 3/96, 9/00, 9/04 i 10/05). Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj dana 22.11.2023. godine, donosi

ZAKON**O UNUTARNJIM POSLOVIMA
KANTONA 10****POGLAVLJE I - TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.****(Predmet zakona)**

Ovim Zakonom se ureduju unutarnji poslovi iz nadležnosti Kantona 10 u daljnjem tekstu (Kantona), nadležnost, ustroj i rukovođenje Ministarstvom unutarnjih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), uključujući i nadležnost, ustroj i rukovođenje Upravom policije Ministarstva (u daljnjem tekstu: Uprava policije), imenovanje, sastav i funkcioniranje Neovisnog odbora za izbor i

reviziju . izbor, imenovanje, mandat, praćenje rada, godišnja ocjena, razrješenje i disciplinska odgovornost policijskog komesara, sastav, imenovanje, nadležnost i mandat Ureda za pritužbe javnosti (u daljnjem tekstu: Ured), radni odnosi, međusobni odnosi i suradnja Ministarstva sa Ministarstvom sigurnosti Bosne i Hercegovine, drugim ministarstvima unutarnjih poslova i policijskim tijelima i tijelima uprave u Bosni i Hercegovini te druga pitanja od značaja za organizaciju, rad i ostvarivanje funkcije Ministarstva.

Članak 2 .

(Pravni temelj za rad Ministarstva)

(1) Unutarnje poslove na području Kantona obavlja Ministarstvo.

(2) Rad Ministarstva zasniva se na Ustavima: Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona, te zakonima i drugim propisima Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija) i Kantona.

Članak 3.

(Nacionalna struktura uposlenika)

Nacionalna struktura uposlenika Ministarstva odražava nacionalnu strukturu stanovništva na području koje obuhvaća Kanton prema popisu stanovništva iz 1991. godine.

Članak 4.

(Načela policijske službe)

Svi propisi koje donosi Ministarstvo, kao i sve radnje Ministarstva i njegovih uposlenika, moraju biti u skladu sa međunarodno prihvaćenim načelima policijske službe, predviđenim u Sporazumu o reorganizaciji policije Federacije Bosne i Hercegovine i Aneksu ovog Sporazuma, potpisanim u Bonn-Petersbergu, dana 25.04.1996. godine.

Članak 5.

(Obveza postupanja po naredbi Ministarstva, Uprave policije i policijskih službenika)

Stanovnici i oni koji borave na prostoru Kantona, gospodarska društva i druge pravne osobe obvezni su postupiti po naredbama koje Ministarstvo i Uprava policije odnosno policijski službenici izdaju na temelju zakonskih ovlaštenja.

Članak 6.

(Informiranje javnosti)

(1) Ministarstvo i Uprava policije informiraju javnost o događajima i pojavama koje su od značaja za javnost iz svoje nadležnosti.

(2) Informiranje javnosti iz stavka (1) ovog članka obavlja se putem sredstava javnog priopćavanja, kao i na drugi pogodan način.

(3) Predmetom informiranja javnosti ne mogu biti povlaci koji su prema Zakonu o zaštiti tajnih podataka („Službeni Glasnik Bili” broj: 54/05 i 12/09) i Zakonu o zaštiti osobnih podataka Bili (“Službeni glasnik Bili”, broj 49/06 i 76/1 I) određeni po stupnju tajnosti, kao i informacije o poduzetim i planiranim istražnim radnjama bez odobrenja nadležnog tužiteljstva.

Članak 7.

(Zaštitni znak Ministarstva)

(1) Ministarstvo ima zaštitni znak.

(2) Na prijedlog ministra unutarnjih poslova (u daljnjem tekstu: ministar) Vlada Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Vlada) donosi propis o obliku, sadržaju i načinu korištenja zaštitnog znaka Ministarstva.

Članak 8.

(Izgled, obilježavanje i uporaba vozila Ministarstva)

Na prijedlog policijskog komesara ministar donosi propis kojim se uređuje izgled, obilježavanje i način uporabe vozila Ministarstva i Uprave policije.

Članak 9.

(Pravni status Uprave policije)

(1) Uprava policije je uprava u sastavu Ministarstva, čija se nadležnost, organizacija, rukovođenje, način rada i druga pitanja koja su od značaja za rad i funkcioniranje Uprave policije u okviru Ministarstva uređuju ovim Zakonom.

(2) Uprava policije je policijsko tijelo koji izvršava policijske poslove i ima operativnu samostalnost.

Članak 10.

(Osiguranje proračunskih sredstava za izvršavanje unutarnjih poslova iz nadležnosti Kantona)

(1) Proračunska sredstva za izvršavanje unutarnjih poslova iz nadležnosti Kantona osiguravaju se u Proračunu .

(2) Sredstva potrebna za rad Uprave policije osiguravaju se na proračunskoj poziciji Ministarstva.

(3) Zahtjev za osiguranje sredstava iz stavka (2) ovog članka priprema policijski komesar i dostavlja ministru.

(4) Zahtjev za dodjelu proračunskih sredstava Ministarstva ministar dostavlja Vladi, putem Ministarstva financija, na daljnje postupanje.

(5) Vlada i ministar obvezni su osigurati sve uvjete za nesmetan rad Uprave policije radi efikasnog obavljanja svih poslova iz njezine nadležnosti, poštujući međunarodne standarde i načela iz oblasti rada policije, što se obavlja na način predviđen ovim Zakonom.

(6) Na proceduru pripreme i podnošenja zahtjeva za proračunska sredstva Ministarstva, kao i druga pitanja koja se odnose na odgovornost za računovodstvo, internu kontrolu, nadzor i zakonitost raspolaganja proračunskim sredstvima, primjenjuju se odredbe posebnih propisa kojima su uređena navedena pitanja.

Članak 11. (Specijalna kasa)

(1) Za obavljanje poslova iz članka 23. stavak (1) točka b) i d) ovog Zakona formira se specijalna kasa.

(2) Vlada će utvrditi udio financijskih sredstava potrebnih za korištenje specijalne kase.

(3) Financijska sredstva za specijalnu kasu iz stavka (1) ovog članka osiguravaju se u okviru proračunskih sredstava Ministarstva na prijedlog policijskog komesara.

(4) Na prijedlog policijskog komesara, ministar će propisati uvjete, način i postupak korištenju odobrenih financijskih sredstava za specijalnu kasu iz stavka (2) ovog članka, kao i druga pitanja koja su od značaja za funkcioniranje specijalne kase.

POGLAVLJE II - UNUTARNJI POSLOVI IZ NADLEŽNOSTI KANTONA

Članak 12. (Unutarnji poslovi)

Unutarnji poslovi iz nadležnosti Kantona su:

a) zaštita života i imovine, kao i drugih prava

i sloboda utvrđenih ustavima u Bosni i Hercegovini;

b) sprječavanje, otkrivanje i istraga kaznenih djela i prekršaja na području Kantona sukladno zakonu;

c) poslovi i zadaci koji se odnose na održavanje javnog reda i mira;

d) poslovi i zadaci koji se odnose na održavanje javnih okupljanja;

e) osiguranje određenih osoba i objekata na području Kantona;

f) kriminalističko-tehnička vještačenja;

g) poslovi sigurnosti, kontrole i regulacije prometa na cestama Kantona te drugi poslovi u oblasti prometa, utvrđene posebnim zakonima i podzakonskim aktima;

h) suradnja s drugim ministarstvima unutarnjih poslova i drugim tijelima u Bosni i Hercegovini u okviru nadležnosti Ministarstva;

i) razmjene informacija s drugim policijskim tijelima, tužiteljstvima i sudovima u Bosni i Hercegovini; j) poslovi izdavanja odobrenja za nabavku, držanje i nošenje oružja i streljiva, vođenja propisanih evidencija, vršenje inspekcijanskog nadzora i obavljanje drugih poslova i zadataka sukladno propisima koji uređuju ovu oblast;

k) pružanje pomoći tijelima uprave, gospodarskim društvima i pravnim osobama kojima je povjereno vršenje javnih ovlasti sukladno posebnim propisima;

l) policijski poslovi iz nadležnosti Ministarstva povjereni od strane tužiteljstva u Bosni i Hercegovini;

m) poslovi određivanja, poništavanja i zamjene jedinstvenog matičnog broja građana;

n) poslovi izdavanja, poništavanja i zamjene osobnih iskaznica i vođenja evidencija;

o) poslovi izdavanja, poništavanja, zamjene i oduzimanja putnih isprava;

p) registracija motornih vozila i vođenje evidencija;

q) poslovi izdavanja, poništavanja i zamjene vozačkih dozvola;

r) poslovi prijavljivanja, odjavljivanja i vođenja evidencije o prebivalištu i boravištu građana;

s) rješavanje u drugostupanjskom upravnom postupku iz nadležnosti Ministarstva;

t) poslovi u svezi sa matičnim knjigama propisani posebnim Zakonom,

u) poslovi koji se odnose na promjenu osobnog imena i utvrđivanje identiteta;

v) poslovi koji se odnose na stjecanje

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

državljanstva Federacije i promjene entitet-skog državljanstva;

w) poslovi koji se odnose na zaštitu od požara i eksplozija;

x) poslovi koji se odnose na oblast proizvodnje, prometa, skladištenja eksplozivnih i zapaljivih tekućina i plinova i ostalih opasnih materija koji su u nadležnosti Kantona;

y) poslovi koji se odnose na rad agencija za zaštitu ljudi i imovine i vlastitih unutarnjih zaštitarskih službi;

z) inspekcijski nadzor u oblastima iz svoje nadležnosti;

aa) obavljanje drugih poslova i zadataka koje Federalno ministarstvo unutarnjih poslova (u daljnjem tekstu: Federalno ministarstvo) povjeri Ministarstvu iz svoje nadležnosti;

bb) upravni i drugi poslovi i zadaci stavljeni u nadležnost Ministarstva sukladno ovom i drugim zakonima;

cc) primjena i usavršavanje stručnih i naučnih metoda o radu i sadržaju rada policije;

dd) planiranje, ustrojavanje, održavanje i izgradnju jedinstvenog i funkcionalnog sustava veza;

ee) poslovi prijenosa i zaštite informacija i protuelektronske zaštite sustava veza;

ff) znanstveno-istraživački poslovi nužni za osiguranje djelatnosti policije.

Članak 13.**(Izvjешće o radu Ministarstva i Uprave policije)**

(1) Ministar je obvezan da najmanje jednom godišnje, a pi potrebi i češće, podnosi izvješće o radu Ministarstva koje obuhvaća i izvješće iz nadležnosti rada i Uprave policije koje sačinjava Uprava policije.

(2) Izvješće iz stavka (1) ovog članka podnosi se Vladi, a Vlada podnosi Skupštini Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Skupština).

(3) Odluke i smjernice Vlade i Skupštine provode ministar i policijski komesar sukladno ovom Zakonu.

(4) Izvješće iz stavka (1) ovog članka može se odnositi i na pojedinačne slučajeve, ako to zatraže tijela iz stavka (2) ovog članka, ako zakonom nije drugačije određeno ili ne ugrožava operativni rad Uprave policije.

Članak 14.**(Zajednička nadležnost i povjereno vršenje poslova)**

(1) U slučaju kada je Ministarstvu povjereno obavljanje poslova iz nadležnosti Federacije ili prilikom obavljanja poslova iz zajedničke nadležnosti Federacije i Kantona, Ministarstvo neposredno primjenjuje zakone i druge propise Federacije.

(2) Nadzor nad provođenjem propisa iz stavka (1) ovog članka obavlja Federalno ministarstvo.

Članak 15.**(Rješavanje sukoba nadležnosti)**

(1) Za rješavanje sukoba nadležnosti između Federalnog ministarstva unutarnjih poslova (u daljnjem tekstu: Federalnog ministarstva) i Ministarstva i između drugog kantonalnog ministarstva unutarnjih poslova i Ministarstva, nadležan je Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Ako je potrebno žurno postupanje u cilju sprječavanja nastanka neotklonjivih štetnih posljedica, do odluke Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine primjenjuje se odluka koju donosi ministar Federalnog ministarstva.

(3) Kada ministar Federalnog ministarstva donese odluku iz stavka (2) ovog članka, obvezan je o tome odmah obavijestiti premijera Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, predsjednika Vlade Hercegbosanske županije i ministra unutarnjih poslova na kojeg se ta odluka odnosi.

Članak 16.**(Osobe i objekti pod posebnim osiguranjem)**

Vlada Uredbom određuje koje se osobe i objekti u nadležnosti Kantona posebno osiguravaju i uređuje način njihovog osiguranja, što operativno provodi Uprava policije.

Članak 17.**(Pružanje pomoći drugim tijelima i pravnim osobama)**

(1) Uprava policije pruža pomoć drugim državnim tijelima, gospodarskim društvima i drugim pravnim osobama kojima je povjereno vršenje javnih ovlaštenja, radi osiguranja izvršenja poslova iz njihove nadležnosti, ako se prilikom izvršenja tih poslova i zadataka pruži fizički otpor ili se takav otpor može osnovano očekivati.

(2) O načinu i obimu pružanja pomoći sukladno stavku (1) ovog članka odlučuje načelnik policijske uprave, prema mjestu pružanja pomoći. Ukoliko se pomoć pruža na području više policijskih uprava,

o pomoći odlučuje načelnik sektora uniformirane policije.

(3) Kada ocijeni da se prilikom pružanja pomoći iz stavka (1) ovog članka može očekivati organizirani masovni fizički otpor ili uporaba oružja ili predmeta kojima se može ugroziti život ili zdravlje ljudi, načelnik nadležne policijske uprave odnosno načelnik sektora uniformirane policije je dužan prije donošenja odluke iz stavka (2) ovog članka pribaviti pismenu suglasnost policijskog komesara.

(4) Na prijedlog policijskog komesara, ministar podzakonskim propisom uređuje način i obujam pružanja pomoći kao i postupanje policijskih službenika.

Članak 18.

(Pružanje pomoći u izvanrednim okolnostima)

Uprava policije pruža pomoć tijelima uprave, jedinicama lokalne samouprave, pravnim i fizičkim osobama i u slučajevima opće opasnosti uzrokovane prirodnim nepogodama, epidemijama i drugim izvanrednim okolnostima.

POGLAVLJE III-ORGANIZACIJA I NADLEŽNOST MINISTARSTVA

Odjeljak A. Organizacija Ministarstva

Članak 19.

(Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu)

(1) Ministarstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti u okviru usrojbenih jedinica koje se utvrđuju Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva unutarnjih poslova Kantona 10 (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

(2) Pravilnik donosi ministar, uz suglasnost Vlade.

(3) Dio Pravilnika koji se odnosi na Upravu policije utvrđuje ministar na prijedlog policijskog komesara.

Članak 20.

(Nadležnosti Ministarstva)

U okviru poslova iz članka 12. ovog Zakona, Ministarstvo preko svojih usrojbenih jedinica obavlja sljedeće poslove:

- a) poslovi određivanja, poništavanja i zamjene jedinstvenog matičnog broja građana;
- b) poslovi izdavanja, poništavanja i zamjene

osobnih iskaznica i vođenja evidencija;

c) izdavanje, poništavanje, zamjena i oduzimanje putnih isprava;

d) izdavanje, poništavanje i zamjena vozačkih dozvola;

e) registracija motornih vozila i vođenje evidencija;

f) rješavanje u drugostupanjskom upravnom postupku iz nadležnosti Ministarstva;

g) promjena osobnog imena i utvrđivanje identiteta;

h) ostali poslovi iz oblasti matičnih knjiga sukladno posebnom propisu;

i) vođenja propisanih evidencija;

j) poslovi u svezi stjecanja državljanstva Federacije i promjene entitetskog državljanstva;

k) prijavljivanje, odjavljivanje i vođenje evidencija o prebivalištu i boravištu državljana Bosne i Hercegovine;

l) zaštita od požara i eksplozija;

m) poslovi koji se odnose na oblast proizvodnje, prometa i skladištenja eksplozivnih, zapaljivih tečnosti, plinova i ostalih opasnih materija koji su u nadležnosti Kantona;

n) poslovi koji se odnose na rad agencija za zaštitu ljudi i imovine i vlastitih unutarnjih zaštitarskih službi;

o) inspekcijski nadzor u oblastima iz svoje nadležnosti;

p) poslovi iz domena predstavki i žalbi građana na ponašanje uposlenika;

q) poslovi dostavljanja podataka i informacija sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka i Zakonu o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH". broj 32/01 i 48/11);

r) upravni i drugi poslovi i zadaci propisani ovim i drugim zakonima.

Odjeljak B. Rukovođenje Ministarstvom

Članak 21.

(Ovlaštenja ministra u rukovođenju Ministarstvom)

(1) Ministarstvom rukovodi ministar.

(2) Ministar za svoj rad odgovara predsjedniku Vlade i Skupštini.

(3) U cilju provođenja politike i prioriteta u svezi s unutarnjim poslovima, provođenja zakona i izvršavanja zadataka povjerenih od strane Vlade, pored zadataka utvrđenih drugim zakonima, ministar:

a) predstavlja i zastupa Ministarstvo;

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

- b) utvrđuje prioritete i politiku Ministarstva;
 - c) predlaže donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Ministarstva;
 - d) donosi provedbene propise i druge opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti u svrhu provođenja zakona i drugih propisa Kantona u oblasti unutarnjih poslova;
 - e) organizira i osigurava zakonito i efikasno obavljanje svih poslova iz nadležnosti Ministarstva i u svezi s tim poduzima odgovarajuće mjere i radnje;
 - f) odlučuje u upravnim stvarima na način propisan zakonom;
 - g) organizira jedinstven sustav izvještavanja i obrade podataka u oblasti unutarnjih poslova neophodnih za vršenje poslova Ministarstva;
 - h) osigurava suradnju Ministarstva sa drugim državnim tijelima u Bosni i Hercegovini;
 - i) izvršava i druge poslove i zadatke koje mu povjeri Vlada, kao i druge poslove utvrđene zakonima Kantona, Federacije i Bosne i Hercegovine.
- (4) Prema osnovnim/temeljnim ustroj benim jedinicama Ministarstva, ministar:
- a) upravlja i usmjerava obavljanje poslova iz nadležnosti ustrojbenih jedinica;
 - b) osniva stručna povjerenstva i odgovarajuća radna tijela Ministarstva;
 - c) odlučuje o korištenju sredstava i putem ustrojbenih jedinica vrši nabavu opreme i materijalno-tehničkih sredstava Ministarstva;
 - d) odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa kao i o pravima, obvezama i odgovornostima iz radnog odnosa državnih službenika, namještenika i zaposlenika, a za državne službenike, namještenike i zaposlenike za koje je nadležan policijski komesar, u suradnji s njim, sukladno ovom Zakonu i drugim propisima;
 - e) utvrđuje potrebe, određuje i implementira programe stručnog osposobljavanja i usavršavanja državnih službenika, namještenika i zaposlenika Ministarstva;
 - f) izvršava i druge poslove i zadatke koje mu povjeri Vlada, kao i druge poslove i zadatke utvrđene zakonima Kantona, Federacije i Bosne i Hercegovine.
- (5) Protiv rješenja o imenovanjima iz stavka (4) točka b) ovog članka, dozvoljen je prigovor ministru u roku od osam dana od dana prijema rješenja, osim ako drugim zakonom nije drugačije određeno.
- (6) Prigovor na rješenje iz stavka (4) točka b)

ovog članka, ne odlaže izvršenje rješenja.

(7) 7) Prema Upravi policije ministar je ovlašten da:

- a) na prijedlog policijskog komesara donosi podzakonske propise i druge opće i pojedinačne akte za koje je zakonom ovlašten;
- b) prati rad policijskog komesara;
- c) utvrđuje politike i prioritete u svezi sveobuhvatnih sigurnosnih pitanja;
- d) na prijedlog policijskog komesara usvaja plan rada Uprave policije;
- e) daje izjašnjenje na predloženu godišnju ocjenu o radu policijskog komesara na način predviđen u članku 45. ovog Zakona;
- f) obavlja i druge poslove koji su mu ovim Zakonom i drugim propisima dani u nadležnost.

Članak 22. (Zamjena ministra)

(1) U slučaju privremene spriječenosti ministra do 30 dana, dužnost ministra vrši pomoćnik ministra, a kada se razmatraju materijali iz nadležnosti Ministarstva, na sjednicama Vlade prisustvuje pomoćnik ministra bez prava glasa.

(2) Ukoliko ministar, zbog odsustva ili drugih stvarnih ili pravnih razloga, ne može vršiti svoju dužnost duže od 30 dana, dužnost ministra vrši osoba koju imenuje Vlada dok ministar ne bude u stanju da ponovo preuzme dužnost ih dok se ne imenuje novi ministar.

Odjeljak C. Uprava policije

Članak 23. (Nadležnosti Uprave policije)

U okviru poslova iz članka 12. ovog Zakona, Uprava policije preko svojih ustrojbenih jedinica obavlja sljedeće poslove:

- a) zaštita života i imovine, kao i drugih prava i sloboda utvrđenih ustavima u Bosni i Hercegovini;
- b) sprječavanje, otkrivanje i istraga kaznenih djela i prekršaja na području Kantona sukladno zakonima;
- c) kriminalističko-tehnička vještačenja;
- d) prikupljanja i analize informacija i podataka iz točke b) ovog članka, kao i o ukupnoj sigurnosnoj situaciji u Kantonu;
- e) objavljuje potrage i oglašava raspisane potrage;
- f) poslove i zadatke koji se odnose na održavanje javnog reda i mira;

- g) poslove i zadatke koji se odnose na održavanje javnih okupljanja;
- h) osiguranje određenih osoba i objekata na području Kantona;
- i) kontrola i regulacija prometa na cestama Kantona te drugi poslovi u oblasti prometa utvrđeni posebnim zakonima i podzakonskim aktima;
- j) poslove izdavanja odobrenja za nabavku, držanje i nošenje oružja i streljiva, vođenja propisanih evidencija, vršenje inspekcijskog nadzora i obavljanje drugih poslova i zadataka sukladno propisima koji uređuju ovu oblast;
- k) poslove koji se odnose na oblast proizvodnje, prometa i skladištenja eksplozivnih, zapaljivih i ostalih opasnih materija koja su u nadležnosti Kantona;
- l) vodi propisane, statističke, operativne i druge službene evidencije potrebne za obavljanje zadataka iz nadležnosti Uprave policije;
- m) razmjene informacija sa tužiteljstvima, sudovima i drugim policijskim tijelima u Bosni i Hercegovini;
- n) poslove iz domena predstavki i žalbi građana na ponašanje policijskih službenika;
- o) pružanje pomoći tijelima uprave i pravnim osobama kojima je povjereno obavljanje javnih ovlasti sukladno s posebnim propisima;
- p) poslovi zaštite tajnih i osobnih podataka;
- q) policijske poslove povjerene od strane sudova i tužiteljstava u Bosni i Hercegovini;
- r) druge poslove i zadatke utvrđene zakonom i drugim propisima.

Članak 24.

(Postupanje Uprave policije u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti)

Pri obavljanju poslova iz članka 23. ovog Zakona Uprava policije obvezna je postupiti sukladno ovom Zakonu i drugim zakonima te podzakonskim propisima koji se odnose na rad Uprave policije, kao i svim drugim propisima koje donosi Ministarstvo.

Odjeljak D. Rukovođenje Upravom policije

Članak 25.

(Ovlaštenja policijskog komesara u rukovođenju Upravom policije)

- (1) Upravom policije rukovodi policijski komesar.
- (2) Policijski komesar za svoj rad odgovara ministru i Vladi.
- (3) U rukovođenju Upravom policije, policijski

komesar obavlja sljedeće poslove:

- a) predstavlja Upravu policije;
- b) nadgleda i usmjerava aktivnosti I Iprave policije kojom rukovodi sukladno sa prioritetima koje odredi Vlada, uz konsultacije sa ministrom;
- c) samostalno planira, upravlja, nadgleda i usmjerava cjelokupni rad I Iprave policije;
- d) odlučuje u upravnim stvarima iz nadležnosti Uprave policije;
- e) donosi podzakonske propise za koje je ovlašten zakonom i vrši izmjene i dopune istih;
- f) predlaže ministru nacрте i prijedloge propisa ili izmjene i dopune propisa iz nadležnosti I Iprave policije;
- g) odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa kao i o pravima, obvezama i odgovornostima iz radnog odnosa policijskih službenika, a državnih službenika, namještenika i zaposlenika u Upravi policije u suradnji sa ministrom;
- h) donosi odluku o internom premještanju policijskih službenika na i sa odgovarajućih radnih mjesta u Upravi policije;
- i) odlučuje o disciplinskoj odgovornosti policijskih službenika za lakše povredu službene dužnosti;
- j) dostavlja ministru zahtjev za osiguranje sredstava potrebnih za rad Uprave policije;
- k) predlaže ukupan broj policijskih službenika, državnih službenika, namještenika i zaposlenika u Upravi policije;
- l) osniva stručna povjerenstva i odgovarajuća radna tijela iz nadležnosti Uprave policije;
- m) utvrđuje potrebe, određuje i implementira programe stručnog osposobljavanja i usavršavanja policijskih službenika, državnih službenika i namještenika u Upravi policije;
- n) organizira jedinstven sustav izvještavanja i obrade podataka neophodnih za vršenje nadležnosti Uprave policije;
- o) osigurava suradnju sa drugim policijskim tijelima i agencijama za provođenje zakona u Bosni i Hercegovini, te surađuje sa tužiteljstvima, sudovima i drugim nadležnim pravosudnim tijelima u pitanjima iz nadležnosti Uprave policije;
- p) priprema programe, informacije, analize i druge materijale iz nadležnosti rada Uprave policije na zahtjev ministra, Vlade ili na vlastitu inicijativu;
- q) redovno izvještava ministra o poduzetim aktivnostima Uprave policije;
- r) obavještava javnost o radu Uprave policije;
- s) podnosi informacije i statističke podatke Federalnom ministarstvu,

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

t) kvartalno izvješćuje Neovisni odbor za izbor i reviziju o rezultatima rada Uprave policije i stavlja na raspolaganje sve tražene podatke i dokumentaciju iz nadležnosti rada Neovisnog odbora za izbor i reviziju;

u) podnosi informacije i statističke podatke Federalnom ministarstvu, u svezi s poslovima iz zajedničke nadležnosti Kantona i Federacije, kao i poslovima iz nadležnosti Federacije koji su povjereni Ministarstvu;

v) izvješćuje Neovisni odbor za izbor i reviziju o rezultatima rada Uprave policije stavlja na raspolaganje sve tražene podatke i dokumentaciju iz nadležnosti rada Neovisnog odbora za izbor i reviziju i obavlja i druga ovlaštenja koja su mu ovim Zakonom i drugim propisima dana u nadležnost.

(4) Protiv rješenja o imenovanjima iz stavka (3) točka 1) ovog članka, dozvoljen je prigovor policijskom komesaru u roku od osam dana od dana prijema rješenja, osim ako drugim zakonom nije drugačije određeno.

(5) Prigovor na rješenje iz stavka (3) točka 1) ovog, ne odlaže izvršenje rješenja.

(6) Policijski komesar može ovlastiti rukovoditelja ustrojbene jedinice u kojoj se obavljaju poslovi uniformirane policije ili rukovoditelja ustrojbene jedinice u kojoj se obavljaju poslovi kriminalističke policije da obavljaju određene poslove iz stavka (3) ovog članka.

Članak 26.**(Zamjena policijskog komesara)**

(1) Načelnik Sektora uniformirane policije obavljat će dužnost policijskog komesara, do imenovanja novog policijskog komesara, ukoliko je policijskom komesaru istekao mandat, odnosno ako policijski komesar bude razriješen ili podnese ostavku, u slučaju smrti policijskog komesara, kao i u slučaju da policijski komesar nije u mogućnosti obavljati svoju dužnost zbog bolesti ili iz drugih razloga.

(2) Ukoliko je načelnik Sektora uniformirane policije zbog bolesti, ili iz drugih razloga, spriječen obavljati dužnost policijskog komesara, Vlada će na prijedlog ministra, iz reda policijskih službenika uposlenih u Upravi policije, a koji ispunjavaju uvjete za policijskog komesara, imenovati osobu koja će obavljati dužnost policijskog komesara.

(3) Načelnik Sektora uniformirane policije preuzima dužnost po nastupanju okolnosti iz stavka (1) ovog članka, a policijski službenik iz stavka (2) ovog članka preuzima dužnost u skladu s aktom o

imenovanju.

(4) Za vrijeme obavljanja dužnosti policijskog komesara, osobe iz stavka (1) i (2) ovog članka imaju sva prava, obveze, ovlaštenja i zadaće predviđene ovim člankom, kao i pravo na naknadu razlike plaće do iznosa osnovne plaće policijskog komesara, ako obavljaju dužnost policijskog komesara duže od 30 dana uzastopno.

POGLAVLJE IV - NEOVISNI ODBOR ZA IZBOR I REVIZIJU, PROCES IZBORA, IMENOVANJE, MANDAT, NADZOR I RAZRJEŠENJE POLICIJSKOG KOMESARA**Odjeljak A. Neovisni odbor za izbor i reviziju****Članak 27.****(Neovisni odbor za izbor i reviziju)**

(1) Radi osiguranja nepristrane, objektivne, kvalitetne i zakonite procedure imenovanja policijskog komesara, lišene svakog političkog utjecaja, osniva se Neovisni odbor za izbor i reviziju koji omogućava da za policijskog komesara budu predloženi najkvalitetniji kandidati, kao i osiguranje stručnog, objektivnog i nepristranog praćenja rada policijskog komesara i obavljanje drugih poslova utvrđenih ovim Zakonom.

(2) Na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja Skupštine (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za izbor i imenovanja), Skupština imenuje Neovisni odbor za izbor i reviziju.

(3) Neovisni odbor za izbor i reviziju je neovisno tijelo Skupštine koje provodi postupak izbora i smjene policijskog komesara, te vrši nadzor nad njegovim radom.

(4) Neovisni odbor za izbor i reviziju radi isključivo na profesionalnim osnovama, ne zastupajući, ne štiteći niti podrivajući interese bilo koje političke stranke, registrirane organizacije, udruženja ili bilo kojeg naroda u Bosni i Hercegovini.

Članak 28.**(Sastav Neovisnog odbora za izbor i reviziju)**

(1) Neovisni odbor za izbor i reviziju se sastoji od sedam članova.

(2) Članovi Neovisnog odbora za izbor i reviziju biraju se iz reda stručnjaka iz oblasti pravnih, kriminalističkih ili drugih društvenih ili prirodnih znanosti.

(3) Najmanje dva (2) člana Neovisnog odbora

za izbor i reviziju moraju biti diplomirani pravnici ili imati završen prvi ciklus visokog obrazovanja po Bolonjskom sustavu studiranja pravnog smjera, a koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova.

(4) Sastav Neovisnog odbora za izbor i reviziju odražava nacionalnu strukturu stanovništva na području Županije prema popisu stanovništva iz 1991. godine, pri čemu će se voditi računa i o spolnoj i teritorijalnoj zastupljenosti.

(5) Neovisni odbor za izbor i reviziju ima tajnika iz Stručne službe Skupštine.

Članak 29.

(Kriteriji za članstvo u Neovisnom odboru)

Član Neovisnog odbora za izbor i reviziju može biti svaka osoba koja:

a) je državljanin Bosne i Hercegovine sa prebivalištem u Bosni i Hercegovini;

b) ima najmanje VII stupanj stručne spreme ili završen prvi ciklus visokog obrazovanja po Bolonjskom sustavu studiranja koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova i najmanje tri godine radnog iskustva nakon stjecanja visoke stručne spreme u oblasti pravnih, kriminalističkih ili drugih društvenih ili prirodnih znanosti;

c) nije uposlena u tijelima unutarnjih poslova u Bosni i Hercegovini odnosno drugim policijsko-sigurnosnim agencijama u Bosni i Hercegovini;

d) nije član političke stranke;

e) nije bila imenovana na bilo koju rukovodeću poziciju u političkoj stranci na bilo kojoj razini, niti je bila postavljena na bilo koju poziciju od strane političke stranke;

f) nije bila član izvršnog ili zakonodavnog tijela na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini;

g) nije osuđivana za kazneno djelo;

h) protiv koje se ne vodi kazneni postupak;

i) nema izrečenu disciplinsku sankciju za leže povrede službene dužnosti.

Članak 30.

(Sukob interesa)

(1) Član Neovisnog odbora za izbor i reviziju ne smije imati sukob interesa s radom policijskog tijela i Ministarstva.

(2) Sukob interesa postoji kada osoba predložena za imenovanje ima osobni interes u policijskim poslovima, koji mogu utjecati na zakonitost, transparentnost, objektivnost i nepristranost u obavljanju funkcije u Neovisnom odboru.

Članak 31.

(Imenovanje Neovisnog odbora za izbor i reviziju i trajanje mandata)

(1) Neovisni odbor za izbor i reviziju se imenuje na period od četiri godine.

(2) Članovi Neovisnog odbora za izbor i reviziju iz stavka (1) ovog članka mogu biti ponovno izabrani u Neovisni odbor samo jednom.

(3) Postupak izbora novog saziva Neovisnog odbora za izbor i reviziju pokreće se najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata imenovanog Neovisnog odbora za izbor i reviziju.

(4) Ukoliko mandat Neovisnog odbora za izbor i reviziju istekne prije imenovanja novog Neovisnog odbora za izbor i reviziju, postojeći Neovisni odbor za izbor i reviziju nastavlja u kontinuitetu obavljati svoje dužnosti, a najduže šest mjeseci nakon isteka mandata.

Članak 32.

(Financiranje Neovisnog odbora za izbor i reviziju)

(1) Rad Neovisnog odbora za izbor i reviziju financira se iz sredstava Proračuna na poziciji proračunskog korisnika Skupštine.

(2) član Neovisnog odbora za izbor i reviziju kao i tajnik ima pravo na mjesečnu naknadu za svoj rad čiju visinu utvrđuje Administrativno pravno povjerenstvo Skupštine.

Članak 33.

(Razrješenje člana Neovisnog odbora za izbor i reviziju)

(1) Skupština će na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanje razriješiti člana Neovisnog odbora za izbor i reviziju prije isteka mandata u slučajevima ako:

a) prestane ispunjavati bilo koji od uvjeta na temelju kojih je imenovan za člana Neovisnog odbora za izbor i reviziju;

b) ne obavlja poslove u skladu sa zakonom i usvojenim Poslovníkom o radu Neovisnog odbora za izbor i reviziju;

c) neopravdano ne prisustvuje na tri sjednice Neovisnog odbora za izbor i reviziju u tijeku kalendarske godine;

d) po ocjeni nadležne zdravstvene institucije postane trajno nesposoban za obavljanje svojih dužnosti;

e) postoji sukob interesa propisan člankom 30. ovog Zakona;

f) član podnese ostavku ili premine,

g) nastupe okolnosti suprotne članku 29. ovog Zakona.

(2) Član Neovisnog odbora za izbor i reviziju je dužan obavijestiti Povjerenstvo za izbor i imenovanja ili Predsjedatelja Skupštine o bilo kakvim promijenjenim okolnostima koje mogu uticati na njegovo članstvo.

(3) Svaka druga osoba može obavijestiti Povjerenstvo za izbor i imenovanja ili Predsjedatelja Skupštine o postojanju razloga iz stavka (1) i (2) ovog članka.

(4) Povjerenstvo za izbor i imenovanja je dužno provjeriti navode u roku od 15 dana od dana saznanja za postojanje razloga iz stavka (1) i (2) ovog članka.

(5) Ukoliko utvrdi postojanje razloga za razrješenje člana Neovisnog odbora za izbor i reviziju, Povjerenstvo za izbor i imenovanja odmah pokreće postupak razrješenja te izbora novog člana, a Skupština ga imenuje.

