

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOMISLAVGRAD
OPĆINSKI NAČELNIK
Broj: 02-30-2168 /26
Tomislavgrad, 14. srpnja 2026. godine

Na temelju članka 81. stavak 1. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji ("Narodne novine HBŽ", broj: 1/14, 5/16, 1/22 i 10/22), članka 20a. Zakona o radu ("Službene novine FBiH", broj: 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24) i članka 72. stavak 2. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu tijela uprave Općine Tomislavgrad („Službeni glasnik Općine Tomislavgrad“, broj: 1/21, 1/22, 2/23, 6/23, 2/24, 4/25 i 1/26), Općinski načelnik o b j a v l j u j e

JAVNI NATJEČAJ
za popunu upražnjenog radnog mjesta zaposlenika
u Općini Tomislavgrad

1. Referent tekućeg održavanja – I izvršitelj

Opis poslova: brine o održavanju zgrade Općine i okoliša zgrade Općine (održavanje zelenih površina, okopavanje cvijeća, sakupljanje smeća, zalijevanje i slično) kao i o ispravnosti svih instalacija; obavještava šefa Odsjeka zajedničkih poslova o kvarovima i poduzetim mjerama; surađuje, pruža pomoć i nadzire rad servisera; obavlja manje zahvate tekućeg održavanja na opremi i instalacijama u zgradi Općine, kao što su manje popravke namještaja, stolarije, električnih, vodovodnih i instalacija centralnog grijanja i druge popravke za koje nije potrebna usluga specijalizirane firme i o tome vodi evidenciju; planski vrši obilazak prostora i informira nadređenog službenika o stanju opreme i instalacija; vrši paljenje, gašenje, održavanje i popravke sustava centralnog grijanja, vodi brigu o funkcioniranju i ispravnosti plamenika, kotlova i sustava za odvođenje dima odnosno popratnih pojava prilikom sagorijevanja energenata; brine se o provođenju poslova zaštite od požara u zgradi Općine; čisti nogostup i pristupe objektima od napadanog ili nanesenog snijega. Sve navedene poslove obavlja u zgradi Općine Tomislavgrad, Dječjem vrtiću u Tomislavgradu i Kulturno-informativnom centru u Tomislavgradu, odgovoran je za uredno i kvalitetno obavljanje poslova; obavlja i druge poslove koji mu stavi u zadaću šef Odsjeka zajedničkih poslova; za svoj rad odgovara šefu Odsjeka zajedničkih poslova.

Prijem u radni odnos vrši se na neodređeno vrijeme.

Opći uvjeti koje kandidati moraju ispunjavati:

- a) da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- b) da je punoljetan;
- c) da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta i
- d) da se protiv njega ne vodi kazneni postupak ili da nije osuđen za kaznena djela za koja je propisana kazna od najmanje dvije godine zatvora prema domaćem ili međunarodnom pravu,

za kaznena djela protiv života i tijela, čovječnosti, morala, javnog ili privatnog vlasništva, javne uprave i javnog interesa ili zbog pronevjere u javnom sektoru, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

Posebni uvjeti koje kandidati moraju ispunjavati:

SSS/III ili IV stupanj; automehaničar, autoelektričar, elektrotehničar, strojarski tehničar, gimnazija, građevinski tehničar, kemijski tehničar, elektro-energetičar, monter centralnog grijanja, bravar; šest (6) mjeseci radnog iskustva ostvarenog na poslovima svoje struke nakon završene stručne spreme

Kandidati su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- prijavu, koja treba sadržavati: ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu, broj telefona, popis priloženih dokumenata i potpis kandidata;
 - kraći životopis;
 - uvjerenje o državljanstvu (original/ovjerena preslika);
 - ovjerenu presliku svjedodžbe o završenom srednjoškolskom obrazovanju;
 - uvjerenje o radnom iskustvu na poslovima svoje struke nakon završene stručne spreme
 - ovjerenu izjavu na okolnost navedenu u općim uvjetima pod točkom d)
- (šalter sala Općine Tomislavgrad)

Kandidat koji bude izabran, a prije početka rada dužan je dostaviti uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca) i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, a uvjerenje da nije osuđen za kazneno djelo tijelo državne službe će pribaviti po službenoj dužnosti ukoliko za to bude potrebe.

Javni natječaj će biti objavljen u Dnevnom listu, na službenoj mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Općine Tomislavgrad.

Rok za prijave je osam dana od dana zadnje objave.

Prijave dostaviti u zatvorenoj omotnici preporučeno poštom, s naznakom „**Javni natječaj za popunu upražnjenog radnog mjesta zaposlenika u Općini Tomislavgrad - ne otvarati**“, na adresu: Općina Tomislavgrad, Mijata Tomića 120, 80240 Tomislavgrad ili predati u pisarnici Općine Tomislavgrad.

Nepravodobne, nepotpune i neuredne prijave se neće razmatrati.

**OPĆINSKI NAČELNIK**
Ivan Buntić, mag.ing.agr./mag.oec.