(6) Mandat novog člana Neovisnog odbora za izbor i reviziju koji bi bio imenovan u skladu sa člankom 29. ovog Zakona traje do isteka mandala Neovisnog odbora za izbor i reviziju iz članka 3 I. stavak (I) ovog Zakona.

(7) Razrješenje jednog ili više članova Neovisnog odbora za izbor i reviziju neće utjecati na rad Neovisnog odbora za izbor i reviziju koji nastavlja sa svojim radom, uključujući i donošenje odluka, dok Skupština ne izvrši imenovanje novog člana ili članova.

Članak 34.

(Ostavka člana Neovisnog odbora)

(1) Član Neovisnog odbora za izbor i reviziju može podnijeti ostavku.

(2) Ostavka se podnosi Skupštini, Predsjedatelju Skupštine ili Povjerenstvu za izbor i imenovanja.

(3) Ostavka jednog ili više članova Neovisnog odbora neće utjecati na rad Neovisnog odbora za izbor i reviziju.

(4) Povjerenstvo za izbor i imenovanja je dužno odmah započeti postupak izbora novog člana.

Članak 35.

(Nadležnosti Neovisnog odbora za izbor i reviziju)

Neovisni odbor za izbor i reviziju obavlja sljedeće poslove iz svoje nadležnosti:

a) raspisuje i provodi Javni natječaj za imenovanje policijskog komesara;

b) vrši obavlja odabir i predlaže listu kandidata za izbor policijskog komesara Vladi koju dostavlja putem ministra unutarnjih poslova;

c) prati rad policijskog komesara, nadzire primjenu ovlaštenja policijskog komesara u rukovođenju Upravom policije iz članka 25. ovog Zakona i o tome izvještava Skupštinu;

d) ako procijeni za potrebnim može izvršiti neposredni uvid u akte i predmete Uprave policije, izuzev akata koji sadrže operativne podatke čija je aktivnost u tijeku;

e) predlaže Vladi razrješenje policijskog komesara u skladu s ovim Zakonom;

f) vodi prvostupanjski disciplinski postupak protiv policijskog komesara i izriče disciplinske sankcije;

g) prima, razmatra i postupa po podnesenim žalbama na rad policijskog komesara;

h) usvaja Poslovnik o radu Neovisnog odbora za izbor i reviziju i izvještava Skupštinu o svom radu;

i) obavlja i druge poslove koji su ovim Zakonom stavljeni u njegovu nadležnost.

Članak 36.

(Funkcioniranje i odlučivanje Neovisnog odbora za izbor i reviziju)

(1) Neovisni odbor za izbor i reviziju je dužan najkasnije u roku od 15 dana od dana imenovanja, u punom sastavu, održati konstituirajuću sjednicu i usvojiti Poslovnik o radu.

(2) Na prvoj konstituirajućoj sjednici članovi između sebe biraju predsjednika Neovisnog odbora za izbor i reviziju.

(3) Administrativne poslove za Neovisni odbor za izbor i reviziju obavlja tajnik.

(4) Neovisni odbor za izbor i reviziju sačinjava izvješće o svom radu godišnje jednom i dostavlja ga Skupštini na razmatranje.

(5) Na zahtjev Skupštine, Neovisni odbor za izbor i reviziju sačinjava dodatna i posebna izvješća o svom radu.

(6) Neovisni odbor za izbor i reviziju donosi odluke ukoliko ima kvorum.

(7) Neovisni odbor za izbor i reviziju ima kvorum ukoliko je pet od sedam članova prisutno.

(8) Na redovnim sjednicama Neovisni odbor za

izbor i reviziju donosi odluke, za koje su glasovala najmanje četiri člana.

(9) Odluka o izboru, prijedlogu o smjeni, godišnjoj ocjeni rada policijskog komesara i disciplinskoj odgovornosti policijskog komesara je donesena, ako je za nju glasovalo najmanje pet članova.

(10) Odluke se donose javno, a zapisnik o glasanju članova Neovisnog odbora za izbor i reviziju koji sadrži izjašnjenje svakog člana je dostupan javnosti

Odjeljak B. Postupak izbora, imenovanje i mandat policijskog komesara

Članak 37.

(Uvjeti za radno mjesto policijsko" komesara)

Za radno mjesto policijskog komesara, kandidat mora ispunjavati sljedeće uvjete:

a) da je državljanin Bosne i Hercegovine sa prebivalištem u Bosni i Hercegovini;

b) daje zdravstveno sposoban za obavljanje poslova;

c) da ima najmanje VII stupanj stručne spreme ili završen prvi ciklus visokog obrazovanja po Bolonjskom sustavu studiranja koje se vrednuje sa najmanje 240 FCTS bodova;

d) da ima najmanje čin glavnog inspektora ili viši čin;

c) da nije osuđivan za kazneno djelo;

f) da protiv njega nije pokrenut kazneni postupak i potvrđena optužnica sukladno zakonima o kaznenom postupku u Bosni i Hercegovini;

g) da se na njega ne odnosi odredba članka IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine;

h) da za vrijeme objavljivanja javnog natječaja iz članka 38. ovog Zakona, ne ispunjava zakonom predviđene uvjete za umirovljenje, u tijeku mandata;

i) da nije bio član političke stranke niti je bio na bilo kojoj poziciji u političkoj stranci na bilo kojem

nivou, niti je bio postavljen na bilo koju poziciju u tijelima vlasti od strane političke stranke, u posljednjih

pet godina;

j) da nije, niti je bio član izvršnog ili zakonodavnog tijela na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini, u posljednjih pet godina;

k) da nije disciplinski kažnjavao za teže povrede službene dužnosti;

l) da nije razriješen s mjesta policijskog komesara.

Članak 38.

(Objavljivanje javnog natječaja za radno mjesto policijskog komesara)

(1) Neovisni odbor objavljuje javni natječaj za imenovanje policijskog komesara najkasnije u roku od šest mjeseci prije isteka mandata policijskog komesara.

(2) U slučaju razrješenja policijskog komesara, javni natječaj objavljuje se u roku od 15 dana od dana razrješenja s dužnosti.

(3) Javni natječaj objavljuje se u najmanje dva dnevna lista koja se distribuiraju na cijelom teritoriju Bosne i Hercegovine, na oglasnim pločama Ministarstva i web stranici Vlade, Skupštine i u Službenim novinama Federacije Bili.

(4) Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana zadnjeg objavljivanja iz stavka (3) ovog članka.

(5) Natječaj sadrži:

a) opis poslova radnog mjesta policijskog komesara;

b) uvjete iz članka 37. ovog Zakona;

c) popis dokumenata koje je potrebno priložiti uz prijavu;

d) rok za podnošenje prijave i način podnošenja;

e) druge činjenice relevantne za provođenje natječajne procedure.

Članak 39.

(Postupak izbora)

Nakon zaprimanja prijave, Neovisni odbor za izbor i reviziju:

a) pregleda prijave;

b) uzima u obzir sve prijave primljene u propisanom roku;

c) sačinjava popis kandidata koji ispunjavaju uvjete natječaja;

d) obavlja razgovor sa kandidatima sa popisa.

Članak 40.

(Kriteriji odabira)

(1) Kandidati koji su ispunili uvjete za izbor, dostavljaju pisani prijedlog plana i programa rada za vrijeme trajanja svog mandata.

(2) Neovisni odbor za izbor i reviziju obavlja razgovor sa svim kandidatima koji su ispunili miete za izbor

(3) Uz razgovor. Neovisni odbor za izbor i reviziju uzima u obzir sljedeće kvalifikacije:

- a) akademska zvanja;
- b) stručno usavršavanje;
- c) godine policijskog iskustva na rukovodećim radnim mjestima;
- d) ocjenu rada u posljednje tri godine;
- e) dokazanu sposobnost rukovođenja složenim policijskim operacijama;
- f) ostale kvalifikacije koje odgovaraju potrebama radnog mjesta.

(4) Uz dokumentaciju o ispunjavanju uvjeta iz članka 37. ovog Zakona, kandidat koji se poziva na razgovor dostavlja i dokumentaciju kojom dokazuje kvalifikacije iz stavka (3) ovog članka.

(5) Neovisni odbor za izbor i reviziju rangira kandidate na temelju predloženog plana i programa rada iz stavka (1), rezultata razgovora iz stavka (2) i ocjene kvalifikacija iz stavka (3) ovog članka.

Članak 41. (Prijedlog Vladi)

(1) Neovisni odbor za izbor i reviziju upućuje ministru unutarnjih poslova obrazložen prijedlog kandidata koji ispunjavaju uvjete za izbor policijskog komesara zajedno sa dokumentacijom priloženom uz prijavu najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

(2) Najkasnije u roku od osam dana od dana prijema prijedloga iz stavka (1) ovog članka, ministar upućuje obrazložen prijedlog Neovisnog odbora za izbor i reviziju sa imenima kandidata Vladi na imenovanje, o čemu izvještava Neovisni odbor za izbor i reviziju.

(3) Ako ministar ne proslijedi prijedlog iz stavka (2) ovog članka, Neovisni odbor za izbor i reviziju će prijedlog direktno dostaviti Vladi u roku od sedam dana nakon isteka roka iz stavka (2) ovog članka.

Članak 42. (Ponavljanje procesa izbora kandidata)

Ako Neovisni odbor za izbor i reviziju na temelju objavljenog natječaja ne može sačiniti prijedlog iz članka 41. ovog Zakona, natječaj će se ponoviti u roku od 15 dana od dana okončanja objavljenog natječaja.

Članak 43. (Imenovanje i mandat policijskog komesara)

(1) Vlada imenuje policijskog komesara u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga iz članka 41. ovog Zakona.

(2) Mandat policijskog komesara traje četiri godine i može se samo jedanput uzastopno obnoviti.

(3) O pojedinačnim pravima i dužnostima policijskog komesara koja se odnose na radno-pravni status, rješenjem odlučuje ministar.

(4) Policijskom komesaru koji je prije imenovanja na tu dužnost radio u policijskom tijelu na koji se ovaj Zakon ne primjenjuje, radni odnos u Ministarstvu prestaje stupanjem na snagu odluke o razrješenju.

Odjeljak C- Praćenje rada i godišnja ocjena policijskog komesara

Članak 44. (Praćenje rada policijskog komesara)

(1) Neovisni odbor za izbor i reviziju prati rad policijskog komesara na temelju izvješća i drugih materijala propisanih iz stavka (4) ovog članka, kao i žalbi podnesenih na nezakonit rad policijskog komesara.

(2) Policijski komesar dužan je sudjelovati sjednicama Neovisnog odbora, na koje se pismeno poziva od strane Neovisnog odbora za izbor i reviziju.

(3) U slučaju nemogućnosti sudjelovanja sjednici Neovisnog odbora za izbor i reviziju jrolicijski komesar je dužan obavijestiti jiredsjednika Neovisnog odbora za izbor i reviziju koji sjednicu može odložiti ili donijeti odluku da će se ista održati bez prisustva policijskog komesara.

(4) Policijski komesar obvezan je redovito izvještavati Neovisni odbor za izbor i reviziju o svom radu i stavili mu na raspolaganje sve tražene podatke i dokumentaciju iz nadležnosti rada Neovisnog odbora za izbor i reviziju.

(5) Podaci čija je operativna aktivnost u lijeku ne mogu biti predmet davanja podataka iz stavka

(4) ovog članka.

(6) Policijski komesar dostavlja izvješće o svom radu Neovisnom odboru za izbor i reviziju najmanje jednom kvartalno, a po potrebi i češće.

(7) Neovisni odbor za izbor i reviziju je dužan o radu policijskog komesara izvještavati Skupštinu i Vladu najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće.

Članak 45. (Godišnja ocjena rada policijskog komesara)

(1) Neovisni odbor za izbor i reviziju predlaže godišnju ocjenu o radu policijskog komesara na temelju podataka iz članka 44. ovog Zakona, te utvrđeni prijedlog godišnje ocjene o radu dostavlja ministru i policijskom komesaru, najkasnije do kraja veljače tekuće godine, za prethodnu godinu.

(2) Ministar i policijski komesar imaju pravo dati svoje pismeno izjašnjenje o prijedlogu ocjene iz stavka (1) ovog članka.

(3) Ministar prijedlog ocjene Neovisnog odbora za izbor i reviziju a, izjašnjenje policijskog komesara i svoje izjašnjenje o predloženoj ocjeni dostavlja Vladi na odlučivanje.

(4) Na temelju prijedloga ocjene iz stavka (1) ovog članka, izjašnjenja ministra i policijskog komesara iz stavka (2) ovog članka. Vlada donosi konačnu godišnju ocjenu o radu policijskog komesara, najkasnije do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

(5) Ocjena o radu policijskog komesara može biti "ne zadovoljava" ili "zadovoljava".

(6) Policijski komesar može izjaviti prigovor Vladi na odluku iz stavka (4) ovog članka, u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke.

(7) Vlada je obvezna po prigovoru iz stavka (6) ovog članka donijeti odluku u roku od 30 dana od dana pri jema prigovora.

(8) Ukoliko je odlukom Vlade policijski komesar razriješen dužnosti, osim u slučajevima iz članka 46. stavak (1) točka a) i b) ovog Zakona, ili mu je radni odnos prestao na temelju disciplinske sankcije, smatrat će se daje za tu godinu ocijenjen ocjenom „ne zadovoljava”.

(9) Odluka Vlade po prigovoru je konačna.

Odjeljak D - Postupak za razrješenje policijskog komesara

Članak 46.

(Uvjeti za razrješenje policijskog komesara)

(1) Neovisni odbor za izbor i reviziju podnosi prijedlog za razrješenje policijskog komesara Vladi u sljedećim slučajevima:

- a) na osobni zahtjev policijskog komesara;
- b) ako trajno nije u mogućnosti obavljati svoje dužnosti i odgovornosti;
- c) ako ne provodi mjere nadzora nad Upravom policije ili mjere nadzora nad primjenom policijskih ovlaštenja;
- d) ako je konačnom odlukom utvrđena disciplinska odgovornost policijskog komesara i sankcija

prestanak radnog odnosa;

e) ako je policijski komesar ocijenjen godišnjom ocjenom "ne zadovoljava";

f) ako je izrečena pravomoćna kazna zatvora za kazneno djelo;

g) ukoliko više ne ispunjava uvjete za imenovanje policijskog komesara sukladno članku 37. ovog Zakona.

(2) Prijedlog za razrješenje iz stavka (1) ovog članka dostavlja se Vladi putem ministra unutarnjih poslova.

(3) Ministar ima pravo dali svoje pisano izjašnjenje o prijedlogu za razrješenje iz stavka (1) ovog članka.

(4) Vlada odlučuje o razrješenju policijskog komesara u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga Neovisnog odbora za izbor i reviziju.

Članak 47.

(Prijedlog ministra za razrješenje policijskog komesara)

(1) Ministar može podnijeti prijedlog za razrješenje policijskog komesara.

(2) Prijedlog iz stavka (1) ovog članka podnosi se u slučaju kada se raspolože dokazima da policijski komesar ne obavlja zakonito poslove iz članka 25. stavak (3) točke b), p) i r) ovog Zakona.

(3) Prijedlog iz stavka (1) ovog članka ministar dostavlja Neovisnom odboru na razmatranje i davanje mišljenja.

(4) Neovisni odbor za izbor i reviziju obvezan je dati svoje mišljenje u roku od 15 dana od dana prijema prijedloga.

(5) Ministar će svoj prijedlog za razrješenje policijskog komesara i mišljenje Neovisnog odbora za izbor i reviziju dostaviti Vladi na razmatranje i odlučivanje.

(6) Vlada je dužna u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga i mišljenja iz stavka (5) ovog članka, razmotriti prijedlog i donijeti konačnu odluku.

POGLAVLJE V - DISCIPLINSKA ODGOVORNOST POLICIJSKOG KOMESARA

Članak 48.

(Disciplinska odgovornost)

(1) Policijski komesar je disciplinski odgovoran za povrede službene dužnosti utvrđene u članku 49. ovog Zakona.

(2) Kaznena odgovornost za kazneno djelo i

prekršajna odgovornost za prekršaj ne isključuje disciplinsku odgovornost policijskog komesara ako počinjeno kazneno djelo ili prekršaj istovremeno predstavlja i povredu službene dužnosti iz članka 49. ovog Zakona.

(3) Oslobođanje od kaznene odgovornosti ili prekršajne odgovornosti ne podrazumijeva istodobno i oslobođanje od disciplinske odgovornosti policijskog komesara.

(4) Donošenjem rješenja o pokretanju disciplinskog postupka. Vlada, na prijedlog ministra, može donijeti rješenje o suspenziji policijskog komesara.

Članak 49. (Povrede službenih dužnosti policijskog komesara)

Policijski komesar disciplinski odgovara za slijedeće povrede službenih dužnosti:

a) neizvršavanje ili nesavjesno ili ne blagovremeno izvršavanje službenih zadataka predviđenih ovim i drugim zakonima i pod zakonskim propisima;

b) zlouporaba službenog položaja;

c) nekorektno i neprofesionalno ponašanje prema policijskim službenicima, državnim službenicima, namještenicima, zaposlenicima ili strankama;

d) davanje netočnih podataka koji utječu ili su mogli utjecati na donošenje odluka nadležnih tijela;

e) odbijanje izvršenja zakonitih naredbi nadležnih tijela;

f) sprječavanje građana ili pravnih osoba u ostvarivanju njihovih prava pri podnošenju zahtjeva, žalbi, molbi i drugih podnesaka ili ne odlučivanje pod tim podnescima u zakonskom roku;

g) prikrivanje činjenica o načinu izvršenja službenih zadataka;

h) sprječavanje, izbjegavanje, ometanje ili na drugi način odgađanje provođenja disciplinskog postupka protiv policijskog službenika, državnog službenika i namještenika;

i) nepoduzimanje ili nedovoljno poduzimanje mjera iz svoje nadležnosti;

j) davanje i otkrivanje podataka koji su određeni stupnjem tajnosti sukladno Zakonu o zaštiti tajnih podataka;

k) provođenje aktivnosti koje nisu u skladu s interesima Ministarstva i Uprave policije odnosno kojima se narušava ugled Ministarstva i Uprave policije;

l) sudjelovanje u političkim aktivnostima i

obavljanje drugih političkih aktivnosti koje nisu sukladne službenoj dužnosti;

m) protupravno pribavljanje osobne ili imovinske koristi za sebe ili druge u svezi sa radom;

n) izdavanje naređenja čije bi izvršenje predstavljalo kazneno djelo;

o) diskriminacija pri vršenju dužnosti na temelju: rase, boje kože, spola, jezika, religije, političkog ili

drugog opredjeljenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla ili po bilo kojem drugom osnovu;

p) ukoliko Neovisnom odboru ne dostavi tražene informacije i druge akte sukladno članku 44. stavak (4) ovog Zakona, odmah, a najkasnije u roku od 15 dana.

Članak 50. (Pokretanje disciplinskog postupka)

(1) Inicijativu za pokretanje disciplinskog postupka mogu podnijeti Neovisni odbor za izbor i reviziju i/ili ministar kada u okviru svoje nadležnosti utvrde postojanje osnova sumnje da je policijski komesar počinio povredu službene dužnosti iz članka 49. ovog Zakona.

(2) Rješenje o pokretanju disciplinskog postupka donosi ministar u slučaju postojanja osnova sumnje da je policijski komesar počinio povredu službene dužnosti iz članka 49. ovog Zakona, u kojem se određuje osoba koja će zastupati rješenje o pokretanju disciplinskog postupka pred Neovisnim odborom.

(3) Iznimno od stavka (2) ovog članka, u slučaju kada inicijativu iz. stavka (1) ovog članka podnosi ministar, rješenje o pokretanju disciplinskog postupka donosi predsjednik Vlade.

Članak 51. (Vođenje prvostupanjskog disciplinskog postupka protiv policijskog komesara)

(1) Neovisni odbor za izbor i reviziju vodi prvostupanjski disciplinski postupak protiv policijskog komesara i donosi rješenje o izricanju disciplinske sankcije.

(2) Iznimno od stavka (1) ovog članka, u slučaju kada Neovisni odbor za izbor i reviziju podnosi inicijativu iz članka 50. stavak (1) ovog zakona, Povjerenstvo za izbor i imenovanja, imenuje posebno povjerenstvo iz reda zastupnika Skupštine ili državnih službenika koji nisu uposlenici Ministarstva unutarnjih poslova, koje broji tri člana, s tim da najmanje dva člana moraju imati

najmanje VII stupanj stručne spreme ili visoko obrazovanje po Bolonjskom sustavu studiranja sa ostvarenih najmanje 240 EC TS bodova pravne struke, koje će provesti prvostupanjski disciplinski postupak.

(3) Postupak iz stavka (1) i (2) ovog članka vodi se prema odredbama propisa iz članka 54. ovog Zakona.

(4) Protiv prvostupanjskog rješenja iz stavka (1) i (2) ovog članka može se izjaviti žalba drugostupanjskom disciplinskom povjerenstvu iz članka 52. ovog Zakona, u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

(5) Disciplinski postupak je javan.

Članak 52.

(Drugostupanjski disciplinski postupak)

(1) Drugostupanjski disciplinski postupak vodi Drugostupanjsko disciplinsko povjerenstvo koje za pojedini slučaj imenuje Skupština na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja.

(2) Drugostupanjsko disciplinsko povjerenstvo ima tri člana od kojih najmanje dva člana moraju imati najmanje VII stupanj stručne spreme ili visoko obrazovanje po Bolonjskom sustavu studiranja sa ostvarenih najmanje 240 ECTS bodova pravne struke.

(3) U Drugostupanjsko disciplinsko povjerenstvo ne mogu biti imenovani članovi Neovisnog odbora za izbor i reviziju.

(4) Rješenje Drugostupanjskog disciplinskog povjerenstva doneseno po žalbi je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba kod nadležnog suda u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

Članak 53.

(Disciplinske sankcije)

(1) Za povrede službene dužnosti iz članka -49. ovog Zakona mogu se izreći sljedeće disciplinske sankcije:

(a) novčana kazna u iznosu od 15% do 40% osnovne plaće na period do šest mjeseci

(b) prestanak radnog odnosa.

(2) Disciplinska sankcija prestanak radnog odnosa izriče se u slučaju kada se ocjeni da su izvršene povrede službene dužnosti izazvale leže posljedice za sigurnost u Kantonu, i da je prestanak radnog odnosa jedina odgovarajuća disciplinska sankcija za nastale posljedice.

Članak 54.

(Ovlaštenje za donošenje propisa)

Disciplinski postupak i izricanje disciplinskih sankcija iz članka 53. ovog Zakona te druga pitanja koja se odnose na disciplinsku odgovornost policijskog komesara propisom uređuje Vlada.

Članak 55.

(Obveza suradnje)

Sve ustrojbene jedinice Ministarstva surađuju s tijelima disciplinskog postupka, uključujući pristup relevantnim podacima i uposlenicima.

POGLAVLJEVI- URED ZA PRITUŽBE JAVNOSTI

Članak 56.

(Osnivanje Ureda)

(1) Ured za pritužbe javnosti (u daljnjem tekstu: Ured) osniva se kao stalno radno tijelo u Ministarstvu, a u obavljanju zadataka iz svoje nadležnosti Ured je neovisan i nije u lancu zapovi jedanja Ministarstva.

(2) Članove Ureda rješenjem imenuje ministar.

(3) Prostor za rad Ureda kao i administrativno-tehničku podršku osigurava Ministarstvo.

(4) Visinu naknade članovima Ureda utvrđuje Vlada na prijedlog ministra.

(5) Sva pitanja koja se odnose na rad Ureda, a nisu regulirana ovim Zakonom regulirati će se Uredbom koju usvaja Vlada na prijedlog ministra.

Članak 57.

(Poslovi iz nadležnosti Ureda)

(1) Ured je nadležan da obavlja sljedeće poslove:

a) prima, razmatra, procjenjuje i prosljeđuje žalbe na rad policijskih službenika Uprave policije, državnih službenika, namještenika i zaposlenika Ministarstva i Uprave policije, izjavljene od građana, pravnih osoba i drugih subjekata;

b) prati, nadzire predmete i interni postupak koji provodi Jedinica za profesionalne standarde Uprave policije (u daljnjem tekstu: Jedinica);

c) prati i nadgleda izvršenje disciplinskih sankcija izrečenih od nadležnih disciplinskih tijela i provođenje tih disciplinskih sankcija kako bi se osigurala pravičnost i dosljednost, kao i svrha kažnjavanja;

d) na temelju izvješća Jedinice vodi evidencije

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

o žalbama građana ili pravnih osoba i rezultatima istrage na temelju kojih je pokrenut disciplinski, prekršajni ili kazneni postupak;

e) prati i nadgleda je li Jedinica izvješćiva podnositelja žalbe o ishodu internog postupka u pisanoj formi;

f) inicira pokretanje disciplinskog postupka protiv istražitelja Jedinice ili odgovornog rukovoditelja zbog zlouporabe ili zapostavljanja postupka;

g) obavlja nadzor nad ostvarivanjem neovisnosti u radu Jedinice koji se odnosi na pokrenuti interni postupak;

h) dostavlja Neovisnom odboru pritužbe koje se odnose na rad policijskog komesara;

i) priprema i podnosi mjesečno i godišnje izvješće o svom radu ministru, a godišnje izvješće Vladi;

j) donosi Poslovnik o svom radu;

k) obavlja i druge poslove propisane ovim zakonom i podzakonskim propisima.

(2) Ako se žalba ili pritužba odnosi na državnog službenika, namještenika ili zaposlenika Ministarstva ili Uprave policije. Ured prosljeđuje žalbu ili pritužbu ministru u roku od osam dana od dana prijema žalbe ili pritužbe.

(3) Ured nije nadležan za interne postupke i prethodne provjere koje se provode na temelju prijave ili zahtjeva za provođenje internog postupka koje podnose uposlenici Ministarstva i neposredni rukovoditelji.

Članak 58. **(Sastav Ureda)**

(1) Ured se sastoji od tri člana, od kojih je jedan predsjedavajući.

(2) Jedan član Ureda je zaposlenik Ministarstva na poziciji državnog službenika a dva člana su predstavnici građana. Predstavnici građana neće zasnovati radni odnos u Ministarstvu.

(3) Sastav Ureda održava nacionalnu strukturu stanovništva prema popisu stanovništva iz 1991. godine, te će se voditi računa o spolnoj zastupljenosti.

Članak 59. **(Uvjeti za imenovanje)**

Član Ureda mora ispunjavati sljedeće uvjete:

a) da je državljanin Bosne i Hercegovine s prebivalištem u Bosni i Hercegovini;

b) da ima najmanje VII stupanj stručne

spreme ili prvi ciklus visokog obrazovanja po Bolonjskom sustavu studiranja koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova i najmanje tri godine radnog staža u struci nakon stjecanja visoke stručne spreme, a predsjedavajući Ureda mora biti diplomirani pravnik;

c) da nije član političke stranke;

d) da u posljednje četiri godine nije bio na bilo kojoj poziciji u političkoj stranci na bilo kojoj razini, niti je bio postavljen na bilo koju poziciju od strane političke stranke;

e) da u posljednje četiri godine nije bio član izvršnog ili zakonodavnog tijela, na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini;

1) da nije osuđivan za kazneno djelo;

g) da se protiv njega ne vodi kazneni postupak;

h) da mu nije izrečena disciplinska sankcija za teže povrede službene dužnosti;

i) da nije aktivni policijski službenik;

j) da nije član tijela koje na bilo koji način nadzire rad Ministarstva i Uprave policije.

Članak 60. **(Rad Ureda)**

(1) O svim pitanjima iz svoje nadležnosti članovi Ureda odlučuju na zakazanim sjednicama u pismenoj formi.

(2) Rad Ureda ima za cilj osigurati objektivno i nepristrano vođenje postupka u svezi sa izjavljenim žalbama na rad i ponašanje policijskih službenika Uprave policije i državnih službenika, namještenika i zaposlenika Ministarstva i Uprave policije, čime osigurava zaštitu ljudskih prava i sloboda.

(3) Pod žalbama iz stavka (1) ovog članka podrazumijevaju se zahtjevi, žalbe, pritužbe ili drugi podnesci koji se odnose na nepravilan rad policijskih službenika Uprave policije, državnih službenika, namještenika i zaposlenika Ministarstva i Uprave policije.

Članak 61. **(Dostavljanje žalbe Jedinici)**

(1) Ured će podnesak izjavljen na rad policijskog službenika dostaviti Jedinici u roku od osam dana od dana prijema istog, koja će obavijestiti Ured o svim poduzetim radnjama po zaprimanju podneska nakon provedenog internog postupka.

(2) Ured je dužan dati mišljenje o obavijesti iz stavka (1) ovog članka u roku od osam dana od dana prijema obavijesti.

Članak 62.
(Mandat članova Ureda)

(1) Članovi Ureda se imenuju na mandat od četiri godine.

(2) Članovi Ureda iz stavka (1) ovog članka mogu bili ponovo izabrani u Ured samo jednom uzastopno.

(3) Najkasnije šest mjeseci prije isteka mandata pokrenut će se postupak za izbor novog Ureda.

(4) Ukoliko mandat Ureda istekne prije imenovanja novog Ureda, postojeći Ured nastavlja obavljati svoje dužnosti sve do imenovanja novog Ureda.

Članak 63.
(Razrješenje predsjedavajućeg i članova Ureda)

(1) Ministar razrješuje predsjedavajućeg ili člana Ureda ako više ne ispunjavaju bilo koji od uvjeta predviđenih za imenovanje.

(2) Predsjedavajući i članovi Ureda, Ministarstvo i druge zainteresirane osobe obavještavaju ministra o svim okolnostima koje mogu uticali na članstvo u Uredu.

(3) U slučaju prestanka mandata, razrješenja ili smrti predsjedavajućeg ili člana Ureda, mandat novog predsjedavajućeg ili člana koji je imenovan u skladu sa propisanim uvjetima iz članka 59. ovog Zakona traje do isteka mandata Ureda iz članka 62. stavak (1) ovog Zakona.

POGLAVLJE VII - RADNI ODNOSI

Članak 64.
(Uposlenici Ministarstva)

(1) Poslove i zadatke Ministarstva i Uprave policije obavljaju policijski službenici, državni službenici, namještenici i zaposlenici.

(2) Policijski službenici su uposlenici Ministarstva ovlašteni da primjenjuju policijske ovlasti propisane Zakonom o policijskim službenicima Kantona 10 (u daljnjem tekstu: Zakon o policijskim službenicima) i postupaju kao ovlaštene službene osobe po posebnim propisima. Radnopravni status policijskih službenika propisan je Zakonom o policijskim službenicima.

(3) Zakoni, drugi propisi i opći akti kojima je uređen radnopravni status državnih službenika, namještenika i zaposlenika u tijelima uprave, primjenjuju se i na državne službenike, namještenike i zaposlenike Ministarstva, ako ovim zakonom nije

drugačije propisano.

(4) Radna mjesta policijskih službenika, državnih službenika, namještenika i zaposlenika utvrđuju se Pravilnikom.

Članak 65.
(Stručno obrazovanje i usavršavanje)

(1) Uposlenici Ministarstva su obvezni da se stručno obrazuju i usavršavaju.

(2) Sredstva za stručno obrazovanje i usavršavanje iz stavka (1) ovog članka biti će predviđena u Proračunu Županije, na proračunskoj poziciji Ministarstva.

Članak 66.
(Vježbenici)

Vježbenici se primaju u Ministarstvo prema postupku propisanom zakonima koji reguliraju radne odnose državnih službenika, namještenika i zaposlenika.

Članak 67.
(Odabir kadeta)

(1) Uprava policije odabire kandidate za pohađanje obuke za policijske službenike u skladu sa potrebama Uprave policije i po postupku utvrđenim Zakonom o policijskim službenicima.

(2) Nakon konačnog odabira kandidata i zaključivanja ugovora, kandidati stječu status kadeta,

(3) Obuka kadeta za potrebe Uprave policije se regulira posebnim ugovorom između Ministarstva i institucije u kojoj se vrši temeljna policijska obuka.

Članak 68.
(Međusobne obveze kadeta i Ministarstva)

(1) Međusobne obveze između kadeta i Ministarstva se reguliraju posebnim ugovorom.

(2) Za vrijeme obuke, kadeti će imati osigurani smještaj, hranu, kompletnu odoru, udžbenike, zdravstveno i invalidsko osiguranje ako nemaju takvo osiguranje po drugoj osnovi i mjesečna primanja dovoljna da pokriju osobne troškove.

(3) Sredstva za školovanje kadeta u instituciji koja osigurava temeljnu policijsku obuku osiguravaju se u Proračunu Kantona, na proračunskoj poziciji Ministarstva.

Članak 69.
(Disciplinska odgovornost državnih službenika i

namještenika i zaposlenika)

(1) Državni službenici, namještenici i zaposlenici Ministarstva disciplinski odgovaraju za povredu službene dužnosti prema propisima o disciplinskoj odgovornosti državnih službenika, namještenika i zaposlenika.

(2) Policijski službenici Ministarstva disciplinski odgovaraju za povredu službene dužnosti prema Zakonu o policijskim službenicima i podzakonskim propisima.

**Članak 70.
(Nagrade)**

(1) Ustrojbenim jedinicama i uposlenicima Ministarstva mogu biti dodijeljena priznanja, pohvale i druge nagrade za postignuti uspjeh u obavljanju njihovih poslova.

(2) Priznanja, pohvale i druge nagrade iz stavka (1) ovog članka za ustrojbene jedinice i uposlenike Ministarstva, dodjeljuju se na temelju rješenja ministra.

(3) Priznanja, pohvale i druge nagrade za postignuti uspjeh u vršenju poslova mogu se dodijeliti i umirovljenim djelatnicima Ministarstva na svečanosti za Dan policije, kao i drugim pravnim osobama, udruženjima, građanima i drugim tijelima uprave.

(4) Ministar donosi podzakonski propis o priznanjima, pohvalama i nagradama koje se dodjeljuju.

**POGLAVLJE VIII - MEĐUSOBNI
ODNOSI I SURADNJA MINISTARSTVA
SA MINISTARSTVOM SIGURNOSTI,
DRUGIM MINISTARSTVIMA UNUTARNJIH
POSLOVA, POLICIJSKIM TIJELIMA
I TIJELIMA UPRAVE U BOSNI I
HERCEGOVINI****Odjeljak A. Odnos Ministarstva s drugim
tijelima****Članak 71.
(Načela suradnje)**

Međusobni odnosi Ministarstva sa drugim tijelima uprave na svim razinama vlasti u Bosni i Hercegovini zasnivaju se na uzajamnoj suradnji, kontaktima, sporazumima, protokolima, ugovorima, razmjeni informacija od zajedničkog interesa sukladno ovom Zakonu.

Članak 72.**(Suradnja s Federalnim ministarstvom i drugim
ministarstvima unutarnjih poslova)**

Ministarstvo surađuje s Federalnim ministarstvom i ministarstvima unutarnjih poslova drugih kantona u cilju zajedničkog unapređivanja rada, usuglašavanja planova rada, poduzimanja zajedničkih aktivnosti i sigurnosnih mjera od zajedničkog interesa.

Članak 73.**(Zadaci povjereni od strane Federalnog ministarstva i pružanje pomoći ministarstvima
unutarnjih poslova drugih kantona)**

(1) Federalno ministarstvo može povjeriti Ministarstvu poslove iz svoje nadležnosti sukladno Zakonu o unutarnjim poslovima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH”, broj XI/I4).

(2) Ministarstvo može izvršavati poslove povjerene od strane Federalnog ministarstva iz stavka (1) ovog članka.

(3) Ministarstvo pruža pomoć ministarstvima unutarnjih poslova drugih kantona kada oni to zatraže.

(4) U slučaju da Ministarstvo poduzme aktivnosti iz ovog članka, Federalno ministarstvo ili ministarstvo

unutarnjih poslova drugog kantona snosi dodatne troškove izvršenja tih poslova. Detalji u svezi s dodatnim troškovima se dogovaraju na uzajamnoj osnovi i po potrebi, a što se regulira posebnim ugovorom.

Članak 74.**(Suradnja sa drugim tijelima, ministarstvima
unutarnjih poslova i ostalim policijskim tijelima
u Bosni i Hercegovini)**

(1) Ministarstvo surađuje sa Ministarstvom sigurnosti Bosne i Hercegovine. Obavještajno sigurnosnom agencijom Bosne i Hercegovine, Ministarstvom unutarnjih poslova Republike Srpske i Policijom Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine na temelju ovog Zakona.

(2) U okviru svoje nadležnosti Ministarstvo surađuje i pruža pomoć policijskim tijelima iz stavka (1) ovog članka, na njihov zahtjev.

(3) U slučaju da Ministarstvo poduzme aktivnosti iz stavka (2) ovog članka, ministarstva i druga policijska tijela snose dodatne troškove

izvršenja tih zadataka. Detalji u svezi s dodatnim troškovima se dogovaraju na uzajamnoj osnovi i po potrebi posebnim ugovorom.

Članak 75.
(Ovlaštenje za udruživanje financijskih sredstava)

(1) Ministarstvo može zajednički koristiti udružena sredstva policijskih tijela u Bosni i Hercegovini: Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine, Federalne uprave policije, Uprava policije drugih županija, Ministarstva unutarnjih poslova Republike Srpske i Policije Distrikta Brčko Bosne i Hercegovine, u svezi sa stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem policijskih službenika, znanstveno-istraživačkim radom relevantnim za potrebe policije, razvoja kompleksnih kriminalističkih i tehničkih stručnih procjena, osiguranjem policijske opreme, sustava informacijskih tehnologija i komunikacijskih sustava, naoružanja i drugih sličnih sredstava, kao i u svezi drugih zadataka iz svoje nadležnosti.

(2) Detalji o zajedničkim financijskim i drugim sredstvima se dogovaraju na uzajamnoj osnovi i po potrebi posebnim ugovorom.

Odjeljak B. Međusobni odnosi i suradnja u kaznenim stvarima Uprave policije s drugim policijskim tijelima i agencijama za provođenje zakona u Bosni i Hercegovini.

Članak 76.
(Suradnja u kaznenim stvarima)

Uprava policije uspostavlja službenu suradnju u kaznenim stvarima s drugim policijskim tijelima i agencijama za provođenje zakona u Bosni i Hercegovine, sukladno Zakonu o pravnoj pomoći i službenoj suradnji u kaznenim stvarima između Federacije Bosne i Hercegovine, Republike Srpske i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine i drugim zakonima.

Članak 77.
(Razmjena informacija i prikupljanje podataka)

U ostvarivanju suradnje iz članka 74. i 76. ovog Zakona, uspostavlja se kontinuirana razmjena podataka i informacija između Uprave policije, Direkcije za koordinaciju policijskih tijela BiH, Državne agencije za istrage i zaštitu, Granične policije, Federalne uprave policije, drugih kantonalnih

uprava policije, Ministarstva unutarnjih poslova Republike Srpske i Policije Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine. kao i sa drugim nadležnim tijelima.

Članak 78.
(Ovlasti policijskih službenika na teritoriji Kantona)

Policijski službenici Direkcije za koordinaciju policijskih tijela u Bosni i Hercegovini, Državne agencije za istrage i zaštitu, Granične policije Bosne i Hercegovine i Federalne uprave policije, kod obavljanja poslova iz svoje nadležnosti, imaju iste ovlasti na teritoriji Kantona kao i policijski službenici Uprave policije.

Članak 79.
(Obavljanje poslova izvan teritorije Kantona)

Uprava policije može izravno s drugim kantonalnim upravama policije i Ministarstvom unutarnjih poslova Republike Srpske i Policijom Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine utvrditi uvjete pod kojima policijski službenici mogu vršiti određene zadatke ili poslove na području drugog policijskog tijela, te posebne uvjete pod kojim policijski službenici tih tijela mogu vršiti određene poslove i zadatke na području Kantona.

Članak 80.
(Kaznena djela u nadležnosti drugih policijskih tijela)

(1) U slučaju da obavljajući zadatke iz svoje nadležnosti, otkrije da se priprema izvršenje ili je izvršeno kazneno djelo u nadležnosti drugih policijskih tijela u Bosni i Hercegovini, Uprava policije poduzima neophodne mjere i aktivnosti na sprječavanju izvršenja tog kaznenog djela ili pronalaženju i hvatanju počinitelja kaznenog djela.

(2) Nakon poduzimanja mjera i aktivnosti iz stavka (1) ovog članka, Uprava policije će odmah obavijestiti policijsko tijelo nadležno za ta kaznena djela.

Članak 81.
(Razmjena informacija o određenom slučaju)

(1) Uprava policije razmjenjuje informacije s drugim policijskim tijelima u Bosni i Hercegovini ako oni smatraju takvu informaciju neophodnom ili ako bi korištenje te informacije pomoglo istražnom postupku ili radu policije.

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

(2) Razmjena informacija se vrši sukladno Zakonu o zaštiti tajnih podataka i drugim propisima.

Članak 82.
(Razmjena podataka)

(1) Ministarstvo i Uprava policije mogu razmjenjivati podatke:

- a) sa drugim policijskim i ostalim nadležnim tijelima i pravnim osobama;
- b) sa nadležnim tijelima u svrhu uspostave baza podataka i funkcioniranja sustava razmjene koje će koristiti sva policijska i nadležna tijela u Bosni i Hercegovini;
- c) u druge svrhe sukladno zakonima i podzakonskim propisima.

(2) Podaci iz stavka (1) ovog članka se odnose na poslove policijskih tijela, Ministarstva i drugih nadležnih tijela u Bosni i Hercegovini.

Članak 83.
(Pomoć u izvanrednim situacijama)

U slučaju prirodnih nepogoda, epidemija, ili drugih izvanrednih situacija, Ministarstvo može zatražiti i pružiti pomoć u pogledu resursa, opreme i ljudstva drugim kantonalnim ministarstvima unutarnjih poslova, Federalnom ministarstvu, Ministarstvu unutarnjih poslova Republike Srpske, Obavještajno sigurnosnoj agenciji Bosne i Hercegovine, Policiji Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine i Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine.

POGLAVLJE IX REVIZIJA I NADZOR U RADU UPRAVE POLICIJI

Članak 84.
(Revizija i nadzor)

U cilju osiguranju poštivanja pravilne primjene ovog Zakona, na prijedlog policijskog komesara ministra donosi propis kojim će se propisati način i postupak provođenja revizije i nadzora u radu Uprave policije.

Članak 85.
(Podzakonski propisi koje donosi Vlada)

U roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Zakona, Vlada će donijeti sljedeće podzakonske propise o:

- a) obliku, sadržaju i načinu korištenja zaštitnog znaka Ministarstva (članak 7.stavak (2));

- b) osiguranju određenih osoba i objekata (članak 16.);
- c) disciplinskoj odgovornosti policijskog komesara (članak 53.).

Članak 86.
(Podzakonski propisi koje donosi ministar)

(1) U roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Zakona, ministar će na prijedlog policijskog komesara donijeti sljedeće podzakonske propise o:

- a) izgledu, obilježavanju i uporabi vozila Ministarstva (članak 8.);
- b) uvjetima, načinu i postupku korištenja odobrenih financijskih sredstava iz specijalne kase (članak 11.);
- c) pružanju pomoći drugim tijelima i pravnim osobama (članak I 7.stavak (4));
- d) o načinu i postupku provođenja revizije i nadzora u radu Uprave policije.

(2) U roku od mjesec dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, ministar će uskladiti postojeći ili donijeti novi podzakonski propis o pohvalama, priznanjima i nagradama (članak 70. stavak (4)).

(3) U roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona ministar će, uz suglasnost Vlade, donijeti Pravilnik (članak 19. stavak (2) i stavak (3)).

Članak 87.
(Prijelazne odredbe o imenovanju policijskog komesara, Neovisnog odbora i Ureda)

(1) Policijski komesar imenovan na tu poziciju sukladno Zakonu i drugim propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu ovog Zakona, ostaje na toj poziciji do isteka svog mandata.

(2) Članovi Neovisnog odbora i Ureda imenovani na tu poziciju sukladno Zakonu i drugim propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu ovog Zakona, ostaju na toj poziciji do isteka mandata.

Članak 88.
(Prestanak važenja ranijeg zakona)

(1) Stupanjem na snagu ovog zakona, prestaje važiti Zakon o unutarnjim poslovima Kantona 10 „Narodne novine Hercegbosanske županije”, broj: 3/02. 6/03, 11/03. 1/05, i 7/18).

(2) Do donošenja propisa iz članka 85. i 86. ovog Zakona, primjenjivati će se podzakonski propisi

koji su se primjenjivali do dana stupanja na snagu ovog Zakona, ukoliko nisu u suprotnosti s ovim Zakonom.

Članak 89. **(Stupanje na snagu)**

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Narodnim novinama Hercegbosanske upanije".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
SKUPŠTINA
Broj: 01-02-40.2/23
Tomislavgrad, 26. rujna 2023. godine

Predsjedatelj Skupštine
Jozo Ćosić v.r.

Temeljem članka 15. i 26. stavak (1) točke c) Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: 3/96, 9/00, 9/04 i 10/05), Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj dana 22.11.2023. godine, donosi

ZAKON **O POLICIJSKIM SLUŽBENICIMA** **KANTONA 10**

DIO PRVI **UVODNE ODREDBE**

POGLAVLJE I. **OPĆE ODREDBE**

Članak 1. **Predmet Zakona**

Ovim Zakonom reguliraju se policijske ovlasti i radnopravni status policijskih službenika Kantona 10 (u daljnjem tekstu: Kanton).

Članak 2. **Policijski službenici**

(1) Ovaj Zakon primjenjuje se na policijske službenike uposlene u Upravi policije Ministarstva unutarnjih poslova Kantona 10 (u daljnjem tekstu i za potrebe ovog Zakona: policijsko tijelo).

(2) Policijski službenici su oni pripadnici policijskog tijela iz stavka (1) ovog članka koji su ovlaštene primjenjivati policijske ovlasti propisane ovim Zakonom i postupati kao ovlaštene službene osobe prema Zakonima o kaznenom postupku u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: ZKP).

(3) Radna mjesta policijskih službenika propisuju se prema Zakonu kojim se uspostavlja policijsko tijelo, te propisima donesenim na temelju tog Zakona.

Članak 3. **Temelj za rad**

(1) Rad policijskih službenika temelji se na Ustavu: Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine, Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu i za potrebe ovog Zakona : Županija) i na zakonima i drugim propisima koji se primjenjuju u Bosni i Hercegovini, Federaciji Bosne i Hercegovine i Županiji.

(2) U obavljanju svojih dužnosti policijski službenik djeluje na nepristran i zakonit način voden javnim interesom da služi i pomaže javnosti, promovirajući razvitak i očuvanje demokratske prakse sukladno zaštiti ljudskih prava i temeljnih sloboda.

Članak 4. **Nacionalna i spolna zastupljenost**

Struktura policijskih službenika u policijskom tijelu odražava nacionalnu strukturu stanovništva na teritoriji koju obuhvaća Županija, prema popisu iz 1991. godine, a voditi će se računa i o spolnoj zastupljenosti.

Članak 5. **Policijske oznake i odora**

(1) Policijskom službeniku službenu policijsku iskaznicu i policijsku značku izdaje policijski komesar Kantona (u daljnjem tekstu: policijski komesar).

(2) Policijski službenici nose jedinstvene odore u Federaciji sa županijskim oznakama sukladno članku III. I.

(a) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i članku 15. stavku (1) točki c) (kstava I Hercegbosanske županije).

(3) Jedinstvene odore iz stavka (2) ovog članka propisuje Uredba o jedinstvenoj policijskoj odori policijskih snaga u Federaciji Bosne i Hercegovine,

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

koju donosi Vlada Federacije Bosne i Hercegovine.

(4) Izuzetno od stavka (3) ovog članka, ministar unutarnjih poslova Kantona (u daljnjem tekstu: ministar) će na prijedlog policijskog komesara, u okviru nadležnosti policijskog tijela, propisati posebne odore, kao i dopunske dijelove odore za obavljanje poslova i zadataka u specifičnim geografskim i klimatskim uvjetima.

(5) Zbog specifične prirode, određene specijalne policijske zadatke, policijski službenici izvršavaju u civilnoj policijskoj odjeći ili specijalnoj policijskoj odjeći i sa specijalnom policijskom opremom, o čemu propis donosi policijski komesar.

(6) Vlada Županije propisuje oblik službene policijske iskaznice i značke za policijske službenike iz članka 2. stavka (1) ovog zakona, pri čemu policijska značka mora biti jasno prepoznatljiva javnosti kao policijska oznaka.

Članak 6.

Pravo i dužnost nošenja oružja

Način držanja i nošenja oružja i streljiva, vrste naoružanja i streljiva, opreme i posebne opreme policijskih službenika, u skladu s ovim Zakonom, propisuje se pravilnikom koji donosi ministar na prijedlog policijskog komesara.

Članak 7.

Dan policije

(1) Policijski službenici Ministarstva unutarnjih poslova Kantona 10 (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) imaju svoj poseban i svečani dan „Dan policije“, koji se proslavlja svakog 29. rujna u godini.

(2) Organiziranje i obilježavanje Dana policije obuhvaća odgovarajuće svečane aktivnosti i dodjelu posebnih nagrada i priznanja aktivnim i umirovljenim djelatnicima Ministarstva.

DIO DRUGI POLICIJSKE OVLAŠTI

POGLAVLJE I. TEMELJNA NAČELA

Članak 8.

Obveza identifikacije

(1) Prije nego što policijski službenik počne primjenjivati policijske ovlasti obavezan je identificirati se pokazivanjem službene policijske

iskaznice ili policijske značke.

(2) U iznimnim slučajevima, kada identificiranje iz stavka (1) ovoga članka može ugroziti sigurnost policijskog službenika ili druge osobe ili dovesti u pitanje postizanje zakonitog cilja koji opravdava primjenu policijskih ovlasti, policijski službenik može se identificirati na drugi način ili odgoditi identifikaciju.

(3) Čim okolnosti iz stavka (2) ovoga članka prestanu, policijski se službenik identificira na način iz stavka (1) ovoga članka.

(4) Prilikom primjene policijskih ovlasti policijski službenik je dužan na zahtjev osobe prema kojoj se ovlast primjenjuje, tu osobu informirati o svom imenu i prezimenu i broju službene policijske iskaznice ili policijske značke.

Članak 9.

Prikladnost i razmjernost primjene policijskih ovlasti

(1) Primjena policijskih ovlasti mora biti prikladna i razmjerna potrebi radi koje se poduzima.

(2) Policijske ovlasti primjenjuju se sredstvima kojima se može postići zakoniti cilj s najmanje štetnih posljedica i u najkraćem vremenu.

Članak 10.

Odluke i naredbe za primjenu policijskih ovlasti

(1) Policijski službenik primjenjuje policijske ovlasti prema osobnoj odluci sukladno Zakonu, kao i na temelju zakonite naredbe nadređenoga službenika ili mjerodavnoga tijela.

(2) Policijski službenik neće izvršiti naredbu ukoliko bi time počinio kazneno djelo prema kaznenom zakonodavstvu u Bosni i Hercegovini. Policijski službenik će odmah usmeno upoznati nadređenoga službenika da je izdana naredba protivna zakonskim odredbama, te ukoliko ponovi naredbu podnijeti izvješće o neizvršenju naredbe svome izravno nadređenom službeniku, odnosno višem nadređenom službeniku ukoliko je naredba izdana od izravno nadređenoga policijskog službenika.

(3) Ukoliko naredba bude ponovljena, bez obzira na okolnosti iz stavka (2) ovoga članka, policijski službenik neće postupiti po naredbi, te će svoje pismeno izvješće o nepostupanju dostaviti ustrojbenoj jedinici nadležnoj za unutarnju kontrolu, radi utvrđivanja zakonitosti izdate naredbe i nepostupanja.

(4) Ukoliko je naredbu za primjenu policijskih ovlasti izdalo nadležno tijelo, a njegovim izvršenjem bi bilo počinjeno kazneno djelo, o tome se obavještava rukovoditelj nadležnog tijela ili neposredno više nadležno tijelo.

POGLAVLJE II. POJEDINE POLICIJSKE OVLASTI

Članak 11.

Policijske ovlasti propisane ovim Zakonom

(1) Pored dužnosti i ovlasti propisanih zakonima o kaznenim postupcima i drugim zakonima, policijskim službenicima, odnosno policijskom tijelu radi sprečavanja kaznenih djela, prekršaja i održanja javnog reda i mira, ovim se Zakonom daju sljedeće policijske ovlasti:

- a) provjera i utvrđivanje identiteta osoba i identifikacija stvari;
- b) pozivanje, obavljanje službenog razgovora i prikupljanje obavijesti od građana;
- c) privođenje;
- d) potraga za osobama i stvarima;
- e) privremeno ograničenje slobode kretanja;
- f) izdavanje upozorenja i naredbi;
- g) privremeno oduzimanje predmeta;
- h) privremeno korištenje tuđih vozila i komunikacijskih sredstava;
- i) pregled osoba, stvari i prijevoznih sredstava;
- j) audio i video snimanje na javnim mjestima;
- k) uporaba sile;
- l) obrada osobnih podataka i vođenje evidencija;
- m) zaprimanje prijava;
- n) provjera uspostavljanja elektroničke komunikacije;
- o) poligrafsko ispitivanje;
- p) protudiverzijski pregled;
- r) javno raspisivanje nagrade.

(2) Policijski službenici mogu u potrebnoj mjeri, kao i radi nadzora zakonitosti postupanja policijskih službenika, zvučno i vizualno ili na drugi način snimati postupanje prema građanima i primjenu policijskih ovlasti odgovarajućim tehničkim uređajima, o čemu će na odgovarajući način upoznati javnost, a s naslutim snimkama postupiti sukladno propisu iz stavka (3) ovoga članka.

(3) Ministar će na prijedlog policijskog komesara donijeti propis o načinu postupanja policijskih službenika prilikom obavljanja policijskih poslova i primjeni policijskih ovlasti.

Odjeljak 1 - Provjera i utvrđivanje identiteta osoba i identifikacija stvari

Članak 12.

Ovlast provjere identiteta osoba

(1) Policijski službenik je ovlašten izvršiti provjeru identiteta osobe koja:

- a) predstavlja prijetnju drugoj osobi ili javnom redu ili sigurnosti koja zahtijeva policijsku akciju;
- b) se pregleda ili protiv koje su poduzete druge mjere ili radnje propisane zakonom;
- c) je zatečena u objektu ili drugim prostorijama ili u vozilu koje se pregleda, ukoliko je provjera identiteta prijeko potrebna;
- d) je zatečena na području ili u objektu u kojem je sloboda kretanja privremeno ograničena, ukoliko je provjera identiteta prijeko potrebna;
- e) načinom na koji se ponaša izaziva sumnju da je počinitelj kaznenoga djela, prekršaja ili drugoga zabranjenog ponašanja, ili da ga namjerava počinuti, ili koja svojom tjelesnom pojavom slični osobi za kojom se traga;
- f) je zatečena na mjestu gdje je iz sigurnosnih razloga prijeko potrebno utvrditi identitet svih osoba ili skupine osoba.
- g) bez opravdanog razloga prikuplja podatke o štićenju osobi, objektu ili prostoru u kojem se štićena osoba nalazi.

(2) Policijski službenik obavijestiti će osobu o razlozima zbog kojih je potrebna provjera njezina identiteta.

Članak 13.

Načini provjere identiteta

(1) Provjera identiteta osobe vrši se uvidom u njezinu osobnu iskaznicu ili koju drugu javnu ispravu koja sadrži njezinu fotografiju i njezin potpis i/ili u registar Agencije za identifikaciju dokumenata, evidenciju i razmjenu podataka.

(2) Iznimno od stavka (1) ovoga članka, provjera identiteta može se izvršiti i temeljem izjave druge osobe čiji je identitet provjeren ili utvrđen.

(3) Kada je prijeko potrebno, provjera identiteta može uključivati i provjeru boravišta ili prebivališta.

Članak 14.

Ovlast utvrđivanja identiteta

(1) Ovlast utvrđivanja identiteta primjenjuje se

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

prema osobi koja ne posjeduje ispravu iz članka 13. stavak (I) ovog Zakona, ili ukoliko postoji sumnja u vjerodostojnost te isprave, identitet se utvrđuje metodama i sredstvima kriminalističke tehnike.

(2) Radi utvrđivanja identiteta osobe policijsko tijelo je ovlašteno javno objaviti Iblorobot, crtež, snimku ili opis te osobe.

(3) Ako ne postoji mogućnost utvrđivanja identiteta na drugi način, policijsko tijelo je ovlašteno objaviti fotografiju osobe čiji je identitet potrebno utvrditi ili tijela nepoznate osobe.

Članak 15. Identifikacija predmeta

(1) Ovlašt utvrđivanja i provjere identiteta predmeta primjenjuje se kada je prijeko potrebno utvrditi karakteristike i specifične osobine toga predmeta, kao i odnos neke osobe ili događaja prema tome predmetu.

(2) Policijsko tijelo je ovlašteno javno objaviti sliku, crtež, snimku ili opis predmeta ukoliko je to od značenja za uspješnu provedbu postupka utvrđivanja identiteta tog predmeta.

Odjeljak 2 - Pozivanje, obavljanje službenog razgovora i prikupljanje obavijesti od građana

Članak 16.

Pozivanje, obavljanje službenog razgovora i prikupljanje obavijesti od građana

(1) Kada god postoji zakoniti razlog, policijski službenik može pozvati osobu da dođe u službene prostorije policijskog tijela radi razgovora.

(2) Izuzetno od odredbe stavka (1) ovog članka, policijski službenik može obavljati službeni razgovor i prikupljati obavijesti od građana na radnom mjestu, drugom pogodnom mjestu, a uz pristanak građanina i u objektu njegovog stanovanja.

(3) Razgovori se obavljaju u vremenu između 6,00 sati i 21,00 sata i ne mogu trajati dulje od šest sati, a iznimno ukoliko postoji opasnost od odlaganja, pozivanje odnosno obavljanje službenog razgovora sa osobom iz stavka (1) ovog člana može se obaviti i izvan vremena iz ovog stavka, na osnovu odobrenja policijskog komesara ili drugog ovlaštenog policijskog službenika.

(4) Poziv na razgovor mora sadržavati: ime i prezime osobe koja se poziva, naziv odjela policijskog tijela koje upućuje poziv na razgovor, mjesto, datum, vrijeme i razlog pozivanja, te upozorenje

da će osoba koja se poziva biti prisilno dovedena ukoliko se na odgovarajući način ne odazove pozivu.

(5) U iznimnim slučajevima, policijski službenik je ovlašten osobu pozvati usmeno ili putem odgovarajućeg telekomunikacijskog sredstva, pri čemu joj je dužan priopćiti razlog pozivanja, kao i upozoriti je na mogućnost prisilnog dovođenja. Uz suglasnost te osobe, policijski službenik je može prevesti do službenih prostorija.

(6) Obavljena dostava poziva potvrđuje se dostavnicom.

Odjeljak 3 - Privođenje

Članak 17. Privođenje

(1) Policijski službenik vrši privođenje osobe na osnovu pismenog naloga mjerodavnoga tijela.

(2) Bez pismenoga naloga mjerodavnoga tijela policijski službenik može u službene prostorije policijskog tijela privesti osobu:

- a) čiji identitet je potrebno utvrditi, kada nema drugog načina,
- b) za kojom je službeno pokrenuta potraga,
- c) koja se ne odazove pozivu za razgovor iz članka 16. ovoga Zakona,
- d) koja narušava ili ugrožava javni red i mir ili ugrožava sigurnost prometa, ako se uspostavljanje javnog reda i mira ili otklanjanje ugrožavanja ne može postići na drugi način.

(3) Privođenje iz stavka (2) ovoga članka može trajati onoliko dugo koliko je prijeko potrebno za izvršenje policijske radnje, a najdulje šest sati od trenutka privođenja, ukoliko lo drugim propisom nije drugačije određeno.

Odjeljak 4 - Potraga za osobama i stvarima

Članak 18. Potraga za osobama i stvarima i oglašavanje

(1) Policijski službenici ovlašteni su provoditi mjere potrage za osobama i stvarima.

(2) Potraga se može pokrenuti za osobom čiji je nestanak prijavljen ili za osobom koja se traži sukladno Zakonu.

(3) Policijsko tijelo službeno poduzima oglašavanje i radnje potrage kako bi se:

- a) utvrdilo boravište ili prebivalište osobe sukladno Zakonu,
- b) utvrdio identitet osobe koja nije u stanju

dati svoje osobne podatke ili identitet tijela osobe čiji se osobni podaci ne mogu utvrditi,

c) pronašao određeni predmet.

(4) Oglašavanje iz stavka (3) ovog članka vrši se elektronskim putem unosom podataka o potragama za osobama i stvarima, razmjenom podataka sa domaćim i međunarodnim policijskim tijelima, a izuzetno može se vršiti i putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi ptikladan način.

Odjeljak 5 - Privremeno ograničenje slobode kretanja

Članak 19.

Uvjeti za ograničenje kretanja

(1) Policijski službenik može privremeno ograničiti kretanje osobe na određenom području ili u određenom objektu kada je to prijeko potrebno kako bi se spriječilo počinjenje kaznenih djela, prekršaja ili drugoga zabranjenog ponašanja, kako bi se spriječilo ugrožavanje javnoga reda i sigurnosti ili osiguranje šticećenih osoba, objekata ili prostora.

(2) Privremeno ograničenje slobode kretanja ne može se nastaviti nakon postizanja cilja zbog kojega je bilo primijenjeno, a ni u kom slučaju ne može trajati dulje od šest sati bez službenoga odobrenja koje donosi ovlaštena službenik policijskog tijela.

Članak 20.

Način potrage i ograničenja kretanja

Mjere potrage iz članka 18. ovoga Zakona i privremeno ograničenje slobode kretanja iz članka 19. ovoga Zakona provode se kriminalističko-taktičkim radnjama (potraga, pregled određenih zgrada i prostorija, zasjeda, racija, djelomična i potpuna blokada prometa i drugih površina).

Odjeljak 6 - Izdavanje upozorenja i naredbi

Članak 21.

Izdavanje upozorenja

Policijski službenik upozorit će osobu koja svojim ponašanjem, djelovanjem ili propuštanjem može ugroziti svoju ili sigurnost drugih osoba ili imovine, prekršiti zakon i red, odnosno u slučaju postojanja osnova sumnje kako bi ta osoba mogla počinuti ili izazvati drugu osobu da počinu kazneno djelo ili prekršaj.

Članak 22.

Uvjeti za izdavanje naredbi

- (1) Policijski službenici naredbe izdaju radi:
 - a) otklanjanja opasnosti po vlastiti život i život i osobnu sigurnost građana;
 - b) otklanjanja opasnosti po imovinu;
 - c) sprječavanja počinjenja kaznenih djela ili prekršaja, otkrivanja kaznenih djela ili prekršaja, pronalaženja i hvatanja počinitelja kaznenih djela ili prekršaja, otkrivanja i osiguravanja tragova kaznenih djela i prekršaja i predmeta koji mogu poslužiti kao dokaz u kaznenom i prekršajnom postupku;
 - d) održavanja javnog reda i mira ili uspostavljanja narušenog javnog reda i mira;
 - e) onemogućavanja pristupa ili zadržavanja u prostoru ili objektu gdje to nije dozvoljeno.
 - f) vršenja kontrole i reguliranja prometa na putovima sukladno Zakonu.
- (2) Upozorenja i naredbe izdaju se usmenim ili pismenim putem, ili na drugi odgovarajući način (optičkim ili zvučnim signalima, rukom itd.).

Odjeljak 7 - Privremeno oduzimanje predmeta

Članak 23.

Uvjeti za privremeno oduzimanje predmeta

- (1) Policijski službenik privremeno oduzima predmet:
 - a) kada je oduzimanje predmeta predviđeno ZKP-om ili drugim zakonom,
 - b) kada je to prijeko potrebno radi zaštite javne sigurnosti,
 - c) koji je u posjedu osobe koja je lišena slobode i koja taj predmet može upotrijebiti za samoozljeđivanje, napad na drugu osobu ili bijeg.
- (2) Policijski službenik obvezan je izdati potvrdu o privremenom oduzimanju predmeta. Potvrda mora sadržavati: karakteristike privremeno oduzetog predmeta koje ga razlikuju od ostalih predmeta, podatke o osobi od koje je predmet privremeno oduzet, te ime i prezime, broj policijske značke i potpis policijskoga službenika koji je izvršio privremeno oduzimanje.
- (3) Ako osoba odbije potpisati potvrdu o privremenom oduzimanju predmeta, policijski službenik će to zabilježiti na potvrdi.

Članak 24.

Postupanje s privremeno oduzetim predmetima

(1) Kada, s obzirom na karakteristike predmeta, čuvanje privremeno oduzetih predmeta u prostorijama policijskog tijela nije moguće, ili je povezano sa znatnim poteškoćama, privremeno oduzeti predmeti mogu se pohraniti ili osigurati na odgovarajući način sve dok mjerodavno tijelo ne donese odgovarajuću odluku.

(2) Kada razlozi za privremeno oduzimanje predmeta prestanu postojati privremeno oduzeti predmet bit će vraćen osobi od koje je bio oduzet, ukoliko nije drugačije određeno zakonom ili odlukom mjerodavnoga tijela.

(3) Vlada donosi propis o smještaju, čuvanju i postupanju sa privremeno oduzetim predmetima.

Odjeljak 8 - Korištenje tuđih vozila i komunikacijskih sredstava

Članak 25.

Ovlast korištenja tuđih vozila i sredstava komunikacije

(1) Radi potjere ili uhićenja počinitelja kaznoga djela, kao i radi prevoznjca žrtve kaznoga djela, prirodne nepogode ili nesreće do najbliže bolnice, policijski službenik može koristiti odgovarajuće lude vozilo i komunikacijsko sredstvo o čemu naknadno izdaje potvrdu. Policijski službenik može koristiti to vozilo ili komunikacijsko sredstvo isključivo u vremenu potrebnom da se potjera, uhićenje ili prijevoz okonča.

(2) Vlasnik ili korisnik vozila ili komunikacijskog sredstva iz stavka (I) ovoga članka ima pravo na naknadu stvarne štete pričinjene uporabom njegove imovine.

(3) Sletu iz stavka (2) ovoga članka nadoknađuje Ministarstvo sukladno važećim zakonima i propisom iz članka 122. stavak (5) ovoga Zakona.

(4) Tijekom izvršenja službenih zadataka policijski službenik ima pravo na besplatni javni prijevoz, i osiguranje putnika u javnom prijevozu.

Odjeljak 9 - Pregled osoba, predmeta i prometnih sredstava

Članak 26.

Uvjeti za pregled

(1) Policijski službenik ovlaštenje izvršiti pregled osobe, predmeta koji osoba nosi sa sobom i prometnoga sredstva kada je to prijeko potrebno

radi pronalaženja predmeta koji nisu dozvoljeni u prostoru ili objektu ili koji bi mogli biti iskorišteni za napad na drugu osobu ili za samoozljeđivanje.

(2) Pregled osobe u svrhu iz stavka (1) ovoga članka obuhvaća uvid u sadržaj njezine odjeće i obuće.

(3) Pregled prometnoga sredstva u svrhu iz stavka (I) ovoga članka obuhvaća pregled svih otvorenih i zatvorenih prostora, prometnoga sredstva i predmeta koji se njime prevoze.

(4) Pregled predmeta koje osoba nosi sa sobom obuhvaća pregled predmeta koji su kod osobe ili u njezinoj izravnoj blizini, ili predmeta osobe po čijem se nalogu i u čijoj se pratnji prevoze.

(5) Pregled osobe obavlja osoba istog spola, izuzev u slučajevima kada je prijeko potreban hitan pregled osobe kako bi joj se oduzelo oružje ili drugi predmeti kojima se može izvesti napad na drugu osobu ili samoozljeđivanje.

(6) Prilikom pregleda policijski službenik može koristiti tehnička pomagala i/ili službene pse.

Odjeljak 10 - Snimanje na javnim mjestima

Članak 27.

Audio i video snimanje na javnim mjestima

(1) Radi sprečavanja kaznenih djela i prekršaja ili radi održavanja reda i sigurnosti policijsko tijelo može obavljati audio i video snimanje osobe ili skupine osoba, okružja i svake druge okolnosti ili predmeta.

(2) Uređaji za audio i video snimanje na javnim mjestima postavljaju se tako da su javnosti lako uočljivi.

Odjeljak 11 - Uporaba sile

Članak 28.

Uvjeti za uporabu sile

(1) Policijski službenik može uporabiti silu samo kada je to prijeko potrebno i isključivo u mjeri potrebnoj radi ostvarenja zakonita cilja.

(2) Ukoliko nije drugačije određeno ovim Zakonom, sredstva prisile, kao što su fizička sila uključujući borilačke vještine, palica, sredstva za vezivanje, uređaj za prisilno zaustavljanje osoba ili vozila, kemijska sredstva, vatreno oružje, službeni psi, vođeni topovi, specijalna vozila, specijalne vrste oružja i eksplozivne naprave, mogu se uporabiti kada je to potrebno za zaštitu ljudskih života, odbijanje napada, svladavanje otpora te sprečavanje

bijega.

(3) Prije uporabe bilo kojeg sredstva prisile policijski službenik dat će upozorenje, osim ako bi to moglo ugroziti sigurnost policijskoga službenika ili druge osobe ili bi bilo očito neprimjereno ili ne svrsishodno u danim okolnostima.

(4) Podrobnije propise o uporabi sile donosi ministar na prijedlog policijskog komesara.

Članak 29.

Izuzeće od uporabe određenih sredstava prisile

(1) Fizička sila i palica ne koriste se prema djeci, starijim osobama, onesposobljenim osobama uključujući osobe koje su ozbiljno bolesne, kao ni prema ženama koje su očito trudne, osim ako te osobe izravno ugrožavaju život policijskoga službenika, svoj život ili život drugih osoba.

(2) Vatreno i specijalno oružje ne može se koristiti samo iz razloga da bi se spriječio bijeg osobe, osim ukoliko je to jedini način obrane od izravnoga napada ili opasnosti.

(3) Eksplozivne naprave ne mogu se koristiti radi sprečavanja bijega osobe.

Članak 30.

Uporaba vatrenog oružja

(1) Primjenjujući članak 9. ovoga Zakona policijski službenik može uporabiti vatreno oružje ako su već uporabljena sredstva prisile bila neučinkovita, ili ako uporaba drugih sredstava prisile ne jamči uspjeh.

(2) Policijski službenik može upotrijebiti vatreno oružje ako nema drugog načina da:

a) zaštititi sebe ili druge od izravno prijeteće smrtne opasnosti ili ozbiljne ozljede,

b) spriječi počinjenje kaznenog djela koje označuje ozbiljnu prijetnju životu ili integritetu osobe, uhiti osobu koja predstavlja takvu opasnost i opire se policijskom službeniku.

(3) Policijski službenik dat će dovoljno vremena kako bi se postupilo po njegovom upozorenju, osim ako bi time nastao rizik za njega samoga ili rizik nanošenja ozbiljnih ili smrtonosnih ozljeda drugim osobama, a okolnosti nalažu potrebu za trenutačnom akcijom.

(4) Upozorenje iz stavka (3) ovoga članka neće se uputiti ako bi to ugrozilo izvršenje policijskog zadatka.

Članak 31.

Isključenje uporabe vatrenog oružja

(1) Uporaba vatrenog oružja nije dozvoljena ako bi ugrozila živote drugih ljudi, osim ako je to jedini način obrane od izravnoga napada ili opasnosti.

(2) Uporaba vatrenog oružja nije dozvoljena prema maloljetniku, osim ako je to jedini način obrane od izravnoga napada ili opasnosti.

Članak 32.

Uporaba vatrenog oružja prema vozilima i plovilima

(1) Policijski službenik ne smije uporabiti vatreno oružje protiv vozila u pokretu, osim ako se to vozilo koristi kao sredstvo izravnoga napada za nanošenje ozljeda policijskim službenicima ili drugim osobama, ili ako je to prijeko potrebno radi sprečavanja ozbiljnih ili smrtonosnih povreda nanijetih pucanjem iz vozila na policijske službenike ili na druge osobe.

(2) Tijekom izvršavanja policijskih zadataka na plovnim putovima, policijski službenik ima pravo uporabiti vatreno oružje ako se plovilo za kojim se vrši potjera ne zaustavi nakon što mu je upućen vidljiv ili čujan signal da se zaustavi i to sa razdaljine s koje je nedvojbeno moguće primiti i razumjeti takav signal.

Članak 33.

Izvjешće o uporabi sile

(1) Policijski službenik koji je tijekom vršenja dužnosti upotrijebio silu mora sačiniti i podnijeti pismeno izvješće o uporabi sile odmah, a najkasnije u roku od 24 sata od završetka smjene te isto podnijeti neposrednom rukovoditelju ustrojbene jedinice koji primjerak tog izvješća u roku od 24 sata od zaprimanja prosljeđuje ustrojbenoj jedinici za unutarnju kontrolu.

(2) Ako sam policijski službenik nije u mogućnosti podnijeti izvješće o uporabi sile, izvješće podnosi njegov neposredni rukovoditelj u roku iz stavka (1) ovog članka.

(3) U roku od pet dana od dana prijema izvješća iz stavka (1) ovog članka neposredni rukovoditelj ustrojbenoj jedinici za unutarnju kontrolu dostavlja svoje mišljenje o opravdanosti uporabe sile.

(4) Zakonitost i pravilnost uporabe sile od strane policijskog službenika ocjenjuje policijski komesar u roku od 15 dana od dana prijema

sačinjenog pismenog izvješća ustrojbene jedinice za unutarnju kontrolu.

(5) Ako policijski komesar utvrdi da je policijski službenik uporabio silu na nezakonit ili nepravilan način, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi utvrdio odgovornost policijskog službenika.

(6) Policijski službenik oslobađa se odgovornosti ako je silu uporabio u granicama svojih ovlaštenja.

(7) Iznimno od stavka (1) ovog članka, policijski službenik koji je upotrijebio samo sredstva za vezivanje prilikom lišenja slobode, privođenja ili sprovođenja osobe u svrhu njenog sigurnog transporta, dužan je sačiniti i potpisati službenu zabilješku i dostaviti je rukovoditelju ustrojbene jedinice po završetku smjene tijekom koje je uporabio sredstva za vezivanje, a najkasnije u roku od 24 sata.

Odjeljak 12 - Obrada osobnih podataka i vođenje evidencija

Članak 34. Obrada podataka

(1) Policijski službenik, u skladu sa nadležnostima i ovlaštenjima koja su određena ovim Zakonom, kao i u skladu sa posebnim propisima, obrađuje informacije, uključujući i osobne podatke.

(2) Prilikom obrade osobnih podataka, policijski službenik postupa u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka, osim ako ovim zakonom nije drugačije propisano.

(3) Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu ministarstva odrediti će se radno mjesto službenika čiji će opis poslova isključivo uključivati poslove zaštite osobnih podataka.

Članak 35. (Obrada osobnih podataka)

(1) Obrada osobnih podataka u policijske svrhe podrazumijeva obradu osobnih podataka koju vrši policijsko tijelo radi sprečavanja i suzbijanja kriminala i održavanja javnog reda, te poduzimanja ostalih mjera i radnji iz nadležnosti policijskog tijela. Pravo pristupa i obrade podataka iz evidencije policijskog tijela ima samo zaposleni na osnovu posebnog ovlaštenja kada je to neophodno za izvršavanje poslova policijskog tijela.

(2) Prilikom obrade osobnih podataka u policijske svrhe, policijsko tijelo je:

a) dužno voditi evidenciju o svim zbirkama osobnih podataka i prijavili ih Agenciji za zaštitu osobnih podataka u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka;

b) dužno voditi ove podatke odvojeno od drugih informacija;

c) ovlašteno, ukoliko je to neophodno u policijske svrhe, kombinirati osobne podatke obrađivane za druge svrhe;

d) dužno ograničiti prikupljanje osobnih podataka koji se odnose na rasno porijeklo nositelja podataka, njegovo vjersko uvjerenje, seksualno opredjeljenje, političko mišljenje ili pripadnost određenim pokretima ili organizacijama koje nisu zakonom zabranjene, samo ako je to neophodno za potrebe određene istrage;

e) dužno osobne podatke označavati s gledišta stupnja njihove točnosti i pouzdanosti, a prije svega razlikovati osobne podatke zasnovane na činjenicama od podataka zasnovanih na osobnim mišljenjima i procjenama;

f) dužno stalno i najmanje jednom u tri godine provjeravati jesu li osobni podaci neophodni za određene svrhe i nepotrebne podatke izbrisati;

g) dužno osigurati da se provjera iz točke f) stavka (2) ovog članka ne provodi u slučaju obrade osobnih podataka u svrhu osnovne identifikacije počinitelja kažnjivih djela (evidencija otisaka prstiju, DNK i dr.) kada se brisanje podataka provodi po isteku pet godina od dana smrti počinitelja;

h) obvezno osigurati da se provjera i brisanje ne provodi u slučaju da je osobni podatak stavljen u dokumentaciju koja nije automatizirano vođena i kada se postupa po pravilima arhivske službe;

i) ograničeno da ne može vršiti obradu osobnih podataka preko obrađivača.

(3) Za potrebe ispunjavanja obaveza iz stavka (2) ovog članka, tijela koji sudjeluju u kaznenom postupku dužni su pružiti blagovremeno informacije o pravosnažnim odlukama i zastarjelosti kaznenog djela.

Članak 36. (Korištenje osobnih podataka)

(1) Osobni podaci obrađeni u skladu sa odredbom članka 35. ovog Zakona koriste se ako je to:

a) neophodno za ispunjavanje zadataka policijskog tijela;

b) neophodno za ispunjenje obaveza iz

međunarodnog ugovora koji je zaključila Bosna i Hercegovina i za ispunjenje obaveza u okviru međunarodnih organizacija Europol-a i Interpol-a;

c) zakonom određeno;

d) u interesu nositelja podataka ako je on dao suglasnost i ako je tu suglasnost moguće predvidjeti;

e) neophodno da se izbjegne ozbiljna i neposredna opasnost.

(2) Osobni podaci dostavljaju se na osnovu zahtjeva u kojem je potrebno navesti podatke o podnositelju zahtjeva, razlogu i svrsi za koju osobni podaci trebaju biti predani.

(3) Podaci se mogu dostaviti i bez zahtjeva ako dostavljanje proizlazi iz zakona, međunarodnog ugovora, ili se radi o dostavljanju za potrebe međunarodnih organizacija Europol-a i Interpol-a, kao i u slučaju iz stavka (1) točka e) ovog članka.

(4) Ukoliko je moguće, policijsko tijelo će prilikom svakog dostavljanja osobnih podataka dostaviti i informacije o pravosnažnim odlukama tijela, u vezi sa kaznenim postupkom.

(5) Neistiniti i netočni osobni podaci ne mogu biti dostavljeni, a neprovjereni osobni podaci moraju biti označeni prilikom predaje i mora biti navedena mjera njihove pouzdanosti.

(6) Korisnik podataka nije ovlašten za obrađivanje osobnih podataka u drugu svrhu osim za svrhu u koju su podaci bili dostavljeni.

(7) Izuzetno od stavka (6) ovog članka, korisnik podataka može obrađivati osobne podatke i u druge svrhe, ako je ispunjen jedan od uvjeta iz stavka (1) ovog članka.

Članak 37.

(Prava nositelja osobnih podataka)

(1) Nositelj podataka ima pravo da mu se dostavi informacija u vezi sa obradom njegovih osobnih podataka u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka.

(2) Policijsko tijelo neće dostaviti informaciju nositelju podataka, sukladno odredbi Glave III Zakona o zaštiti osobnih podataka, ako bi moglo doći do:

a) ugrožavanja ispunjenja zadataka policijskog tijela u kontekstu kaznenog postupka ili

b) ugrožavanja ovlaštenih interesa treće osobe.

(3) U slučaju neispunjenja uvjeta iz stavka (1) ovog članka ili u slučaju brisanja osobnih podataka, policijsko tijelo donosi odluku koju pismeno obrazlaže.

(4) Ako policijsko tijelo ne obrađuje osobne

podatke koji se odnose na podnositelja zahtjeva ili ako bi sa obrazloženjem odluke o odbijanju zahtjeva moglo doći do ugrožavanja ispunjenja zadataka policijskog tijela, podnositelj zahtjeva će biti obaviješten o tome da policijsko tijelo ne obrađuje osobne podatke podnositelja zahtjeva.

(5) Ako je policijsko tijelo dobilo osobne podatke bez saznanja nositelja podataka, a koje će dalje obrađivati, potrebno je da o tome informira nositelja podataka u slučaju ako to ne može ugroziti ispunjenje policijskog zadatka ili interese trećih osoba.

(6) Policijsko tijelo obavještava nositelja podataka i druge osobe kojima su preneseni podaci o eventualnim ispravkama i brisanju tih podataka, ako se time ne narušava opravdan interes nositelja podataka.

Članak 38.

(Osobni podatci umrlih osoba)

(1) Pod osobnim podacima smatraju se i podaci koji se odnose na umrle osobe.

(2) Prava nositelja podataka umrlih osoba izvršavaju se posredstvom pravnog nasljednika.

Članak 39.

(Objava osobnih podataka)

(1) Policijsko tijelo ovlašteno je da objavi osobne podatke u potrebnom obimu, ako je to neophodno za utvrđivanje identiteta osoba i potrage za traženim osobama i stvarima.

(2) Obrada osobnih podataka, prema odredbama ovog zakona, ne podliježe obavezama propisanim Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Članak 40.

Evidencije

(1) Policijsko tijelo, u okviru svojih nadležnosti i ovlaštenja, vodi slijedeće evidencije i registre:

a) Evidenciju o osobama koje su lišene slobode po bilo kojem osnovu,

b) Evidenciju o kaznenim djelima počinjenim od strane nepoznatih počinitelja,

c) Evidenciju o osobama za koje postoje osnovi sumnje da su počinile kaznena djela,

d) Evidenciju o osobama oštećenim kaznenim djelima,

e) Evidenciju podnesenih izvješća o počinjenim kaznenim djelima - kazneni upisnik,

- f) Evidenciju o izdanim prekršajnim nalozima,
- g) Evidenciju podnesenih prekršajnih prijava i zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka,
- h) Registar potjernica,
- i) Evidenciju o osobama i predmetima za kojima se traži,
- j) Evidenciju o provjeri identiteta,
- k) Evidenciju o osobama kojima je utvrđen identitet,
- l) Evidenciju o kriminalističko - obavještajnim i operativnim izvorima informacija,
- m) Evidenciju događaja,
- n) Evidenciju uporabe sile,
- o) Evidenciju žalbi, prijava i predstavljanja pravnih ili fizičkih osoba
- p) Evidenciju unutarnjih istraga,
- r) Evidenciju stegovnih postupaka,
- s) Evidenciju privedenih osoba,
- t) Evidenciju pozvanih osoba,
- u) Evidenciju daktiloskopski i signaletički obrađenih osoba,
- v) Evidenciju poligrafskih ispitivanja,
- z) Evidenciju privremeno oduzetih predmeta.
- aa) Evidenciju videonadzora, ulaska i kretanja u objektima policijskog tijela i u okolini tih objekata.
- bb) Evidenciju javljanja osuđenih osoba koje koriste vanzavodske pogodnosti i osoba kojima je odlukom nadležnog tijela određeno obvezno javljanje,
- cc) Evidenciju napada na ovlaštene službene osobe,
- dd) Evidenciju asistencija,
- ee) Evidenciju osoba kojima je izrečena zaštitna mjera zabrane pristupa,
- ff) Evidenciju prometnih nesreća- Upisnik,
- gg) Evidenciju isključenih vozila iz prometa,
- hh) Evidenciju isključenih vozača iz prometa,
- ii) Evidenciju automatskog sustava za identifikaciju otisaka prstiju i dlanova, AFIS,
- jj) Evidencija zahtjeva za provjerom uspostavljanja elektroničke komunikacije.

(2) Uz evidencije i registre iz stavka (1) ovog članka, policijsko tijelo može radi efikasnog obavljanja poslova voditi i druge evidencije koje ne sadrže osobne podatke u skladu sa člankom 35. ovoga Zakona, te u skladu s drugim zakonima voditi i druge evidencije koje sadrže osobne podatke.

(3) Evidencije i registri iz stavka (1) ovog članka vode se u pisanom ili elektronskom obliku.

(4) Propis o sadržaju i načinu vođenja evidencija i registara iz stavka (1) ovog članka donosi ministar na prijedlog policijskog komesara.

Odjeljak 13 - Zaprimanje prijava

Članak 41.

Dužnost zaprimanja prijava

Policijski službenik ovlaštenje i obavezan zaprimati i evidentirati prijave u propisanim evidencijama i registrima o počinjenim kaznenim djelima, prekršajima i drugim događajima od interesa za javni red i sigurnost.

Odjeljak 14 - Provjera uspostavljanja elektroničke komunikacije

Članak 42.

Provjera uspostavljanja elektroničke komunikacije

(1) Radi sprječavanja i otklanjanja opasnosti i nasilja, te traganja za osobama i predmetima, policijski službenik može od davatelja komunikacijskih usluga zatražiti provjeru istovjetnosti, trajanja i učestalosti komunikacije s određenim elektroničkim adresama.

(2) Zahtjev iz stavka (1) ovoga članka može obuhvaćati i utvrđivanje položaja komunikacijskog uređaja, kao i utvrđivanje mjesta na kojima se nalaze osobe koje uspostavljaju elektroničku komunikaciju te identifikacijske oznake uređaja.

(3) Odobrenje zahtjeva iz stavaka (1) i (2) ovog članka temelji se na činjenicama iz kojih je vidljivo da se drugim radnjama nije mogao ili se neće moći postići cilj policijskog posla ili bi postizanje log cilja bilo povezano s nerazmjernim teškoćama.

(4) Operateri telekomunikacija ili druge pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske usluge dužne su policijskom tijelu omogućiti provođenje mjera iz stavka (1) ovog članka.

(5) Postupak, način podnošenja, odobravanja i realizacije zahtjeva detaljno će razraditi propis iz članka II. stavak (3) ovoga Zakona.

Odjeljak 15 - Poligrafsko ispitivanje

Članak 43.

Poligrafsko ispitivanje

(1) Posebno osposobljen policijski službenik - poligrafist ovlašten je provesti poligrafsko ispitivanje nakon što osobu upozna:

- a) s načinom rada poligrafa,
- b) s pravom da se ne podvrgne poligrafu,
- c) da rezultat poligrafskog ispitivanja ne može

biti uporabljen kao dokaz, u postupku.

(2) Ispitivanje iz stavka (I) ovoga članka može se provesti samo nakon što osoba da pisanu suglasnost. Pisanu suglasnost za poligrafsko ispitivanje maloljetnika daje roditelj ili skrbnik. Ako su roditelj ili skrbnik mogući počinitelji kaznenog djela na štetu maloljetnika, suglasnost za poligrafsko ispitivanje daje nadležni centar socijalne skrbi.

(3) Policijski službenik iz stavka (I) ovoga članka dužan je prekinuti poligrafsko ispitivanje ako osoba od koje se traže obavijesti, nakon stoje dala pisanu suglasnost, izjavi da istu povlači.

(4) Poligrafskom ispitivanju ne smije se podvrgnuti:

- a) osoba koja je pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili drugih psihoaktivnih tvari,
- b) osoba koja ima ozbiljna srčana oboljenja,
- c) osoba u stresnom stanju,
- d) osoba koja uzima lijekove za smirenje,
- e) osoba koja pokazuje vidljive znakove duševne bolesti ili poremećenosti,
- f) osoba koja osjeća intenzivnu fizičku bol,
- g) trudnica i rodljica,
- h) dijete.

Odjeljak 16 - Protudiverzijski pregled

Članak 44. Protudiverzijski pregled

(1) Policijski službenik ovlaštenje u svrhu otklanjanja ozbiljne opasnosti po život i zdravlje ljudi ili imovinu većeg opsega, postupanja po dojavi o prisutnosti eksplozivne naprave ili druge opasnosti ili vjerojatnosti počinjenja teškog kaznenog djela, te u svrhu osiguranja šticećenih osoba, objekata i prostora:

a) izvršiti protudiverzijski pregled prostora, objekata, sredstava ili drugih predmeta radi zaštite sigurnosti ljudi i imovine;

b) isprazniti prostor ili objekat i spriječiti pristup objektu, s ciljem izvršenja protudiverzijskog pregleda;

c) na mjesto pronalaska opasnog predmeta, eksplozivnih sredstava ili naprava pozvati pripadnike tijela nadležnog za uništavanje predmeta koji predstavlja neposrednu opasnost za život ili zdravlje ljudi ili opasnost za imovinu ako ga ne može na drugi način učiniti bezopasnim ili ga na može na siguran način premjescilili na drugo mjesto.

(2) Protudiverzijski pregled obuhvaća pregled ili otkrivanje eksplozivnih sredstava ili naprava, kao i kemijsko- biološko-radiološko-nuklearni i drugi

pregled.

(3) Prilikom vršenja protudiverzijskog pregleda policijski službenik može od nadležnog tijela zahtijevati izvršenje nadzora i poduzimanje mjera iz njihove nadležnosti.

Odjeljak 17-Javno raspisivanje nagrade

Članak 45 . Javno raspisivanje nagrade

(1) Policijsko tijelo ovlašteno je javno raspisati nagradu za danu obavi jest radi:

a) otkrivanja i uhićenja osobe koja je počinila teško kazneno djelo ili kazneno djelo koje je posebno uznemirilo javnost,

b) pronalaženja nestale osobe.

(2) Raspisivanje nagrade može se objaviti u sredstvima javnog priopćavanja ili na drugi način.

(3) Nema pravo na nagradu osoba koja je dala obavijest za koju je raspisana nagrada, ako policijsko tijelo već raspolaže tom obavijesti.

DIO TREĆI RADNI ODNOSI POLICIJSKIH SLUŽBENIKA

POGLAVLJE I. DUŽNOSTI I PRAVA POLICIJSKIH SLUŽBENIKA

Odjeljak 1 - Dužnosti

Članak 46. Opće dužnosti policijskih službenika

(1) Policijski službenik pri obavljanju svojih dužnosti rukovodit će se općim interesom, te naročito služiti i pomagati javnosti.

(2) Policijski službenik bit će nepristran, te izbjegavati aktivnosti ili propuste koji su nespojivi sa dužnostima ili koji krše dužnosti propisane ovim Zakonom.

(3) Policijski službenik uvijek će se suzdržavati od javnog očitovanja političkih uvjerenja, a od javnog očitovanja vjerskih uvjerenja dok je na dužnosti.

(4) Policijski službenik neće tražiti, niti prihvaćati za sebe ili svoje srodnike bilo kakvu dobit, korist, uslugu ili kakvu drugu naknadu, osim onih dozvoljenih ovim Zakonom.

(5) Policijski službenik će i tijekom i izvan radnog vremena djelovati na način koji odgovara interesu i

ugledu policijskog tijela.

(6) Policijski službenik će se pridržavati zakonito izdatih naredbi po hijerarhijskoj liniji rukovođenja kao i svih drugih dužnosti propisanih ovim zakonom i podzakonskim aktima.

(7) Policijski službenik u vršenju svojih zadataka će se rukovoditi principima utvrđenih etičkim kodeksom policijskih službenika koji donosi policijski komesar.

(8) Policijski službenik neće zauzimati nekretnine koje su u vlasništvu izbjeglice ili raseljene osobe, niti će zauzimati stan za koji je izbjeglica ili raseljena osoba pravno utemeljeno zatražila povrat stanarskoga prava, niti će zauzimali stan pod upravom tijela zaduženog za stambena pitanja, a koji bi se trebao koristiti u svrhu alternativnog smještaja.

(9) Policijski službenik je dužan poslove i zadatke provođenja zakona, zaštite života i osobne sigurnosti građana, sprečavanja izvršenja kaznenih djela i hvatanja njihovih počinitelja, kao i poslove i zadatke održavanja javnog reda i mira, vršiti u svakoj prilici bez obzira je li na službenoj dužnosti i je li mu to posebno stavljeno u zadatak.

(10) U slučaju poduzimanja mjera i radnji iz stavka (9) ovog članka policijskom službeniku pripadaju sva prava i ovlasti policijskog službenika koji se nalazi na službenoj dužnosti.

Članak 47.

Obveza čuvanja tajnosti podataka

(1) Policijski službenik čuvati će kao tajne sve povjerljive podatke i materijale do kojih dodc, osim kada obavljanje dužnosti ili zakonske odredbe zahtijevaju drugačije.

(2) Na prijedlog policijskog komesara, ministar donosi propis o rukovanju podacima koji su određeni kao tajni, a koje koristi policijsko tijelo. Tim se propisom određuju procedure za određivanje tajnosti, stupnja tajnosti i pristup tajnim podacima.

(3) Ministar može iz valjanog razloga ili po zahtjevu ovlaštenoga tijela osloboditi sadašnjega ili bivšega policijskog službenika obveze čuvanja tajnosti podataka u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka.

(4) Obveza čuvanja tajnih podataka i materijala iz stavka (1) ovoga članka se nastavlja i nakon prekida radnoga odnosa policijskog službenika.

Članak 48.

Nespojivost

(1) Policijski službenik ne može zauzimati

položaj, obnašati dužnost ili djelatnost koja je nespojiva s njegovim službenim dužnostima, a posebno:

a) ne može biti nositeljem bilo kakve javne dužnosti niti nositelj izvršne funkcije koja podrazumijeva imenovanje od strane bilo kojeg tijela vlasti na bilo kojem nivou, osim imenovanja na pozicije rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja policijskih tijela u Bosni i Hercegovini ;

b) ne može obavljati nikakvu dodatnu djelatnost uz naknadu, osim uz odobrenje policijskog komesara;

c) ne može biti članom političke stranke niti slijediti napatke političkih stranaka, niti u policijskoj odori nazočiti skupovima političkih stranaka ili drugim političkim skupovima, osim ukoliko je na dužnosti;

d) ne može davati javne izjave niti na drugi način komentirati rad policijskog tijela bez odobrenja policijskog komesara.

(2) Policijski službenik dat će ostavku kada se prijavi kao kandidat za izbornu javnu dužnost ili od trenutka kad je imenovan na položaj unutar bilo kojeg tijela vlasti u Bosni i Hercegovini.

(3) Po postavljenju za policijskog službenika, policijski službenik, sukladno ovome Zakonu, daje sve obavijesti o dužnostima i djelatnostima koje obavlja on i članovi njegove uže obitelji, kao i podatke o imovini kojom on ili članovi njegove uže obitelji raspolažu. Članovi uže obitelji, u smislu ovoga Zakona, su bračni ili izvanbračni partner policijskoga službenika, njegovi srodnici po krvi u ravnoj liniji, usvojitelj i usvojenik, skrbnik i štićenik te dijete bračnog partnera (pastorak).

(4) Svi podaci iz ovoga članka pohranjuju se u kadrovskoj evidenciji sukladno važećim zakonima i propisima o zaštiti osobnih podataka.

(5) O odobravanju obavljanja dodatne djelatnosti uz naknadu iz stavka (1) točke b) ovog članka, kao i o ukidanju odobrenja policijski komesar donosi rješenje.

(6) Na rješenje iz stavka (5) ovog članka policijski službenik može podnijeti žalbu Policijskom odboru u roku od osam dana po pri jemu rješenja.

Odjeljak 2 - Prava

Članak 49.

Prava policijskih službenika

Policijski službenik ima pravo:

a) na stalni radni odnos do trenutka dok se ne

steknu uvjeti za umirovljenje, ako nije drugačije propisano ovim Zakonom;

b) na odmor kako je određeno ovim Zakonom;

c) na nagrađivanje za dužnosti i obavljanje poslova kako je određeno ovim Zakonom i odgovarajućim propisima;

d) na plaću, dodatke, naknade i druga primanja sukladno ovom Zakonu i drugim odgovarajućim propisima;

e) na napredovanje u karijeri i profesionalni razvoj kroz obuku i na drugi način u skladu sa zakonom;

f) na osnivanje i učlanjivanje u sindikat ili profesionalno udruženje sukladno Zakonu;

g) na pošteno i pravično postupanje, bez obzira na: spol, rasu, nacionalno ili društveno podrijetlo, vjeroispovijed, entitetsko državljanstvo, mjesto stanovanja, političko ili drugo uvjerenje, rođenje, dob, imovinski, bračni ili drugi status;

h) da nadređeni i podređeni postupaju s njim uz poštivanje ljudskoga dostojanstva te se nepotrebno ne dovoditi u fizičku opasnost.

i) na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja s uključenim rizikom od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa.

Odjeljak 3 - Zaštita policijskih službenika

Članak 50.

Zabranjen odnosno neopravdani temelj za otpuštanje ili za umanjivanje prava

(1) Policijsko tijelo ne može otpustiti policijskog službenika na temelju njegove privremene nesposobnosti za rad usljed bolesti ili ozljede na radu. Ozljeda koja nastane na putu na posao ili s posla smatra se ozljedom na radu.

(2) Na ostvarivanje prava policijskoga službenika neće utjecati privremena nesposobnost za rad usljed bolesti ili ozljede na radu.

Članak 51.

Zdravstveni pregled

(1) Policijski službenik je dužan podvrći se redovnom ili izvanrednom zdravstvenom pregledu koji organizira policijsko tijelo u odgovarajućoj zdravstvenoj ustanovi, u cilju utvrđivanja opće i posebne zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova i zadataka policijskih službenika.

(2) Izvanredni zdravstveni pregled policijskih službenika policijskog tijela obavlja se za policijskog službenika za kojeg je neposredni rukovoditelj uputio prijedlog policijskom komesaru za

upućivanje na izvanredni zdravstveni pregled, kao i za policijskog službenika kojega na pregled može uputiti policijski komesar i bez prijedloga neposrednog rukovoditelja, ukoliko osnovano smatra da bi to bilo svrsishodno.

(3) Policijskom službeniku će se omogućiti psihofizički pregled psihologa nakon upotrebe sredstava prisile, a obavezno se šalje na psihofizički pregled psihologa nakon upotrebe vatrenog oružja ili sudjelovanja u visokorizičnim akcijama.

(4) Kriteriji i način utvrđivanja zdravstvene sposobnosti policijskih službenika iz stavaka (1) i (2) ovog članka, kandidata koji se upućuju na zdravstveni pregled za zasnivanje radnog odnosa u policijskom tijelu iz članka 65. stavak (3) ovog Zakona, kao i druga pitanja koja se odnose na zdravstveni pregled policijskog službenika i psihofizički pregled iz stavka (3) ovog članka, pravilnikom utvrđuje ministar na prijedlog policijskog komesara i u suradnji i uz konzultaciju s Ministarstvom rada, zdravstva, socijalne skrbi i prognanih Hercegbosanske županije.

Članak 52.

Pravo na pravnu pomoć

(1) Ako se protiv policijskoga službenika pokrene kazneni, prekršajni ili parnični postupak zbog uporabe sile ili drugih radnji tijekom izvršenja zadatka Uprave policije, Ministarstvo će policijskom službeniku osigurati pravnu i financijsku pomoć da se angažira branitelj i da se pokriju ostali troškovi kojima policijski službenik bude izložen u svezi sa postupkom, izuzev ako je po ocjeni Uprave policije ili Ministarstva policijski službenik djelovao izvan okvira ovlasti i ako ih je zloupotrabio.

(2) Pravna i financijska pomoć također će se osigurati policijskom službeniku kao oštećeniku u postupku za naknadu štete, odnosno njegovoj obitelji, ukoliko je šteta nanijeta u izvršenju ili u svezi s izvršenjem zadataka Uprave policije ili Ministarstva.

(3) Ministarstvo će pod uvjetima iz stavaka (1) i (2) ovog članka osigurati policijskom službeniku pravnu i financijsku pomoć i nakon prestanka radnog odnosa, izuzev u slučaju da ima pravo na istu pravnu i financijsku pomoć po nekom drugom osnovu.

(4) Ministarstvo će pravnu i financijsku pomoć, osigurati i građaninu koji je pomogao policijskom službeniku ako je protiv građanina pokrenut kazneni, prekršajni ili parnični postupak zbog djelovanja koje je u svezi s pruženom pomoći.

POGLAVLJE II. UPRAŽNJENA RADNA MJESTA I UPOŠLJAVANJE

Odjeljak 1 - Upražnjena radna mjesta

Članak 53.

Razine pristupa policijskom tijelu

(1) Prijem u radni odnos u policijsko tijelo vrši se na sljedeći način:

a) u čin policajac - kao prva razina pristupa za kandidate s najmanje IV stupnjem školske spreme

b) u čin mladi inspektor - kao druga razina pristupa za kandidate s najmanje završenim prvim ciklusom visokog obrazovanja koji se vrednuje sa 180 ECTS bodova po Bolonjskom sustavu školovanja ili VI stupnjem školske spreme sukladno članku 58. stavku (1) točki c) ovog Zakona

c) u ostale činove - sukladno članku 54. Zakona.

(2) Upošljavanje policijskih službenika iz stavka (1) ovog članka obavlja se putem javnog natječaja.

Članak 54.

Posebni slučajevi prijema policijskih službenika

(1) Policijsko tijelo može izuzetno, kada to potreba službe zahtjeva i kada se radno mjesto ne može popuniti internim premještajem niti promicanjem u viši čin policijskog službenika, vršiti prijem u radni odnos policijskog službenika iz drugog policijskog tijela u Bosni i Hercegovini u sve činove osim čina policajac i čina mladi inspektor, na radno mjesto istog čina kojeg je imao u policijskom tijelu u kojem je prethodno bio uposlen.

(2) Ministar na prijedlog policijskog komesara donosi pravilnik kojim će regulirati uvjete, postupak izbora i upošljavanja policijskih službenika iz stavka (1) ovog članka.

Članak 55.

Utvrđivanje upražnjenih radnih mjesta za policijske službenike

(1) Policijski komesar utvrđuje slobodna radna mjesta za upošljavanje za čin policajac i čin mladi inspektor.

(2) Upražnjena radna mjesta utvrđuju se radi periodičnog upošljavanja novih policijskih službenika kako bi se održao propisani maksimum radnih mjesta i održavala operativnost policijskoga tijela.

Članak 56.

Upražnjena radna mjesta za čin mladeg inspektora

Policijski komesar u skladu s Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva i propisom iz članka 81. stavak (5) ovoga Zakona donosi odluku koliko će radnih mjesta u činu "mladeg inspektora" biti popunjeno zapošljavanjem novih policijskih službenika i koliko će radnih mjesta biti popunjeno putem promicanja policijskih službenika sa nižim činom.

Članak 57.

Opće osnove za upošljavanje

(1) Policijsko tijelo upošljava najbolje prijavljene kandidate uz primjenu članka 4. ovoga Zakona, te osigurava isključenje iz postupka kandidata koji ne ispunjavaju uvjete.

(2) Upošljavanje policijskih službenika temelji se na:

- raspoloživosti radnih mjesta;
- medijskom oglašavanju kampanje upošljavanja;
- javnome natječaju;
- prethodnome utvrđivanju uvjeta;
- transparentnom postupku odabira.

Odjeljak 2 - Uvjeti

Članak 58.

Opći uvjeti za kandidate

(1) Kandidat za upošljavanje u policijsko tijelo iz članka 53. stavka (1) točke a) i b) Zakona, mora ispunjavati sljedeće opće uvjete:

- daje državljanin Bosne i Hercegovine;
- starosna dob između 18 i navršениh 27 godina za početni čin policajac i do navršениh 35 godina za početni čin mladi inspektor - na dan podnošenja prijave;
- najmanje IV stupanj školske spreme za čin policajac, a najmanje završeni prvi ciklus visokog obrazovanja koji se vrednuje sa 180 ECTS bodova po Bolonjskom sustavu školovanja ili najmanje VI stupanj školske spreme za čin mladi inspektor, pravne, kriminološke, kriminalističke ili sigurnosne struke akreditirane visokoobrazovne institucije, a ukoliko postoje potrebe službe i struke iz područja ekonomije, elektrotehnike, računarstva, informatike, biologije, genetike, kemije, fizike, strojarstva, prometa i komunikacija, psihologije, socijalnog

rada, sigurnosnih i mirovnih studija, športa i druge struke o čemu odlučuje I Jprava policije.

d) da nije otpušten iz institucija državne uprave, institucija sa javnim ovlastima na svim nivoima vlasti u Bil | ili iz vojne službe u Bil I kao rezultat stegovne mjere;

e) da protiv njega nije pokrenut kazneni postupak;

f) da mu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kazneno djelo;

g) da nije optužen od Međunarodnoga kaznenoga Suda za bivšu Jugoslaviju i da se nije odbio pojaviti pred Sudom;

h) da ispunjava uvjete u pogledu tjelesne i psihičke sposobnosti za rad.

(2) Podatke iz stavka (1) točke 1) ovog članka po službenoj dužnosti pribavlja Povjerenstvo za izbor, posredstvom Uprave policije, samo za kandidate koji su uspješno završili testiranja i koji su odabrani radi upućivanja na liječnički pregled.

Članak 59. Posebni uvjeti

(1) Pored općih uvjeta iz članka 58. ovoga Zakona, kandidat za upošljavanje u policijsko tijelo mora ispunjavati sljedeće posebne uvjete;

a) da nema sigurnosnu smetnju sukladno utvrđenom stupnju tajnosti za radno mjesto u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka;

b) da ima propisane psiho-fizičke i zdravstvene sposobnosti potrebne za obavljanje poslova i zadaća policijskog službenika;

c) daje osoba dostojna za obavljanje policijske službe.

(2) Nije dostojna za obavljanje policijske službe osoba koja je kažnjena za prekršajno djelo protiv javnog reda i mira s obilježjem nasilja ili za drugo prekršajno djelo koje je čini nedostojnom za obavljanje policijske službe ili osoba čije dosadašnje ponašanje, navike ili sklonosti ukazuju na nepouzdanost za obavljanje službe.

(3) Dostojnost za obavljanje policijske službe iz stavka (1) točke c) ovog članka provjerava Povjerenstvo za izbor na način propisan pravilnikom koji ministar donosi na prijedlog policijskog komesara.

(4) Osim posebnih uvjeta iz stavka (1) ovog članka ministar na prijedlog policijskog komesara može u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva odrediti i druge posebne uvjete koje smatra prijeko potrebnim zbog interesa i potreba službe.

Odjeljak 3 - Upošljavanje

Članak 60. Povjerenstvo za izbor

(1) Policijsko tijelo uspostavlja Povjerenstvo za izbor kako bi se osigurala pravičnost i transparentnost postupka upošljavanja. Povjerenstvo za izbor je sastavljeno od:

a) tri policijska službenika s činom samostalnoga inspektora i više, koje postavlja policijski komesar, od kojih jedan član ima suglasnost Sindikata.

b) dva državna službenika uposlena u Ministarstvu koji imaju najmanje zvanje stručnoga savjetnika koje predlaže ministar.

(2) Povjerenstvom za izbor predsjedava policijski službenik s najvišim činom, odnosno najdužim radnim stažom ako imaju isti čin.

(3) Povjerenstvo za izbor odluke usvaja većinom glasova svih članova.

(4) Povjerenstvo za izbor obavlja sljedeće poslove:

a) preuzima i pregleda prijave sa priloženom dokumentacijom, te na oglasnoj ploči policijskog tijela objavljuje listu kandidata prihvaćenih za postupak izbora, listu kandidata isključenih iz postupka izbora, te konačnu listu kandidata prihvaćenih za postupak izbora;

b) vodi zapisnike o radu Povjerenstva;

e) utvrđuje sadržaj testova, uz odobrenje policijskog komesara;

d) obavještava kandidate putem oglasne ploče policijskog tijela o kandidatima koji će pristupili testiranju, o rezultatima svakog pojedinačnog testa i o kandidatima koji nisu pristupili testiranju;

e) provodi testiranja i utvrđuje rezultate na testovima, te ukupne rezultate;

f) dostavlja policijskom komesaru listu uspješnih kandidata s brojem osvojenih bodova na svakom testu i ukupnim brojem bodova, listu kandidata koji su isključeni iz postupka izbora na temelju rezultata testiranja i listu kandidata koji nisu pristupili testiranju, najkasnije u roku 5 dana od završetka posljednjeg testa;

g) objavljuje na oglasnoj ploči policijskog tijela sve liste iz točke I) ovog stavka zajedno s listom odabranih kandidata od strane policijskog komesara za upućivanje na liječnički pregled i sigurnosne provjere sukladno broju oglašanih slobodnih radnih mjesta;

h) objavljuje konačnu listu kandidata koji se upućuju na osnovnu policijsku obuku.

(5) Prilikom utvrđivanja sadržaja testa tjelesne sposobnosti, Povjerenstvo za izbor će voditi računa da test uvažava tjelesne sposobnosti uzrokovane

biološkim razlikama muškaraca i žena i razlike u godinama života.

(6) Podaci u svezi prijema objavljuju se na oglasnoj ploči policijskog tijela.

(7) Prilikom uspostave Povjerenstva za izbor voditi će se računa o nacionalnoj i spolnoj zastupljenosti članova.

Članak 61. Oglašavanje

(1) Oglašavanje slobodnih radnih mjesta provodi Povjerenstvo za izbor.

(2) Oglas se objavljuje najmanje mjesec dana prije isteka prijavnog roka u najmanje dvije dnevne novine koje se distribuiraju diljem Bosne i Hercegovine.

(3) Oglas za popunu upražnjenih radnih mjesta sadržava:

- a) točan broj slobodnih radnih mjesta za svaki od dvije razine pristupa;
- b) opće i posebne uvjete upošljavanja;
- c) dokumentaciju koju kandidati moraju podnijeti, rok i mjesto prijave;
- d) vrste testova koje kandidati polažu;
- e) trajanje obuke;
- f) trajanje probnoga rada;
- g) druge uvjete ako je to potrebno.

Članak 62. Testiranje

Sadržaj, način i raspored testiranja, kao i sustav bodovanja za svaki test određuje se propisom kojeg donosi ministar na prijedlog policijskog komesara.

Članak 63. Pravila postupka izbora

(1) Testiranje počinje najkasnije 30 dana nakon isteka roka za prijavu. Samo kandidati koji ispunjavaju opće i posebne uvjete, izuzev uvjeta koje policijsko tijelo utvrđuje po službenoj dužnosti, te koji su podnijeli svu traženu dokumentaciju imaju pravo pristupiti testiranju.

(2) Povjerenstvo za izbor utvrđuje i na oglasnoj ploči objavljuje listu kandidata prihvaćenih za postupak izbora, a prijave kandidata koji su se prijavili na javni natječaj u skladu s ovim Zakonom i koji ne ispunjavaju uvjete iz stavka (1) ovog članka, odnosno koji nisu podnijeli dokumentaciju utvrđenu javnim natječajem ili prijavu nisu podnijeli u propisanom roku. Povjerenstvo za izbor

će odbaciti i sačiniti posebnu listu kandidata koji se isključuju iz postupka izbora i oglasiti je na oglasnoj ploči, a na koju kandidati imaju pravo izjaviti žalbu Policijskom odboru iz člana 126. ovoga Zakona u roku od 8 dana od dana objavljivanja liste. U slučaju da je žalba izjavljena postupak izbora se privremeno prekida.

(3) Kada Policijski odbor odluči o svim podnesenim žalbama Povjerenstvo za izbor na oglasnoj ploči policijskog tijela objavljuje konačnu listu kandidata prihvaćenih za postupak izbora.

(4) Kandidati koji ispunjavaju uvjete iz stavka (1) ovog članka testiraju se po navedenom redosljedu:

- a) test općeg znanja, uključujući pismeni rad (esej);
- b) test tjelesne sposobnosti;
- c) intervju;
- d) za kandidate koji ostvare jednak broj bodova drugi test koji Uprava policije smatra potrebnim ili opravdanim.

(5) Kandidat koji ne prođe jedan od testova iz stavka (4) ovoga članka ili ne pristupi testiranju isključuje se iz daljnje postupka izbora.

Članak 64. Odabir kandidata i pristup testovima

(1) Nakon što policijski komesar od Povjerenstva za izbor zaprimi listu uspješnih kandidata, u skladu s člankom 4. i 57. Zakona izvršiti će odabir kandidata radi upućivanja na liječnički pregled i sigurnosne provjere, te listu odabranih kandidata dostaviti Povjerenstvu za izbor radi objavljivanja iste na oglasnoj ploči policijskog tijela.

(2) Kandidat koji je pristupio testiranju iz članka 63. stavka (4) ovoga Zakona ima neometani pristup rezultatima svojih testova, na način utvrđen propisom iz članka 62. ovoga Zakona.

Članak 65. Žalba na odluku Povjerenstva za izbor

(1) U roku od osam dana od dana objave liste iz članka 64. stavak (1) Zakona, kandidat može podnijeti žalbu Policijskom odboru.

(2) Kada je žalba iz stavka (1) ovog članka podnesena, postupak izbora se prekida.

(3) Kada Policijski odbor odluči o svim podnesenim žalbama, policijski komesar će sačiniti listu kandidata za upućivanje na liječnički pregled i sigurnosne provjere u skladu s brojem oglašanih radnih mjesta.

(4) Ako se neki od kandidata ne podvrgne

liječničkom pregledu ili na istom ne zadovolji ili ne prođe sigurnosne provjere, policijski komesar će na liječnički pregled i sigurnosne provjere uputiti sljedećeg kandidata prema kriterijima iz članka 4., 57. i 64. Zakona, a ukoliko se ne može zadovoljiti kriterij iz članka 4. ovog Zakona na liječnički pregled i sigurnosne provjere upućuje sljedećeg kandidata s liste uspješnih kandidata.

(5) Nakon završenog postupka iz stavka (4) ovog članka policijski komesar će utvrditi konačnu listu kandidata koji se upućuju na osnovnu policijsku obuku i istu radi objave dostaviti Povjerenstvu za izbor.

Članak 66. **(Objava konačne liste)**

Povjerenstvo za izbor na oglasnoj ploči policijskog tijela objavljuje konačnu listu kandidata koji se upućuju na osnovnu policijsku obuku.

POGLAVLJE III. **POLICIJSKO OBRAZOVANJE**

Odjeljak 1 - Osnovna obuka

Članak 67. **Osnovna obuka za kadete**

(1) Odabrani kandidati pohađaju osnovnu obuku kao kadeti.

(2) Ministar na prijedlog policijskog komesara usvaja pravilnik kojim se uređuju procedure za osnovnu obuku i obveze kadeta tijekom obuke.

(3) Kadeti koji se obrazuju za čin mlađega inspektora imaju različit nastavni plan i program od programa za kadete koji se obrazuju za čin policajca.

(4) Međusobne obveze kadeta i policijskog tijela uređuju se posebnim ugovorom.

Članak 68. **Isključenje kadeta i samovoljno napuštanje obuke**

Kadet koji je sukladno ovome Zakonu upisan na osnovnu obuku, a koji samovoljno napusti obuku ili je izbačen s obuke svojom krivnjom, nadoknaditi će policijskome tijelu troškove obuke, u skladu sa propisom iz članka 67. stavak (2) ovog Zakona.

Odjeljak 2 - Usavršavanje

Članak 69. **Usavršavanje**

(1) Policijski službenici dužni su se stalno stručno osposobljavati i usavršavati.

(2) Prirodu, sadržaj i oblik stručnog usavršavanja za policijske službenike utvrđuje podzakonskim aktom ministar na prijedlog policijskog komesara.

(3) Policijski službenici sudjeluju u obrazovnim aktivnostima, na tečajevima, seminarima i drugim vidovima stručne izobrazbe.

POGLAVLJE IV. **POSTAVLJANJE I RASPORED**

Odjeljak 1 - Prijem i postavljanje kadeta

Članak 70. **Prijem i postavljanje kadeta**

(1) Po uspješnom okončanju osnovne obuke policijski komesar donosi rješenje o prijemu i postavljanju kadeta na radno mjesto u skladu s početnim činom policajca, odnosno mlađeg inspektora, što se objavljuje na oglasnoj ploči policijskog tijela.

(2) Raspoređeni kadet stupa na dužnost polažući prisegu.

(3) Tekst i način polaganja prisege propisuje Vlada Županije.

Odjeljak 2 - Probni rad

Članak 71. **Probni rad**

(1) Po preuzimanju dužnosti policijski službenik je na probnom radu. Probni rad policijskih službenika obuhvaća uvođenje u posao i radno razdoblje koje ukupno traje 12 mjeseci, osim ako nije drugačije određeno ovim Zakonom.

(2) Izravno nadređeni policijski službenik bit će određen kao rukovoditelj-mentor i bit će odgovoran za ocjenu rada po isteku probnoga roka. Za vrijeme probnoga rada policijski službenik obavlja redovite policijske dužnosti i odgovornosti.

(3) U slučaju da ocjena rada bude:

a) "zadovoljava" ili viša - policijsko tijelo rješenjem potvrđuje upošljavanje policijskog službenika,

b) "ne zadovoljava" - policijsko tijelo otpušta policijskoga službenika koji gubi svoj status, bez prava na naknadu zbog otpuštanja iz službe.

(4) Otpušteni policijski službenik ima pravo

podnijeti žalbu Policijskom odboru u roku od osam dana po primitku rješenja o otpuštanju.

Odjeljak 3 - Imenovanje i razrješenje policijskog komesara i reguliranje prava iz radnog odnosa u slučaju imenovanja policijskog službenika na mandatnu poziciju u drugo policijsko tijelo u Bosni i Hercegovini

Članak 72.

(Procedura izbora i imenovanja)

Zakonom o unutarnjim poslovima Kantona 10 kojim se utvrđuje organizacija, rukovođenje i nadležnost policijskog tijela, utvrđuje se postupak i nadležno tijelo koje će odabrati i imenovati policijskog komesara, te uvjeti i procedura razrješenja policijskog komesara.

Članak 73.

Mirovanje prava iz radnog odnosa

(1) Policijskom službeniku koji je imenovan na poziciju rukovoditelja ili zamjenika rukovoditelja u drugo policijsko tijelo u Bosni i Hercegovini, prava i obaveze iz radnog odnosa u policijskom tijelu po sili zakona miruju od dana imenovanja na mandatnu poziciju.

(2) Rješenje o mirovanju prava i obaveza iz radnog odnosa, kojim se utvrđuje datum od kada je počelo korištenje tog prava, donosi policijski komesar po prijemu odluke o imenovanju policijskog službenika na mandatnu poziciju iz stavka (1) ovog članka.

Članak 74.

Vraćanje u policijsko tijelo po okončanju mandata

(1) U roku od 30 dana prije isteka mandata, policijski službenik koji je imenovan na poziciju rukovoditelja ili zamjenika rukovoditelja u drugo policijsko tijelo u Bosni i Hercegovini, podnosi zahtjev policijskom komesaru za vraćanje u policijsko tijelo i to u činu koji je imao u vrijeme nastupanja mirovanja, prava i obaveza iz radnog odnosa.

(2) Rješenje o vraćanju u policijsko tijelo donosi policijski komesar u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva iz stavka (1) ovog članka.

Odjeljak 4 - Interni premještaj i raspored

Članak 75.

Interni premještaj

(1) Policijski službenik može biti premješten na drugo radno mjesto istog čina unutar policijskog tijela dva puta u tijeku kalendarske godine, a više puta samo uz suglasnost tog policijskog službenika, kakav premještaj može uključivati i premještaj u drugo mjesto izvan mjesta u kome trenutno radi.

(2) Rješenje o internom premještaju donosi policijski komesar kada je to u interesu policijskog tijela.

(3) Na rješenje o internom premještaju policijski službenik može podnijeti žalbu Policijskom odboru u roku od osam dana po prijemu rješenja. Žalba ne odlaže izvršenje rješenja o internom premještaju.

(4) Postupak internog premještaja detaljnije propisuje ministar podzakonskim aktom na prijedlog policijskog komesara.

(5) Ukoliko Neovisni odbor za izbor i reviziju donese prijedlog godišnje pismene ocjene rada policijskog komesara "ne zadovoljava" policijski komesar od tog trenutka ne može interno premještati policijske službenike.

(6) Izuzetno, policijski komesar nakon što Neovisni odbor za izbor i reviziju donese prijedlog godišnje pismene ocjene rada policijskog komesara "ne zadovoljava" može interni premještaj vršiti u slučaju smrti, teške bolesti ili drugog razloga kad se to radno mjesto mora neodložno popuniti.

Članak 76.

Poseban interni premještaj

U slučaju potreba službe, kao i u izuzetnim situacijama (ugrožena sigurnosna situacija, povećan obim poslova, proglašenje stanja prirodne ili druge nesreće i drugi opravdani razlozi u interesu policijskog tijela), kako bi se osiguralo neometano obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti policijskog tijela, policijski komesar može brzojavkom uputiti policijskog službenika u drugu ustrojbenu jedinicu radi obavljanja poslova i zadataka drugog radnog mjesta sukladno njegovim činom, izuzev na radna mjesta u Specijalnoj policiji, a najdulje do prestanka razloga zbog kojih je upućen.

Članak 77.

Privremeni eksterni premještaj

(1) Policijski službenik može biti privremeno premješten, između ostaloga, u drugo policijsko tijelo, organizacijsku jedinicu, tijelo uprave,

ustanovu za policijsku obuku, drugu instituciju ili ured u Bosni i Hercegovini na vremensko razdoblje od najdulje četiri godine. Privremeni eksterni premještaj je moguće obnoviti samo u drugom uzastopnom razdoblju.

(2) Privremeni eksterni premještaj je moguć samo uz suglasnost policijskoga službenika.

(3) Tijekom trajanja privremenog eksternog premještaja, prava i obaveze iz radnog odnosa policijskog službenika u policijskom tijelu miruju, a svoja prava iz radnog odnosa, osim prava na promicanje, ostvaruje u policijskom tijelu u koji je privremeno premješten.

(4) Privremeni eksterni premještaj podrobnije propisuje Vlada Županije podzakonskim aktom.

Članak 78.

Premještaj u inozemstvo

(1) Kada interes policijskog tijela to zahtijeva, policijski službenik može se rasporediti na rad izvan područja Bosne i Hercegovine u okviru svojih redovitih dužnosti ili u okviru suradnje s inozemnim mjerodavnim tijelima ili međunarodnim organizacijama.

(2) Premještaj u inozemstvo je moguć samo uz suglasnost policijskoga službenika.

(3) Premještaj iz stavka (1) ovoga članka provodi se sukladno propisima koje donosi tijelo mjerodavno za reguliranje takvih pitanja, sukladno Ustavu Bosne i Hercegovine.

(4) Modaliteti takvoga premještaja utvrđuju se u dogovoru između policijskoga tijela i navedenoga mjerodavnog tijela.

Članak 79.

Privremeno raspoređivanje na radno mjesto za koje je propisan neposredno niži čin ili neposredno viši čin

(1) Policijski komesar može privremeno rasporediti policijskog službenika, uz njegovu suglasnost, na radno mjesto za koje je propisan neposredno niži čin ili neposredno viši čin od onoga koji službenik ima.

(2) Policijski komesar može privremeno rasporediti policijskog službenika na radno mjesto za koje je propisan neposredno niži čin ili neposredno viši čin od onoga koji policijski službenik ima bez njegove suglasnosti u sljedećim iznimnim slučajevima:

a) kada potrebe policijskoga tijela nalažu obavljanje hitnih poslova i zadataka u ograničenom vremenskom razdoblju ili

b) kada je prijeko potrebno pružiti pomoć policijskom službeniku koji obavlja druge poslove i zadatke ili privremeno zamijeniti odsutnoga službenika.

(3) Privremeno raspoređivanje iz stavaka (1) i (2) ovog članka može trajati do popunjavanja istog promicanjem, odnosno internim premještajem ukoliko se ne popuni promicanjem, a najdulje šest mjeseci i takva se vrsta raspoređivanja može izvršiti jednom u četiri godine.

(4) Radno mjesto ponunjeno privremenim rasporedom policijskog službenika iz stavka (1) ovog članka smatra se slobodnim radnim mjestom za postupak promicanja.

(5) Za vrijeme raspoređivanja iz stavaka (1) i (2) ovog članka policijski službenik zadržava svoj čin, plaću, uvećanje i naknade sukladno Zakonu, te razliku plaće za neposredno viši čin radnog mjesta na koje je privremeno raspoređen.

Članak 80.

Prekobrojnost policijskih službenika

1) Prekobrojnost policijskih službenika nastaje u slučajevima:

a) smanjenja opsega posla policijskog tijela;

b) preustroja policijskog tijela;

c) kada je konačnom odlukom nadležnog tijela utvrđeno postojanje sigurnosne smetnje za pristup tajnim podacima u skladu sa zakonom koji regulira oblast zaštite tajnih podataka;

(2) Policijski komesar može rješenjem proglasiti policijskog službenika prekobrojnim u slučajevima iz stavka (1) ovog članka samo onda kada taj policijski službenik ne može biti interno premješten prema članku 75. i ovog Zakona.

(3) Policijski službenik koji je proglašen prekobrojnim može biti premješten unutar policijskog tijela uz vlastiti pristanak i na upražnjeno radno mjesto za koje je propisan niži čin.

(4) Policijski službenik može podnijeti žalbu Policijskom odboru u roku od osam dana po prijemu rješenja o prekobrojnosti.

(5) Vlada će u dogovoru sa Sindikatом podzakonskim aktom utvrditi proceduru koja se mora slijediti u slučaju prekobrojnosti policijskih službenika

POGLAVLJE V.

ČINOVI, PROMICANJE POLICIJSKIH SLUŽBENIKA I OCJENA RADA

Odjeljak 1 - Činovi

Članak 81. **Činovi policijskih službenika**

(1) Policijski službenici stječu početni čin ovisno od razine pristupa policijskom tijelu, kako je propisano člankom 53. i 82. ovoga Zakona.

(2) Policijski službenik stječe svoj sljedeći čin promicanjem sukladno ovom Zakonu.

(3) Policijski službenici imaju jedan od sljedećih činova:

- a) policajac;
- b) stariji policajac;
- c) narednik;
- d) stariji narednik;
- e) mlađi inspektor;
- f) inspektor;
- g) viši inspektor;
- h) samostalni inspektor;
- i) glavni inspektor;
- j) generalni inspektor policije.

(4) Kandidati koji prolaze obuku za rad u policijskom tijelu nemaju činove, već tijekom obuke imaju zvanje kadeta.

(5) Postupak dodjele i oduzimanja činova policijskim službenicima, kao i sadržaj i izgled činova policijskih službenika podrobnije propisuje Vlada Županije podzakonskim aktom na prijedlog ministra uz suglasnost policijskog komesara.

(6) Svako radno mjesto policijskog službenika bit će sukladno njegovom činu kako je to propisano u podzakonskom aktu iz stavka (5) ovoga članka i iste se odredbe ugrađuju u dio Pravilnika o unutarnjem ustroju Ministarstva, koji se odnosi na policijsko tijelo.

Članak 82. **Početni činovi policijskih službenika**

(1) Policijski službenik s najmanje IV stupnjem školske spreme dobiva početni čin policajca.

(2) Policijski službenik za čin mlađi inspektor treba ispuniti uvjete propisane člankom 58. stavak (I) točka c) ovoga Zakona.

(3) Dodjela početnoga čina policajca ili mlađega inspektora potvrđuje se nakon uspješnog okončanja probnoga rada iz članka 71. ovoga Zakona.

Članak 83. **Čin generalnog inspektora policije**

(1) Čin generalnog inspektora policije stječe isključivo glavni inspektor policije koji je imenovan na poziciju policijskog komesara prema članku

72. ovoga Zakona.

(2) Policijski komesar gubi čin iz stavka (I) ovoga članka po okončanju mandata i vraća se u čin glavnog inspektora, te se raspoređuje na radno mjesto koje odgovara navedenom činu.

(3) Ukoliko je policijski komesar prije imenovanja radio u policijskom tijelu na koji se ovaj Zakon ne primjenjuje, njegov se radni odnos uređuje sukladno važećim zakonima iz policijskog tijela iz kojeg je došao.

(4) Ukoliko je policijski službenik iz policijskog tijela imenovan na poziciju rukovoditelja ili zamjenika rukovoditelja drugog policijskog tijela u Bosni i Hercegovini, po okončanju mandata, a po zahtjevu koji podnosi ima pravo povratka u policijsko tijelo u čin koji je imao prije preuzimanja mandatne dužnosti u skladu sa člankom 74. ovoga Zakona.

(5) Izuzetno, ukoliko ne postoji upražnjeno radno mjesto koje odgovara činu glavnog inspektora, policijski komesar po prestanku mandata može biti privremeno raspoređen uz njegovu suglasnost i na radno mjesto za koje je propisan čin samostalnog inspektora, uz zadržavanje svih prava koje pripadaju činu glavnog inspektora dok ne bude upražnjeno radno mjesto u njegovom činu.

Članak 84. **Zaštita činova**

(1) Dodijeljeni čin ne može se oduzeti osim u slučajevima iz članka 83. stavka (2) ovoga Zakona ili nakon prestanka radnoga odnosa sukladno ovom Zakonu ili u skladu s pravomoćnom odlukom Suda.

(2) Iznimno, čin se može oduzeti na pismeni zahtjev policijskog službenika radi rasporeda na radno mjesto sa nižim činom, u skladu sa člankom 80. stavak (3) ovog Zakona.

(3) Iznimno, čin koji je policijski službenik imao u vrijeme umirovljenja, po osobnom zahtjevu može zadržati na počasnoj osnovi, o čemu odlučuje ministar.

Odjeljak 2 - Promicanje policijskih službenika

Članak 85. **Promicanje**

(1) Za policijske službenike koji se prijave za promicanje u viši čin vrši se procjena posebnih kriterija za promicanje sa pismenim testom.

(2) Kao posebni kriteriji za promicanje sa pismenim testom utvrđuju se:

- a) ocjena rada,
- b) vrijeme provedeno u činu,
- c) stegovne mjere izrečene policijskom službeniku,
- d) efektivni radni staž u policijskom tijelu u statusu policijskog službenika,
- e) pohvale, nagrade i priznanja za radne rezultate,
- f) pismeni test.

(3) Vrednovanje posebnih kriterija za promicanje sa pismenim testom utvrđenih u stavku (2) ovog članka, kao i dodatnog kriterija (intervju) u slučaju da kandidati imaju izjednačen broj bodova, bliže će se urediti propisom iz stavka (6) ovog članka.

(4) Pored procjene posebnih kriterija za promicanje sa pismenim testom iz stavaka (2) i (3) ovog članka za čin mlađi inspektor provodi se i test tjelesne sposobnosti što će se bliže urediti propisom iz stavka (6) ovog članka.

(5) Ukoliko policijski službenik koji ima najmanje tri godine efektivnog staža u policijskom tijelu stekne viši ili visoki stupanj stručne spreme ili je imao viši ili visoki stupanj stručne spreme i ispunjava kriterije iz članka 86. stavka (2) točke b), c), e), f), g) i h) ovog zakona, može se prijaviti za promicanje za početni čin mlađi inspektor, pod uvjetom da postoji slobodno radno mjesto koje je oglašeno za promicanje.

(6) Promicanje policijskog službenika u viši čin vrši se isključivo sukladno ovom zakonu i propisu o uvjetima, načinu bodovanja i postupku za promicanje koji donosi ministar na prijedlog policijskog komesara.

Članak 86.

Kriteriji i uvjeti za promicanje

(1) Policijski službenik može biti promaknut u viši čin kada se ispune svi sljedeći uvjeti:

a) da je za čin u koji bi policijski službenik mogao biti promaknut u skladu sa ovim Zakonom oglašeno slobodno mjesto i to je slobodno mjesto oglašeno interno;

b) da se policijski službenik prijavio za slobodno mjesto iz. točke a) stavka (1) ovog članka;

c) da policijski službenik ima preporuku povjerenstva za promicanje ustanovljenog prema članku 88. stavak (3) ovog Zakona.

(2) Prije davanja preporuke iz stavka (1) točke c) ovog članka, povjerenstvo za promicanje utvrđuje da policijski službenik ispunjava sve sljedeće kriterije:

a) da je proveo zakonom propisano vrijeme u prethodnom činu;

b) da je bio ocijenjen ocjenom “dobar” ili višom ocjenom za svoj rad u posljednje tri godine za koje je policijski službenik bio ocijenjen;

c) da nije privremeno udaljen iz policijskog tijela;

d) da je uspješno završio propisana testiranja iz članka 85. ovog Zakona;

e) da njegovo promicanje nije obustavljeno kao rezultat stegovne sankcije sukladno ovom Zakonu;

f) da se protiv njega ne vodi kazneni postupak;

g) da se protiv njega ne vodi stegovni postupak;

h) da mu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kazneno djelo.

(3) Policijski službenik koji se prijavljuje za promicanje u čin mlađi inspektor sukladno članku 85. stavku (5) ovog Zakona, mora imati vrstu i stupanj stručne spreme propisane u članku 58. stavku (1) točki c) ovog Zakona.

(4) Policijski službenik koji se prijavljuje za promicanje iz čina mlađi inspektor u čin inspektor, iz čina inspektor u čin viši inspektor, te iz čina viši inspektor u čin samostalni inspektor mora imati najmanje VI stupanj stručne spreme ili završen studij visokog obrazovanja sa ostvarenih najmanje 180 ECTS bodova po Bolonjskom sustavu školovanja. Policijski službenik koji se prijavljuje za promicanje iz čina samostalni inspektor u čin glavni inspektor mora imati najmanje VII stupanj stručne spreme ili završen studij visokog obrazovanja sa ostvarenih najmanje 240 ECTS bodova po Bolonjskom sustavu školovanja.

(5) Iznimno od stavka (3) ovog članka za promicanje u čin mlađi inspektor može se prijaviti i policijski službenik koji na dan stupanja na snagu ovog zakona ima navršenih najmanje 10 godina efektivnog radnog staža u policijskom tijelu i ima završen najmanje VI stupanj stručne spreme ili prvi ciklus visokog obrazovanja sa ostvarenih najmanje 180 ECTS studijskih bodova po Bolonjskom sustavu školovanja, a ne ispunjava uvjete u smislu vrste i stupnja stručne spreme propisane u članku 58. stavku (1) točki c) ovog Zakona.

Članak 87.

Propisano vrijeme provedeno u prethodnom činu

(1) Najkraće vrijeme provedeno u prethodnom činu koje je potrebno da bi policijski službenik ispunio kriterije za promicanje iz članka 86. stavka (2) točka a) ovog Zakona je:

a) za promicanje iz čina policajac u čin stariji policajac, iz čina stariji policajac u čin narednik, te iz čina narednik u čin stariji narednik - tri godine u

svakom činu;

b) za promicanje iz čina mlađi inspektor u čin inspektor i iz čina inspektor u čin viši inspektor četiri godine u svakom činu za policijske službenike sa VI stupnjem stručne spreme, tri godine u svakom činu za policijske službenike sa završenim studijem visokog obrazovanja sa ostvarenih najmanje 180 ECTS bodova po Bolonjskom sustavu školovanja, te dvije godine u svakom činu za policijske službenike sa VII stupnjem stručne spreme ili završenim studijem visokog obrazovanja sa ostvarenih najmanje 240 ECTS bodova;

c) za promicanje iz čina viši inspektor u čin samostalni inspektor i iz čina samostalni inspektor u čin glavni inspektor- tri godine u svakom činu.

(2) Pri računanju vremena iz stavka (I) ovog članka priznaje se samo stvarno vrijeme provedeno na dužnosti u policijskom tijelu. U stvarno vrijeme ne uračunava se vrijeme koje je policijski službenik proveo na neplaćenom odsustvu ili suspenziji.

(3) Izuzetno od stavka (2) ovog članka, kao stvarno vrijeme provedeno na dužnosti priznat će se i vrijeme koje je policijski službenik proveo u privremenom eksternom premještaju sukladno članku 77. ovog Zakona ili u premještaju u inozemstvo sukladno članku 78. ovog Zakona, te vrijeme koje je proveo na porodiljskom odsustvu i bolovanju.

(4) Vrijeme koje je policijski službenik proveo raspoređen na radno mjesto za koje je propisan neposredno niži čin odnosno neposredno viši čin, sukladno članku 79. ovog Zakona, smatra se vremenom koje je proveo u svom činu.

Članak 88.

Postupak promicanja

(1) Nadležna ustrojbenja jedinica Uprave policije zadužena za kadrovska pitanja priprema najmanje jednom godišnje listu slobodnih radnih mjesta za sve činove za promicanje, s izuzetkom početnih činova.

(2) Lista iz stavka (I) ovog članka dostavlja se policijskom komesaru, koji u roku od trideset dana donosi odluku o pokretanju postupka za promicanje za činove za koje postoje slobodna radna mjesta, po prioritetima koje utvrđuje policijski komesar.

(3) Na osnovu odluke iz stavka (2) ovog članka policijski komesar imenuje jedno ili više povjerenstava za promicanje sastavljeno od tri člana, koje čine policijski službenici, čiji su činovi jednaki ili viši od činova koji se zahtijevaju za radno mjesto za koje se kandidati razmatraju za promicanje, a imaju najmanje čin višeg inspektora i od kojih jedan ima

suglasnost Sindikata.

(4) Prije objave slobodnih radnih mjesta iz članka 86. stavka (1) točka a) ovog Zakona, povjerenstvo za promicanje razmatra slučajeve posebnih promaknuća sukladno članku 89. ovoga Zakona.

(5) Povjerenstvo za promicanje u roku od šest mjeseci od dana objavljivanja internog oglasa, ne računajući vrijeme u kojem postupa drugostupanjsko tijelo po eventualnim žalbama, preporučuje policijskom komesaru kandidate koji su dobili najviše bodova u skladu sa brojem slobodnih radnih mjesta koja su interno objavljena.

(6) Ukoliko je pravosnažnom odlukom suda poništena odluka o promicanju u viši čin, policijski službenik se raspoređuje na radno mjesto u činu koji je imao prije donošenja poništene odluke.

Članak 89.

Posebno promicanje

(1) Policijski službenik čiji je rad u prethodne tri godine ocijenjen najvišom ocjenom, koji je postigao izvanredne rezultate u svom radu, te koji je proveo u trenutnom činu najmanje pola vremena propisanog za stjecanje višeg čina i koji ispunjava uvjete iz članka 86. stavka (2) točaka c), e), f), g) i h) i stavaka (3), (4) i (5) ovog članka, može biti posebno promaknut u sljedeći viši čin.

(2) Policijski službenik može biti promaknut na ovakav način dva puta tijekom svoje profesionalne karijere.

(3) Policijski službenik ne može biti promaknut na način iz stavka (1) ovog članka u čin glavnog inspektora i iznad.

(4) Slučajeve posebnog promaknuća isključivo na obrazložen prijedlog policijskog komesara razmatra Povjerenstvo za promicanje imenovano sukladno članku 88. stavak (3) ovog Zakona.

(5) Odluku o posebnom promicanju policijskih službenika temeljem preporuke Povjerenstva za promicanje donosi policijski komesar.

(6) Postupak i kriteriji za posebno promicanje policijskih službenika uređuju se propisom iz članka 85. stavak ovog Zakona.

(7) Ukoliko je odluka o posebnom promicanju poništena pravosnažnom sudskom presudom, policijski službenik se raspoređuje na radno mjesto u činu koji je imao prije posebnog promicanja.

Članak 90.

Odluke o promicanju

(1) Odluke policijskog komesara o promicanju u

viši čin, posebnim promicanjima i stjecanju višeg čina iz članka 85. stavak (5) ovog Zakona pismeno se obrazlažu.

(2) Na temelju odluke iz stavka (1) ovog članka Povjerenstvo za promicanje objavljuje I .istu promaknutih policijskih službenika na oglasnoj ploči policijskog tijela.

(3) Policijski službenik koji se prijavio za promicanje može podnijeti žalbu Policijskom odboru u roku od osam dana nakon objavljivanja liste iz stavka (2) ovog članka.

(4) Kada Policijski odbor odluči o svim podnesenim žalbama. Povjerenstvo za promicanje objavljuje konačnu listu kandidata predloženih za promicanje na oglasnoj ploči policijskog tijela.

(5) Kada bude promaknut u viši čin, policijskog službenika na radno mjesto u novom činu raspoređuje policijski komesar na bilo koje radno mjesto koje je oglašeno.

Odjeljak 3 - Ocjena rada policijskih službenika

Članak 91. Ocjena rada

(1) Policijsko tijelo najmanje jednom godišnje ocjenjuje rad svih policijskih službenika kako bi se utvrdilo ispunjavaju li poziv službe i naredbe koje izda nadređeni i udovoljavaju li profesionalnim standardima prijeko potrebnim u izvršenju policijskih zadataka.

(2) Ocjena rada poduzima se radi:

a) praćenja i ostvarivanja poslova iz opisa rada policijskog službenika;

b) poticanja službenika da iskažu maksimum svojih sposobnosti;

c) identificiranja nedostatka u radu i problema iz bilo kojeg područja rada, a koje treba otkloniti;

d) priznavanja istaknutog rada, davanja poticaja za bolji rad, te postavljanje novih radnih ciljeva.

(3) Ocjenu rada policijskog službenika donosi policijski komesar na prijedlog rukovoditelja ustrojbene jedinice u kojoj je raspoređen policijski službenik koji se ocjenjuje, o čemu se donosi rješenje.

(4) Ocjenu rada policijskog službenika koji radi na radnom mjestu rukovoditelja temeljne ustrojbene jedinice sačinjava i potpisuje policijski komesar.

(5) Ocjena rada ne vrši se za policijskog službenika koji je na radu proveo manje od šest mjeseci u toku godine ocjenjivanja, bez obzira na razloge zbog kojih je odsustvovao s rada.

(6) Postupak ocjenjivanja, sadržaj i izgled obrasca

za ocjenu rada, kriterije ocjene rada i sva druga pitanja koja su od značaja za utvrđivanje ocjene rada policijskih službenika pravilnikom propisuje ministar na prijedlog policijskog komesara.

Članak 92. Način ocjenjivanja

(1) Policijski službenik ocjenjuje se sljedećim ocjenama:

a) ne zadovoljava;

b) zadovoljava;

c) dobar;

d) vrlo dobar;

e) odličan.

(2) Ocjenjivanje rada policijskog službenika na propisanom obrascu u skladu s člankom 91. stavak (6) ovog Zakona, vrši neposredno nadređeni policijski službenik koji ima najmanje čin starijeg narednika i najmanje jedan viši čin od policijskoga službenika koji se ocjenjuje sukladno ocjenama iz stavka (1) ovog članka. Ocjene odobrava rukovoditelj ustrojbene jedinice nadređenog koji pokreće postupak, a koji ima najmanje čin inspektora.

(3) Policijski službenik potpisuje ocjenu na obrascu iz stavka (2) ovog članka i dobiva presliku istog.

(4) Policijski službenik koji se ne slaže sa ocjenom svog rada može podnijeti žalbu Policijskom odboru u roku od osam dana od dana prijema rješenja o ocjeni rada.

Članak 93. Rezultati rada

(1) U slučaju daje policijski službenik dobio ocjenu rada "ne zadovoljava" u narednoj godini poslove obavlja po posebnom planu rada i pod nadzorom ovlaštenog policijskog službenika. Ako nakon isteka te godine dobije ponovo ocjenu "ne zadovoljava" prestaje mu radni odnos, a ocjena se posebno obrazlaže.

(2) Ocjena ne zadovoljava ne sprječava pokretanje stegovnoga postupka zbog loših rezultata rada.

Članak 94. Evidencije ocjene rada

(1) Rješenje o ocjeni rada, kao i ispunjene i potpisane obrasce o ocjeni rada kadrovska služba evidentira i pohranjuje u službenikovom dosjeu.

(2) Policijski službenik ima slobodan pristup svojim ocjenama rada.

(3) Obrazac ocjene rada ostat će u osobnom

dosjeu policijskoga službenika, a kada policijski službenik napusti policijsko tijelo zbog odlaska u mirovinu, davanja otkaza ili drugačijeg prestanka radnoga odnosa, pohranit će se u arhiv.

POGLAVLJE VI. (PLAĆA, DODACI NA PLAĆU, NAKNADE I OSTALA MATERIJALNA PRIMANJA)

Odjeljak 1 - Plaća, dodaci na plaću, naknade i ostala materijalna primanja

Članak 95.

Plaća, dodaci na plaću, naknade i ostala materijalna primanja

Policijski službenici pravo na plaću, dodatke na plaću, naknade i druga materijalna primanja na radu i na temelju rada ostvaruju na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom o plaćama i naknadama policijskih službenika Kantona 10, Kolektivnim ugovorom kao i drugim propisima kojima je regulirana navedena oblast.

Članak 96.

Poseban dodatak na plaću

(1) Zbog prirode poslova koje obavljaju, njihove složenosti, rizika, odgovornosti, ovlaštenja koja primjenjuju i za čije se obavljanje izdaju posebna sigurnosna ovlaštenja, policijski službenici imaju pravo na poseban (trajni) dodatak na plaću do 30 % od osnovne plaće policijskog službenika.

(2) Uz dodatak iz stavka (1) ovog članka policijskim službenicima Specijalne policije i policijskim službenicima za protueksplozijsku zaštitu određuje se viši trajni dodatak u iznosu od 10 % od osnovne plaće.

(3) Dodatak iz stavka (1) ovog članka utvrđuje ministar na prijedlog policijskog komesara zavisno od rizika, odgovornosti, složenosti ili posebnih radnih uvjeta na određenim radnim mjestima.

(4) Uz dodatak iz stavka (1) ovog članka u posebnim okolnostima, ministar može na prijedlog policijskog komesara utvrditi veći trajni dodatak za pojedina radna mjesta u iznosu 10 % od osnovne plaće policijskog službenika.

(5) Radna mjesta iz stavaka (1) i (3) ovog članka moraju biti definirana Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva.

POGLAVLJE VII. RADNI UVJETI

Članak 97.

Radni i socijalni propisi

Zakon o radu Federacije Bosne i Hercegovine, Zakon o radu Hercegbosanske županije, ostali zakoni i Kolektivni ugovori kojima se uređuju prava i obveze iz radnih odnosa primjenjuju se na policijske službenike i kadete ukoliko nije drukčije određeno ovim Zakonom.

Članak 98.

Radno vrijeme

(1) Tjedno radno vrijeme je 40 (četrdeset) sati, što uključuje odmor u tijeku radnog dana propisan važećim zakonima.

(2) Dnevno radno vrijeme je 8 (osam) sati. Policijski komesar može odrediti drukčije radno vrijeme u sljedećim slučajevima:

a) kada je potreban kontinuitet rada,

b) kada se određeni zadaci moraju izvršiti u određenim rokovima ili u planiranom vremenskom razdoblju.

(3) Ako policijski službenik ostvari višak radnih sati u odnosu na mjesečni fond radnih sati koji se obračunava radi isplate plaće, a prekovremeni rad nije uveden u skladu sa člankom 100. ovoga Zakona, istom pripada pravo na slobodne sate shodno ostvarenom broju viška radnih sati koji će mu se omogućiti u roku ne dužem od dva mjeseca od mjeseca u kojem je ostvario pravo na iste.

Članak 99.

Rad u posebnim uvjetima

(1) Policijski službenik obavezan je raditi u posebnim uvjetima u slučaju kada su takvi uvjeti prijeko potrebni za izvršenje zadataka policijskog tijela.

(2) Posebnim se uvjetima smatraju: rad po izvanrednom rasporedu, rad u dvokratnoj smjeni, rad u smjenama, rad subotom, nedjeljom, blagdanima i ostalim slobodnim danima, rad noću i rad na pojedinim lokacijama.

(3) Drugi načini rada u posebnim uvjetima mogu biti određeni ako to zahtijeva sigurnosna situacija ili ako je to jedini način za obavljanje određenih zadataka koji ne mogu biti odgođeni ili se moraju završiti u određenom roku.

(4) Policijski komesar pismenim aktom podrobije određuje razloge iz kojih se drugi način rada u posebnim uvjetima iz stavka (3) ovoga članka može odrediti, a može ovlastiti i druge policijske službenike koji rade na rukovodnim radnim

mjestima da to odrede.

Članak 100. **Prekovremeni rad**

(1) U slučaju daje potrebno obaviti hitan posao ili zadatak do određenoga roka ili u određenom vremenskom razdoblju, kao i u slučaju više sile i iznenadnog povećanja opsega posla, te u drugim slučajevima neophodne potrebe, izdat će se naredba policijskim službenicima za prekovremeni rad, a o isplati pripadajuće naknade za obavljene prekovremeni rad donosi se rješenje.

(2) Na trajanje prekovremenog rada primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu Hercegbosanske županije.

Članak 101. **Plaćeni godišnji odmor**

(1) Policijski službenici imaju pravo na najmanje 20, a najviše 36 dana plaćenog godišnjeg odmora, ovisno od dužine radnog staža.

(2) Godišnji odmor na koji policijski službenici imaju pravo određen je kako slijedi u tabeli:

Godine radnog staža	Radni dani
od 6 mjeseci do 2 godine	20
od 2 do 4 godine	22
od 4 do 6 godina	24
od 6 do 8 godina	25
od 8 do 10 godina	26
od 10 do 12 godina	27
od 12 do 15 godina	28
od 15 do 18 godina	29
od 18 do 20 godina	30
od 20 do 23 godina	32
od 23 do 25 godina	34
preko 25 godina	36

(3) U smislu ovoga Zakona, u dane godišnjega odmora ne računaju se subota, nedjelja, blagdani i drugi neradni dani.

(4) Policijski službenik može iskoristiti godišnji odmor u cijelosti ili u dva dijela. Prvi se dio koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 radnih dana tijekom kalendarske godine. Drugi dio se koristi najkasnije do 30. lipnja naredne godine.

(5) Trajanje i raspored godišnjih odmora za narednu godinu utvrđuju se prije kraja tekuće godine.

(6) Iznimno od stavka (4) ovoga članka, policijski komesar može promijeniti raspored godišnjih odmora zbog iznimno važnih operativnih razloga.

(7) U slučaju da promjena u rasporedu iz stavka (6) ovoga članka rezultira prekidom korištenja godišnjeg odmora policijskog službenika, navedeni policijski službenik ima pravo na nadoknadu za putne i druge troškove koji su nastali prekidanjem korištenja godišnjeg odmora. Na prijedlog policijskog komesara ministar određuje vrstu i visinu troškova koji nisu troškovi za putovanje.

(8) Policijski službenik ne gubi dane godišnjeg odmora zbog prekida iz stavka (6) ovoga članka i takav se godišnji odmor može kasnije koristiti.

Članak 102. **Plaćeni dopust**

(1) Policijski službenik ima pravo na plaćeni dopust do 30 (trideset) radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- smrt člana uže obitelji: do sedam radnih dana;
- smrt srodnika: do dva radnih dana;
- njega člana uže obitelji: do sedam radnih dana;
- rođenje djeteta: do pet radnih dana;
- sklapanje braka: do pet radnih dana;
- selidba i drugi razlozi: do tri radna dana;
- darivanje krvi: jedan dan po darivanju.

(2) Prema odluci policijskog komesara, a kao nagrada za izvanredne rezultate rada, policijski službenik ima pravo na dva slobodna radna dana.

(3) Plaćeni dopust iz stavaka (1) i (2) ovoga članka na pismeni zahtjev policijskog službenika odobrava policijski komesar, o čemu se donosi rješenje.

Članak 103. **Neplaćeni dopust**

Na zahtjev policijskog službenika, policijski komesar može odobriti neplaćeni dopust za razdoblje od najdulje 30 dana u jednoj kalendarskoj godini.

Članak 104. **Stož osiguranja s uvećanim trajanjem**

(1) Policijskim službenicima svakih efektivno provedenih 12 mjeseci na poslovima i zadacima računa se kao 16 mjeseci staža osiguranja (benificirani staž).

(2) Kao vrijeme efektivno provedeno na radu

smatra se i vrijeme koje je policijski službenik proveo na godišnjem odmoru i u slučajevima plaćenog odsustva u skladu sa zakonom.

(3) Radna mjesta na kojima se staž osiguranja računa u uvećanom trajanju iz stavka (1) ovog članka su sva radna mjesta na koja su raspoređeni policijski službenici u skladu sa pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu.

(4) financijska sredstva za beneficirani staž osiguravaju se u Proračunu Županije na poziciji Ministarstva.

Članak 105.

Uvjet za stjecanje prava na mirovinu policijskog službenika

(1) Policijski službenik je u smislu umirovljenja osoba definirana u članku 2. Zakona o mirovinskom i invalidskom osiguranju i pravo na mirovinu ostvaruje pod uvjetima utvrđenim Zakonom o mirovinskom i invalidskom osiguranju i ovim Zakonom, pod uvjetom daje:

a) imao neprekidno najmanje 15 godina staža osiguranja u svojstvu policijskog službenika i

b) u vrijeme stjecanja prava na mirovinu ima svojstvo policijskog službenika.

(2) Policijskom službeniku iz stavka (1) ovog članka osobni koeficijent za ostvarivanje prava na mirovinu utvrdit će se na temelju pet godišnjih plaća ostvarenih u svojstvu policijskog službenika koje su za policijskog službenika najpovoljnije.

(3) Odredbe stavka (2) ovog članka odnose se i na policijskog službenika koji, zbog zadobivenih ozljeda na radu uzrokovanih neposrednim obavljanjem službenih poslova i zadataka, bude proglašen invalidom 1. kategorije.

Članak 106.

Policijski službenici promijenjene radne sposobnosti

Na prijedlog policijskog komesara ministar će donijeti poseban propis kojim će se regulirati interni premještaj i raspoređivanje policijskih službenika kod kojih je utvrđena promijenjena radna sposobnost.

POGLAVLJE VIII.

STEGOVNA ODGOVORNOST

Članak 107.

Stegovna odgovornost policijskog službenika

(1) Policijski službenik je stegovno odgovoran za povrede službene dužnosti propisane ovim Zakonom.

(2) Kaznena odgovornost za kazneno djelo ne isključuje stegovnu odgovornost policijskog službenika ukoliko je počinjenje kaznenog djela također i povreda službene dužnosti.

(3) Oslobođenje od kaznene odgovornosti ne podrazumijeva istodobno i oslobađanje od stegovne odgovornosti.

(4) Stegovni postupak, kao poseban postupak, podrobnije propisuje ministar podzakonskim aktom na prijedlog policijskog komesara.

(5) Stegovni postupak mora biti pravedan i transparentan. I ijekom stegovnoga postupka policijski službenik uživa sljedeća prava koja se razrađuju podzakonskim aktom iz stavka (4) ovoga članka:

a) pravo na pravodobnu obaviještenost o optužbi za povredu službene dužnosti i o dokazima, kao i pravo da pismeno odgovori na optužbu ili se njegova usmena izjava zapiše;

b) pravo na fer i javno saslušanje u razumnom roku od tijela utvrđenih ovim Zakonom. Javnost može biti isključena sa saslušanja ako to zahtijevaju interesi morala, javnog reda i državne sigurnosti demokratskog društva, ili ako je to u interesu maloljetnika ili zaštite privatnog života, ili javnost može biti isključena do prijeko potrebne mjere u posebnim okolnostima kada bi javno saslušanje ometalo interese pravičnosti prema mišljenju tijela utvrđenih ovim Zakonom;

c) pravo na nedavanje iskaza protiv sebe, pravo na obranu od optužbe sam ili uz stručnu pomoć odvjetnika kojeg sam odabere te pravo nazočenja svakom saslušanju u postupku;

d) pravo na javno izricanje odluke;

e) pravo na podnošenje žalbe na odluku o stegovnoj odgovornosti.

Članak 108.

Lakše povrede službene dužnosti

Lakše povrede službene dužnosti su:

a) nenošenje ili nepropisno nošenje odore, naoružanja ili opreme i nemaran odnos prema povjerenoj opremi;

b) nedolazak na posao u određeno vrijeme ili odlazak s posla prije kraja radnog vremena;

c) nepažljivo i neuredno čuvanje dokumenata i podataka;

d) neopravdana odsutnost s dužnosti u trajanju od jednog dana u jednom mjesecu;

e) izazivanje svađe i narušavanje međuljudskih

odnosa;

f) nekorektno i nepristojno ponašanje prema kolegama, uposlenicima ili građanima.

g) neizvršavanje, nesavjesno, neblagovremeno ili nepažljivo izvršavanje službenih zadataka bez težih posljedica;

h) nepoduzimanje ili nedovoljno poduzimanje mjera u okviru vlastitih dužnosti neophodnih za osiguravanje objekata, osoba i povjerenih sredstava i stvari, ukoliko nije nastupila teža posljedica;

i) druga činjenja ili nečinjenja koja su u suprotnosti s odredbama propisa kojima je reguliran rad policijskog tijela i policijskih službenika.

Članak 109.

Teže povrede službene dužnosti

(1) Teže povrede službene dužnosti su:

a) neizvršavanje, nesavjesno, neblagovremeno ili nepažljivo izvršavanje službenih zadataka;

b) izbjegavanje obveza vezanih za profesionalnu obuku i usavršavanje;

c) neopravdano odsustvo sa dužnosti u trajanju od najmanje dva dana u jednom mjesecu;

d) neovlašteno korištenje sredstava povjerenih radi izvršavanja zadataka i dužnosti;

e) vršenje aktivnosti koje nisu u skladu sa interesima policijskog tijela ili bez prethodnog odobrenja policijskog komesara, uključujući nazočnost na skupovima političkih stranaka ili drugim političkim skupovima u policijskoj odori, osim ukoliko je na dužnosti, te davanje javne izjave ili na drugi način javno komentiranje rada policijskog tijela bez odobrenja policijskog komesara;

f) ponašanje koje onemogućava, ometa ili otežava drugima izvršavanje službenih zadataka odnosno njihovih prava;

g) nepružanje stručne pomoći građanima u ostvarivanju njihovih zakonskih prava;

h) ponašanje koje narušava ugled policijskog tijela;

i) nepoduzimanje ili nedovoljno poduzimanje mjera u okviru vlastitih dužnosti neophodnih za osiguravanje objekata, osoba i povjerenih sredstava i stvari;

j) sprečavanje građana ili pravnih osoba u ostvarivanju njihovih prava pri podnošenju zahtjeva, žalbi, pritužbi, molbi i drugih podnesaka, ili neodlučivanje po istim podnescima u zakonskom roku;

k) nepružanje pomoći drugom policijskom službeniku koji traži pomoć kada mu je pomoć neophodna za izvršavanje njegovih službenih zadataka;

l) prikrivanje činjenica o načinu izvršavanja službenih radnji, primjeni policijskih ovlaštenja, naročito o uporabi sile ili vatrenog oružja (vlastitom ili drugom policijskog službenika), a očigledno postoje osnovi sumnje da se radi o povredi službene dužnosti;

m) činjenje ili nečinjenje koje vodi otkrivanju tajnih podataka i neovlašten pristup i obrada osobnih podataka građana;

n) samovoljno napuštanje dužnosti ili mjesta čuvanja određenog objekta ili osobe koje može imati štetne posljedice za policijsko tijelo;

o) dolazak na posao pod utjecajem alkohola ili korištenje narkotika ili opijala za vrijeme radnog vremena ili konzumiranje alkohola u toku radnog vremena što se utvrđuje stručno prihvaćenim metodama;

p) sprečavanje, izbjegavanje, ometanje ili na drugi način odgađanje provođenja internih ili stegovnih postupaka;

r) narušavanje javnog reda i mira, posebno nepristojnim i grubim ponašanjem, tučom na javnom mjestu ili bilo kojom drugom radnjom kojom se narušava javni red i mir, bez obzira na vrijeme i mjesto događaja;

s) davanje netočnih podataka koji utječu na donošenje odluka nadležnih tijela ili izazivaju druge štetne posljedice;

t) neopravdano odsustvo s dužnosti u trajanju od najmanje tri uzastopna dana ili od ukupno pet dana u tijeku jedne kalendarske godine;

u) zlouporaba bolovanja;

v) izbjegavanje zakonom predviđenih zdravstvenih pregleda;

z) članstvo u političkoj stranci;

aa) uporaba sile, u suprotnosti sa ovim zakonom;

bb) zlouporaba službenog položaja;

cc) odbijanje izvršavanja zakonitih naredbi izdatih u svrhu izvršavanja službenih zadataka i dužnosti;

dd) sudjelovanje u političkim aktivnostima koje nisu u skladu sa službom policijskog službenika, bilo za vrijeme ili van dužnosti;

ee) vršenje diskriminacije pri vršenju dužnosti na osnovu: rase, boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog opredjeljenja, nacionalnog ili socijalnog porijekla ili po bilo kojem drugom osnovu;

ff) obrađivanje, ustupanje i objavljivanje osobnih podataka suprotno odredbama ovog Zakona i Zakona o zaštiti osobnih podataka;

gg) neovlašteno pribavljanje službene dokumentacije koja nije vezana za poslove koje obavlja

policijski službenik sa namjerom njene zlouporabe u svrhu postizanja osobnih ciljeva i koristi radi javnog objavljivanja; hh) zlostavljanje osobe lišene slobode.

(2) Teže povrede službene dužnosti iz stavka (1) ovoga članka stupnjuju se bodovima na sljedeći način;

- a) povrede iz točki od a) do c) - 5 bodova;
- b) povrede iz točki od d) do g) - 10 bodova;
- c) povrede iz točki od h) do k) - 15 bodova;
- d) povrede iz točki l) i m) - 20 bodova;
- e) povrede iz točki od n) do u) - 25 bodova;
- f) povrede iz točki od v) do hh) - 30 bodova

Članak 110.

Pokretanje internog postupka

(1) Interni postupak zbog povrede službene dužnosti pokreće se na temelju:

- a) pritužbe građanina;
- b) zahtjeva jednog ili više uposlenika u policijskom tijelu;
- c) zahtjeva izravno nadređenog policijskog službenika;
- d) zahtjeva predsjednika Ureda za pritužbe javnosti pri Ministarstvu.

(2) Interni postupak vodi ustrojbeni jedinica nadležna za unutarnju kontrolu.

(3) Svatko tko primi informaciju o/ili pritužbu na policijskog službenika proslijedit će tu informaciju ili pritužbu u stroj benoj jedinici nadležnoj za unutarnju kontrolu u roku od 24 sata.

(4) Interni postupak za lakše povrede službene dužnosti mora se okončati u roku od 30 dana od dana prijave ustrojbenoj jedinici za unutarnju kontrolu.

(5) Interni postupak za teže povrede službene dužnosti mora se okončati u roku od tri mjeseca od dana prijave ustrojbenoj jedinici za unutarnju kontrolu, a može se produljiti za još dva mjeseca u ovisnosti od složenosti slučaja.

Članak 111.

Izricanje stegovne sankcije

(1) Stegovne sankcije za lakše povrede službene dužnosti izriče policijski komesar ili neposredni rukovoditelj kojeg on ovlasti nakon provedenog internog postupka iz članka 110. ovoga Zakona.

(2) Stegovne sankcije za teže povrede službene dužnosti izriče Stegovno povjerenstvo nakon provedenog stegovnog postupka iz članka 113. ovoga Zakona.

(3) Odluka o stegovnoj odgovornosti dostavlja se policijskom službeniku.

Članak 112.

Stegovno povjerenstvo

(1) Tijela stegovnog postupka su Stegovno povjerenstvo i Stegovni tužitelj.

(2) Stegovno povjerenstvo uspostavlja policijski komesar, a članovi su predsjedatelj, dva člana i isti broj zamjenika članova. Predsjedatelj ijedan član, te zamjenik predsjedatelja ijedan zamjenski član moraju imati čin višeg inspektora ili viši čin, a drugi član i drugi zamjenski član moraju biti državni službenici. Najmanje jedan član Stegovnog povjerenstva mora imati završen pravni fakultet (VSS/VII stupanj ili visoko obrazovanje po Bolonjskom sustavu školovanja sa najmanje 240 ECTS bodova).

(3) Predsjedatelj Stegovnog povjerenstva je policijski službenik najvišeg čina.

(4) Funkciju Stegovnog tužitelja i njegovog zamjenika obavlja policijski službenik kojeg odredi policijski komesar ili državni službenik kojeg odredi policijski komesar, uz prethodnu suglasnost ministra. Stegovni tužitelj i njegov zamjenik moraju imati najmanje čin višeg inspektora i moraju imati završen pravni fakultet (VSS/VII stupanj ili visoko obrazovanje po Bolonjskom sustavu školovanja sa najmanje 240 ECTS bodova), a ukoliko je za Stegovnog tužitelja i njegovog zamjenika određen državni službenik, isti moraju imati najmanje zvanje stručnog savjetnika i moraju imati završen pravni fakultet (VSS/VII stupanj ili visoko obrazovanje po Bolonjskom sustavu školovanja sa najmanje 240 IX TS bodova).

(5) Mandat Stegovnog povjerenstva, Stegovnog tužitelja i njegovog zamjenika, način rada, glasanja, donošenja odluka i pitanje naknada članovima tijela stegovnog postupka regulira se podzakonskim aktom iz članka 107. stavka (4) ovoga Zakona.

Članak 113.

Pokretanje stegovnog postupka

(1) Za teže povrede službene dužnosti ustrojbeni jedinica za unutarnju kontrolu u roku od sedam dana nakon provedenog internog postupka iz članka 110. ovoga Zakona dostavlja stegovnom tužitelju inicijativu za pokretanje stegovnog postupka, nakon čega stegovni tužitelj u roku od 30 dana podnosi zahtjev za pokretanje stegovnog postupka.

(2) Stegovno povjerenstvo odlukom pokreće

stegovni postupak u roku od sedam dana od dana primitka zahtjeva stegovnog tužitelja.

(3) Zahtjev i odluka o pokretanju stegovnog postupka zbog teže povrede službene dužnosti, protiv koje žalba nije dopuštena, dostavljaju se policijskom službeniku.

(4) Stegovno povjerenstvo donosi odluku o stegovnoj odgovornosti u roku od 90 dana nakon primitka zahtjeva iz stavka (1) ovoga članka.

Članak 114. Stegovne sankcije

(1) Za lakše povrede službene dužnosti propisane u članku 108. ovoga Zakona mogu se izreći sljedeće stegovne sankcije:

- a) pismena opomena,
- b) novčana kazna u iznosu od 15% jedne osnovne mjesečne plaće policijskog službenika.

(2) Za teže povrede službene dužnosti propisane u članku 109. ovoga Zakona mogu se izreći sljedeće stegovne sankcije:

- a) novčana kazna,
- b) obustava promicanja u viši čin,
- c) prestanak radnog odnosa.

(3) Novčana kazna za teže povrede službene dužnosti te prestanak radnoga odnosa izriču se prema sljedećoj tablici:

Bodovi	Minimalna sankcija utemeljena na postotku osnovne jednomjesečne plaće	Maksimalna sankcija utemeljena na postotku osnovne jednomjesečne plaće
od 5 do 9	kazna od 15 % za 2 mjeseca	kazna od 15% za 3 mjeseca
od 10 do 14	kazna od 15 % za 3 mjeseca	kazna od 20% za 4 mjeseca
od 15 do 19	kazna od 20% za 4 mjeseca	kazna od 30% za 5 mjeseci
od 20 do 24	kazna od 20% za 5 mjeseci	kazna od 30% za 6 mjeseci
od 25 ili više	Kazna od 20% za 6 mjeseci	Prestanak radnog odnosa

(4) Za 20 i više bodova izriče se i stegovna mjera obustave promicanja u viši čin za vremensko razdoblje od 12 (dvanaest) mjeseci do tri godine.

(5) Ako se policijski službenik tereti za dvije ili više povreda proisteklih iz istoga događaja, stegovna odgovornost utvrđuje se za svaku povredu

zasebno, a izriče se jedinstvena stegovna mjera za sve povrede.

Odluku o jedinstvenoj stegovnoj snakciji donosi stegovno povjerenstvo prema povredi kojoj se pripisuje najviše bodova, a ostale se povrede uzimaju u obzir kao otežavajuće okolnosti prilikom odlučivanja o vrsti i visini stegovne sankcije iz stavka (3) ovoga članka.

(6) Stegovna sankcija prekida radnog odnosa obvezno se izriče za teže povrede službene dužnosti iz članka 109. stavka (1) točke i), do hh). ovoga Zakona, ako je povreda počinjena s namjerom ili uslijed krajnje nepažnje, a nisu utvrđene olakotne okolnosti u prilog policijskom službeniku.

(7) Stegovna sankcija prekida radnog odnosa obvezno se izriče kada policijski službenik sakupi 60 ili više bodova za povredu po kojoj se postupa i ranije povrede službene dužnosti u proteklih pet godina.

(8) Primjerak rješenja o izrečenim stegovnim sankcijama za počinjene povrede službene dužnosti ulažu se ti osobni dosje policijskog službenika.

Članak 115.

Pravo žalbe na odluku o stegovnoj odgovornosti

(1) Protiv odluke o stegovnoj odgovornosti može se podnijeti žalba Policijskom odboru u roku od 15 dana od dana primitka odluke.

(2) Policijski odbor o žalbi odlučuje u roku od 30 dana od dana primitka žalbe.

Članak 116. Suspenzija

(1) Policijski službenik se obvezno suspendira iz policijskog tijela ako mu je određen pritvor počevši od prvog dana pritvora.

(2) Policijski službenik može biti privremeno suspendiran sa poslova i zadataka koje obavlja ili suspendiran iz policijskog tijela ako je protiv njega pokrenut kazneni ili stegovni postupak.

(3) Iznimno od stavka (2) ovog članka, policijski službenik, na prijedlog rukovoditelja organizacijske jedinice čiji je pripadnik ili rukovoditelja ustrojbene jedinice nadležne za unutarnju kontrolu, može odmah biti privremeno suspendiran sa zadataka i dužnosti koje obavlja ili suspendiran iz policijskog tijela ako postoje osnovi sumnje daje počinio kazneno djelo ili težu povredu službene dužnosti podataka i ako se, uzimajući u obzir prirodu kaznenog djela ili prirodu teže povrede službene dužnosti, kao i okolnosti pod kojima je

počinjeno kazneno djelo, odnosno teža povreda službene dužnosti, može osnovano vjerovati da bi njegovo prisustvo na radu štetilo interesima službe ili internom postupku ili ako je protiv policijskog službenika pokrenut postupak dodatne sigurnosne provjere sukladno Zakonu o zaštiti tajnih podataka.

(4) Policijski komesar donosi odluku o suspenziji sukladno stavcima (1), (2) i (3) ovog članka.

(5) Suspenzija policijskog službenika određena sukladno stavcima (1), (2) i (3) ovog članka može trajati do okončanja kaznenog ili stegovnog postupka ili do okončanja dodatne sigurnosne provjere sukladno Zakonu o zaštiti tajnih podataka.

(6) Tijekom suspenzije službeno oružje, značka i službena iskaznica policijskog službenika oduzimaju se i zabranjeno mu je nositi službenu odoru i druga sredstva i opremu koji su mu povjereni za obavljanje službene dužnosti.

(7) Izvršenje odluke o suspenziji ne odgađa se u slučaju da se policijski službenik nalazi na bolovanju ili je odsutan s posla po bilo kojem drugom temelju.

(8) Policijski službenik koji je primio odluku o suspenziji iz stavaka (1), (2) i (3) ovog članka može podnijeti žalbu na odluku o suspenziji Policijskom odboru iz članka 126. ovoga Zakona u roku od 15 dana od prijema odluke. Žalba ne odlaže izvršenje odluke o suspenziji.

(9) Policijski službenik može biti odgovoran za odgovarajuće povrede službene dužnosti tijekom suspenzije.

(10) Radno mjesto sa kojeg je suspendiran policijski službenik može se putem internog premještaja zbog potreba službe policijskog tijela privremeno popuniti drugim policijskim službenikom.

(11) O prestanku razloga za suspenziju policijskom službeniku se rješenjem išla ukida, te se raspoređuje na upražnjeno radno mjesto u skladu s dodijeljenim činom.

Članak 117.

Isplata plaće tijekom suspenzije

(1) Tijekom suspenzije iz policijskog tijela policijski službenik ima pravo na 85% od svoje plaće uvećane za minuli rad isplaćene u prethodnom mjesecu.

(2) Policijski službenik ima pravo na punu naknadu svoje plaće i druga prava po osnovi rada ako se utvrdi da nije odgovoran za težu povredu službene dužnosti niti za počinjenje kaznenog djela.

Članak 118.

Trajanje postupka

(1) Za lakše povrede službene dužnosti interni postupak i donošenje odluke policijskog komesara ili druge ovlaštene osobe o mjeri mora biti okončano u roku od tri mjeseca od dana kada je povreda prijavljena ustrojbenoj jedinici za unutar-nju kontrolu.

(2) Za teže povrede službene dužnosti interni postupak i stegovni postupak moraju biti okončani u roku od godinu dana od dana kada je povreda prijavljena ustrojbenoj jedinici nadležnoj za unutar-nju kontrolu.

(3) Iznimno od stavka (2) ovoga članka, kada se protiv policijskog službenika vodi kaznena istraga pokreće se stegovni postupak i prekida se do okončanja kaznenog postupka ili do okončanja kaznene istrage.

Članak 119.

Zastara postupka i brisanje stegovnih sankcija

(1) Vođenje postupka zbog lakše povrede službene dužnosti zastarijeva u roku od šest mjeseci od dana saznanja za počinjenu povredu službene dužnosti i počinitelja, a najduže u roku od godinu dana od dana počinjenja povrede.

(2) Vođenje postupka zbog teže povrede službene dužnosti zastarijeva u roku od godinu dana od dana saznanja za počinjenu povredu službene dužnosti i počinitelja, a najduže u roku od dvije godine dana od dana počinjenja povrede.

(3) Zastara vođenja stegovnog postupka prekida se svakom procesnom radnjom nadležnog tijela stegovnog postupka.

(4) Iznimno, u slučajevima iz članka 118. stavka (3) ovoga Zakona rokovi zastare ne teku.

(5) Ustrojbena jedinica nadležna za unutarnju kontrolu i stegovno povjerenstvo po službenoj dužnosti paze na rokove zastare, svako iz svoje nadležnosti.

(6) Izvršenje stegovne sankcije za lakšu povredu službene dužnosti zastarijeva u roku od tri mjeseca a za težu povredu službene dužnosti u roku od šest mjeseci, računajući od pravomoćnosti rješenja kojim je stegovna sankcija izrečena.

(7) Ako policijski službenik u roku od dvije godine od dana pravomoćnosti rješenja kojim mu je izrečena stegovna sankcija za lakšu povredu službene dužnosti ne učini novu povredu, izrečena sankcija se briše iz evidencije.

(8) Ako policijski službenik u roku od pet godina od dana pravomoćnosti rješenja kojim mu

je izrečena stegovna sankcija za težu povredu službene dužnosti ne učini novu povredu, izrečena sankcija se briše iz evidencije.

(9) Brisanje sankcija iz stavaka (7) i (8) ovog članka se vrši po službenoj dužnosti rješenjem policijskog komesara.

Članak 120. Stegovni spisi

(1) Policijsko tijelo vodi evidenciju o stegovnim sankcijama izrečenima policijskim službenicima u skladu s propisom iz članka 107. stavak (4) ovoga Zakona.

(2) Primjerak rješenja o stegovnoj odgovornosti i rješenja o brisanju stegovne sankcije ulaže se u osobni dosje policijskog službenika.

POGLAVLJE IX. ODGOVORNOST ZA ŠTETU

Članak 121. Odgovornost policijskog službenika

(1) Policijski službenik obvezan je Ministarstvu naknaditi materijalnu štetu na imovini Ministarstva koju je prouzročio namjerno ili iz grube nepažnje tijekom obavljanja dužnosti.

(2) Policijski službenik obvezan je Ministarstvu naknaditi štetu koju Ministarstvo mora naknaditi oštećenim građanima i pravnim osobama, a koju je namjerno ili iz grube nepažnje prouzročio policijski službenik tijekom obavljanja dužnosti.

(3) Svaki službenik policijskog tijela obvezan je, odmah po saznanju, podnijeti izvješće o pričinjenoj šteti.

Članak 122. Utvrđivanje i naknada štete

(1) Povjerenstvo koje uspostavlja ministar utvrđuje štetu, iznos i okolnosti pod kojima je šteta prouzročena.

(2) Na temelju izvješća povjerenstva ministar donosi odluku o naknadi štete, iznosu, roku i načinu naknade. Sukladno iznosu naknade i na temelju zahtjeva policijskog službenika, ministar može dozvoliti isplatu u ratama.

(3) Ministar i policijski službenik mogu sačiniti pismeni sporazum o iznosu, roku i načinu naknade štete.

(4) Ako je šteta pričinjena na imovini, na zahtjev policijskog službenika ministar može odobriti

naknadu štete uspostavom prijašnjeg stanja na trošak policijskog službenika u određenome roku.

(5) Podzakonski akt u svezi utvrđivanja i naknade štete donosi ministar.

Članak 123. Odgovornost Županije za štetu

(1) Sukladno Zakonu, Županija je odgovorna za štetu pričinjenu fizičkim i pravnim osobama kao ishoda postupanja policijskih službenika u izvršenju ili vezano za izvršenje zadataka policijskog tijela.

(2) Županija ima pravo zahtijevati od policijskog službenika za kojeg se utvrdi daje odgovoran za štetu iz stavka (1) ovoga članka da naknadi iznos isplaćen trećim osobama, ako je prouzročena šteta posljedica njegove grube nepažnje ili namjere ili neovlaštenih radnji ili postupaka.

POGLAVLJE X. PRESTANAK RADNOG ODNOSA

Članak 124. Osnove prestanka radnog odnosa

(1) Radni odnos policijskog službenika prestaje u sljedećim slučajevima:

a) kada policijski službenik svojevolumno da otkaz; svojevolumnim davanjem otkaza smatra se i neopravdan nedolazak na posao pel dana uzastopno i duže ;

b) sporazumnim prekidom radnog odnosa;

c) kada policijski službenik dobije ocjenu rada "ne zadovoljava" na kraju probnoga rada danom donošenja rješenja;

d) kada navršši 65 godina života i najmanje 15 godina staža osiguranja, odnosno najmanje 20 godina mirovinskog staža ili kada navršši 40 godina staža osiguranja bez obzira na godine života ;

e) kada mu nadležno tijelo mirovinskog i invalidskog osiguranja pravomoćnim odnosno konačnim rješenjem utvrdi pravo na invalidsku mirovinu zbog gubitka radne sposobnosti - danom zaprimanja pravomoćnog odnosno konačnog rješenja;

f) kada dva puta uzastopno dobije negativnu ocjenu za rad - danom donošenja rješenja;

g) gubitkom državljanstva Bosne i Hercegovine - danom saznanja;

h) zbog prekobrojnosti policijskih službenika - danom donošenja rješenja;

i) ukoliko je policijskom službeniku izrečena pravomoćna kazna zatvora u trajanju od 6 (šest) mjeseci ili strožija kazna zbog počinjenog kaznenog

djela - danom saznanja;

j) kada je policijskom službeniku izrečena pravomoćna stegovna sankcija prestanka radnog odnosa zbog povrede službene dužnosti- danom pravomoćnosti;

k) smrću policijskog službenika;

l) kada policijskom službeniku bude izrečena pravomoćna mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja zvanja, djelatnosti ili dužnosti zbog počinjenog kaznenog djela, bez obzira na trajanje mjerc- danom saznanja;

m) kada se prijavi kao kandidat za javnu izbornu dužnost ili od trenutka kad je imenovan na izvršnu funkciju unutar bilo kojeg tijela vlasti u Bosni i Hercegovini ili od trenutka kada je utvrđeno da je predložen od političke stranke za imenovanje za bilo koju izvršnu funkciju, a nije dao otkaz, osim imenovanja na poziciju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja policijskih tijela u Bosni i Hercegovini- danom saznanja;

n) kada mu je pravosnažnom odnosno konačnom odlukom nadležnog tijela utvrđeno postojanje sigurnosne smetnje za pristup tajnim podacima u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka, a nakon što rješenje o prekobrojnosti postane pravosnažno odnosno konačno.

(2) Po prestanku radnog odnosa gubi se status policijskog službenika.

(3) Policijski komesar donosi rješenje o prestanku radnog odnosa u slučajevima iz stavka (I) ovog članka.

(4) Žalba na rješenje iz stavka (3) ovog članka ne odlaže izvršenje rješenja.

Članak 125.

Obveza razduženja službenih sredstava

(1) Policijski službenik kojem je prestao radni odnos obvezan je u roku od sedam dana od dana izvršenosti rješenja o prestanku radnog odnosa, razdužiti sva sredstva, uređaje i opremu koju je zadužio u tijeku trajanja radnog odnosa.

(2) Na dan prestanka radnog odnosa službeno oružje, policijska značka i iskaznica policijskog službenika oduzimaju se i zabranjeno mu je nositi službenu odoru.

(3) Policijskom službeniku kojem je radni odnos prestao zbog ostvarivanja prava na mirovinu Ministarstvo će izdati iskaznicu umirovljenog policijskog službenika, čiji će sadržaj i izgled biti utvrđeni propisom iz članka 5. stavak (6) ovoga Zakona.

POGLAVLJE XI.

POLICIJSKI ODBOR

Članak 126.

Uspostava i uloga Policijskog odbora

(1) Policijski odbor uspostavlja Vlada Županije.

(2) Policijski odbor nadležan je za preispitivanje svih žalbi koje ovaj zakon predviđa kao i bilo koje druge odluke ili radnje poduzete ili nepoduzete od strane policijskog tijela koje se odnose na stjecanje statusa i status policijskog službenika, u skladu sa ovim zakonom i podzakonskim aktima, a na zahtjev:

a) policijskog službenika koji se osjeća oštećenim osporavanom odlukom, postupanjem ili nepostupanjem, b) osobe kojoj je prestao status policijskog službenika a koja se smatra oštećena odlukom,

c) osobe koja u skladu sa ovim zakonom ima pravo na žalbu,

d) policijskog tijela u kojem je oštećeni policijski službenik uposlen,

e) Ministarstva u čijem je sastavu policijsko tijelo.

(3) Policijski odbor će:

a) saslušati policijskog službenika ili tijelo koje je podnio zahtjev ako je to potrebno;

b) pozvati svjedoke i vještake kada je to prijeko potrebno;

c) tražiti i prikupiti od mjerodavnih tijela sve relevantne podatke;

d) usvojiti poslovničke koji se objavljuju u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

(4) Odluke Policijskog odbora temelje se na Zakonu i potpuno i pravilno utvrđenim činjenicama. Odluke policijskog odbora su konačne, s tim što mogu biti predmetom sudskoga preispitivanja sukladno važećim zakonima i dostavljaju se podnositelju žalbe u roku od osam dana od dana donošenja.

(5) Policijski odbor donosi odluku u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva za preispitivanje iz stavka (2) ovoga članka, osim ako ovim Zakonom nije drukčije propisano.

(6) Žalba podnijeta Policijskom odboru odgađa izvršenje odluke ukoliko nije drukčije propisano ovim Zakonom.

Članak 127.

Sastav Policijskoga odbora

(1) Policijski odbor čine dva policijska službenika sa činom samostalnog inspektora ili višim činom koji predstavljaju policijsko tijelo ijedan državni

službenik iz Ministarstva.

(2) Najmanje jedan član Policijskoga odbora mora biti diplomirani pravnik, a zasjedanjem Policijskog odbora predsjedava policijski službenik s najvišim činom ili policijski službenik koji je proveo duže vremena u tom činu ukoliko oba policijska službenika imaju isti čin.

(3) Ministarstvo predlaže Vladi Županije dva državna službenika za kandidate u Policijski odbor. Policijsko tijelo predlaže Vladi Županije četiri policijska službenika za kandidate u Policijski odbor. Vlada Županije od predloženih kandidata imenuje članove Policijskog odbora na mandat od dvije godine, s mogućnošću drugog uzastopnog mandata.

(4) Član Policijskog odbora mora biti neovisan u svom radu i nepristran.

(5) Član Policijskog odbora može biti razriješen dužnosti prije kraja svog mandata samo po odluci Vlade Županije zbog iznimnih okolnosti i uz prethodnu suglasnost ostalih članova Policijskoga odbora.

DIO ČETVRTI NADZOR NAD PROVOĐENJEM ZAKONA

Članak 128.

Nadzor nad provođenjem Zakona i sadržaj nadzora

(1) Nadzor nad provođenjem ovoga Zakona i podzakonskih akata koji se donose na temelju istoga obavlja Ministarstvo.

(2) Nadzor iz stavka (1) ovog članka predstavlja davanje stručnih mišljenja, uputa, dostavljanje izvješća i drugih radnji koje se odnose na provođenje ovoga Zakona i podzakonskih akata koji se donose na temelju istoga, a sve po zahtjevu policijskog tijela.

DIO PETI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 129.

Propisi Vlade Županije

U roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona, Vlada Županije usvojiti će nove ili uskladiti postojeće propise o:

- obliku policijske iskaznice i značke (članak 5. stavak (6).);
- smještaju, čuvanju i postupanju sa privremeno oduzetim predmetima (članak 24. stavak (3));

- tekstu i načinu polaganja prisege (članak 70. stavak (3));
- privremenom eksternom premještaju (članak 77. stavak (4));
- postupku u slučaju prekobrojnosti policijskih službenika (članak 80. stavak (5));
- činovima policijskih službenika (članak 81. stavak (5));

Članak 130. Propisi ministra

U roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ovoga Zakona ministar će donijeti nove ili uskladiti postojeće propise o:

- o izgledu, dijelovima i boji posebne odore i dopunskih dijelova odore (članak 5. stavak (4)),
- načinu držanja i nošenja oružja i streljiva (članak 6.);
- način postupanja policijskih službenika prilikom obavljanja policijskih poslova i primjeni policijskih ovlaštenja (članak 11. stavak (3));
- uporabi sile (članak 28. stavak (4));
- sadržaju i načinu obrade podataka koje koristi policijsko tijelo (članak 40. stavak (4));
- rukovanju tajnim podacima (članak 47. stavak (2));
- kriterijima i načinu utvrđivanja zdravstvene sposobnosti policijskih službenika (članak 51. stavak (4));
- posebnim slučajevima prijema policijskih službenika (članak 54. stavak (2));
- dostojnosti za obavljanje policijske službe (članak 59. stavak (3));
- sadržaju, načinu i rasporedu testiranja, te sustavu bodovanja (članak 62.);
- procedurama za osnovnu obuku i obvezama kadeta tijekom osnovne obuke (članak 67. stavak (2));
- usavršavanju policijskih službenika (članak 69. stavak (2));
- postupku internoga premještaja policijskih službenika (članak 75. stavak (4));
- uvjetima, načinu bodovanja i postupku za promicanje policijskih službenika (članak 85. stavak (6));
- ocjeni rada (članak 91. stavak (6));
- internom premještaju i raspoređivanju policijskih službenika kod kojih je utvrđena promijenjena radna sposobnost, (članak 106);
- stegovnom postupku (članak 107. stavak (4));
- utvrđivanju i naknadi štete (članak 122. stavak (5)).

Članak 131. **Propisi policijskog komesara**

U roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ovoga Zakona policijski komesar će donijeti nove ili uskladiti postojeće propise o:

- specijalnim policijskim zadacima koji će se izvršavati u civilnoj odjeći, specijalnoj policijskoj odjeći i sa specijalnom opremom (članak 5. stavak (5));
- etičkom kodeksu za policijske službenike (članak 46. stavak (7));

Članak 132. **Policijski službenici koji su stekli čin prema ranijem zakonodavstvu**

Policijski službenici kojima su konačnim odlukama dodijeljeni činovi u skladu sa zakonima i drugim propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu ovoga Zakona zadržavaju dodijeljene činove.

Članak 133. **Prijelazna odredba o ispunjavanju uvjeta o upošljavanju**

1) Ukoliko ovim Zakonom nije drugačije propisano i sukladno međunarodnim obvezama Bosne i Hercegovine, nijedna osoba ni pod kojim okolnostima, ne može biti u radnom odnosu na temelju ovog Zakona, ako su joj Međunarodne policijske snage Ujedinjenih naroda (u daljnjem tekstu UN/IPTF) odbile certifikaciju ili joj je UN/IPTF ukinuo ovlasti za vršenje policijskih ovlasti.

2) Ukoliko ovim Zakonom nije drugačije propisano, sukladno međunarodnim obvezama Bosne i Hercegovine i pored temelja koji su propisani ovim Zakonom u pogledu prekida odnosa policijskog službenika, radni odnos policijskog službenika prekida se i ne produlje se ni u kom obliku, niti na bilo koji način, i ni pod kojim okolnostima, ako je policijskom službeniku UN/IPTF odbio certifikaciju, odnosno ako mu je UN/IPTF ukinuo ovlasti za vršenje policijskih ovlasti.

3) Stavci (1) i (2) ovog članka ne primjenjuju se na osobe kojima je UN/IPTF odbio certifikaciju, a koje će sukladno odredbama ovog Zakona biti uposlene u policijskom tijelu nakon stupanja na snagu ovog Zakona.

4) Osobe iz stavka (3) ovog članka izuzimaju se od primjene članka 58. stavak (I) točka b) ovog Zakona.

5) Da bi se smatrala "osobom kojoj je UN/IPTF odbio certifikaciju" u smislu odredbe stavka (3) ovog članka, osoba je u vrijeme podnošenja prijave za prijem u radni odnos je dužna iznijeti činjenicu o tome da joj je UN/IPTF odbio certifikaciju.

6) Iznošenje činjenice iz stavka (5) ovog članka smatra se "traženom dokumentacijom" u smislu odredbe iz članka 58. stavak 1. ovog Zakona. Navedena činjenica iznosi se :

a) u pisanoj formi,

b) uz nju se podnosi primjerak relevantnog dokumenta UN/IPTF-a kojim se potvrđuje odbijanje certifikacije.

Članak 134. **Prestanak važenja ranijeg zakonodavstva**

(1) Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaju važiti odredbe Zakona o policijskim službenicima Kantona 10 („Narodne novine Hercegosanske županije“, broj 4/07, 8/08 i 7/18) i drugih podzakonskih propisa kojima se uređuju pitanja propisana ovim Zakonom.

(2) Iznimno od stavka (1) ovog članka do donošenja podzakonskih propisa navedenih u ovom Zakonu, policijsko tijelo može i dalje primjenjivati podzakonske propise iz stavka (1) ovoga članka u mjeri u kojoj nisu u suprotnosti s ovim Zakonom.

Članak 135. **Započeti postupci**

Zahtjevi koji su podneseni odnosno postupci koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ovog Zakona okončat će se prema propisu koji je važio u trenutku podnošenja zahtjeva, odnosno pokretanja postupka.

Članak 136. **Stupanje na snagu**

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
SKUPŠTINA

Broj: 01-02-43.2/23

Tomislavgrad, 22. studenog 2023. godine

Predsjedatelj Skupštine
Jozo Ćosić v.r.

Na temelju članka 26, točka e) i članka 15. točka e) Ustava I hercegbosanske županije ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: 3/96, 9/00, 9/04 i 10/05) na prijedlog Vlade Hercegbosanske županije. Skupština I hercegbosanske županije, na sjednici održanoj dana 22.11.2023.godine, donosi

ZAKON O NAJMU STANA

POGLAVLJE I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1. (Predmet Zakona)

Zakonom o najmu stana (u daljem tekstu: Zakon) uređuje se najam stana, ugovor o najmu stana, najamnina, prava i obveze najmodavca i najmoprimca. podnajam stana, prestanak ugovora o najmu i druga pitanja koja se odnose na najam stana.

Članak 2. (Značenje pojedinih pojmova)

Pojmovi uporabljeni u ovom Zakonu imaju slijedeće značenje:

a) Stan - pojam stana utvrđen je člankom 3. Zakona o stambenim odnosima („Službeni list Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine“, broj: 14/84. 12/86, 36/89 i „Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 11/98, 38/98. 12/99 i 19/99),

b) Stan u vlasništvu građana na kome je stečeno stanarsko pravo - pojam utvrđen člankom 2. Zakona o stambenim odnosima.

c) Nositelj stanarskog prava - pojam utvrđen člankom 11. Zakona o stambenim odnosima.

d) Član obiteljskog domaćinstva nositelja stanarskog prava -pojam utvrđen člankom 6. Zakona o stambenim odnosima,

e) Najmodavac je vlasnik stana, odnosno osoba koja predaje stan najmoprimci! na korištenje.

f) Najmoprimac je osoba koja koristi stan i za to plaća najmodavcu novčanu naknadu-najmninu.

g) Zaštićena najamnina je naknada koja se određuje na temelju uvjeta i mjerila koje utvrđuje Gradsko/Općinsko vijeće odlukom o visine

zaštićene najmnine, a koja se utvrđuju ovisno o opremljenosti stana, iskoristivosti.stana, troškovima održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade, kao i o platnim mogućnostima obiteljskog domaćinstva najmoprimca.

POGLAVLJE II. NAJAM STANA

Članak 3. (Stanovi koji su predmet ovog Zakona)

(1) Stanovi koji su predmet ovog Zakona su:

a) stan u državnom vlasništvu na kojem je stečeno stanarsko pravo do 06.12.2000. godine koji nije otkupljen u zakonom propisanom roku i stan vraćen na temelju Zakona o prestanku primjene Zakona o napuštenim stanovima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 11/98, 38/98, 12/99, 18/99, 27/99, 43/99, 31/01, 56/01, 15/02, 24/03 i 29/03) koji nije otkupljen u zakonom propisanom roku

b) stan u vlasništvu građana na kojem je stečeno stanarsko pravo do 06.12.2000. godine

c) slan u državnom vlasništvu dodijeljen u skladu s odredbama Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine broj:28/05 i 2/08), a koji nije otkupljen u zakonom propisanom roku,

d) stan u državnom vlasništvu koji nije otkupljen u skladu sa važećim z.ikonskim propisima i koji nije obuhvaćen točkom a) i c) ovog članka.

Članak 4. (Najmodavac)

(1) Najmodavcem stana iz članka 3. točka a), c) i d) ovog Zakona, smatra se vlasnik stana odnosno njegov pravni sljednik.

(2) Najmodavcem stana iz članka 3. točka b) ovog Zakona, smatra se vlasnik stana odnosno njegov nasljednik.

Članak 5. (Najmoprimac)

(1) Najmoprimcem stana iz članka 3. točka a) i b) ovog Zakona, smatra se nositelj stanarskog prava odnosno član njegovog obiteljskog domaćinstva koji je taj status stekao do 06.12.2000.godine.

(2) Najmoprimcem stana iz članka 3. točka c) ovog Zakona, smatra se osoba kojoj je stan dodijeljen, a koja nije otkupila stan u zakonom propisanom roku.

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

(3) Najmoprimcem stana iz članka 3. točka d) ovog Zakona, smatra se osoba koja zaključi ugovor o najmu sa najmodavcem kao vlasnikom stana.

POGLAVLJE III. UGOVOR O NAJMU STANA**Članak 6.****(Predmet ugovora o najmu stana)**

(1) Međusobna prava i obveze najmodavca i najmoprimca uređuju se ugovorom o najmu stana.

(2) Ugovorom o najmu stana obvezuje se najmodavac da najmoprimcu iz članka 5. stavak (1) i (2) ovog Zakona omogući nesmetano korištenje stana, a najmoprimcu iz članka 5. stavak (3) ovog Zakona predati stan na korištenje radi zadovoljavanja njegovih stambenih potreba.

(3) Najmoprimac se obvezuje da će najmodavcu plaćati najamninu utvrđenu u skladu sa odredbama ovog Zakona.

Članak 7.**(Forma ugovora o najmu stana)**

(1) Ugovor o najmu stana sklapa se u pisanom obliku.

(2) Ugovor o najmu stana koji nije sklopljen u pisanom obliku ne proizvodi pravni učinak.

Članak 8.**(Rok na koji se sklapa ugovor o najmu stana)**

(1) Ugovor o najmu stana iz članka 3. točka a) i c) ovog Zakona sklapa se na neodređeno vrijeme.

(2) Ugovor o najmu stana iz članka 3. točka b) ovog Zakona sklapa se na određene vrijeme do dodjele zamjenskog stana u skladu sa člankom 8. Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 28/05 i 2/08).

(3) Ugovor o najmu stana iz članka 3. točka d) ovog Zakona sklapa se na određeno ili neodređeno vrijeme.

Članak 9.**(Sadržaj ugovora o najmu stana)**

Ugovor o najmu stana obvezno sadrži:

- ugovorne strane,
- predmet najma,
- opis stana, odnosno dijela stana koji se daje u najam,
- visinu najamnine i način plaćanja.

e) vrstu troškova koji se plaćaju u vezi s korištenjem stana i način na koji se plaćaju (električna energija, voda, troškovi grijanja i druge komunalne usluge),

f) odredbe o redovnom održavanju stana,

g) odredbe o korištenju stana, zajedničkih dijelova i zemljišta koje služi zgradi,

h) odredbe koje se odnose na investicijsko održavanje stana i zajedničkih dijelova zgrade,

i) odredbe o primopredaji stana,

j) odredbe o otkazu i otkaznim rokovima,

k) mjesto i datum zaključivanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Članak 10.**(Rok za zaključenje ugovora o najmu stana)**

(1) Najmodavac i najmoprimac su dužni zaključiti ugovor o najmu stana u roku od:

a) 90 dana od dana stupanja na snagu Zakona u slučaju slobodno ugovorene najamnine,

b) 30 dana od dana donošenja odluke o visini najamnine iz članka 12. stavak 3. Zakona u slučaju zaštićene najamnine.

(2) Najmoprimac koji ne postupi u skladu sa obvezom iz stavka (1) ovog članka smatra se nezakonitim korisnikom stana.

(3) Ukoliko najmodavac na stanu iz članka 3. točka a) i b) ovog Zakona ne postupi u skladu sa obvezom iz stavka (1) ovog članka, najmoprimac ima pravo nastaviti koristiti stan, a obvezu plaćanja najamnine vrši putem sudskog depozita u iznosu zaštićene najamnine i to najdalje do desetog u mjesecu za tekući mjesec za koji plaća najamninu.

POGLAVLJE IV. NAJAMNINA**Članak 11.****(Pojam najamnine)**

(1) Najamnina je novčana naknada koju najmoprimac plaća najmodavcu na ime korištenja stana.

(2) Najamnina iz stavka (1) ovog članka se plaća kao zaštićena najamnina ili kao slobodno ugovorena najamnina.

Članak 12.**(Zaštićena najamnina)**

(1) Najmoprimac slana iz članka 3. točka a) i b) ovog Zakona plaća najmodavcu zaštićenu najamninu.

(2) Zaštićenu najamninu plaća najmodavcu

i najmoprimac ako je to određeno posebnim propisom.

(3) Gradsko/Općinsko vijeće će svojom odlukom odrediti visinu zaštićene najamnine.

Članak 13. **(Slobodno ugovorena najamnina)**

(1) Najmoprimac stana iz članka 3. točka c) i d) ovog Zakona plaća slobodno ugovorenu najamninu.

(2) Slobodno ugovorena najamnina je najamnina koju ugovorom utvrde najmodavac i najmoprimac.

POGLAVLJE V. PRAVA I OBVEZE NAJMODAVCA I NAJMOPRIMCA

Članak 14. **(Obveze najmodavca)**

(1) Najmodavac predaje stan najmoprimcu u stanju uvjetnom za stanovanje.

(2) Stan koji je u posjedu najmoprimca, najmodavac predaje u stanju u kome je stan zatečen danom zaključenja ugovora o najmu stana.

(3) Najmodavac i najmoprimac sastavljaju zapisnik o primopredaji stana, kojim se utvrđuje stanje u kojem se stan nalazi u vrijeme predaje stana.

Članak 15. **(Obveze najmoprimca)**

(1) Najmoprimac je dužan plaćati najamninu i druge troškove koji se odnose na korištenje stana.

(2) Najmoprimac je dužan plaćati troškove redovitog održavanja stana.

(3) Najmoprimac je dužan naknadu za redovito održavanje zajedničkih dijelova zgrade i upravljanje zgradom plaćati u skladu sa Zakonom o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada.

(4) Pri korištenju stana najmoprimac je dužan postupati sa pažnjom dobrog domaćina.

(5) Najmoprimac nema pravo bez pisane suglasnosti najmodavca vršiti prepravke u stanu.

(6) Najmoprimac je dužan o svom trošku otkloniti štetu koju prouzrokuje u stanu on ili osoba koja sa njegovim dopuštenjem boravi u stanu.

(7) Najmoprimac ne odgovara za pogoršanje stanja stana do koga je došlo uslijed njegovog redovitog korištenja u skladu sa odredbama ugovora o najmu stana.

(8) Po prestanku ugovora o najmu stana

najmoprimac je dužan predati najmodavcu stan u stanju u kome ga je primio ako nije drugačije ugovoreno ili ovim Zakonom određeno.

Članak 16. **(Prava najmoprimca)**

(1) Najmoprimac ima pravo koristiti stan prema uvjetima iz ugovora o najmu stana.

(2) Najmoprimac može iz opravdanih razloga koje sam nije izazvao od svakog člana obiteljskog domaćinstvu, osim maloljetnog djeteta, bračnog, druga i osobe koju je po zakonu dužan izdržavati, tražili iseljenje iz stana ostavljajući mu rok koji ne može biti kraći od >0 dana

(3) Ako korisnik stana ne iseli u roku iz stavka (2) ovog članka, najmoprimac može putem nadležnog suda tražiti njegovo iseljenje.

Članak 17. **(Prava najmoprimca koji plaća slobodno ugovorenu najamninu)**

(1) Ako najmodavac stana iz članka 3. točka c) i d) ovog Zakona ne preda najmoprimci! stan u stanju uvjetnom za stanovanje, najmoprimac ima pravo raskinuti ugovor o najmu stana ili tražili razmjerno smanjenje ugovorene najamnine, ili da na teret najmodavca dovede stan u stanje uvjetno za stanovanje.

(2) Pravo izbora iz stavka (1) ovog članka ima najmoprimac samo ako je najmodavcu prethodno odredio primjeren rok da stan dovede u stanje utvrđeno ugovorom o najmu stana.

(3) Zahtjev za smanjenje ugovorene najamnine najmoprimac ostvaruje sporazumno sa najmodavcem ili putem nadležnog suda.

Članak 18. **(Popravka stana za koji se plaća slobodno ugovorena najamnina)**

(1) Ako je potrebno u stanu radi njegovog održavanja u stanju utvrđenom ugovorom o najmu stana izvršili popravku, koja pada na teret najmodavca, najmoprimac je dužan bez odlaganja obavijestiti najmodavca o potrebi popravke, određujući mu za to primjeren rok.

(2) Ako najmodavac u određenom roku ne izvrši popravku najmoprimac ima pravo da na teret najmodavca izvrši popravku ili da raskine ugovor o najmu stana.

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

(3) Najmoprimac ima pravo na naknadu troškova iz stavka (2) ovog članka, koja se ostvaruje prebijanjem iznosa tih troškova sa iznosom najamnine.

(4) Najmoprimac nema pravo prebijanja troškova ako je izvršio popravku bez obavijesti najmodavcu i bez određivanja primjerenog roka.

Članak 19.
(Žurna popravka u stanu)

Najmoprimac na teret najmodavca vrši žurnu popravku stana, u cilju sprječavanja veće materijalne štete i ugrožavanja sigurnosti zgrade i građana iako ga nije o tome obavijestio niti mu odredio primjeren rok.

POGLAVLJE VI. PODNAJAM

Članak 20.
(Podnajam stana ili dijela stana)

(1) Najmoprimac ne može stan ili dio stana bez suglasnosti najmodavca izdati u podnajam.

(2) Podnajam prestaje u svakom slučaju kada prestane najam stana.

POGLAVLJE VII. PRESTANAK UGOVORA O NAJMU STANA

Članak 21.
(Način prestanka ugovora o najmu)

Ugovor o najmu stana prestaje:

- a) otkazom,
- b) istekom ugovorenog roka,
- c) na temelju raskida,
- d) na temelju sporazuma ugovornih strana.

Članak 22.
(Razlozi za otkaz, ugovora o najmu stana)

(1) Najmodavac može otkazati ugovor o najmu stana u slučaju da:

- a) Najmoprimac ili osoba koja sa njim stanuje koristi stan suprotno ugovoru ili na način kojim se slanu, zajedničkim prostorijama i uređajima u stambenoj zgradi njihovom krivicom nanosi šteta,
- b) Najmoprimac ne plati najamninu duže od tri mjeseca,
- c) Najmoprimac ili osoba koja sa njim stanuje koristi stan na način kojim se korisnik drugog stana u istoj zgradi ometa u mirnom korištenju svog stana,
- d) Najmoprimac bez suglasnosti najmodavca izda

stan u podnajam,

e) Najmoprimac i član njegovog obiteljskog domaćinstva ne koriste slanu bez opravdanog razloga duže od šest mjeseci,

f) Najmoprimac iz članka 3. točka a) i b) ovog Zakona ili član njegovog obiteljskog domaćinstva koji sa njim živi u odnosnom stanu na području iste općine ima stan ili stambeni objekt u vlasništvu.

(2) Otkaz ugovora o najmu stana iz razloga navedenih u stavku (1) točka a) do d) ovog članka može se dati ako je najmoprimac prethodno opomenut pisanim putem da u roku od 30 dana otkloni razloge za otkaz i ako u tom roku nije postupio po opomeni.

Članak 23.
(Forma i način otkaza ugovora o najmu stana)

(1) Najmodavac otkaz ugovora o najmu stana daje u pisanom obliku s obrazloženjem, neposredno najmoprimcu uz potpis ili poštom preporučeno.

(2) Ako najmoprimac odbije primiti pisani otkaz, otkazni rok počinje teći od dana kada je obavijest o otkazu predana na pošti.

(3) Ako se najmoprimac ne iseli iz stana u otkaznom roku, najmodavac može nadležnom sudu podnijeti tužbu za iseljenje najmoprimca.

(4) Otkaz dan najmoprimcu odnosi se na sve korisnike stana.

(5) Postupak pokrenut tužbom za iseljenje najmoprimca smatra se žurnim.

Članak 24.
(Dužina otkaznog roka)

(1) Otkazni rok u kome najmodavac ili najmoprimac daje otkaz ugovora o najmu stana traje najmanje 30 dana.

(2) Ukoliko otkazni rok nije ugovoren smatra se da iznosi 90 dana.

Članak 25.
(Prestanak ugovora o najmu stana istekom ugovornog roka)

(1) Ugovor o najmu stana zaključen na određeno vrijeme prestaje istekom roka na koji je zaključen.

(2) Ako po isteku ugovornog roka stan ne bude ispražnjen i predan najmodavcu u posjed, najmodavac može nadležnom sudu podnijeti tužbu za iseljenje najmoprimca i predaju stana u posjed.

Članak 26.
(Prešutno obnavljanje ugovora o najmu stana)

(1) Ugovor o najmu stana zaključen na određeno vrijeme smatra se, po isteku roka na koji je zaključen, prešutno obnovljenim na neodređeno vrijeme, ako najmoprimac i po isteku ugovorenog roka nastavi koristiti stan, a najmodavac se tome pisano ne protivi.

(2) Najmodavac je dužan protivljenje iz stavka (1) ovog članka dostaviti najmoprimcu najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka na koji je zaključen ugovor o najmu stana.

Članak 27.

(Prestanak ugovora o najmu stana na temelju raskida)

(1) Najmodavac može raskinuti ugovor o najmu stana zaključen na određeno vrijeme i prije isteka ugovorenog roka iz razloga navedenih u članku 22. stavak (1) točka a) do d) ovog Zakona.

(2) Najmoprimac može raskinuti ugovor o najmu stana zaključen na određeno vrijeme i prije isteka ugovorenog roka iz razloga navedenih u članku 17. i 18. ovog Zakona.

(3) Ugovorna strana koja raskida ugovor o najmu stana dužna je drugoj ugovornoj strani dati pisanu izjavu o raskidu u kojoj određuje rok za predaju odnosno prijem ispraznjenog stana.

(4) Rok iz stavka (3) ovog članka ne može biti kraći od 30 dana od dana kada je druga ugovorna strana primila izjavu o raskidu ugovora.

(5) Ako najmoprimac kome je dana pisana izjava o raskidu ugovora ne preda ispraznjen stan u roku određenom pisanom izjavom o raskidu ugovora, najmodavac može nadležnom sudu podnijeti tužbu za iseljenje najmoprimca i predaju stana u posjed.

Članak 28.

(Prestanak ugovora o najmu stana na temelju sporazuma ugovornih strana)

Najmodavac i najmoprimac mogu sporazumno raskinuti ugovor o najmu u bilo koje vrijeme

Članak 29.

(Ostale odredbe o prestanku ugovora o najmu stana)

(1) Ugovor o najmu stana prestaje po sili zakona ako se zgrada ili dio zgrade u kojoj se stan nalazi mora srušiti na temelju pravomoćne odluke nadležnog organa.

(2) U slučaju smrti ili promjene najmodavca,

odnosno prestanka najmodavca kao pravne osobe, prava i dužnosti najmodavca iz ugovora o najmu stana prelaze na njegovog nasljednika ili pravnog sljednika.

(3) U slučaju smrti nositelja stanarskog prava kao najmoprimca iz članka 5. stavak (1) ovog Zakona, prava i dužnosti najmoprimca iz ugovora o najmu stana prelaze na njegovog bračnog druga. Ako nema bračnog druga prava i obveze iz ugovora o najmu prelaze na člana njegovog obiteljskog domaćinstva koji je taj status stekao do 06.12.2000.godine.

(4) U slučaju smrti najmoprimca iz članka 5. stavak (2) i (3) ovog Zakona, najmodavac može prava i dužnosti najmoprimca iz ugovora o najmu prenijeti na njegovog bračnog druga. Ako najmoprimac nema bračnog druga najmodavac može prava i obveze prenijeti na osobu koja je navedena u ugovoru o najmu.

(5) O nastaloj promjeni iz stavka (3) i (4) ovog članka osoba sa kojom je najmoprimac stanovao dužna je obavijestiti najmodavca u roku od 30 dana od dana smrti najmoprimca. U istom roku ta osoba je dužna obavijestiti najmodavca ako ne želi produžiti ugovorni odnos.

POGLAVLJE VIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 30

(Prekršaj i prekršajna kazna)

(1) Novčanom kaznom od 1.000,00 do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj najmodavac stana ako:

a) suprotno odredbi članka 10. ovog Zakona ne zaključi ugovor o najmu stana,

b) visinu zaštićene najamnine odredi suprotno odredbama članka 12. stavak (1) i (2) ovog Zakona.

(2) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se odgovorna osoba kod najmodavca pravne osobe, novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 KM.

POGLAVLJE IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

(Donošenje podzakonskih propisa)

Gradsko/Općinsko vijeće dužno je u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona donijeti, odnosno uskladiti sa odredbama ovog Zakona propise o davanju u najam stanova na kojima grad/općina ima pravo raspolaganja kojim bi se uredio način, mjerila, kriteriji i postupak davanja u najam stanova na kojima grad/općina ima pravo

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

raspolaganja.

Članak 32.
(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija u ovom Zakonu podrazumijeva uključivanje oba spola.

Članak 33.
(Stupanje na snagu ovog Zakona)

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Narodnim novinama Hercegbosanske županije“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
SKUPŠTINA
Broj: 01-02-39.2/23
Tomislavgrad, 22. studenog 2023. godine

Predsjedatelj Skupštine
Jozo Ćosić v.r.

Na temelju članka 26. stavak 1. točka e) i članka 15. stavak 1. točka g) Ustava Hercegbosanske županije („Narodne novine Hercegbosanske županije” broj: 3/96, 8/96, 9/04 i 10/05), Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj dana 22.11.2023. godine, donosi

ZAKON

o uvjetima i postupku legaliziranja bespravno izgrađenih građevina i građevina privremenog karaktera

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.
(Sadržaj zakona)

Ovim Zakonom regulira se postupak, uvjeti i način legaliziranja građevina i drugih izvedenih radova u prostoru izgrađenih bez građevinske dozvole ili lokacijske dozvole/informacije za objekte za koje nije potrebna građevinska dozvola (u daljnjem tekstu: bespravne građevine i bespravni radovi), rješavanje pravnog statusa građevina privremenog karaktera (u daljnjem tekstu: privremene građevine) i postupanje organa u slučajevima započete

izgradnje građevina na području Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Županija).

Članak 2.
(Definicija)

U smislu ovog zakona, pojmovi imaju slijedeće značenje:

a) Legaliziranje bespravno izgrađene građevine je utvrđivanje statusa te građevine donošenjem rješenja o legalizaciji jednostavnih objekata, rješenja o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji, rješenje o naknadnoj građevinskoj dozvoli, i rješenja o naknadnoj uporabnoj dozvoli, koje se donosi pod uvjetima i u postupku utvrđenim ovim Zakonom,

b) Bespravno izgrađena građevina je građevina ili dio građevine čija je gradnja započela ili je završena bez pravomoćne građevinske dozvole ili pravomoćne lokacijske dozvole/informacije za objekte za koje nije potrebna građevinska dozvola, kao i građevine za koje postoji građevinska dozvola ili lokacijska dozvola/informacija za objekte za koje nije potrebna građevinska dozvola, ali je investitor odstupio od uvjeta propisanih u građevinskoj dozvoli ili lokacijskoj dozvoli/informaciji za objekte za koje nije potrebna građevinska dozvola, građevine dograđene ili nadograđene bez građevinske dozvole ili lokacijske dozvole/informacije za objekte za koje nije potrebna građevinska dozvola,

c) Građevinama dograđenim ili nadograđenim bez pravomoćne građevinske dozvole ili lokacijske dozvole/informacije za objekte za koje nije potrebna građevinska dozvola, u smislu ovog Zakona, smatra se građevina upisana u zemljišnu knjigu, dograđena ili nadograđena bez građevinske dozvole ili lokacijske dozvole/informacije za objekte za koje nije potrebna građevinska dozvola,

d) Građevina je svaka građevina u smislu Zakona o prostornom uređenju i Zakona o građenju za koju je potrebna lokacijska dozvola ili lokacijska informacija odnosno građevinska dozvola,

e) Legalizacija jednostavnih objekata, su svi objekti za koje je po Zakonu o građenju („Narodne novine Hercegbosanske županije“ broj: 3/16) nije potrebna revizija projektne dokumentacije,

f) Legalizacija složenih objekata, su svi objekti za koje je po Zakonu o građenju („Narodne novine Hercegbosanske županije“ broj: 3/16) potrebna revizija projektne dokumentacije,

g) Bespravnim radovima, u smislu ovog Zakona, smatraju se izvedeni radovi iznad ili ispod površine

tla, kojima se privremeno ili trajno zauzima prostor ili mijenjaju postojeći uvjeti korištenja tog prostora,

h) Početak gradnje je vrijeme kada je započeta ili izvršena izgradnja (betoniranje) temelja, ili su izvršeni radovi na zemljištu ili podlozi u svrhu pripreme za izravan početak građenja, odnosno postavljanje građevine (nasipanje terena i sl.) za građevine koje nemaju temelje,

k) Ovlaštena osoba za podnošenje zahtjeva, u smislu ovog Zakona, smatra se graditelj bespravno izgrađene građevine, vlasnik bespravno izgrađene građevine ukoliko on nije bio graditelj, a vlasništvo dokazuje kupoprodajnim ugovorom na koji je plaćen porez na promet nekretnina.

i) Privremenim građevinama smatraju se građevine privremenog karaktera izgrađene na temelju izdane pravomoćne građevinske dozvole za privremene objekte,

j) Snimak postojećeg stanja građevine je arhitektonski snimak izvedenog stanja koji sadrži sve tlocrte, karakteristične presjeke, sve fasade, tehnički opis itd.“

II - UVJETI I POSTUPAK LEGALIZIRANJA BESPRAVNO IZGRAĐENIH GRAĐEVINA I GRAĐEVINA PRIVREMENOG KARAKTERA

Članak 3.

(Legaliziranje bespravno izgrađenih građevina)

Legaliziranje bespravno izgrađenih građevina može se vršiti za:

a) Građevine čija je izgradnja započeta, izgrađena, dograđena, nadograđena (u svojim horizontalnim ili vertikalnim gabaritima), rekonstruirana ili sanirana bez građevinske dozvole, kao i građevina za koju postoji građevinska dozvola ali je investitor odstupio od uvjeta propisanih u građevinskoj dozvoli, do dana stupanja na snagu ovog Zakona,

b) Za jednostavne objekte za koje nije potrebna građevinska dozvola (članak 41. Zakona o građenju Hercegbosanske županije), do dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Članak 4.

(Nadležnost za postupanje)

Postupak legaliziranja bespravno izgrađene građevine provodi Ministarstvo graditeljstva, obnove, prostornog uređenja i zaštite okoliša Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), odnosno nadležni gradski/općinski

organ uprave, u okviru nadležnosti utvrđenih Zakonom o prostornom uređenju i Zakonom o građenju.

Članak 5.

(Pokretanje postupka)

(1) Postupak legaliziranja bespravno izgrađene građevine pokreće se po zahtjevu ovlaštene osobe ili osobe koja je nekretninu stekla na drugi zakonom propisan način, u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

(2) Dokumenti koji se prilažu uz zahtjev za legaliziranje, predviđeni člankom 7. ovog Zakona, mogu se naknadno priložiti najkasnije u roku od 12 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Iznimno, Ministarstvo odnosno nadležni gradski/općinski organ uprave, će po službenoj dužnosti donijeti rješenje o naknadnoj lokacijskoj dozvoli za vodoopskrbne objekte u seoskim naseljima sukladno zakonu.

(4) Za bespravno izgrađenu građevinu za koju nije pravovremeno podnesen zahtjev za legaliziranje ili zahtjev za izdavanje rješenja o naknadnoj građevinskoj dozvoli, ili je zahtjev odbijen odnosno odbijen, primjenjivat će se odredbe Zakona o prostornom uređenju i odredbe Zakona o građenju Hercegbosanske županije.

Članak 6.

(Zabrana priključivanja na elektro i komunalnu infrastrukturu)

(1) Za bespravno izgrađenu građevinu ne smije se dati priključak na električnu mrežu, javni vodovod, kanalizaciju i drugu komunalnu infrastrukturu.

(2) Izuzetno, vlasniku izgrađene građevine, koji je u roku iz članka 5. stavak (1). ovog zakona, podnio zahtjev za legaliziranje, dozvolit će se privremeno priključenje na električnu mrežu, javni vodovod, kanalizaciju i drugu komunalnu infrastrukturu, ukoliko su instalacije bespravno izgrađenih građevina u tehnički ispravnom stanju, a vlasnik bespravno izgrađene građevine potpiše izjavu, ovjerenu kod nadležnog organa, kojom potvrđuje suglasnost sa isključenjem priključka, ukoliko tijekom korištenja priključka nastupe okolnosti iz stavka (5) ovog članka, zbog kojih se ne može nastaviti isporuka ugovorene usluge.

(3) Vlasniku izgrađene građevine iz stavka (2) ovog članka, privremeno priključenje se može izvršiti samo uz potvrdu Ministarstva, odnosno nadležnog gradskog/općinskog organa. Ocjenu

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

tehničke ispravnosti instalacija i isključenje sa priključka pod uvjetima iz stavka (2) ovog članka vršit će pravni subjekti ovlašteni za pružanje usluga.

(4) Ministarstvo, odnosno nadležni gradski/općinski organ uprave, obavezan je jedan primjerak pravomoćnog rješenja kojim se zahtjev za legaliziranje odbacuje ili odbija dostaviti pravnim subjektima koji pružaju usluga iz stavka (2) ovog članka.

(5) Vlasniku bespravno izgrađene građevine, kojem je izvršeno privremeno priključenje na električnu mrežu, javni vodovod, kanalizaciju i drugu komunalnu infrastrukturu, a čiji je zahtjev za legaliziranje odbačen ili odbijen, bit će izvršeno isključenje priključka sa električne mreže, javnog vodovoda, kanalizacije i druge komunalne infrastrukture kada nadležna inspekcija pravnim subjektima ovlaštenim za pružanje usluga dostavi konačno i izvršno rješenje o uklanjanju bespravno izgrađene građevine.

Članak 7.

(Zahtjev za legaliziranje jednostavnih objekata)

(1) Uz zahtjev za donošenje naknadne lokacijske dozvole odnosno lokacijske informacije za jednostavne objekte prilaže se:

- a) Kopija katastarskog plana,
- b) Dokaz o vlasništvu zemljišta, nekretnine ili pravnom interesu na predmetnoj lokaciji,
- c) Geodetska podloga, sa ucrtanom građevinom na istoj, izrađena od strane ovlaštene osobe za obavljanje poslova izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu,
- d) Tlocrt svih etaža objekta, jedan presjek kroz objekt (u dva primjerka) i najmanje četiri fotografije sa datumom nastanka fotografije,
- e) Za objekte koji nisu završeni potrebno je dostaviti idejno rješenje objekta (u dva primjerka),

(2) Postupajući po zahtjevu, Ministarstvo odnosno nadležni gradski/općinski organ uprave će izdati naknadnu lokacijsku dozvolu/informaciju, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 10., 11.,12., ovog Zakona,

(3) Ovlaštena osoba ili osoba koja je nekretninu stekla na drugi zakonom propisan način obavezana je podnijeti zahtjev za naknadnu građevinsku dozvolu u roku od dvije godine od dana pravomoćnosti rješenja o naknadnoj lokacijskoj dozvoli, uz koju prilaže slijedeću dokumentaciju:

a) Kopiju pravomoćnog rješenja o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji za jednostavne objekte,

b) Izvod iz katastarskog plana za pripadajuću građevinsku parcelu,

c) Dokaz o reguliranim troškovima utvrđenim kroz izdano rješenje o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji,

d) Dokaz o pravu vlasništva ili pravu korištenja zemljišta radi građenja odnosno pravu građenja,

e) Projekt izvedenog stanja urađen na nivou glavnog projekta, uključujući radove koje treba izvršiti sukladno Zakonu o građenju,

f) Izvještaj o geomehaničkim i inženjersko-geološkim karakteristikama tla i geodetskim karakteristikama terena ukoliko je tako propisano u rješenju o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji,

g) Druge vrste projekata, elaborata i suglasnosti utvrđenih posebnim propisima.

(4) Za jednostavne objekte za koje nije potrebna građevinska dozvola ne podnosi se zahtjev za naknadnu građevinsku dozvolu,

(5) Za objekte koji su završeni i koji već služe svojoj svrsi i ukoliko zadovoljavaju odredbe članaka 10.,11 .,12., ovog Zakona rješenje o legalizaciji ovih objekata zamjenjuje naknadnu lokacijsku dozvolu/informaciju, naknadnu građevinsku dozvolu i naknadnu uporabnu dozvolu.

(6) Zahtjev se podnosi na obrascu čiji sadržaj određuje ministar Ministarstva građenja, obnove, prostornog uređenja i zaštite okoliša za objekte iz nadležnosti županije, odnosno gradonačelnik/općinski načelnik za objekte iz nadležnosti grada/općina.

(7) Projekte izvedenog stanja za jednostavne objekte mogu izraditi inženjeri arhitektonske i građevinske struke u skladu sa Zakonom o građenju za objekte za koje nije predviđena kontrola projekta.

Članak 8.

(Zahtjev za legaliziranje složenih objekata)

(1) Uz zahtjev za naknadnu lokacijsku dozvolu za složene objekte odnosno lokacijsku informaciju prilaže se:

- a) Kopija katastarskog plana,
- b) Dokaz o vlasništvu zemljišta, nekretnine ili pravnom interesu na predmetnoj lokaciji,
- c) Geodetska podloga, sa ucrtanom građevinom na istoj, izrađena od strane ovlaštene osobe za obavljanje poslova izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu,

d) Tlocrt svih etaža objekta (u dva primjerka) sa najmanje četiri fotografije sa datumom nastanka fotografije ili idejno rješenje objekta (u dva

primjerka), kada je to potrebno.

(2) Postupajući po zahtjevu, Ministarstvo odnosno nadležni gradski/općinski organ uprave će izdati naknadnu lokacijsku dozvolu/informaciju, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 10.,11..12. ovog Zakona te:

a) Dokaz o reguliranim troškovima utvrđenim kroz izdano rješenje o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji,

b) Druge vrste elaborata i suglasnosti utvrđenih posebnim propisima.

(3) Zahtjev se podnosi na obrascu čiji sadržaj određuje ministar Ministarstva građenja, obnove, prostornog uređenja i zaštite okoliša za objekte iz nadležnosti županije, odnosno gradonačelnik/općinski načelnik za objekte iz nadležnosti grada/općina.

Članak 9.

(Zahtjev za naknadnu građevinsku dozvolu za složene objekte)

(1) Ovlaštena osoba ili osoba koja je nekretninu stekla na drugi zakonom propisan način obvezana je podnijeti zahtjev za naknadnu građevinsku dozvolu u roku od dvije godine od dana pravomoćnosti rješenja o naknadnoj lokacijskoj dozvoli, uz koju prilaže slijedeću dokumentaciju:

a) Kopiju pravomoćnog rješenja o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji za složene objekte,

b) Izvod iz katastarskog plana za pripadajuću građevinsku parcelu,

c) Dokaz o reguliranim troškovima utvrđenim kroz izdano rješenje o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji,

d) Dokaz o pravu vlasništva ili pravu korištenja zemljišta radi građenja odnosno pravu građenja.

e) Projekt izvedenog stanja urađen na nivou glavnog projekta, uključujući radove koje treba izvesti sukladno Zakonu o građenju,

f) Dokaz o statičkoj stabilnosti,

g) Izvještaj o geomehaničkim i inženjersko-geološkim karakteristikama tla i geodetskim karakteristikama terena ukoliko je tako propisano u rješenju o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji,

h) Druge vrste projekata, elaborata i suglasnosti utvrđenih posebnim propisima.

(2) Zahtjev se podnosi na obrascu čiji sadržaj određuje ministar Ministarstva građenja, obnove, prostornog uređenja i zaštite okoliša za objekte iz nadležnosti županije, odnosno gradski/općinski gradonačelnik/načelnik za objekte iz nadležnosti

grada/općina.

(3) Iznimno iz stavka (1) i (2) ovog članka, za građevine izgrađene do usvajanja Odluka općina/ grada i županije,svaka općina/grad i županija će svojom Odlukom propisati datum od kojeg je moguće legalizirati objekte po ovom Zakonu.

(4) Objekti izgrađeni prije propisanog datuma (Datum će propisati svaka općina/grad i Županija svojom Odlukom), legalizirat će se uz zahtjev koji sadržava:

a) Dva primjerka dokumentacije (snimak postojećeg stanja građevine),

b) Kopiju katastarskog plana.

c) Dokaz o vlasništvu zemljišta, nekretnine ili pravnom interesu na predmetnoj lokaciji.

d) Geodetska podloga , sa ucrtanom građevinom na istoj, izrađena od strane ovlaštene pravne osobe, ovlaštene fizičke osobe ili nadležne općinske službe.

Članak 10.

(Uvjeti za legaliziranje)

(1) Legaliziranje bespravno izgrađene građevine može se izvršiti ukoliko građevina:

a) Ne ugrožava opći javni interes,

b) Uklapa u prostorno plansku dokumentaciju,

c) Ne utječe negativno na uvjete zaštite okoliša, terena, stanovništva i materijalnih dobara,

d) Zadovoljava propisane građevinske norme osim građevina izgrađenih do datuma određenog gradskom/općinskom ili županijskom Odlukom (Svaka općina/ grad i županija će svojom Odlukom propisati datum od kojeg legalizaciju objekata vrši po ovom Zakonu),

e) Zadovoljava uvjete predviđene posebnim zakonima.

(2) Legaliziranje bespravno izgrađene građevine ne može se izvršiti ukoliko je građevina:

a) Suprotna namjeni utvrđenoj odgovarajućim planskim dokumentom,

b) Na nepropisnoj udaljenosti od granica susjednih parcela utvrđenoj odgovarajućim planskim dokumentom za to područje, osim ako zainteresirana osoba pribavi notarsku ovjerenu suglasnost vlasnika, posjednika, odnosno faktičkog vlasnika susjednih parcela,

c) U zonama posebne namjene utvrđenim odgovarajućim planskim dokumentom,

d) Na zaštićenim područjima prirodnog i graditeljskog naslijeđa utvrđenim odgovarajućim planskim dokumentom, zakonskim propisima i odlukama nadležnih organa u toj oblasti,

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

e) U prvoj i drugoj zaštitnoj zoni izvorišta vode za piće, osim ako odgovarajućim planskim dokumentom nije drugačije određeno,

f) U zaštitnim zonama i pojasevima prometne, energetske i komunalne infrastrukture utvrđenim odgovarajućim planskim dokumentom i zakonskim propisima u tim oblastima, osim ukoliko se u postupku pribavi pisana suglasnost javnih poduzeća i drugih nadležnih institucija,

g) U zaštitnim zonama i pojasevima vodne infrastrukture, definiranim odgovarajućim planskim dokumentom i zakonskim propisima u oblasti voda,

h) U zonama eksploatacije mineralnih sirovina utvrđenim odgovarajućim planskim dokumentom,

i) U zonama sporta, rekreacije i zaštitnog zelenila utvrđenim odgovarajućim planskim dokumentom,

j) Na poljoprivrednom zemljištu, u skladu sa Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Članak 11.**(Legaliziranje na prostoru bez prostorno planskog dokumenta)**

(1) Iznimno, od odredbe članka 10. ovog zakona, legaliziranje bespravno izgrađene građevine koja se nalazi na prostoru za koji nije donesen odgovarajući prostorno-planski dokument ili građevina nije planirana postojećim planskim dokumentom, može se izvršiti pod uvjetom da ta građevina zadovoljava uvjete iz članka 10. stavak (1). točke a), c) i d) i da se po svojoj namjeni, izgledu i položaju uklapa u sustav građevina na području na kojem se nalazi.

(2) Rješenje o naknadnoj lokacijskoj dozvoli bespravno izgrađene građevine iz stavka (1) ovog članka donosi se na temelju stručnog mišljenja posebnog povjerenstva kojeg imenuje Skupština Županije, odnosno gradsko/ općinsko vijeće.

(3) U sastav povjerenstva iz stavka (2) ovog članka, imenuju se stručnjaci iz raznih oblasti (arhitektura, građevinarstvo, zaštite okoliša, geodezija i drugi) u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju.

Članak 12.**(Naknadna građevinska dozvola za bespravno izgrađene infrastrukturne objekte)**

Za bespravno izgrađene infrastrukturne objekte (elektroenergetska postrojenja sa priključnim, nadzemnim i podzemnim, niskonaponskim i visokonaponskim vodovima, telefonski vodovi i instalacije, vodovodne, toplovodne kanalizacijske

instalacije, instalacije svjetlovođa, prometnice i si.) naknadna građevinska dozvola može se izdati na temelju izgrađenog stanja tih objekata na terenu, uz ispunjenje i drugih uvjeta propisanih ovim Zakonom.

Članak 13.**(Rekonstrukcija i djelomično rušenje)**

Županijska odnosno gradska/općinska inspekcijaska služba naložit će rekonstrukciju, odnosno djelomično rušenje bespravno izgrađene građevine iz članka 11. ovog Zakona, ukoliko se na taj način može postići uklapanje takve bespravno izgrađene građevine u koncepciju i sustav građevina područja na kome se nalazi.

Članak 14.**(Rješenje)**

(1) Kada Ministarstvo odnosno nadležni gradski/općinski organ uprave utvrdi da bespravno izgrađena građevina ispunjava uvjete za korištenje ili nastavak izgradnje, izdaje rješenje o legalizaciji jednostavnih objekata, rješenje o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji za jednostavne i složene objekte i rješenje o naknadnoj građevinskoj dozvoli.

(2) Rješenjem o naknadnoj građevinskoj dozvoli određuju se uvjeti pod kojima se izgradnja nedovršene bespravno izgrađene građevine može nastaviti uključujući i mjere za građenje i zaštitu okoliša.

(3) Rješenje o legalizaciji jednostavnih objekata, rješenje o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji za jednostavne i složene objekte i rješenje o naknadnoj građevinskoj dozvoli proizvodi isti pravni učinak kao građevinska dozvola izdana sukladno odredbama Zakona o građenju.

(4) Rješenja o legalizaciji jednostavnih objekata, rješenja o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji za jednostavne i složene objekte i rješenja o naknadnoj građevinskoj dozvoli su upravni akti, a na vođenje postupka primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku („S1 .novine F BiH” broj: 2/98 i 48/99).

Članak 15**(Stranke u postupku)**

(1) Stranka u postupku izdavanja naknadne lokacijske dozvole/informacije, naknadne građevinske dozvole i rješenja o legalizaciji jednostavnih objekata je podnositelj zahtjeva, vlasnik nekretnine

za koju se izdaje naknadna lokacijska dozvola/informacija, naknadna građevinska dozvola i rješenje o legalizaciji jednostavnih objekata i nositelj drugih stvarnih prava na toj nekretnini, te vlasnik i nositelj drugih stvarnih prava na nekretnini koja neposredno graniči s nekretninom za koju se izdaje naknadna lokacijska dozvola/informacija, naknadna građevinska dozvola i rješenje o legalizaciji jednostavnih objekata

(2) Prije izdavanja naknadne lokacijske dozvole/informacije, naknadne građevinske dozvole i rješenja o legalizaciji jednostavnih objekata mjerodavna gradska/općinska služba, odnosno Ministarstvo, dužna(o) je stranki pružiti mogućnost uvida u spis predmeta radi izjašnjenja.

Članak 16. (Žalba)

(1) Protiv rješenja nadležne gradske/općinske službe može se izjaviti žalba Ministarstvu u roku od 15 dana od dana primitka rješenja putem mjerodavne gradske/općinske službe.

(2) Protiv rješenja Ministarstva donesenog u prvom stupnju nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor neposredno tužbom Županijskom sudu u Livnu i to u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka istog.

Članak 17. (Troškovi legaliziranja)

(1) Vlasnik bespravno izgrađene građevine plaća troškove izdavanja rješenja u postupku legaliziranja bespravno izgrađene građevine.

(2) Pod troškovima iz stavka (1). ovog članka podrazumijevaju se troškovi postupka legalizacije, iznos upravnih pristojbi:

- a) Naknada za dodijeljeno građevinsko zemljište,
- b) Naknada za pogodnost lokacije-rentu,
- c) Naknada za uređenje građevinskog zemljišta,
- d) Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta ukoliko se radi o poljoprivrednom zemljištu, koja se utvrđuje u skladu sa važećim zakonskim propisima (Zakon o građevinskom zemljištu odnosno Odlukom Općinskog vijeća o utvrđivanju visina naknade i Zakona o poljoprivrednom zemljištu).

(3) Visinu naknade propisane Zakonom o građevinskom zemljištu i načinu plaćanja troškova iz stavka (1). i (2). ovog članka utvrđuje gradsko/općinsko vijeće na prijedlog gradonačelnika/općinskog načelnika.

(4) Vlasniku bespravno izgrađene građevine neće se izdati rješenje o naknadnoj građevinskoj dozvoli, odnosno rješenje o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji za objekte za koje nije potrebna građevinska dozvola, ili rješenje o legalizaciji jednostavnih objekata, ukoliko ne priloži dokaz o plaćenim naknadama iz stavka (3). ovog članka.

(5) Vlasnici građevina izgrađenih do datuma kojega odredi Županijska skupština, odnosno gradsko/općinsko vijeće svojom Odlukom plaćaju upravnu pristojbu, a oslobođeni su plaćanja posebne naknade-troškova postupka legalizacije.

Članak 18. (Podnošenje zahtjeva bez dokaza o vlasništvu)

(1) Ukoliko podnositelj zahtjeva za legaliziranje ne posjeduje dokaz o vlasništvu zemljišta, nekretnine ili pravnom interesu na predmetnoj lokaciji, obvezan je umjesto toga podnijeti dokaz daje pred sudom ili drugim nadležnim organom pokrenut postupak u kojem će se utvrditi njegovo pravo vlasništva ili pravo korištenja zemljišta radi prava građenja.

(2) Postupak po zahtjevu za legaliziranje će se prekinuti dok se postupak iz stavka (1). ovog članka ne okonča pravomoćnom odlukom.

Članak 19. (Odbijanje zahtjeva)

Ministarstvo odnosno nadležni gradski/općinski organ uprave će donijeti rješenje o odbijanju zahtjeva za legaliziranje bespravno izgrađene građevine ukoliko nisu ispunjeni uvjeti predviđeni člankom 10..11. i 12. ovog Zakona.

Članak 20. (Naknadna uporabna dozvola i rješenje o legalizaciji)

(1) U postupku izdavanja naknadne uporabne dozvole za građevinu za koju je sukladno ovom zakonu izdano rješenje o naknadnoj građevinskoj dozvoli, naknadna uporabna dozvola izdaje se na temelju:

- a) Kopije rješenja o naknadnoj građevinskoj dozvoli,
- b) Projekta izvedenog stanja,
- c) Zemljišnoknjižnog izvotka,
- d) Kopije katastarskog plana,
- e) Geodetskog elaborata,
- f) Za složene građevine - izjavu pravne osobe

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

registrirane za izvođenje ili projektiranje da nezakonito izgrađena zgrada ispunjava bitni zahtjev mehaničke otpornosti i stabilnosti prema propisima koji su važili u vrijeme kada je zgrada građena.

g) Druge vrste projekata, elaborata i suglasnosti utvrđenih posebnim propisima.

(2) Za jednostavne objekte koji su završeni i koji već služe svojoj svrsi, rješenje o legalizaciji jednostavnih objekata se izdaje se ako zadovoljava uvjete iz prethodnog stavka točke b),c),d),e),g) i dokaz o reguliranim troškovima legalizacije u skladu sa člankom 17. ovog Zakona.

(3) Naknadna uporabna dozvola i rješenje o legalizaciji jednostavnih objekata donosi se nakon obavljenog tehničkog pregleda.

(4) Tehnički pregled građevine obavlja povjerenstvo koje rješenjem osniva mjerodavni organ.

(5) Za objekte za koje nije potrebna građevinska dozvola tehnički pregled obavlja djelatnik mjerodavnog organa tehničke struke arhitektonskog ili građevinskog smjera kojeg imenuje rukovoditelj mjerodavnog organa.

(6) U postupku izdavanja naknadne uporabne dozvole i rješenja o legalizaciji jednostavnih objekata primjenjuje se Zakon o upravnom postupku („S1 .novine F BiH” broj: 2/98 i 48/99).

Članak 21.

(Privremene građevine)

Privremene građevine iz članka 2. točke i) ovog Zakona mogu dobiti status građevina stalnog karaktera ukoliko ispunjavaju uvjete propisane ovim Zakonom na isti način kao bespravno izgrađene građevine.

Članak 22.

(Potvrda da je građevinska dozvola uništena ili je nedostupna)

(1) Građevina izgrađena, rekonstruirana ili sanirana u sklopu projekta obnove ratom oštećenih ili porušenih kuća putem gradskog, općinskog, županijskog, entitetskog, državnog organa Bosne i Hercegovine ili međunarodne donacije smatra se izgrađenom, odnosno rekonstruiranom na temelju pravomoćne građevinske dozvole ako njezin vlasnik posjeduje:

a) Projekt prema kojemu je građena ili snimak postojećeg stanja građevine,

b) Presliku katastarskog plana s ucrtanom građevinom ili geodetski situacijski nacrt stvarnog stanja (situaciju) za izgrađenu građevinu na

građevnoj čestici,

c) Dokaz daje građenje, odnosno rekonstrukcija građevine provedena u sklopu projekta obnove ratom oštećenih ili porušenih kuća (ugovor o obnovi, akt tijela državne vlasti, zapisnik o primopredaji građevine i drugo).

(2) Građevina čija je građevinska dozvola ili drugi odgovarajući akt uništen ili je nedostupan uslijed prirodne nepogode, ratnih i drugih razaranja, djelovanja ili događaja smatra se izgrađenim na temelju pravomoćne građevinske dozvole ako vlasnik posjeduje:

a) Potvrdu daje građevinska dozvola ili drugi odgovarajući akt uništen ili daje nedostupan,

b) Snimak postojećeg stanja građevine i

c) Presliku katastarskog plana s ucrtanom građevinom ili geodetski situacijski nacrt stvarnog stanja (situacija) za izgrađenu građevinu na građevnoj čestici.

III - NADZOR

Članak 23.

(Inspeksijski nadzor)

Inspeksijski nadzor nad provedbom ovog zakona, provodi nadležna gradska/općinska i županijska inspekcija sukladno zakonu.

Članak 24.

(Postupak inspektora)

(1) Ministarstvo odnosno nadležni gradski/općinski organ uprave, obavezan je jedan primjerak zahtjeva o legaliziranju dostaviti nadležnoj inspekciji.

(2) Ministarstvo odnosno nadležni gradski/općinski organ uprave obvezni su jedan primjerak rješenja o legalizaciji jednostavnih objekata, rješenja o naknadnoj lokacijskoj/informaciji, građevinskoj i uporabnoj dozvoli dostaviti nadležnoj inspekciji.

(3) Po svakom podnesenom zahtjevu, nadležna inspekcija sačinit će zapisnik o stanju izvršenih radova na građevini, te građevinu fotografirati, a jedan primjerak zapisnika i fotografije dostavit će Ministarstvu, odnosno nadležnom gradskom/općinskom organu uprave.

(4) Poslije podnošenja zahtjeva za legaliziranje, podnositelju zahtjeva zabranjuju se bilo kakvi daljnji radovi na građevini do donošenja pravomoćnog rješenja po zahtjevu, osim radova koji su neophodni za sprečavanje oštećenja građevine, susjednih građevina i terena.

IV-EVIDENCIJA**Članak 25.**
(Evidencija zahtjeva)

Ministarstvo odnosno nadležni gradski/općinski organ uprave će voditi evidenciju svih podnesenih zahtjeva za legaliziranje bespravno izgrađenih građevina.

Članak 26.
(Evidencija legaliziranih građevina)

(1) Ministarstvo odnosno nadležni gradski/općinski organ uprave će voditi evidenciju bespravno izgrađenih građevina za koje je izdano rješenje o legalizaciji jednostavnih objekata, rješenje o naknadnoj lokacijskoj dozvoli/informaciji, građevinskoj i uporabnoj dozvoli, sukladno odredbama ovog Zakona.

(2) Ministarstvo odnosno nadležni gradski/općinski organ uprave će rješenje o naknadnoj građevinskoj dozvoli dostaviti nadležnom organu da ga unese u važeću plansku dokumentaciju, u roku od 30 dana od dana pravomoćnosti rješenja.

V - KAZNENE ODREDBE**Članak 27.**
(Prekršaji za ne podnošenje zahtjeva)

(1) Novčanom kaznom od 1.000,00 do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako ne podnese zahtjev za legalizaciju u roku iz članka 5. stavak (1). ovog Zakona.

(2) Za prekršaj iz stavka (1). ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba kod pravne osobe novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.500,00 KM.

(3) Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 KM kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka (1) ovog članka.

Članak 28.
(Prekršaji za nastavak radova)

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako nakon podnošenja zahtjeva za legaliziranje nastavi radove na građevini (članak 24. stavak (4)).

(2) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba kod pravne osobe novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 KM.

(3) Novčanom kaznom od 500,00 do 2.500,00

KM kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka (1) ovog članka.

VI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 29.**
(Postupanje nadležne inspekcije)

(1) Nadležna inspekcija će pokrenuti postupak u svim predmetima gdje je podnesen zahtjev za legaliziranje do donošenja pravomoćnog rješenja o legaliziranju.

(2) Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na bespravno izgrađene građevine čija je gradnja započeta ili koje su izgrađene do datuma kojega odredi Županijska skupština, odnosno gradsko/općinsko vijeće svojom Odlukom.

Članak 30.
(Primjena Zakona)

(1) Postupak legaliziranja pokrenut pred nadležnim organom do dana stupanja na snagu ovog Zakona, nastavit će se po odredbama ovog Zakona.

(2) Postojeće gradske/općinske Odluke koje su donijela gradska/općinska vijeća će uskladiti sa ovim Zakonom u roku od 90 dana.

Član 31.
(Supsidijarna primjena Zakona)

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Zakonom, mjerodavni organ dužan je primjenjivati važeće odredbe Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine Hercegbosanske županije“ broj: 12/14) i Zakona o građenju („Narodne novine Hercegbosanske županije“ broj:3/16).

Članak 32.
(Obveze Skupštine i Gradskog/općinskog vijeća)

(1) Gradsko/općinsko vijeće će donijeti Odluku o visini naknade iz članka 17. stavka 3. ovog Zakona u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

(2) Skupština Hercegbosanske županije odnosno Gradsko/općinsko vijeće će donijeti Odluku iz članka 17. stavka 5. ovog Zakona u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Članak 33.
(Stupanje na snagu)

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Narodnim novinama Hercegbosanske županije“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
SKUPŠTINA

Broj: 01-02-44.2/23
Tomislavgrad, 22. studenog 2023. godine

Predsjedatelj Skupštine
Jozo Ćosić v.r.

Temeljem članka 27. i 28. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), a sukladno člancima 98. i 152. Poslovnika Skupštine Hercegbosanske županije („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj: 8/03, 14/03, 1/04, 6/05, 11/06 i 5/08), Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj dana, 22. studenog 2023.godine, donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune
Financijskog plana Županijskog zavoda za
upošljavanje za 2023. godinu****Članak 1.**

Skupština Hercegbosanske županije daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Županijskog zavoda za upošljavanje za 2023. godinu.

Članak 2.

Izmjene i dopune Financijskog plana Županijskog zavoda za upošljavanje za 2023.godinu (Broj : UV-13-4/2023 od 19. listopada 2023.godine) čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Narodnim novinama Hercegbosanske županije”

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
SKUPŠTINA
Broj: 01-02-45.2/23
Tomislavgrad, 22. studenog 2023. godine

Predsjedatelj Skupštine
Jozo Ćosić v.r.

Temeljem članka 27. i 28. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), a sukladno člancima 98. i 152. Poslovnika Skupštine Hercegbosanske županije („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj: 8/03, 14/03, 1/04, 6/05, 11/06 i 5/08), Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj dana, 22. studenog 2023.godine, donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Odluku o izvršavanju
Izmjena i dopuna Financijskog plana
Županijskog zavoda za upošljavanje za 2023.
godinu****Članak 1.**

Skupština Hercegbosanske županije daje suglasnost na Odluku o izvršavanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Županijskog zavoda za upošljavanje za 2023.godinu.

Članak 2.

Odluka o izvršavanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Županijskog zavoda za upošljavanje za 2023.godinu (Broj : UV-13-5/2023 od 19. listopada 2023.godine) čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Narodnim novinama Hercegbosanske županije”.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
SKUPŠTINA

Broj: 01-02-46.2/23

Tomislavgrad, 22. studenog 2023. godine

Predsjedatelj Skupštine
Jozo Ćosić v.r.

Temeljem članka 98., 101. i 150. Poslovnika Skupštine Hercegbosanske županije („Narodne novine HBŽ“, broj: 8/03, 14/03, 1/04, 6/05, 11/06 i 5/08), Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj dana, 22. studenog 2023. godine donijela je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Nacrt Plana upravljanja otpadom Hercegbosanske županije za period 2023.- 2028.godina može poslužiti kao dobar temelj za izradu prijedloga Plana uvažavajući sve primjedbe i prijedloge povjerenstava i zastupnika iznesenih na ovoj raspravi.

II.

Zadužuje se resorno Ministarstvo da održi javnu raspravu u roku od 60 dana.

III.

Zaključak stupa na snagu danom usvajanja, a objavit će se u „Narodnim novinama Hercegbosanske županije“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
SKUPŠTINA

Broj: 01-02-38.2/23

Tomislavgrad, 22. studenog 2023. godine

Predsjedatelj Skupštine
Jozo Ćosić v.r.

OBAVIJEST **PRETPLATNICIMA**

**POZIVAMO VAS DA SE PRETPLATITE NA "NARODNE
NOVINE HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE"**

**PRETPLATA NA SLUŽBENO GLASILO ZA 2023. GODINU
IZNOSI 200 KM**

**Račun za uplatu: 161 020 003356 0061 PRORAČUN
Broj organizacijske jedinice proračuna: 11010001
Identifikacijski broj: 4281098220007
Vrsta prihoda: 722631
Šifra općine: 055**

INFORMACIJE NA ADRESI:

**Stručne službe Vlade
Hercegbosanske županije,
Stjepana II. Kotromanića bb, 34101 Livno**

ILI NA TELEFON:

034/200-035

NARODNE NOVINE HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE SLUŽBENO GLASILO

Uređuje: **Tatjana Čečura**, v.d. tajnika Vlade Hercegbosanske županije, Livno,
Ulica Stjepana II Kotromanića bb, 80101 LIVNO; telefon 034/200-035,
Izdavač: Stručne službe Vlade Hercegbosanske županije, Livno.
Ulica Stjepana II Kotromanića bb.
List izlazi prema potrebi.
Tisak: "LIST" d.o.o. Livno
Naklada: 200 primjeraka.
Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 15 dana od dana
izlaska lista iz tiska